

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்ட றிக் கை க
ANNUAL REPORT
2024



ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
UVA WELLASSA UNIVERSITY



වාර්ෂික වාර්තාව-2024
උභ වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය

පස්සර පාර, බදුල්ල 90000

ශ්‍රී ලංකාව



දැක්ම

“ජාතික සම්පත් පදනමට අගය එකතු කිරීමේ විශිෂ්ටතා
මධ්‍යස්ථානය බවට පත්වීම”

මෙහෙවර

“ජාතික සංවර්ධනය සඳහා විශිෂ්ට දායකත්වයක් ලබා දීමට අවශ්‍ය
දැනුම, කුසලතා, සාරධර්ම හා ආකල්පවලින් සන්නද්ධ, ජාතික
සම්පත්වලට අගය එක් කිරීමට දැඩි අවධානය යොමු වෙමින්,
ඉගැන්වීම, ඉගෙනීම සහ පර්යේෂණ යන ක්ෂේත්‍රවල විශිෂ්ටත්වය
දක්වන, පරිපූර්ණ, සේව්‍යතා හැකියාව සහිත, තාක්ෂණවේදී සහ
ව්‍යවසායකත්ව ගුණාංගවලින් හෙබි උපාධිධාරීන් බිහි කිරීම”

උපකුලපතිතුමාගේ පණිවිඩය



2024 වසර සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලයේ (UWU) වාර්ෂික වාර්තාව මා විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ මහත් ආඩම්බරයෙන් සහ වගකීමෙන් යුතුවයි. 2005 දී එහි ආරම්භයේ සිට, ජාතික සම්පත් පදනමට අගය එකතු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ විශිෂ්ටතා මධ්‍යස්ථානය ලෙස සේවය කිරීමේ, ජාතික ප්‍රමුඛතා සහ ගෝලීය අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා අධ්‍යාපනය, පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන ඒකාබද්ධ කිරීමේ දැක්ම ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය ස්ථිරව තහවුරු කර ඇත.

2024 දී, විශ්වවිද්‍යාලය අධ්‍යයන ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම, පර්යේෂණ ධාරිතාව පුළුල් කිරීම සහ ආයතනික හවුල්කාරිත්වයන් ශක්තිමත් කිරීම යන අංශවල කැපී පෙනෙන ප්‍රගතියක් අත්කර ගත්තේය. අපගේ අධ්‍යයන වැඩසටහන් පරිණාමය වෙමින් පවතින කර්මාන්ත හා සමාජීය අවශ්‍යතාවලට අනුකූල වන සේ තවදුරටත් පෙළගැස්වූ අතර, උපාධිධාරී රැකියා නියුක්තියේ ඉහළ මට්ටමක් පවත්වා ගෙන ගියේය. ප්‍රායෝගික කුසලතා, ව්‍යවසායක නිපුණතා සහ නව්‍ය වින්තනය ඒකාබද්ධ කිරීම තුළින්, ශ්‍රම බලකාය තුළ විශිෂ්ටත්වය දැක්විය හැකි සහ ස්වයං රැකියා සහ ව්‍යවසාය නිර්මාණය තුළින් ආර්ථික වර්ධනයට දායක විය හැකි උපාධිධාරීන් බිහි කිරීම ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය අඛණ්ඩව සිදු කරයි.

වැඩිදියුණු කළ යටිතල පහසුකම්, තරහකාරී ප්‍රදාන සහ වැඩි වූ ශාස්ත්‍රීය නිමැවුම් මගින් සහාය ලද පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන ක්ෂේත්‍රයන්හි සැලකිය යුතු දියුණුවක් ද මෙම වසරේදී දක්නට ලැබුණි. කර්මාන්ත සහ ජාත්‍යන්තර හවුල්කරුවන් සමඟ උපායමාර්ගික සහයෝගිතාවයන් ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ, තාක්ෂණ හුවමාරුව සහ අධ්‍යයන හුවමාරුව සඳහා අවස්ථා ලබා දුන් අතර, තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා දායකයෙකු ලෙස ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලයෙහි ස්ථානය තහවුරු කළේය.

මෙම ජයග්‍රහණ අපගේ අධ්‍යයන හා පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලයේ අවල කැපවීම, අපගේ සිසුන්ගේ කැපවීම, අපගේ ආදි ශිෂ්‍යයන්ගේ සහභාගිත්වය සහ අපගේ හවුල්කරුවන්ගේ අගනා සහයෝගයේ ප්‍රතිඵලයකි. අපි එකමුතුව, අපගේ සාර්ථකත්වයන් මත අඛණ්ඩව ගොඩනැගෙමින්, විශිෂ්ටත්වය, නවෝත්පාදනය සහ අඛණ්ඩතාව පෝෂණය කරමින් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් අධ්‍යාපනයේ අනාගතය හැඩගස්වන ප්‍රමුඛ ආයතනයක් ලෙස ස්ථානගත කරන්නෙමු.

ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය කේ.බී. විජේසේකර
උපකුලපති
ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය

හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ 14 වන ජාතික විශ්වවිද්‍යාලය ලෙස 2005 ජුනි 1 වන දින ආරම්භ කරන ලද ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය (UWU), රටේ පළමු ව්‍යවසායක විශ්වවිද්‍යාලය වේ. විද්‍යාත්මක, තාක්ෂණික සහ ව්‍යවසායක නිපුණතා සපිරි උපාධිධාරීන් බිහිකිරීමේ එහි වගකීම මගින් මහ පෙත්වනු ලබන ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ-ආර්ථික සංවර්ධනයට දායක වීමේදී තීරණාත්මක කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි.

බදුල්ලේ අක්කර 64 ක දර්ශනීය කඳුකර භූමියක පරිදර්ශක දර්ශන සහිත ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය නවීන පහසුකම්වලින් අනුබල දෙන ආශ්වාදජනක අධ්‍යයන පරිසරයක් සපයයි. විශ්ව විද්‍යාලය 2006 දී සිසුන් 153 දෙනෙකු, කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් 25 දෙනෙකු සහ පිය තුනක් යටතේ අධ්‍යයන වැඩසටහන් පහක් සමඟින් සිය මෙහෙයුම් ආරම්භ කළේය.

2024 වන විට, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය පිය පහක් හරහා උපාධි වැඩසටහන් 16ක් හදාරන උපාධි අපේක්ෂකයින් 4,738 දෙනෙකුගෙන් යුත් විවිත්‍රවත් අධ්‍යයන ප්‍රජාවක් සහිත විශ්වවිද්‍යාලයක් බවට වර්ධනය වී ඇති අතර, අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ සේවා අංශවල සේවය කරන ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් 360 දෙනෙකුගේ සහාය ඊට ලැබෙනු ඇත. ප්‍රධාන විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ඔබ්බට එහි ප්‍රවේශය පුළුල් කරමින්, පශ්චාත් උපාධි, බාහිර උපාධි වැඩසටහන්, ඉල්ලුම මත පදනම් වූ සහතික සහ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සහ විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් අවස්ථා ද විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පිරිනමනු ලැබේ.

පසුගිය වසර 19 තුළ, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය, අධ්‍යයන නවෝත්පාදන සහ පර්යේෂණ විශිෂ්ටත්වය යන අංශවල සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් ලබා ඇත. 2024 දී, විශ්වවිද්‍යාලය එහි පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් තවදුරටත් ශක්තිමත් කර, කර්මාන්ත හවුල්කාරිත්වයන් පෝෂණය කළ අතර, ජාතික සම්පත් පදනමට වටිනාකමක් එක් කිරීම අරමුණු කරගත් නවමු වැඩසටහන් හඳුන්වා දුන්නේය. ගුණාත්මකභාවය, අදාළත්වය සහ නවෝත්පාදනය කෙරෙහි දැඩි අවධානයක් යොමු කරමින්, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ ස්වභාවික සම්පත් පදනමට සහ ව්‍යවසායක අධ්‍යාපනයට අගය එකතු කිරීමේ විශිෂ්ටත්වයේ මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස එහි කීර්ති නාමය පවත්වා ගනිමින් උසස් අධ්‍යාපන අවස්ථා පුළුල් කිරීම අඛණ්ඩව සිදුකරන ලබයි.



පටුන

විශ්ලේෂණ පාලනය	01
I පාලක සභාව	01
II සනාථන සභාව	02
III ආයතනික ව්‍යුහය	06
1. උපකුලපතිතුමාගේ සමාලෝචනය	07
1.1 කෙටි හැඳින්වීම	07
1.1.1 ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව සහ උපාධිධාරී නිමැවුම පිළිබඳ විස්තර	08
1.1.2 අධ්‍යයන, පරිපාලන හා අනුබලය කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ සමස්ථ සටහන	09
1.1.3 මූල්‍ය සුවිශේෂීතා	11
1.2 ජයග්‍රහණ	12
1.2.1 යටිතල පහසුකම්	12
1.2.2 අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ ජයග්‍රහණ	13
1.2.3 ශිෂ්‍ය ජයග්‍රහණ	17
1.2.4 පරිසර ක්‍රියාකාරකම්/ වැඩසටහන් සඳහා දායකත්වය	24
1.2.5 දුරස්ථ අධ්‍යාපනය	25
1.2.6 වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන සහ උපදේශන වැඩසටහන්	27
1.2.7 පුස්තකාලය	28
1.2.8 ක්‍රීඩා කටයුතු	29
1.3 අනාගත සැලසුම්	32
2. සිසුන් සහ සම්පත්	35
2.1 සිසුන් හා මානව සම්පත් පිළිබඳ සාරාංශය	35
2.2 සිසුන් බඳවා ගැනීම	36
2.3 උපාධි නිමැවුම් 2022	39
2.4 නේවාසිකාගාර	39
2.5 ශිෂ්‍යත්ව	44
3. මානව සම්පත්	46
3.1 අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	47
3.2 පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය	48
3.3 පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය	49

3.4	අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය	49
3.5	අනුධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	50
3.6	අනුධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල ව්‍යාප්තිය	51
3.7	විශ්ලේෂණය නිලධාරීන්ගේ පත්වීම්	52
3.8	විශ්ලේෂණයේ අංශ ප්‍රධානීන් පත්කිරීම	53
4.	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන	54
4.1	පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ප්‍රකාශන	54
4.2	වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු	55
4.3	ලැබුණු සම්මාන පිළිබඳ විස්තර	56
5.	ප්‍රාග්ධන වැඩ අංශය	57
5.1	ප්‍රධාන ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති හා ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර	57
5.2	පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තර	58
6.	මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2024	60
	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ සහතිකය	60
6.1	මූල්‍ය ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සාරාංශය	61
6.2	මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය	64
6.3	මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය	66
6.4	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	67
6.5	හිමිකම් වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	68
6.6	2022 වර්ෂය සඳහා කාර්යසාධන (පාලන) වාර්තාව	69
6.7	මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්	70
6.8	ස්වයං මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ විශ්ලේෂණය	113
6.9	වැඩසටහනේ සාරාංශය සහ ව්‍යාපෘති අනුව පුනරාවර්තන වියදම්	116
6.10	විගණකාධිපති වාර්තාව	118
6.11	විගණකාධිපති වාර්තාව තුළ මතු කරන ලද කාරණා සඳහා පිළිතුරු	130
7.	තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකර ගැනීම	137

විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලනය

I පාලක සභාව

1985 අංක 07 දරණ විශ්වවිද්‍යාල (සංශෝධන) පනතේ 24 වන වගන්තිය මගින් සංශෝධිත, 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 44 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව පිහිටුවන ලද ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලක සභාව 2023 වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය.

නම	තනතුර	පත්විමේ දිනය
මහාචාර්ය කේ.බී. විජේසේකර (2023 නොවැම්බර් සිට මේ දක්වා)	උපකුලපති	නිල බලයෙන් පත් වූ සාමාජිකයන්
මහාචාර්ය එච්.එම්.එස්.කේ. හේරත්	පියාධිපති/සත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය	
මහාචාර්ය ඒ.එස්. රත්නායක (2023 ජුනි සිට මේ දක්වා)	පියාධිපති/වහාරික විද්‍යා පීඨය	
මහාචාර්ය ජේ.පී.ආර්.සී. රණසිංහ (2024 ජනවාරි සිට 2024 අගෝස්තු දක්වා)	පියාධිපති/ කළමනාකරණ පීඨය	
ඒ.එම්.ඩී.බී. නවරත්න මහතා (2024 නොවැම්බර් සිට මේ දක්වා)	පියාධිපති/ කළමනාකරණ පීඨය	
මහාචාර්ය කේ.ජී.සී. සේනාරත්න (2023 නොවැම්බර් සිට මේ දක්වා)	පියාධිපති/තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨය	
ජෝෂ්ඩ් මහාචාර්ය එම් විද්‍යාපතිරණ (2023 මැයි සිට මේ දක්වා)	පියාධිපති/ වෛද්‍ය පීඨය	
ආචාර්ය ඒ.පී හේනගම (2024 ජනවාරි සිට 2024 ජුනි දක්වා)	සෙනෙට් නියෝජිත	2022 සැප්තැම්බර් 30
මහාචාර්ය පී.ඊ. කාලියදාස (ජූලි 2024 සිට මේ දක්වා)	සෙනෙට් නියෝජිත	
ආචාර්ය එච්.එම්.සී.එම්. හේරත් (2024 ජනවාරි සිට 2024 මාර්තු දක්වා)	සෙනෙට් නියෝජිත	2021 අප්‍රේල් 30
ආචාර්ය කේ.එච්.අයි.කේ. හේවාචිතාරණ (2024 අප්‍රේල් සිට මේ දක්වා)	සෙනෙට් නියෝජිත	
විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරන ලද සාමාජිකයින්		
පූජ්‍ය. ආචාර්ය මුරුද්දෙනියේ ධම්මරත්න හිමි	බදුලු මුතියංගන රජමහා විහාරාධිපති හිමියන්	2023 ජනවාරි 15
සම්මානිත මහාචාර්ය කේ.ඒ. නන්දසේන	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය, කෘෂිකර්ම පීඨය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය	2023 ජනවාරි 15
ආචාර්ය වන්දා ඇඹුල්දෙණිය	හිටපු උපකුලපති, ශ්‍රී ලංකා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය	2023 ජූලි 21
ආචාර්ය උපුල් කරුණාරත්න	අධ්‍යක්ෂ, මහ රෝහල, පොළොන්නරුව	2023 ජනවාරි 15

එස්.සී.ආර්.ඒ. උපාලි නිශ්ශංක ගුණසේකර මහතා	නීතිඥ	2023 ජනවාරි 15
නිමල් අබේසිරි මහතා	හිටපු දිස්ත්‍රික් ලේකම්, බදුල්ල	2023 ජනවාරි 15
චතුරංග ඒකනායක මහතා	නීතිඥ	2023 ජනවාරි 15
ධනුෂ්ක වැලිගම මහතා	නීතිඥ	2023 සැප්තැම්බර් 19
ආචාර්ය ජේ.එල්.එම්.ආර්. විජේගුණසේකර	අධ්‍යක්ෂ, ශික්ෂණ රෝහල, බදුල්ල	2024 සැප්තැම්බර් 19
එම්.එල්. හිමතුල් කරීම් මහතා (2024 ජනවාරි සිට 2024 අගෝස්තු දක්වා)	ලේඛකාධිකාරී/පාලක සභාවේ ලේකම්	
ඒ.ජේ.එම්.ඩී.එන්.බී. නාවෙල මහතා (2024 සැප්තැම්බර් සිට මේ දක්වා)	වැඩබලන/පාලක සභාවේ ලේකම්	
ආරාධනය මත		
කේ.පී. ලියනගේ මහතා	වැඩබලන මූල්‍යාධිකාරී	

වගුව 1: විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවේ සාමාජිකයින්

II සනාතන සභාව

1985 අංක 7 දරණ පනත මගින් සංශෝධිත, 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 46 වන වගන්තියට අනුව පිහිටුවන ලද සනාතන සභාව 2024 වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය.

අංකය	නම	තනතුර
උපකුලපති		
1	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය කේ.බී. විජේසේකර (නොවැ 2023 සිට මේ දක්වා)	උපකුලපති - සභාපති
පීඨාධිපතිවරු		
2	මහාචාර්ය එච්.එම්.එස්.කේ. හේරත්	පීඨාධිපති/සත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
3	මහාචාර්ය ඒ.එස්. රත්නායක	පීඨාධිපති/ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
4	ඒ.එම්.ඩී.බී. නවරත්න (නොවැ 2024 සිට මේ දක්වා)	පීඨාධිපති/ කළමනාකරණ පීඨය
5	මහාචාර්ය ජේ.පී.ආර්.සී. රණසිංහ (2024 ජනවාරි සිට අගෝස්තු දක්වා)	පීඨාධිපති/ කළමනාකරණ පීඨය
6	මහාචාර්ය කේ.පී.සී. සේනාරත්න	පීඨාධිපති/තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨය
7	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය එම්. විදානපතිරණ	පීඨාධිපති/ වෛද්‍ය පීඨය

මහාචාර්යවරු		
8	මහාචාර්ය පී.එම්. සිරිමාන්න	විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
9	මහාචාර්ය ඩී.කේ.ඩී.ඩී. ජයසේන	සත්ව විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
10	මහාචාර්ය ඊ.පී.එස්.කේ. එදිරිවීර	විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය සහ අධ්‍යක්ෂ/ තත්ත්ව සහතික කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය
11	මහාචාර්ය පී.අයි.එන්. ප්‍රනාන්දු	කළමනාකරණ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, කළමනාකරණ පීඨය
12	මහාචාර්ය කේ.පී. ප්‍රේමතිලක	අපනයන කෘෂිකර්ම අධ්‍යයනාංශය, සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
13	මහාචාර්ය ඊ.ඩී.එන්.එස්. අබේරත්න	සත්ව විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
14	මහාචාර්ය එච්.එම්.ඩබ්ලිව්.එම්. හේරත්	කළමනාකරණ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, කළමනාකරණ පීඨය
15	මහාචාර්ය පී.බී. රත්නවීර	විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
16	මහාචාර්ය ඩබ්ලිව්.ඒ.ජේ.පී. විජේසිංහ	අපනයන කෘෂිකර්ම අධ්‍යයනාංශය, සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
17	මහාචාර්ය එච්.එම්.ජේ.සී. පිට්ටල	විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
18	මහාචාර්ය පී.එච්.ටී. කුමාර	රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යයනාංශය, කළමනාකරණ පීඨය
19	මහාචාර්ය පී.ඊ. කාලියදාස ය	අපනයන කෘෂිකර්ම අධ්‍යයනාංශය, සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
20	මහාචාර්ය ඒ.එම්.ඩබ්ලිව්.කේ. සෙනෙවිරත්න	අපනයන කෘෂිකර්ම අධ්‍යයනාංශය, සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
21	මහාචාර්ය කේ.ඩබ්ලිව්.එස්.එන්. කුමාරි	විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
22	මහාචාර්ය ඩී.ටී උඩගෙදර	විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
23	මහාචාර්ය ඊ.එම්.යූ.ඩබ්ලිව්.ජේ.බී. ඒකනායක	පරිගණක විද්‍යා හා තොරතුරු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
24	මහාචාර්ය එච්.ආර්.එන්. පිරිස්	කළමනාකරණ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, කළමනාකරණ පීඨය
අංශ ප්‍රධානීන්		
25	මහාචාර්ය ඩී.කේ.ඩී.ඩී. ජයසේන	සත්ව විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය සත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
26	ආචාර්ය එම්.කේ.එස්.එල්.ඩී. අමරතුංග	අංශ ප්‍රධානී/ අපනයන කෘෂිකර්ම අධ්‍යයනාංශය
27	මහාචාර්ය ඩබ්ලිව්.ඒ.ජේ.පී. විජේසිංහ	අංශ ප්‍රධානී/ ආහාර විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය
28	එස්.ඩී.එච්.එස්. වික්‍රමරත්න මිය	අංශ ප්‍රධානී/ පරිගණක විද්‍යා හා තොරතුරු අධ්‍යයනාංශය
29	සහාය මහාචාර්ය ඒ.පී හේනගමගේ	අංශ ප්‍රධානී/ විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය
30	ආචාර්ය ජේ.ටී. කුරේ	අංශ ප්‍රධානී/ ව්‍යවහාරික පෘථිවි විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය

31	මහාචාර්ය කේ.එම්.එම්.සී.බී. කුලතුංග	අංශ ප්‍රධානී/ කළමනාකරණ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය
32	ජී.එච්.අබේවීර මහතා	අංශ ප්‍රධානී/ ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ අධ්‍යයනාංශය
33	ඒ.එම්.ඩී.බී. නවරත්න (2024 ජනවාරි සිට 2024 ඔක්තෝබර් දක්වා)	අංශ ප්‍රධානී/ සංචාරක අධ්‍යයන අධ්‍යයනාංශය
34	සී.පී. දන්තනාරායන මහත්මිය (2024 නොවැම්බර් සිට මේ දක්වා)	වැඩබලන අංශ ප්‍රධානී/ සංචාරක අධ්‍යයන අධ්‍යයනාංශය
35	එම්. රුවනතනන් මහතා	අංශ ප්‍රධානී/ රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යයනාංශය
36	ආචාර්ය කේ.එච්.අයි.කේ. හේවාචිකාරණ	අංශ ප්‍රධානී/ ජෛව පද්ධති තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය
37	ආචාර්ය ජී.ඩබ්ලිව්.ආර්. කීර්තිවන්ස	අංශ ප්‍රධානී/ ඉංජිනේරු තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය
38	ආචාර්ය එච්.එම්.සී.එම්. හේරත් (2023 සැප්තැම්බර් සිට මේ දක්වා)	අංශ ප්‍රධානී/ ඉංජිනේරු තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය
39	ඩබ්ලිව්.එම්.සී.ජේ.ටී. කිතුල්වත්ත මහතා	වැඩබලන අංශ ප්‍රධානී/ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය
40	ආචාර්ය එච්.කේ.සී. ලක්මාල්	අංශ ප්‍රධානී/ ව්‍යුහ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය
41	ආචාර්ය ආර්.ජී.එල්. රත්නායක	අංශ ප්‍රධානී/ ජෛව රසායන විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය
පුස්තකාලාධිපති		
42	ආචාර්ය ටී. ප්‍රදීපන් (2024 ජනවාරි සිට 2024 අගෝස්තු දක්වා)	වැඩබලන පුස්තකාලාධිපති
43	ආචාර්ය කේ.එම්.ආර්.කේ. කුලතුංග (සැප්තැම්බර් 2024 සිට මේ දක්වා)	වැඩබලන පුස්තකාලාධිපති
පීඨ නියෝජිතයින්		
44	ආචාර්ය එන්.එම්.සී. නයනකාන්ත	නියෝජිත/තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨය
45	ආචාර්ය එම්.ඩී.එස්.එල්. විමලානන්ද (2024 සැප්තැම්බර් සිට මේ දක්වා)	නියෝජිත/තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨය
46	ආචාර්ය ජී.ඩබ්ලිව්.ආර්. කීර්තිවංශ (2024 ජනවාරි සිට 2024 අගෝස්තු දක්වා)	නියෝජිත/තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨය
47	ආචාර්ය එස්.ආර්.ඩබ්ලිව්.එම්.සී.ජේ.කේ. රණවත	නියෝජිත/ සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
48	එන්.පී.පී. ලියනගේ මහතා (2024 ජනවාරි සිට 2024 පෙබරවාරි දක්වා)	නියෝජිත/ සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
49	ආචාර්ය ජී.ඒ.ඒ.ආර්. පෙරේරා (2024 මාර්තු සිට මේ දක්වා)	නියෝජිත/ සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය
50	ආචාර්ය ජී.ජී.එන්.ටී. සදකැලුම්	නියෝජිත/ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය

51	එච්.පී.ටී.එස්. භේවාතිලක මහතා (2024 සැප්තැම්බර් සිට මේ දක්වා)	නියෝජිත/ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
52	ආචාර්ය ඊ.එම්.යූ.ඩබ්ලිව්.ජේ.බී. ඒකනායක (ජනවාරි 2024 සිට අගෝස්තු දක්වා)	නියෝජිත/ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
53	ටී.පී.ඒ.එච්.සී. අමරවංශ මහත්මිය (2024 ඔක්තෝබර් සිට මේ දක්වා)	නියෝජිත/ කළමනාකරණ පීඨය
54	ඒ.සී.අයි.ඩී. කරුණාරත්න මහත්මිය (2024 ජනවාරි සිට 2024 සැප්තැම්බර් දක්වා)	නියෝජිත/ කළමනාකරණ පීඨය
55	සී.ජේ.පී. කුලතිලක මහතා	නියෝජිත/ කළමනාකරණ පීඨය
56	ආචාර්ය ආර්.පී. බන්දුසිරි	නියෝජිත/ වෛද්‍ය පීඨය
සහභාගීත්වය		
57	එම්.එල්. හිබතුල් කරීම් මහතා	ලේඛකාධිකාරී
58	ඒ.ජේ.එම්.ඩී.එන්.බී. නාවෙල මහතා	වැඩබලන ලේඛකාධිකාරී
59	ඒ.එම්.කේ. දේවගිරි මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී/විභාග අංශය - ලේකම් වෙනුවෙන්
ආරාධනය මත		
60	ආචාර්ය එම්. ඒ. ආර්. එල්. සමරවීර	අධ්‍යක්ෂ / පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන
61	ආචාර්ය එම්.පී.පී.පී. මහින්දරත්න	අධ්‍යක්ෂ විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

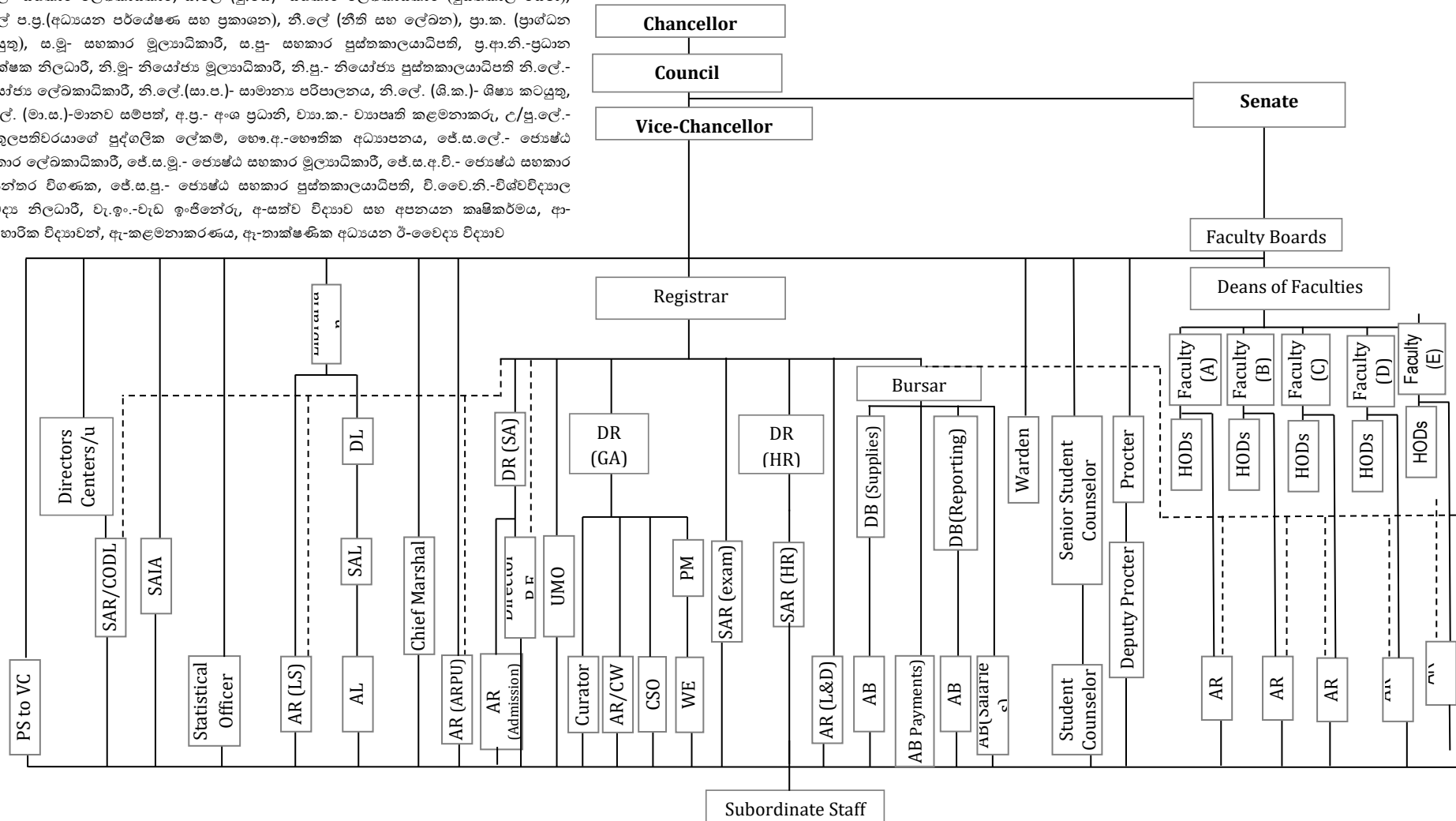
වගුව 2: විශ්වවිද්‍යාලයේ සෙනෙට් සභිකයින්

2024 වර්ෂයේදී, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ සෙනෙට් සභාව, ආයතනයේ ඉහළම අධ්‍යයන අධිකාරිය ලෙස අඛණ්ඩව ක්‍රියා කළ අතර, එම සභාව විසින් විශ්වවිද්‍යාලයේ උපායමාර්ගික අරමුණු සමඟ සමගාමීව අධ්‍යයන ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කිරීමේ සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කරන ලදී.

නිරන්තර රැස්වීම් සහ සාකච්ඡා මාර්ගයෙන්, විෂයමාලා සංවර්ධනය, තත්ත්ව සහතිකය, අධ්‍යයන ප්‍රමිතීන් සහ පර්යේෂණ ප්‍රවර්ධනයට අදාළ කරුණු සම්බන්ධයෙන් සෙනෙට් සභාව මගපෙන්වීම් ලබා දෙන ලදී. එහි සාමාජිකයින්ගේ විශේෂඥතාව, සියලුම පීඨ හරහා අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය පවත්වාගෙන යාමට සහ නවෝත්පාදනය, ශාස්ත්‍රීය කටයුතු අඛණ්ඩ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා හිතකර පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමට දායක විය.

සංවිධාන ව්‍යුහය
ශ්‍රී ලංකා උච්ච වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය

ස.ලේ- සහකාර ලේඛකාධිකාරී, ස.ලේ (පු.සේ)- සහකාර ලේඛකාධිකාරී (පුස්තකාල සේවා), ස.ලේ ප.පු.(අධ්‍යයන පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන), නි.ලේ (නීති සහ ලේඛන), පා.ක. (ප්‍රාග්ධන කටයුතු), ස.මු- සහකාර මූල්‍යාධිකාරී, ස.පු- සහකාර පුස්තකාලාධිපති, ප්‍ර.ආ.නි-ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී, නි.මු- නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී, නි.පු- නියෝජ්‍ය පුස්තකාලාධිපති නි.ලේ- නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී, නි.ලේ.(සා.ප.)- සාමාන්‍ය පරිපාලනය, නි.ලේ. (ශි.ක.)- ශිෂ්‍ය කටයුතු, නි.ලේ. (මා.ස.)-මානව සම්පත්, අ.පු.- අංශ ප්‍රධානි, ව්‍යා.ක.- ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, උ/පු.ලේ.- උපකුලපතිවරයාගේ පුද්ගලික ලේකම්, භෞ.අ.-භෞතික අධ්‍යාපනය, ජේ.ස.ලේ.- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, ජේ.ස.ලේ.- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී, ජේ.ස.අ.වි.- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක, ජේ.ස.පු.- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති, වි.වෛ.නි.-විශේෂ විද්‍යාල වෛද්‍ය නිලධාරී, වැ.ඉං-වැඩ ඉංජිනේරු, අ-සත්ව විද්‍යාව සහ අපනයන කෘෂිකර්මය, ආ- ව්‍යවහාරික විද්‍යාවන්, ඇ-කළමනාකරණය, ඇ-කාන්තෘණික අධ්‍යයන ඊ-වෛද්‍ය විද්‍යාව



1 උපකූලපතිවරයාගේ සමාලෝචනය

1.1 කෙටි හැඳින්වීමක්

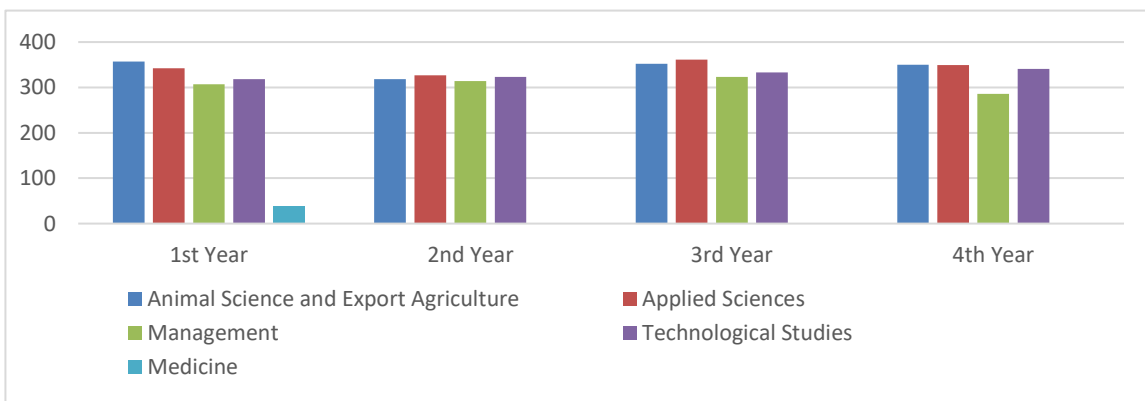
ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය උසස් තත්ත්වයේ, බහුවිෂයීය සහ ව්‍යවසායකත්ව නැඹුරුවක් සහිත අධ්‍යාපනයක් ලබා දීමේ සිය මෙහෙවර අඛණ්ඩව ඉදිරියට පවත්වා ගෙන යයි. විශ්වවිද්‍යාලය පීඨ පහකින් සමන්විත වන අතර, එය දේශීය හා ගෝලීය ඉල්ලුමට සරිලන පරිදි නිර්මාණය කරන ලද නව්‍ය උපාධි පාඨමාලා 18ක් දැනට පිරිනමනු ලබයි. සෑම පාඨමාලාවක්ම අධ්‍යයන කටයුතු ප්‍රායෝගික අදාළත්වය සමඟ ඒකාබද්ධ කර ඇති අතර එමගින් කර්මාන්ත සඳහා සූදානම් උපාධිධාරීන් සහ අනාගත නායකයින් බිහි කිරීමට ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය දක්වන කැපවීම පිළිබිඹු කරයි.

පීඨ සහ එම පී අදාළ උපාධි පහත පරිදි වේ.

පීඨය	උපාධි වැඩසටහන
සත්ව විද්‍යාව සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	- සත්ව විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය - අපනයන කෘෂිකර්මය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය - තේ තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය - ජලජ සම්පත් තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය - තල් සහ රබර් කිරි තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය - වැවිලි කළමනාකරණය සහ තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	- විද්‍යාව හා තාක්ෂණය පිළිබඳ තාක්ෂණවේදී ගෞරව උපාධිය - කාර්මික තොරතුරු තාක්ෂණවේදී ගෞරව උපාධිය - පරිගණක විද්‍යාව හා තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය - බනිජ සම්පත් හා තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය
කළමනාකරණ	- ව්‍යවසායකත්වය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර කළමනාකරණ උපාධිය - ආගන්තුක සත්කාර, සංචාරක සහ වැඩසටහන් කළමනාකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර කළමනාකරණ උපාධිය - මානව සම්පත් සංවර්ධනය පිළිබඳ ව්‍යාපාර කළමනාකරණ උපාධිය - ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ව්‍යවසායකත්වය ව්‍යවහාරික වාග් විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	- යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදී ගෞරව උපාධිය - ජෛව පද්ධති තාක්ෂණවේදී ගෞරව උපාධිය - තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණවේදී ගෞරව උපාධිය
වෛද්‍ය	වෛද්‍ය හා ශල්‍ය වෛද්‍ය උපාධිය

1.1.1 ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහ උපාධිධාරීන් නිමවුම පිළිබඳ විස්තර

2024 වර්ෂය අවසන් වන විට, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ සත්ත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම, ව්‍යවහාරික විද්‍යා, කළමනාකරණ, තාක්ෂණික අධ්‍යයන සහ වෛද්‍ය යන පීඨ යටතේ උපාධි පාඨමාලා 20ක් සඳහා ලියාපදිංචි වූ 5,340ක උපාධි අපේක්ෂක ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවක් අධ්‍යයන කටයුතුවල නිරතවන ලදී. අධ්‍යයන වර්ෂ හතර පුරාම ශිෂ්‍ය ව්‍යාප්තිය ස්ථාවරව පැවති අතර, ඉහළම ශිෂ්‍ය එකතුවක් තාක්ෂණික අධ්‍යයන සහ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨවල දක්නට ලැබුණි. සිය පළමු ශිෂ්‍ය කණ්ඩායමේ අධ්‍යයන කටයුතු ආරම්භ කළ වෛද්‍ය පීඨය, පළමු වසරේ සිසුන් 39 දෙනෙකු සමඟ ක්‍රියාත්මක විය. විශේෂයෙන්ම, සැලකිය යුතු සිසුන් සංඛ්‍යාවක් සිය අධ්‍යයන වැඩසටහන් සාර්ථකව නිම කරමින්, වසර තුළ විශ්වවිද්‍යාලය ප්‍රශංසනීය උපාධිධාරී නිමවුමක් වාර්තා කළේය. මෙම උපාධිධාරී නිමවුම, විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය සඳහා වූ කැපවීම සහ නැගී එන කර්මාන්ත සහ සමාජ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා නිපුණතා සහිත උපාධිධාරීන් බිහි කිරීමේ ප්‍රධාන භූමිකාව පිළිබිඹු කරයි.



ප්‍රස්තාරය 1: උපාධි අපේක්ෂක ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව

2014 සිට 2024 දක්වා කාලය තුළ ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය සිය උපාධි පාඨමාලා හරහා මුළු උපාධිධාරීන් 5,941ක් බිහි කර ඇත. ඉහළම උපාධිධාරීන් සංඛ්‍යාව ව්‍යවසායකත්වය සහ කළමනාකරණය පාඨමාලාවෙන් (591) වාර්තා වූ අතර, පරිගණක විද්‍යාව සහ තාක්ෂණවේදය (576) සහ ආගන්තුක සත්කාරක, සංචාරක සහ වැඩසටහන් කළමනාකරණය (569) යන පාඨමාලා ඊට ආසන්නව පැවතුණි. මෙය ජාතික සහ ගෝලීය රැකියා වෙළඳපොළ තුළ මෙම විෂය ක්ෂේත්‍ර සඳහා ඇති ඉහළ ඉල්ලුම පිළිබිඹු කරයි. සත්ත්ව විද්‍යාව, අපනයන කෘෂිකර්මය, සහ ජලජ සම්පත් තාක්ෂණවේදය වැනි උපාධි පාඨමාලා ද, එක් එක් පාඨමාලාවෙන් උපාධිධාරීන් 450කට අධික සංඛ්‍යාවක් බිහි කරමින්, අඛණ්ඩව ඉහළ නිමවුමක් වාර්තා කරන ලදී. 2021 දී ආරම්භ කරන ලද ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය සහ ජෛව පද්ධති තාක්ෂණවේදය වැනි නව පාඨමාලා, කෙටි කාලයක් තුළ උපාධිධාරීන් 600කට ආසන්න සංඛ්‍යාවක් බිහි කරමින් යහපත් ප්‍රවණතා පෙන්නුම් කර ඇත. වාර්ෂික උපාධිධාරීන් සංඛ්‍යාවේ ස්ථාවර වර්ධනය, විශ්වවිද්‍යාලයේ තිරසාර අධ්‍යයන වර්ධනය සහ උසස් අධ්‍යාපන සහ කර්මාන්ත අවශ්‍යතා ඵලදායී ලෙස සපුරාලීමට ඇති හැකියාව පෙන්නුම් කරයි.

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ එක් එක් වර්ෂයේ උපාධි නිමවුම පහත වගුවේ දැක්වේ.

උපාධි ප්‍රදානෝත්සව වර්ෂය	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Total
උපාධි ප්‍රදානෝත්සව අංකය	4 වැනි	5 වැනි	6 වැනි	7 වැනි	8 වැනි	9 වැනි	10 වැනි	11 වැනි	12 වැනි	13 වැනි	14 වැනි	
උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේ දිනය	2014.07.18	2015.06.19	2016.06.02	2017.08.06	2018.08.11	2019.08.31	2021.12.09	2022.03.25	2023.01.27	2024.03.15	2025.06.06	
සත්ව විද්‍යාව	50	35	42	31	62	46	45	33	46	43	55	488
අපනයන කෘෂිකර්මය	37	31	43	34	44	48	48	42	49	50	61	487
තේ තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම	42	37	43	19	39	30	38	22	29	31	49	379
ජලජ සම්පත් තාක්ෂණය	47	39	39	26	44	36	50	36	45	42	48	452
තල් සහ රබර් කිරි තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම	39	38	44	17	33	36	36	24	36	33	39	375
විද්‍යා හා තාක්ෂණය	35	41	35	51	52	40	48	29	44	36	52	463
පරිගණක විද්‍යාව සහ තාක්ෂණය	39	40	42	68	50	50	50	55	64	60	58	576
කාර්මික තොරතුරු තාක්ෂණය	40	43	40	31	52	50	56	55	58	48	58	531
ව්‍යවසායකත්වය සහ කළමනාකරණය	36	34	31	39	45	51	47	34	39	35	41	432
ආගන්තුක සත්කාර, සංචාරක සහ වැඩසටහන් කළමනාකරණය	47	47	49	44	54	57	61	59	61	49	63	591
ඉංජිනේරු තාක්ෂණය	32	51	42	50	48	57	62	59	59	54	55	569
පෞච්ඡ පද්ධති තාක්ෂණය	-	-	-	-	-	-	-	56	84	60	71	271
ව්‍යවසායකත්වය ව්‍යවසායකත්වය සහ කළමනාකරණය	-	-	-	-	-	-	-	80	78	79	90	327
එකතුව	444	436	450	410	523	501	541	584	692	620	740	5,941

වගුව 3: උපාධිධාරී නිමවුම

අධ්‍යයන සැමරුම් පැවැත්වීමට සහ ශිෂ්‍ය ජයග්‍රහණ ඇගයීමට විශ්වවිද්‍යාලයේ ඇති කැපවීම පිළිබිඹු කරමින් 2023 කණ්ඩායම සඳහා වූ උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය 2025 ජුනි 6 වන දින මාගම් රුහුණුපුර ජාත්‍යන්තර සම්මේලන මධ්‍යස්ථානයේදී (MRICC) සාර්ථකව පැවැත්වුණි.

1.1.2 අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණයක්

විශ්වවිද්‍යාලයේ වර්ධනය වන අධ්‍යයන හා පරිපාලන වගකීම් සඳහා සහාය වීමට, එහි මානව සම්පත් පදනම 2024 වර්ෂයේදී අඛණ්ඩව වර්ධනය විය. වර්ෂය අවසාන වන විට, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය, අධ්‍යයන, පරිපාලන, ශාස්ත්‍රීය සහායක, පුස්තකාල සහ අනාධ්‍යයන යන අංශවලට අයත් මුළු ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලය 364 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය. අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයට මහාචාර්යවරු 23 දෙනෙක්, සහාය මහාචාර්යවරු 02 දෙනෙක්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්යවරු 82 දෙනෙක් සහ (පරිවාස කාලය ඇතුළුව) කලීකාචාර්යවරු 86 දෙනෙක් ඇතුළත් වූ අතර, එමගින් අධ්‍යයන පන්තීම්

සහ අභ්‍යන්තර උසස්වීම්හිලා සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් පෙන්වූම කරයි. පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව මුළු කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාවේ සුළු අඩුවීමක් සිදු වුවද, ආයතනික ප්‍රමුඛතා සහ ජාතික තත්ත්ව මිණුම් දඩු වලට අනුකූලව, සමස්ත අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩල ශක්තිය ප්‍රබල මට්ටමක පැවතුනි.

පරිපාලන සහ අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සංරචක ප්‍රමාණවත් මට්ටම්වල පවත්වාගෙන යන ලද අතර, ඊට පරිපාලන නිලධාරීන් 17 දෙනෙක්, අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලයේ 05 දෙනෙක්, පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලයේ 03 දෙනෙක් සහ අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ 146 දෙනෙක් ඇතුළත් වූහ.

ගතික උසස් අධ්‍යාපන පරිසරයක ඉල්ලීම් සපුරාලිය හැකි, නිපුණතාවයෙන් යුතු සහ ප්‍රතිචාරාත්මක ශ්‍රම බලකායක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව, විශ්වවිද්‍යාලය උපායමාර්ගික බඳවාගැනීම් සහ කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන වැඩසටහන්වල අඛණ්ඩව නිරත වේ.

කාර්යය		වර්ෂය										
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	මහාචාර්යවරු	-	-	2	6	6	8	8	15	18	22	23
	සහකාර මහාචාර්යවරු	-	-	-	-	-	-	-	1	3	2	2
	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්යවරු	21	38	45	53	51	60	73	82	81	85	82
	කලීකාචාර්ය / කලීකාචාර්ය (ආධුනික)	66	63	69	92	78	85	80	89*	87	94***	86
පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය		16	16	16	21	21	24	22	23	24**	16	17
පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය		3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3
අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය		-	-	-	-	-	-	-	-	9	6	5
අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය		4	40	73	130	133	152	151	163	164	155	146
එකතුව		110	160	208	309	289	332	337	376	389	383	364

වගුව 1.2. මුළු ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලය 2014-2024

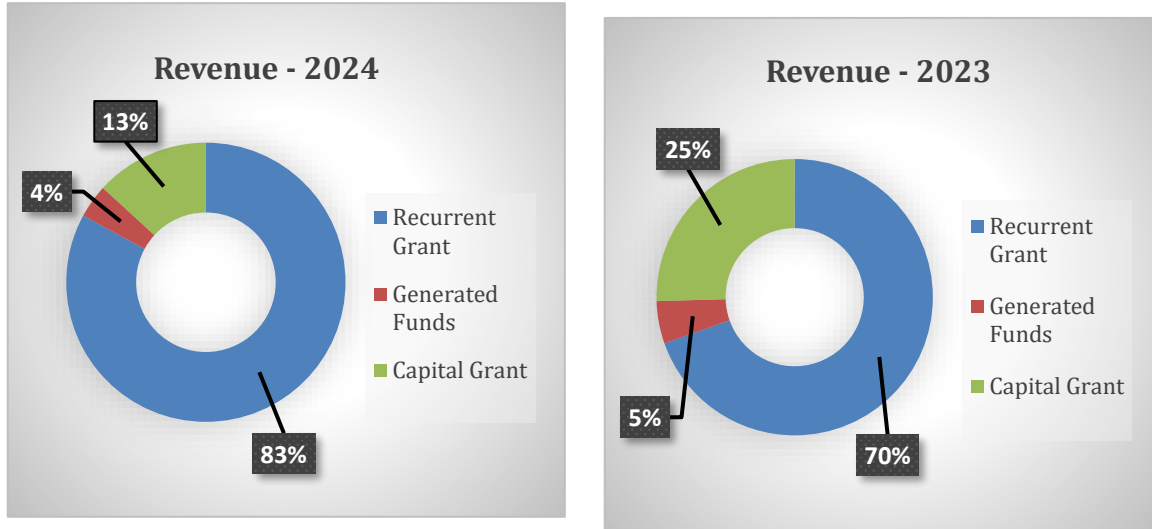
සටහන: * වි.වි.ප්‍ර.කො.ස. වක්‍රලේඛ 935 යටතේ බඳවා ගන්නා ලද තාවකාලික කලීකාචාර්යවරුන් 03 දෙනෙකු මීට ඇතුළත් වේ

** තාවකාලික පදනම මත සහකාර මූල්‍යාධාරීන් 02 දෙනෙකු, අර්ධකාලීන පදනම මත එක් (1) ව්‍යාපෘති කළමනාකරුවෙකු සහ ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරියා වෙනුවට පැවරුම් පදනම මත ආරක්ෂක එක් (1) පරීක්ෂකවරයෙකු මීට ඇතුළත් වේ.

*** වි.වි.ප්‍ර.කො.ස. වක්‍රලේඛ 935 යටතේ බඳවා ගන්නා ලද තාවකාලික කලීකාචාර්යවරුන් 02 දෙනෙකු මීට ඇතුළත් වේ.

1.1.3 මූල්‍ය විශේෂතා

2024 වර්ෂය තුළ දැරූ පුනරාවර්තන සහ ප්‍රාග්ධන වියදම්වල මූල්‍ය ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ. ඒ අනුව, පුනරාවර්තන වියදම් අතුරින්, මුළු වියදමින් 83%ක් පෞද්ගලික පඩිනඩි සඳහා වැය කර ඇති අතර ඉතිරිය අනෙකුත් වියදම් සඳහා දරා ඇත. ප්‍රාග්ධන වියදම් අතුරින්, 13%ක් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සහ අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා යොදවා ඇත.



2024 වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය විශේෂතා පිළිබඳ සාරාංශය, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් දත්ත මූලාශ්‍රවලින් ලබාගත් විවිධ පරාමිතීන් සමඟ ඉදිරිපත් කර ඇත. පහත වගුවේ පසුගිය වසර පහ තුළ එක් ශිෂ්‍යයෙකු සඳහා වන පිරිවැය සාරාංශගත කර ඇත.

වගුව 1.3. එක් ශිෂ්‍ය පිරිවැය - 2019-2024 ශිෂ්‍ය ප්‍රමාණය

වර්ෂය	2019	2020	2021	2022	2023	2024
ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	2701	2908	3581	4198	4738	5321
පුනරාවර්තන වියදම් (රු. 000)	1,300,169	1,358,590	1,469,525	1,755,119	1,757,729	1,664,298
ප්‍රාග්ධන වියදම් (රු. 000)	457,755	280,944	624,992	459,026	220,505	273,581
එක් ශිෂ්‍යයෙකු සඳහා වන පිරිවැය - පුනරාවර්තන (රු. 000)	481	467	410	418	371	408
එක් ශිෂ්‍යයෙකු සඳහා වන පිරිවැය - ප්‍රාග්ධන (රු. 000)	169	97	175	109	47	51

1.2 ජයග්‍රහණ

ගෝලීය වසංගතයේ බලපෑම් පැවතියේ වුවද 2024 වසරේදී, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය යටිතල පහසුකම්, ඉගෙනුම් හා ඉගැන්වීම්, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්, භෞතික හා මානව සම්පත් සහ

ප්‍රජා සන්කාර සේවා යන අංශයන්හි පහත විස්තර කර ඇති පරිදි ජයග්‍රහණ රැසක් අත්කර ගැනීමට සමත් විය. ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙම විශිෂ්ට ජයග්‍රහණ වනාහි, දුෂ්කරතාවන්ට මුහුණ දීමට හා කාර්යයන් නිම කිරීමට ප්‍රායෝගිකවම අධීක්ෂණයෙන් යුතුව අවශ්‍යතාවන්ට ප්‍රතිචාර දැක්වූ කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවගේ කැපවීම සහ සම්පත්ශීලීභාවය පිළිබඳ සාක්ෂියකි.

1.2.1 යටිතල පහසුකම්

1.2.1.1. කාමර අංශ කළමනාකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම

සංචාරක අධ්‍යයන අධ්‍යයන අංශයේ ප්‍රායෝගික පුහුණු අංගය ශක්තිමත් කිරීමේ අරමුණින්, කාමර අංශ කළමනාකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ ඉදිකිරීම් කටයුතු 2024 ඔක්තෝබර් 18 වන දින උත්සවාකාරයෙන් මුල්ගල තබා නිල වශයෙන් ආරම්භ කරන ලදී. මෙම මධ්‍යස්ථානයේ අරමුණ වන්නේ ශිෂ්‍යයින්ට ආගන්තුක සන්කාර මෙහෙයුම් සම්බන්ධයෙන් කර්මාන්ත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල, ප්‍රායෝගික අත්දැකීමක් ලබා දීමත්, එමගින් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ සංචාරක කර්මාන්තය පිළිබඳ අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවය සහ යෝග්‍යතාවය ඉහළ නැංවීමත් ය.

1.2.1.2 ව්‍යුහ විද්‍යා විද්‍යාගාරය භාවිතය සඳහා පැවරීම

2024 මාර්තු 21 වන දින, අභිනවයෙන් ස්ථාපිත කරන ලද ව්‍යුහ විද්‍යා විද්‍යාගාරය නිල වශයෙන් විවෘත කිරීමත් සමඟ වෛද්‍ය පීඨය වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් සනිටුහන් කළේය. මෙම පහසුකම් වෛද්‍ය උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා මානව ව්‍යුහ විද්‍යාව පිළිබඳ අත්‍යවශ්‍ය ඉගැන්වීම් සහ ඉගෙනුම් අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා සංවර්ධනය කරන ලදී. නවීන යටිතල පහසුකම් සහ සම්පත් වලින් සමන්විත මෙම විද්‍යාගාරය, විවිද්වේදයන්, ප්‍රායෝගික සැසි සහ නිරූපණයන් පැවැත්වීම සඳහා මනා සංවිධිත පරිසරයක් සපයයි. මෙම විශේෂිත අවකාශය ස්ථාපිත කිරීම මගින්, වෛද්‍ය අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීමට සහ ශිෂ්‍යයින් සඳහා ප්‍රායෝගික, අත්දැකීම් පාදක ඉගෙනුම් ප්‍රවේශයකට සහාය වීමට විශ්වවිද්‍යාලය දක්වන කැපවීම තවදුරටත් තහවුරු කරයි.

1.2.1.3 ව්‍යුහ විද්‍යා විද්‍යාගාරයේ විස්තීරණ ගොඩනැගිල්ල

2024 වර්ෂයේදී, වෛද්‍ය අධ්‍යාපනයේ වර්ධනය වන ශාස්ත්‍රීය හා ප්‍රායෝගික ඉල්ලීම්වලට සහාය වීම අරමුණු කරගනිමින්, වෛද්‍ය පීඨයේ ව්‍යුහ විද්‍යා විද්‍යාගාරයේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා සැලකිය යුතු වැඩිදියුණු කිරීම් සිදු කරන ලදී.

ව්‍යුහ විද්‍යා විද්‍යාගාරයේ විස්තීරණ ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් කටයුතු 2024 මැයි 06 වන දින ආරම්භ වූ අතර, 2025 අප්‍රේල් මාසය වන විට එය නිම කිරීමට නියමිතය. මෙම විස්තීරණය මගින් වත්මන් විද්‍යාගාර පහසුකම් සැලකිය යුතු ලෙස පුළුල් කෙරෙන අතර, එමගින් ශිෂ්‍යයින්ට සහ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයට වඩා හොඳ සේවාවක් සැපයීම සඳහා වැඩි ධාරිතාවක් සහ වැඩිදියුණු කළ ක්‍රියාකාරීත්වයක් ලබා දෙනු ඇත.

ඊට සමගාමීව, අභ්‍යන්තර පරිසරය නවීකරණය කිරීමේ ප්‍රයත්නයක් ලෙස නව තිර රෙදි සවි කිරීම 2024 මාර්තු 26 වන දින ආරම්භ විය. 2024 ඔක්තෝබර් 10 වන දින වන විට අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිත මෙම ව්‍යාපෘතිය, පෞද්ගලිකත්වය සුරක්ෂිත කිරීමට සහ ඉගෙනීමට වඩාත් හිතකර පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා විද්‍යාගාරයේ සමස්ත අභ්‍යන්තර තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

තවද, විද්‍යාගාර පරිශ්‍රයේ ආරක්ෂාව සහ සීමා නිර්ණය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා, ලෝහ වැටක් ඉදිකිරීම 2024 අප්‍රේල් 19 වන දින ආරම්භ කරන ලද අතර එය 2024 ඔක්තෝබර් 19 වන දින වන විට නිම කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ. වටිනා අධ්‍යයන යටිතල පහසුකම් සුරක්ෂිත කිරීම සහ ශිෂ්‍යයින්ට හා කාර්ය මණ්ඩලයට සුරක්ෂිත පරිසරයක් සහතික කිරීම සඳහා මෙම වැට ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය ඉතා වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි.

මෙම සම්බන්ධීකෘත ප්‍රයත්නයන් සමස්තයක් ලෙස ගත් කල, ව්‍යුහ විද්‍යා විද්‍යාගාරය සඳහා වන පුළුල් වැඩිදියුණු කිරීමක් එමගින් සහතික කරන අතර, වැඩිදියුණු කළ යටිතල පහසුකම් සහ ශිෂ්‍ය සහාය තුළින් උසස් තත්ත්වයේ වෛද්‍ය අධ්‍යාපනයක් ලබා දීමට විශ්වවිද්‍යාලය දක්වන කැපවීම යළිත් තහවුරු කරයි.

1.2.1.4 වෛද්‍ය පීඨයේ පරිගණක විද්‍යාගාරය

වෛද්‍ය පීඨය සඳහා වූ විශේෂිත පරිගණක විද්‍යාගාරයක් ස්ථාපිත කිරීම 2024 සැප්තැම්බර් 01 වන දින ආරම්භ විය. මෙම පහසුකම පරිගණක පාදක ඉගෙනුම්, පර්යේෂණ සහ ශාස්ත්‍රීය සම්පත් වෙත ඩිජිටල් ප්‍රවේශය සඳහා සහාය වීම පිණිස සැලසුම් කර ඇත. මෙම විද්‍යාගාරය 2025 අප්‍රේල් මස වන විට නිම කිරීමට අපේක්ෂිත අතර, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය අධ්‍යාපනයේ ඩිජිටල් පරිවර්තනය සඳහා එය සැලකිය යුතු දායකත්වයක් සපයනු ඇත.

1.2.1.5 'G' ගොඩනැගිල්ලේ ආපනශාලාව

ශිෂ්‍ය හා කාර්ය මණ්ඩල භෝජන පහසුකම් සඳහා වන ඉහළ යන ඉල්ලුමට පිළියමක් ලෙස 'G' ගොඩනැගිල්ල අසල නව ආපනශාලාවක් ඉදිකිරීම 2024 අගෝස්තු 30 වන දින ආරම්භ විය. 2025 ජූනි 26 වන දින නිම කිරීමට සැලසුම් කර ඇති මෙම ව්‍යාපෘතිය, නවීන සහ සනීපාරක්ෂක ආහාර සේවා ස්ථානයක් ලබා දීම තුළින් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාවගේ සුබසාධනය සහ පහසුව වැඩිදියුණු කරනු ඇත.

1.2.1.6 මහල් 5කින් යුත් වෛද්‍ය පීඨ සංකීර්ණය - I වන අදියර

මහල් පහකින් යුත් වෛද්‍ය පීඨ සංකීර්ණයක I වන අදියර ඉදිකිරීම සඳහා වූ පුළුල් යෝජනාවක් 2024 නොවැම්බර් මාසයේදී විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (UGC) වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී. මෙම යෝජිත සංවර්ධනයේ අරමුණ වන්නේ, දේශන ශාලා, විද්‍යාගාර, සහ පරිපාලන අවකාශයන් ඇතුළු අති නවීන පහසුකම් සැපයීම, වෛද්‍ය පීඨයේ වර්ධනය වන අවශ්‍යතා සපුරාලීම සහ විශ්වවිද්‍යාලයේ දිගුකාලීන අධ්‍යයන යටිතල පහසුකම් ඉලක්ක සමඟ අනුගත වීමයි.

1.2.2. අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ ජයග්‍රහණ

මෙම වර්ෂය තුළ, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍යයින් විසින් සැලකිය යුතු ශාස්ත්‍රීය හා පර්යේෂණ ජයග්‍රහණ අත්කර ගන්නා ලද අතර, එමගින් ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර දැණුම් ක්ෂේත්‍රයන් සඳහා ආයතනය විසින් ලබා දෙන වැඩි දායකත්වය මැනවින් පිළිබිඹු කරයි.

1.2.2.1 ලෝකයේ ඉහළම විද්‍යාඥයින් 2% අතරට එක්වීම

සත්ත්ව විද්‍යා අධ්‍යයන අංශයේ මහාචාර්ය ඩී.කේ.ඩී.ඩී. ජයසේන සහ මහාචාර්ය ඊ.ඩී.එන්.එස්. අබේරත්න යන මහත්වරු, ස්ටැන්ෆර්ඩ් විශ්වවිද්‍යාලය විසින් එල්සිවර් (Elsevier) ආයතනය සමඟ එක්ව සිදුකළ ශ්‍රේණිගත කිරීමට අනුව, ලෝකයේ ඉහළම 2% විද්‍යාඥයින් අතරට එක්වෙමින් ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීමට ලක් වූහ. මෙම කීර්තිමත් පිළිගැනීම මගින් පර්යේෂණ සහ අධ්‍යයන ප්‍රතිදානයන්හිලා ඔවුන් දක්වන අඛණ්ඩ විශිෂ්ටත්වය මනාව පිළිබිඹු කරයි.

1.2.2.2 Profood Propack & Ag-Biz 2024 ප්‍රදර්ශනයේදී ලද සම්මාන

සත්ත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨයේ, ආහාර විද්‍යා හා තාක්ෂණ අධ්‍යයන අංශය, Profood Propack & Ag-Biz 2024 ප්‍රදර්ශනයේදී සුවිශේෂී නව්‍යකරණයක් සහ පර්යේෂණ යෙදවුම් ප්‍රදර්ශනය කරමින්, ආයතනික අංශය යටතේ සම්මාන හයක් දිනා ගන්නා ලදී:

- ජයග්‍රාහක – වඩාත්ම නව්‍ය නිෂ්පාදනය: ඉනුලින් අන්තර්ගත විකන් නගට්ස්
- ජයග්‍රාහක – වාණිජමය වශයෙන් ශක්‍ය ක්‍රියාවලිය: රතු මුහුදු පැලෑටි වලින් කැපා කැඳැවීනන් නිෂ්පාදනය
- අනුශූරතාවය – වඩාත්ම නව්‍ය ක්‍රියාවලිය: ක්ෂුද්‍ර ආවරණික ප්‍රෝබයොටික්
- අනුශූරතාවය – වාණිජමය වශයෙන් වඩාත්ම ශක්‍ය නිෂ්පාදනය: විකන් විප්ස්
- අනුශූරතාවය – ආහාර සුරක්ෂිතතාව ප්‍රවර්ධනය කරන හොඳම නවෝත්පාදනය: ක්ෂුද්‍ර තරංග ආධාරක FIR බැදීම
- දෙවන අනුශූරතාවය – හොඳම ප්‍රදර්ශන කුවිය

ශ්‍රී ලංකා රජයේ සහයෝගය ඇතිව SLFPA සහ LECS ආයතන විසින් සංවිධානය කරනු ලබන මෙම ප්‍රදර්ශනය, ශාස්ත්‍රීය ක්ෂේත්‍රය සහ කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රය එකිනෙක සම්බන්ධ කරන මෙන්ම, ආහාර, ඇසුරුම්කරණ, සහ කෘෂි ව්‍යාපාර යන අංශවල ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ පෝෂණය කරන වැදගත් වේදිකාවක් ලෙස ක්‍රියා කරයි.

1.2.2.3 ලෝක විද්‍යාඥ සහ විශ්වවිද්‍යාල ශ්‍රේණිගත කිරීම 2024

AD Scientific Index 2024 ලෝක විද්‍යාඥ සහ විශ්වවිද්‍යාල ශ්‍රේණිගත කිරීමට අනුව, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය ශ්‍රී ලංකාවේ ආයතන අතරින් පෘථිවි විද්‍යා ක්ෂේත්‍රය යටතේ 5 වන ස්ථානය හිමිකර ගනිමින් වැදගත් සන්ධිස්ථානයකට ළඟා විය. මෙම ජයග්‍රහණය, පාරිසරික සහ පෘථිවි විද්‍යා පර්යේෂණවල විශිෂ්ටත්වය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ ඇති අඛණ්ඩ කැපවීම සහ එහි වර්ධනය වන ප්‍රමුඛතාවය මැනවින් පිළිබිඹු කරයි. මෙම ශ්‍රේණිගත කිරීම ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය සමඟ අනුබද්ධිත පර්යේෂකයන්ගේ විද්‍යාත්මක කාර්යසාධනය සහ ශාස්ත්‍රීය බලපෑම මත පදනම් වන අතර, එමඟින් මෙම ක්ෂේත්‍රය තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ නිමවුම්වල ශක්තිය සහ ප්‍රකටභාවය අවධාරණය කරයි.

1.2.2.4 ව්‍යාපාර පරිපාලනපති පාඨමාලාවේ හොඳම දක්ෂතා දැක්වූ ශිෂ්‍යයා

ඒ.පී.එන්.කේ. ප්‍රනාන්දු මෙනෙවිය, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ තාක්ෂණ කළමනාකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලනපති වැඩසටහනේ හොඳම දක්ෂතා දැක්වූ ශිෂ්‍යාව සඳහා වන පදක්කම දිනා ගන්නා ලදී. මෙම කීර්තිමත් පිළිගැනීම, පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයනයේදී ලද සුවිශේෂී පෞද්ගලික ජයග්‍රහණයක් ඉස්මතු කරන අතර, උසස් අධ්‍යාපනය හදාරන ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ආදි ශිෂ්‍යයින්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ ඉහළ ශාස්ත්‍රීය මට්ටමද පිළිබිඹු කරයි.

1.2.2.5 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ පර්යේෂණ සම්මාන

අධ්‍යයන පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශනවල විශිෂ්ටත්වය පෙන්නුම් කළ පිය සාමාජිකයින්ගේ සුවිශේෂී ශාස්ත්‍රීය ජයග්‍රහණ ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ පර්යේෂණ සම්මාන උළෙලේදී ඇගයීමට ලක්විය. ඔවුන්ගේ දායකත්වය වෙනුවෙන් පහත සඳහන් පුද්ගලයින් එහිදී ඇගයීමට ලක් කරන ලදී:

- 2022 වසරේ වැඩිම උපුටා දැක්වීම් සඳහා: මහාචාර්ය ජේ.පී.ආර්.සී. රණසිංහ
- සම්පූර්ණ ලිපි – සම සමාලෝචිත සුවිගත සඟරා: මහාචාර්ය ජේ.පී.ආර්.සී. රණසිංහ, සී.පී. දන්තනාරායන මෙනෙවිය, පී.පී.එස්.එස්. පට්ටියගෙදර මෙනෙවිය
- සම්පූර්ණ ලිපි – සම සමාලෝචිත සුවිගත නොවූ සඟරා: මහාචාර්ය ජේ.පී.ආර්.සී. රණසිංහ, ඒ.සී.අයි.ඩී. කරුණාරත්න මෙනෙවිය, සී.පී. දන්තනාරායන මෙනෙවිය, පී.පී.එස්.එස්. පට්ටියගෙදර

මිය, ජී.එච්.වී. හර්ෂනී මිය

- ස්ථර සම්මාන: ඒ.එම්.ඩී.බී. නවරත්න මහතා, ඒ.සී.අයි.ඩී. කරුණාරත්න මිය, සී.පී. දත්තනාරායන මිය, ජී.එච්.වී. හර්ෂනී මිය, පී.ජී.එස්.එස්. පට්ටියගෙදර මිය, යූ.ජී.ඩී. සම්මානී මිය, ඩබ්.එම්.ඒ.එච්. බණ්ඩාර මහතා

මෙම සම්මාන, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ප්‍රබල පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් පෝෂණය කිරීමට සහ එහි පිය සාමාජිකයින්ගේ අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය ඇගයීමට දක්වන කැපවීම පිළිබිඹු කරයි.

1.2.2.6 CESTour ජාත්‍යන්තර සමුළුවේ හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව සඳහා වන සම්මානය

2024 පෙබරවාරි 6 වන දින සිට 7 වන දින දක්වා ඉන්දියාවේ බර්ලා කළමනාකරණ ආයතනයේදී පැවති CESTour ජාත්‍යන්තර සමුළුවේදී, "තිරසාර සංචාරක ව්‍යාපාරය පිළිබඳ විශේෂ රුචිකත්වය" යන අංශය යටතේ හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව සඳහා වන සම්මානය අයි.එස්. නාරම්පනාව මිය විසින් දිනා ගන්නා ලදී. මෙම සමුළුව යුරෝපා සංගමය (EU) විසින් අරමුදල් සපයන ලද අතර ලොව පුරා සිටින පර්යේෂකයන් සහ වෘත්තිකයන් මෙහිදී එකට එක් කළේය. මෙම ජයග්‍රහණය තිරසාර සංචාරක ක්ෂේත්‍රය තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ වර්ධනය වන පර්යේෂණ සහ ජාත්‍යන්තර ශාස්ත්‍රීය වේදිකාවල එහි ක්‍රියාකාරී සහභාගීත්වය ඉස්මතු කරයි.

1.2.2.7 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සමුළුව 2024 - හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව (ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රය)

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සමුළුවේදී (IRC UWU) 2024, ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රය යටතේ, පර්යේෂකයින් කිහිප දෙනෙකු සිය විශිෂ්ට පර්යේෂණ දායකත්වය වෙනුවෙන් හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකා සම්මානයෙන් පිදුම් ලැබූහ:

- ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රයේ I වන සැසියේ හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව (වාචික ඉදිරිපත් කිරීම): ජී.ආර්.ජී.සී.එන්. වීරතුංග මිය, ඒ.සී.අයි.ඩී. කරුණාරත්න මිය, එම්.එම්.පී.කේ. මුණසිංහ මිය
- ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රයේ II වන සැසියේ හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව (වාචික ඉදිරිපත් කිරීම): එස්.ඩී. අප්සරා මිය, ඒ.සී.අයි.ඩී. කරුණාරත්න මිය, පී.කේ.යූ. පෙරේරා මහතා
- ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රයේ හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව (පෝස්ටර් ඉදිරිපත් කිරීම): ආර්.ඩී.කේ.ජී. අත්තනායක මහතා, ඒ.සී.අයි.ඩී. කරුණාරත්න මිය, අයි.එස්. නාරම්පනාව මිය

මෙම සම්මාන, 2024 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සමුළුවේ ඉදිරිපත් කරන ලද පර්යේෂණවල උසස් තත්ත්වය සහ ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ව්‍යාපාර ක්ෂේත්‍රය තුළ ඇති ශක්තිමත් ශාස්ත්‍රීය භාවිතය පිළිබිඹු කරයි.

1.2.2.8 ශ්‍රී ලංකා සමාජ විද්‍යාඥයින් සංගමයේ (ASSL) සභා සාමාජිකත්වය

2024 දෙසැම්බර් 17 වන දින, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ නියෝජිතයෙකු 2024/2025 වාරය සඳහා ශ්‍රී ලංකා සමාජ විද්‍යාඥයින්ගේ සංගමයේ (ASSL) සභා සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කරන ලදී. මෙම පත්වීම

ජාතික ශාස්ත්‍රීය හා වෘත්තීය ආයතන තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ වර්ධනය වන බලපෑම සහ ක්‍රියාකාරී මැදිහත්වීම් පිළිබිඹු කරයි.

1.2.2.9 ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ, අයෝවා රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයේ සිදුකළ සංචාරය

මහාචාර්ය ඊ.ඩී.එන්.එස්. අබේරත්න මහතා 2024 ජනවාරි 10 වන දින සිට නොවැම්බර් 30 වන දින දක්වා ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ අයෝවා රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයේ බාහිර විද්වතෙකු ලෙස සේවය කළේය. මෙම ශාස්ත්‍රීය කර්තව්‍යය, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයෙහි ගෝලීය අධ්‍යයන සබඳතාවලට දායක වෙමින්, අගනා ජාත්‍යන්තර නිරාවරණයකට මෙන්ම සහයෝගීතා පර්යේෂණ සඳහා ද අවස්ථා සලසා දෙන ලදී.

1.2.2.10 SUCESSFUL ව්‍යාපෘතිය – ERASMUS+ අධ්‍යයන වාරිකා

ERASMUS+ වැඩසටහන මගින් අරමුදල් සපයනු ලබන SUCESSFUL ව්‍යාපෘතියේ කොටසක් ලෙස, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ආචාර්ය මණ්ඩලයේ කණ්ඩායමක් 2024 ජුනි මාසයේදී නෙදර්ලන්තයේ සහ ඊන්ලන්තයේ කෙටිකාලීන අධ්‍යයන වාරිකා සඳහා සහභාගී විය. මෙම වාරිකාවල අරමුණ වූයේ උසස් අධ්‍යාපනයේ ජාත්‍යන්තර හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ අත්දැකීම් ලබා ගැනීම තුළින් ශාස්ත්‍රීය හා පරිපාලන හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීමයි.

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලීය නියෝජිත පිරිසට මහාචාර්ය එච්.එම්.එස්.කේ. හේරත්, මහාචාර්ය ඊ.ඩී.එන්.එස්. අබේරත්න, මහාචාර්ය ඩී.කේ.ඩී.ඩී.ජයසේන, මහාචාර්ය පී.ඊ. කාලියදාස, ආචාර්ය එම්.පී.පී.මහින්දරත්න, එන්.එස්.විතානගේ මහත්මිය සහ ආචාර්ය යූ.ඩී.පී. මංජුල යන මහත්ම මහත්මීන් ඇතුළත් විය.

මෙම වැඩසටහන ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාව ශක්තිමත් කිරීමට, දැනුම හුවමාරුව ප්‍රවර්ධනය කිරීමට සහ ගෝලීය අධ්‍යයන ප්‍රමිතීන්ට අනුගත වීමේ විශ්වවිද්‍යාලයේ උපායමාර්ගික ඉලක්කයට සහාය වීම සඳහා දායක විය.

1.2.2.11 “The Belt and Road” නව්‍ය කුසලතා හුවමාරු විදේශීය විශේෂඥ ව්‍යාපෘතිය යටතේ පර්යේෂණ වැඩසටහන – ආචාර්ය එම්.පී.එම්. ආරච්චිගේ සහ ආචාර්ය ඩබ්ලිව්.එම්.එන්.එම්. විජේසුන්දර

ආචාර්ය එම්.පී.එම්. ආරච්චිගේ සහ ආචාර්ය ඩබ්ලිව්.එම්.එන්.එම්. විජේසුන්දර යන මහත්ම මහත්මීන්, “The Belt and Road” නව්‍ය කුසලතා හුවමාරු විදේශීය විශේෂඥ ව්‍යාපෘතියේ සහාය ඇතිව, 2024 ඔක්තෝබර් 14 සිට දෙසැම්බර් 15 දක්වා චීනයේ බීජිං හි පිහිටි චීන කෘෂිකාර්මික විද්‍යා ඇකඩමියේ (IFST, CAAS) ආහාර විද්‍යා හා තාක්ෂණ ආයතනයේදී පැවති පර්යේෂණ වැඩසටහනකට සහභාගී විය.

මෙම වැඩසටහන මගින් චීන මහජන සමූහාණ්ඩුව සහ Belt and Road වැඩපිළිවෙළට අයත් රටවල් අතර අධ්‍යයන හුවමාරුව, විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ සහයෝගීතාව සහ දක්ෂතා සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කරයි.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්වලට පහත සඳහන් කටයුතු ඇතුළත් විය:

- 2024.11.28 දින පවත්වන ලද අල සහ බතල බෝග සැකසුම් තාක්ෂණය සහ උපකරණ පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණයේදී මෙම පර්යේෂකයන් දෙදෙනා විසින් ආරාධිත දේශන සිදු කරන ලදී.
- හයිකෝ පළාතේ පැවති 2024 ජාත්‍යන්තර සංඝ්‍රාම සංවර්ධන සමුළුවේදී අර්තාපල්, බතල සහ මඤ්ඤාක්කා පිළිබඳ පර්යේෂණ හා සංවර්ධනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් ආචාර්ය එම්.පී.එම්. ආරච්චිගේ මහතා විසින් ආරාධිත දේශනයක් පවත්වන ලදී.

1.2.2.12 “පස සහ භූගත ජලය තිරසාරව ආරක්ෂා කිරීම හා ප්‍රතිෂ්ඨාපනය සහ සම්පත් සංසරණය” පිළිබඳ 2024 ඔක්තෝබර් 27 සිට නොවැම්බර් 3 දක්වා පැවැති ජාත්‍යන්තර වැඩමුළුව

“පස සහ භූගත ජලය තිරසාරව ආරක්ෂා කිරීම හා ප්‍රතිෂ්ඨාපනය සහ සම්පත් සංසරණය” පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර වැඩමුළුවක් 2024 ඔක්තෝබර් 27 සිට නොවැම්බර් 3 දක්වා ජාත්‍යන්තර විශේෂඥයින්ගේ සහ පර්යේෂකයන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

වැඩසටහනේ කොටසක් ලෙස, සහභාගිවන්නන් පස සහ භූගත ජලය දූෂණය කළමනාකරණය, ප්‍රතිසාධනය සහ සංරක්ෂණය පිළිබඳ විශේෂිත පුහුණුවක් ලැබීය. මෙම පුහුණුව තායිවාන ජාතික විද්‍යා හා තාක්ෂණ කවුන්සිලයේ (NSTC) සහ තායිවාන විද්‍යා හා තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශයේදී (MOST) පවත්වන ලද අතර, පාරිසරික තිරසාරභාවය සහ සම්පත් කළමනාකරණය සඳහා වූ උසස් තාක්ෂණික ක්‍රම සහ සහයෝගීතා උපාය මාර්ග කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ලදී.

1.2.2.13 ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂණ වාර්තාව – CESTour ව්‍යාපෘතිය

Erasmus+ වැඩසටහන මගින් අරමුදල් සපයන CESTour ව්‍යාපෘතියේ ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂණ වාර්තාවක් 2024 ජූලි 1 වන දින ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේදී පවත්වන ලදී. මෙම වාර්තාව, විශ්වවිද්‍යාලය තුළ CESTour ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගතිය සහ ක්‍රියාත්මක වීම ඇගයීම සඳහා යුරෝපා කොමිසමේ ව්‍යාපෘති උපදේශක, ඉයුජීනියෝ ඩෙල්ටිනෝ මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිදු විය. මෙම අධීක්ෂණයේදී ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රතිඵල, පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සහභාගිත්වය සහ Erasmus+ අරමුණු සමඟ අනුගත වීම යන කාරණා පිළිබඳව අවධානය යොමු කරන ලදී.

1.2.3 ශිෂ්‍ය ජයග්‍රහණ

1.2.3.1 කෘෂිකර්ම ප්‍රමියර් ලීග් 2024 - ක්‍රිකට් තරගාවලිය

සත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨයේ ක්‍රිකට් කණ්ඩායම විසින් 2024 මැයි මාසයේදී පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේදී පැවති කෘෂිකර්ම ප්‍රමියර් ලීග් 2024 තරගාවලියෙහි අනුශූරතාව දිනා ගන්නා ලදී.

කෘෂිකර්ම ප්‍රමියර් ලීග් යනු ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලවල කෘෂිකර්ම පීඨ නියෝජනය කරන සිසුන් සඳහා සංවිධානය කරනු ලබන ජාතික මට්ටමේ ක්‍රිකට් තරගාවලියක් වන අතර, කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ අනාගත නායකයින් අතර ක්‍රීඩාශීලීත්වය, සුභදත්තය සහ අන්තර්-විශ්වවිද්‍යාල සහයෝගීතාව වර්ධනය කිරීම මෙහි අරමුණයි.

1.2.3.2 ඉනොවේට් විත් බැලේරිනා වැලෙන්ස්, 2024 නොවැම්බර් 2

2024 නොවැම්බර් 2 වන දින WS02 ආයතනය සමඟ එක්ව මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශිෂ්‍ය ශාඛාව විසින් සංවිධානය කරන ලද Innovate with

Ballerina Challenge තරගයේදී හොඳම 10 දෙනා අතරට පැමිණීම. බැල්ටිනා ක්‍රමලේඛන භාෂාව භාවිතයෙන් ගොඩනගන ලද නව්‍ය විසඳුම් මෙම අභියෝගය මගින් ඇගයීමට ලක් කරන ලදී.

1.2.3.3. ශ්‍රී ලංකා ජාතික කණ්ඩායම් වෙස් ශූරතාවලිය - ඌව පළාත

2024 ජූලි 13-14 දිනවල පැවති ශ්‍රී ලංකා ජාතික කණ්ඩායම් වෙස් ශූරතාවලියේ - ඌව පළාත් තරගයේදී අනුශූරතාව දිනා ගැනීම. ජාතික මට්ටමේ පිළිගැනීමක් සඳහා පළාත පුරා සිටින දක්ෂතම ක්‍රීඩකයින් මෙම තරගාවලියට සහභාගී විය.

1.2.3.4 Ravissant'24 - හොඳම නිර්මාණ ශිල්පියා සම්මානය

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ කලා කවය විසින් සංවිධානය කරන ලද Ravissant'24 විලාසිතා නිර්මාණ තරගයේදී 2024 නොවැම්බර් 5 වන දින හොඳම නිර්මාණ ශිල්පියාට හිමි සම්මානය (පළමු ස්ථානය) පිරිනමන ලදී. තරගයේ තේමාව වූයේ “සොබාදහමේ සුන්දරත්වය” යන්නයි. ජයග්‍රාහී නිර්මාණය වූ “Woodland Woman Tree” මගින්, සොබාදහමේ සහජීවනය සහ ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සංකේතවත් කරමින් ගසක් නිර්මාණශීලීව නිරූපණය කරන ලදී.

1.2.3.5 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 නිදහස් සහ විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග ප්‍රජාවේ ලේකම් ලෙස පත් කිරීම

2024 වර්ෂය සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ FOSS (නිදහස් සහ විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග) ප්‍රජාවේ ලේකම් ලෙස පත් කරන ලද අතර, විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීමට සහ තාක්ෂණික වැඩසටහන් සඳහා ශිෂ්‍ය සහභාගීත්වය වර්ධනය කිරීම සඳහා සක්‍රීයව දායකත්වය දක්වන ලදී.

1.2.3.6 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ වීදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ කර්මාන්ත යෙදුම් සංගමයේ ශිෂ්‍ය ශාඛාවේ සභාපති ලෙස පත් කිරීම

2024 වර්ෂය සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ වීදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ කර්මාන්ත යෙදුම් සංගමයේ ශිෂ්‍ය ශාඛාවේ සභාපති ලෙස පත් කරන ලද අතර, ඉංජිනේරු සහ තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ ශාස්ත්‍රීය ඉගෙනුම සහ කර්මාන්ත යෙදුම් අතර පරතරය පියවීමට නායකත්වය ගෙන කටයුතු කරන ලදී.

1.2.3.7 අන්තර් පීඨ ක්‍රීඩා උළෙල - වෙස් (කාන්තා)

2024 ජූලි 13 සහ 14 යන දිනවල පැවති අන්තර් පීඨ ක්‍රීඩා උළෙලේ - වෙස් (කාන්තා) තරගාවලියේදී ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ වෙස් කණ්ඩායම ශූරතාව දිනා ගන්නා ලදී. මෙම තරගාවලිය සහභාගිවන්නන්ගේ උපායමාර්ගික කුසලතා සහ තරගකාරීත්වය විදහා දැක්වූ අතර, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය ස්ථාවර දක්ෂතා සහ කණ්ඩායම් හැඟීම තුළින් ප්‍රමුඛ ස්ථානය දිනා ගන්නා ලදී.

1.2.3.8 අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල වෙස් ශූරතාවලිය 2024 - සෞන්දර්ය හා ප්‍රාසංගික කලා විශ්වවිද්‍යාලය

සෞන්දර්ය හා ප්‍රාසංගික කලා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සංවිධානය කරන ලද 2024 අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල වෙස් ශූරතාවලියේදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය නියෝජනය කරමින් කාන්තා කණ්ඩායමේ නායකාව ලෙස

කටයුතු කිරීම. තරගකාරී තරගාවලි පරිසරයක් තුළ කණ්ඩායම මෙහෙයවමින් නායකත්වය සහ උපායමාර්ගික මගපෙන්වීම ප්‍රදර්ශනය කිරීම.

1.2.3.9 EAG Bash 2024 තරගාවලිය

2024 නොවැම්බර් 30 වන දින පැවති EAG Bash 2024 හි ශූරතාව ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය විසින් දිනා ගන්නා ලදී. මෙම තරගාවලිය පීඨයේ ක්‍රීඩා විශිෂ්ටත්වය සහ කණ්ඩායම් හැඟීම මනාව විදහා දැක්වූ අතර, විශිෂ්ට දක්ෂතා තුළින් ශූරතා කිරුළ දිනා ගන්නා ලදී.

1.2.3.10 අන්තර් පීඨ ක්‍රීඩා උළෙල – වොලිබෝල්

2024 ජනවාරි 7 වන දින පැවති අන්තර් පීඨ ක්‍රීඩා උළෙලේ වොලිබෝල් ශූරතාව ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය විසින් දිනා ගන්නා ලදී. සුවිශේෂී කණ්ඩායම් හැඟීම, දක්ෂතාව සහ අධීෂ්ඨානය ප්‍රදර්ශනය කරමින්, කණ්ඩායම තරගකරුවන් අභිබවා යමින් තරගාවලියේ ඉහළම ස්ථානයට හිමිකම් කීවේය.

1.2.3.11 අන්තර් පීඨ ක්‍රීඩා උළෙල – බැඩ්මින්ටන්

2024 ජනවාරි 6 වන දින පැවති අන්තර් පීඨ ක්‍රීඩා උළෙලේ බැඩ්මින්ටන් ශූරතාව ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය විසින් දිනා ගන්නා ලදී. කණ්ඩායම විශිෂ්ට සම්බන්ධීකරණයක් සහ ක්‍රීඩා දක්ෂතාවක් ප්‍රදර්ශනය කළ අතර, එය ඔවුන්ව සුදුසුකම් ලත් ජයග්‍රහණයක් කරා රැගෙන ගියේය.

1.2.3.12 කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සංවිධානය කරන ලද අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල බැඩ්මින්ටන් ශූරතාවලිය

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය විසින් 2024 නොවැම්බර් 29 සහ 30 දිනවල සංවිධානය කරන ලද අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල බැඩ්මින්ටන් ශූරතාවලියේදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය නියෝජනය කරමින් කාන්තා කණ්ඩායමේ නායකාව ලෙස කටයුතු කිරීම. මෙමගින් ජාතික විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමින් තරග කරන අතරතුර කණ්ඩායමට නායකත්වය සහ අභිප්‍රේරණය ලබා දෙන ලදී.

1.2.3.13 කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සංවිධානය කරන ලද අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල බැඩ්මින්ටන් ශූරතාවලිය

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය විසින් 2024 නොවැම්බර් 29 සහ 30 දිනවල සංවිධානය කරන ලද අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල බැඩ්මින්ටන් ශූරතාවලියට සහභාගී වීම. මෙම තරගකාරී ඉසව්වේදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය නියෝජනය කරමින් පිරිමි කණ්ඩායමේ උප නායකයා ලෙස කටයුතු කරමින් කණ්ඩායමේ සම්බන්ධීකරණයට සහ දක්වන ලද දක්ෂතාවයට දායක වීම.

1.2.3.14 අන්තර් පීඨ ක්‍රීඩා උළෙල – ටයිකොන්ඩෝ 2024

1.2.3.15 හොඳම කාර්ය සාධනයක් සහිත ව්‍යාපෘති උප සභාපති වැඩසටහන සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම

1.2.3.16 විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා ශාඛාවේ අංශ ශිෂ්‍ය නියෝජිත ලෙස පත් කිරීම

2024 ජනවාරි 9 වන දින, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍යයෙකු විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා ශාඛාවේ අංශ ශිෂ්‍ය නියෝජිත ලෙස පත් කරන ලදී. මෙම කීර්තිමත් තනතුර සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ශිෂ්‍යයෙකු තේරී පත් වූ ප්‍රථම අවස්ථාව මෙය වීම විශේෂත්වයකි. මෙම සුවිශේෂී පත්වීම, සුවිශේෂී නායකත්වය, වෘත්තීය ජාලයන්හි ක්‍රියාකාරී ලෙස කටයුතු කිරීම සහ දේශීයව මෙන්ම ජාතිකව ද විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව නඟා සිටුවීම සඳහා වූ ප්‍රබල කැපවීම මනාව පිළිබිඹු කරයි.

1.2.3.17 ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනය, ඉංජිනේරු විද්‍යාවේ නියුතු කාර්තුවන් සඳහා වන අංශයේ විශිෂ්ටතම ස්වේච්ඡා සේවක සම්මානය (ශිෂ්‍ය කාණ්ඩය)

2024 ජනවාරි 9 වන දින ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පිරිනමන ලද ඉංජිනේරු විද්‍යාවේ නියුතු කාර්තුවන් සඳහා වන අංශයේ විශිෂ්ටතම ස්වේච්ඡා සේවක සම්මානය (ශිෂ්‍ය කාණ්ඩය) සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය අවසන් වටයට තේරී පත් විය. මෙම ඇගයීම මගින් ඉංජිනේරු ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව තුළ සිදු කරන ලද සුවිශේෂී ස්වේච්ඡා දායකත්වය සහ නායකත්වය ඉස්මතු කෙරේ.

1.2.3.18 විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා ශාඛාවේ හොඳම අනුබද්ධ කණ්ඩායම් ව්‍යාපෘති සම්මානය (ආංශික අනුබද්ධ කණ්ඩායම් ප්‍රවර්ගය) - ඉතොවේෂන් නේෂන් ශ්‍රී ලංකා

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතන කණ්ඩායම විසින් 2024 ජනවාරි 9 වන දින "ඉතොවේෂන් නේෂන් ශ්‍රී ලංකා" ව්‍යාපෘතිය සඳහා ආංශික අනුබද්ධ කණ්ඩායම් ප්‍රවර්ගය යටතේ විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා ශාඛාවේ හොඳම අනුබද්ධ කණ්ඩායම් ව්‍යාපෘති සම්මානය දිනා ගන්නා ලදී. මෙම සම්මානය මගින් විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ප්‍රජාව විසින් දරන ලද නව්‍ය ප්‍රයත්නයන් සහ සිදු කරන ලද බලපෑම් සහගත දායකත්වයන් ඇගයීමට ලක් කෙරේ.

1.2.3.19 විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා ශාඛාවේ විශිෂ්ටතම අනුබද්ධ කණ්ඩායම් සම්මානය (ශිෂ්‍ය ශාඛා අනුබද්ධ කණ්ඩායම් ප්‍රවර්ගය)

STEM (විද්‍යා, තාක්ෂණ, ඉංජිනේරු සහ ගණිත) ක්ෂේත්‍රයේ කාර්තුවන් සවිබල ගැන්වීම සඳහා වූ තම කැපවීම ප්‍රදර්ශනය කරමින්, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේ නියුතු කාර්තුවන් සඳහා වන විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ අනුබද්ධ කණ්ඩායම, ශිෂ්‍ය ශාඛා අනුබද්ධ කණ්ඩායම් කාණ්ඩය යටතේ විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා ශාඛාවේ විශිෂ්ටතම අනුබද්ධ කණ්ඩායම් සම්මානය සඳහා අවසන් වටයට තේරී පත් විය. 2024 ජනවාරි 9 වන දින පිරිනමන ලද මෙම ඇගයීම මගින්, එම කණ්ඩායමේ බලපෑම් සහගත වැඩසටහන්, නායකත්වය සහ විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ප්‍රජාව තුළ අඛණ්ඩව කටයුතු කිරීම පිළිබිඹු කරයි.

1.2.3.20 අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල පිහිනුම් ශූරතාවලිය 2024 – මීටර් 200 නිදහස් ආර

තරඟකාරී ක්‍රීඩා වලදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ශක්තිය පෙන්වමින් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සංවිධානය කර, 2024 නොවැම්බර් 30 වන දින පවත්වන ලද අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල පිහිනුම් ශූරතාවලිය 2024 හි මීටර් 200 නිදහස් ආර ඉසව්වේ තෙවන ස්ථානය දිනා ගැනීමට ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍යයෙකු සමත් විය. මෙම ජයග්‍රහණය, ජාතික මට්ටමේ විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රය තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ වර්ධනය වන පැවැත්ම ඉස්මතු කරයි.

1.2.3.21 මහජන දෘශ්‍යතා ස්ථාවර කමිටුව - විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ කර්මාන්ත යෙදුම් සංගමයේ ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයීය ශිෂ්‍ය ශාඛාව 2024

2024 වර්ෂය සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු ආයතනයේ කර්මාන්ත යෙදුම් සංගමයේ ශිෂ්‍ය ශාඛාවේ මහජන දෘශ්‍යතා ස්ථාවර කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කරන ලදී. මෙම භූමිකාව තුළ, එම සාමාජිකයා සංගමයේ මහජන සම්බන්ධතා සහ ප්‍රචාරක වැඩසටහන් ශක්තිමත් කිරීමට ක්‍රියාකාරීව දායක වන අතර, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව තුළ සහ ඉන් පිටත එහි දෘශ්‍යතාව වැඩි දියුණු කරයි.

1.2.3.22 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයීය ලියෝ සමාජය 2024

2024 වර්ෂයේදී, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍යයෙකු ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයීය ලියෝ සමාජයේ තොරතුරු තාක්ෂණ (IT) අධ්‍යක්ෂ ලෙස පත් කරන ලදී. මෙම පත්වීම මගින් ලියෝ සමාජයේ ඩිජිටල් වේදිකා සංවර්ධනය හා නඩත්තුව, අතරා සන්නිවේදනය සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ ලියෝ සමාජයේ සිදුවීම් හා වැඩසටහන් සඳහා තාක්ෂණික විසඳුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම ඇතුළුව සියලුම තොරතුරු තාක්ෂණික කාර්යයන් කළමනාකරණය කිරීමේ වගකීම එම ශිෂ්‍යයා වෙත පැවරිණි. ඩිජිටල් වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ලියෝ සමාජයේ මාර්ගගත ප්‍රවේශය වැඩි දියුණු කිරීම සහ ප්‍රජා සේවා ක්‍රියාකාරකම් සඳහා තාක්ෂණය ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම සහතික කිරීම ද මෙම භූමිකාවට ඇතුළත් විය. මෙම නායකත්ව තනතුර ශිෂ්‍යයාගේ තාක්ෂණික විශේෂඥතාව සහ සේවා-නැඹුරු තරුණ නායකත්වය සඳහා වූ කැපවීම ඉස්මතු කරයි.

1.2.3.23 5x5 පැසිපන්දු තරඟාවලිය, බදුල්ල පැසිපන්දු සංගමය

විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමේ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ටත්වය පෙන්වුම් කරමින්, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාල පැසිපන්දු කණ්ඩායම බදුල්ල පැසිපන්දු සංගමය විසින් සංවිධානය කරන ලද 5x5 පැසිපන්දු තරඟාවලියේ ශූරතාව දිනා ගැනීමට සමත්විය. 2024 ජනවාරි 28 වන දින පැවති මෙම තරඟාවලිය සඳහා කලාපීය කණ්ඩායම් අතර ප්‍රබල තරගයක් පැවතුනි. ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයීය කණ්ඩායම තරඟාවලිය පුරාම සුවිශේෂී කණ්ඩායම් හැඟීම, උපාය මාර්ග සහ මලල ක්‍රීඩා දක්ෂතා ප්‍රදර්ශනය කරමින් අවසානයේ ශූරතා කිරුළ දිනා ගත්තේය. මෙම ජයග්‍රහණය විශ්වවිද්‍යාලයේ තරගකාරී ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ වර්ධනය වන හැකියාව මෙන්ම ශාරීරික අධ්‍යාපනය හා කණ්ඩායම් හැඟීම ප්‍රවර්ධනය කිරීමට ඇති කැපවීම ඉස්මතු කරයි.

1.2.3.24 බෝලින්බෑෂ් (Ballingbash) තරඟාවලිය

2024 ජනවාරි 27 වන දින පැවති බෝලින්බෑෂ් තරඟාවලියේ ශූරතාව දිනා ගත් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය, විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමේ පැසිපන්දු ක්‍රීඩාවේ ප්‍රබල තරගකරුවෙකු ලෙස සිය ස්ථානය නැවත තහවුරු කළේය. මෙම තරඟාවලිය සඳහා කලාපයේ තරගකාරී කණ්ඩායම් කිහිපයක් එක් වූ අතර, මෙහිදී

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ දක්ෂතා, කුසලතා සහ ඒකාබද්ධ කණ්ඩායම් හැඟීම කැපී පෙනුණි. මෙම ජයග්‍රහණය, මලල ක්‍රීඩා කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීමට සහ ක්‍රීඩාශීලීත්වය හා විශිෂ්ටත්වය පිළිබඳ සංස්කෘතියක් ගොඩනැගීමට විශ්වවිද්‍යාලය දක්වන කැපවීම පිළිබිඹු කරයි.

1.2.3.25 බදුල්ල ලීග් පැසිපන්දු තරගාවලිය

බදුල්ල පැසිපන්දු සංගමය විසින් සංවිධානය කර, 2024 දෙසැම්බර් 1 වන දින පවත්වන ලද බදුල්ල ලීග් පැසිපන්දු තරගාවලියේ අනුශූරතාව දිනා ගැනීමට ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයීය පැසිපන්දු කණ්ඩායම සමත් විය. දක්ෂ කණ්ඩායම් කිහිපයකට එරෙහිව තරග කළ ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයීය කණ්ඩායම, තරගාවලිය පුරාම කැපී පෙනෙන ස්ථාවරත්වයක්, උපායමාර්ගික ක්‍රීඩා විලාශයක් සහ ඔරොත්තු දීමේ හැකියාවක් ප්‍රදර්ශනය කළේය. මෙම ප්‍රශංසනීය දක්ෂතාව කලාපීය ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රය තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ වර්ධනය වන පැවැත්ම සහ තරගකාරී ශිෂ්‍ය ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්ගේ දක්ෂතා වැඩිදියුණු කිරීමට ඇති කැපවීම ඉස්මතු කරයි.

1.2.3.26 අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල පැසිපන්දු තරගාවලිය

පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ සන්නාරකත්වයෙන් 2024 සැප්තැම්බර් 15 සිට 17 දක්වා පැවති අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල පැසිපන්දු තරගාවලියේදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයීය පැසිපන්දු කණ්ඩායම කාණ්ඩ ශූරයන් බවට පත්වෙමින් අර්ධ අවසන් පූර්ව වටයට සුදුසුකම් ලැබීය. රට පුරා පිහිටි ඉහළම විශ්වවිද්‍යාල කණ්ඩායම් සමඟ තරග කළ ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාල කණ්ඩායම සුවිශේෂී දක්ෂතා, අධීෂ්ඨානය සහ කණ්ඩායම් හැඟීමක් ප්‍රදර්ශනය කළේය. මෙම දක්ෂතාව ජාතික මට්ටමේ පැසිපන්දු ක්‍රීඩාව තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ වර්ධනය වන තත්ත්වය ඉස්මතු කරන අතර එහි ක්‍රීඩා සංවර්ධන වැඩසටහන්වල ඵලදායිතාව පිළිබිඹු කරයි.

1.2.3.27 අන්තර් පීඨ පැසිපන්දු තරගාවලියේ ශූරතාව

2024 ජනවාරි 13 වන දින පැවති අන්තර් පීඨ පැසිපන්දු තරගාවලියේ ශූරතාව දිනා ගැනීමට ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය නියෝජනය කළ කණ්ඩායම සමත් විය. උසස් සම්බන්ධීකරණය, මලල ක්‍රීඩා දක්ෂතා සහ තරගකාරීත්වය ප්‍රදර්ශනය කරමින්, සෙසු පීඨ කණ්ඩායම් අභිබවා යමින් ශූරතාව දිනා ගැනීමට එම කණ්ඩායම සමත් විය. මෙම ජයග්‍රහණය පීඨය තුළ ඇති ක්‍රීඩා කුසලතා පිළිබිඹු කරනවා පමණක් නොව, අන්තර්-පීඨ සුහදත්වය සහ විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා සඳහා ක්‍රියාකාරී ශිෂ්‍ය සහභාගීත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීමට ද දායක වේ.

1.2.3.28 හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව සඳහා වන සම්මානය - CESTour ජාත්‍යන්තර

සම්මන්ත්‍රණය

CESTour ව්‍යාපෘතිය සමඟ සහයෝගයෙන් යුතුව ඉන්දියාවේ බීර්ලා කළමනාකරණ ආයතනයේදී 2024 පෙබරවාරි 6 සිට 7 දක්වා පැවති CESTour ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණයේ “සංචාරක ව්‍යාපාරයේ පර්යේෂණ ක්‍රමවේද” යන අංශය යටතේ හොඳම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව සඳහා වන සම්මානය ආර්.පී.බී.එම්. ජේමසිරි මෙනවිය විසින් දිනා ගන්නා ලදී. ඇයගේ පර්යේෂණය එහි ශාස්ත්‍රීය විශිෂ්ටත්වය, නිර්ව්‍යාජභාවය සහ සංචාරක අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රයට දැක්වූ වටිනා දායකත්වය වෙනුවෙන් ඇගයීමට ලක් විය. මෙම ජයග්‍රහණය මගින් පර්යේෂණ සහ ජාත්‍යන්තර ශාස්ත්‍රීය කටයුතුවල ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ අඛණ්ඩ විශිෂ්ටත්වය පෙන්නුම් කරයි.

1.2.3.29 ස්ට්‍රෝන්ග් අර්ත් සම්මානය 2024 හි ලෝකයේ හොඳම 11 දෙනා අතරට

ආගන්තුක සත්කාරක සහ සංචාරක ව්‍යවසාය (HTE) උපාධි පාඨමාලාවේ දෙවන වසරේ උපාධි අපේක්ෂිකාවක වන ඩී.එම්.සී.අයි. දිවාකර මෙනවිය, ස්ට්‍රෝන්ග් අර්ත් තරුණ සමුළුව අතරතුර 2024 අප්‍රේල් 29 වන දින පවත්වන ලද ස්ට්‍රෝන්ග් අර්ත් සම්මාන ප්‍රදානෝත්සවයේදී ලෝකයේ හොඳම 11 දෙනා අතරට තේරී පත් විය. ස්විට්සර්ලන්තයේ ලේ රොෂේ ජාත්‍යන්තර හෝටල් කළමනාකරණ පාසල (Les Roches International School of Hotel Management) සමඟ සහයෝගයෙන් SUNx Malta ආයතනය විසින් සංවිධානය කරන ලද මෙම සම්මාන උළෙල, තිරසාර සංචාරක ව්‍යාපාරය සඳහා නවෝත්පාදන එළිදක්වන සහ කැපවීම පෙන්නුම් කරන විශිෂ්ට තරුණ නායකයින් ඇගයීමට ලක් කරයි. මෙම ජාත්‍යන්තර සම්මානය, තිරසාර සංවර්ධනය සහ සංචාරක ව්‍යාපාරය සම්බන්ධයෙන් ගෝලීය වශයෙන් තරගකාරී සිසුන් බිහි කිරීමට ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයට ඇති හැකියාව ඉස්මතු කරයි.

1.2.3.30 නව්‍ය සිද්ධි අධ්‍යයන අභියෝග තරගය

CESTour ව්‍යාපෘතිය සමඟ සහයෝගයෙන් ඉන්දියාවේ බිර්ලා කළමනාකරණ ආයතනයේදී 2024 පෙබරවාරි 6 සිට 7 දක්වා පැවති CESTour ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය අතරතුර පැවති නව්‍ය සිද්ධි අභියෝග තරගයේ ජයග්‍රාහී ස්ථානය දිනා ගැනීමට ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය සමත් විය. මෙම තරගය සඳහා විශ්වවිද්‍යාල 7 කින් සිද්ධි අධ්‍යයන ඉදිරිපත් කිරීම් 35 ක් ලැබී තිබූ අතර, සංචාරක ව්‍යාපාරය සහ ඒ ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍රවලට අදාළ නව්‍ය විසඳුම් එහිදී ඉදිරිපත් කෙරිණි. ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙම සාර්ථකත්වය, විශ්වවිද්‍යාලයේ ශක්තිමත් පර්යේෂණ හැකියාවන් සහ සිසුන් හා ආචාර්යවරුන් අතර ඇති නිර්මාණාත්මක ගැටළු විසඳීමේ කුසලතා ඉස්මතු කරයි.

1.2.3.31 කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ පැවැති දේශීය වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ දෙවන ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණයට සහභාගී වීම

ආගන්තුක සත්කාරක සහ සංචාරක ව්‍යවසාය (HTE) උපාධි පාඨමාලාවේ උපාධි අපේක්ෂකයින් තිදෙනෙකු, 2024 මැයි 3 සිට 5 දක්වා කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ පැවති දේශීය වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ දෙවන ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණයේදී (AyurEx 2024) පර්යේෂණ සාරාංශ ඉදිරිපත් කරමින් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය නියෝජනය කළහ. ඔවුන්ගේ සහභාගීත්වය මගින් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ අන්තර්-විෂයානුකූල පර්යේෂණ ප්‍රවේශය සහ සාම්ප්‍රදායික දැනුම නූතන ශාස්ත්‍රීය විමර්ශනය සමඟ ඒකාබද්ධ කිරීමට ඇති කැපවීම පෙන්නුම් කරයි.

1.2.3.32 ආසියානු සහ ශාන්තිකර කලාපයේ ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සහිත වර්ධනයක් සඳහා වූ සක්‍රීය ක්ෂුද්‍ර, සුළු සහ මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය පරිසර පද්ධතිය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය, පිලිපීනය (2024 නොවැම්බර් 22)

ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව විසින් සංවිධානය කර, 2024 නොවැම්බර් 22 වන දින පිලිපීනයේ පැවති, ආසියානු සහ ශාන්තිකර කලාපයේ ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සහිත වර්ධනයක් සඳහා වූ සක්‍රීය ක්ෂුද්‍ර, සුළු සහ මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය පරිසර පද්ධතිය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණයේදී, එන්.එස්. සේව්වන්දි මෙනවිය පූර්ණ අරමුදල් ලද ඉදිරිපත් කරන්නියක ලෙස ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය නියෝජනය කළාය. ඇය ක්ෂුද්‍ර, සුළු සහ මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය (MSMEs) තුළ ඇති ප්‍රධාන ගැටළු සහ අවස්ථා ඉස්මතු කරමින් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කළ අතර, එමගින් කලාපීය ආර්ථික සංවර්ධන පර්යේෂණ සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රියාකාරී දායකත්වය පෙන්නුම් කළාය.

1.2.3.33 වෛද්‍ය පීඨයේ ඉංග්‍රීසි සාක්ෂරතා සංගමය විසින් සංවිධානය කරන ලද සිනමා රාත්‍රිය

වෛද්‍ය විද්‍යාවේදී 2022/2023 කණ්ඩායමේ සිසුන්ට සැහැල්ලු පරිසරයක තම භාෂා කුසලතා වැඩි දියුණු කර ගැනීමට සහ සංස්කෘතික හුවමාරුව භුක්ති විඳීමට සිත් අගනා වේදිකාවක් සපයමින් වෛද්‍ය පීඨයේ ඉංග්‍රීසි සාක්ෂරතා සංගමය විසින් 2024 ජූනි 28 වන දින සිනමා රාත්‍රියක් සාර්ථකව සංවිධානය කරන ලදී.

1.2.3.34 වෛද්‍ය පීඨයේ ඉංග්‍රීසි සාක්ෂරතා සංගමය විසින් සංවිධානය කරන ලද තේ පානය අතරතුර සාකච්ඡා වැඩසටහන

වෛද්‍ය පීඨයේ ඉංග්‍රීසි සාක්ෂරතා සංගමය 2024 ජූලි 10 වන දින සාර්ථක තේ පැන් කතාබහක් පවත්වන ලද අතර එහිදී වෛද්‍ය විද්‍යාවේදී 2022/2023 කණ්ඩායමේ ඉංග්‍රීසි සන්නිවේදන කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම සහ සහයෝගී ඉගෙනුම් පරිසරයක් පෝෂණය කිරීම සඳහා එම විද්‍යාර්ථීන් අවිධිමත් සාකච්ඡාවල නිරත විය.

1.2.3.35 අන්තර් වෛද්‍ය පීඨ විවාද ශූරතාවලිය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය විද්‍යා පීඨයේ 2024 ජූලි 12 වන දින පැවති අන්තර් වෛද්‍ය පීඨ විවාද ශූරතාවලිය සඳහා ඉංග්‍රීසි සාක්ෂරතා සංගමය සහභාගී වූ අතර එහිදී ශක්තිමත් විවාද කුසලතා ප්‍රදර්ශනය කරමින් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය විශිෂ්ට ලෙස නියෝජනයක් සනිටුහන් කළේය.

1.2.3.36 වෛද්‍ය පීඨය විසින් සංවිධානය කරන ලද හැලෝවින් වෙස් මුහුණු රාත්‍රිය

වෛද්‍ය විද්‍යාවේදී 2022/2023 කණ්ඩායමේ ක්‍රියාකාරී සහභාගීත්වයෙන් ඉංග්‍රීසි සාක්ෂරතා සංගමය විසින් 2024 නොවැම්බර් 21 වන දින හැලෝවින් වෙස් මුහුණු රාත්‍රිය සාර්ථකව සංවිධානය කර පවත්වන ලද අතර එහිදී සංස්කෘතික ප්‍රකාශනය සහ ශිෂ්‍ය සහභාගීත්වය සඳහා ඉතා විනෝදජනක සහ නිර්මාණාත්මක පරිසරයක් ඇති කළේය.

1.2.4 පරිසර ක්‍රියාකාරකම්/වැඩසටහන් සඳහා දායකවීම

1.2.4.1 වැඩමුළු පැවැත්වීම 2024

බදුල්ල මහ නගර සභාව සමඟ සහයෝගයෙන් යුතුව ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය, ආදර්ශ කාන්දු අප්පල පවිත්‍රාගාරයක් සහ විශ්ලේෂණාත්මක රසායනාගාරයක් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා දායක විය. මෙම වැඩසටහන් කලාපයේ තිරසාර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණයට සහ පාරිසරික අධීක්ෂණයට සහාය වේ.

1.2.4.2 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ සංචාරක අධ්‍යයන අංශය සංවිධානය කළ සොබා රු 2024

සංචාරක අධ්‍යයන අංශයේ උපාධි පාඨමාලාවේ පළමු වසරේ උපාධි අපේක්ෂකයින් විසින් බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පරිසර පද්ධතිය සුරැකීම පිළිබඳ මහජන දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා සොබා රු 2024 වැඩසටහන සංවිධානය කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන මගින් "හරිත පරිසරයක්" යන සංකල්පය ප්‍රවර්ධනය කළ අතර, ප්‍රදේශයේ ස්වභාවික පිරිසිදුකම සහ ආකර්ෂණය වැඩි දියුණු කිරීම මගින් සංචාරකයින් ආකර්ෂණය කර ගැනීම අරමුණු කර ගත්තේය.

1.2.4.3 කාය ව්‍යායාමයේදී විද්‍යාගාරය අසල පැවැති රුක් රෝපණ වැඩසටහන

විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රය හරිතකරණය කිරීමේ ප්‍රයත්නයන්ට සහ පාරිසරික සංරක්ෂණයට දායක වෙමින් වෛද්‍ය විද්‍යාවේදී 2022/2023 කණ්ඩායම විසින් කාය ව්‍යවච්ඡේද විද්‍යාගාරය අසල රුක් රෝපණ වැඩසටහනක් සාර්ථකව සංවිධානය කර පවත්වන ලදී.

1.2.5 දුරස්ථ ඉගෙනුම්

2024 වර්ෂයේදී, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය (CODL) අඛණ්ඩව වර්ධනය වෙමින් සහ වැඩිදියුණු වෙමින්, අධ්‍යාපනය සැමට වඩාත් ප්‍රවේශ විය හැකි ආකාරයට පත්කිරීම සඳහා වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කළේය. මධ්‍යස්ථානය සිය මාර්ගගත පද්ධති වැඩිදියුණු කරමින් ඉගෙනීම පහසු හා වඩා ඵලදායී කටයුත්තක් බවට පත් කිරීම සඳහා නව ඉගැන්වීමේ ක්‍රම භාවිතා කරමින් සිය අතීත වැඩ කටයුතු මත ගොඩනැගුණි.

වසර පුරා, විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය බොහෝ මාර්ගගත පාඨමාලා, පුහුණු සැසි සහ අතථ්‍ය වැඩසටහන් පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහන් සිසුන්ට ඕනෑම තැනක සිට නම්‍යශීලී සහ අන්තර්ක්‍රියාකාරී ආකාරයකින් ඉගෙනීමට උපකාරී විය. සිසුන්ට සාර්ථක වීමට අවශ්‍ය සහාය සහ සම්පත් ලබා දීමටද මධ්‍යස්ථානය කටයුතු කළේය.

විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය නව අභියෝගවලට ඉක්මනින් අනුවර්තනය වූ අතර, සියලු සිසුන්ගේ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා වෙනස් මහන්සි වී කටයුතු කළේය. 2024 වර්ෂයේදී, එය සියලුම ප්‍රදේශවලින් පැමිණෙන ජනතාවට ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ලබා දීමේ විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉලක්කයේ ප්‍රධාන කොටසක් ලෙස පැවතුනි.

1.2.5.1 බාහිර උපාධි පාඨමාලා

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ සෞඛ්‍ය යටතේ අධ්‍යාපන පථය පුළුල් කරමින් මෙම මධ්‍යස්ථානය පහත සඳහන් බාහිර උපාධි පාඨමාලා පවත්වයි.

1.2.5.1.1 ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) (බාහිර) – 1 වන කණ්ඩායම

ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) සාමාන්‍ය (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාවේ 1 වන කණ්ඩායම සියලුම විභාග සාර්ථකව අවසන් කර ඇත. සිසුන් මේවන විට සිය අවසන් ව්‍යාපාර උපදේශන වාර්තාව (BCR) ඉදිරිපත් කර ඇත.

1.2.5.1.2 ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාව – 2 වන කණ්ඩායම

ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාවේ 2 වන කණ්ඩායම සිය දෙවන වසර අවසන් විභාග සාර්ථකව නිම කර ඇත. මේවන විට එහි තෙවන වසරේ පළමු අධ්‍යයන වාරය ක්‍රියාත්මක වන අතර, දේශන භෞතික සහ මාර්ගගත යන දෙආකාරයෙන්ම මිශ්‍ර ඉගෙනුම් ආකෘතියක් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

1.2.5.1.3 ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාව – 3 වන කණ්ඩායම

ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාවේ 3 වන කණ්ඩායම මධ්‍ය-වාර්ෂික විභාග සාර්ථකව නිම කර ඇත. දැනට පළමු වසරේ දෙවන අධ්‍යයන වාරය ක්‍රියාත්මක වන අතර, දේශන භෞතික සහ මාර්ගගත යන දෙආකාරයෙන්ම මිශ්‍ර ඉගෙනුම් ආකෘතියක් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

1.2.5.1.4 ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාව - 4 වන කණ්ඩායම

ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාවේ 4 වන කණ්ඩායම සඳහා ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සාර්ථකව නිම කර ඇත. මෙම කණ්ඩායම සඳහා වන සමාරම්භක උත්සවය 2025 මාර්තු 23 වන දින පැවැත්වීමට නියමිතය.

1.2.5.1.5 විද්‍යාවේදී (BSc) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාව - 1 වන කණ්ඩායම

විද්‍යාවේදී (BSc) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාවේ 1 වන කණ්ඩායමේ අධ්‍යයන කටයුතු 2024 අප්‍රේල් 6 වන දින ආරම්භ වූ අතර, ඒ සඳහා සිසුන් 60 දෙනෙකු ලියාපදිංචි වී ඇත. එම සිසුන් පළමු වසරේ මධ්‍ය විභාග සාර්ථකව නිම කර ඇත. දැනට පළමු වසරේ දෙවන අධ්‍යයන වාරය ක්‍රියාත්මක වන අතර, දේශන භෞතික සහ මාර්ගගත යන දෙආකාරයෙන්ම මිශ්‍ර ඉගෙනුම් ආකෘතියක් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

1.2.5.1.6 විද්‍යාවේදී (BSc) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාව - 2 වන කණ්ඩායම

ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේදී (BBM) (බාහිර) උපාධි පාඨමාලාවේ 2 වන කණ්ඩායම සඳහා ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සාර්ථකව නිම කර ඇත.

සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා සහ ඩිප්ලෝමා

2024 වර්ෂයේදී උච්ච ලේඛන විශ්ලේෂණය සහ සහතිකපත්‍ර සහ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා වැඩි විවිධත්වයක් එක් කළ අතර, එමඟින් සිසුන්ට ඉංග්‍රීසි, කළමනාකරණය සහ නැතෝ තාක්ෂණය හා රොබෝ විද්‍යාව වැනි නවීන ක්ෂේත්‍රවල ඉගෙනීමට අවස්ථාව උදාකර දුන්නේය. ඒ අනුව, පහත සඳහන් පාඨමාලා පිරිනමන ලදී:

- පාසල් හැර ගිය සිසුන් සඳහා ඉංග්‍රීසි සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව
- මැණික් සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව
- කෘෂි ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව
- කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව
- උපදේශනය සහ මනෝ විද්‍යාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව
- ප්‍රජා නායකත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව
- වෘත්තීය ව්‍යාපාර පුහුණුකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව

1.2.5.2 ඉදිරියේදී පැවැත්වීමට නියමිත බාහිර උපාධි පාඨමාලා

තවද, විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය (CODL) නුදුරු අනාගතයේදී නව උපාධි පාඨමාලා දෙකක් හඳුන්වා දීමට සූදානම් වෙමින් සිටී. මෙම පාඨමාලා දැනට සංවර්ධනය වෙමින් පවතින අතර නම්‍යශීලී සහ ප්‍රවේශ විය හැකි ක්‍රම හරහා උසස් අධ්‍යාපනය අපේක්ෂා කරන අයවලුන් සඳහා වැඩි අවස්ථා ලබා දීමට මෙමගින් ඉතා නුදුරේදීම හැකි වනු ඇත.

1.2.6 වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන සහ උපදේශන වැඩසටහන්

1.2.6.1 විශ්වවිද්‍යාලයේ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය විසින් පවත්වන ලද වැඩසටහන්

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය (CGU) ශාස්ත්‍රීය කටයුතු සහ වෘත්තීය වැඩසටහන් අතර පරතරය පියවීම සඳහා ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. අධ්‍යයන ජීවිතයේ සිට වෘත්තීයයක් දක්වා මාරුවීම වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් බව හඳුනා ගනිමින්, වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය සිසුන්ව රැකියා ලෝකයේ අභියෝග සහ අවස්ථාවන් සඳහා සුදානම් කිරීම සඳහා සකස් කරන ලද සේවා මාලාවක් පිරිනමයි. වැඩමුළු, පුහුණු වැඩසටහන් සහ එකිනෙකා සමඟ මුහුණට මුහුණ ලා සිදු කෙරෙන උපදේශන සැසි මාලාවක් හරහා, මෙම ඒකකය සිසුන්ට තරගකාරී රැකියා වෙළඳපොළේ සැරිසැරීමට අවශ්‍ය කුසලතා, දැනුම සහ මානසිකත්වය ලබා දෙයි. තවද, කර්මාන්තයේ ප්‍රමුඛයින්, සංස්ථා සහ ආදි සිසුන් සමඟ සහයෝගීතාව වර්ධනය කිරීමෙන්, සිසුන් නැගී එන කර්මාන්ත ප්‍රවණතා පිළිබඳව මනාව දැනුවත් වනවා පමණක් නොව, සීමාවාසික පුහුණුව, රැකියා සහ ජාලකරණය සඳහා පුළුල් අවස්ථා ලබා දීම ද වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය සහතික කරයි. සාරාංශයක් ලෙස, වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය සිසුන් කර්මාන්ත සඳහා සුදානම් වෘත්තීයයන් සහ විශ්වාසවන්ත අනාගත නායකයින් බවට පත් කිරීමට කැපවී කටයුතු කරයි. අනාගත පරපුර සඳහා වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන මාවත වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස ඒකකය විසින් සංවිධානය කරන ලද ඇතැම් ක්‍රියාකාරකම් පහත පරිදි වේ.

දිනය	වැඩමුළුව	ස්ථානය/ සංවිධායක
16/01/2024	සිසුන්ගේ කාර්මික පුහුණුව සඳහා රැස්වීම	පැලවත්ත කිරි නිෂ්පාදන ආයතනය
19/02/2024	ලංකා බැංකු කළමනාකරුවන් සඳහා වැඩමුළුව	සමාජ වගකීම් ව්‍යාපෘතිය
3/12/2024	CV ලිවීම සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණ -ඩයලොග් ආසියාටා	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
27/03/2024	කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය වැඩමුළුව	මොනරාගල
4/2/2024	ආතති කළමනාකරණය	මැදගම මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය
26/04/2024	මාර්ගගත වැඩමුළුව	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
5/9/2024	ව්‍යවසායකත්ව උදානය 01 - NEDA	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
5/9/2024	ව්‍යවසායකත්ව උදානය 01 - DFCC Bank	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
5/10/2024	ව්‍යවසායකත්ව උදානය 02 - NEDA	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
7/7/2024	හෙදියන් සඳහා වැඩමුළුව	බදුල්ල ශික්ෂණ රෝහල
16/08/2024	විශ්ව විද්‍යාල උපදේශකයින් සඳහා වැඩමුළුව	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
9/10/2024	නායකත්ව වැඩසටහන	පස්සර මධ්‍යම විද්‍යාලය
25/09/2024	මතක සංවර්ධනය	පස්සර පුස්තකාලය
26/09/2024	ආතති කළමනාකරණය - වෛද්‍ය පීඨය	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
16/10/2024	ආතති කළමනාකරණය	බිංගිරිය සුමංගල විද්‍යාලය
11/11/2024	මතක වර්ධනය	ක්ලිෆ්ටර්න් බාලිකා විද්‍යාලය
18/11/2024	පවුල් උපදේශනය සහ ශිෂ්‍ය උපදේශනය - වෛද්‍ය පීඨය	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය
12/10/2024	පර්යේෂණ අදහස් සකස් කිරීම - ආචාර්ය ගයාන් අමරසූරිය	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය

1.2.7 පුස්තකාලය

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලීය පුස්තකාලය, ගුණාත්මක තොරතුරු සම්පත් සඳහා පුළුල් ප්‍රවේශයක් ලබා දෙමින් ඉගැන්වීම, ඉගෙනීම සහ පර්යේෂණ සඳහා සහාය වෙමින්, ශාස්ත්‍රීය විශිෂ්ටත්වයේ ශක්තිමත් අඩිතාලමක් ලෙස අඛණ්ඩව පවතී. මෙම පුස්තකාලය විමර්ශන ද්‍රව්‍ය, බැහැර දීමේ සේවා, විද්‍යුත් සම්පත් (e-resources) සහ උසස් තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ (ICT) පහසුකම් ඇතුළුව පුළුල් පරාසයක සේවාවන් සපයන අතර, සිසුන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ වෙනස් වන අවශ්‍යතා ඵලදායී ලෙස සපුරාලයි.

1.2.7.1 පුස්තකාල සංවර්ධනය සහ පහසුකම්

2006 වර්ෂයේදී ආරම්භ කළ දින සිට සැලකිය යුතු ලෙස වර්ධනය වූ පුස්තකාලයේ කුට්‍රාප්තිය ලෙස, 2022 දෙසැම්බර් 5 වන දින විශේෂයෙන් ඉදිකරන ලද තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් විවෘත කිරීම සිදු කරන ලදී. මෙම නවීන පහසුකම, ස්ථීර විමර්ශන සහ බැහැර දීමේ අංශ, වාර සඟරා අංශය, විද්‍යුත් සම්පත් සහ තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය, විශේෂ එකතු, කියවීම් සහ සාකච්ඡා සඳහා වන අවකාශ, පශ්චාත් උපාධි පර්යේෂණ අවකාශය සහ පුස්තකාල ශ්‍රවණාගාරය වැනි විශේෂිත ස්ථාන සමඟින් ඉගෙනුම් පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීමට සැලසුම් කර ඇත. පුස්තකාලය වර්තමානයේ 6,000කට අධික පරිශීලකයින් සංඛ්‍යාවක් සඳහා සේවා සපයන අතර, විවිධ විෂය ක්ෂේත්‍රයන්ට අදාළ මුද්‍රිත ද්‍රව්‍ය 26,000කට අධික එකතුවක් පවත්වාගෙන යයි. වර්ගීකරණය සඳහා ඩ්‍රිව් දශම වර්ගීකරණ (DDC) පද්ධතියේ 23 වන සංස්කරණය භාවිතා කරන අතර, KOHA විවෘත මූලාශ්‍ර පුස්තකාල කළමනාකරණ පද්ධතිය මගින් කාර්යක්ෂම සම්පත් කළමනාකරණය සහ සේවා සැපයීම සහතික කෙරේ. අමතර පහසුකම් ලෙස, පුස්තකාලය පුරා නොමිලේ Wi-Fi සහ වායුසම්කරණය කළ සුවපහසු පරිසරයක් සපයා ඇත.

1.2.7.2 පුස්තකාල සේවා සහ පහසුකම්

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලීය පුස්තකාලය, සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය ඇතුළුව 6000කට අධික විවිධ ප්‍රජාවකට සේවා සපයයි. උසස් තත්ත්වයේ සේවාවන් සැපයීම සඳහාම සුවිශේෂ වූ පුස්තකාලය, ඉගැන්වීම, පර්යේෂණ සහ ඉගෙනීම සඳහා සහාය වීමට අදාළ තොරතුරු වෙත කාර්යක්ෂම ප්‍රවේශයක් සහතික කරයි. පුස්තකාලය සිය විවිධ අංශ හරහා පහත පරිදි පුළුල් පරාසයක සේවාවන් සපයයි:

- ස්ථීර විමර්ශන (PR) අංශය
- බැහැර දීමේ අංශය
- වාර සඟරා අංශය
- විද්‍යුත් සම්පත් සහ තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ (ICT) අංශය
- විශේෂ එකතු
- තොරතුරු සහ ඉගෙනුම් පොදු මධ්‍යස්ථානය (කියවීම් ශාලාව)
- අමතර කියවීම් ශාලා
- සාකච්ඡා සඳහා වන අවකාශ
- පශ්චාත් උපාධි සිසුන් සඳහා පර්යේෂණ අවකාශය
- පුස්තකාල ශ්‍රවණාගාරය

පුස්තකාල එකතුව විවිධ විෂය ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වන පරිදි මුද්‍රිත ද්‍රව්‍ය 26,000කට අධික සංඛ්‍යාවකින් සමන්විත වේ. වර්ගීකරණයේදී එය ඩ්‍රිව් දශම වර්ගීකරණ (DDC) පද්ධතියේ 23 වන සංස්කරණය අනුගමනය කරන අතර, කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීමට සහ පරිශීලක සේවාවන් වැඩිදියුණු කිරීමට KOHA විවෘත මූලාශ්‍ර පුස්තකාල කළමනාකරණ පද්ධතිය භාවිතා කරයි. මීට අමතරව, ශාස්ත්‍රීය හා පර්යේෂණ අවශ්‍යතාවලට සහාය වීම සඳහා දායකත්වය ලබාගත් විද්‍යුත් සම්පත්, දත්ත සමුදායන් සහ තෝරාගත් නොමිලේ ලබාගත හැකි විද්‍යුත් සම්පත් සඳහා ප්‍රවේශය ද පුස්තකාලය විසින් සපයනු ලබයි.

පුස්තකාලය පරිශීලකයින් සඳහා නොමිලේ Wi-Fi සහ වායුසම්කරණය කරන ලද අවකාශ පහසුකම් සපයයි.

1.2.7.3 පුස්තකාල ඒකක සහ පාඨක සංගමය

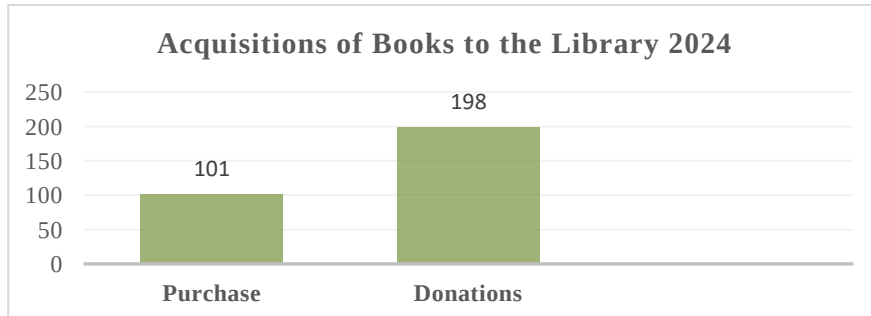
පුස්තකාල තත්ත්ව සහතික කිරීමේ ඒකකය සහ පාඨක සංගමය හරහා පුස්තකාලය ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීම සහ පරිශීලක සහභාගීත්වය ක්‍රියාකාරීව ප්‍රවර්ධනය කරයි. මෙම ආයතන සේවා ප්‍රමිතීන් ඉහළ නැංවීමට සහ සජීවී අධ්‍යයන ප්‍රජාවක් පෝෂණය කිරීමට දායක වේ.

1.2.7.4 පාඨක සහ ව්‍යාප්ති සේවා

පුස්තකාල ස්මාර්ට් ග්‍රවණාගාරයේදී වැඩබලන පුස්තකාලාධිපති, ආචාර්ය කේ.එම්.ආර්.කේ. කුලතුංග මහතා විසින් පළමු වසරේ උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා හඳුන්වාදීමේ වැඩසටහන් පවත්වන ලද අතර, තොරතුරු සහායකයින් විසින් විවිධ පුස්තකාල අංශ හඳුන්වා දෙන ලදී. තවද, පාසල් හයක පැමිණීම සංවිධානය කරමින් පුස්තකාලය සිය ව්‍යාප්ති සේවා පුළුල් කළේය. එහිදී වැඩබලන පුස්තකාලාධිපති සහ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් පුස්තකාල සේවා පිළිබඳ හඳුන්වාදීමේ සැසි පවත්වමින්, විශ්වවිද්‍යාල සිසුන් අතර ශාස්ත්‍රීය සම්පත් පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ප්‍රවර්ධනය කරන ලදී.

1.2.7.5 2024 වර්ෂයේදී පුස්තකාලය සඳහා පොත්පත් ලබා ගැනීම

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව සඳහා ශාස්ත්‍රීය පරිසරය තවදුරටත් පොහොසත් කරමින්, විෂයමාලා සහ පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා සහාය වීම පිණිස නව පොත් සහ සම්පත් ලබා ගැනීම මගින් 2024 වර්ෂයේදී පුස්තකාලය සිය එකතුව තවදුරටත් පුළුල් කළේය.



1.2.8 ක්‍රීඩා ක්‍රියාකාරකම්

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසුන්ගේ සමස්ත සංවර්ධනය ඇති කිරීමේදී ක්‍රීඩා සහ ශාරීරික ක්‍රියාකාරකම් ඉතා වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. 2024 වර්ෂයේදී, ජාතික සහ අන්තර්-විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමේ පුළුල් පරාසයක ක්‍රීඩා ඉසව් සහ තරඟාවලි හරහා විශ්වවිද්‍යාලය සිය මලල ක්‍රීඩා විශිෂ්ටත්වය සහ කණ්ඩායම් හැඟීම අඛණ්ඩව ප්‍රකට කරන ලදී. මෙම ක්‍රියාකාරකම් අපගේ සිසුන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ දක්ෂතා ඉස්මතු කළා පමණක් නොව, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව පුරා එකමුතුකම, විනය සහ ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව වැනි ගුණාංග පෝෂණය කළේය. මෙම වසරේ ලබාගත් ජයග්‍රහණ සහ ඇගයීම්, ක්‍රීඩාව තුළින් මනා පෞරුෂයකින් හෙබි පුද්ගලයින් පෝෂණය කිරීම පිණිස ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය සිදුකරන කැපවීම පිළිබඳ සාක්ෂියකි.

1.2.8.1 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය වර්ෂ ප්‍රදානෝත්සවය 2024

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය සිය සිසුන්ගේ විශිෂ්ට ක්‍රීඩා ජයග්‍රහණ ඇගයීම සඳහා 2024 ජනවාරි 26 වන දින සිය පළමු වර්ෂ ප්‍රදානෝත්සවය පැවැත්වීය. මෙම උත්සවයේදී, විවිධ ක්‍රීඩා විෂයයන් ඔස්සේ සුවිශේෂී දක්ෂතා දැක්වූ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් 156 දෙනෙකු ඇගයීමට ලක් වූ අතර, පිරිමි සහ කාන්තා වශයෙන් සහභාගිවන්නන් සඳහා ක්‍රීඩා වර්ෂ 206ක් පිරිනමන ලදී.

මෙම අවස්ථාව සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ උපකුලපති, මහාචාර්ය කෝලිත බී. විජේසේකර මහතා ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා ලෙස සහභාගී වූ අතර, එය විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රීඩා සංස්කෘතියේ ඓතිහාසික සන්ධිස්ථානයක් සනිටුහන් කළේය.

තමන් විසින් අත්කරගත් ඓතිහාසික ජයග්‍රහණ අගයනු වස් සම්භාවනීය පුද්ගලයන් තිදෙනෙකුට විශේෂ සම්මාන ද පිරිනමන ලදී:

- 2011 වසරේ ලෝක විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා උළෙලේදී වෙස් ක්‍රීඩාවෙන් ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කළ සහ 2012 වසරේ විශිෂ්ටතම ක්‍රීඩකයා ලෙස නම් කළ ඊ.ආර්.එම්.වයි.ඩී.බී. මඩුගල්ල මහතා.
- 2019 ජාතික ක්‍රීඩා උළෙලේදී ටයිකොන්ඩෝ ක්‍රීඩාවෙන් දෙවන ස්ථානය දිනාගත් එම්.පී.එස්.එස්. තරංගනී මෙනවිය.
- 2022 ජාතික ක්‍රීඩා උළෙලේදී කාන්තා කැරම් අනුශූරතාව දිනාගත් එස්. සතුර්සිකා මෙනවිය.

මීට අමතරව, වසර ගණනාවක් පුරා විශිෂ්ටත්වය අඛණ්ඩව පෙන්නුම් කළ ක්‍රීඩකයින් 72 දෙනෙකු විශේෂ ඇගයීම් සම්මානයෙන් පිදුම් ලැබීය.

1.2.8.2 අන්තර්-විශ්වවිද්‍යාල ශූරතා 2024 හි ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ජයග්‍රහණ

2024 අන්තර්-විශ්වවිද්‍යාල ශූරතාවලියේ විවිධ ක්‍රීඩා ක්‍රියාකාරකම්වලදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ (UWU) සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් ලබාගත් විශිෂ්ට ජයග්‍රහණ අපි සතුවත් සමරන්නෙමු. අපගේ කණ්ඩායම් ඉමහත් කැපවීමකින් ක්‍රීඩා තරග සඳහා සහභාගී වූ අතර ඉසව් කිහිපයක් පුරා කැපී පෙනෙන දක්ෂතා ප්‍රදර්ශනය කරමින් අපගේ විශ්වවිද්‍යාලයට අභිමානයක් ගෙන දෙන ලදී. ඔවුන්ගේ දක්ෂතා පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

ඉසව්ව	දිනය	ස්ථානය / සත්කාරක විශ්වවිද්‍යාලය	සහභාගිවන්නන්	ජයග්‍රහණය
අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල බර ඉසිලීමේ ශූරතාවය	2024 ඔක්තෝබර් 26-28	රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලය	බී.එම්.ඩී.එස්. බස්නායක මෙනවිය (UWU/HTE/22/077) කළමනාකරණ පීඨය	රිදී පදක්කම (87+ kg කාන්තා කාණ්ඩය)
අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල පිහිනුම් ශූරතාවය	2024 නොවැම්බර් 31 - දෙසැම්බර් 1	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය	ඒ.එම්. විදානගේ මහතා (UWU/CST/22/020) ව්‍යාවහාරික විද්‍යා පීඨය	ලෝකඩ පදක්කම (මීටර් 200 නිදහස් ආර පිරිමි කාණ්ඩය)
අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල ටයිකොන්ඩෝ ශූරතාවලිය	2024 ඔක්තෝබර් 11-13	මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය	එම්.එල්.ඊ. කාවින්ද මහතා (UWU/BET/21/004) තාක්ෂණ අධ්‍යයන පීඨය	ලෝකඩ පදක්කම (කිලෝග්‍රෑම් 54 ට අඩු පිරිමි ස්පාර්ට් කාණ්ඩය)
අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල පැසිපන්දු ශූරතාවලිය	2024 සැප් 14-18	පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ පිරිමි පැසිපන්දු කණ්ඩායම	අර්ධ අවසන් පූර්ව වටයට සුදුසුකම් ලැබීය

අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල මේස පන්දු ශූරතාවලිය	2024 දෙසැ 14-15	යාපනය විශ්වවිද්‍යාලය	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ පිරිමි මේස පන්දු කණ්ඩායම	අර්ධ අවසන් පූර්ව වටයට සුදුසුකම් ලැබීය
අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල බේස්බෝල් ශූරතාවලිය	2024 ඔක්තෝබර් 12-14	ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ බේස්බෝල් කණ්ඩායම	අර්ධ අවසන් පූර්ව වටයට සුදුසුකම් ලැබීය

1.2.8.3 “AMBASSADOR Cup – 2024” ආරාධිත විශ්වවිද්‍යාල බැඩ්මින්ටන් ශූරතාවලිය

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය, චීන තානාපති කාර්යාලය හා එක්ව කීර්තිමත් “AMBASSADOR Cup – 2024” ආරාධිත විශ්වවිද්‍යාල බැඩ්මින්ටන් ශූරතාවලිය 2024 අගෝස්තු 14 සිට 16 දක්වා සංවිධානය කරන ලදී. මෙම ශූරතාවලිය, රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලවල අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ අනාගත කාර්ය මණ්ඩල අතර සහභාගිත්වය දිරිමත් කිරීම, ක්‍රීඩාශීලීත්වය සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව තුළ එකමුතුකම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා සුවිශේෂී ලෙස නිර්මාණය කර තිබුණි.

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය කණ්ඩායම කිහිපයක් යටතේ සිත් විශිෂ්ට දක්ෂතා ප්‍රදර්ශනය කළේය:

- විවෘත කාන්තා කණ්ඩායම තෙවන ස්ථානය දිනාගත් අතර, ඩබ්.එම්.යූ.එන්. කීර්තිරත්න මෙනවිය, ආචාර්ය කේ.පී.ඒ. සෙව්වන්දි මෙනවිය, සහ එස්.ඩබ්.එස්.ජේ.එස්. සේනවිරත්න මෙනවිය කණ්ඩායමේ ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කළහ.
- වයස අවුරුදු 40න් ඉහළ කාන්තා කණ්ඩායම අනුශූරතාව දිනාගත් අතර, ඩබ්.එම්.යූ.එන්. කීර්තිරත්න මෙනවිය සහ එස්.ඩබ්.එස්.ජේ.එස්. සේනවිරත්න මෙනවියගේ දක්ෂතා කැපී පෙනුණි.
- වයස අවුරුදු 40න් ඉහළ පිරිමි කණ්ඩායම ද තෙවන ස්ථානය දිනාගත් අතර, එම්.එල්. හිමතුල් කරීම් මහතා, එරංග බස්නාගල මහතා සහ ඩබ්.එම්.එම්.සී. විජේසිංහ මහතා එය නියෝජනය කළහ.

මෙම ප්‍රශංසනීය ප්‍රතිඵල, ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවෙන් ඔබ්බට ගොස් තම කාර්ය මණ්ඩලය දක්වා ක්‍රීඩා විශිෂ්ටත්වය පෝෂණය කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලයේ ඇති කැපවීම මනාව පිළිබිඹු කරයි.

1.3.11.12 රාජ්‍ය සේවා බැඩ්මින්ටන් ශූරතාවලිය 2024

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය සේවා ක්‍රීඩා සංගමය විසින් සංවිධානය කරන ලද රාජ්‍ය සේවා බැඩ්මින්ටන් ශූරතාවලිය 2024 අප්‍රේල් 2 සිට 4 දක්වා කොළඹ MCA බැඩ්මින්ටන් පිටියේදී පවත්වන ලදී. මෙම තරඟකාරී ඉසව්වේදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ කාන්තා බැඩ්මින්ටන් කණ්ඩායම ඉහළ තරඟකාරීත්වයක් පැවති ‘A’ කාණ්ඩයේ විවෘත කාන්තා කණ්ඩායම් අංශයේ අනුශූරතාව දිනා ගනිමින් විශිෂ්ට දක්ෂතා දැක්වීය.

කණ්ඩායමේ සාර්ථකත්වයට පහත ක්‍රීඩිකාවන් සහාය විය:

- ඩබ්.එම්.යූ.එන්. කීර්තිරත්න මිය
- ඒ.සී.ඩබ්.ඩබ්.එම්.සී.එල්.කේ. කොස්වත්ත මිය
- කේ.පී.ඒ. සෙව්වන්දි මිය
- එම්.ඩබ්. ලක්ෂ්‍යා මිය
- එම්.පී.ඒ.එම්. රත්නකුමාර මිය
- එම්.ඩී.සී. දයානන්ද මිය
- ටී.එම්.ආර්.එම්.ටී. තෙන්නකෝන් මිය

ඔවුන්ගේ සුවිශේෂී කණ්ඩායම් හැඟීම සහ දක්ෂතාව, රාජ්‍ය සේවා කාර්ය මණ්ඩලය අතර පැවැත්වෙන ජාතික ක්‍රීඩා තරඟ වලදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයට නැවත වරක් කීර්තියක් ගෙන දී ඇත.

1.3 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ අනාගත සැලැස්ම – 2024

ශ්‍රී ලංකාවේ "ජාතික සම්පත් පදනමට අගය එකතු කිරීම" සඳහා පුරෝගාමියා වන ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය, අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය, පරිපාලන නවෝත්පාදනය, කලාපීය දායකත්වය සහ ගෝලීය දායකත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා 2024 වසර පරිවර්තනය වසරක් වශයෙන් අපේක්ෂා කරයි. පහත දැක්වෙන උපායමාර්ගික ප්‍රමුඛතාවන් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉදිරි දැක්ම සහිත සංවර්ධන න්‍යාය පත්‍රය නිර්වචනය කරයි.

1. කලාපීය සංවර්ධනය සහ ප්‍රජා සහභාගීත්වය

- ✓ තිරසාර පාරිසරික ව්‍යාපෘති (උදා: ආදර්ශ කාන්දු පවිත්‍රාගාරයක් සහ විශ්ලේෂණාගාර) සඳහා සහාය වීමට බුද්ධිමත් මහ නගර සභාව වැනි පළාත් පාලන ආයතන සමඟ සහයෝගීතාව ශක්තිමත් කිරීම.
- ✓ ඌව පළාතේ පාරිසරික දැනුවත්භාවය වැඩි දියුණු කිරීමට සහ පරිසර සංචාරක ව්‍යාපාරය ප්‍රවර්ධනය කිරීමට "සොබා රු" වැනි විශ්වවිද්‍යාලය විසින් මෙහෙයවනු ලබන සමාජ සන්නිවේදන වැඩසටහන් පුළුල් කිරීම.
- ✓ ව්‍යාපෘති පාදක ඉගෙනුම සහ කලාපීය හවුල්කාරීත්වයන් හරහා ශිෂ්‍ය කේන්ද්‍රීය ප්‍රජා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියා දිරිමත් කිරීම.

2. ශාස්ත්‍රීය සහ පර්යේෂණ විශිෂ්ටත්වය

- ✓ වෙළඳපොළ ඉල්ලුමට සරිලන පරිදි නව අධ්‍යයන වැඩසටහන් හඳුන්වා දීම: උදා: ජෛව තාක්ෂණය, පාරිසරික නීතිය, සංචාරක විශ්ලේෂණ සහ ඩිජිටල් කෘෂි ව්‍යාපාර.
- ✓ පහත ක්‍රම මගින් ශාස්ත්‍රීය ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම:
 - SLQF-අනුකූල ප්‍රතිත්‍යය ලබා ගැනීම සහ ගෝලීය ප්‍රමිතීන්ට අනුව විෂයමාලා මිණුම් සලකුණු කිරීම.
 - අරමුදල් සපයන ලද ව්‍යාපෘති, පශ්චාත් උපාධි පර්යේෂණ අවකාශය සහ පුස්තකාල සම්පත් හරහා පර්යේෂණ හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම.
- ✓ මාර්ගගත විභාග වේදිකා, ස්මාර්ට් පන්තිකාමර සහ ඩිජිටල්කරණය කළ ශාස්ත්‍රීය වාර්තා භාවිතය ඇතුළුව, අධ්‍යාපන ක්‍රියාවලියට කෘත්‍රීම බුද්ධිය (AI) සහ ඩිජිටල් මෙවලම් ඒකාබද්ධ කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

3. පිය සහ කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය

- ✓ වෛද්‍ය විද්‍යාව, තොරතුරු තාක්ෂණය සහ පරිසර විද්‍යාව වැනි ප්‍රමුඛතා විෂයයන් සඳහා ඉහළ සුදුසුකම් ලත් අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයක් බඳවා ගැනීම.
- ✓ උසස් ඉගැන්වීම් ක්‍රම, පර්යේෂණ අධීක්ෂණය සහ පරිපාලන නායකත්වය පිළිබඳ සහතිකලත් CPD (අඛණ්ඩ වෘත්තීය සංවර්ධන) වැඩසටහන් පිරිනැමීම.
- ✓ ප්‍රමුඛ පෙළේ විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාල සමඟ එක්ව, ඩිජිටල් පැතිකඩ කළමනාකරණය සහ ශාස්ත්‍රීය ප්‍රකාශන පිළිබඳ වැඩමුළු පැවැත්වීම.

4. ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාව

- ✓ පහත ක්‍රම ඔස්සේ ගෝලීය ව්‍යාප්තිය පුළුල් කිරීම:

- ශිෂ්‍ය/පීඨ හුවමාරු සහ ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ සඳහා ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාල සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම.
- ගෝලීය ශාස්ත්‍රීය සංසද, ඉරැස්මස්+ (Erasmus+) වැඩසටහන්, සහ ASEAN/ඕස්ට්‍රේලියානු හවුල්කාරිත්වයන් සඳහා සහභාගී වීම.
- ✓ විශේෂයෙන්ම අගය එකතු කිරීම, කෘෂි ව්‍යාපාර සහ තිරසාර සංවර්ධනය වැනි ක්ෂේත්‍රවල විශේෂිත වැඩසටහන් විදේශීය සිසුන් සඳහා අලෙවි කිරීම තුළින් උභව වෙළෙඳසේව විශ්වවිද්‍යාලය ජාත්‍යන්තර ශාස්ත්‍රීය මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

5. යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය

- ✓ ප්‍රධාන යටිතල පහසුකම් ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කිරීම:
 - කෘෂිකර්ම සහ සත්ත්ව පාලන ගොවිපළ.
 - ක්‍රීඩා සංකීර්ණය (සැලසුම් කිරීම, මුල්ගල තැබීම, මූලික ඉදිකිරීම්).
- ✓ පහත පියවර සමඟ වෛද්‍ය පීඨ සංවර්ධනය ආරම්භ කිරීම:
 - විෂයමාලා කටයුතු අවසන් කිරීම සහ UGC අනුමැතිය ලබා ගැනීම.
 - මූලික යටිතල පහසුකම් සැලසුම් කිරීම සහ කාර්ය මණ්ඩල අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම.
- ✓ පරිසර හිතකාමී, ස්ත්‍රී-පුරුෂ සමාජභාවයට සංවේදී සහ ප්‍රවේශ විය හැකි සැලසුම් සහිතව ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර පහසුකම් පුළුල් කිරීම.
- ✓ ශිෂ්‍ය සුබසාධනය සඳහා පූර්ණ පහසුකම් සහිත උපදේශන සහ මගපෙන්වීමේ ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම.

6. ඩිජිටල් පරිවර්තනය

- ✓ විශ්වවිද්‍යාල සම්පත් සැලසුම්කරණය සමඟ ඒකාබද්ධ කළ සම්පූර්ණ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ✓ වැදගත් විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාවලි ඩිජිටල්කරණය කිරීම:
 - මාර්ගගත වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කිරීම සහ සහන අවස්ථා පද්ධතිය (දැනටමත් විභාග අංශය විසින් නියමු ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කර ඇත).
 - ශිෂ්‍ය ඉල්ලීම් සහ ප්‍රතිපෝෂණ සඳහා විද්‍යුත් සන්නිවේදන මාර්ග.
- ✓ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය භාවිතය, දත්ත ආරක්ෂණය, සහ ඩිජිටල් ආචාර ධර්ම පිළිබඳ කාර්ය මණ්ඩලය සහ සිසුන් පුහුණු කිරීම.

7. පුස්තකාල නවීකරණය

- ✓ ඩිජිටල් පහසුකම් පුළුල් කිරීම සහ කෘත්‍රිම බුද්ධිය මත පදනම් වූ සෙවුම් සහ නැවත ලබාගැනීමේ මෙවලම් KOHA පද්ධතියට ඒකාබද්ධ කිරීම.
- ✓ පාසල්වලට සහ පළමු වසරේ උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා පුස්තකාල හඳුන්වාදීමේ සහ ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීම.

- ✓ ශාස්ත්‍රීය සංවර්ධන වැඩමුළු පැවැත්වීම සහ ජාතික පුස්තකාල සහ ශාස්ත්‍රීය ජාල සමඟ සහයෝගීතාව පවත්වා ගැනීම.

8. ශිෂ්‍ය ජීවිතය සහ විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම්

- ✓ ශිෂ්‍ය නායකත්ව වැඩසටහන් පුළුල් කිරීම සහ සහාය දීම:
 - සාහිත්‍යමය වැඩසටහන් (උදා: තේ පානය අතර සාකච්චා, සිනමා රාත්‍රී, හැලෝවින් වෙස්ට්‍රින්ග්).
 - විවාද, නාට්‍ය, සහ භාෂා තරඟ සඳහා අන්තර්-විශ්වවිද්‍යාල සහභාගීත්වය.
- ✓ පහත කරුණු ආවරණය වන පරිදි පුළුල් ශිෂ්‍ය සුබසාධන ප්‍රතිපත්තියක් දියත් කිරීම:
 - වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය සහ රැකියා පොළ.
 - මානසික සෞඛ්‍ය සහාය සහ උපදේශන සේවා.
 - මූල්‍ය ආධාර සහ නායකත්ව පුහුණුව.

9. තිරසාරත්වය සහ හරිත ක්‍රියාකාරකම්

- ✓ සියලුම පීඨ පරිශ්‍ර තුළ රුක් රෝපණ වැඩසටහන්, ජෛව විවිධත්වය පිළිබඳ අධ්‍යාපනය, සහ බලශක්ති ඉතිරි කිරීමේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ✓ පර්යේෂණ, ඉගැන්වීම්, සහ ශිෂ්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල මූලික තේමාවක් ලෙස පාරිසරික තිරසාරත්වය ඒකාබද්ධ කිරීම.
- ✓ දේශගුණික විපර්යාසවලට එරෙහිව ක්‍රියා කිරීම සහ හරිත මණ්ඩප ප්‍රතිපත්ති ප්‍රවර්ධනය කිරීමේදී විෂයමාලාව සහ භාවිතය යන දෙකම තුළින් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ භූමිකාව ශක්තිමත් කිරීම.

10. පාලනය, සමානාත්මතාවය සහ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රතිසංස්කරණ

- ✓ ක්‍රියාවලි විධිමත් කිරීම, විනිවිදභාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ආයතනික කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය පුරා ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනයක් පැවැත්වීම.
- ✓ ස්ථීරසාර වැඩසටහන් සහ සියල්ල ඇතුළත් පාලනය තුළින් කාන්තා නායකත්වය, කාර්ය මණ්ඩල විවිධත්වය සහ ශිෂ්‍ය සමානාත්මතාවය වැඩි දියුණු කිරීම.
- ✓ හොඳම භාවිතයන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි යාවත්කාලීන කිරීම් හුවමාරු කර ගැනීම සඳහා පරිපාලන නිලධාරීන් සඳහා දැනුම හුවමාරු කර ගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් ආරම්භ කිරීම.

මෙම අනාගත සැලැස්ම, ගතික, නව්‍ය, සහ ශිෂ්‍ය කේන්ද්‍රීය ආයතනයක් ලෙස ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ පරිණාමය වන භූමිකාව පිළිබිඹු කරයි. එය අභියෝග අවස්ථා බවට පත් කිරීම සහ දිගුකාලීන ආයතනික ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සහ ගෝලීය අදාළත්වය සහතික කිරීම අරමුණු කරගත් උපායමාර්ගික සැලැස්මකි.



1. සිසුන් සහ සම්පත්

2.1 සිසුන් සහ මානව සම්පත් පිළිබඳ සාරාංශය

පීඨය	උපාධි වැඩසටහන	ශිෂ්‍යයින් සංඛ්‍යාව	අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	අනාධිපති කාර්ය මණ්ඩලය
සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	සත්ව විද්‍යා	327	123	28
	අපනයන කෘෂිකර්ම	330		
	තේ තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම	165		
	ජලජ සම්පත් තාක්ෂණය	299		
	තල් සහ රබර් කිරි තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම	139		
	වැවිලි කළමනාකරණය සහ තාක්ෂණය	117		
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	විද්‍යාව හා තාක්ෂණය	325	99	19
	පරිගණක විද්‍යාව හා තාක්ෂණය	401		
	කාර්මික තොරතුරු තාක්ෂණය	391		
	බනිජ සම්පත් හා තාක්ෂණය	262		
කළමනාකරණ	ව්‍යවසායකත්වය සහ කළමනාකරණය	387	44	04
	ආගන්තුක සත්කාර, සංචාරක කර්මාන්ත සහ වැඩසටහන් කළමනාකරණය	424		
	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	340		
	ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ව්‍යවහාරික වාග් විද්‍යාව	79		
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	ඉංජිනේරු තාක්ෂණය	472	42	12
	ජෛව පද්ධති තාක්ෂණය	468		
	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය	375		
වෛද්‍ය	වෛද්‍ය විද්‍යාව සහ ශල්‍යකර්ම	39	09	01
එකතුව		5,340	317	64

2.2 ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය

2024 වර්ෂයේදී ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ විකාශනය තවදුරටත් සුවිශේෂී ලෙස සනිටුහන් කරමින් උපාධි පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයන් ලියාපදිංචි වීමේ කැපී පෙනෙන වර්ධනයක් පෙන්නුම් කළේය. සෑම පාඨමාලාවක් සඳහාම සැලකිය යුතු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවක් ආකර්ෂණය කර ගැනීමේ ප්‍රවණතාව අඛණ්ඩව පැවති අතර, බොහෝ පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වූවන් 100 ඉක්මවා සිටියහ. මෙම සියලු දියුණුවීම් තුළින්, 2024 වර්ෂයේ ඉහළම මට්ටමේ අධ්‍යාපනයක් ලබා දීමට සහ වර්ධනය වන ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවගේ ශාස්ත්‍රීය අභිලාෂයන් සපුරාලීමට ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම මනාව පිළිබිඹු විය.

2.2.1 අභ්‍යන්තර උපාධි පාඨමාලා සඳහා මුළු දේශීය සිසුන් ඇතුළත් කර ගැනීම (2024.12.31 දිනට)

පීඨය	උපාධි වැඩසටහන	මාධ්‍ය	1වන වසර	2වන වසර	3වන වසර	4වන වසර	එකතුව
සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	සත්ව විද්‍යා	සූරිංග	85	76	85	81	327
	අපනයන කෘෂිකර්ම		74	85	91	80	330
	තේ තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම		-	45	58	62	165
	ජලජ සම්පත් තාක්ෂණය		81	68	77	73	299
	තල් සහ රබර් කිරි තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම		-	44	41	54	139
	වැවිලි කළමනාකරණය සහ තාක්ෂණය		117	-	-	-	117
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	විද්‍යාව හා තාක්ෂණය		84	77	82	82	325
	පරිගණක විද්‍යාව හා තාක්ෂණය		95	98	99	109	401
	කාර්මික තොරතුරු තාක්ෂණය		100	94	104	93	391
	බනිජ සම්පත් හා තාක්ෂණය		63	58	76	65	262
කළමනාකරණ	ව්‍යවසායකත්වය සහ කළමනාකරණය	91	95	102	99	387	
	ආගන්තුක සත්කාර, සංචාරක කර්මාන්ත සහ වැඩසටහන් කළමනාකරණය	101	100	120	103	340	
	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	77	78	101	84	340	
	ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ව්‍යවහාරික වාග් විද්‍යාව	38	41	-	-	79	
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	ඉංජිනේරු තාක්ෂණය	112	110	125	125	472	
	පෞච්ඡ පද්ධති තාක්ෂණය	113	116	116	123	468	
	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය	93	97	92	93	375	
වෛද්‍ය	වෛද්‍ය විද්‍යාව සහ ශල්‍යකර්ම	39	-	-	-	39	
එකතුව			1,363	1,282	1,369	1,326	5,340

2.2.2 2024 දී අභ්‍යන්තර ප්‍රථම උපාධි වැඩසටහන් සඳහා නවක ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම් - දේශීය සිසුන්

පීඨය	උපාධි වැඩසටහන	බඳවාගැනීම් වර්ෂය	යෝජිත බඳවාගැනීම්	සත්‍ය වශයෙන් ලියාපදිංචි වූ සංඛ්‍යාව
සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	සත්ව විද්‍යා (ANS)	2022/2023	108	85
	අපනයන කෘෂිකර්ම (EAG)		105	74
	ජලජ සම්පත් තාක්ෂණය (AQT)		114	81
	වැවිලි කළමනාකරණය සහ තාක්ෂණය (PMT)		216	117
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	විද්‍යාව හා තාක්ෂණය (SCT)		107	84
	පරිගණක විද්‍යාව හා තාක්ෂණය (CST)		101	95
	කාර්මික තොරතුරු තාක්ෂණය (IIT)		100	100
	බනිජ සම්පත් හා තාක්ෂණය (MRT)		106	63
කළමනාකරණ	ව්‍යවසායකත්වය සහ කළමනාකරණය (ENM)		101	91
	ආගන්තුක සත්කාර, සංචාරක කර්මාන්ත සහ වැඩසටහන් කළමනාකරණය (HTE)		107	101
	මානව සම්පත් සංවර්ධනය (HRD)		85	77
	ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ව්‍යවහාරික වාග් විද්‍යාව (Eng. Lan & App Ling)		50	38
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	ඉංජිනේරු තාක්ෂණය (BET)		121	112
	ජෛව පද්ධති තාක්ෂණය (BBST)		118	113
	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය (ICT)		100	93
වෛද්‍ය	වෛද්‍ය විද්‍යාව සහ ශල්‍යකර්ම (MBBS)		50	39
එකතුව			1,689	1,363

2.2.3 බාහිර උපාධි පාඨමාලා සඳහා මුළු බඳවා ගැනීම් සහ නව ඇතුළත්වීම් (2024.12.31 දිනට)

අධ්‍යයන වැඩසටහන	අධ්‍යයන වර්ෂය	නව ඇතුළත්වීම් (2024 ජනවාරි- දෙසැම්බර්)			ශිෂ්‍ය බඳවාගැනීම් (මුළු ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව)		
		පිරිමි	කාන්තා	එකතුව	පිරිමි	කාන්තා	එකතුව

ව්‍යාපාර කළමනාකරණ වේදී උපාධිය - 1 වන කණ්ඩායම	2019/2020	-	-	-	83	88	171
ව්‍යාපාර කළමනාකරණ වේදී උපාධිය - 2 වන කණ්ඩායම	2022/2023	-	-	-	171	234	405
ව්‍යාපාර කළමනාකරණ වේදී උපාධිය - 3 වන කණ්ඩායම	2023/2024	61	102	163	232	336	568
ව්‍යාපාර කළමනාකරණ වේදී උපාධිය - 4 වන කණ්ඩායම		36	88	124	268	424	692
විද්‍යාවේදී (බාහිර) උපාධි වැඩසටහන	2024/2025	20	30	60	288	454	752

2.2.4 පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් සඳහා බඳවා ගන්නා ලද මුළු දේශීය සිසුන් ප්‍රමාණය (2024.12.31 දිනට)

අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ නම	අධ්‍යයන වැඩසටහන	නව ඇතුළත් වීම් (2024 ජනවාරි- දෙසැම්බර්)			ශිෂ්‍ය බඳවාගැනීම් (මුළු ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව)		
		පිරිමි	කාන්තා	එකතුව	පිරිමි	කාන්තා	එකතුව
කෘෂිකර්මය සහ ජීව විද්‍යාව	දර්ශනපති	1	2	3	4	12	16
	දර්ශනශූරී	0	0	0	1	0	1
පරිගණකකරණය සහ තොරතුරු විද්‍යාව	දර්ශනපති	1	1	2	3	3	6
	MIT	71	35	106	155	101	256
ස්වාභාවික හා ව්‍යවහාරික විද්‍යා	දර්ශනපති	1	0	1	4	3	7
	දර්ශනශූරී	0	0	0	1	1	2
	පාරිසරික තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	0	0	0	26	12	38
කළමනාකරණය සහ මානව ශාස්ත්‍ර	දර්ශනපති	1	0	1	3	2	5
	ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි	0	0	0	41	34	75
ඉංජිනේරු සහ තාක්ෂණ	දර්ශනපති	2	2	4	2	6	8
	දර්ශනශූරී	0	0	0	1	0	1
එකතුව		77	40	117	241	174	415

2.3 උපාධි නිමවුම - 2024 (2025.06.06 දින පැවති 14 වන උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේදී / 2023 උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේදී)

පීඨය	උපාධි වැඩසටහන	2024 වර්ෂය		
		පිරිමි	කාන්තා	එකතුව
සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	සත්ව විද්‍යා (ANS)	16	39	55
	අපනයන කෘෂිකර්ම (EAG)	17	44	61
	තේ තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම (TEA)	21	28	49
	ජලජ සම්පත් තාක්ෂණය (AQT)	13	35	48
	තල් සහ රබර් කිරි තාක්ෂණය සහ අගය එකතු කිරීම (PLT)	10	29	39
උප එකතුව		77	175	252
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	විද්‍යාව හා තාක්ෂණය (SCT)	28	24	52
	පරිගණක විද්‍යාව හා තාක්ෂණය (CST)	42	16	58
	කාර්මික තොරතුරු තාක්ෂණය (IIT)	16	42	58
	බනිජ සම්පත් හා තාක්ෂණය (MRT)	21	20	41
උප එකතුව		107	102	209
කළමනාකරණ	ව්‍යවසායකත්වය සහ කළමනාකරණය (ENM)	18	45	63
	ආගන්තුක සත්කාර, සංචාරක කර්මාන්ත සහ වැඩසටහන් කළමනාකරණය (HTE)	16	39	55
උප එකතුව		34	84	118
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	ඉංජිනේරු තාක්ෂණය (BET)	62	9	71
	පෞද්ගලික තාක්ෂණය (BBST)	23	67	90
උප එකතුව		85	76	161
එකතුව		303	437	740

2.4 නේවාසිකාගාර

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය විශ්වවිද්‍යාලයට අයත් නේවාසිකාගාර සහ කුලියට ගත් නේවාසිකාගාර හරහා සැලකිය යුතු සිසුන් සංඛ්‍යාවකට නේවාසිකාගාර පහසුකම් සපයයි. පළමු, තෙවන සහ සිව්වන වසරවල වෛද්‍ය නොවන උපාධි අපේක්ෂකයින්ට සහ පළමු, දෙවන සහ පස්වන වසරවල වෛද්‍ය උපාධි අපේක්ෂකයින්ට නේවාසිකාගාර පහසුකම් ලබා දී ඇත. විශ්ව විද්‍යාල පරිශ්‍රය තුළ පිහිටා ඇති විශ්ව විද්‍යාලයට අයත් නේවාසිකාගාරවල සිසුන් 504 දෙනෙකු නවාතැන් සපයා ඇති අතර, අතිරේක සිසුන් අසල පිහිටි කුලියට ගත් නේවාසිකාගාරවල නවාතැන් සපයා ඇත.

2.3.1 විශ්වවිද්‍යාලයට අයත් නේවාසිකාගාර

නම	පිහිටි ස්ථානය	ධාරිතාවය			වසරකට ශීඝ්‍රයෙන් ගාස්තුව (රු.)
		පිරිමි	කාන්තා	එකතුව	
කොරල් බියුටි	විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රය	140	-	224	5,000.00
සිල්වර් ටිස්ස		84	-		
බ්ලූ ෂැපයර්		-	140	280	
කැටේලියා		-	140		

2.3.2 කුලී නේවාසිකාගාර

විශ්වවිද්‍යාල සතු නේවාසිකාගාරවල නවාතැන් සැපයිය නොහැකි සිසුන්ට කුලියට ගත් නේවාසිකාගාරවල නවාතැන් පහසුකම් සපයනු ලැබේ. කුලියට ගත් නේවාසිකාගාර සහ ඒවායේ ධාරිතාව පිළිබඳ සවිස්තර ලැයිස්තුවක් 2.4.2 කොටසේ දක්වා ඇත. කුලියට ගත් නේවාසිකාගාරවල සිසුන් සඳහා වාර්ෂික නේවාසිකාගාර ගාස්තුව රු. 3,500ක් වන අතර විශ්වවිද්‍යාල සතු නේවාසිකාගාරවල සිසුන් අධ්‍යයන වර්ෂයකට රු. 5,000ක් ගෙවනු ලැබේ.

2.3.3 නේවාසිකාගාර වෙන් කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය

- වෛද්‍ය නොවන සිසුන්
 - 1වන සහ 2වන අධ්‍යයන වාරය:
 - සිව්වන වසර: සියලුම අයදුම්කරුවන් සඳහා 100% වෙන් කිරීම
 - පළමු වසර: සියලුම අයදුම්කරුවන් සඳහා 100% ප්‍රතිපාදන. අයදුම්කරුවන්ගේ සංඛ්‍යාව පවතින ස්ථාන ප්‍රමාණය ඉක්මවා ගියහොත්, කුසලතා (අධ්‍යයන ලකුණු) පදනම මත වෙන් කිරීම් කරනු ලැබේ.
 - තෙවන වසර: ඉඩකඩ වෙන් කිරීමේ හැකියාව සහ කුසලතා පදනම මත.
- වෛද්‍ය සිසුන්
 - 1වන සහ 2වන අධ්‍යයන වාරය:
 - පළමු, දෙවන සහ පස්වන වසර සිසුන්ට 100% නේවාසිකාගාර වෙන් කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ.

මෙම විධිමත් නේවාසිකාගාර වෙන් කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය මඟින් තීරණාත්මක අධ්‍යයන වර්ෂවලදී සිසුන්ට ප්‍රමුඛතාවය ලබා දෙන අතරම නේවාසිකාගාර පහසුකම් බෙදා හැරීමේදී සාධාරණත්වය සහ විනිවිදභාවය පවත්වා ගනී.

2.4.1 විශ්ලේෂණය විසින් කුලියට ගත් නේවාසිකාගාර

අංකය	නම සහ ලිපිනය	වසරකට කුලී වියදම	2024 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට නේවාසිකාරගතව සිටි සංඛ්‍යාව			ශිෂ්‍යයෙකු සඳහා ගාස්තුව / වසරකට
			පිරිමි	කාන්තා	එකතුව	
01	හන්තාන ඒ	793,800.00	-	28	28	28,350.00
02	නකල්ස් ඩී	2,262,330.00	57	-	57	39,690.00
03	ගැලැක්සි ඒ	4,544,640.00	-	112	112	40,577.14
04	උඩවෙල බී	1,970,608.50	50	-	50	39,412.17
05	සමනල ඒ	727,650.00	-	26	26	27,986.54
06	බණ්ඩාරපුර ඩී	1,272,240.00	125	-	125	10,177.92
07	බණ්ඩාරපුර ඒ	2,052,000.00	-	50	50	41,040.00
08	ගැලැක්සි ඊ	2,052,000.00	-	50	50	41,040.00
9	මහවැලි	1,150,216.20	34	-	34	33,829.89
10	හිඳගොඩ ඊ	3,024,000.00	-	65	65	46,523.08
11	හිඳගොඩ ඒ	2,621,343.60	58	-	58	45,195.58
12	රඹුක්පොත ඒ	1,895,400.00	-	45	45	42,120.00
13	වලව්ව සී	2,534,328.00	-	55	55	46,078.69
14	හිඳගොඩ සී	1,762,236.00	42	-	42	41,958.00
15	උඩවෙල ඒ	2,970,000.00	62	-	62	47,903.23
16	ජයගම ඒ	1,518,480.00	37	-	37	41,040.00

17	රඹුක්පොත ඊ	1,589,220.00	-	38	38	41,821.58
18	චලව්ව ඒ	2,500,470.00	-	52	52	48,085.96
19	ජයගම නව ඩී	775,200.00	23	-	23	33,704.35
20	නකල්ස් ඩී	1,512,000.00	35	-	35	43,200.00
21	කළුගල්ලිය ඩී	6,013,440.00	-	116	116	51,840.00
22	හන්තාන ඩී	1,111,320.00	-	35	35	31,752.00
23	කැදැල්ල	3,186,540.00	-	60	60	53,109.00
24	ගැලැක්සි ඩී	1,890,000.00	-	40	40	47,250.00
25	හිඳගොඩ ඩී	1,757,700.00	38	-	38	46,255.26
26	ජයගම සී	1,944,000.00	40	-	40	48,600.00
27	නිල්වලා ඩී	1,111,320.00	26	-	26	42,743.08
28	හිඳගොඩ ජී	1,050,000.00	-	25	25	42,000.00
29	සමනල සී	529,200.00	18	-	18	29,400.00
30	නිල්වලා සී සහ ඩී	992,250.00	-	24	24	41,343.75
31	බණ්ඩාරපුර සී	1,146,600.00	-	26	26	44,100.00
32	නකල්ස් සී	1,185,600.00	-	26	26	45,600.00
33	නකල්ස් ඒ	1,140,000.00	25	-	25	45,600.00
34	හන්තාන සී	925,500.00	22	-	22	42,068.18
35	උඩවෙල ඩී	1,094,400.00	24	-	24	45,600.00
36	ජයගම ඩී	1,048,800.00	24	-	24	43,700.00
37	උඩවෙල සී	1,247,400.00	-	27	27	46,200.00

38	ජයගම එල්	1,152,000.00	24	-	24	48,000.00
39	ජයගම ඒ	1,003,200.00	22	-	22	45,600.00
40	ගැලැක්සි සී	1,512,000.00	-	30	30	50,400.00
41	හන්තාන බී	582,120.00	-	17	17	34,242.35
42	බණ්ඩාරපුර බී	1,134,000.00	-	25	25	45,360.00
43	කළුගල්ල පී	840,000.00	-	20	20	42,000.00
44	ගැලැක්සි එල්	840,000.00	20	-	20	42,000.00
45	වලව්ව ඩී	926,100.00	-	21	21	44,100.00
46	වලව්ව බී	974,400.00	-	20	20	48,720.00
47	වලව්ව ඊ	979,020.00	-	20	20	48,951.00
48	නිල්වලා ඒ	672,000.00	16	-	16	42,000.00
49	හිඳගොඩ බී	595,350.00	-	15	15	39,690.00
50	රවුක්පොත ඩී	601,965.00	15	-	15	40,131.00
51	වලව්ව එස්	756,000.00	-	18	18	42,000.00
52	සමනල ඒ	672,000.00	-	16	16	42,000.00
53	රවුක්පොත බී	583,443.00	15	-	15	38,896.20
54	හිඳගොඩ එල්	1,140,000.00	50	-	50	22,800.00
55	කළුගල්ල පී සී	729,600.00	16	-	16	45,600.00

2.5 ශිෂ්‍යත්ව

2.5.1 මහපොළ සහ ශිෂ්‍යාධාර - 2024

පීඨය	ඇතුළත් කර ගත් වර්ෂය	අධ්‍යයන වර්ෂය	ලාභීන් සංඛ්‍යාව	
			මහපොළ	ශිෂ්‍යාධාර
සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	2022/2023	1		
	2021/2022	2	33	60
	2020/2021	3	37	122
	2019/2020	4	46	143
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	2022/2023	1		
	2021/2022	2	93	23
	2020/2021	3	117	58
	2019/2020	4	104	94
කළමනාකරණ	2022/2023	1		
	2021/2022	2	85	58
	2020/2021	3	77	93
	2019/2020	4	51	125
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	2022/2023	1		
	2021/2022	2	188	05
	2020/2021	3	200	21
	2019/2020	4	148	100
වෛද්‍ය	2022/2023	-	-	-
එකතුව			629	161

- රජයේ මූලිකත්වය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන මහපොළ ශිෂ්‍යාධාරය මගින්, සුදුසුකම් ලත් සිසුන් රැසකට මූල්‍යමය බාධාවකින් තොරව සිය උපාධි අධ්‍යයන කටයුතු කරගෙන යාමට මූල්‍යමය වශයෙන් ආධාර සැපයීය. මහපොළ ශිෂ්‍යාධාරය, මහපොළ භාරකාර අරමුදලින් පිරිනමනු ලබන රු. 2,600 (කුසලතා මත) හෝ රු. 2,550කින් (සාමාන්‍ය) සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් රු. 2450ක ඒකාබද්ධ දායකත්වයකින් සමන්විත වේ. එබැවින්, සමස්තයක් වශයෙන්, ශිෂ්‍යයෙකුට කුසලතා මත ශිෂ්‍යාධාරය සඳහා එක් වාරිකයකට රු. 5050ක් සහ සාමාන්‍ය ශිෂ්‍යාධාරය සඳහා රු. 5000ක මුදලක් ලැබේ.
- එමෙන්ම, ආර්ථික දුෂ්කරතාවලට මුහුණ දෙන සිසුන් සඳහා ශිෂ්‍යාධාර පිරිනමනු ලබන අතර, මූල්‍යමය බාධක හේතුවෙන් කිසිදු දක්ෂයෙකුගේ ඉගෙනුම් අවස්ථා මග නොහැරෙන බවට එමගින් සහතික වේ. ශිෂ්‍යාධාර යටතේ සිසුන්ට ශිෂ්‍යාධාරය ලෙස රු. 4000ක් ගෙවනු ලැබේ. ශිෂ්‍යාධාර සඳහා තෝරා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සිදු කරනු ලබන අතර ඒ සඳහා අරමුදල් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරනු ලැබේ.
- මෙම ශිෂ්‍යාධාර දෙකම අධ්‍යයන වර්ෂයකට වාරික 10කින් ගෙවනු ලැබේ. තවද මෙම ශිෂ්‍යාධාර

මගින් සිසුන්ට සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වලට ඇති බර සැහැල්ලු කර ඇතිවා පමණක් නොව, සියල්ල අන්තර්ගත අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අප විශ්වවිද්‍යාලයේ මූලික හර වටිනාකමද ශක්තිමත් කර ඇත.

2.5.2 අනෙකුත් ශිෂ්‍යත්ව- 2023

ශිෂ්‍යත්වයේ නම - 2024	පීඨය	ලාභීන් සංඛ්‍යාව
කුලපති ශිෂ්‍යත්ව	සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	2
	ව්‍යවහාරික විද්‍යා	2
	කළමනාකරණ	2
	තාක්ෂණික අධ්‍යයන	2
එකතුව		08

2024 වර්ෂයේදී, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පීඨ හතරක සිසුන් අට දෙනෙකුට කුලපති ශිෂ්‍යත්වය පිරිනමන ලදී.

3 මානව සම්පත්

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ මානව සම්පත්, අධ්‍යාපනඥයින්, පර්යේෂකයන් සහ පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලයෙන් සැදුම්ලත් විවිධ වූ සක්‍රීය ප්‍රජාවක් නියෝජනය කරයි. ඔවුන්ගේ සාමූහික කුසලතා සහ කැපවීම අප ආයතනයේ ප්‍රධාන ධාරාව ලෙස ක්‍රියා කරමින්, අධ්‍යයන සහ විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම්හි නව මානයන් කරා අපව මෙහෙයවයි.

2024 වර්ෂයේදී එක් එක් සේවා ගණයට අයත් ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

සේවා කාණ්ඩය		වැටුප් කේතය	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්යවරු	U-AC 5	279 (ප්‍රධාන මහාචාර්ය සේවා බාණ්ඩය ඇතුළුව)	02*
	මහාචාර්යවරු/ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්යවරු	U-AC 5		21
	සහකාර මහාචාර්යවරු	U-AC 4		2
	කලීකාචාර්ය	U-AC 3		168**
	ප්‍රස්තූත කාර්ය මණ්ඩලය	U-AC 3		3
	ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක නිලධාරීන්	U-EX 3	2	2
	මධ්‍යම මට්ටමේ විධායක නිලධාරීන්	U-EX 2(a)	16	3
	මධ්‍යම මට්ටමේ විධායක නිලධාරීන්	U-EX 2		6
	ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය නිලධාරී / වෛද්‍ය නිලධාරී	U-MO 1	2	1
උප එකතුව			299	208
තෘතීයික මට්ටම	කනිෂ්ඨ විධායක/කළමනාකරුවන්	U-EX 1	15*	8
	අධ්‍යයන සහාය - 1 කොටස	U-AS 2	8	4
	අධ්‍යයන සහාය - 2 කොටස	U-AS 1	2	1
උප එකතුව			25	13
ද්විතීයික මට්ටම	මාණ්ඩලික සහකාර/අධි ශ්‍රේණිය සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික සහකාර	U-MN 4	-	3
	සහකාර නිලධාරීන් - 1 කොටස	U-MN 3	6	4
	සහකාර නිලධාරීන් - 2 කොටස	U-MN 2	4	2
	කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික නොවන	U-MN 1	78	62
	කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික	U-MT 1	42	22
උප එකතුව			130	93
ප්‍රාථමික මට්ටම	ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - පුහුණු	PL-3	8	4
	ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - අර්ධ පුහුණු	PL-2	31	24
	ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - නුපුහුණු	PL-1	32	24
උප එකතුව			71	52

එකතුව	525	366

සටහන: *01 ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය - මහාචාර්ය මුද්‍රිත විද්‍යාපතිරණ, පීඨාධිපති/ වෛද්‍ය පීඨය (ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයෙන් නිදහස් කරන ලදී)

** වි.වි.ප්‍ර.කො. චක්‍රලේඛ 935 යටතේ බඳවා ගන්නා ලද නාවකාලික කලීකාචාර්යවරුන් 03 දෙනෙකු සහ පැවරුම් පදනම මත ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්යවරයෙකු (I ශ්‍රේණිය) “කලීකාචාර්ය” කාණ්ඩය යටතේ ඇතුළත් කර ඇත.

3.1 අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය, පළපුරුදු අධ්‍යාපනඥයින් සහ ක්‍රියාශීලී තරුණ විද්වතුන්ගේ එකතුවක් නියෝජනය කරන අතර, එක් එක් සාමාජිකයින් තම අනන්‍ය වූ විශේෂඥ දැනුම සහ යථාදර්ශනයන් අප අධ්‍යාපනික පරිසරයට රැගෙන විත් එය පොෂණය කරයි. දැනුම ලබා දීමට ඔවුන් තුළ ඇති කැපවීම මෙන්ම පර්යේෂණ සඳහා ඔවුන්ගේ සක්‍රීය මැදිහත්වීම විශ්වවිද්‍යාලය තුළ ශාස්ත්‍රීය විශිෂ්ටත්වයේ සහ නවෝත්පාදනයේ සංස්කෘතියක් පෝෂණය කිරීමට ඉවහල් වී ඇත. ගවේෂණශීලී මනසක් හැඩගැස්වීමට සහ ගෝලීය අභියෝග සඳහා මුහුණ දීමට සිසුන් සූදානම් කිරීමට ඔවුන් දරන අඛණ්ඩ ප්‍රයත්නයන් හරහා ලෝක මට්ටමේ අධ්‍යාපනයක් ලබා දීමට ආයතනයේ ඇති කැපවීම අවධාරණය කරයි.

2024 වර්ෂයේදී එක් එක් බාණ්ඩය යටතේ සේවය කළ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

පීඨය	මාධ්‍ය	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්යවරු	මහාචාර්යවරු	සහකාර මහාචාර්යවරු	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්යවරු		කලීකාචාර්යවරු	කලීකාචාර්යවරු (ආඥානික.)	තාවකාලික කලීකාචාර්ය (තා.ක.)		නිදර්ශක (තා.නි.) / TRA
					ශ්‍රේණිය I	ශ්‍රේණිය II			තා.ක	තා.නි.	
සත්ව විද්‍යාව සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	ඉංග්‍රීසි	-	6	-	8	28	7	15	8	50	1
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	ඉංග්‍රීසි	-	8	1	7	17	8	21	6	31	-
කළමනාකරණ	ඉංග්‍රීසි/ සිංහල/ දෙමළ	-	6	-	4	8	2	14	10	-	-
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	ඉංග්‍රීසි	1	1	1	1	6	-	15	2	15	-
වෛද්‍ය	ඉංග්‍රීසි	1	-	-	1	2	-	4	-	1	-
එකතුව		2	21	2	82	17	69	124			

3.2 පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය

උච්ච වෙළෙඳ සේවාවන් විශ්ලේෂණයේ පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය ආයතනයේ සුමට හා කාර්යක්ෂම ක්‍රියාකාරීත්වය සහතික කරන ගාමක බලවේගය ලෙස සේවය කරයි. බොහෝ විට තීරය පිටුපස සිට ක්‍රියාත්මක වන ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයන්, විශ්ලේෂණය සම්පත් කළමනාකරණය කිරීම සහ වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය කිරීමේ සිට ඇතුළත් කිරීම් සහ අධ්‍යයන වාර්තා හැසිරවීම දක්වා සියල්ල ආවරණය කරයි. විශ්ලේෂණයේ ප්‍රමිතීන් ආරක්ෂා කිරීමට ඔවුන්ගේ ඇති කැපවීම සහ සිසුන්ට මෙන්ම අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයට ඔවුන් දක්වන අවල සහයෝගය, ආයතනය බාධාවකින් තොරව පවත්වාගෙන යාමට මෙන්ම එහි අධ්‍යයන හා විෂය බාහිර කටයුතුවල අඛණ්ඩ වර්ධනයට අනියමින් වැදගත් වේ.

2024 වර්ෂය සඳහා එක් එක් බාණ්ඩය යටතේ සේවය කළ පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

තනතුර	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය
උපකුලපති	1	1
ලේඛකාධිකාරී	1	1
මූල්‍යාධිකාරී	1	1
නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී	1	-
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී / නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී	5	5
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී / නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී	4	1
වෛද්‍ය නිලධාරී/ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය නිලධාරී	2	1
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක/ සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක	1	1
අධ්‍යක්ෂ/ශාරීරික අධ්‍යාපන	1	1
ප්‍රධාන විනය පාලක	1	-
සහකාර ලේඛකාධිකාරී	8	5*
සහකාර ලේඛකාධිකාරී (පුස්තකාල සේවය)	1	1
සහකාර ලේඛකාධිකාරී (නීති සහ ලේඛන)	1	-
සහකාර මූල්‍යාධිකාරී	3	2**
සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරී	1	-
වැඩ ඉංජිනේරු	1	1
භාරකරු (භූ දර්ශන)	1	-
ව්‍යාපෘති කළමනාකරු	1	-
ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී	1	-
එකතුව	35	21

* සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් 01 (නාවකාලික පදනම)

** සහකාර මූල්‍යාධිකාරී තනතුරු 02 (නාවකාලික පදනම)

3.3 පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය අපගේ අධ්‍යයන වාරිකාවේ නිහඩ වීරයන් වේ. සම්පත්වලට ප්‍රවේශ විය හැකි බව, ඒවායේ සංවිධිත බව සහ යාවත්කාලීන බව සහතික කරමින් ඔවුන් විශාල දැනුම් සම්භාරයක් කළමනාකරණය කරයි. තොරතුරු සංරක්ෂණය සහ බෙදා හැරීම පිළිබඳ ඔවුන්ගේ විශේෂඥ දැනුම, සිසුන්ට සහ පීඨ සාමාජිකයින්ට ඔවුන්ගේ පර්යේෂණ සහ ශාස්ත්‍රීය කටයුතුවලදී උපකාරී වේ. තවද, පුස්තකාල පරිශ්‍රය තුළ හිතකර ඉගෙනුම් පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාමට ඔවුන් විසින් දරන කැපවීම, විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන අරමුණු සඳහා සහාය වීම සහ ඒවා වැඩිදියුණු කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන ඔවුන්ගේ අගනා කාර්ය භාරය ඉස්මතු කර දක්වයි.

2024 වර්ෂය සඳහා එක් එක් බාණ්ඩය යටතේ සේවය කළ පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

බාණ්ඩය	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය
පුස්තකාලාධිපති	1	-
නියෝජ්‍ය පුස්තකාලාධිපති	-	1
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති	-	2
සහකාර පුස්තකාලාධිපති	3	-
එකතුව	4	3

3.4 අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය අධ්‍යාපනික අත්දැකීම් වැඩිදියුණු කිරීමේ දී ඉතා අත්‍යවශ්‍ය කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. පීඨය සහ සිසුන් අතර වැදගත් සම්බන්ධීකාරකයක් ලෙස ක්‍රියා කරමින්, ඔවුන් දේශන සම්බන්ධීකරණය කිරීමට, පන්තිකාමර සම්පත් කළමනාකරණය කිරීමට සහ සියලුම අධ්‍යයන උපකරණ ප්‍රමාණවත් ලෙස සකස් කර ලබා දීම සහතික කිරීමට කටයුතු කරයි. සැපයුම් සහ උපදේශනාමක සහාය සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ගේ සුක්ෂ්ම කර්තව්‍යයන්, ඉගැන්වීම් සහ ඉගෙනුම් ක්‍රියාවලීන් බාධාවකින් තොරව සිදු වන බව සහතික කරන අතර, පීඨයට තම අධ්‍යයන අත්තර්ගතය ලබා දීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීමටත්, සිසුන්ට අඛණ්ඩ අධ්‍යයන වාරිකාවන් නිරත වීමටත් ඉඩ සලසයි.

2024 වර්ෂය සඳහා එක් එක් බාණ්ඩය යටතේ සේවය කළ අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

තනතුර	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය
ක්‍රමලේඛක සහ පද්ධති විශ්ලේෂක	2	1
පරිගණක තාක්ෂණ උපදේශක	4	2
ශාරීරික අධ්‍යාපනය පිළිබඳ උපදේශක	2	1
සහකාර ජාල කළමනාකරු	1	-
වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශක උපදේශක	1	1
එකතුව	10	5

3.5 අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

තනතුර	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය
මිලදී ගැනීමේ නිලධාරී	1	-
මානව	1	1
උප පාලක	4	3
විගණන සහකාර	3	2
තාක්ෂණික නිලධාරී (ග්‍රූප් දෘශ්‍ය)	1	-
තාක්ෂණික නිලධාරී	32	19
මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක	1	-
කළමනාකරණ සහකාර	59	50
දුරකථන ක්‍රියාකරු සහ පිළිගැනීමේ නිලධාරී	2	-
කළමනාකරණ සහකාර (ගබඩා භාරකරු)	2	2
කළමනාකරණ සහකාර (පොත් තැබීම)	3	2
කළමනාකරණ සහකාර (ෂ්රෝෆ්)	3	2
පුස්තකාල තොරතුරු සහකාර	7	6
හෙද නිලධාරී	2	-
ආරක්ෂක පරීක්ෂක	2	2
වැඩ අධිකාරී	1	-
ගොවිපල අධිකාරී	2	-
අධිකාරී (සිවිල්)	1	1
අධිකාරී (විදුලි)	1	1
අධිකාරී (භූ දර්ශන)	1	1
ඖෂධවේදී (පහළ ශ්‍රේණිය)	1	1
රසායනාගාර සහායක (පහළ ශ්‍රේණිය)	26	22
වඩු කාර්මික	1	-
වැද්දුම්කරු	1	-
ජල නල කාර්මික	1	1
විදුලි කාර්මික	2	2
භාරකරු සහ අරක්ඛුම්	3	1
වැඩ සහායක	28	21
භූමි සේවක	1	1
ව්‍යායාම ශාලා සහායක (පහළ ශ්‍රේණිය)	1	1
පුස්තකාල සහායක	3	2
සාන්තු සේවක - සෞඛ්‍ය සේවා (පහළ ශ්‍රේණිය)	1	1
රියදුරු	3	-
එකතුව	201	145

3.6 අනාගත කාර්ය මණ්ඩල ව්‍යාප්තිය

පීඨය/ශාඛාව	ජ්‍යෙෂ්ඨතම (වසර 10කට වැඩි කාලයක් සේවය කර ඇති)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය (සේවා කාලය අවුරුදු 1- 10)	සුළු සේවකයින්
උපකුලපති කාර්යාලය	-	2	1
රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය	1	2	1
මූල්‍යාධිකාරී කාර්යාලය	-	1	1
සත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය	2	12	14
වායව්‍යාධික විද්‍යා පීඨය	5	5	9
කළමනාකරණ පීඨය	3	1	-
තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨය	-	7	5
වෛද්‍ය පීඨය	-	1	-
ශිෂ්‍ය කටයුතු අංශය	2	5	1
මානව සම්පත් අංශය	2	7	2
සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය	1	3	1
විභාග අංශය	1	3	2
ගබඩා සහ සැපයුම් අංශය	2	2	1
ගෙවීම් අංශය	-	3	1
වැටුප් සහ ණය අංශය	2	-	-
වාර්තාකරණ අංශය	-	2	-
අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	-	2	1
පුස්තකාලය	2	4	2
වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය	-	1	1
ප්‍රාග්ධන වැඩ අංශය	-	1	-
නඩත්තු අංශය	-	3	3
භෞතික අධ්‍යාපන ඒකකය	-	-	3
අධ්‍යයන පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන	-	1	1
CODL	1	-	1
කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	-	-	1
පශ්චාත් උපාධි ඒකකය	-	1	-
එකතුව	24	69	52

3.7 විශ්වවිද්‍යාලයේ නිලධාරීන් පත් කිරීම (උපකුලපති, පීඨාධිපතිවරු, ලේඛකාධිකාරී, පුස්තකාලාධිපති, මූල්‍යාධිකාරී)

1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත මගින් නියම කර ඇති පරිදි, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ නිලධාරීන් ආයතනයේ අඛණ්ඩතාව, අරමුණු සහ සුමට මෙහෙයුම් පවත්වාගෙන යන මූලික පරිපාලන හා ක්‍රියාකාරී රාමුව නිර්මාණය කරයි. නීතිමය විධිවිධාන අනුව පත් කරනු ලබන මෙම නිලධාරීහු, විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියා පටිපාටි සහ දැක්මට අනුකූලව නිරන්තරයෙන් කටයුතු කරන බවට සහ ක්‍රියාත්මක වන බවට සහතික වීමේ වගකීම දරති. පනතේ දක්වා ඇති පරිදි ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයන්, විශ්වවිද්‍යාලයේ විවිධ කටයුතු සඳහා විධිමත් මාර්ගෝපදේශනයක් සපයන අතර, එහි පාලනයේ වගවීම සහ විනිවිදභාවය සඳහා පදනමක් ස්ථාපිත කරයි.

අංකය	නම	තනතුර	පත්වීමේ කාල සීමාව
1	මහාචාර්ය කේ.බී. විජේසේකර	උපකුලපති	02.11.2023 to date
2	මහාචාර්ය ඒ.එස්. රත්නායක	පීඨාධිපති ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	28.05.2023 – 27.05.2026
3	මහාචාර්ය එච්.එම්.එස්.කේ. හේරත්	පීඨාධිපති සත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය	29.05.2023 – 28.05.2026
4	මහාචාර්ය ජේ.පී.ආර්.සී. රණසිංහ	පීඨාධිපති කළමනාකරණ පීඨය	25.08.2023 – 04.12.2024
	ඒ.එම්.ඩී.බී. නවරත්න මහතා	පීඨාධිපති කළමනාකරණ පීඨය	05.12.2024 – 04.12.2027
5	මහාචාර්ය කේ.පී.සී. සේනාරත්න	පීඨාධිපති තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨය	02.11.2023 – 01.11.2026
6	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය එම් විදානපතිරණ	පීඨාධිපති වෛද්‍ය පීඨය	01.11.2023 – 30.04.2025
6	එම්.එල්. හිබතුල් කරීම්	රෙජිස්ට්‍රාර්	15.11.2017 to date
7	ආචාර්ය ටී.ප්‍රතිපත්	පුස්තකාලාධිපති (වැඩබලන)	02.01.2023 to date
8	කේ.ටී.ජේ. පෙරේරා මෙය	මූල්‍යාධිකාරී	03.11.2020 to date

3.8 විශ්වවිද්‍යාලයේ අංශ ප්‍රධානීන් පත් කිරීම

අංකය	නම	පීඨය	අධ්‍යයනාංශය	සේවා කාලය
01	මහාචාර්ය ඩී.කේ.ඩී.ඩී. ජයසේන	සත්ව විද්‍යාව සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	සත්ව විද්‍යා	01.01.2024 – 31.12.2026
02	ආචාර්ය එම්.කේ.එස්.එල්.ඩී. අමරතුංග		අපනයන කෘෂිකර්ම	29.05.2023 – 28.05.2026
03	මහාචාර්ය ඩබ්ලිව්.ඒ.ජේ.පී. විජේසිංහ		ආහාර විද්‍යා හා තාක්ෂණ	01.02.2023 – 31.01.2026
04	සභාය මහාචාර්ය ඒ.පී හේනේගමගේ	ව්‍යවහාරික විද්‍යා	විද්‍යා සහ තාක්ෂණ	28.05.2023 – 27.05.2026
05	එස්.ඩී.එච්.එස්. වික්‍රමරත්න මෙය		පරිගණක විද්‍යා සහ තොරතුරු විද්‍යා	30.05.2023 – 29.05.2026
06	ආචාර්ය ජේ.ටී. කුරේ		ව්‍යවහාරික පෘථිවි විද්‍යා	28.05.2023 – 27.05.2026
07	මහාචාර්ය කේ.එම්.එම්.සී.බී. කුලතුංග	කළමනාකරණ	කළමනාකරණ විද්‍යා	17.01.2025 – 16.01.2028
08	එම් රුබවතානන් මහතා		රාජ්‍ය පරිපාලන	01.12.2023 – 30.11.2026
09	සී.පී. දන්තනාරායන මෙනවිය		සංචාරක අධ්‍යයන	05.03.2025 – 04.06.2025 (වැඩ බලන)
10	පී.එච්. අබේවීර මහතා		ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීම්	12.09.2023 – 11.09.2026
11	ආචාර්ය එච්.කේ.අයි.කේ. හේවාචිකාරණ	තාක්ෂණික අධ්‍යයන	පෞරව පද්ධති තාක්ෂණය	03.11.2023 – 02.11.2026
12	ආචාර්ය ජී.ඩබ්ලිව්.ආර්. කීර්තිවංශ		ඉංජිනේරු තාක්ෂණය	11.04.2024 – 10.04.2027
13	ඩබ්ලිව්.එම්.සී.ජේ.ටී. කිතුල්වත්ත මහතා		තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ	03.01.2023 – 13.04.2025 (වැඩ බලන)

4 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන

4.1 පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ප්‍රකාශන

පීඨය	විෂය	ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී	වාණිජකරණය කරන ලදී	ඉදිරිපත් කරන ලදී
සත්ව විද්‍යාව සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	පර්යේෂණ අධ්‍යයන ප්‍රමාණය	80	02	44
	නවෝත්පාදන/නිෂ්පාදන සංවර්ධනය ප්‍රමාණය	08	02	04
	සහරා ලිපි ගණන	60	-	07
	පොත්/පොත් පරිච්ඡේද ගණන	09	-	-
	සාරාංශ ගණන	70	-	27
	පෝස්ටර්	05	-	01
උප එකතුව		232	04	83
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	පර්යේෂණ අධ්‍යයන ප්‍රමාණය	43	-	14
	නවෝත්පාදන/නිෂ්පාදන සංවර්ධනය ප්‍රමාණය	-	-	-
	සහරා ලිපි ගණන	43	-	05
	පොත්/පොත් පරිච්ඡේද ගණන	06	-	-
	සාරාංශ ගණන	59	-	06
	පෝස්ටර්	01	-	-
උප එකතුව		152	-	25
කළමනාකරණ	පර්යේෂණ අධ්‍යයන ප්‍රමාණය	05	-	69
	නවෝත්පාදන/නිෂ්පාදන සංවර්ධනය ප්‍රමාණය	-	-	-
	සහරා ලිපි ගණන	34	-	-
	පොත්/පොත් පරිච්ඡේද ගණන	04	-	-
	සාරාංශ ගණන	109	-	1
	පෝස්ටර්	02	-	1
උප එකතුව		154	-	71
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	පර්යේෂණ අධ්‍යයන ප්‍රමාණය			
	නවෝත්පාදන/නිෂ්පාදන සංවර්ධනය ප්‍රමාණය			
	සහරා ලිපි ගණන			
	පොත්/පොත් පරිච්ඡේද ගණන			
	සාරාංශ ගණන			
	පෝස්ටර්			
උප එකතුව				
වෛද්‍ය	පර්යේෂණ අධ්‍යයන ප්‍රමාණය	09	-	05
	නවෝත්පාදන/නිෂ්පාදන සංවර්ධනය ප්‍රමාණය	-	-	-
	සහරා ලිපි ගණන	09	-	04

	පොත්/පොත් පරිච්ඡේද ගණන	02	-	-
	සාරාංශ ගණන	10	-	09
	පෝස්ටර්	03	-	03
උප එකතුව		33	0	21
එකතුව				

4.2 වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු

පීඨය	විෂය	සහභාගී වූ/ පිරිනමන ලද	සම්පූර්ණ කරන ලද	ඉදිරිපත් කරන ලද
සත්ව විද්‍යාව සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	උපාධි වැඩසටහන් ගණන	-	-	-
	සහතික පත්‍ර වැඩසටහන් ගණන	01	01	-
	ප්‍රජා සේවා සැලසීමේ වැඩසටහන් ගණන	01	01	-
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු	02	02	02
උප එකතුව		04	04	02
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	උපාධි වැඩසටහන් ගණන	-	-	-
	සහතික පත්‍ර වැඩසටහන් ගණන	-	-	-
	ප්‍රජා සේවා සැලසීමේ වැඩසටහන් ගණන	08	-	01
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු	-	-	-
උප එකතුව		08	-	01
කළමනාකරණ	උපාධි වැඩසටහන් ගණන	03	01	-
	සහතික පත්‍ර වැඩසටහන් ගණන	03	-	-
	ප්‍රජා සේවා සැලසීමේ වැඩසටහන් ගණන	09	30	-
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු	01	02	-
උප එකතුව		16	33	-
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	උපාධි වැඩසටහන් ගණන			
	සහතික පත්‍ර වැඩසටහන් ගණන			
	ප්‍රජා සේවා සැලසීමේ වැඩසටහන් ගණන			
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු			

උප එකතුව				
වෛද්‍ය	උපාධි වැඩසටහන් ගණන	01	02	-
	සහතික පත්‍ර වැඩසටහන් ගණන	-	02	-
	ප්‍රජා සේවා සැලසීමේ වැඩසටහන් ගණන	01	01	-
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය සම්බන්ධතා සහ වැඩමුළු	06	03	-
උප එකතුව		08	08	-
එකතුව		193	69	35

4.3 ලැබුණු සම්මාන පිළිබඳ විස්තර

පීඨය	විෂය	සම්මාන ගණන	ශාස්ත්‍රඥයින් ගණන	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව
සත්ව විද්‍යාව සහ අපනයන කෘෂිකර්ම	දේශීය සම්මාන	01	01	-
	ජාත්‍යන්තර සම්මාන	02	02	-
උප එකතුව		03	03	-
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	දේශීය සම්මාන	-	-	-
	ජාත්‍යන්තර සම්මාන	01	01	-
උප එකතුව		01	01	-
කළමනාකරණ	දේශීය සම්මාන	06	01	-
	ජාත්‍යන්තර සම්මාන	-	-	-
උප එකතුව		06	01	-
තාක්ෂණික අධ්‍යයන	දේශීය සම්මාන			
	ජාත්‍යන්තර සම්මාන			
උප එකතුව				
වෛද්‍ය	දේශීය සම්මාන	-	-	-
	ජාත්‍යන්තර සම්මාන	01	01	-
උප එකතුව		01	01	-
එකතුව				

5 ප්‍රාග්ධන වැඩ අංශය

ප්‍රාග්ධන වැඩ අංශය, සංවර්ධන හා පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති එකඟ වූ කාල රාමු සහ අරමුදල් වෙන් කිරීම් තුළ සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට වගබලා ගනිමින් සහ කාර්යයේ ගුණාත්මකභාවය පවත්වා ගනිමින්, විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉගැන්වීම්, ඉගෙනුම් සහ පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා හිතකර පරිසරයක් සහතික කිරීම පිණිස ගොඩනැගිලි සහ අනෙකුත් යටිතල පහසුකම් සැපයීම සම්බන්ධයෙන් වගකීම දරයි.

5.1 ප්‍රධාන ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තර

2024 වර්ෂයේදී, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ සිදුකරන ලද ප්‍රධාන ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති පහත දැක්වෙන අතර, 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට එක් එක් ප්‍රධාන ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතියේ සාරාංශ විස්තර පහත 5.1 සිට 5.2 දක්වා වගුවල දක්වා ඇත.

ව්‍යාපෘතියේ නම වෛද්‍ය පීඨයේ ව්‍යුහ විද්‍යාගාරය පුළුල් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය
(UWU/CW/NCB/24/01)

මුළු පිරිවැය	රු. මිලියන 30.00
ඇස්තමේන්තුව	
කොන්ත්‍රාත්කරු	උදාරස් ඉදිකිරීම්
කොන්ත්‍රාත් මුදල	රු.. 35,344,024.00
කොන්ත්‍රාත් කාලය	මාස 5
භෞතික ප්‍රගතිය	ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී
මූල්‍ය ප්‍රගතිය	13,756,314.79

වගුව 5.1. වෛද්‍ය පීඨයේ ව්‍යුහ විද්‍යාගාරය

ව්‍යාපෘතියේ නම G බ්ලොක් - ආපන ශාලාව පුළුල් කිරීම (UWU/CW/NCB/24/02)

මුළු පිරිවැය	රු. මිලියන 50.00
ඇස්තමේන්තුව	
කොන්ත්‍රාත්කරු	කුමාරසිරි සිවිල් ඉදිකිරීම්
කොන්ත්‍රාත් මුදල	රු. 57,840,594.50
කොන්ත්‍රාත් කාලය	මාස 6
භෞතික ප්‍රගතිය	ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී
මූල්‍ය ප්‍රගතිය	රු. 7,189,030.04 (ද්‍රව්‍ය බිල්පත)

වගුව 5.2. G බ්ලොක් - ආපන ශාලාව පුළුල් කිරීම

5.2 පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තර

ප්‍රධාන ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවලට අමතරව, ප්‍රාග්ධන වැඩ අංශය සෑම වසරකම නඩත්තු අංශයේ තාක්ෂණික සහාය ඇතිව පුනරුත්ථාපන කටයුතු ද ක්‍රියාත්මක කරයි. 2024 වර්ෂයේදී ක්‍රියාත්මක කරන ලද පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති 5.3 වගුවේ දැක්වේ.

අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	ප්‍රදානය කරන ලද කොන්ත්‍රාත්කරු	වැට් බදු සමඟ ප්‍රදානය කරන ලද මුදල (රු.)
01	වෛද්‍ය පීඨ කාර්යාලයේ බිම් නිමාව වැඩිදියුණු කිරීම (UWU/CW/NS/24/01)	ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	280,000.00
02	තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨ ගොඩනැගිල්ල අසල භූමි අලංකරණ කටයුතු (පැකේජය I) (UWU/CW/NS/24/02)	ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	1,072,370.00
03	තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨ ගොඩනැගිල්ල අසල භූමි අලංකරණ කටයුතු (පැකේජය II) (UWU/CW/NS/24/02)	හරිත ලැන්ඩ්ස්කේපින් සහ කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	461,187.50
04	කළමනාකරණ පීඨයට බිත්ති සවි කළ කබඩි සැපයීම, නිෂ්පාදනය සහ ස්ථාපනය කිරීම (UWU/CW/NS/24/03)	ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	1,720,000.00
05	ව්‍යුහ විද්‍යාත්මක රසායනාගාරය සඳහා තිර රෙදි ඇතිරීම (UWU/CW/NS/24/04)	ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	281,830.00
06	කුළුබඩු සහ පාම් තාක්ෂණ රසායනාගාරය සඳහා ස්මාර්ට් ඉගෙනුම් පහසුකම් සැපයීම (අදියර I) (UWU/CW/NS/24/05)	ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,193,025.00
07	ව්‍යුහ විද්‍යාගාරය පිටුපස ලෝහ වැටක් සවි කිරීම. (UWU/CW/NS/24/06)	ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	926,650.00
08	වැඩසටහන සඳහා කාමර අංශ කළමනාකරණ පුහුණුවට අවශ්‍ය ප්‍රායෝගික පුහුණු පහසුකම් ස්ථාපිත කිරීම (UWU/CW/NS/24/07)	ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	9,824,788.34
09	තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨයේ ආහාර රසායනාගාරයේ පාර්ටිෂන් කටයුතු (UWU/CW/NS/24/08)	ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	377,250.00
10	E1 ශ්‍රවණාගාරයේ වායු සම්කරණ යන්ත්‍රය අලුත්වැඩියා කිරීම සහ ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා යෝජනා (UWU/CW/NS/24/09)	රොවෙල් ලංකා	6,136,325.00
11	තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨයේ නව ගොඩනැගිල්ලේ සහ F – කොටසේ දේශන ශාලා	ඩබ්ලිව්.එම්.ජේ. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	5,116,950.00

	සහ රසායනාගාර කොටස් කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම (UWU/CW/NS/24/10)		
12	G – ආපනශාලාව අසල රැඳවුම් බිත්තියක් ඉදිකිරීම (UWU/CW/NS/24/11)	ඩබ්ලිව්.එම්.ජේ. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	8,207,556.60
13	විශ්ව විද්‍යාල නේවාසිකාගාරවල නාන කාමර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම (UWU/CW/NS/24/12)	ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,011,700.00
14	C සහ D කොටස අසල ප්‍රවේශ මාර්ගය වැඩිදියුණු කිරීම (UWU/CW/NS/24/13)	එස්.එම්. මනුෂ පියුමාල්	964,411.91
15	ජීව විද්‍යාගාරයේ පුවරු ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම (UWU/CW/NS/24/15)	මනුෂ ඉදිකිරීම්	486,000.00
16	බෝග ඒකකයේ වැඩිදියුණු කිරීමේ කටයුතු (UWU/CW/NS/24/16)	ඩබ්ලිව්.එම්.ජේ. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	2,685,965.00
17	වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයේ වැඩිදියුණු කිරීමේ කටයුතු (UWU/CW/NS/24/17)	ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	838,000.00
18	THE රසායනාගාරයේ වැඩිදියුණු කිරීමේ කටයුතු (UWU/CW/NS/24/19)	උදාරස් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	5,032,750.00
19	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය සඳහා විවෘත - බහුකාර්ය මධ්‍යස්ථානය (MPC) (UWU/CW/NS/24/21)	උදාරස් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	15,837,727.28
20	ෆයිබර් තාක්ෂණ ගොඩනැගිල්ලේ වහලය දිගු කිරීම (UWU/CW/NS/24/23)	ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	553,100.00
21	ශාරීරික අධ්‍යාපන අධ්‍යයනාංගය සඳහා පැසිපන්දු සහ දැල්පන්දු පිටියක් ඉදිකිරීම (පැකේජය I) (UWU/CW/NS/24/25)	නිම්සර ඉදිකිරීම් සහ ඉංජිනේරු (පුද්) සමාගම	5,166,875.00
	ශාරීරික අධ්‍යාපන අධ්‍යයනාංගය සඳහා පැසිපන්දු සහ දැල්පන්දු පිටියක් ඉදිකිරීම (පැකේජය II) (UWU/CW/NS/24/25)	ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	1,077,240.00
22	කුළුබඩු සහ පාම් තාක්ෂණ රසායනාගාරයට ස්මාර්ට් ඉගෙනුම් පහසුකම් සැපයීම (අදියර II) (UWU/CW/NS/24/26)	ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	2,683,700.00

වගුව 5.3. පුනරුත්ථාපන කටයුතු



මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2024 වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව

ගණන් දීමේ නිලධාරියාගේ සහතිකය

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනය 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 106 හා 107 වගන්ති ප්‍රකාරව සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනත ප්‍රකාරව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නියම කර ඇති ස්වරූපයෙන් හා ආකාරයෙන්, පිළියෙල කරනු ලැබූ අතර මූල්‍ය කාර්යාලය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය හා මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ අදාළ සටහන් හා පරිශීෂ්ටයන්ද සමගින් විගණකාධිපතිතුමා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නියම කර ඇති මූල්‍ය රීති හා කාර්ය පටිපාටිවලට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති අතර ගනුදෙනුවල උචිත බව හා වියදම්වල සඵලදායීත්වය සහතික කරනු පිණිස ප්‍රායෝගිකව කළ හැකි පාලන විධි හා පද්ධති පවත්වා ගෙන ගොස් තිබේ. මගේ දැනුම පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන සතුටුදායක අයුරින් පිළියෙල කරනු ලැබ ඇති අතර ඒවා මගින් මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ සත්‍ය හා සාධාරණ බව පිළිබිඹු කරයි.

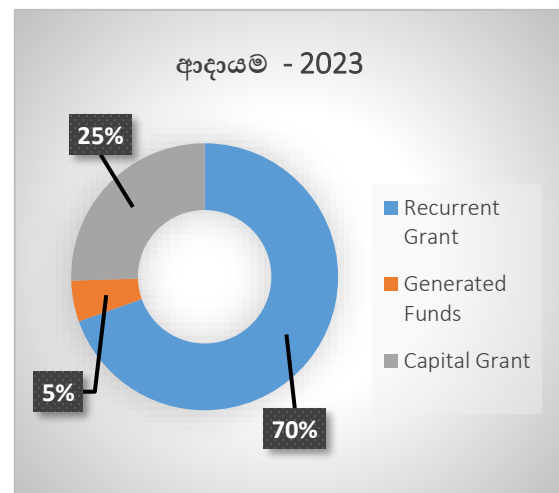
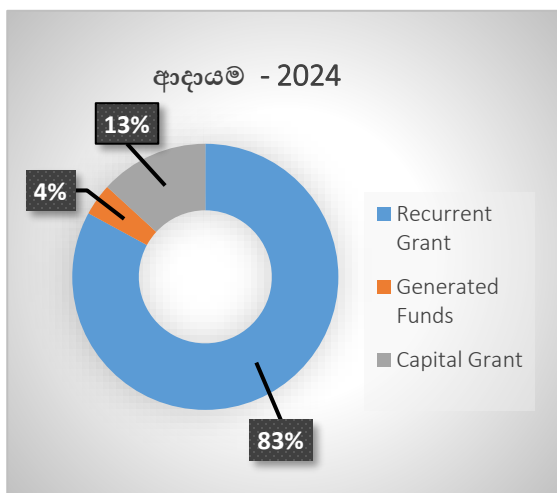
මහාචාර්ය කේ.බී. විජේසේකර

උපකුලපති

2025 පෙබරවාරි 28

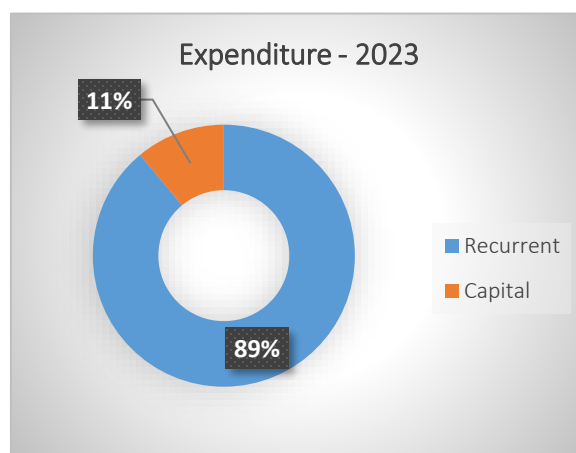
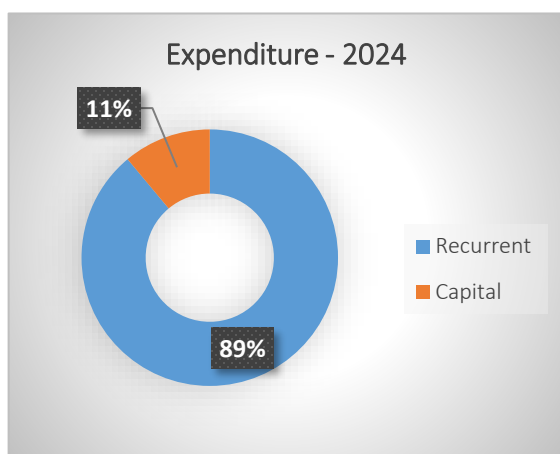
මූල්‍ය ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සාරාංශය
2024 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට

		2024 රු.	2023 රු.
ආදායම			
පුනරාවර්තන		1,796,908,606	1,557,055,134
රජයේ ප්‍රදාන		1,667,340,000	1,409,000,000
	පුද්ගල පඩිනඩි	1,142,340,000	934,000,000
	වෙනත් පුනරාවර්තන	525,000,000	475,000,000
ශිෂ්‍යාධාර ප්‍රදාන	ශිෂ්‍යාධාර	49,320,000	44,196,000
උත්පාදනය කරන ලද අරමුදල්		80,248,606	103,859,134
	විවිධ ආදායම්	32,659,183	42,412,234
	ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් වලින් ලැබෙන ආදායම	47,589,423	61,446,900
ප්‍රාග්ධනය		334,919,399	532,450,524
රජයේ ප්‍රදානය		273,210,000	531,710,703
	ප්‍රාග්ධන බලාපොරොත්තු ප්‍රදානය	167,210,000	247,000,000
	වෛද්‍ය පීඨ ප්‍රදානය	80,000,000	100,000,000
	තාක්ෂණ පීඨ ප්‍රදානය	26,000,000	40,000,000
	AHEAD ව්‍යාපෘති ප්‍රදානය	-	144,710,703
අනෙකුත් ප්‍රදාන	පරිත්‍යාග	61,709,399	739,821
මුළු ආදායම		2,131,828,005	2,089,505,658



6.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සාරාංශය
2024 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට

		2024	2023
		රු.	රු.
වියදම			
පුනරාවර්තන		2,197,394,475	1,779,085,531
පුනරාවර්තන වියදම		1,690,485,015	1,460,191,277
	පුද්ගල පඩිනඩි	1,165,814,127	966,064,974
	අනෙකුත් පුනරාවර්තන	524,670,888	494,126,303
ශිෂ්‍යාධාර වියදම්	ශිෂ්‍යාධාර	49,320,000	44,196,000
වෙනත් වියදම්		457,589,460	274,698,254
	ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන්වල වියදම්	26,186,809	21,356,547
	ක්ෂයවීම් සහ ක්‍රමක්ෂය	431,402,651	253,341,707
ප්‍රාග්ධන		273,581,317	220,504,969
ප්‍රාග්ධන වියදම		273,581,317	220,504,969
	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	66,082,715	23,018,874
	ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	88,769,247	40,763,465
	පර්යේෂණ කටයුතු ශක්තිමත් කිරීම	2,365,142	5,106,066
	තත්ත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති	-	4,381,400
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම	37,557,957	12,846,189
	AHEAD & වෙනත්	18,633,009	134,388,976
	STHRD ව්‍යාපෘතිය	4,322,930	-
	ටොයාමා ප්‍රාන්ත විශ්ව විද්‍යාලය, ජපානය	18,500,000	-
	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	37,350,317	-
මුළු වියදම		2,470,975,792	1,999,590,500



මූල්‍ය ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සාරාංශය

ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය

වර්ෂය	2020	2021	2022	2023	2024
ශිෂ්‍යයින් සංඛ්‍යාව	2908	3581	4198	4738	5321
ක්ෂයවීම් සහිතව එක් සිසුවෙකු සඳහා වන පිරිවැය (රු.000)	467	410	418	371	408
ක්ෂයවීම් නොමැතිව ශිෂ්‍යයෙකු සඳහා වන පිරිවැය (රු.000)	373	319	331	318	327
ශිෂ්‍යයෙකුට පුනරාවර්තන දීමනාව (රු.000)	383	311	286	297	313

පුනරාවර්තන වියදම්

Rs. '000

	2020	2021	2022	2023	2024
පුද්ගල පඩිනඩි	779,526	822,109	967,572	966,065	1,165,814
මෙහෙයුම් වියදම් - ජංගම	275,914	289,816	372,379	494,126	524,671
ශිෂ්‍ය මූල්‍ය ආධාර	28,687	29,338	50,619	44,196	49,320
එකතුව	1,084,126	1,141,262	1,390,570	1,504,387	1,739,805

මෙහෙයුම් වියදම් - ජංගම වියදම්වලට ක්ෂය කිරීම් ඇතුළත් නොවේ

ප්‍රාග්ධන වියදම්

Rs. '000

	2020	2021	2022	2023	2024
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති	225,709	285,478	187,808	23,019	66,083
ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	44,624	310,734	220,903	82,562	151,308
පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් ශක්තිමත් කිරීම	6,255	9,621	5,850	5,106	2,365
තත්ත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති	-	4,344	1,121	4,381	-
ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම	4,356	14,816	43,345	105,437	53,825
එකතුව	280,944	624,992	459,026	220,505	273,581

6.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2024 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට

	සටහන	2024 රු.	2023 රු.
වත්කම්			
<u>ජංගම වත්කම්</u>			
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	03	101,795,441	88,802,053
ආයෝජන	04	262,134,217	181,971,236
ලැබියයුතු දෑ	05	38,607,769	44,315,985
ගබඩා භාණ්ඩ	06	57,120,495	41,259,095
		459,657,923	356,348,368
<u>ජංගම නොවන වත්කම්</u>			
ලැබියයුතු	07	6,977,189	7,099,484
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ	08	3,684,088,688	4,060,042,489
පුස්තකාල පොත් සහ උපාධි කබා	09	11,253,080	13,587,574
සිදු කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති	10	73,381,108	24,021,716
ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩි දියුණුකිරීම්	11	475,614,040	412,474,419
ගුණාත්මකභාවය වර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘති	12	5,774,645	8,720,329
		4,257,088,749	4,525,946,010
මුළු වත්කම්		4,716,746,672	4,882,294,377
වගකීම්			
<u>ජංගම වගකීම්</u>			
උපවිත වියදම්	13	77,684,021	120,151,735
විවිධ ණයගැතියෝ සහ වෙනත්	14	107,737,281	93,123,839
		185,421,302	213,275,574
<u>ජංගම නොවන වගකීම්</u>			
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	15	221,397,596	172,026,298
		221,397,596	172,026,298
මුළු වගකීම්		406,818,898	385,301,872
ශුද්ධ වත්කම්		4,309,927,774	4,496,992,506

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය
(2024 දෙසැම්බර් 31)

	සටහන	2024 රු. .	2023 රු. .
හිමිකම් හා සංචිත			
හිමිකම්			
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	16	1,517,051,898	1,514,336,103
පොදු සංචිතය	17	2,640,937,038	2,858,275,702
		4,157,988,936	4,372,611,805
සංචිත			
අරමුදල්			
බැඳුම්කර උල්ලංගනය කිරීමේ අරමුදල	18	105,461,960	87,543,420
වෙනත් අරමුදල්	19	46,476,877	36,837,282
		151,938,837	124,380,701
මුළු හිමිකම් සහ සංචිත		4,309,927,774	4,496,992,506

මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ සහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් (SLPSAS) හි නියමයන්ට අනුකූල වන බව මම සහතික කරමි.

කේ ගාමිණී ලියනගේ
මූල්‍යාධිකාරී (වැඩබලන)

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පාලක සභාවේ සාමාජිකයින් වගකිව යුතුය.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලදී;

මහාචාර්ය කේ.බී. විජේසේකර
උපකුලපති

මහාචාර්ය ඒ.එස්.රත්නායක
පාලක සභාවේ සාමාජික

ධනුෂ්ක වැලිගම මහතා
පාලක සභාවේ සාමාජික සාමාජික

2025 පෙබරවාරි 28

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයකි.

6.3 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වන වර්ෂය සඳහා

	සටහන	2024	2023
		රු.	රු.
ආදායම			
හුවමාරු නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම - පුනරාවර්තන	20	1,716,660,000	1,453,196,000
හුවමාරු ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම - පුනරාවර්තන	21	80,248,606	103,859,134
මුළු පුනරාවර්තන ආදායම		1,796,908,606	1,557,055,134
හුවමාරු නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම - ප්‍රාග්ධන	22	334,919,399	532,450,524
මුළු ප්‍රාග්ධන ආදායම		334,919,399	532,450,524
මුළු ආදායම්		2,131,828,005	2,089,505,658
<u>මෙහෙයුම් වියදම් - පුවර්තන</u>			
පුද්ගල පඩිනඩි	23	1,165,814,127	966,064,974
ගමන් වියදම් සහ යැපුම් දීමනා	24	1,641,671	1,061,570
සැපයුම්	25	53,056,558	51,031,964
නඩත්තු	26	20,167,956	26,170,009
ගිවිසුම්ගත වියදම්	27	399,897,229	366,572,749
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	28	49,907,474	49,290,011
ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් වල වියදම්	29	26,186,809	21,356,547
ශිෂ්‍යාධාර ගෙවීම්	30	49,320,000	44,196,000
		1,765,991,823	1,525,743,824
<u>මෙහෙයුම් නොවන වියදම්</u>			
ක්ෂය සහ ක්‍රමක්ෂය	31	431,402,651	253,341,707
		431,402,651	253,341,707
මුළු වියදම්		2,197,394,475	1,779,085,531
කාල සීමාව තුළ මුළු අතිරික්තය / (හිඟය)		(65,566,469)	310,420,127
කාල සීමාව තුළ මුළු අතිරික්තය / (හිඟය) පහත පරිදි කාල සීමාව තුළ ජංගම සහ ප්‍රාග්ධන අතිරික්තයෙන් සමන්විත වේ			
කාල සීමාව තුළ ජංගම අතිරික්තය / (හිඟය)	32	30,916,783	31,311,310
කාල සීමාව තුළ ප්‍රාග්ධන අතිරික්තය / (හිඟය)	33	(96,483,252)	279,108,817
		(65,566,469)	310,420,127

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයකි.

6.4 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා

	2024 රු.	2023 රු.
<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහ</u>		
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් භිතය / අතිරික්තය	(65,566,469)	310,420,127
AHEAD ව්‍යාපෘතියේ වත්කම් සහ අනෙකුත් ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධ ගැලපීම්	17,138,111	20,538,450
ඉන්වෙන්ටරි සම්බන්ධ ගැලපීම්	(12,938)	(2,297,399)
උපචිත වියදම් සම්බන්ධ ගැලපීම්	1,948,371	1,130,783
අරමුදල් සම්බන්ධ ගැලපීම්	581,585	(5,044,893)
ගැලපීම් - වෙනත්	(95,200)	1,205,033
<u>මූල්‍ය නොවන සංවලන</u>		
ක්ෂය වීම	431,402,651	253,341,707
ප්‍රතිපාදන සහ වෙනත්	62,516,488	40,403,947
කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වෙනස්කම් වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	447,912,599	619,697,755
<u>කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වෙනස්වීම්</u>		
අයවිය යුතු දෑ (වැඩිවීම) / අඩුවීම (පංගම)	5,708,217	(17,452,071)
අයවිය යුතු දෑ (වැඩිවීම) / අඩුවීම (පංගම නොවන)	122,295	(2,054,892)
ගබඩා භාණ්ඩ (වැඩිවීම) / අඩුවීම	(15,861,400)	(54,472)
උපචිත වියදම්වල වැඩිවීම / (අඩුවීම)	(42,467,713)	(45,561,253)
විවිධ ණයභිමයන් වැඩිවීම / (අඩුවීම)	14,613,442	(187,038,985)
කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වෙනස්කම් වලින් පසු මෙහෙයුම් ලාභය	410,027,439	367,536,082
පාරිතෝෂික ගෙවීම්	(13,145,190)	(1,564,833)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්	396,882,249	365,971,249
<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහ</u>		
ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	(331,284,015)	(282,980,680)
ආයෝජන	(80,162,981)	(62,067,425)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත ත ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	(411,446,996)	(345,048,105)
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහය</u>		
වෙනත් අරමුදල්	27,558,135	34,043,150
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	27,558,135	34,043,150
මුදල් සහ මුදල් සමාන දැවල ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම)	12,993,388	54,966,293
කාලපරිච්ඡේදයේ ආරම්භයේ දී මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	88,802,053	33,835,759
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	101,795,441	88,802,053
සටහන - 2024/12/31 දිනට බැංකු ශේෂයන්	(0)	
බැංකුව	ගිණුම් අංකය	
ලංකා බැංකුව	- 3114828	11,100,358
ලංකා බැංකුව	- 3114820	30,002,205
ලංකා බැංකුව	- 78166821	3,209,502
ලංකා බැංකුව	- 78057047	5,303,778
ලංකා බැංකුව	- 81216727	42,588,639
ලංකා බැංකුව	- 86977531	4,550,439
මහජන බැංකුව	- 010100168384805	4,845,026
විදේශ මුදල් ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම		-
BOC සම්මාන ඉතුරුම් ගිණුම		195,494
		116,462

එකතුව

101,795,441

88,802,053

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයකි

6.5 හිමිකම් වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වන වර්ෂය සඳහා

	පොදු සංචිතය	විශේෂ සංචිත	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	එකතුව රු.
2022.12.31 දිනට ශේෂය	2,503,378,482	-	1,404,969,393	3,908,347,875
පූර්ව වර්ෂ ගැලපීම්				
ස්ථාවර වත්කම්වලට අදාළ ගැලපීම්	20,538,450	-	-	20,538,450
ඉන්වෙන්ටරි වලට අදාළ ගැලපීම්	2,298,668	-	-	2,298,668
උපචිත වියදම් වලට අදාළ ගැලපීම්	1,180,939	-	-	1,180,939
අරමුදල් වලට අදාළ ගැලපීම්	(8,127,209)	-	-	(8,127,209)
අරමුදල් වලට අදාළ ගැලපීම්	2,173,402	-	-	2,173,402
ක්ෂයවීම් සම්බන්ධ ගැලපීම්	(5,948,645)	-	-	(5,948,645)
වන්දි ගෙවීමට අදාළ අනෙකුත් ගැලපීම්	32,361,487	-	-	32,361,487
පරිගණක අයිතමවල ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය	-	-	109,366,709	109,366,709
වර්ෂය සඳහා අතිරික්ත/ හිඟය	310,420,127	-	-	310,420,127
2023.12.31 දිනට ශේෂය	2,858,275,702	-	1,514,336,103	4,372,611,805
පූර්ව වර්ෂ ගැලපීම්				
ස්ථාවර වත්කම්වලට අදාළ ගැලපීම්	17,096,857	-	-	17,096,857
ඉන්වෙන්ටරිවලට අදාළ ගැලපීම්	12,938	-	-	12,938
උපචිත වියදම්වලට අදාළ ගැලපීම්	1,948,371	-	-	1,948,371
ක්‍රමක්ෂය සහ විවිධ ණයහිමියන්ට අදාළ ගැලපීම්	41,254	-	-	41,254
අරමුදල් වලට අදාළ ගැලපීම්	(581,585)	-	-	(581,585)
ක්ෂයවීම් සම්බන්ධ ගැලපීම්	(170,194,829)	-	-	(170,194,829)
ඇප තැන්පතු වලට අදාළ අනෙකුත් ගැලපීම්	(97,200)	-	-	(97,200)
ගෙවිය යුතු රඳවාගැනීම් බද්ධට අදාළ අනෙකුත් ගැලපීම්	2,000	-	-	2,000
පරිගණක අයිතමවල ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය	-	-	2,715,795	2,715,795
වර්ෂය සඳහා අතිරික්තය/හිඟය	(65,566,469)	-	-	(65,566,469)
2024.12.31 දිනට ශේෂය	2,640,937,038	-	1,517,051,898	4,157,988,936

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයකි

6.6 වසර සඳහා කාර්ය සාධන (පාලන) වාර්තාව

2024 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	මූලික අයවැය	සංශෝධන	සංශෝධිත අයවැය	තත්‍ය
	රු.	රු.	රු.	රු.
ආදායම - පුනරාවර්තන				
පුනරාවර්තන ප්‍රදාන	1,650,000,000	17,340,000	1,667,340,000	1,667,340,000
ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් ආදායම	36,500,000	-	36,500,000	47,620,427
වෙනත් ආදායම්	10,000,000	-	10,000,000	26,306,764
මුළු ආදායම - පුනරාවර්තන	1,696,500,000	17,340,000	1,713,840,000	1,741,267,191
වියදම් - පුනරාවර්තන				
පුද්ගල පඩිනඩි	1,125,000,000	17,340,000	1,142,340,000	1,097,772,167
ගමන් වියදම්	2,000,000	-	2,000,000	1,362,125
සැපයුම්	61,400,000	-	61,400,000	60,551,726
නඩත්තු	25,000,000	-	25,000,000	19,452,186
කොන්ත්‍රාත් වියදම්	391,900,000	-	391,900,000	441,285,674
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	44,700,000	-	44,700,000	42,653,932
ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් වියදම්	36,500,000	-	36,500,000	25,203,659
මුළු වියදම් - පුනරාවර්තන	1,686,500,000	17,340,000	1,703,840,000	1,688,281,470
ආදායම - ප්‍රාග්ධන				
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	250,000,000	(15,000,000)	235,000,000	167,210,000
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන - වෛද්‍ය පීඨය	200,000,000	(120,000,000)	80,000,000	80,000,000
UGC ස්ථාවර ප්‍රදාන	-	-	-	26,000,000
AHEAD ප්‍රදාන - අතිරේක ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම	-	-	-	2,673,925
මුළු ආදායම - ප්‍රාග්ධන	450,000,000	(135,000,000)	315,000,000	275,883,925
වියදම් - ප්‍රාග්ධනය				
ප්‍රධාන චන්කම් පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම	44,800,000	(10,000,000)	34,800,000	22,575,317
ස්ථාවර චන්කම් අත්පත් කර ගැනීම	176,650,000	(5,000,000)	171,650,000	105,437,462
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	15,550,000	-	15,550,000	4,957,401
පර්යේෂණ ශක්තිමත් කිරීම	10,000,000	-	10,000,000	2,206,385
මානව ප්‍රාග්ධන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	3,000,000	-	3,000,000	-
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන - වෛද්‍ය පීඨය	200,000,000	(120,000,000)	80,000,000	113,320,809
අයවැය යෝජනා 2016/17 - තාක්ෂණ පීඨය පිහිටුවීම	-	-	-	15,376,130
මුළු වියදම් - ප්‍රාග්ධන	450,000,000	(135,000,000)	315,000,000	263,873,503

6.7 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්

2024 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සහ හෙළිදරව් කිරීම්වල සාරාංශය

1. පොදු තොරතුරු

1.1 වාර්තාකරණ අස්ථිත්වය

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය 1978 අංක 16 විශ්වවිද්‍යාල පනත යටතේ ස්ථාපිත කර ඇති අතර එය ශ්‍රී ලංකාවේ බදුල්ල පස්සර පාරේ පිහිටා ඇත. මෙම විශ්වවිද්‍යාලය විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.

1.2 නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමතිය ලබා දුන් දිනය

2025.02.28 දින පැවැති විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාව විසින් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර ලබා දී ඇත.

1.3 වාර්තා කිරීමේ කාල පරිච්ඡේදය

විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය කාල පරිච්ඡේදය 2023 ජනවාරි 01 සිට 2023 දෙසැම්බර් 31 දක්වා නියෝජනය වේ.

2. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සාරාංශය

2.1 අනුකූලතා ප්‍රකාශය

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLPSAS's) අනුකූලව විශ්ව විද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇත. කෙසේ වෙතත්, රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති දක්වා නොමැති ක්ෂේත්‍රවලට අදාළව ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති ද භාවිතා කර ඇත. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් ඇතුළත් වේ.

2.2 මිනුම්කරණ පදනම

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත සකස් කර ඇති අතර ඒවා අනුකූලව අදාළ කරගෙන ඇත. සාධාරණ අගය මත මිනිනු ලබන දේපල, පිරිසිදු සහ උපකරණ හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට බලපාන උද්ධමන සාධක සඳහා කිසිදු ගැලපීමක් සිදුකර නොමැත.

2.3 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

විශ්ව විද්‍යාලය විසින් අනුගමනය කරන ලද සියලුම ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පූර්ව වර්ෂයේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව අදාළකරගනු ලබන අතර අවශ්‍ය පරිදි වත්මන් වර්ෂයේ සංඛ්‍යා ඉදිරිපත් කිරීමේදී වෙනස්කම් වලට අනුකූලවන පරිදි සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා ගැළපුම් කර ඇත.

2.4 වැදගත්බව හා සමුච්චය

සමාන අයිතමවල සෑම වැදගත් පන්තියක්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත. වෙනස් ආකාරයේ ස්වභාවයක් හෝ ක්‍රියාකාරිත්වයක් ඇති අයිතම නොවැදගත් නොවෙනම් මිස වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.5 හිලව් කිරීම

ශ්‍රී.ලං.රා.ගි.ප්‍ර.මගින් නියමකර හෝ අවසර දී ඇත්නම් මිස වත්කම් හා වගකීම්, ආදායම් සහ වියදම් එකිනෙක හිලව්කර නොමැත.

2.6 අඛණ්ඩ පැවැත්ම

උභව චෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය අඛණ්ඩ පැවැත්මක් සහිතවන බවට තක්සේරු කර ඇත. අනාගත මෙහෙයුම් අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය සතුව ප්‍රමාණවත් සම්පත් පවතින බවට උභව චෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ විශ්වවිද්‍යාල සභාවට සාධාරණ අපේක්ෂාවක් පවතී. අනාගතය පිළිබඳ පවතින සියලු තොරතුරු සැලකිල්ලට ගනිමින් මෙහෙයුම් ඇවර කිරීම හෝ නතර කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය පුරෝකථනය නොකරයි. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී විශ්වවිද්‍යාලය අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම අනුගමනය කරයි.

2.7 වාර්තා කිරීමේ දිනයට පසුව සිදුවූ සිදුවීම්

වාර්තා කිරීමේ දිනයට පසුව සිදුවූ සියලුම වැදගත් සිදුවීම් සැලකිල්ලට ගෙන ඇති අතර අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සුදුසු ගැලපීම් හෝ අනාවරණය කිරීම් සිදු කර ඇත.

2.8 ක්‍රියාකාරී හා ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් ඒකක

විශ්ව විද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් කර ඇති අයිතම මනිනු ලබන්නේ විශ්ව විද්‍යාලය ක්‍රියාත්මක වන මූලික ආර්ථික පරිසරයේ ක්‍රියාත්මක මුදල් භාවිතා කරමිනි (ක්‍රියාකාරී මුදල්). මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රියාකාරී හා ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් (රු.) වලින් සකස් කර ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

2.9 විදේශ මුදල් ගනුදෙනු හා ශේෂ

භාණ්ඩ මිනුම් කරන හෝ හෝ තක්සේරු කිරීමේ දින හෝ ගනුදෙනුව සිදුවන දිනවල පවතින විනිමය අනුපාත භාවිතා කරමින් විදේශ මුදල් ගනුදෙනු ක්‍රියාකාරී මුදලට පරිවර්තනය කරනු ලැබේ. එවැනි ගනුදෙනු පියවීමෙන් සහ විදේශ මුදල්වලින් වලින් නාමනය කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් හා බැරකම් වසර අවසානයේදී සිදුකරන ලද පරිවර්තනයෙන් සිදු වූ විදේශ විනිමය ලාභ හා පාඩු මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ හඳුනාගනු ලැබේ.

2.10 වැට්ටිම

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති මගින් අවසර දී ඇති පරිදි වෙනත් ආකාරයකින් දක්වා නොමැතිනම් මිස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති මුදල් ආසන්නතම රුපියලට වැට්ටිම කර ඇත.

2.11 දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ

විශ්ව විද්‍යාලයේ දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ (දේ.පි.උ.) සඳහා ඉඩම්, ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන්, ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකිරීම්, පිරිසත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ, කාර්යාල උපකරණ, රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීම් උපකරණ, මෝටර් රථ, පුස්තකාල පොත් සහ උපාධි කබා ඇතුළත් වේ.

අ. හඳුනාගැනීමේ පදනම

භාණ්ඩය හා සම්බන්ධ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ගලා යා හැකිනම් සහ භාණ්ඩයේ පිරිවැය විශ්වසනීයව මැනිය හැකි නම් දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ හඳුනා ගැනේ.

i) මූලික හඳුනාගැනීම

දේපල පිරිසත සහ උපකරණවල සියලුම අයිතම මූලිකව පිරිවැය යටතේ සඳහන් කරනු ලබන අතර ඉන්පසුව සමුච්චිත ක්ෂයවීම් සහ යම් භානියක් වෙනොත් එය අඩුකරන ලද පිරිවැයට මනිනු ලැබේ. දේපල පිරිසත සහ උපකරණවල පිරිවැය එහි මිලදී ගැනීමේ මිල සහ වත්කම් එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා වන සේවා තත්වයට ගෙන ඒමේ සෘජුවම අදාළ කළ හැකි පිරිවැයකින් සමන්විත වේ.

ii) පවත්නා දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ සඳහා පසුකාලීන වියදම්

ස්පෘෂ්‍ය ස්ථාවර වත්කම් අදාළ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය තුළ ඒවා ප්‍රාග්ධනීකරණය හා ක්ෂය කිරීම පිණිස සපුරාලිය යුතු පහත සඳහන් නිර්ණායකයන් සපුරාලනු නොමැත්තේනම් ඒ සඳහා දරන ලද වියදම් එම කාල සීමාව තුළ මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

- වත්කම්වල ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම

- නිමැවුමේ ගුණාත්මකභාවය සැලකිය යුතු ලෙස වැඩිදියුණු කිරීම හෝ මෙහෙයුම් පිරිවැය අඩු කිරීම
- අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව මගින් තහවුරු කර ඇති ප්‍රමාණය ඉක්මවා වත්කම්වල ආයු කාලය සැලකිය යුතු ලෙස දීර්ඝ කිරීම.
- දේපල, පිරියත සහ උපකරණවල වෙළඳපල වටිනාකම පසුකාලීනව ඉහළ යාම.
- මූලික තක්සේරු කරන ලද කාර්ය සාධන ප්‍රමිතියෙන් අපේක්ෂා කරන අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම හෝ පවත්වාගෙන යාම සඳහා දේපල, පිරියත සහ උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම හෝ නඩත්තු කිරීම සඳහා දරන ලද වියදම, වියදමක් ලෙස හඳුනා ගැනේ.

iii) මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසු මිනුම්කිරීම

අ) ප්‍රත්‍යාගණන ආකෘතිය

මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසු සාධාරණ වටිනාකම විශ්වසනීයව මැනිය හැකි පහත දැක්වෙන දේපල පිරියත සහ උපකරණ පත්ති ඒවායේ ප්‍රත්‍යාගණන වටිනාකමට ගනනය කරනු ලබන අතර පසුව සමුච්චිත ක්ෂයවීම් හා සමුච්චිත හානිවීම් අඩුකරන ලදුව ප්‍රත්‍යාගණන දිනට පවතින වටිනාකම මෙම සාධාරණ අගය වේ.

ඉඩම්,
ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන්,
ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකිරීම්,
පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ,
කාර්යාල උපකරණ,
විද්‍යාගාර සහ ඉගැන්වීම් උපකරණ,
මෝටර් රථ

යම්කිසි වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමෙන් ලැබෙන ලාභය හිමිකම් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශයේ ප්‍රත්‍යාගණ සංචිතවල හඳුනාගත යුතුය.

හානිකරණය පිළිබඳ කිසියම් සාධකයක් වේදැයි නිශ්චය කිරීම පිණිස දේපල පිරියත සහ උපකරණවල සහ අස්පාශ්‍ය වත්කම්වල ධාරණ අගය එක් එක් වාර්තාකරණ දිනයේ දී සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර එවැනි කිසියම් සඳහනක් වෙනම් එවිට වත්කමේ අයකරගත හැකි ප්‍රමාණය තක්සේරු කරනු ලැබේ. වත්කමක ධාරණ අගය එහි අයකර ගත හැකි මුදල ඉක්මවා යයිනම් හානිකරණ පාඩුවක් හඳුනා ගැනේ. හානිකරණ පාඩු මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගැනේ.

iv. පුස්තකාල පොත් සහ උපාධි කබා

වසර 5 ක කාලයක් තුළ පුස්තකාල පොත් සහ උපාධි කබා පිරිවැය සරල මාර්ග පදනම මත ක්ෂය කරනු ලැබේ.

v. ස්පාශ්‍ය වත්කම්

වත්කම් වලට ආරෝපණය කළ හැකි අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ව්‍යවසායට ගලා යා හැකි විට සහ වත්කම්වල පිරිවැය විශ්වසනීයව මැනිය හැකි විට පරිගණක මෘදුකාංග සහ මාර්ගගත සහරා අස්පාශ්‍ය වත්කම් ලෙස හඳුනාගෙන තිබේ. අත්පත් කරගත් අස්පාශ්‍ය වත්කම්වල පිරිවැය, සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සහ සමුච්චිත හානි පාඩු අඩුකරන ලද පිරිවැයට සඳහන් වේ. මෙම පිරිවැය ඒවායේ ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ජීවිතවලට පුරා ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ.

ආ. ක්ෂයවීම්

ඉඩම්, ගොඩනැගිලි, ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ, කාර්යාල උපකරණ, රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීම් උපකරණ සහ මෝටර් රථ හැර වෙනත් දේපල, පිරියත සහ උපකරණ අයිතමයක ක්ෂයවීම එක් එක් සංරචක මත සරල මාර්ග පදනමින් මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනයේ හඳුනා ගනු ලැබේ. වත්කමක් ක්ෂය කිරීම ආරම්භ වන්නේ එය භාවිතයට ගත හැකි වූ විට වන අතර වත්කම විකිණීම සඳහා වර්ගීකරණය කර ඇති දින සහ වත්කම හඳුනා නොගැනීම ආරම්භ කරන ලද දින යන දින දෙකින් කළින් එළැබී දින ක්ෂයවීම නතර වේ. ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය පහත පරිදි වේ.

වත්කම් කාණ්ඩය

ඇස්තමේන්තු කර ඇති

ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය

ගොඩනැගිලි	අවුරුදු 20
ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකිරීම්	අවුරුදු 10
පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	අවුරුදු 05
කාර්යාල උපකරණ	අවුරුදු 3-5
රසායනාගාර හා ඉගැන්වීම් උපකරණ	අවුරුදු 05
මෝටර් රථ	අවුරුදු 05

ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් අනතුරුව ක්ෂයවීම්

ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද වත්කම් එසේ ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමෙන් අනතුරුව එක් එක් වත්කම් කාණ්ඩයේ ඉතිරිව ඇති ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පුරා අඛණ්ඩව ක්ෂය කරනු ලැබේ.

ඇ. වත්කම් භානිකරණය

වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ දී වත්කම්වල භානිකරණය සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. වත්කම්වල සේෂ අගයන් සහ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර සුදුසු නම් ගැළපීම් කරනු ලබන අතර එක් එක් වත්කම්වල ධාරණ අගය එහි ඇස්තමේන්තුගත අයකර ගත හැකි මුදලට වඩා වැඩි නම් වත්කම ධාරණ අගය වහාම අය කර ගත හැකි මුදලට ලියා හරිනු ලැබේ. අපහරණ කිරීම්වල ලාභ සහ පාඩු තීරණය කරනු ලබන්නේ ලැබෙන ආදායම ධාරණ අගය හා සංසන්දනය කිරීමෙන් වන අතර ලාභය / (අලාභය) මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගැනේ.

ඇ. හඳුනා නොගැනීම

දේපල පිරියත සහ උපකරණවල ධාරණ අගය ඒවා බැහැරකිරීමේදී හෝ ඒවායේ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ හෝ සේවා විභවයන් එහි භාවිතයෙන් හෝ බැහැර කිරීමෙන් අපේක්ෂා නොකරන විට හඳුනානොගනී. අයිතමය හඳුනාගැනීම අවසන් වූ විට, එමගින් ඇතිවන ලාභය / (අලාභය) අතිරික්තයට හෝ හිඟයට ඇතුළත් කළ යුතු වේ.

2.12 කෙරිගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ

වාර්තා කරන දිනට සම්පූර්ණ කර නොමැති දේපල පිරියත සහ උපකරණ සඳහා දරන ලද ප්‍රාග්ධන වියදම් කෙරිගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ ලෙස දැක්වේ. කෙරිගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ සඳහා වන පිරිවැය දේපල, පිරියත සහ උපකරණ භාවිතය සඳහා සූදානම්කර ඇති විට එයට මාරු කරනු ලැබේ.

2.13 ජංගම වත්කම්

විශ්වවිද්‍යාලයේ සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් වක්‍රය තුළ උපලබ්ධි කර ගැනීමට හෝ පරිභෝජනය කිරීමට අපේක්ෂා කරන ලද සහ වාර්තාකරණ දිනයෙන් පසු මාස දොළහක් ඇතුළත උපලබ්ධි වේදය අපේක්ෂා කරන මුදල් හෝ මුදල් සමාන දෑ මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයේ වර්ගීකරණය කර ඇති ජංගම වත්කම් වේ.

2.14 ගබඩා භාණ්ඩ

ගබඩා භාණ්ඩ පිරිවැය අනුව සඳහන් කරනු ලබන අතර එය පළමු ලැබීම් පළමු නිකුත් පදනම මත තීරණය වේ. ගබඩා භාණ්ඩ තොගවල ප්‍රධාන වශයෙන් ලිපි ද්‍රව්‍ය, රසායනික හා වීදුරු භාණ්ඩ සහ වෙනත් පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය අඩංගු වේ. භාණ්ඩ තොග පරිභෝජනය සඳහා මිස නැවත විකිණීම සඳහා නොවේ.

2.15 කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අත්තිකාරම් සහ ලැබිය යුතු දෑ

කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අත්තිකාරම් සහ ලැබිය යුතු දේ යන්නට උත්සව අත්තිකාරම් සහ ලැබිය යුතු පොලී ඇතුළත් වේ

2.16 මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ

මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ යනුවෙන් අර්ථ දැක්වෙන්නේ අතැති මුදල්, ඉල්ලුම් තැන්පතු සහ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රමාණයන්ට පහසුවෙන් පරිවර්තනය කළ හැකි මෙන්ම වටිනාකම වෙනස් වීමේ සැලකිය යුතු අවදානමකට ලක් නොවන කෙටිකාලීන ඉහළ ද්‍රවශීල ආයෝජන වේ. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සඳහා මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ යන්නට අතැති මුදල් සහ බැංකුවල ඇති තැන්පතු ඇතුළත් වේ. අත්පත් කර ගත් දින සිට මාස හයක් හෝ ඊට අඩු කෙටිකාලීන කල්පිරීමක් සහිත ආයෝජන ද මුදල් සමානකම් ලෙස සලකනු ලැබේ. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය වක්‍ර ක්‍රමය මත සකස් කරනු ලැබේ.

2.17 සේවක ප්‍රතිලාභ

නිශ්චිත දායක සැලසුම්

අදාළ දායක සැලසුම්වලට අදාළ ප්‍රඥප්ති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූලව විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල (UPF) සහ සේවක භාරකාර අරමුදල (ETF) සඳහා විශ්වවිද්‍යාල සේවකයින් හිමිකම් ලබයි. විශ්ව විද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට සහ සේවක භාර අරමුදලට පිළිවෙලින් සේවකයින්ගේ මූලික පඩිනඩි සහ ජීවන වියදම් දීමනා, අධ්‍යයන දීමනා සහ මාසික වන්දි දීමනාවල එකතුවෙන් 3% ක් හා 7%ක ප්‍රමාණයක් විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ගෙවනු ලබයි. තවද විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභයක් ලෙස විශ්ව විද්‍යාල විශ්‍රාම අරමුදලට සේවකයින්ගේ මූලික වැටුප් හා ජීවන වියදම් දීමනා, අධ්‍යයන දීමනා සහ සේවකයින්ගේ මාසික වන්දි දීමනාවලින් 8% ක මුදලකින් විශ්වවිද්‍යාලය දායක වේ. මේවා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ දරන ලද වියදම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් යනු නිශ්චිත දායක සැලැස්මක් නොවන පශ්චාත් රැකියා ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. ශ්‍රී.ලං.රා.ගි.ප්‍ර 19 “සේවක ප්‍රතිලාභ”හි නිර්දේශ කර ඇති පරිදි ප්‍රක්ෂේපිත ඒකක ණය ක්‍රමය භාවිතයෙන් නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ ගණනය කෙරේ. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම්වල වර්තමාන වටිනාකම තීරණය කරනු ලබන්නේ ප්‍රතිලාභ ගෙවනු ලබන මුද්‍රින් නාමනයකර ඇති පොලී අනුපාත භාවිතා කරමින් ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ගලා යෑම් වට්ටම් කිරීමෙනි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳීම්වල වර්තමාන වටිනාකම උපකල්පන රාශියක් භාවිතා කරමින් ආයුගණක පදනමක් මත තීරණය කරනු ලබන සාධක ගණනාවක් මත රඳා පවතී. නිශ්චිත විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම් තීරණය කිරීමේදී භාවිතා කරන ප්‍රධාන උපකල්පන සටහන් වල දක්වා ඇත. මෙම උපකල්පනයන්හි සිදුවන කිසියම් වෙනස්කමක් නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳීම්වල ධාරණ අගයට බලපානු ඇත.

ශ්‍රී.ලං.රා.ගි.ප්‍ර 19 “සේවක ප්‍රතිලාභ”වලට අනුකූලව සියලුම සේවකයින් සඳහා සේවයේ ආරම්භයේ සිටම විශ්‍රාමික පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික පනත යටතේ සුදුසුකම් ලබන සියලුම සේවකයින්ට ප්‍රතිපාදන සලසනු ලබන අතර, සේවකයකු සම්බන්ධයෙන් එම වගකීම පැන නගින්නේ වසර 5 ක අඛණ්ඩ සේවය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව පමණි. මෙම ප්‍රතිපාදන සඳහා සම්පූර්ණයෙන්ම බාහිරව අරමුදල් සපයනු නොලැබේ.

2.18 වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

2.18.1 ජංගම වගකීම්

ජංගම වගකීම් ඒවායේ පොත් වටිනාකමින් සඳහන් කරනු ඇත.

2.18.2 ප්‍රතිපාදන

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස විශ්ව විද්‍යාලයට වර්තමාන වගකීම් (නෛතික හා වාස්ථවික) ඇති විට ප්‍රතිපාදන හඳුනාගනු ලබන අතර, එම වගකීම පියවීම සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ඇතුළත් සම්පත් පිටතට ගලා ඒම අවශ්‍ය වන අතර එම වගකීමේ ප්‍රමාණය පිළිබඳව විශ්වසනීය ඇස්තමේන්තුවක් කළ හැකිය.

2.18.3 අසම්භාව්‍ය වගකීම් සහ අසම්භාව්‍ය වත්කම්

අසම්භාව්‍ය වගකීමක් යනු අතීත සිදුවීම් හේතුවෙන් පැන නැගිය හැකි වගකීමක් වන අතර එහි පැවැත්ම වැඩසටහනේ පාලනයෙන් ඔබ්බට ගිය අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සිදුවීම හෝ සිදුනොවීම මත තීරණය වේ. වගකීම් පියවීම සඳහා සම්පත් ගලා යාමක් අවශ්‍ය නොවියහැකි නිසා වර්තමාන වගකීම් හඳුනා නොගනී.

විශ්වසනීයව මැනිය නොහැකි වගකීමක් පවතින අතීතය දුර්ලභ අවස්ථාවන්හිදී ද අසම්භාව්‍ය වගකීමක් පැන නගී. අවිනිශ්චිතතාවය සම්භාව්‍ය වගකීමක් හඳුනා නොගන්නා නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එහි පැවැත්ම හෙළි කරයි.

අසම්භාව්‍ය වත්කමක් යනු විශ්ව විද්‍යාල පාලනයෙන් ඔබ්බට ගිය අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සිදුවීම හෝ සිදුනොවීම මගින් තහවුරු වන අතීත සිදුවීම්වලින් ඇතිවිය හැකි වත්කමකි.

විශ්ව විද්‍යාලය අසම්භාව්‍ය වත්කම් හඳුනා නොගන්නා අතර නිශ්චිත නොවන නමුත් ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගලා ඒමට ඉඩ ඇති විටද එහි පැවැත්ම අනාවරණය කරයි.

2.19 හුවමාරු නොවන ගනුදෙනු වලින් ආදායම් හඳුනා ගැනීම

2.19.1 පුනරාවර්තන ප්‍රදාන

පුනරාවර්තන ප්‍රදාන මුදල් පදනම මත මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ හඳුනාගනු ලැබේ

2.19.2 ප්‍රාග්ධන වියදම්වලට අදාළ රජයේ ප්‍රදාන

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය (SLPSAS) 11 හුවමාරු නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම අනුව ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රජයේ ප්‍රදාන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් කර ඇත.

ආදායම් හඳුනා ගැනීම

වත්කමක් ලෙස පිළිගෙන ඇති හුවමාරු නොවන ගනුදෙනුවලින් ලැබෙන සම්පත් ගලා ඒම, එම ගලා ඒම සම්බන්ධයෙන් වගකීමක් ද හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රමාණයට හැර ආදායමක් ලෙස හඳුනා ගනු ලැබේ. හුවමාරු නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම ආයතනය විසින් පිළිගත් ශුද්ධ වත්කම්වල වැඩි වීම් ප්‍රමාණයෙන් මනිනු ලැබේ.

2.20 ආදායම් හඳුනාගැනීම - හුවමාරු ගනුදෙනු

2.20.1 ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් වලින් ලැබෙන ආදායම

ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් සහ අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන ආදායම පාඨමාලා සහ උපාධි කාල සීමාව තුළ උපචිත පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

2.20.2 වියදම් හඳුනා ගැනීම

විශ්වවිද්‍යාලයේ සියලුම ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීමේදී දරන වියදම් උපචිත පදනම මත හඳුනාගනු ලබන අතර එය මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කෙරේ.

2.21 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්, මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සහ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වල දළ මුදල් ලැබීම් සහ දළ මුදල් ගෙවීම් හඳුනාගෙන ඇති ශ්‍රී.ලං.රා.ගි.ප්‍ර 2 ට අනුකූලව වක්‍ර ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර ඇත. මුදල් සහ මුදල් සමානතාවන් කෙටි කාලීන, ඉහළ ද්‍රවශීල ආයෝජන වලින් සමන්විත වන අතර ඒවා දන්නා මුදල් ප්‍රමාණයට පහසුවෙන් පරිවර්තනය කළ හැකි අතර වටිනාකමේ වෙනස්කම් වල නොසැලකිය යුතු අවදානමකට යටත් වේ.

2.22 හෙළිදරව් කිරීම්

2.22.1 නම් කරන ලද අරමුදල්

පාලක සභාවේ අනුමැතිය ඇතිව විශ්වවිද්‍යාලය විසින් නිශ්චිත අරමුණක් සඳහා නම් කරන ලද අරමුදල, 'නම් කරන ලද අරමුදල්' ලෙස හඳුනා ගැනේ. විශ්වවිද්‍යාල සංවර්ධන අරමුදල සහ පීඨ සංවර්ධන අරමුදල් ස්ථාපිත කර ඇති අතර, එක් එක් පීඨ සහ මධ්‍යස්ථාන මගින් පවත්වනු ලබන ස්වයං-භාවිතා මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල ආදායමෙන් ප්‍රතිශතයක් මාරු කරනු ලැබේ.

නොකරන ලද අරමුදල් ඒවා අවශ්‍ය වන තෙක් අදාළ අරමුදල් ගිණුම්වල තබා ඇති අතර මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ ශිෂ්‍යාන .අරමුදල් සහ සංචිත යටතේ ඇතුළත් කර ඇත.ව පිරිනැමීම සහ උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේදී හොඳම දක්ෂතා දක්වන සිසුන් ඇගයීම ඉලක්ක කරගනිමින් න්‍යාය අරමුදල් ස්ථාපිත කර ඇත.අරමුදල ආයෝජනය කිරීමෙන් ලැබෙන පොළිය මෙම .කාර්යය සඳහා යොදා ගැනේ

2.22.2 ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්

සත්ත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය විසින් ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම් සඳහා තබා ඇති සහ කළමනාකරණය කරනු ලබන සජීවී සතුන්ගෙන් සමන්විත පශු සම්පත්, ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය 18 හි විධිවිධානවලට අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ සටහන 6.2 හි දක්වා ඇත.

2.22.3 බාහිර පාර්ශ්වයන් සඳහා කුලියට දුන් ගොඩනැගිලි

විශ්වවිද්‍යාලය සිය ගොඩනැගිලි කිහිපයක් රාජ්‍ය බැංකු, තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුව වැනි පාර්ශ්වයන්ට නාමික කුලියකට කුලියට දී ඇත.මෙම දේපළ කුලී ඉපැයීමට හෝ ප්‍රාග්ධන අගය වැඩිවීමක් සඳහා නොපවත්වන බැවින් ඒවා ආයෝජන දේපළ ලෙස . ඒ අනුව .වර්ගීකරණය කර නොමැත, මෙම දේපළ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ ලෙසද වර්ගීකරණය කර ඇත.

2.22.4 ආයෝජන

විශ්වවිද්‍යාලය, බැංකු ගිණුම්වල ඇති තාවකාලික අතිරික්ත අරමුදල් රාජ්‍ය බැංකුවල පමණක් කාලීන තැන්පතු වල ආයෝජනය කර ඇත ඒ සඳහා උපවිත පොළිය අදාළ ලෙපර ගිණුම්වලට ගළපා ඇති අතර මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශනවල . එලෙසම .ආදායම ලෙස දක්වා ඇත "විනිමය/පුනරාවර්තන", ශිෂ්‍යත්ව සඳහා ලැබුණු අරමුදල් ද රාජ්‍ය බැංකුවල කාලීන තැන්පතු වල ආයෝජනය කර ඇත ආයෝජන සහ ආයෝජන මත පොලී ආදායම .පිළිබඳ වැඩිදුර විස්තර 04 වන සටහනේ හෙළිදරව් කර ඇත.

2.22.5 ස්වයං-මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන ආදායම-

උපදේශන, පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා, කෙටි පාඨමාලා, අර්ධකාලීන පාඨමාලා-, බාහිර උපාධි වැඩසටහන්, පරීක්ෂණ පැවරුම් යනාදිය වැනි ස්වයං-මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් හරහා ජනනය- වන ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් වෙනම ලෙපර ගිණුම් පවත්වාගෙන යනු ලැබෙන්නා ලෙපර ගිණුම් යටතේ ගිණුම්ගත කර ඇති වියදම් ., ස්වයං-මූල්‍ය - මුල්-මෙම ස්වයං .ක්‍රියාකාරකම් වියදම් ලෙස වර්ගීකරණය කර මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇතය ක්‍රියාකාරකම් ගිණුම්වල ශේෂයන් මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනවල සංචිත යටතේ දක්වා ඇත.

2.22.6 විදේශ මුදල් ගනුදෙනු සහ ශේෂයන්

සියලුම විදේශ මුදල් ගනුදෙනු, එම ගනුදෙනු සිදු වන අවස්ථාවේ පවතින විනිමය අනුපාත අනුව ක්‍රියාකාරී මුදලින් හඳුනා ගැනේ වාර්තා කරන දිනය .වන විට නේවාසික විදේශ මුදල්)RFC) ගිණුම්වල ශේෂයන් එම දිනයේ විනිමය අනුපාත අනුව ක්‍රියාකාරී මුදලින් හඳුනා ගැනේ .පූර්ව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සහ වත්මන් වසරේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නේවාසික විදේශ මුදල් ගිණුම්වල පැවති ශේෂයන් පරිවර්තනය කිරීමේදී ඇති වන විනිමය ලාභඅලාභ/, මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ විනිමය ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායමකින් තොරව මාසයේදී 2024 .අලාභය ලෙස හඳුනා ගැනේ/, විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාව විසින් බදුල්ල ලංකා බැංකුවේ ශාඛාවේ පවත්වාගෙන ගිය විදේශ මුදල් ගිණුම් අංකය වසා දැමීමට තීරණය කරන 88941499 .ලදී

2.22.7 අස්පාශ්‍ය වත්කම්

වෙන වෙනම අත්පත් කරගත් අස්පාශ්‍ය වත්කම් මූලිකව පිරිවැයට මනිනු ලැබේ. පසුව එය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය 20 (SLPSAS) ට අනුකූලව පිරිවැය ආකෘතිය යටතේ කිසියම් සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂයක් වෙතොත් එය අඩු කර එහි පිරිවැයෙන් ගණනය කරනු ලැබේ. සීමිත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයක් සහිත සියලුම අස්පාශ්‍ය වත්කම් ඒවායේ ඇස්තමේන්තුගත භාවිත කාලය තුළ සරල මාර්ග පදනම මත ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ. මානව ප්‍රාග්ධන සංවර්ධන වියදම් අස්පාශ්‍ය වත්කමක් ලෙස සලකනු ලබන අතර ඒවායේ ඇස්තමේන්තුගත කාලය තුළ ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ.

2.22.8 උසස් අධ්‍යාපන ව්‍යාප්තිය හා සංවර්ධන මෙහෙයුම් කඩිනම් කිරීමේ) AHEAD) ව්‍යාපෘතිය

AHEAD ව්‍යාපෘතිය විසින් රුපියල් 17,096,857 ක් වටිනා ස්ථාවර වත්කම් 2023 නොවැම්බර් මස 01 වන දින සිට 2023 දෙසැම්බර් මස 31 වන දින දක්වා කාලය තුළදී මිලදී ගෙන ඇත. මෙම වත්කම් විශ්වවිද්‍යාලය වෙත පවරා ඇති අතර, විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ, සහ පොදු සංචිත යටතේ ඒවා ඇතුළත් කර ඇත.

2.22.9 අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද විශ්වවිද්‍යාල සඳහා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම් සහ සුරක්ෂිත WiFi ජාල සම්බන්ධතා විසඳුම

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් විශ්වවිද්‍යාල සඳහා WiFi ජාල සම්බන්ධතා පුළුල් කිරීම සඳහා විශේෂ ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ඉහත ව්‍යාපෘතිය යටතේ, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් උභව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ WiFi පහසුකම් පුළුල් කිරීම සඳහා වන ටෙන්ඩරය ඇරෝගන්ජ් ටෙක්නොලොජීස් (පුද්) සමාගම වෙත ප්‍රදානය කර ඇත. ඒ අනුව ඉහත දක්වන ලද රු.37,350,317ක් වටිනා වත්කම් විශ්වවිද්‍යාල ගිණුම් පොත්වල දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ යටතේ සහ අනෙකුත් වාර්තාවලට ඇතුළත් කර ඇත.

2.22.10 අතිරේක ශිෂ්‍ය ප්‍රවේශය සඳහා අරමුදල් සැපයීම - අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ විද්‍යා හා තාක්ෂණ මානව සම්පත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (STHRD) මගින් සපයන ලද උපකරණ

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ විද්‍යා හා තාක්ෂණ මානව සම්පත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (STHRD) මගින් 2024 වර්ෂය තුළදී සත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය සඳහා රුපියල් 4,322,930 ක් වටිනා උපකරණ ලබා දී ඇත. ඉහත වත්කම් විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවේ අනුමැතිය ඇතිව 2024 වර්ෂයේ විශ්වවිද්‍යාල ගිණුම් වාර්තාවල සටහන් කර ඇත.

2.22.11 විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම

විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සිදුවෙමින් පවතී. ගොඩනැගිලි සහ විද්‍යාගාර උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම 2021 සහ 2022 වර්ෂවලදී නිම කරන ලදී. 2023 වර්ෂය තුළදී, මහා භාණ්ඩාගාරයේ වත්කම් කළමනාකරණ වක්‍රලේඛ අංක 04/2018 හි විධිවිධානවලට අනුව පරිගණක ආශ්‍රිත අයිතම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් විශේෂඥ කමිටුවක් පත් කරන ලදී. 2022 වර්ෂයේදී විද්‍යාගාර උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේදී විද්‍යාගාර උපකරණවලට ඇතුළත් කර ඉවත් කරන ලද පරිගණක 275ක් ඇතුළුව පරිගණක ආශ්‍රිත අයිතම් (ඒකක 3589) ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම කමිටුව විසින් සිදු කරන ලදී. ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ කමිටුව විසින් රු. 28,038,795.00 ක් වටිනා අපහරණය කළ යුතු පරිගණක අයිතම් (ඒකක 1849) හඳුනාගෙන ඇති අතර, ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයෙන් ඵලැනි අයිතම් ඉවත් කිරීම සඳහා බැහැර කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි අනුගමනය කිරීමට නිර්දේශ කර ඇත.

වර්ෂයේදී අපහරණය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණ නොකිරීම හේතුවෙන් අපහරණය කළ යුතු භාණ්ඩ 1,045 ක් සඳහා වූ රුපියල් 20,550,936 ක වටිනාකම යළි ප්‍රකාශ කළ යුතු බව ජාතික විගණන කාර්යාලය වාර්තා කර ඇත. ඒ අනුව, පාලක සභාවේ අනුමැතිය ඇතිව 2024 වර්ෂයේ ගිණුම් පොත්වල පහත සඳහන් සංශෝධන සිදු කරන ලදී.

- I. පරිගණක කොටස් 336ක වැඩි දියුණු කළ කොටස් පරිගණක අයිතමවලට ඇතුළත් කර, රුපියල් 3,939,219 ක් ලෙස ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී.
- II. මෘදුකාංග (කල් ඉකුත් වූ) 400ක්, පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා අදාළ කොටස් 68ක් සහ උප-ඉන්වෙන්ටරි අයිතම 27ක් සඳහා අපහරණය කිරීමේ වටිනාකම රුපියල් 3,639,757 ක් ලෙස සටහන් කරන ලදී.
- III. තාක්ෂණයෙන් යල් පැන ගිය ටෙලිකොන්ගරන්සිං ඒකකය, ක්‍රියා විරහිත පරිගණක අයිතම 946ක් සහ හඳුනාගත නොහැකි/හඳුනාගැනීමට අපහසු අයිතම 98ක් ගිණුම් වාර්තාවල රුපියල් 20,550,936 ක් වටිනා අපහරණය කළ යුතු අයිතම ලෙස නැවත සටහන් කරන ලදී.

2023.12.31 දිනට ප්‍රත්‍යාගතීත පරිගණක අයිතමවල සාරාංශය

විස්තරය	අයිතම ගණන	වටිනාකම රු.
ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද පරිගණක අයිතමවල මුළු පිරිවැය	1387	209,046,634
2023.12.31 දිනට මුළු සමුච්චිත ක්ෂයවීම්	1387	146,976,838
2023.12.31 දිනට ශුද්ධ පොත් වටිනාකම	-	62,069,796
2023.12.31 දිනට ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද මුදල	1387	164,509,300
2023 වර්ෂය සඳහා ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය		102,439,504

විස්තරය	අයිතම ගණන	වටිනාකම රු.
ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද පරිගණක අයිතමවල මුළු පිරිවැය - පර්තයාග	20	-

ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද පරිගණක අයිතමවල මුළු පිරිවැය (රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීම් උපකරණවලට ඇතුළත් කර ඇත)	275	23,000,243
2023.12.31 දිනට මුළු සමුච්චිත ක්ෂයවීම්	275	23,000,243
2023.12.31 දිනට ශුද්ධ පොත් වටිනාකම	-	-
2023.12.31 දිනට ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද මුදල	295	9,003,500
2023 වර්ෂය සඳහා ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය		9,003,500

2023 පරිගණක අයිතමවලට ඇතුළත් කර තිබූ රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ (ඒකක 19) කමිටුව විසින් නැවත ඇගයීම සිදු කරන ලදී.

විස්තරය	අයිතම ගණන	වටිනාකම රු.
ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණවල මුළු පිරිවැය	19	1,362,190
2023.12.31 දිනට මුළු සමුච්චිත ක්ෂයවීම්		1,362,190
2023.12.31 දිනට ශුද්ධ පොත් වටිනාකම	-	-
2023.12.31 දිනට ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද මුදල	19	639,500
2023 වර්ෂය සඳහා ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය		639,500

විශ්වවිද්‍යාලයේ වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ කමිටුව, විශ්වවිද්‍යාල විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව ලබා දුන් උපදෙස් මත අනෙකුත් වත්කම් වර්ගවල ප්‍රත්‍යාගණනය ක්‍රියාවලිය ඉදිරියට ගෙන යාමට තීරණය කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන් විසින් 2024 ජනවාරි 31 දින විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ මූල්‍ය ප්‍රධානියා වෙත නිකුත් කරන ලද ලිපියට අනුව, දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ සඳහා ප්‍රත්‍යාගණන ප්‍රතිපත්තිය අනුගමනය කිරීමට කමිටුව තීරණය කරන ලදී.

2.22.12 ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම

විශ්වවිද්‍යාලය විසින් දැනට භාවිතා කරන ඉඩමේ (කැබලි අංක 1068 සහ 1069) නිරවුල් අයිතිය ලබාගැනීමේ කටයුතු සඳහා රු .59,321,250.00 ක් අධිකරණයේ තැන්පත් කළ යුතු බව බදුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය දැනුම් දී තිබුණි .2024 වර්ෂයේදී, ඉහත ඉඩමේ නිරවුල් අයිතිය ලබා ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් මුදල් කමිටුවේ නිර්දේශය සහ පාලක සභාවේ අනුමැතිය ඇතිව බදුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ඉහත මුදල් ගෙවා ඇත.

අවෛද්‍ය පීඨය සඳහා බලන්ගොඩ වැවිලි සමාගමෙන් යටිලමඩ ඇළ ඉඩමෙන් අක්කර 25ක් සහ සත්ත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨය සඳහා ආගරතැන්න ඉඩම අත්පත් කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සිදුවෙමින් පවතී.

2.22.13 විශ්වවිද්‍යාලයට එරෙහිව පවතින නෛතික ක්‍රියාමාර්ග

- I. බලන්ගොඩ වැවිලි සමාගමට අයත් වැවැස්ස කොටසේ අක්කර 12ක ඉඩමක් පවරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අංක CA/Writ 226/2022 යටතේ අධිකරණ නඩුවක් විභාග වෙමින් පවතී.
- II. විශ්වවිද්‍යාල භූමියෙන් කර්මාන්තශාලා ඉවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් කර්මාන්ත හිමිකරුවෙකු වන ජගත් ශාන්ත විජේපාල මහතා විසින් විශ්වවිද්‍යාලයට එරෙහිව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ අංක SC/Appeal 60/2016 දරන නඩුවක් ගොනු කර ඇත. මෙම නඩුව විභාග වෙමින් පවතී.
- III. විශ්වවිද්‍යාලය පවරන ලද වාහනයකින් (පුස්තකාලයාධිපතිට) සිදුවූ අනතුරකට වන්දි ඉල්ලා බදුල්ල දිස්ත්‍රික් අධිකරණයේ CL/92/2024 දරන නඩුව විභාග වෙමින් පවතී.

IV. විකල්ප ජල සැපයුම් ව්‍යාපෘතිය ඉදිකිරීම සඳහා ප්‍රමාද ගෙවීම් පොලී සම්බන්ධයෙන් CIDA හරහා බේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාවලියක් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී.

2.22.14 Related Party Dසම්බන්ධිත පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම

විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන කළමනාකාරී පුද්ගලයින් වනුයේ විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවේ සාමාජිකයින් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වයේ සාමාජිකයින්ය. විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාව යනු උපකුලපති, පීඨාධිපතිවරුන්, සෙනෙට් සභාව විසින් තෝරා පත් කර ගනු ලබන සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකු සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන බාහිර සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විශ්වවිද්‍යාලයේ විධායක ආයතනය සහ පාලක අධිකාරියයි. විශ්වවිද්‍යාලය සහ සෘජු හෝ වක්‍ර සම්බන්ධයක් ඇති ප්‍රධාන කළමනාකාරී පුද්ගලයින්ගේ කිසිදු සාමාජිකයෙකු අතර කිසිදු ගිවිසුමක් ඇති කර ගෙන නොමැති අතර, සේවක වෙතන සහ කාල සීමාව තුළ සපයනු ලබන සේවාවන් සඳහා වන දීමනා හැර, විකුණුම්, මිලදී ගැනීම්, ණය, පැවරුම්, ලීසිං විධිවිධාන, ඇපකර, අදාළ පාර්ශ්වයන්ගෙන් ලැබිය යුතු හෝ ගෙවිය යුතු මුදල් ඇතුළු කිසිදු අදාළ-පාර්ශ්ව ගනුදෙනුවක් නොමැත.

2.22.15 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අයවැය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම

විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා වන අයවැය වාර්ෂිකව මුදල් පදනම මත අනුමත කරනු ලැබේ. විශ්වවිද්‍යාල මූල්‍ය ප්‍රකාශනය විශ්වවිද්‍යාලයේ සියලුම මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් ආවරණය කළද, අයවැය අනුමත කරනු ලබන්නේ රාජ්‍ය ප්‍රදානය සඳහා පමණි. අයවැය සහ තථ්‍ය මුදල් සංසන්දනය කිරීමේ ප්‍රකාශනය මගින්, අනුරූප අයවැය මුදල්වලට සමාන පදනමක් මත ගණනය කරන ලද තථ්‍ය මුදල් සමඟ අවසාන අයවැය සංසන්දනය කරයි.

2.22.16 පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව (ඌව පළාත) විසින් පරිත්‍යාග කරන ලද ගෘහ භාණ්ඩ

පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව (ඌව පළාත) විසින් රුපියල් 162,145ක් වටිනා ගෘහ භාණ්ඩ තොගයක් 2023 ඔක්තෝබර් 18 වන දින විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රජා ස්වේච්ඡා මධ්‍යස්ථානයේ භාවිතය සඳහා පරිත්‍යාග කර ඇත. ඉහත වත්කම් විශ්වවිද්‍යාල ගිණුම් පොත්වල සටහන් කළ යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

03 මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ බැංකු ශේෂ

	2024	2023
	රු.	රු.
<u>ලංකා බැංකුව - බදුල්ල</u>		
ගිණුම් අංකය 3114820	11,100,358	7,923,600
ගිණුම් අංකය 3114828	30,002,205	504,498
ගිණුම් අංකය 78166821	3,209,502	8,470
ගිණුම් අංකය 78057047	5,303,778	10,278,496
ගිණුම් අංකය 81216727	42,588,639	58,739,180
ගිණුම් අංකය 86977531	4,550,439	3,081,578
විදේශ මුදල් ඉතුරුම් ගි.අ. 88941499	-	2,343,139
ලංකා බැංකුව පරිත්‍යාග ඉතුරුම් ගිණුම	195,494	116,462
<u>මහජන බැංකුව - බදුල්ල</u>		
ගි.අ. 010100168384805	4,845,026	5,806,629
	101,795,441	88,802,053

04 ආයෝජන

	2024	2023
	රු.	රු.
ස්ථාවර තැන්පතු		
උපකුලපති අරමුදල	1,927,232	1,491,419
ඇප තැන්පතු (මූල්‍යාධිකාරී සහ ගබඩා පාලක)-ලංකා බැංකුව		125,000
බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීමේ අරමුදල	74,366,248	56,789,044
කළපති ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	1,371,746	1,362,538
සම්මන්ත්‍රණ සම්මාන සඳහා අරමුදල්	1,429,600	1,429,600
සිංහරාජ මානව ජෛවගෝල රක්ෂිතයේ 5 වැනි සංගණනය සඳහා ප්‍රදානය		
සිංහරාජ මානව ජෛවගෝල රක්ෂිතයේ 6 වැනි සංගණනය සඳහා ප්‍රදානය	10,000,000	-

පශ්චාත් උපාධි ඒකකය / විවෘත හා දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය	99,018,620	72,401,892
විශ්වවිද්‍යාල සංවර්ධන අරමුදල	18,691,372	14,671,862
කළමනාකරණ පීඨ සංවර්ධන අරමුදල	1,026,294	624,875
සංවර්ධන අරමුදල - CODL	8,687,071	8,254,800
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨ සංවර්ධන අරමුදල	681,035	539,900
සත්ව විද්‍යා සහ අපනයන කෘෂිකර්ම පීඨ සංවර්ධන	335,000	35,000
යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ අරමුදල්	2,500,000	2,500,000
වෙනත් වියාපෘති අරමුදල්	32,000,000	10,000,000
	262,134,217	181,971,236

05 ලැබිය යුතු

		2024	2023
		රු.	රු.
ඇප තැන්පතු	5.1	830,000	830,000
ලැබිය යුතු දේ - පුනරාවර්තන	5.2	34,170,792	39,863,005
ලැබිය යුතු දේ - ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන්		10,000	10,000
කාර්ය මණ්ඩල ණය සහ අත්තිකාරම්	5.3	3,596,977	3,612,980
		38,607,769	44,315,985

5.1 ඇප තැන්පතු

	2024	2023
	රු.	රු.
වික්ටෝරියා නියෝජිත ආයතනය	150,000	150,000
බදුල්ල විවධ සේවා සමුපකාර සමිතිය - (ඉන්ධන තැන්පතු)	350,000	350,000
බදුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව	180,000	180,000
බදුල්ල විවධ සේවා සමුපකාර සමිතිය	150,000	150,000
	830,000	830,000

5.2 ලැබිය යුතු දේ - පුනරාවර්තන

	2024	2023
	රු.	රු.
ශිෂ්‍යාධාර	25,596,000	26,800,000
බැඳුම්කර උල්ලංගනය කිරීමේ අරමුදල	2,651,429	1,798,124
ස්ථාවර තැන්පතු පොළී	4,459,246	11,205,603
වෙනත් ලැබිය යුතු දේ	1,464,117	59,278
	34,170,792	39,863,005

5.3 කාර්ය මණ්ඩල ණය සහ අත්තිකාරම්

වර්ගය	2024.12.31 දිනට ශේෂය	කාල විෂ්ලේෂණය		
		වර්ෂ 1 ට අඩු	වර්ෂ 1-2	වර්ෂ 2 ට වැඩි
ආපදා ණය	9,709,849	3,109,493	1,929,623	4,670,732
උත්සව අත්තිකාරම්	259,750	259,750	-	-
පරිගණක ණය	263,000	107,000	54,500	101,500
වාහන ණය	335,166	114,334	78,333	142,499
විශේෂ අත්තිකාරම්	6,400	6,400	-	-
	10,574,165	3,596,977	2,062,457	4,914,731

06 කොශය

		2024	2023
		රු.	රු.
ලිපි ද්‍රව්‍ය		14,629,161	8,741,891
ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහ නඩත්තුව		842,140	911,207
යාන්ත්‍රික විදුලි හා අනෙකුත් භාණ්ඩ		392,472	52,535
වෛද්‍ය සැපයුම්	6.1	414,741	650,263
රසායන ද්‍රව්‍ය හා විදුරු භාණ්ඩ	6.1	40,841,982	30,903,200
		57,120,495	41,259,095

6.1 වෛද්‍ය සැපයුම් සහ රසායනික සහ විදුරු භාණ්ඩ

	වෛද්‍ය කොශය	රසායනික සහ විදුරු භාණ්ඩ
ආරම්භක කොශයේ වටිනාකම	650,263	30,903,200
ගලපන ලද ආරම්භක කොශය	650,263	30,903,200
මිලදී ගැනීම්	546,823	36,466,806
අවසන් කොශයේ වටිනාකම	(414,741)	(40,841,982)
2024 වසර සඳහා පරිභෝජනය	782,345	26,528,024

6.2 ප්‍රායෝගික අවශ්‍යතා සඳහා මිල දී ගත් පහත වර්ග සහ සතුන් සංඛ්‍යාව 2023 වසර අවසානයේ විශ්ව විද්‍යාලයේ සිටි

	Quantity
භාවා	7
ගිනියා උෞරා	13
එළුවා	6
කිකිළියන්- බිත්තර දමන	38
කළුකුමා	2
ගවුනියා කුකුළා	2
තාරාවා	5

	වටුවන්		42
7	ලැබිය යුතු - ජංගම නොවන		
		2024	2023
		රු.	රු.
	වාහන ණය	220,832	95,732
	කාර්ය මණ්ඩල ණය	156,000	116,500
	ආපදා ණය	6,600,356	4,090,491
	AHEAD වෙතින් ලැබිය යුතු	-	2,796,761
		6,977,189	7,099,484

8 දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ

8.1 ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම

8.1.1 පිරිවැය

	2024.01.01 දිනට ශේෂය	එකතු කිරීම්	ප්‍රත්‍යාගණනය	මාරුකිරීම්/ ගැලපීම්	2024.12.31 දිනට ශේෂය
ගොඩනැගිලි	3,364,395,742	68,007,621	-	(4,033,068)	3,428,370,296
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	455,667,304	14,674,538	-	-	470,341,842
පිරිසත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	28,923,725	-	-	-	28,923,725
කාර්යාල උපකරණ					
කාර්යාල උපකරණ	45,879,724	11,899,010	-	-	57,778,734
ක්‍රීඩා භාණ්ඩ	16,067,625	-	-	-	16,067,625
වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම්	84,989,794	4,031,680	-	-	89,021,474
පරිගණක	190,899,215	58,731,709	-	20,550,936	270,181,859
රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ	719,561,603	59,274,184	-	-	778,835,787
මෝටර් රථ	18,650,000	-	-	-	18,650,000
මුළු පිරිවැය	4,925,034,734	216,618,742	-	16,517,868	5,158,171,344

8.1.2 සමුච්චිත ක්ෂයවීම්

ගොඩනැගිලි	281,931,150	174,983,363	-	167,611,292	624,525,805
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	276,665,532	29,557,757	-	-	306,223,289
පිරිසත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	21,353,147	3,574,476	-	-	24,927,622
කාර්යාල උපකරණ					
කාර්යාල උපකරණ	41,493,339	3,052,027	-	12,650	44,558,016

ක්‍රීඩා භාණ්ඩ	13,063,601	902,717	-	-	13,966,318
වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම්	54,416,664	12,598,563	-	1,135	67,016,362
පරිගණක	3,076,732	46,220,341	-	20,396,211	69,693,284
රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ	154,342,081	150,171,197	-	8,681	304,521,959
මෝටර් රථ	18,650,000	-	-	-	18,650,000
මුළු ක්ෂයවීම්	864,992,245	421,060,440	-	188,029,969	1,474,082,655

8.1.3 ශුද්ධ පොත් අගය

ගොඩනැගිලි	3,082,464,592	-	-	-	2,803,844,491
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	179,001,773	-	-	-	164,118,553
පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	7,570,578	-	-	-	3,996,103
කාර්යාල උපකරණ					
කාර්යාල උපකරණ	4,386,385	-	-	-	13,220,718
ක්‍රීඩා භාණ්ඩ	3,004,024	-	-	-	2,101,307
වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම්	30,573,131	-	-	-	22,005,113
පරිගණක	187,822,484	-	-	-	200,488,576
රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ	565,219,522	-	-	-	474,313,828
මෝටර් රථ	-	-	-	-	-
මුළු ශුද්ධ පොත් අගය	4,060,042,489	-	-	-	3,684,088,688

9 පුස්තකාල පොත් සහ උපාධි කබා

	2024.01.01 දිනට ශේෂය	එකතු කිරීම්	බැහැරකිරීම්	ගැළපුම්	2024.12.31 දිනට ශේෂය
9.1 ධාරණ අගය					
පුස්තකාල පොත්	107,839,733	1,711,691	-	(17,319)	109,534,106
උපාධි කබා	4,029,420	985,200	-	-	5,014,620
මුළු ධාරණ අගය	111,869,153	2,696,891	-	(17,319)	114,548,726
9.2 ක්ෂයවීම්					
පුස්තකාල පොත්	94,931,150	4,660,268	-	(17,319)	99,574,100
උපාධි කබා	3,350,429	371,118	-	-	3,721,547

මුළු ක්ෂයවීම්	98,281,579	5,031,386	-	(17,319)	103,295,646

9.3 ශුද්ධ පොත් අගය

පුස්තකාල පොත්	12,908,583	-	-	-	9,960,006
උපාධි කඩා	678,991	-	-	-	1,293,073
මුළු පුස්තකාල පොත් සහ උපාධි කඩා	13,587,574	-	-	-	11,253,080

10 කෙරිගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ

	ගිවිසුම් මුදල (බදු නොමැතිව)	2024.01.01 දිනට ශේෂය	එකතු කිරීම්	මාරුකිරීම්	2024.12.31 දිනට ශේෂය
පුනරුත්ථාපන සහ වැඩිදියුණු කිරීම් ව්‍යාපෘති	39,244,505	1,002,842	53,825,448	(28,640,753)	26,187,537
වෛද්‍ය පීඨය සඳහා විකල්ප ව්‍යුහ විද්‍යාගාරයක්	34,609,007	23,018,874	18,889,145	(41,908,019)	-
වෛද්‍ය පීඨයේ විකල්ප ව්‍යුහ විද්‍යාගාරය පුළුල් කිරීම	35,344,024	-	26,144,513	-	26,144,513
ජී කැන්ටිම පුළුල් කිරීමට අදාළ ඉදිකිරීම්	57,840,595	-	21,049,057	-	21,049,057
මුළු කෙරිගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ		24,021,716	119,908,164	(70,548,772)	73,381,108

11 ඉඩම් සහ ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම්

	2024.01.01 දිනට ශේෂය	එකතු කිරීම්	බැහැර කිරීම්	මාරුකිරීම්	2024.12.31 දිනට ශේෂය
විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රය	355,460,695	3,818,371	-	-	359,279,066
මූලික වියදම් - ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම	57,013,724	59,321,250	-	-	116,334,974
එකතුව	412,474,419	63,139,621	-	-	475,614,040

12 තත්ත්ව වැඩිදියුණු කිරීම් ව්‍යාපෘති / අස්පාඨය වත්කම්

	2024.01.01 දිනට ශේෂය	එකතු කිරීම්	මාරුකිරීම්/ ගැලපීම්	ක්‍රමක්ෂය	2024.12.31 දිනට ශේෂය
පර්යේෂණ ශක්තිමත් කිරීම	-	2,365,142	-	(2,365,142)	-
මෘදුකාංග	8,720,329	-	-	(2,945,684)	5,774,645

මුළු ශුද්ධ පොත් වටිනාකම	8,720,329	2,365,142	-	(5,310,825)	5,774,645

13 උපවික වියදම්

	2024	2023
	රු.	රු.
පුනරාවර්තන ගෙවීම්	75,602,495	119,107,582
ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන්	1,965,828	1,044,152
පර්යේෂණ ප්‍රදාන	115,698	-
	77,684,021	120,151,735

14 විවිධ ණයහිමියන් සහ වෙනත්

	2024	2023
	රු.	රු.
රඳවා ගැනීම්	37,777,293	37,938,252
විවිධ ණයහිමියන් - පුනරාවර්තන	57,343,882	35,051,679
විවිධ ණයහිමියන් - ප්‍රාග්ධන	379,332	12,700,321
විවිධ ණයහිමියන් - ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන	90,138	39,278
ඇප තැන්පතු සඳහා ගෙවිය යුතු පොලිය	47,920	59,553
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු	4,966,157	3,506,310
ඇප තැන්පතු - පුනරාවර්තන	2,593,045	1,726,865
තැන්පතු සහ ගෙවිය යුතු - පුනරාවර්තන	1,954,413	384,790
තැන්පතු සහ ගෙවිය යුතු - ප්‍රාග්ධන	-	631,380
තැන්පතු සහ ගෙවිය යුතු - ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන	218,119	218,119
ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු	57,950	63,000
ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීමේ බදු	2,309,032	804,292
	107,737,281	93,123,839

14.1 රඳවාගැනීම්

	සැපයුම්කරු/ අයිතමය	<u>2024.01.01</u> <u>දිනට ශේෂය</u>	<u>එකතු කිරීම් /</u> <u>ගැලපීම්</u>	<u>නිකුත් කිරීම්</u>	<u>2024.12.31 දිනට</u> <u>ශේෂය</u>
14.1.1	ඉදිකිරීම්	25,820,484	-	10,057,810	15,762,675
14.1.2	ගෘහ භාණ්ඩ	5,394,984	280,109	115,940	5,559,153
14.1.3	පරිගණක	121,441	925,800	31,200	1,016,041
14.1.4	කාර්යාල උපකරණ	8,329	591,500	-	599,829
14.1.5	රසායනාගාර උපකරණ	2,138,485	653,739	437,063	2,355,162
14.1.6	තාක්ෂණ විෂය ධාරාව	1,764,595	785,608	23,630	2,526,573
14.1.7	වෛද්‍ය පීඨය	2,247,176	6,168,623	179,980	8,235,818

14.1.8	වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම්	4,968	32,000	-	36,968
14.1.9	උපාධි කඩ	60,030	-	-	60,030
14.1.10	ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන් - පුනරුත්ථාපනය	377,760	1,274,653	27,368	1,625,045
		37,938,252	10,712,032	10,872,991	37,777,293

14.1.1 ඉදිකිරීම්

ජල සම්ප්‍රේෂණ සහ ජල පොම්පාගාරය	41,661	-	-	41,661
නාම පුවරුව සහ පිටිසුම	111,917	-	-	111,917
උපකුලපති බංගලාව	934,867	-	-	934,867
බ්ලොක් - D	1,518,780	-	-	1,518,780
අපද්‍රව්‍ය ජලාපවහන පද්ධතිය	993,190	-	-	993,190
මාර්ග සහ භූමි අලංකරණ අදියර II	753,123	-	-	753,123
පාලන මිනුම් කියුබිකල්	55,034	-	-	55,034
කටු කම්බි වැටක් ඉදිකිරීම	19,376	-	-	19,376
ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල නිවාස	1,965,226	-	-	1,965,226
අදියර ප්‍රදේශයේ මාර්ග සහ භූමි අලංකරණය	439,227	-	-	439,227
ආපනශාලා සහ වැසිකිළි	1,215,849	-	-	1,215,849
විශ්වවිද්‍යාල ආගන්තුක නිවාසය	310,248	-	-	310,248
ක්‍රීඩා පිටියේ තණ පිඩලි ඇල්ලීම	224,238	-	-	224,238
එල් කොටස සහ මාර්ගය අතර රැඳවුම් බැම්ම	94,104	-	-	94,104
සනාතන සහා ගොඩනැගිල්ල	2,911,903	-	-	2,911,903
නඩත්තු අංශය	306,382	-	-	306,382
ක්‍රීඩා මණ්ඩපය	309,638	-	-	309,638
ඇඟලුම් කම්හල් ගොඩනැගිල්ල සහ උපකුලපති නිල නිවාස සඳහා ජල සැපයුම	16,553	-	-	16,553
ක්‍රීඩා පිටිය (මීටර් 200 ධාවන පථය සඳහා)	818,245	-	-	818,245
ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල නිල නිවාස ප්‍රදේශයේ භූමි අලංකරණය සහ මාර්ග වැඩ	425,849	-	-	425,849
ගෙස්ට් හවිස් ප්‍රදේශයේ භූමි අලංකරණය සහ මාර්ග වැඩ	94,303	-	-	94,303
උපකුලපති බංගලාව සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල නිල නිවාසය අතර රැඳවුම් බැම්ම	46,800	-	-	46,800
උපකුලපති බංගලාවට අදාළ භූමි අලංකරණය සහ මාර්ග වැඩ සහ අනෙකුත් වැඩ	435,586	-	-	435,586
ආපනශාලා සහ වැසිකිළිවල භූමි අලංකරණය සහ මාර්ග වැඩ	99,959	-	-	99,959
තේවාසිකාගාර ප්‍රදේශයේ මාර්ග සහ භූමි අලංකරණය	190,809	-	-	190,809

පරිපාලන කොටසේ සිනිස් එකක් සවි කිරීම	12,285	-	-	12,285
වැඩි ජල අපවහන පද්ධතිය	21,931	-	-	21,931
මාර්ග සහ භූමි අලංකරණය අදියර 2 හි ශේෂ කටයුතු	287,651	-	-	287,651
ගයිබර් ජාලය (අදියර 2 හි ප්‍රධාන ජාල කේබල් කිරීම)	1,107,944	-	-	1,107,944
තාක්ෂණ විෂය ධාරාවේ උපාධි වැඩසටහන සඳහා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	5,580,058	-	5,580,058	-
පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ල	3,447,576	-	3,447,576	-
විකල්ප ජල සැපයුම	1,030,176	-	1,030,176	-
එකතුව	25,820,484	-	10,057,810	15,762,675

14.1.2 ගෘහ භාණ්ඩ

සිටි ගර්නිමින් හවුස් (පුද්) සමාගම	105,306	-	-	105,306
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	2,976,793	190,109	-	3,166,902
සිගිරි සමෘද්ධි ස්ටිල් ගර්නිවර් (පුද්) සමාගම	36,602	-	-	36,602
මයික්‍රොටෙක් බයොලොජිකල් (පුද්) සමාගම	135,506	-	-	135,506
ගාමිණී ගර්නිවර් සහ දැව වෙළඳසැල්	2,024,838	-	-	2,024,838
එන් ඇන්ඩ් ඒ හෝල්ඩින්ග්ස් (පුද්) සමාගම	115,940	-	115,940	-
කේ.සී.එස්.රණසිංහ	-	90,000	-	90,000
එකතුව	5,394,984	280,109	115,940	5,559,153

14.1.3 පර්ගණක

ඇසිඩ්‍රා ටෙක්නොලොජීස් (පුද්ගලික) සමාගම	7,763	-	-	7,763
බේස් එව්පී (පුද්ගලික) සමාගම	31,200	575,800	31,200	575,800
ඇරෝගන්ස් ටෙක්නොලොජීස් (පුද්ගලික) සමාගම	82,478	-	-	82,478
ජීනියස් ඇසෝසියේට්ස් (පුද්) සමාගම	-	350,000	-	350,000
එකතුව	121,441	925,800	31,200	1,016,041

14.1.4 කාර්යාලීය උපකරණ

කාර්යාලීය උපකරණ	5,856	-	-	5,856
මෙට්‍රො කම්පියුටර් යට්තොලොජී	2,473	591,500	-	593,973
මෙට්‍රොපොලිටන් ඔෆිස් (පුද්ගලික) සමාගම	8,329	591,500	-	599,829

14.1.5 රසායනාගාර උපකරණ

සයන්ටිෆික් ඉන්ස්ට්‍රුමන්ට් (පුද්ගලික)	263,048	-	-	263,048

සමාගම				
ක්වෙලිකෙම් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්ගලික) සමාගම	941,630	-	-	941,630
ඇනලටිකල් ඉන්ස්ට්‍රමන්ට් (පුද්ගලික) සමාගම	18,718	-	-	18,718
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්ගලික) සමාගම	519,367	233,739	151,749	601,357
එස් ඇන්ඩ් ඩී ඇසෝසියේට්ස් (පුද්ගලික) සමාගම	285,313	-	285,313	-
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්ගලික) සමාගම	76,406	-	-	76,406
ඕගනික් ට්‍රේඩින් (පුද්ගලික) සමාගම	7,004	-	-	7,004
හේලිස් ලයිෆ් සයන්සස් (පුද්) සමාගම	27,000	420,000	-	447,000
එකතුව	2,138,485	653,739	437,063	2,355,162

14.1.6 තාක්ෂණ විෂය ධාරාව

සිලෝන් බිස්නස් ඇප්ලයන්සස් (පුද්) සමාගම	2,185	-	-	2,185
ගාමිණී ෆර්නිචර් ඇන්ඩ් ටිම්බර් ස්ටෝර්ස්	775,278	-	-	775,278
සයන්ටිෆික් ඉන්ස්ට්‍රමන්ට් (පුද්) සමාගම	69,000	-	-	69,000
උධාරස් ඉදිකිරීම්	199,814	-	-	199,814
අයිලන්ඩ්වයිඩ් සයන්ටිෆික් (පුද්) සමාගම	224,365	-	-	224,365
නිව් කර්ටන් ෂොප්	6,332	-	-	6,332
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	487,620	-	-	487,620
ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	-	343,291	-	343,291
ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	-	9,431	-	9,431
ඩබ්.එම්.ජේ. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	-	279,478	23,630	255,848
රොවෙල් ලංකා	-	153,408	-	153,408
එකතුව	1,764,595	785,608	23,630	2,526,573

14.1.7 වෛද්‍ය පීඨය

මෙඩොකොන් හෙල්ත් කෙයාර් (පුද්) සමාගම	94,500	-	-	94,500
නෝවා බයෝමෙඩිකල් සිස්ටම් (පුද්) සමාගම	68,500	-	-	68,500
නිල්කමල් රිස්ටරන් ප්ලාස්ටික් (පුද්) සමාගම	135,991	-	-	135,991
හේලිස් ලයිෆ් සයන්සස් (පුද්) සමාගම	103,697	-	-	103,697
මෙඩෙක්ස් හෝල්ඩින්ග්ස් (පුද්) සමාගම	27,690	135,800	-	163,490
රොටැක්ස් (පුද්) සමාගම	41,400	-	-	41,400
ඇනලටිකල් ඉන්ස්ට්‍රමන්ට් (පුද්) සමාගම	115,883	-	-	115,883
ඩෙල්මේජ් ෆෝසයිත් සහ සමාගම	-	-	-	477,600

	477,600			
කුමාරසිරි සිවිල් කන්ස්ට්‍රක්ටර්ස්	1,102,765	1,070,069	-	2,172,835
ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්	79,151	126,108	109,980	95,278
ඩබ්.එම්.ජේ. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	-	70,000	70,000	-
ලුවිස් ඉංජිනියරින්	-	98,730	-	98,730
ඇල්ෆා ඉන්ඩස්ට්‍රිස් (පුද්.) සමාගම	-	13,110	-	13,110
ලැබොරටරි ඉක්විප්මන්ට් කම්පැනි (පුද්.) සමාගම	-	9,300	-	9,300
පී ඇන්ඩ් ටී ට්‍රේඩින් (පුද්.) සමාගම	-	165,102	-	165,102
කමර්ෂල් මාර්කටින් ඇන්ඩ් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස්	-	246,660	-	246,660
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්.) සමාගම	-	129,500	-	129,500
එනෙක්ස් ඒජන්සිස් (පුද්.) සමාගම	-	393,116	-	393,116
එස් ඇන්ඩ් ඩී ඇසෝසියේට්ස්	-	44,232	-	44,232
ඔරිස් වන්	-	74,575	-	74,575
ජේ.එම්.වික්‍රමාරවි සහ සමාගම (පුද්.) සමාගම	-	239,100	-	239,100
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටර්ස් (පුද්.) සමාගම	-	47,305	-	47,305
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්ගලික) සමාගම	-	553,834	-	553,834
ඇනලිටිකල් ඉන්ස්ට්‍රුමන්ට් (පුද්ගලික) සමාගම	-	776,380	-	776,380
සයන්ස්ට්‍රෙක් ඉන්ස්ට්‍රුමන්ට් (පුද්ගලික) සමාගම	-	208,500	-	208,500
උදාරස් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	-	1,767,201	-	1,767,201
එකතුව	2,247,176	6,168,623	179,980	8,235,818

14.1.8 වෙනත් වත්කම්

විනාශයේ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	4,968	-	-	4,968
ටයිම්කෝ සොලියුෂන්ස් (පුද්.) සමාගම	-	32,000	-	32,000
එකතුව	4,968	32,000	-	36,968

14.1.9 උපාධි කඩා

ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	60,030	-	-	60,030
එකතුව	60,030	-	-	60,030

14.1.10 ගොඩනැගිලි සහ වස්තුයන් - පුනරුත්ථාපනය

ජනතාක්ෂන් (GTE) සමාගම	175,197	-	-	175,197
සැන්ඩ්‍රා ෆියෝනා ඉදිකිරීම් සහ සැපයුම්කරුවන්	5,335	-	-	5,335
ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පීඑල්සී	128,693	-	-	128,693

උධාරස් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්	28,359	-	-	28,359
ආර්ථමිකේඛ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්	40,176	940,993	27,368	953,801
ඩබ්.එම්.ජේ. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්	-	183,074	-	183,074
ශ්‍රී ජය කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්	-	150,585	-	150,585
එකතුව	377,760	1,274,653	27,368	1,625,045
මුළු රඳවා ගැනීම්	37,938,252	10,712,032	10,872,991	37,777,293

14.2 විවිධ ණය හිමියෝ - පුනරාවර්තන

	2024	2023
	රු.	රු.
විවිධ ණය හිමියෝ - පුනරාවර්තන	1,100	1,100
විදේශ අරමුදල් සහිත ව්‍යාපෘතිය (පස්වන සංගණන සිංහරාජ හෙක්ටයාර 25 ක ඉඩම)	35,633,000	18,772,370
ජනාධිපති ශිෂ්‍යත්වය	230,250	230,250
පරිත්‍යාග ශිෂ්‍යත්වය	39,135	39,135
MOHE වෙතින් අරමුදල්	5,454,449	11,559,381
විශ්ව විද්‍යාල ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා ඒකකයේ රැස්කිරීම්	15,985,949	4,449,444
	57,343,882	35,051,679

14.3 විවිධ ණය හිමියෝ - ප්‍රාග්ධන

	වසර 1කට වඩා අඩු	වසර 1කට වඩා වැඩි	එකතුව
14.3.1 පුනරුත්ථාපන			
ආර්.එම්.කේ.බී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්	120,950	-	120,950
	120,950	-	120,950
14.3.2 පර්යේෂණ ප්‍රදාන			
බී.එච්.පී.එච්.පී.රිස්	65,000	-	65,000
ඒ.පී.ආර්.සී.සී.ජේ.අමරසිංහ	20,139	-	20,139
ඕගනික් ට්‍රේඩ් (පුද්) සමාගම	27,463	-	27,463
	112,602	-	112,602
14.3.3 වෛද්‍ය පීඨය			
ශ්‍රී ජයා කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්	145,780	-	145,780
	145,780	-	145,780
එකතුව	379,332	-	379,332

15 පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන

	2024	2023
	රු.	රු.
වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	172,026,298	133,187,185
මාරු වූ අය සඳහා සිදු කරන ලද ශුද්ධ පාරිතෝෂික ගෙවීම් / ලැබීම්	(1,249,695)	(3,597,672)
ගෙවන ලද / ගෙවිය යුතු ප්‍රතිලාභ	(13,145,190)	(1,564,833)
කාල සීමාව සඳහා පොලී පිරිවැය	22,363,419	23,973,693
වත්මන් සේවා පිරිවැය / වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන	22,715,598	17,027,393
ආයුගණක (ලාභය) / අලාභය	18,687,166	3,000,533
වර්ෂය අවසානයේදී ශේෂය	221,397,596	172,026,298

16 ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත

	2024	2023
	රු.	රු.
වසර ආරම්භයේදී ශේෂය	1,514,336,103	1,404,969,393
ආරම්භක ශේෂය සඳහා ගැලපීම්	(109,366,709)	-
ගැලපුම් කළ ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ශේෂය	1,404,969,393	1,404,969,393
වසර අවසානයේ ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද පරිගණකවල මුළු පිරිවැය	232,046,877	238,538,736
2024.12.31 දිනට පරිගණකවල සමුච්චිත මුළු ක්ෂයවීම්	(169,977,081)	(173,753,145)
2024.12.31 දිනට මුළු ශුද්ධ පොත් අගය	62,069,796	64,785,591
ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද මුදල	173,512,800	174,152,300
වසර අවසානයේ ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද රසායනාගාර උපකරණවල මුළු පිරිවැය	1,362,190	-
2024.12.31 දිනට රසායනාගාර උපකරණවල සමුච්චිත මුළු ක්ෂයවීම්	(1,362,190)	-
2024.12.31 දිනට මුළු ශුද්ධ පොත් අගය	-	-
ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද මුදල	639,500	-
වසරේ ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය / සංචිත	112,082,504	109,366,709
2024.12.31 දිනට මුළු ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය	1,517,051,898	1,514,336,103

ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය, ගොඩනැගිලි, රසායනාගාර උපකරණ සහ පරිගණක අයිතම ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමෙන් ඇතිවන ප්‍රත්‍යාගණන ලාභයෙන් සමන්විත වේ.

17 පොදු සංචිත

	2024	2023
	රු.	රු.
වර්ෂයේ ආරම්භයේ දී ශේෂය	2,858,275,702	2,503,378,482
පූර්ව කාල පරිච්ඡේදවලට අදාළ ගැලපීම්	-	-
ස්ථාවර වත්කම්වලට අදාළ ගැලපීම්	17,096,857	20,538,450

	ඉන්වෙන්ටරිවලට අදාළ ගැලපීම්	12,938	2,298,668
	උපචිත වියදම්වලට අදාළ ගැලපීම්	1,948,371	1,180,939
	අරමුදල්වලට අදාළ ගැලපීම්	-	(8,127,209)
	අරමුදල්වලට අදාළ ගැලපීම්	(581,585)	2,173,402
	ක්ෂයවීම්වලට අදාළ ගැලපීම්	(170,194,829)	(5,948,645)
	ක්‍රමක්ෂය සහ විවිධ ණයහිමියන්ට අදාළ ගැලපීම්	41,254	-
	ඇප තැන්පත්වලට අදාළ අනෙකුත් ගැලපීම්	(97,200)	-
	ගෙවිය යුතු රඳවාගැනීමේ බදු වලට අදාළ අනෙකුත් ගැලපීම්	2,000	32,361,488
	ගලපන ලද ශේෂය	2,706,503,508	2,547,855,575
	මාරු කරන ලද අතිරික්තය/(හිඟය)	(65,566,469)	310,420,127
	වසර අවසානයේ දී ශේෂය	2,640,937,038	2,858,275,702
18	බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීම් පිළිබඳ අරමුදල	2024	2023
		Rs.	Rs.
	<u>ලැබුණු අරමුදල්</u>		
	වසර ආරම්භයේදී පැවැති ශේෂය	80,362,419	67,800,188
	ආර්.පී.ඩී. ගුණතිලක	4,132,814	-
	ජේ.එම්.පී.වී. ජයසුන්දර	1,000,000	
	ආර්.ඩබ්ලිව්.වී.පී.සී. රාජපක්ෂ	-	3,314,561
	ඒ.එම්. සමරවීර	1,453,306	100,000
	කේ.එම්.ආර්. සිරිවර්ධන	300,000	600,000
	ජයසිංහ එන්.සී	-	1,747,671
	ඩබ්ලිව්.එම්.පී.පී.සී. වීරකෝන්	300,000	1,300,000
	පී.බී.ඒ.අයි.කේ. බුළුමුල්ල	5,277,500	3,000,000
	එම් රුබවතානන්	-	1,500,000
	ආර්.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක	500,000	1,000,000
	එකතුව	12,963,619	12,562,232
	වසර අවසානයේ දී ශේෂය	93,326,038	80,362,419
18	බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීම් පිළිබඳ අරමුදල (Contd.)		
	<u>අරමුදල මත පොලිය</u>		
	වසර ආරම්භයේදී පැවැති ශේෂය	7,181,001	(822,442)
	ගිණුම්ගත කරන ලද ස්ථාවර තැන්පතු පොලිය	4,954,921	7,181,001

පොදු සංචිතවලට මාරු කිරීම්	-	822,442
වසර අවසානයේ ශේෂය	12,135,922	7,181,001
2024.12.31 දිනට මුළු එකතුව	105,461,960	87,543,420

ලැබිය යුතු අරමුදල්

2024.12.31 දිනට අරමුදල් ශේෂයට රු. 2,651,430 ක ලැබිය යුතු මුදලක් ඇතුළත් වේ.

වසර ආරම්භයේදී ශේෂය		1,798,124
ලැබුණු අරමුදල්	ආචාර්ය ආර්.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක	(1,000,000)
	ඒ.එම්. සමරවීර මිය	(100,000)
		698,124
ලැබියයුතු අරමුදල්	ආචාර්ය ඩබ්ලිව්.එම්.පී.පී.සී. විරකෝන්	300,000
	කේ.එම්.ආර්. සිරිවර්ධන මිය	200,000
	ඒ.එම්. සමරවීර මිය	953,306
	ආචාර්ය ආර්.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක	500,000
වසර අවසානයේ ශේෂය		2,651,430

පහත සඳහන් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් වෙත සේවය අතහැර යාම පිළිබඳ නිවේදන නිකුත් කර ඇති අතර ඔවුන් පහත සඳහන් හිඟ මුදල් ගෙවීමට බැඳී සිටී.

	රු.
ආචාර්ය ඩබ්ලිව්.එම්.පී.පී.සී. විරකෝන්	2,407,417
කේ.එම්.ආර්. සිරිවර්ධන මිය	12,690,974
ආචාර්ය එන්.සී. ජයසිංහ	1,996,103
ආචාර්ය ආර්.ඩබ්ලිව්.වී.පී.සී. රාජපක්ෂ	1,602,241
ඊ.කේ.එන්.ඩී. ප්‍රනාන්දු මිය	676,917
එච්.කේ.එස්.පී. ගුණදාස මිය	14,611,200
ඒ.එම්. සමරවීර මිය	7,090,283
පී.බී.ඒ.අයි.කේ.බුළුමුල්ල මිය	1,398,591
එස්.එම්.අයි.පී.පී. බණ්ඩාර මිය	8,294,805
ආර්.එම්.සී.ඩබ්ලිව්.එම්. රත්නායක මිය	17,414,057
ආචාර්ය ආර්.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක	11,930,376
එම් රුබවත්තන	5,691,549
ජේ.එම්.පී.වී.කේ.ජයසුන්දර මිය	20,444,022
	106,248,535

18

බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීම් පිළිබඳ අරමුදල (Contd.)

පහත සඳහන් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ හිඟ මුදල් ප්‍රමාණයන් තවමත් පියවා අවසන් කර නොමැත.

එච්.ඒ.එස්.එල්. ජයසිංහ

පී.ඒ.ඒ. ඉලෙක්ට්‍රික් මිය

ඩී.පී.එච්. දිල්ලක්ෂානි මිය

බී.සී. ලියනපතිරණ මිය

ආචාර්ය එම් රමානිනි

එස්.එල්. ෆසානා මිය

එච්.ඒ.එන්.බී. අමරසිරි මහතා

19 වෙනත් අරමුදල්

		2024	2023
		රු.	රු.
උපකුලපති ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	19.1	2,703,075	2,476,169
සුභසාධන අරමුදල	19.2	177,364	177,364
කුලපති ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	19.3	1,595,397	1,530,995
විශ්වවිද්‍යාල සංවර්ධන අරමුදල		21,228,802	19,396,863
ANS සහ EAG පීඨ සංවර්ධන අරමුදල		510,342	73,331
AS පීඨ සංවර්ධන අරමුදල		1,062,424	952,292
කළමනාකරණ පීඨ සංවර්ධන අරමුදල		4,997,074	4,881,542
වී.හා දු.අ.ම. සංවර්ධන අරමුදල		1,977,480	1,848,788
සම්මාන සඳහා අරමුදල		1,658,235	1,606,118
අනෙකුත් අරමුදල්		57,801	57,801
විලම්භිත ආදායම		10,508,884	3,836,018
		46,476,877	36,837,282

19.1 උපකුලපති අරමුදල

වසර ආරම්භයේදී ශේෂය	2,476,169	1,702,657
ගිණුම්ගත කරන ලද ස්ථාවර තැන්පතු පොළිය	226,906	136,022
ස්වයං මූල්‍ය කටයුතුවලින් මාරු කිරීම	-	637,491
වෙනත් ව්‍යාපෘතිවලින් මාරු කිරීම	-	-
වසර අවසානයේ ශේෂය	2,703,075	2,476,169

19.2 සුභසාධන අරමුදල

වසර ආරම්භයේදී පැවති ශේෂය	177,364	177,364

වසර තුළ සංවලන		-	-
වසර අවසානයේ ශේෂය		177,364	177,364
19.3 කුලපති ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල			
		2024	2023
		රු.	රු.
වසර ආරම්භයේදී ශේෂය		1,004,500	1,004,500
අරමුදල මත පොළිය			
ඉදිරියට ගෙන එන ලද පොළිය		526,495	371,363
ගිණිම්ගත කරන ලද ස්ථාවර තැන්පතු පොළිය		144,402	235,132
සිසුන්ට ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම්		(80,000)	(80,000)
අරමුදල මත ශුද්ධ පොළිය		590,897	526,495
වසර අවසානයේ ශේෂය		1,595,397	1,530,995
20 හුවමාරු නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම - පුනරාවර්තන			
		2024	2023
		රු.	රු.
භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද පුනරාවර්තන ප්‍රදාන		1,667,340,000	1,409,000,000
ශිෂ්‍යාධාර සහ මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව සඳහා ප්‍රදාන		49,320,000	44,196,000
		1,716,660,000	1,453,196,000
21 හුවමාරු ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම - පුනරාවර්තන			
		2024	2023
		රු.	රු.
ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් වලින් ලද ආදායම	21.1	47,589,423	61,446,900
විවිධ ආදායම්	21.2	32,659,183	42,412,234
		80,248,606	103,859,134
21.1 ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් වලින් ලද ආදායම			
		2024	2023
		රු.	රු.
පාඨමාලා ගාස්තු - සහතිකපත්‍ර, ඩිප්ලෝමා, උපාධි පාඨමාලා		25,045,000	31,258,050
පාඨමාලා ගාස්තු - පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා		22,544,423	30,188,850
		47,589,423	61,446,900
21.2 විවිධ ආදායම්			
		2024	2023

		රු.	රු.
		1,398,300	1,381,000
ලියාපදිංචි ගාස්තු - උපාධි අපේක්ෂකයින්		1,158,200	967,740
විභාග ගාස්තු - උපාධි අපේක්ෂකයින්		310,966	303,556
ණය සහ අත්තිකාරම් වලින් ලද පොලිය		1,925,999	2,164,090
ආයෝජන වලින් ලද පොලිය		-	1,500
නිෂ්පාදන විකිණීම		626,350	810,580
කුලී ආදායම		8,645,300	10,622,032
නේවාසිකාගාර ගාස්තු		278,400	275,200
වෛද්‍ය ගාස්තු		5,325	23,233
පුස්තකාල දඩ		2,234,450	1,397,100
අනුබද්ධ ක්‍රියාකාරකම්		5,419,162	3,020,620
විවිධ ලැබීම් - පුනරාවර්තන		1,105,398	41,843
විවිධ ලැබීම් - ප්‍රාග්ධනය		-	14,222,000
යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය (වියදම් - යොමු සටහන 28)		-	55,000
උපදේශන ආදායම		2,079,737	1,370,576
සම්මේලන ආදායම		7,471,596	5,756,165
ස්වයං මූල්‍ය කටයුතු සඳහා විශ්වවිද්‍යාල දායකත්වය		32,659,183	42,412,234
22	භූවමාරු නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම - ප්‍රාග්ධන		
		2024	2023
		Rs.	Rs.
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	22.1	334,919,399	532,450,524
		334,919,399	532,450,524
22.1	ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		
වසර ආරම්භයේදී අත්තිකාරම් වශයෙන් ලැබුණු ප්‍රාග්ධනය		-	-
<u>ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන</u>			
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන		167,210,000	247,000,000
වි.වි.ප්‍ර.කො.සභා ප්‍රදාන - තාක්ෂණ පීඨය		26,000,000	40,000,000
වි.වි.ප්‍ර.කො.සභා ප්‍රදාන - වෛද්‍ය පීඨය		80,000,000	100,000,000
AHEAD ප්‍රදාන - අතිරේක ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම් පහසු කිරීම සඳහා		-	144,710,703
කාල සීමාව තුළ ලද අනෙකුත් පරිත්‍යාග		61,709,399	739,821
කාල සීමාව සඳහා භාවිතා කළ යුතු මුළු ප්‍රදාන		334,919,399	532,450,524
ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		334,919,399	532,450,524
වසර අවසානයේ කලින් ලැබුණු ප්‍රාග්ධන		-	-

23 පුද්ගල පඩිනම්

		2024	2023
		රු.	රු.
-	-		
පුද්ගල පඩිනම් - අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	23.1	879,594,470	721,855,720
පුද්ගල පඩිනම් - අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	23.2	223,703,169	203,805,307
පාරිතෝෂික වියදම්	23.3	62,516,488	40,403,947
එකතුව (අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය)		1,165,814,127	966,064,974

23.1 පුද්ගල පඩිනම්- අධ්‍යයන

වැටුප් හා වේතන	246,497,188	227,052,236
විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල	52,067,004	42,220,252
විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල	42,658,072	33,762,052
සේවක භාර අරමුදල	18,945,425	15,196,462
අධ්‍යයන දීමනා	334,982,690	254,618,210
වෙනත් දීමනා	1,330,369	1,495,661
ජීවන වියදම් දීමනාව	55,923,156	25,956,725
භාහිර දේශන ගාස්තු	2,297,400	1,652,550
පර්යේෂණ දීමනා	63,086,624	60,503,397
සංග්‍රහ දීමනා	2,296,217	2,227,082
දේපල ණය පොලී	634,426	725,432
අතිරේක දීමනා	38,314,505	36,339,405
ඉන්ධන දීමනාව	3,571,383	4,140,912
මාසික දීමනාව	16,990,012	15,965,344
එකතුව - අධ්‍යයන	879,594,470	721,855,720

23.2 පුද්ගල පඩිනම්- අනධ්‍යයන

	2024	2023
	රු.	රු.
වැටුප් හා වේතන	94,343,918	89,880,337
විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල	11,245,058	10,470,541
විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල	11,021,800	10,325,159
සේවක භාරකාර අරමුදල	4,459,010	4,159,141
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	32,120	-
වැඩ බැලීමේ වැටුප්	1,160,659	1,072,412
වෙනත් දීමනා	607,238	618,069
ජීවන වියදම් දීමනාව	33,325,764	17,049,344
අතිකාල දීමනාව	1,737,193	1,172,744

නිවාඩු දින ගෙවීම්	125,924	60,722
සංග්‍රහ දීමනා	260,641	271,220

23.2 පුද්ගල පඩිනම්- අනාධාරයන්

	2024	2023
	රු.	රු.
සම කිරීමේ දීමනා	92,472	92,472
දේපල ණය පොලී ප්‍රතිපූරණය	174,984	195,479
පර්යේෂණ දීමනා	3,210,665	2,662,981
අතිරේක දීමනා	15,609,026	16,511,189
මාසික වන්දි දීමනාව	35,124,119	37,371,082
ඉන්ධන දීමනාව	1,109,751	900,990
ගැලපුම් දීමනාව	-	62,359
මාසික දීමනාව	10,062,828	10,929,067
මුළු -අනාධාරයන්	223,703,169	203,805,307

23.3 පාරිතෝෂික වියදම්

වත්මන් සේවා පිරිවැය - අධ්‍යයන	18,646,932	14,076,796
වත්මන් සේවා පිරිවැය - අනාධාරයන්	4,068,666	2,950,597
පාරිතෝෂික පොලී පිරිවැය	22,363,419	23,973,693
ශුද්ධ ආයුගණක ලාභ/ අලාභය (පාරිතෝෂික)	18,687,166	3,000,533
මාරු කළ අය සඳහා කරන ලද ශුද්ධ පාරිතෝෂික ගෙවීම් / ලැබීම්	(1,249,695)	(3,597,672)
මුළු පාරිතෝෂික වියදම්	62,516,488	40,403,947

24 ගමන් වියදම් සහ යැපුම් දීමනා

	2024	2023
	රු.	රු.
දේශීය	1,296,277	791,828
විදේශීය	345,394	269,742
	1,641,671	1,061,570

25 සැපයුම්

	2024	2023
	Rs.	Rs.
ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල අවශ්‍යතා	14,793,608	16,602,648
ඉන්ධන සහ ලිහිසි තෙල් - ප්‍රවාහන	6,010,206	4,766,375
නිල ඇඳුම් සහ මැහුම් ගාස්තු	1,710,066	1,196,854
යාන්ත්‍රික සහ විදුලි භාණ්ඩ	2,846,554	3,544,741

	රසායනික ද්‍රව්‍ය සහ විදුරු භාණ්ඩ	26,528,024	22,881,037
	වෛද්‍ය සැපයුම්	782,345	1,087,018
	වෙනත් සැපයුම්	385,755	953,290
		53,056,558	51,031,964
26	නඩත්තු		
		2024	2023
		රු.	රු.
	වාහන	1,826,632	3,414,435
	පිරියත, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ	6,767,720	10,294,969
	ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන්	11,130,540	12,201,834
	ගෘහ භාණ්ඩ	38,070	157,550
	වෙනත් නඩත්තු කටයුතු	404,993	101,220
		20,167,956	26,170,009
27	ගිවිසුම්ගත සේවා		
		2024	2023
		රු.	රු.
	ප්‍රවාහන	34,213,252	34,476,533
	විදුලි සංදේශ	20,415,942	21,539,666
	තැපැල් ගාස්තු	1,048,468	1,072,715
	විදුලිය	54,884,764	52,860,324
	ජලය	23,322,276	14,831,437
	ආරක්ෂක සේවය	74,203,644	69,038,649
	පිරිසිදු කිරීමේ සේවය	86,039,853	81,966,202
	කුලී ගාස්තු	100,740,408	87,269,975
	මුද්‍රණ සහ ප්‍රචාරණ ආදිය	3,317,974	2,891,991
	වෙනත් ගිවිසුම්ගත සේවා	1,710,647	625,258
		399,897,229	366,572,749
28	අනෙකුත් සුනරාවර්තන වියදම්		
		2024	2023
		රු.	රු.
	විශ්වවිද්‍යාල ආචාර්යවරුන් සඳහා සංචාරක ප්‍රදාන	670,897	545,738
	විශේෂ සේවා – කවුන්සිලය සහ කමිටු	1,467,194	2,198,603
	විශේෂ සේවා – වෘත්තීය සහ වෙනත්	2,932,636	3,851,183
	වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණ ආදිය	49,930	286,835
	අධ්‍යයන පර්යේෂණ	116,000	218,070
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය	335,152	471,900
	සිසුන් සඳහා පාඨමාලා ද්‍රව්‍ය සහ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම	51,325	171,508

කර්මාන්ත සීමාවාසික පුහුණුව, ප්‍රායෝගික සහ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ	2,743,317	2,507,102
ශිෂ්‍ය සංවර්ධන සහ ආරම්භක වැඩසටහන්	12,906,796	6,416,236
විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා කටයුතු	6,483,239	3,011,083
සිෂ්‍ය සහ සේවක සුභසාධනය	208,651	-
ආයතනික සැලැස්ම සහ වර්ධනය පිළිබඳ ඉදිරි දැක්ම	114,730	83,658
නිවාඩු දින වාර ප්‍රවේශපත්‍ර සහ අවසර පත්‍ර	780,175	884,465
සංග්‍රහ වියදම්	1,907,788	2,691,857

28 අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම් (Contd.)

	2024	2023
	රු.	රු.
බැංකු ගාස්තු	1,478	3,410
විනිමය අලාභය	1,454,456	1,505,506
සම්මාන සහ වන්දි	-	22,620
දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු	175,200	397,032
උපාධි ප්‍රදානෝත්සව වියදම්	7,188,704	6,079,990
විභාග වියදම්	8,859,039	5,507,828
වෙනත්	145,915	83,504
යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ වියදම් (ආදායම - යොමු සටහන 21)	-	10,700,607
සම්මන්ත්‍රණ වියදම්	1,314,854	1,651,275
	49,907,474	49,290,011

29 ස්වයං මූල්‍ය වැඩසටහන් වියදම්

	2024	2023
	රු.	රු.
සම්පත් පුද්ගල ගාස්තු	18,750	788,250
ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	125,639	980,244
භාහිර දේශන ගාස්තු	8,493,475	6,592,367
සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු	6,801,732	5,564,699
ප්‍රචාරණ	73,930	407,965
විශ්වවිද්‍යාල පොදු කාර්ය	7,176,704	3,768,469
කොන්ත්‍රාත් සේවා	-	125,900
වෙනත් වියදම්	1,854,044	2,117,418
විභාග වියදම්	1,642,535	1,011,234

		26,186,809	21,356,547
30	ශිෂ්‍යාධාර		
		2024	2023
		රු.	රු.
	ශිෂ්‍යාධාර ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම්	49,320,000	44,196,000
	මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම්	-	-
		49,320,000	44,196,000
31	ක්ෂයවීම් -1		
		2024	2023
		රු.	රු.
	ගොඩනැගිලි	174,983,363	4,677,793
	ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	29,557,757	33,872,221
	කාර්යාල උපකරණ	3,052,027	2,815,860
	පරිගණක	46,220,341	33,298,172
	රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ	150,171,197	140,894,060
	පොත්පත් සහ වාර සඟරා	4,660,268	7,177,970
	ක්‍රීඩා භාණ්ඩ	902,717	628,241
	වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම්	12,598,563	12,448,901
	උපාධි කඩ	371,118	354,600
	මෝටර් රථ	-	-
	පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	3,574,476	4,288,313
		426,091,826	240,456,132
	ක්ෂයවීම් -2		
		2024	2023
		රු.	රු.
	විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා වන වියදම්	-	3,875,400
	පර්යේෂණ ශක්තිමත් කිරීම	2,365,142	5,106,066
	මෘදුකාංග	2,945,684	3,398,110
	කාර්ය මණ්ඩල නිපුණතා ගොඩනැගීම	-	506,000
		5,310,825	12,885,575
	එකතුව	431,402,651	253,341,707
32	කාලපරිච්ඡේදය තුළ ජංගම අතිරික්තය/ (හිඟය)		
	මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනයේ ජංගම අතිරික්තය වර්ෂය තුළ ලද අධික ආදායම් ප්‍රමාණය පිළිබිඹු කරයි. කෙසේ වෙතත්, ජංගම අතිරික්තය වර්ෂය තුළ හුවමාරු නොවන සහ හුවමාරු ගනුදෙනු යන ගනුදෙනු දෙකෙන්ම සමන්විත වේ.		
33	කාල සීමාව තුළ ප්‍රාග්ධන අතිරික්තය/ (හිඟය)		
34	පුනරාවර්තන වියදම්		
	වැඩසටහන් පාදක කරගත්		

	2024	2023
	රු.	රු.
සාමාන්‍ය පරිපාලනය	390,209,771	388,428,004
අධ්‍යයන සේවා	1,068,738,943	856,194,237
ඉගැන්වීමේ සම්පත්	24,624,117	25,916,143
නඩත්තු	91,621,707	81,007,466
සුභසාධන සේවා	32,623,224	30,157,842
පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන	918,099	980,277
අනුබද්ධ ක්‍රියාකාරකම්	91,435,772	68,234,426
	1,700,171,633	1,450,918,394

2024 වසර තුළ නිම කරන ලද ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ විස්තර
2024 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

1 ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම

1.1 භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන වලින් මිලදී ගැනීම්

1.1.1 ගොඩනැගිලි

ව්‍යාපෘතියේ නම	ආරම්භක ශේෂය	එකතු කිරීම් / ගැලපීම්	අවසාන ශේෂය
පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ල	506,057,168	(3,984,098)	502,073,070
කාර්ය මණ්ඩල ඉගෙනුම් ඒකකය	185,584,294	26,878	185,611,172
තාක්ෂණ ධාරා ගොඩනැගිල්ල	341,897,619	400,408	342,298,026
D කොටස	12,875,137	-	12,875,137
E කොටස	1,848,804	5,596,500	7,445,304
ස්මාර්ට් ඉගෙනුම් පරිසරය - වෛද්‍ය පීඨය	31,172,507	-	31,172,507
වෙනත් ව්‍යාපෘති	24,031,405	3,336,833	27,368,238
A කොටස	61,528,539	-	61,528,539
F කොටස	72,990,169	16,267,491	89,257,660
දේශන ශාලා සංකීර්ණය - FAS	57,323,981	-	57,323,981
	-	42,330,542	42,330,542
මුළු එකතුකිරීම්	1,295,309,624	63,974,554	1,359,284,177

1.1.2 ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	ලොබ් පුටු	6	13,850	83,100
හස්ති හෝල්ඩින්ග්ස් (පුද්) සමාගම	මෙට්ටය - තනි ස්ථරය	300	5,490	1,647,000
දම්රෝ ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	කාර්යාල මේසය	2	28,191	56,383
දම්රෝ ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	පරිගණක මේසය	2	25,246	50,493
දම්රෝ ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	ජංගම 03 ලාභිවූ පෙට්ටිය	2	31,706	63,413

ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	කාර්යාල පුටුව, බ්ලැක් පියෙස්ට්‍රා ECV 02	2	17,850	35,700
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	අත් සහිත අමුත්තන් සඳහා වන පුටුව, බ්ලැක් පියෙස්ට්‍රා ECV 02	2	17,850	35,700
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	අඩි 3 මල නොබැඳෙන වානේ රාක්කය	1	92,748	92,748
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	පොත් පුද්ගල රාක්කය	1	353,658	353,658
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	පොත් රාක්කය	1	218,949	218,949
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	පොත් රාක්කය	1	209,544	209,544
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	පොත් රාක්කය	1	183,537	183,537
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	පොත් රාක්කය	1	230,124	230,124
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	පුද්ගලයා සඳහා හඳවනේ හැඩැති විසිතුරු භාණ්ඩය	1	237,876	237,876
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	නාම පුවරු	1	98,530	98,530
ලිමා ක්‍රියේෂන්ස් (පුද්) සමාගම	මොඩියුලර් සිටින් බෙන්ච්	10	61,832	618,320
විශ්වමිස්	ඉදිරිපස වීදුරු දොර දෙකක් සහිත රාක්ක පහක්	4	54,162	216,648
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රියස් (පුද්) සමාගම	සම්මන්ත්‍රණ මේසය	1	103,298	103,298
සිංගර් ශ්‍රී ලංකා පොදු සමාගම	දොර දෙකක් සහිත වානේ කබඩ	1	57,749	57,749

1.1.2 ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම් (Contd.)

ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	වරක්ස්ටේෂන්	1	219,000	219,000
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	කාර්යාල ඩිස්ප්ලේ කබඩ	2	73,500	147,000
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	ලාවිටු හතරක් සහිත කාර්යාල කබඩ එක	1	58,700	58,700
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	ෆයිල් රාක්කය	1	14,950	14,950
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	පිටුපස කොටස පහත් කාර්යාල පුටුව	2	27,800	55,600
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	විධායක මේසය	1	55,448	55,448
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	පරිගණක පුටු	6	18,408	110,448
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	සිව් අසුන් ඇති ගැන්ග් වෙයාර්	2	104,430	208,860
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	Steel Cloakroom Lockers 20 Compartments	5	124,254	621,270
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	තේක්ක ලී ද්විත්ව මුහුණත සහිත පොත් රාක්කය	8	182,900	1,463,200
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	තේක්ක ලී කියවීමේ මේසය	20	54,634	1,092,680
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	තේක්ක ලී සහරා රාක්කය	2	128,620	257,240
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	තේක්ක ලී කාර්යාල මේසය	1	64,782	64,782
එනෙක්ස් ඒජන්සිය් (පුද්) සමාගම	කෝපි මේසය	2	28,615	57,230
දම්මිකා එන්ටර්ප්‍රයිසස්	අඩි 5 පෙර සැකසූ කොන්ක්‍රීට් බංකුව	10	14,400	144,000

ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	කාර්යාල මේසය පියෙස්ට්‍රා	8	22,900	183,200
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	කෞතුකාගාර මේසය	3	56,250	168,750
ස්මාර්ට් ට්‍රේඩින් ඇන්ඩ් කන්ට්‍රාක්ටින් (පුද්) සමාගම	කාර්යාල පුටුව පියෙස්ට්‍රා (අමුත්තන් සහිත වූ පුටු)	7	17,300	121,100
ලුච්ස් ඉංජිනේරුන්	දැවයෙන් නිමවූ රසායනාගාර පුටුව	60	7,950	477,000
විස්වම්ස්	දොර දෙකේ වානේ කබඩ	12	37,288	447,456
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	කුඩා ප්‍රමාණයේ විධායක මේසය	10	26,708	267,075
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	පරිගණක මේසය (පැති මේසය)	10	23,918	239,175
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	ලාච්චු 03ක් සහිත පෙට්ටිය (වලනය කළ හැකි පාදමක් සහිත)	10	30,038	300,375
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	ලාච්චු හතරක් සහිත මෙලමයින් ෆයිල් කබඩ්ඵක	10	45,878	458,775
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	අත් සහිත පිටුපස කොටස පහත් පුටුව (ෆැබ්‍රික් බ්ලැක්)	22	31,748	698,445
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	කාර්යස්ථාන ආසන හතරේ ඒකකය	5	277,088	1,385,438
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	කාර්යස්ථාන ආසන දෙකේ ඒකකය	1	172,598	172,598
ඩී.ආර්. ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පුද්) සමාගම	ඉදිරිපස විදුරු සහිත අර්ධ දොර කබඩ	10	59,198	591,975
මුළු එකතුව				14,674,538

1.1.3 කාර්යාල උපකරණ

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමයේ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
සොෆ්ට්ලොජික් කම්පියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	වර්ණ මුද්‍රණ යන්ත්‍රය - Epson L-6490	1	171,100	171,100
රෝවෙල් ලංකා (පුද්) සමාගම	වායු සමීකරණ යන්ත්‍රය සඳහා භ්‍රමණ සම්පිඩකය	1	98,550	98,550
රෝවෙල් ලංකා (පුද්) සමාගම	වායු සමීකරණ යන්ත්‍රය සඳහා භ්‍රමණ වර්ගයේ සම්පිඩකය	1	105,700	105,700
මෙට්‍රොපොලිටන් ටෙක්නොලොජීස් (පුද්) සමාගම	බහුකාර්ය ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රය	1	637,200	637,200
මෙට්‍රොපොලිටන් ටෙක්නොලොජීස් (පුද්) සමාගම	ඩිජිටල් අනුපිටපත් යන්ත්‍රය	6	997,100	5,982,600
බේස් එච්පී (පුද්ගලික) සමාගම	ටච් ඩිස්ප්ලේ සහිත ඩිජිටල් පුවරු	2	625,400	1,250,800
බේස් එච්පී (පුද්ගලික) සමාගම	මුද්‍රණ යන්ත්‍රය - කළු සහ සුදු	1	109,740	109,740
මෙට්‍රොපොලිටන් ටෙක්නොලොජීස් (පුද්) සමාගම	දෘඩ කාර්ය ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රය, කැනන	1	466,100	466,100
මෙට්‍රොපොලිටන් ටෙක්නොලොජීස් (පුද්) සමාගම	ඩිජිටල් අනුපිටපත් යන්ත්‍රය	1	997,100	997,100
රෝවෙල් ලංකා (පුද්) සමාගම	වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර	7	128,411	898,880
ගෙස්ටෙට්නර් ඔෆ් සිලෝන් පිළිල්ලි	ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රය	1	568,100	568,100
මුළු එකතුව				11,285,870

1.1.4 පරිගණක

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	BHP 700VA Line Interactive UPS	6	11,210	67,260

බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	1TB අභ්‍යන්තර දෘඪ තැටිය, ටොෂිබා	1	17,700	17,700
කේ.සී.එස්. රණසිංහ	LDAP සර්වරයේ ආපදා ප්‍රතිසාධනය	1	450,000	450,000
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	බල සැපයුම් ඒකකය, ඩෙල් ඔප්ටිමල්ස්	1	22,420	22,420
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	1TB අභ්‍යන්තර දෘඪ තැටිය, ටොෂිබා	1	19,470	19,470
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	බල සැපයුම් ඒකකය	1	19,470	19,470
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	සර්වර් පරිගණකය ඩෙල් සර්වරය	1	2,533,460	2,533,460
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	1TB අභ්‍යන්තර දෘඪ තැටිය, ටොෂිබා	1	19,470	19,470

1.1.4 පරිගණක (Contd.)

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්	ICT යටිතල පහසුකම් සහ ආරක්ෂිත වයිෆයි ජාල සම්බන්ධතා විසඳුම	1	918,374	918,374
විශ්වමිස්	ලැප්ටොප් ප්‍රධාන පුවරුව	1	45,000	45,000
ජීනියස් ඇසෝසියේට්ස් (පුද්) සමාගම	සර්වර් පරිගණකය ඩෙල් සර්වරය	1	4,130,000	4,130,000
සුම් නෙට්වර්ක්ස්	පරිගණක බල සැපයුම් ඒකකය	2	33,500	67,000
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණකය	3	310,340	931,020
ඔරිස් වන්	UPS DCP 1200VA	5	19,470	97,350
සෝල්ට්ලොජික් කම්පියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	UPS 650VA	2	10,030	20,060
ගෙස්ටෙට්නර් ඔෆ් සිලෝන් පීඑල්සී	ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණකය	2	475,998	951,996
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	BHP 1KVA online UPS	3	58,882	176,646
ඔනිම්ට්‍රා හයි-ටෙක් සොලියුෂන්ස් (පුද්) සමාගම	ලැප්ටොප් පරිගණක සංදර්ශකය	1	22,500	22,500
ඔරිස් වන්	ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණකය	2	408,162	816,324
බේස් එච්පී (පුද්) සමාගම	ඩෙල් සර්වර් පරිගණකය	1	4,502,880	4,502,880
සෝල්ට්ලොජික් කම්පියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	ස්මාර්ට් පුවරුව	2	942,820	1,885,640
මුළු එකතුව				17,714,039

1.1.5 අනෙකුත් වත්කම්

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය	වහලය මත 10kw (AC) සූර්ය විදුලි බල පද්ධතිය සවිකිරීම	1	17,021	17,021
PickAdz.lk	උපාංග සහිත සිසිට්ටි කැමරා පද්ධතිය	1	571,515	571,515
තරංගා ඉලෙක්ට්‍රිකල්ස්	ලීටර් 10 මෙගා ජල බොයිලරුව	25	23,000	575,000
ටයිම්කෝ සොලියුෂන්ස් (පුද්ගලික) සමාගම	ඇඟිලි සලකුණු සටහන් යන්ත්‍රය	1	139,000	139,000
බේස් එච්පී (පුද්ගලික) සමාගම	ශබ්දවිකාශන එකලස් කිරීම	1	10,620	10,620
රිචඩ් පීරිස් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් ලිමිටඩ්	කුකින් පෑන් සෙ.මි.28	1	9,630	9,630
රිචඩ් පීරිස් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් ලිමිටඩ්	කුකින් පෑන් සෙ.මි.24	1	7,775	7,775
රිචඩ් පීරිස් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් ලිමිටඩ්	පියන සහිත භාජනය 20cm	1	6,480	6,480
රිචඩ් පීරිස් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් ලිමිටඩ්	බැඳීමේ පෑන් සෙ.මි.20 Casserole	1	5,190	5,190
රිචඩ් පීරිස් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් ලිමිටඩ්	ලී බන්දේසිය (විශාල)	2	2,955	5,910
ඉන්ටර්ෂීෂන් කන්ටේනර්ස් (පුද්) සමාගම	බහාලුම් 20' 20GP	2	877,625	1,755,250
විශ්වමිස්	ගෑස් උදුන	1	13,865	13,865

වික්ටෝරියා ඒජන්සිස් සමාගම (පුද්) සමාගම	ගැස් සමහ ගැස් සිලින්ඩරය	1	15,822	15,822
වික්ටෝරියා ඒජන්සිස් සමාගම (පුද්) සමාගම	ගැස් සමහ ගැස් සිලින්ඩරය	1	15,822	15,822
ආර්.එස්. ග්ලෝබල් ට්‍රේඩර්ස්	ගිල්මර්සිබල් ජල මෝටරය	1	54,100	54,100
ආර්.එස්. ග්ලෝබල් ට්‍රේඩර්ස්	UV විෂබීජනරණය සහිත ජෛව පෙරහන් කැනිස්ටර්	1	43,300	43,300
ටයිම්කෝ සොලුෂන්ස් (පුද්) සමාගම	මුදල් ගණන් කිරීමේ යන්ත්‍රය	1	377,600	377,600
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් පීඑල්සී	පැනසොනික් මූලික ස්ථාවර දුරකථන	1	6,645	6,645
සිංගර් (ශ්‍රී ලංකා) පීඑල්සී	ක්ෂණික තාපක ඡවර්	1	52,250	52,250
දම්මික එන්ටර්ප්‍රයිසස්	අඩි 1 පෙර සැකසූ කොන්ක්‍රීට් පඩි	30	433	13,000
සිංගර් (ශ්‍රී ලංකා) පීඑල්සී	රූපවාහිනිය	1	219,499	219,499
විශ්වමස්	ස්ටොප් වොච්	3	9,750	29,250
මුළු එකතුව				3,944,544

1.1.6 රසායනාගාර උපකරණ

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
හේලිස් ලයිට් සයන්සස් (පුද්) සමාගම	UV-වර්ණාවලි ඡායාරූපමානය	1	4,956,000	4,956,000
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	දුම් ආවරණය	1	2,758,123	2,758,123
ග්‍රයිට් කන්සොලිඩේටර්ස් ලංකා (පුද්) සමාගම	විශ්ලේෂණ උපකරණ හැසිරවීමේ ගාස්තු	1	786,733	786,733
ලැබොරටරි ඉක්විප්මන්ට් (පුද්) සමාගම	නියුබෝවර් ගණන් කිරීමේ කුටිය සඳහා ආවරණ ස්ලිප්	10	9,300	93,000
පී ඇන්ඩ් ටී ට්‍රේඩ් (පුද්) සමාගම	ජෛව පාදක වෛද්‍ය ශීතකරණය	2	591,770	1,183,540
කොමර්ෂල් මාර්කටින් ඇන්ඩ් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	මිලි ලීටර් 2-20ක් මයික්‍රොපිපෙට්	5	15,650	78,250
කොමර්ෂල් මාර්කටින් ඇන්ඩ් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	මිලි ලීටර් 20-200ක් මයික්‍රොපිපෙට්	5	15,650	78,250
කොමර්ෂල් මාර්කටින් ඇන්ඩ් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	මිලි ලීටර් 100-1000ක් මයික්‍රොපිපෙට්	5	15,650	78,250
කොමර්ෂල් මාර්කටින් ඇන්ඩ් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	මිලි ලීටර් 0.5-10ක් මයික්‍රොපිපෙට්	2	15,650	31,300
කොමර්ෂල් මාර්කටින් ඇන්ඩ් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	උණුසුම් වායු උදුන	2	284,592	569,184

1.1.6 රසායනාගාර උපකරණ (Contd.)

කොමර්ෂල් මාර්කටින් ඇන්ඩ් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	වෝටර් බෑන්	1	148,870	148,870
කොමර්ෂල් මාර්කටින් ඇන්ඩ් ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	දුරදක්න අන්වීක්ෂය	5	296,500	1,482,500
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණ කට්ටලය	1	1,295,000	1,295,000
එස් ඇන්ඩ් ඩී ඇසෝසියේට්ස්	තාපන මූලද්‍රව්‍ය 500ml	1	69,384	69,384
එස් ඇන්ඩ් ඩී ඇසෝසියේට්ස්	තාපන මූලද්‍රව්‍ය 1000ml	1	69,384	69,384
එස් ඇන්ඩ් ඩී ඇසෝසියේට්ස්	කේන්ද්‍රාපසාරී	1	303,555	303,555
ජේ.එම්. වික්‍රමාරච්චි සහ සමාගම (පුද්) සමාගම	ග්‍රව්‍ය මීටරය	1	2,391,000	2,391,000
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	ටියුන්ස් ෆෝර්ක් 03 කට්ටලය	1	18,678	18,678

ඇනලිටිකල් ඉන්ස්ටාමන්ට්ස් (පුද්) සමාගම	ඔටෝ ක්ලේව් 50L	2	2,001,398	4,002,796
ඇනලිටිකල් ඉන්ස්ටාමන්ට් (පුද්) සමාගම	උෂ්ණත්ව පරීක්ෂණයක් සහිත උණුසුම් තහඩු ස්ටර් රථ	3	218,536	655,608
ඇනලිටිකල් ඉන්ස්ටාමන්ට්ස් (පුද්) සමාගම	වොටර් බාන්	4	1,125,720	4,502,880
සයන්ටිෆික් ඉන්ස්ටාමන්ට්ස් (පුද්) සමාගම	අතින් ගෙන යා හැකි ඩයිනමිටරය	1	2,200,700	2,200,700
සයන්ටිෆික් ඉන්ස්ටාමන්ට්ස් (පුද්) සමාගම	BP (ස්ප්‍රිංග් මෝටෝර්)	10	25,960	259,600
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	මළ සිරුරු ගබඩා කිරීම සඳහා වන ටැංකි	2	1,172,685	2,345,370
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	ඇස් සේදීම සහිත ආරක්ෂිත පවර්	1	556,365	556,365
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	දුරදක්න දීප්තිමත් ක්ෂේත්‍ර අන්වීක්ෂය	3	369,410	1,108,229
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	මරණ පරීක්ෂණ වගුව	3	441,010	1,323,029
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	විච්ඡේදනය කිරීමේ තැටිය	5	14,503	72,517
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	ට්‍රොලි	5	208,714	1,043,568
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	නියුබාවර් ගණන් කිරීමේ කුටිය	3	22,496	67,487
හස්ති හෝල්ඩින්ග්ස් (පුද්) සමාගම	වාණිජ ශීතකරණය (හයර් 734L-B30J9B0560104Q7VWZCW)	1	232,990	232,990
සීමාසහිත ඩෙල්මේජ් ෆෝසයිත් සහ සමාගම	Trunk Showing Interior Body Structures of Throx	1	106,554	106,554
සීමාසහිත ඩෙල්මේජ් ෆෝසයිත් සහ සමාගම	Life Size model Tarso	1	151,748	151,748
සීමාසහිත ඩෙල්මේජ් ෆෝසයිත් සහ සමාගම	ඩිලක්ස් මාංශ පේශි පාද ආකෘතිය	1	187,030	187,030
සීමාසහිත ඩෙල්මේජ් ෆෝසයිත් සහ සමාගම	සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයේ ඩිලක්ස් මාංශ පේශි හස්ත ආකෘතිය	1	99,710	99,710
සීමාසහිත ඩෙල්මේජ් ෆෝසයිත් සහ සමාගම	ද්විත්ව ලිංගික මුත්‍රා පද්ධතියේ ව්‍යුහ විද්‍යාත්මක ආකෘතිය	1	13,157	13,157
මෙඩෙක්ස් හෝල්ඩින් (පුද්) සමාගම	ස්ප්‍රිංග් මෝටෝරය	1	1,358,000	1,358,000
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	නී හැමර්	5	6,497	32,485
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	ටියුනින් ෆෝක් කට්ටල 3	2	18,678	37,356
ඒවොන් ෆාමෝ කෙම් (පුද්) සමාගම	තුනට නැමිය හැකි රෝහල් ඇඳ	2	144,780	289,560
බී.කේ.එන්.එස්. රොබර්ගෝ (අලි එක්ස්ප්‍රස්)	අන්වීක්ෂය සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික අක්ෂි කොටස	1	13,382	13,382
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	බන්සන් දාහක	20	13,476	269,512
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ශරීර තරල ගබඩා කිරීම සඳහා ප්ලාස්ටික් බකට්	6	8,118	48,710
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මල නොබැඳෙන වානේ කතුරු	10	1,623	16,225
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මි.මි.140ක වක්‍ර හැඩැති මායෝ කතුරු	2	4,980	9,959
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මි.මි.160ක වක්‍ර හැඩැති මායෝ කතුරු	2	4,980	9,959
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මොළය කැපීම සඳහා 3" ප්‍රමාණයේ මල නොබැඳෙන වානේ පිහි	1	7,953	7,953
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	අවයව කැපීම සඳහා 10" ප්‍රමාණයේ මල නොබැඳෙන වානේ පිහි	5	12,779	63,897
1.1.6 රසායනාගාර උපකරණ (Contd.)				
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	සිරුරු කැපීම සඳහා 10" ප්‍රමාණයේ මල නොබැඳෙන වානේ පිහි	5	12,779	63,897
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මල නොබැඳෙන වානේ ඉඳිකටු රඳවනය	5	5,688	28,438

සමාගම	මි.මි.159			
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මල නොබැඳෙන වානේ ඉදිකටු රඳවනය මි.මි.203	5	7,953	39,766
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	නන් ටුන් ටිෂු ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි.203	2	3,410	6,820
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	නන් ටුන් ටිෂු ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි. 178	2	3,068	6,136
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	නන් ටුන් ටිෂු ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි.152	2	2,395	4,791
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	නන් ටුන් ටිෂු ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි.127	2	2,218	4,437
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ටවල් ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි. 89	2	6,419	12,838
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ටවල් ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි. 102	2	6,419	12,838
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ටවල් ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි. 130	2	6,419	12,838
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මොස්කිටෝ ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි. 125	2	5,121	10,242
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ආර්ටි ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි. 177	2	6,419	12,838
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ටුන් ෆෝර්සෙප්ස්, මි.මි. 140	10	2,395	23,954
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	සිලිකන් සම්පූර්ණ මුහුණු ආවරණය	5	42,834	214,170
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	පොයින්ටර් සහිත අක්ෂි කොටස	10	2,797	27,966
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ට්‍රොන්වියල් ගසේ ආකෘතිය	1	29,878	29,878
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	කාන්තාවකගේ ශ්‍රෝණි කුහරයේ ව්‍යුහයන් පෙන්වන ආකෘතිය	1	34,857	34,857
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	පිරිමියෙකුගේ ශ්‍රෝණි කුහරයේ ව්‍යුහයන් පෙන්වන ආකෘතිය	1	34,857	34,857
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	අභ්‍යන්තර ව්‍යුහයන් පෙන්වන අක්ෂි ආකෘතිය	1	7,977	7,977
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මොළය සහ සුෂුම්නාව පෙන්වන ආකෘතිය	1	26,892	26,892
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ඇසේ බාහිර අක්ෂි මාංශ පේශි ස්නායු පෙන්වන ආකෘතිය	1	26,892	26,892
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	කනෙහි ආකෘතිය	1	9,959	9,959
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	පාර්ශ්වික නාසික බිත්ති පෙන්වන ආකෘතිය	1	20,921	20,921
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මිනිස් ඇටසැකිල්ල	1	62,741	62,741
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මාංශ පේශි ස්නායු සහ රුධිර නාල පෙන්වන අතක ආකෘතිය	1	18,927	18,927
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	මොළයේ ආකෘතිය	1	30,869	30,869
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	උකුල් සන්ධි ආකෘතිය	1	7,977	7,977
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	හෘදය වස්තුවක ආකෘතිය (I)	1	6,478	6,478
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	හිස සහ බෙල්ල මැද සැප්ටල් දර්ශන ආකෘතිය	1	23,907	23,907
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	හෘදය වස්තුවක ආකෘතිය (II)	1	6,478	6,478

හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	වකුගඩු අක්මාවේ ආකෘතිය	1	15,942	15,942
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ගෙල සහිත හිස	1	30,869	30,869
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	බණ්ඩිත පෙනහළු ආකෘතිය	1	13,948	13,948
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	පින්තෘශය සහිත අක්මාව	1	13,948	13,948
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	ආමාශයේ ව්‍යුහ විද්‍යාත්මක ආකෘතිය	1	20,921	20,921
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	කනෙහි ආකෘතිය	1	7,977	7,977
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	සමේ කොටස් I	1	17,429	17,429
හෙමිසන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	සමේ කොටස් II	1	23,411	23,411
මුළු එකතූකිරීම්				38,453,364

1.2 අනෙකුත් ප්‍රදානවලින් ලද

1.2.1 කාර්යාල උපකරණ

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
සයන්ටිෆික් ඉන්ස්ට්‍රමෙන්ට්ස් (පුද්) සමාගම	ත්‍රිමාණ මුද්‍රණ යන්ත්‍රය	1	379,500	379,500
මෙට්‍රොපොලිටන් ටෙක්නොලොජීස් (පුද්) සමාගම	කැනන් බහුකාර්ය ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රය	1	233,640	233,640
මුළු එකතූකිරීම්				613,140

1.2.2 පරිගණක

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
ලේකම් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	තො.තා. යටිතල පහසුකම් සහ ආරක්ෂිත Wifi ජාල සම්බන්ධතා විසඳුම	1	37,350,317	37,350,317
ලංකා අධ්‍යාපන හා පර්යේෂණ ජාලය	ඕල් ඉන් වන් වීඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ විසඳුම	1	1,496,152	1,496,152
බෙස් එච්පී (පුද්ගලික) සමාගම	එච්පී ප්‍රෝබ්‍රක් 450 G10 ලැප්ටොප් පරිගණකය	8	271,400	2,171,200
මුළු එකතූකිරීම්				41,017,669

1.2.3 අනෙකුත් වත්කම්

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
මාෂල් ට්‍රේඩ්- සමාගම	ජ්ලාස්ටිෂෙල් ටෑංකිය	2	10,488	20,976
ටුල්මාර්ට්	0.5 HP වතුර පොම්පය	1	26,160	26,160
ශිෂ්‍ය සංගමය	ජල බෙදුම් උපකරණය	1	40,000	40,000
මුළු එකතූකිරීම්				87,136

1.2.4 රසායනාගාර උපකරණ

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව

ලිස්ටෙක් හෝල්ඩින්ග්ස් (පුද්) සමාගම	රැහැන් රහිත නැවත ආරෝපණය කළ හැකි ඉලෙක්ට්‍රික් ඩ්‍රිල් එක	1	79,925	79,925
මාර්ල්බෝ වෙළඳ සමාගම	මල්ටි මීටරය	1	38,200	38,200
හෙම්සන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම	අනේ ගෙන යා හැකි ක්ලෝරීන් මීටරය	1	284,605	284,605
මහාවාරිය වොමනෝරි කවකාමි-වොයාමා ප්‍රාන්ත විශ්ව විද්‍යාලය	භ්‍රමණ වාෂ්පකාරකය	1	2,000,000	2,000,000
මහාවාරිය වොමනෝරි කවකාමි-වොයාමා ප්‍රාන්ත විශ්ව විද්‍යාලය	UV-VIS වර්ණාවලීක්ෂ ඡායාරූප මීටරය	1	5,000,000	5,000,000
මහාවාරිය වොමනෝරි කවකාමි-වොයාමා ප්‍රාන්ත විශ්ව විද්‍යාලය	පරමාණුක අවශෝෂණ වර්ණාවලීක්ෂ ඡායාරූප මීටරය	1	4,000,000	4,000,000
මහාවාරිය වොමනෝරි කවකාමි-වොයාමා ප්‍රාන්ත විශ්ව විද්‍යාලය	අතිධ්වනික පිරිසිදුකාරකය	1	1,000,000	1,000,000
මහාවාරිය වොමනෝරි කවකාමි-වොයාමා ප්‍රාන්ත විශ්ව විද්‍යාලය	ICP-OES Optima 5300	1	6,500,000	6,500,000
මයික්‍රොටෙක් බයලොජිකල් (පුද්) සමාගම	තර්මල් සයික්ලර් (PCR)	1	1,631,350	1,631,350
සෝනිට්ලොජික් කම්පියුටර්ස් (පුද්) සමාගම	EB-E01 බිස්නස් ප්‍රොජෙක්ටරය	2	143,370	286,740
මුළු එකතුව				20,820,820

2 පුස්තකාල පොත් සහ උපාධි කබා
2.1 භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන වලින් මිලදී ගන්නා
2.1.1 ලද පුස්තකාල පොත්

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
සරසවි පොත්හල (පුද්) සමාගම	පුස්තකාල පොත්			624,371
සමුද්‍රා කොන්සෝලිඩේටඩ් (පුද්) සමාගම	පුස්තකාල පොත්			7,344
සරසවි පොත්හල (පුද්) සමාගම	පුස්තකාල පොත්			8,358
ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය	පුස්තකාල පොත්			3,422
ඩී. එස්. බුක් ඉන්ටර්නැෂනල්	පුස්තකාල පොත්			44,282
සරසවි පොත්හල (පුද්) සමාගම	පුස්තකාල පොත්			742,439
සරසවි පොත්හල (පුද්) සමාගම	පුස්තකාල පොත්			281,475
මුළු එකතුව				1,711,691

2.1.2 උපාධි කබා

සැපයුම්කරුගේ නම	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	එකතුව
ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	සෙනෙට් උපාධි කබා සහ හිස්පළඳනා	14	15,900	222,600
ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	ආචාර්ය උපාධියට අයත් උපාධි කබා සහ හිස් පළඳනාව	17	21,400	363,800
ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	ශාස්ත්‍රවේදී උපාධියට අයත් උපාධි කබා	26	4,800	124,800
ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	ශාස්ත්‍රවේදී උපාධියට අයත් හිස් පළඳනාව	15	3,900	58,500

ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	කුලපති සඳහා වන උපාධි කබාය	85	900	76,500
ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	පියාධිපතිවරු සඳහා වන උපාධි කබාය සහ හිස් ආවරණය	1	32,000	32,000
ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	ශාස්ත්‍රපති උපාධියට අයත් උපාධි කබාය සහ හිස් ආවරණය	2	19,000	38,000
ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	ශාස්ත්‍රවේදී උපාධියට අයත් හිස් ආවරණය	5	4,800	24,000
ටෝර්බෝ එන්ටර්ප්‍රයිසස්	ආචාර්ය උපාධියට අයත් උපාධි කබාය සහ හිස් පළඳනාව	50	900	45,000
මුළු එකතුව				985,200

ස්වයං මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

2024 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

1 උපාධි පාඨමාලා

විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් 2024 වර්ෂය තුළ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා, ඩිප්ලෝමා සහ උපාධි වැඩසටහන් පවත්වා ඇත. ඇතැම් වැඩසටහන් වර්ෂය තුළ අවසන් කර ඇති අතර ඇතැම් වැඩසටහන් තවමත් ක්‍රියාත්මක වේ. අවසන් කරන ලද වැඩසටහන්වල ලාභය විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් අනතුරුව විශ්වවිද්‍යාලය විසින් විශ්වවිද්‍යාලයේ පොදු කාර්ය පිටිවැය අයකරගෙන ඇති අතර ලාභයෙන් එකඟ වූ ප්‍රතිශතයන් අරමුදල් වෙත මාරු කර ඇත. වර්ෂය තුළ පවත්වන ලද සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා, ඩිප්ලෝමා සහ උපාධි වැඩසටහන් පිළිබඳ විශ්ලේෂණයක් පහත දැක්වේ

1.1 පැවැත්වෙන පාඨමාලා වල ආදායම් වියදම් විශ්ලේෂණය

සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා

පාඨමාලාවේ නම	2024 වසර තුළ ආදායම	2024.12.31 දිනට සමුච්චිත ආදායම	2024 වසර තුළ වියදම්	2024.12.31 දිනට සමුච්චිත වියදම්
වෙබ් අඩවි නිර්මාණකරණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2023	-	295,500	167,384	167,384
පාසල් හැර ගිය අය සඳහා ඉංග්‍රීසි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - 9 වන කණ්ඩායම	-	4,202,000	-	923,161
පාසල් හැර ගිය අය සඳහා ඉංග්‍රීසි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - 10 වන කණ්ඩායම	1,608,000	6,125,500	1,350,394	2,154,040
පාසල් හැර ගිය අය සඳහා ඉංග්‍රීසි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - 11 වන කණ්ඩායම	4,779,000	4,779,000	2,216,708	2,216,708
මැණික් සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2023	439,000	828,000	-	525,225
රොබෝ විද්‍යාව සහ ආර්ථිකයේ ක්‍රමලේඛනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2023	-	885,000	211,545	346,560
කෘෂි ව්‍යාපාර කළමනාකරණය - 2 වන කණ්ඩායම	-	255,000	1,280	1,280
තේ සහ රබර් නිෂ්පාදන තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	-	26,200	-	-
නැනෝ තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	-	13,600	-	-
තේ සහ රබර් බෝග කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	-	38,700	-	-
එකතුව	6,826,000	17,448,500	3,947,312	6,334,357

ඩිජිටල් මා පාඨමාලා

ඩිජිටල් මා පාඨමාලාවේ නම	2024 වසර තුළ ආදායම	2024.12.31 දිනට සමුච්චිත ආදායම	2024 වසර තුළ වියදම්	2024.12.31 දිනට සමුච්චිත වියදම්
කළමනාකරණ ඩිජිටල් මාව පළමු කණ්ඩායම	-	3,520,500	192,293	1,228,714
කළමනාකරණ ඩිජිටල් මාව දෙවන කණ්ඩායම	471,100	1,143,100	481,150	886,168
උපදේශන මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ඩිජිටල් මාව පළමු කණ්ඩායම	-	1,989,000	36,000	845,118
උපදේශන මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ඩිජිටල් මාව දෙවන කණ්ඩායම	277,500	1,956,500	545,551	592,409
උපදේශන මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ඩිජිටල් මාව පළමු කණ්ඩායම - සිංහල	1,875,000	1,875,000	579,167	579,167
ප්‍රජා නායකත්වය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාව පළමු කණ්ඩායම	-	2,372,000	316,990	1,347,207
වෘත්තීය ව්‍යාපාර පුහුණුකරණය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාව පළමු කණ්ඩායම	1,783,400	1,783,400	546,225	546,225
එකතුව	4,407,000	14,639,500	2,697,375	6,025,008

1.1 පැවැත්වෙන පාඨමාලා වල ආදායම් වියදම් විශ්ලේෂණය (Contd.)

උපාධි වැඩසටහන්

උපාධි වැඩසටහනේ නම	2024 වසර තුළ ආදායම	2024.12.31 දිනට සමුච්චිත ආදායම	2024 වසර තුළ වියදම්	2024.12.31 දිනට සමුච්චිත වියදම්
BBM (බාහිර) උපාධි වැඩසටහන - පළමු කණ්ඩායම	1,870,500	14,043,230	1,088,366	6,969,871
BBM (බාහිර) උපාධි වැඩසටහන - 2වන කණ්ඩායම	3,125,750	22,764,800	1,292,104	4,855,410
BBM (බාහිර) උපාධි වැඩසටහන - 3වන කණ්ඩායම	366,250	12,748,250	2,810,989	3,959,243
BBM (බාහිර) උපාධි වැඩසටහන - 4වන කණ්ඩායම	529,000	529,000	11,800	11,800
BSc. (බාහිර) උපාධි වැඩසටහන - පළමු කණ්ඩායම	7,920,500	7,923,700	1,795,949	1,835,169
එකතුව	13,812,000	58,008,980	6,999,208	17,631,493

2

පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා

විශ්වවිද්‍යාලය විසින් දර්ශනපති, දර්ශනශූරී, ව්‍යාපාර පරිපාලනපති, තොරතුරු තාක්ෂණපති සහ පාරිසරික තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති ඇතුළු පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා කිහිපයක් සඳහා පහසුකම් සපයයි. දර්ශනපති සහ දර්ශන ශූරී (PhD) උපාධි ප්‍රධාන වශයෙන් පර්යේෂණ මත පදනම් වේ. ව්‍යාපාර පරිපාලනපති (MBA) සහ පාරිසරික තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධි සඳහා දේශන පාඨමාලා මෙන්ම පර්යේෂණ සංරචකයක් ද ඇතුළත් වේ.

පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවේ නම	2024 වසර තුළ ආදායම	2024.12.31 දිනට සමුච්චිත ආදායම	2024 වසර තුළ වියදම්	2024.12.31 දිනට සමුච්චිත වියදම්
ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය පළමු කණ්ඩායම	120,125	16,282,125	2,118,653	9,133,402
ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය දෙවන කණ්ඩායම	2,240,000	5,048,000	1,174,256	4,350,395
ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය තුන්වන කණ්ඩායම	2,689,000	8,603,000	2,371,044	3,898,585
ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය සිව්වන කණ්ඩායම	58,000	58,000	2,095	2,095

පාරිසරික තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය පළමු කණ්ඩායම	60,000	2,880,000	358,865	2,326,327
පාරිසරික තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය දෙවන කණ්ඩායම	-	1,596,350	705,045	1,123,409
තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය පළමු කණ්ඩායම	5,870,000	22,883,000	5,089,885	6,526,439
තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය දෙවන කණ්ඩායම	10,938,098	10,938,098	654,166	654,166
දර්ශනපති උපාධි වැඩසටහන්	149,500	4,306,000	68,905	445,310
ව්‍යවහාරික විද්‍යාව පිළිබඳ දර්ශන ශූරී උපාධි වැඩසටහන	-	179,000	-	-
එකතුව	22,124,723	72,773,573	12,542,914	28,460,128

- 3 ස්වයං-මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල අධ්‍යයන වර්ෂ ලීන් වර්ෂවලට වඩා වෙනස් බැවින්, ලීන් වර්ෂ අනුව වාර්ෂික ආදායම් සහ වියදම් වෙනුවට එක් එක් පාඨමාලාව සඳහා සමුච්චිත ආදායම් සහ වියදම් ගෙන ඇත.

වැඩසටහන් පිළිබඳ සාරාංශය සහ ව්‍යාපෘතිය අනුව පුනරාවර්තන වියදම

2024 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

වැඩසටහන	පුද්ගල පඩිනඩි - අධ්‍යයන සහ අනාධ්‍යයන	ගමන් වියදම්	සැපයුම්	නඩත්තු වියදම්	කොන්ත්‍රාත් සේවා	අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්	එකතුව
සාමාන්‍ය පරිපාලනය	115,369,638	273,854	16,233,886	17,435,990	222,656,202	18,240,201	390,209,771
සාමාන්‍ය පරිපාලනය	86,151,014	273,354	9,854,009	17,435,990	193,405,158	17,945,365	325,064,890
මූල්‍ය පරිපාලනය	14,499,334	500	854,867	-	327,777	288,336	15,970,813
ගබඩා සහ සැපයුම් සේවා	12,556,676	-	232,148	-	195,274	-	12,984,098
ආරක්ෂක සේවය	2,162,615	-	-	-	6,000	6,500	2,175,115
ප්‍රවාහන සේවා	-	-	5,292,862	-	28,721,993	-	34,014,855
අධ්‍යයන	993,603,672	1,305,428	40,936,092	815,998	7,204,733	24,873,019	1,068,738,943
විද්‍යා හා තාක්ෂණ පීඨය	330,949,297	32,520	1,198,527	170,384	2,180,259	5,247,268	339,778,256
කළමනාකරණ පීඨය	164,163,273	248,620	1,325,388	19,770	1,172,445	6,172,472	173,101,968
ANS සහ EAG පීඨය	340,890,417	662,396	32,512,564	269,075	2,660,445	9,445,193	386,440,091
තාක්ෂණ අධ්‍යයන පීඨය	129,421,423	353,572	2,503,369	331,203	1,180,203	3,081,117	136,870,887
වෛද්‍ය පීඨය	28,179,262	8,320	3,396,245	25,565	11,380	926,970	32,547,741
ඉගැන්වීම් සම්පත්	22,396,582	34,064	1,059,860	198,109	475,565	459,937	24,624,117
පුස්තකාල සේවා	22,396,582	-	979,870	9,800	408,565	19,540	23,814,357
අධ්‍යාපනික තාක්ෂණය	-	34,064	79,991	188,309	67,000	440,398	809,761
සුභසාධන සේවා	24,954,696	24,500	1,019,113	25,500	282,000	6,317,415	32,623,224

ශිෂ්‍ය හා කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	10,932,678	-	-	-	-	-	10,932,678
සෞඛ්‍ය සේවා	5,145,866	-	557,269	8,000	66,000	88,360	5,865,495
ශාරීරික අධ්‍යාපනය	8,876,152	24,500	461,843	17,500	216,000	6,229,055	15,825,050
නඩත්තු	9,489,538	3,825	2,555,283	1,692,359	77,865,755	14,947	91,621,707
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	9,489,538	3,825	2,555,283	1,692,359	65,300	14,947	13,821,252
විදුලිය	-	-	-	-	42,975,251	-	42,975,251
ජල සැපයුම	-	-	-	-	34,825,205	-	34,825,205
පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන	-	-	881,968	-	34,176	1,956	918,099
පශ්චාත් උපාධි ඒකකය	-	-	881,968	-	34,176	1,956	918,099
සහායක ක්‍රියාකාරකම්	-	-	56,973	-	91,378,799	-	91,435,772
නේවාසිකාගාර	-	-	56,973	-	91,378,799	-	91,435,772
එකතුව	1,165,814,127	1,641,671	62,743,176	20,167,956	399,897,229	49,907,475	1,700,171,633

6.11 විගණකාධිපති වාර්තාව

	ජාතික විගණන කාර්යාලය தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் NATIONAL AUDIT OFFICE	
මගේ අංකය எனது இல. } UPCG/BD/D/WU/2024/FS My No.	ඔබේ අංකය உமது இல. } Your No.	දිනය திகதி } 2025 මැයි 30 දින. Date
		Act.R. Act.B. F.n.a.pl. / 3 13/06/2025
උපකුලපති, උභව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය උභව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව සහතික කරන ලද ගිණුම සහ යථෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත. 0012 ඩබ්ලිව්.එම්.පී.ඒ.ලොන්සේකා නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති විගණකාධිපති වෙනුවට පිටපත් :- 01. ලේකම් - අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය 02. ලේකම් - මුදල්, ආර්ථික සංවර්ධන, ප්‍රතිපත්ති සම්පාදන, සැලසුම් සහ සංචාරක අමාත්‍යාංශය 03. සභාපති - විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව 		
දුරක 306/72, පොල්දර් පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව ☎ +94 11 2 88 70 28 - 34 දුරක. 306/72, පොල්දර් පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව ☎ +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk ✉ No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka. www.naosl.gov.lk 🌐		



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

UPCG/BD/D/UWU/2024/FS

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2025 මැයි 30 දින.

උපකුලපති

උච වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය.

උච වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියමිත අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

උච වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ යටහන්වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 107(5) උප වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාර විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත්කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, විශ්ව විද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ආයතයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) විශ්වවිද්‍යාලය විසින් හා විශ්වවිද්‍යාලයට එරෙහිව පවරා ඇති විභාග වෙමින් පවතින නඩු 03ක් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 08 හි 100 ඡේදය අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ආ) ජංගම තොරතුරු වත්කම් වල ඇතුළත් ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය (Quality Improvement Projects) යටතේ Strengthen Research වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ලැබී තිබූ රු.2,365,142 ක් වූ ශේෂය වර්ෂය තුළදීම සම්පූර්ණයෙන්ම ක්‍රමානුකූලව කර තිබුණ ද ඊට අදාළ ප්‍රතිපත්තිය මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ඇ) Centre of Excellence in Sustainable Tourism (CESTour) ව්‍යාපෘතිය හා පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී මිල දී ගෙන තිබූ පිළිවෙලින් වටිනාකම රු.3,701,180 ක් වූ E-Books හා වටිනාකම රු.855,500 ක් වූ Ultrasonic Probe Sonicator යන්ත්‍රය ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) සිංහරාජ ව්‍යාපෘති ප්‍රදාන අරමුදල් හා විශ්වවිද්‍යාලයේ අරමුදල් 10 ක පවතින මුදල් ආයෝජනය කිරීමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ඉපයූ රු.13,484,063 ක පොලී ආදායම වර්ෂයේ ආදායමක් ලෙස හඳුනාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළව ගෙවන ලද රු.1,281,480 ක විගණන ගාස්තු සමාලෝචිත වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගත කිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරික්තය එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබුණි. එසේම සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ විගණන ගාස්තු වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදනයන් සිදුකර නොතිබුණි.
- (ඊ) ආපනශාලාවේ සේවය කරන සේවකයින් වෙනුවෙන් විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලින් ගෙවීම් කරන ලද විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට අයවිය යුතු රු.11,154,355 ක මුදල අයවිය යුතු ලෙස ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (උ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රාග්ධන හා අයහාර වියදම් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු පිළිවෙලින් රු.780,290 ක් හා රු.932,085 ක් ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඌ) 2022 ඔක්තෝබර් 12 දින වැඩ නිම කර විශ්වවිද්‍යාලයට භාර දී තිබුණු රු.81,729,192 ක් වූ විකල්ප ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතියේ වටිනාකම ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම් යටතේ ගිණුම් ගත කර තිබුණද එය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 07 අනුව වාර්ෂිකව ක්ෂය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (එ) විකල්ප ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් බිල්පත් ගෙවීමට ප්‍රමාදවීම හේතුවෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුට ගෙවිය යුතු රු.5,078,042 ක ප්‍රමාද ගාස්තු ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඒ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ආදායම රු.22,544,423 ක් වුවද, විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු අනුව පශ්චාත් උපාධි ඒකකයේ එම ආදායම රු. 22,066,723 ක් වූයෙන් රු. 477,700 ක නොසැසඳීමක් පැවතුණි.

(ඔ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජනවාරි සිට නොවැම්බර් දක්වා කාලයට අදාළව ජංගම ගිණුම් 05 කට අදාළව එකතුව රු. 4,167,872 ක් වූ හඳුනා නොගත් තැන්පතු 129 ක් හඳුනාගෙන ආදායමට හැකිමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර, මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට, කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම් සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තවදුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි

ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, විශ්වවිද්‍යාලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය විශ්වවිද්‍යාලය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම් මත ගිණුම් තැබීම හා විශ්වවිද්‍යාලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුවෙන් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයාගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නාවූ බලපෑම ප්‍රබලවන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත් ව්‍යාජ

මහනුවීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහනුවීමෙන් වැනි හේතු නිසාවන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවේවිතව උචිත විගණන පරිසාරි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලයේ අබණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ අබණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අබණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇතිබව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම් අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා විශ්වවිද්‍යාලය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(අ)(iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම් තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට විශ්වවිද්‍යාලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර විශ්ව විද්‍යාලයට අදාළ යම් ලිඛිත නීතියකට හෝ විශ්ව විද්‍යාලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයට යොමුව

අනුකූල නොවීම

(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 571 විවිධ ඉදිකිරීම්, සැපයුම් හා සේවා සඳහා ගෙවීමේ දී රඳවා ගන්නා ලද ඒකතුව රු.23,953,831 ක් වූ කල් ඉකුත් වූ අතර අවුරුද්ද 54 ක් මුදල් රෙගුලාසි අනුව නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහය

(i) V පරිච්ඡේදයේ 7.6 හා 7.8 වගන්ති

2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට බැඳුම්කර ගිවිසුම් කඩකිරීම් හේතුවෙන් ආචාර්යවරුන් 13 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.106,248,535 ක් අයකරගැනීමටත්, ඔවුන් සේවය අතහැර ගියා සේ සළකා කටයුතු කළ යුතු බවට බලධාරීන් දැනුවත් කිරීමටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ii) VII පරිච්ඡේදයේ 6.1 වගන්තිය

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතියකින් තොරව විශ්වවිද්‍යාල කාර්යමණ්ඩලයේ 126 දෙනෙකු වෙනුවෙන් ගෙවල් කුලී ලෙස සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.8,759,354 ක් ඇතුළුව 2017 ජනවාරි 01 සිට

	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා එකතුව රු.89,140,826 ක් ගෙවා තිබුණි.
(iii) VII පරිච්ඡේදයේ 7.3(ආ) වගන්තිය හා 2019 නොවැම්බර් 25 දිනැති අංක 09/2019 දරන ආයතන චක්‍රලේඛ ලිපියෙහි 1.i වගන්තිය	විශ්වවිද්‍යාලය සතු නිල නිවාස ලබා දීමේ දී නිලධාරියාගේ මාසික මූලික වැටුපෙන් සියයට 10 කට සමාන මුදලක් අය කිරීම වෙනුවට විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පනවාගත් අතුරු ව්‍යවස්ථා මත නිල නිවාස කුලී අයකිරීම හේතුවෙන් උපකුලපතිවරයා ඇතුළු නිලධාරීන් 69 දෙනෙකුගෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු. 4,587,777 ක් අඩුවෙන් නිල නිවාස කුලී අයකරගෙන තිබුණි.
(ඈ) 2015 නොවැම්බර් 17 දිනැති අංක 15/2015 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය	සත්ත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම, ව්‍යවහාරික විද්‍යා, කළමනාකරණ සහ තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨයන් හි 2023/2024 අධ්‍යයන වර්ෂයේ පළමු සමාසිකයේ අවසන් විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමේ දී නියමිත කාලය ඉක්මවා මාස 05 සිට 07 දක්වා කාලයක් ප්‍රමාද වී තිබුණි. දෙවැනි සමාසිකයේ පළමු, දෙවන හා තෙවන වසර විභාග පවත්වා 2025 මාර්තු 31 දින වන විට ප්‍රමාද කාලය මාස 06 ක් ඉක්මවා තිබුණ ද ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඈ) 2024 ජනවාරි 10 දිනැති අංක 01/2024 දරන ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛයේ 4.3 ඡේදය	භාණ්ඩාගාර අනුමැතියකින් තොරව මාසික කුලී පදනම මත ලබාගත් වාහන 18 ක් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජනවාරි සිට අගෝස්තු 31 දින දක්වා එකතුව රු.19,910,057 ක කුලී ගෙවා තිබුණි.
(ඉ) 2017 අප්‍රේල් 19 දිනැති අංක 03/2017 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය	අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයේ පැමිණීම හා පිටවීම ඇතිලී සලකුණු යන්ත්‍ර සටහන් මගින් තහවුරු කර නොගෙන සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී වැටුප් හා දීමනා ලෙස රු.1,165,814,127 ක් ගෙවා තිබුණි.

- (ඊ) 2019 ජූලි 25 දිනැති අංක SC&PMU/Grant/19 හා 2020 අගෝස්තු 14 දිනැති අංක SC&PMU/Grant/20 දරන විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ ලිපි සහ 2020 ඔක්තෝබර් 02 දිනැති අංක ERD/AE/GEN/16 දරන මුදල් අමාත්‍යාංශ ලිපිය මහා භාණ්ඩාගාරයේ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අනුදැනුම හා එකඟතාවයකින් තොරව විදේශ ප්‍රදාන මත ව්‍යාපෘති 06 ක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු අතර ඉන් ව්‍යාපෘති 03 ක් සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී රු. 53,323,221 ක විදේශ ප්‍රදාන හා වෙනත් විදේශ ව්‍යාපෘති 02 ක් මගින් රු. 22,822,930 ක් වටිනා භාණ්ඩ සෘජුවම විශ්වවිද්‍යාලයට ලැබී තිබුණි.
- (උ) 2023 ජනවාරි 18 දිනැති අංක BD/ HRD/ 126/214/19/2023 දරන භාණ්ඩාගාර ලේකම් විසින් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් අමතන ලද චක්‍රලේඛ ලිපියේ 5 වන ඡේදය බැඳුමකර ගිවිසුම් උල්ලංඝනය කිරීම මත ආචාර්යවරුන් 10 දෙනෙකුගෙන් 2023 හා 2024 වර්ෂවල දී අයකරගෙන තිබුණු රු.25,525,852 ක් භාණ්ඩාගාරය වෙත යැවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඌ) 2009 සැප්තැම්බර් 01 දිනැති අංක DMA/2009(2) දරන කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ චක්‍රලේඛය සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ධාරණ අගය රු.3,684,088,688 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධයෙන් යාවත්කාලීන කරන ලද ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.
- 2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.
- 2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සම්පත් සකසුණුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතීන් වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.
- 2.3 අනෙකුත් කරුණු
- (අ) 2022/2023 හා 2023/2024 අධ්‍යයන වර්ෂ සඳහා උපාධි පාඨමාලා 16 ක් වෙනුවෙන් සිසුන් 3328 ක් ලියාපදිංචි කර ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබා දී තිබුණ ද, සිසුන් 2645 දෙනෙකු පමණක් ලියාපදිංචි වී තිබීම හේතුවෙන් සම්ස්ථ ධාරිතාවය උපයෝජනය කර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි. ඒ අනුව, එය අපේක්ෂිත ශීඝ්‍ර සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස ලියාපදිංචි නොවූ ශීඝ්‍ර සංඛ්‍යාව සියයට 21 ක් වූ අතර උපාධි පාඨමාලා සඳහා කිසිදු විදේශ සිසුවෙකු බඳවා ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

- (ආ) විශ්වවිද්‍යාලය සතු නේවාසිකාගාර පහසුකම් ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් සිසුන් 2287 න් සිසුන් 1783 දෙනෙකු සඳහා කුලී පදනම් මත නේවාසිකාගාර 64 ක් ලබාගෙන වාර්ෂික කුලිය ලෙස රු. 87,354,376 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී වැයකර තිබුණි. නව ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර ඉදිකිරීමට අවධානය යොමු නොවීම හේතුවෙන්, 2008 ජනවාරි සිට සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දක්වා වැය කර තිබුණු නේවාසිකාගාර කුලී වියදම් එකතුව රු. 376,153,028 ක් වූ අතර එම සෑම නේවාසිකාගාරයක් සඳහාම ආරක්ෂක සේවා, සනීපාරක්ෂක සේවා මෙන්ම ජලය, විදුලිය යන වෙනත් උපයෝගීතා සේවාවන් ද ලබා දීමට සිදු වී තිබුණි.
- (ඇ) පුහුණු තාක්ෂණික නිලධාරී II ශ්‍රේණිය “ආ” කාණ්ඩයේ තනතුරකට 2016 අප්‍රේල් 01 දින විශ්වවිද්‍යාලයට පත්වීම ලද අයදුම්කාරියක් විසින් ඉදිරිපත් කර තිබුණු අධ්‍යාපන සහතික නියමිත කාලය තුළ සනාථ කර ගැනීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් එම සහතික ව්‍යාජ සහතික බව හඳුනාගැනීම සඳහා 2021 ඔක්තෝබර් දක්වා කාලයක් ගත වී තිබුණි. සුදුසුකම් නියමිත කාලය තුළ සනාථ කර ගැනීමකින් තොරව අදාළ නිලධාරියා සඳහා අඛණ්ඩව එනම් නිලධාරියා පත් වූ දින සිට 2020 ඔක්තෝබර් දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය සඳහා රු.3,275,787 ක වැටුප් හා දීමනා ගෙවීමට අදාළව වගකිව යුතු නිලධාරීන් හඳුනාගෙන විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට වූ අලාභය එම පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගැනීමටත් ඔවුන් වෙනුවෙන් අවශ්‍ය වනාය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමටත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2016 මාර්තු 30 දිනැති අංක UGC/IDD/GEN/01 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සභාපතිවරයාගේ ලිපිය අනුව 2017 දෙසැම්බර් 06 දින සිට ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය සඳහා විග්‍රාමික පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස්වරයකු බඳවා ගෙන තිබූ අතර ගෙවීම් කිරීමේ දී 2018 ජූලි 18 දිනැති අංක 3/2018 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයට පටහැනිව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා එකතුව රු. 4,128,333 ක් දීමනා වශයෙන් ගෙවා තිබුණි. ඉඩම් අත්පත්කර ගැනීමේ කටයුතු ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත පැවරී තිබිය දී අතිරේක නිලධාරියෙකු බඳවාගෙන විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට පාඩුවක් සිදුකර තිබුණි.
- (ඉ) උසස් අධ්‍යාපන ව්‍යාප්තිය සහ සංවර්ධනය වෙතුවත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය (AHEAD) යටතේ කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් ආචාර්ය උපාධිය හැදෑරීම සඳහා රු. 35,729,187 ක් වැය කර තිබූ කම්කරුවා වරුන් 04 දෙනෙකු සේවය අතහැර යාම හේතුවෙන් ඔවුන් වෙනුවෙන් වැය කළ මුදල නිශ්කාර්ය වියදමක් බවට පත් වී තිබුණි.
- (ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්ථිර අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු පිළිවෙලින් 86 ක් හා 77 ක් ද, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය හා වෛද්‍ය පීඨය සඳහා අනුමත තාවකාලික අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු පිළිවෙලින් 05 ක් හා 03 ක් ද පුරප්පාඩුව පැවති අතර අනෙකුත් පීඨයන්හි අනුමත තාවකාලික අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල තනතුරු 13 ක අතිරික්තයක් පැවතුණි.

(උ) නැවත පුවත්පත් දැන්වීම් පළකර අයදුම්පත් කැඳවිය යුතු බවට විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව දැනුම් දී තිබිය දී, කළමනාකරණ අධ්‍යයන පීඨයේ English Language & Linguistics විෂයය සඳහා තෙවන කාණ්ඩය යටතේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කළ අයදුම්කරුවන් දෙදෙනෙකු කට්ටිකාරිය (තාවකාලික) තනතුර සඳහා 2024 ජනවාරි 16 දින බඳවාගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු. 1,924,338 ක් වැටුප් හා දීමනා ගෙවා තිබුණු අතර English Language & Education විෂයය සඳහා අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය බඳවා ගැනීමේ දී සුදුසුකම් සහිත පළමු කාණ්ඩයට අයත් අයදුම්කරුවන් සිවිය දී දෙවන කාණ්ඩය යටතේ වූ අයදුම්කරුවෙකු 2024 මාර්තු 15 දින සිට කට්ටිකාරිය (තාවකාලික) තනතුර සඳහා බඳවාගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු. 791,560 ක් වැටුප් හා දීමනා ගෙවා තිබුණි. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා ආයතන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 08/2005 හා 17/2017 හි විධිවිධාන පරිදි ඒ සඳහා වූ විශේෂ සාධාරණීකරණ හේතූන් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කර ඊට අදාළ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.

(උආ) මූලික සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර නොතිබුණු අයදුම්කරුවෙකු 2008 සැප්තැම්බර් 05 දින ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී තනතුරට බඳවාගෙන තිබුණු අතර පත්වීමට අදාළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා සේවා පළපුරුද්ද සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබුණු සහතිකවල නිරවද්‍යතාවය හා පත්වීම් ලිපියෙහි සඳහන් කොන්දේසි සපුරා ඇති බවට සනාථ කර ගැනීමකින් තොරව 2012 ජූලි 13 දින සිට ඔහුගේ සේවය ස්ථිර කර තිබුණි. ඔහු 2019 ඔක්තෝබර් 07 දින සිට නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී තනතුරට උසස්කර, එදින සිට එම තනතුරේ ස්ථිර කිරීමටත් කටයුතු කර තිබුණි. තවද මෙම නිලධාරියා සඳහා 2008 ඔක්තෝබර් 15 දින සිට සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දක්වා කාලපරිච්ඡේදය වෙනුවෙන් වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් රු. 25,658,781 ක් ගෙවීමටත්, අංක 01/2016 වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛය යටතේ සහනදායී කොන්දේසි මත සියයට 50 ක බදු නිදහස් ඇමරිකානු ඩොලර් 30,000 ක් වටිනා මෝටර් වාහනයක් ආනයනය හෝ මිල දී ගැනීම වෙනුවෙන් වාහන බලපත්‍රයක් ලබා දීමටත්, විදේශ පුහුණු හා රැස්වීම් සඳහා සහභාගි වීමේ අවස්ථා ඇතුළු පහසුකම් සලසා දීමටත් විශ්වවිද්‍යාලය විසින් කටයුතු කර තිබුණි.

(උභ) 2009 මාර්තු 02 දින සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා බඳවාගෙන තිබුණු නිලධාරියක පරිවාස කාලය තුළ අවශ්‍ය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ නොකිරීම හේතුවෙන් 2017 මාර්තු 02 දින සේවයෙන් ඉවත් කර, එදින සිට 2018 ජූලි දක්වා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුරේ පිහිටුවා මාසිකව රු. 51,130 ක දීමනාවක් ගෙවීම් කර තිබුණි. ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා 2018 වර්ෂයේ දී සිදු කළ විවෘත බඳවා ගැනීම් යටතේ 2010 අප්‍රේල් 23 දිනැති අංක 921 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය පරිදි සුදුසුකම් සපුරා නොතිබුණු මෙම නිලධාරියා 2018 අගෝස්තු 01 දින සිට සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා පත් කර, 2021 අගෝස්තු 01 දින සිට ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා පත් කිරීමටත් 2022 මාර්තු 02 දින සිට වැඩබලන පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා පත්කිරීමටත් කටයුතු කර තිබුණි. තවද, 2018 අගෝස්තු සිට

සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දක්වා රු. 21,423,102 ක් වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් ගෙවා තිබුණු අතර නිල නිවාස, මාසික කුලී පදනම යටතේ ලබාගත් නිල වාහනයක් සහ ඉන්ධන දීමනා ලබා දී තිබුණි. නැවත බඳවා ගන්නා අවස්ථාව වන විට බැඳුම්කර ගිවිසුම කඩකිරීම හේතුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලයට ගෙවිය යුතුව තිබුණු රු. 5,491,082 ක මුදලින් රු. 1,372,770 ක් පමණක් අයකර ඉතිරිය වූ රු. 4,118,312 ක් සඳහා 2014 මාර්තු 24 දිනැති අංක 03/2014 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය අනුව නැවත බැඳුම්කර ගිවිසුමක් ඇති කර ගැනීමටත් කටයුතු කර තිබුණි.

(ඒ) ප්‍රස්තකාලාධිපති තනතුරේ වැඩ බලන නිලධාරියාගේ නිල රථය ලෙස මාසික කුලී පදනම මත ලබා ගත් මෝටර් රථයක් ලබා දී තිබුණු අතර 2023 ඔක්තෝබර් 07 දින නිලධාරියා විසින් පෞද්ගලික කටයුත්තක් සඳහා අනවසරයෙන් යාපනය දක්වා යාමේ දී සිදු වූ අනතුර හේතුවෙන් රු. 2,267,845 ක අලාභයක් තක්සේරු කර තිබුණි. එම අලාභය ප්‍රතිපූරණය කිරීම රක්ෂණ ආයතනය ප්‍රතික්ෂේප කර තිබීම හේතුවෙන් වාහන හිමිකරු එම අලාභය අයකර ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයට එරෙහිව නඩු පවරා තිබුණි. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV පරිච්ඡේදයේ 6.4, 6.5 වගන්තියේ විධිවිධානයන් හා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී පනතේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 104(1) විධිවිධානයන් නොසලකා හැර 2024 ජූලි 15 දින සිට අදාළ නිලධාරියා වෙත සජීව වාර්ෂික නිවාඩු අනුමත කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලය කටයුතු කර තිබුණි. අනතුරට අදාළ වගකිව යුත්තන් නිශ්චය කිරීම සඳහා වූ පරීක්ෂණ 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ආරම්භ කර නොතිබුණි. එමෙන්ම, නිලධාරියාගේ ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා මාසික කුලී පදනමින් ලබාගත් වාහනයක් හා වෙනත් කුලී රථ යෙදවීම වෙනුවෙන් අනතුර සිදු වූ දින සිට 2024 ජූලි 15 දින දක්වා රු. 2,341,066 ක් වැය කර තිබුණි.

H. P. M. M.
වි.පී.බී.බී. බර්මසා
විගනායකාධිපති (වැ.බ.)

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව සඳහා පිළිතුරු

1.2

(අ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ වේ.

විශ්වවිද්‍යාලය විසින් හා විශ්වවිද්‍යාලයට එරෙහිව පවරා ඇති මේ වන විටත් විභාග වෙමින් පවතින නඩු කටයුතු 03ක් සම්බන්ධයෙන් 2024 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් තුළ හෙළිදරව් කිරීමේදී මඟ හැරී ඇත. ඒ සම්බන්ධ තොරතුරු හෙළිදරව් කිරීමට අදාළ කටයුතු සිදු කරනු ඇත.

(ආ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ජංගම නොවන වත්කම් වල ඇතුළත් වර්ෂයට අදාළ පර්යේෂණ වියදම සම්පූර්ණයෙන් ක්‍රමක්ෂය කර ඇති අතර ක්‍රමක්ෂය ප්‍රතිපත්තිය මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව් කිරීමට ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ නොවේ.

CESTour ව්‍යාපෘතිය තවදුරටත් ක්‍රියාත්මකව පැවතීම හේතුවෙන් 2024 වර්ෂයේදී මිලදී ගන්නා ලද E-Books වටිනාකම අස්පාශ්‍ය වත්කම් ලෙස ප්‍රාග්ධනික කර නොමැත. අදාළ ව්‍යාපෘතිය සම්පූර්ණ කිරීමේ සහතිකය නිකුත් කළ පසු එම ව්‍යාපෘතියට අදාළ වත්කම් විශ්වවිද්‍යාලයට පවරා ගෙන වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් කරනු ඇත.

(ඈ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ නොවේ.

සිංහරාජ ව්‍යාපෘති ප්‍රදාන සහ විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන විශේෂිත අරමුදල් වලට අදාළව ආරම්භ කර ඇති ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා වන පොළීය අදාළ ව්‍යාපෘති ගිණුමට සහ විශේෂිත අරමුදල් ගිණුම්වලට බැර කරනු ලැබේ. එම පොළී ආදායම විශ්වවිද්‍යාලයේ විවිධ ආදායම් යටතේ ගිණුම්ගත නොකරයි. සිංහරාජ ව්‍යාපෘතියට අදාළව ලද පොළී ආදායමෙන් එම ව්‍යාපෘතියට අදාළ නිශ්චිත වියදම් (පර්යේෂණ සහකාර වැටුප්) මූල්‍ය කමිටුව විසින් අනුමත කරන ලද අයවැය ලේඛනයට අනුකූලව දරනු ලබයි.

(ඉ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ වේ.

(ඊ). ආපනශාලාව පිටත පිරිසිදු කිරීම විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සිදු කළ යුතු බැවින් ඔවුන් වෙනුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලය ගෙවීම් කළ යුතු වේ. එබැවින් ඔවුන් සඳහා කළ ගෙවීම් නිවැරදි වේ. එසේම විශ්වවිද්‍යාල අරමුදල සඳහා අයකරගත යුතු බවට විමසුමේ දක්වා ඇති රු. 11,154,355 ක ශේෂයෙන් රු. 3,279,892 ක් ආපනශාලාව පිටත පිරිසිදු කිරීමට යෙදවූ සේවකයින් සඳහා කරන ලද ගෙවීම් වන අතර එම ප්‍රමාණය රු. 11,154,355 ක ශේෂයෙන් අඩු විය යුතුය.

ආපනශාලා වල ඉවුම් පිහුම් කටයුතු සඳහා ලබා දී තිබූ සේවකයින් සඳහා කරන ගෙවීම් 2024 පෙබරවාරි 20 දින සිට අත්හිටුවන ලද අතර එතෙක් සිදු කරන ලද ගෙවීම් නැවත අය කර ගැනීමට අදාළ පාර්ශවයන් වෙත දැනුම් දුන් නමුත් ඔවුන් විසින් එය නැවත ගෙවීම ප්‍රතික්ෂේප කර ඇත. එබැවින් ඒ සම්බන්ධ ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

මෙම මුදල ආපනශාලා හිමිකරුගෙන් අය කර ගැනීමට ගිවිසුම් ප්‍රකාරව නොහැකි වීම මත එය ලැබිය යුතු ආදායමක් ලෙස ගිණුම් ගත නොකරන ලදී.

(ඌ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ නොවේ.

UWU/FD/R/2024/53 දරණ 2024.12.19 දිනැති ලිපිය මගින් විශ්වවිද්‍යාලයේ සියළුම අංශ වෙත 2024.12.31 දිනට අදාළව ගෙවිය යුතු සියළුම ශේෂයන් පිළිබඳව තොරතුරු කැඳවීමක් කරනු ලැබුවද, 2025.01.10 දින වන තෙක් මෙම ප්‍රාග්ධන වැඩ සඳහා ගෙවිය යුතු අවසන් බිල්පත් වටිනාකම නිශ්චිතව තීරණය නොකිරීම හේතුවෙන් 2024 වර්ෂයට අදාළව විවිධ ණයහිමියන් යටතේ අදාළ ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමක් සිදු නොකරන ලදී.

(ඌඟ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ නොවේ.

විකල්ප ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් දැරූ වියදම ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩි දියුණු කිරීමට අදාළ පිරිවැයක් බැවින් ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩි දියුණු කිරීම යටතේ ප්‍රාග්ධනික කරන ලදී.

(ඌඟ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ නොවේ.

විකල්ප ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතියේ බිල්පත් ගෙවීම් සම්බන්ධව විශ්වවිද්‍යාලය සහ කොන්ත්‍රාත්කරු අතර ප්‍රමාද ගාස්තු ගෙවීම සම්බන්ධ ගැටලුව නිරාකරණය කර ගැනීම සඳහා පත්කරගනු ලැබූ ආරවුල් තීරකගේ නිර්දේශ සම්බන්ධයෙන් 2025.02.28 දින රැස් වූ විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලක සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබුවේ නීතිපති උපදෙස් ලබා ගෙන මේ සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි නීතිමය කටයුතු සිදු කිරීම ආරම්භ කරන ලෙසයි. ඒ අනුව ප්‍රමාද ගාස්තු ගෙවීම සම්බන්ධ අවසන් තීරණයක් පාලක සභාව විසින් ගෙන නොතිබීම හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ එම ප්‍රමාද ගාස්තුව වෙනුවෙන් වෙන් කිරීමක් සිදු කිරීමට කටයුතු නොකරන ලදී.

(ඌඟ). පශ්චාත් උපාධි ඒකකය මගින් විගණනයට ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු අනුව 2024 වර්ෂයේ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ආදායම සහ 2024 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇති පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ආදායම අතර වෙනසට හේතු වී ඇත්තේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇති පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ආදායම තුළ අධ්‍යයන පිටපත් සඳහා ලැබීම් (Academic Transcript), කල් ඉකුත් වූ චෙක්පත් නැවත ආදායම් ලෙස වාර්තා කිරීම් සහ ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා ලද පොලී ආදායම් අන්තර්ගත වීමයි. එහි ඇතුළත් ස්ථාවර තැන්පතු පොලී ආදායම් රු.394, 965.76 නිවැරදිව ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඌඟ). මෙහි සඳහන් ජංගම ගිණුම් 05ට අදාළව තැන්පත් කරන ලද එහෙත් නිශ්චිතව හඳුනා නොගත් තැන්පතු තුළ වූ යම් ප්‍රමාණයක හඳුනාගත් තැන්පතු 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබිය යුතු ආදායම් ලෙස ගිණුම්ගත කරන ලදී. එසේ හඳුනා ගැනීමට නොහැකි වූ තැන්පතු 2025 වර්ෂයේ අනෙකුත් ආදායම් ලෙස ගිණුම්ගත කරන ලද අතර එයින් හඳුනා ගැනීමට නොහැකි වූ තැන්පතු ඉදිරියේ දී ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

2.2.2

(අ). විවිධ ඉදිකිරීම්, සැපයුම් හා සේවා ලබා ගැනීමේදී අතරැදවූම් වශයෙන් රඳවාගෙන තිබෙන රු. 23,953,831ක අතරැදවූම් මුදල් සඳහා අදාළ සැපයුම්කරුවන්ට 2024 වර්ෂයේ නැවතත් සිහිකැඳවීම් ලිපි

යවා ඇති අතර ඒ සඳහා ප්‍රතිචාර දක්වන සැපයුම්කරුවන් හට නිදහස් කිරීමට කටයුතු කරන අතර ඉතිරිය රාජ්‍ය ආදායමට බැර කරනු ලැබේ.

(i) බැඳුම්කරුවන්ට ලිපි යවන අවස්ථාවේදී ඇපකරුවන්ට හා විදේශ රටවල තානාපති කාර්යාල වෙත දැනුම්දීම් කර ඇත.

(ii) උාව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය කැබිනට් පත්‍රිකා අංක 2004/ED/HE/45 ප්‍රකාරව විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් හා කාර්යමණ්ඩලය සඳහා නවාතැන් පහසුකම් සලසා දෙමින් විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසු සංවර්ධනය උදෙසා ඔවුන්ගේ දායකත්වය ලබා ගැනීමට ආරම්භයේ සිටම කටයුතු කරන ලදී. මුල් අවස්ථාවේදී ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියට අනුව නේවාසිකාගාර ලබා දුන් අතර සේවක සංඛ්‍යාව වර්ධනය වීමත් සමඟ ප්‍රායෝගිකව එය සිදු කිරීම අපහසු වූ බැවින් විශ්වවිද්‍යාලයේ නිවාස කමිටුවේ නිර්දේශ මත පාලක සභාව විසින් ගත් තීරණයක් අනුව 2017 වසරේ සිට නේවාසිකාගාර ලබා දීම වෙනුවට සේවක සේවිකාවන් සඳහා යම් සීමාවන් මත ඔවුන් විසින් ගෙවනු ලබන නිවාස කුලියෙන් කොටසක් ප්‍රතිපූර්ණය කරන ලදී. මෙය වැටුප් සමඟ ගෙවනු ලබන දීමනා ගණයට අයත් නොවන විශ්වවිද්‍යාල පනතට අනුව විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවට ලබා දී ඇති බලතල ප්‍රකාරව පාලක සභා අනුමැතියට යටත්ව ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන වියදමක් වන අතර මෙම ගෙවීම වාර්ෂික අයවැය ලේඛනයේද ඇතුළත්වන වියදමක් වේ.

2022 දෙසැම්බර් මස 22 වන දින පැවති 66 වන විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේදී මෙම ගෙවීම දීමනාවක් නොවන බවත්, ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමක් බවත් හඳුනා ගන්නා ලදී. එය 2024 මාර්තු මස 28 දින පැවති 67 වන විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේදී සම්මත කරන ලදී.

(iii) විශ්වවිද්‍යාලයේ උපකුලපති ඇතුළු නිලධාරීන් (Officers) සඳහා උපකුලපති නිවස, ජ්‍යෙෂ්ඨ නිල නිවාස 06ක් සහ කාර්ය මණ්ඩල නිල නිවාස ලෙස කාර්ය මණ්ඩල සඳහා නේවාසිකාගාර සපයනු ලැබේ. එසේම උපකුලපතිතුමාගේ නිවස ඔහුගේ පුද්ගලික පරිහරණය සඳහා පමණක් නොව විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා පැමිණෙන තානාපතිවරුන්, අනෙකුත් විශ්වවිද්‍යාල වල උපකුලපතිවරුන් හා රාජ්‍ය නායකයන් යන සියළු දෙනාගේ නවාතැන් පහසුකම් වෙනුවෙන් ද වෙන් කර ඇත. ජ්‍යෙෂ්ඨ නිල නිවාස වල පදිංචි නිලධාරීන් සඳහා මේ වන විට නිවාස කමිටුවේ නිර්දේශ හා පාලක සභාවේ අනුමත නිවාස කුලිය අයකරනු ලැබේ. එය මසකට රු. 2,000.00 කි.

Studio Apartment නිවාස, සංකීර්ණයේ පදිංචි නිලධාරීන්ගෙන් සහ සේවක මණ්ඩලයේ සියළු නිලධාරීන්ගෙන් මසකට රු.1,000.00 ක මුදලක් ද නිවාස කමිටුවේ නිර්දේශය මත හා පාලක සභාවේ අනුමැතිය මත අය කරනු ලබයි.

මේ ආකාරයට නිවාස ලබා දීම වෙනුවෙන් විශ්වවිද්‍යාල වක්‍ර ලේඛ ප්‍රකාරව නොවුනද විශ්වවිද්‍යාලය පවත්වාගෙන යාමේ අවශ්‍යතාවය මත නිවාස කමිටුවේ හා පාලක සභාවේ අනුමැතිය මත අය කිරීම් සිදු කරයි. මේ ආකාරයට කටයුතු සිදු කරනු ලබනුයේ විශ්වවිද්‍යාලයේ පැවැත්ම සඳහාත් සංවර්ධනය සඳහාත් සේවක මණ්ඩලය රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතාව මත වේ.

(ආ). විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසුන් වැඩි වීමට සාපේක්ෂව අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රමාණවත් නොවීම, ඉල්ලා අස්වූ කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවට හෝ බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීමට ඉඩ ලබා නොදීම, දැනට සේවය කරන කාර්ය මණ්ඩලයට වැඩ අධික වීම වැනි හේතූන් මත බාහිර කටිකාවාර්යවරුන්ගේ සේවය ලබා ගැනීමට සිදු විය. ඔවුන් මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර පරීක්ෂා කරනුයේ ඔවුන්ගේ අනෙකුත් අධ්‍යයන කර්‍යන් නිම වූ පසු බැවින් විභාග ප්‍රතිඵල නියමිත කාලය තුළ නිකුත් කිරීමට නොහැකි වී ඇත.

එසේම එක් කටිකාවාර්යවරයකුට වැඩි ප්‍රශ්න පත්‍ර සංඛ්‍යාවක් පරීක්ෂා කිරීමට සිදු වීම හා විෂයන් සුළු ප්‍රමාණයක විභාග ප්‍රතිඵල ප්‍රමාදය සමස්ත ප්‍රතිඵල නියමිත කාලය තුළ නිකුත් කිරීමට නොහැකි වීමට හේතු වී ඇත.

(ඇ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ නොවේ.

විශ්වවිද්‍යාල කටයුතු සඳහා වාහන මිලදී ගැනීමට මහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබා ගැනීමට ඉල්ලීම් කළ අතර ඒ සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් කුලී පදනම මත වාහන පාවිච්චි කරන ලෙස අවසර ලබා දී ඇත. (ඇමුණුම 02)

(අඬ). අනායාසන කාර්යය මණ්ඩලය පැමිණීමේදී හා පිටවීමේදී ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍රය භාවිතා කරනු ලබයි.

විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය තුළ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් සඳහා අත්සන් කිරීමේ ලේඛනයක් හෝ ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍රය භාවිතා කිරීම සිදු නොවන අතර, අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අධ්‍යයන වර්ෂය ආරම්භයේදී දේශන සඳහා දෙනු ලබන කාල සටහන් වලට අනුකූලව එම නිලධාරීන් විසින් දේශන කටයුතු පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. එම දේශන වාර්තා අධ්‍යයන අංශය තුළ ලේඛන ගත වන අතර සෑම මසකම අවසානයේ දී වැටුප් හා වේතන ගෙවීමට පෙර වැටුප් අංශය මගින් අදාළ අධ්‍යයන අංශ ප්‍රධානීන්ගෙන් අදාළ අධ්‍යයනයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් සේවයේ නියුක්ත බවට තහවුරුවක් ලබා ගනී. එම තහවුරුව පදනම් කරගෙන අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් හා වේතන ගෙවනු ලබයි.

(ඉ). උක්ත කරුණෙහි ඇතුළත් විදේශ ප්‍රදාන මත ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2023 මාර්තු 27 දිනැති අංක ERD/SC/PSC/22 චක්‍රලේඛයේ 3(ii), 3(iii) සහ 3© අනුව කටයුතු කොට ඇති අතර අංක UWU/FD/R/2023/14 දරණ Submitting Information on Foreign Grants received to Uva Wellassa University for the Year 2022 මාතෘකාව යටතේ 2023 අප්‍රේල් 19 දිනැති ලිපිය මගින් මහා භාණ්ඩාගාරය දැනුවත් කර තිබේ. 2024 වර්ෂය තුළ දී ලබාගෙන තිබෙන විදේශ ප්‍රදාන සම්බන්ධයෙන් මහා භාණ්ඩාගාරයේ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක ජනරාල්වරයා ඉදිරියේ දී දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඊ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ නොවේ.

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 737හි බැඳුම්කර ගිවිසුම් කඩ කරන ලද ආචාර්යවරුන්ගෙන් ලද මුදල් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කළ යුතු ආකාරය පැහැදිලිව දක්වා ඇති අතර එම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විශ්වවිද්‍යාලය මගින් දැනටමත් බැඳුම්කර ගිවිසුම් කඩ කිරීමෙන් ලද මුදල් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කරගෙන යනු ලබයි. තවද එම චක්‍රලේඛය යටතේ ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම මගින් මේ දක්වා අත්හිටුවා නොමැති බැවින් අදාළ ගිවිසුම් කඩකිරීම සම්බන්ධව මුදල් මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ප්‍රේෂණය කිරීම සිදු කළ නොහැකි බව දන්වා සිටින නමුත් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව ඒ සම්බන්ධයෙන් නව චක්‍රලේඛයක් නිකුත් කරනු ලැබුවහොත් ඒ අනුව කටයුතු කරනු ඇත.

(උ). විගණන විමසුම සමඟ එකඟ නොවේ.

2016 වර්ෂයේදී විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය අංශය විසින් පොදු ලෙජරය (General Ledger), වැටුප් සැකසුම් (Payroll), තොග (Stock) සහ ස්ථාවර වත්කම් (Fixed Assets) යනාදී අංශයන්ගේ ගනුදෙනු වාර්තාකරණය සඳහා පරිගණක පද්ධති 04 ස්ථාපිත කරන ලදී. මුල් අවස්ථාවේ සියළු පරිගණක පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම ප්‍රායෝගිකව සිදු කිරීම අපහසු වූ බැවින් ප්‍රමුඛතාවය මත අදාළ පද්ධතීන් ස්ථාපිත කරන ලදී. ඒ අනුව එක් එක් කාණ්ඩයේ වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය අවසන් කර ස්ථාවර වත්කම් මෘදුකාංගය යාවත්කාලීන කිරීමට තීරණය කරන ලදී. පරිගණක ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමෙන් පසු විද්‍යාගාර උපකරණ සහ පරිගණක උපාංග වලට අදාළ ස්ථාවර වත්කම් වාර්තාකරණ පද්ධතිය නිසි පරිදි යාවත්කාලීන කර ඇත. පරිගණක සහ විද්‍යාගාර උපකරණ අයිතමයන්ට අදාළ ස්ථාවර වත්කම් 2024.12.31 දිනට යාවත්කාලීන කොට ඇති අතර කාර්යාල උපකරණ සහ ක්‍රීඩා උපකරණ වලට අදාළ දත්ත, පද්ධතියට ඇතුළත් කළ හැකි ආකාරයට සකස් කිරීම සිදු කොට ඇති අතර සහයක කාර්ය මණ්ඩල භිතතාවය හේතු කොට ගෙන සම්පූර්ණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට ප්‍රමාද වී ඇත. ස්ථාවර වත්කම් වාර්තාකරණ පරිගණක පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීමට අදාළ කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. එසේ නමුත් මුද්‍රිත ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය මගින් නියමිත පරිදි නඩත්තු කෙරේ.

2.3

(අ). 2022/2023 හා 2023/2024 අධ්‍යයන වර්ෂවල උපාධි පාඨමාලා සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් විශ්වවිද්‍යාලය වෙත ලියාපදිංචිය සඳහා ශිෂ්‍ය ලැයිස්තු යොමු කළ අතර, එම ලැයිස්තු වලට අදාළව ශිෂ්‍යයන් බඳවා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. නමුත් ඇතැම් සිසුන් විශ්වවිද්‍යාලයේ ලියාපදිංචි නොවූ අතර ලියාපදිංචි වූ සමහර සිසුන් ද විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස් මත වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල වෙත මාරුවී යන ලදී. මෙවැනි විවිධ හේතූන් මත විශ්වවිද්‍යාලයේ අපේක්ෂිත ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව අඩු වී ඇත.

(ආ). අවස්ථා ගණනාවකදී නව ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර ඉදිකිරීම සම්බන්ධයෙන් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත ලිඛිත ඉල්ලීම් සිදු කර ඇත. කෙසේ වුවද විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ මහාභාණ්ඩාගාරය අදාළ ව්‍යාපෘතීන් අනුමත නොකිරීම සහ ඒ සඳහා මුදල් වෙන් නොකිරීම මත අදාළ ව්‍යාපෘතීන් ඉදිරියට සිදු කරගෙන යෑමට විශ්ව විද්‍යාලයට නොහැකි වී ඇත. විශ්ව විද්‍යාලයට ඇතුළත් කරගන්නා ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව ඉහළ යෑම මත බාහිර නේවාසිකාගාර ලබාගනිමින් අදාළ සිසුනට නේවාසිකාගාර පහසුකම් සැපයීමට විශ්ව විද්‍යාලයට මේ වන විට සිදුව ඇත.

(ඇ). එස්.එම්. ටී. ආර් සමරතුංග මෙයගේ විභාග ප්‍රතිඵල සම්බන්ධ විෂමතාවය පිළිබඳ පරීක්ෂණයක් සිදු කිරීම සඳහා 2021.07.07 දින බදුල්ල පළාත් භාර නියෝජ්‍ය පොලිස්පතිතුමා වෙත පැමිණිලි කළ අතර ඊට අදාළ විමර්ශන කටයුතු මේ වන විටත් සිදු වෙමින් පවතී.

මෙම සිදුවීමට අදාළව බදුල්ල පොලිස් ස්ථානයේ විශේෂ අපරාධ විමර්ශන අංශ ස්ථානාධිපතිතුමා විසින් බදුල්ල ම/උ නඩු අංක 44222 යටතේ බදුල්ල ගරු මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයට කරුණු වාර්තා කර ඇති අතර නඩු කටයුත්තක් ආරම්භ කර ඇත. එය අංක BD/SCIB/OIC/448/2023 හා 2023.04.06 දිනැති ලිපිය මගින් අප වෙත දන්වා ඇත. ගරු මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය ලබා දෙන නඩු තීන්දුව අනුව ඉදිරි කටයුතු සිදු කරන බව මෙයින් දැනුම් දෙමි. ගරු මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය ලබා දෙන නඩු තීන්දුව අනුව ඉදිරි කටයුතු සිදු කරනු ඇති අතර නඩුව නැවත ගරු මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ 2025 මැයි මස 28 දින කැඳවීම සිදු කරනු ඇත.

(ඈ). ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නීත්‍යානුකූල අයිතිය පවරා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය කඩිනම් කිරීම යටතේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කළ අංක UGC/ IDD/ GEN/ 01 දරණ ලිපිය මගින් ලබා දී ඇති නිර්දේශ අනුව උභව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉදිකිරීම සඳහා භුක්තිය බාරගත් ඉඩම් වල අයිතිය පවරා ගැනීමේ කටයුතු කඩිනම් කිරීම සඳහාත් එම පවරා ගැනීමේ කටයුතු විධිමත්ව සිදු කිරීම සඳහාත් විශේෂඥ දැනුම ඇති විශ්‍රාමික ඉඩම් කොමසාරිස්වරයකු විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවේ අනුමැතිය මත 2017 දෙසැම්බර් 11 වන දින පත් කර ගන්නා ලදී. විශ්ව විද්‍යාලයේ ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ කටයුතු අවසන් අදියරේ පවතින බැවින් 2024 නොවැම්බර් මස 04 දින සිට 2025 මැයි මස 03 දින දක්වා පැවරුම් පදනම මත මොහු තවදුරටත් සේවයේ යොදවා ඇත.

(ඉ). කම්කාර්‍යවරු 04 දෙනෙකු සඳහා වැය කළ රු 35,729,187 වූ ශිෂ්‍යත්ව වටිනාකම් ඔවුන්ගේ බැඳුම්කර වටිනාකමට ඇතුළත් කොට ඇති බැවින් එම මුදල ඔවුන්ගෙන් අය කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඊ). ස්ථීර සේවකයින් ඉවත්ව යාම සහ අනුමත ස්ථීර තනතුරු පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කිරීමට නොහැකි වීම හේතුවෙන් අදාළ පුරප්පාඩු තාවකාලික පදනමින් බඳවා ගැනීමට කටයුතු කර අධ්‍යයන කටයුතු නිසියාකාරව පවත්වා ගෙන යන අතර එබැවින් එය අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල අතිරික්තයක් නොවේ.

නව බඳවා ගැනීම් කටයුතු තාවකාලිකව නවතා ඇති බැවින් අදාළ අනුමැතිය ලැබූ පසු බඳවා ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(උ). වන දින විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සභාපති හරහා අධ්‍යාපන 2024.11.08 2024.07.18 අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් එවන ලද වන දිනැති UGC/HR//26/4/4Mgt දරණ ලිපියට පිළිතුරු ලිපියක් යවා ඇත මේ වන තෙක් එම ලිපියට . පිළිතුරු ලිපියක් ලැබී නොමැත

එබැවින් විශ්වවිද්‍යාලයේ අවශ්‍යතාවය මත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලැබෙන තෙක් පාලක සභාවේ අනුමැතියට යටත්ව කටයුතු කිරීමට ලෙස බඳවා ගෙන ඇති (තාවකාලික) .අතර එම තනතුර වෙනුවෙන් අදාළ තනතුරට හිමි වැටුප් හා දීමනා ගෙවීමට කටයුතු කර ඇත

පාලක සභාවේ අනුමැතිය නොසලකා හැර නොමැති අතර විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට වන දින 2024.04.08 වන දින ලිපියක් යොමු කර ඇති අතර 2024.02.19 විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන .විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් පිළිතුරු ලිපියක් ලැබී ඇත කොමිෂන් සභාව විසින් එවන ලද වන දිනැති 2024.04.08 UGC/HR//26/4/4Mgt දරණ ලිපියට මේ වන තෙක් එම ලිපියට පිළිතුරු ලිපියක් ලැබී .වන දින පිළිතුරු ලිපියක් යවා ඇත 2024.11.08 .නොමැත

(උග්‍ර). මොහු අදාළ තනතුරු වලට පත්කිරීමේ, පත්කිරීම් බලධාරියා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වේ. විශ්වවිද්‍යාල විසින් නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී තනතුරෙහි ස්ථිර කරන අවස්ථාවේදී ඔහු විසින් ඉදිරිපත් කොට තිබූ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් වල නිරවද්‍යතාවය අදාළ ආයතන වෙතින් සනාථ කරගෙන ඇත.

මොහු විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී තනතුරට පත් කර එවීමෙන් අනතුරුව 2008 ඔක්තෝබර් 15 දින සිට එම තනතුරට අදාළ රාජකාරී ද 2019 ඔක්තෝබර් 07 දින සිට නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී තනතුරට උසස් කිරීමෙන් පසු එම තනතුරට අදාළ රාජකාරී ද නිසි ලෙස සතුටුදායක අත්දැකීම් සිදු කර ඇති බැවින් එම තනතුරු වලට අදාළව දෙනු ලබන වැටුප්, දීමනා සහ සහනදායී ප්‍රතිලාභ ආදිය ලබා දී ඇත.

(එ). විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති II ශ්‍රේණියේ සේවයේ නියුතු ආචාර්යවරියක එම තනතුර සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් නොමැති බවට කළ රජයේ විගණන විමසුමද, 2022 මැයි 27 වැනි දින පැවති 60 වන විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීමේදී ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා ඇයගේ සුදුසුකම් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ සුදුසුකම් සමඟ නොගැලපීමක් ඇති වූ බවට වූ යෝජනාවද හේතුවෙන් මේ පිළිබඳව කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 921 අනුව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා එම කාරණය පාලක සභාවට යොමු කරන ලෙස විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටුව විසින් යෝජනා කරන ලදී.

ඒ අනුව 2022 ඔක්තෝබර් 28 වැනි දින පැවති 178 වන පාලක සභා රැස්වීමේදී ඉහත කරුණ පිළිබඳව අධ්‍යයනය කර පාලක සභාවට වාර්තා කිරීම සඳහා සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත අනුකමිටුවක් පත් කරන ලදී. පාලක සභා පත්‍රිකා අංක C/180/05/25 අනුව අනුකමිටුව විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද නිරීක්ෂණ සහ නිර්දේශ සටහන් පහත පරිදි වේ.

- ආචාර්ය කුලතුංග මිය විශ්වවිද්‍යාලයට 2009 වසරේ මාර්තු 02 වන දින සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුරට බඳවා ගත් අතර විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාලයේ එවකට පැවති කාර්ය බහුලත්වය මත ඇයට අධ්‍යයන නිවාඩු ලබා ගැනීම වසර 04 සහ මාස 5ක් පමණ ගතවනතුරු නොහැකි වී ඇති බැවින් ඇයට ඇයගේ පරිවාස කාල සීමාව තුළ එනම් වසර 08 ඇතුළතදී ආචාර්ය උපාධිය සම්පූර්ණ කළ නොහැකි විය
- ඒ අනුව, 2017 පෙබරවාරි 23 වැනි දින පැවැති 119 වැනි පාලක සභා රැස්වීමේදී ආචාර්ය කුලතුංග වසර 08ක පරිවාස කාලය තුළ ආචාර්ය උපාධිය සම්පූර්ණ නොකළ හෙයින් 2017 මාර්තු 02 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ඇයගේ සේවය අවසන් කිරීමට තීරණය කර ඇත.
- තවද, පාලක සභාව ඇයගේ තත්වය සලකා බලා 2017 මාර්තු 02 සිට 2018 මාර්තු 01 දක්වා වසරක කාලයක් සඳහා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර ඇයට ලබා දීමට තීරණය කර ඇත. ඉන් අනතුරුව එම පත්වීම් කාලය 2018 මාර්තු 02 සිට 2018 අගෝස්තු 31 දක්වා බලපැවැත්වෙන පරිදි තවත් මාස හයක කාලයක් සඳහා දීර්ඝ කර ඇත.

- පුරප්පාඩු වූ ‘‘ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති II ශ්‍රේණිය ’’ තනතුර සඳහා 2018 ජනවාරි මස 21 වන දින ජාතික පුවත්පතේ ප්‍රචාරණය කරන ලද දැන්වීමට අනුව ආචාර්ය කුලතුංග මිය අයදුම් කරන ලදී. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය අනුව සහ පුස්තකාලාධිපතිවරයාගේ නිර්දේශය මත ඇය සුදුසුකම් ලබා ඇති අතර 2018 ජූලි 20 වැනි දින පවත්වන ලද සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා කැඳවන ලදී.

ආචාර්ය කුලතුංග මෙය ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුරට පත් කරන ලෙස තේරීම් කමිටුව පාලක සභාවට නිර්දේශ කර ඇත. 2010 අප්‍රේල් 23 දිනැති අංක 921 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛයට අනුව. පාලක සභාව 2018 ජූලි 20 වැනි දින පැවති 134 වැනි රැස්වීමේදී 2018 අගෝස්තු 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි ඇයව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුරට නැවත බඳවා ගන්නා ලදී.

- ඇය 2018 දී විවෘත පුවත්පත් දැන්වීමක් හරහා නැවත බඳවා ගැනීමෙන් පසු මෙම විශ්වවිද්‍යාලය වෙත නැවත සම්බන්ධ වීමට ඇයට ලැබුණු අවස්ථාවක් විය. එමෙන්ම විශ්වවිද්‍යාලයට ගෙවිය යුතු බැඳුම්කරයේ සම්පූර්ණ වටිනාකම ද ඇය විසින් ගෙවා ඇත.
- ඇයට වසරක ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය) උපාධියක් ද(B.Lib), වසරක ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් (M.Lib) සහ දර්ශනය පිළිබඳ ආචාර්ය උපාධියක් (Ph.D) ඇත.

මෙම කරුණු දෙස සානුකම්පිත පදනමින් මෙන්ම ඇය විසින් සපුරා ගෙන ඇති ආචාර්ය උපාධි සුදුසුකම ද සැලකිල්ලට බඳුන් කළ පාලක මණ්ඩලය 2018 වසරේ දී ඇයව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුරට කළ බඳවා ගැනීම පහත පරිදි සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

ඒ අනුව ඇයගේ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යයන සුදුසුකම් සලකා බැලීමට සහ වසර හයක පළපුරුද්දක් අවශ්‍ය බැවින් 2018 අගෝස්තු 01 දින සිට වසර තුනක කාලයක් සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුරේ (සංක්‍රාන්ති ශ්‍රේණියට) ඇතුළත් කර 2021 අගෝස්තු 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති (II ශ්‍රේණිය) තනතුරට උසස් කිරීමට 2022 දෙසැම්බර් මස 23 වන දින පැවති 180 පාලක සභාව තීරණය කර ඇත.

විශ්වවිද්‍යාලයේ අවශ්‍යතාවය මත වැඩ බලන පුස්තකාලාධිපති තනතුරට පත් කිරීම හේතුවෙන් ඊට අදාළ දීමනා, නිල නිවාස, නිල වාහනයක් හා ඊට අදාළ ඉන්ධන දීමනා ඇතුළු පහසුකම් ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.

(ඒ). මේ සම්බන්ධ අංක CL/92/2024 නඩුව බදුල්ල දිසා අධිකරණයේ විභාග වෙමින් පවතී. මෙම මෝටර් රථය විශ්වවිද්‍යාලය සතු නොවන කුලී පදනමින් ලබා ගත් වාහනයක් වීම හේතුවෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ/ මූල්‍ය සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව කටයුතු කොට නොමැත. අවශ්‍ය වුවහොත් ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා අනතුර පිළිබඳ නිලධාරියාගෙන් ලබා ගත් ලිඛිත ප්‍රකාශයක් ගොනුකර ඇත.

අනුයුක්ත වාහනයක් නොවීම හේතුවෙන් සංචිතයේ ඇති වාහන වලින් ලබා දිය හැකි වාහන යොදවා ඔහුගේ ප්‍රවාහන අවශ්‍යතාව සලසා දෙන ලද නමුත් ඒ කාලය තුළ ඉන්ධන දීමනාව නිකුත් නොකරන ලදී.

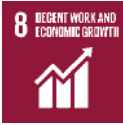
ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය කෝලින බී. විජේසේකර
උපකුලපති

7 තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීම

2024 වර්ෂයේදී, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය, එක්සත් ජාතීන්ගේ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) සමඟ සිය උපායමාර්ගික ක්‍රියා පෙළගස්වමින්, සමබර, රැකියා සඳහා සුදුසු සහ ව්‍යවසායක ගෝලීය පුරවැසියන් බිහිකිරීමේ සිය මෙහෙවර අඛණ්ඩව ඉදිරියට ගෙන යන ලදී. සිය ශක්තිමත් පදනම මත ගොඩනැගෙමින්, විශ්වවිද්‍යාලය විසින් නව අධ්‍යායන වැඩසටහන් හඳුන්වා දීම, පර්යේෂණ ධාරිතාව පුළුල් කිරීම, කර්මාන්ත හවුල්කාරිත්වයන් ශක්තිමත් කිරීම, යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ ගෝලීය සහයෝගීතා වර්ධනය කිරීම සිදු කරන ලදී. ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ව්‍යාපෘති කිහිපයක් ද සහිතව ලබා ඇති මෙම ජයග්‍රහණ, ශාස්ත්‍රීය විශිෂ්ටත්වය, නවෝත්පාදනය, තිරසාරභාවය සහ ප්‍රජා සහභාගීත්වය සඳහා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ඇති කැපවීම මනාව පිළිබිඹු කරන අතර එමගින් ජාතික හා ගෝලීය සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රධාන හවුල්කරුවෙකු ලෙස එහි භූමිකාව තවදුරටත් ශක්තිමත් කරයි.

ඉලක්කය 1

කර්මාන්ත සහ සමාජීය ඉල්ලීම් සපුරාලීම සඳහා අවශ්‍ය දැක්ම සහ හැකියාව සහිත මනා නිපුණත්වයෙන් සපිරි උපාධිධාරීන් බිහිකිරීම.

අරමුණු	ජයග්‍රහණ (2024)	අදාළ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක
- විෂයමාලා සහ පුළුල් පොදු අධ්‍යාපනය මගින් විෂය දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සහ සාරධර්ම වැඩිදියුණු කිරීම. - පුහුණුව, වැඩමුළු, ව්‍යාපෘති සහ සේවා නියුක්ත කිරීම් මගින් ව්‍යවසායක සහ තාක්ෂණික කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම. - උපාධි පාඨමාලා පුළුල් කිරීම.	✓ ප්‍රතිඵල මත පදනම් වූ අධ්‍යාපනය (OBE) සමඟ ඉගැන්වීම් පෙළගස්වමින්, නව්‍ය ඉගැන්වීම් ක්‍රමවේද පිළිබඳ ශාස්ත්‍රීය පුහුණුවක් පැවැත්වීම. ✓ දත්ත විද්‍යාව සහ කෘත්‍රීම බුද්ධිය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය, සංචාරක ව්‍යාපාරය සහ තිරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය, අලෙවිකරණ කළමනාකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර කළමනාකරණ ගෞරව උපාධිය, කෘෂිකාර්මික ව්‍යවසාය සංවර්ධනය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී) ඇතුළු නව උපාධි වැඩසටහන් හඳුන්වා දීම. ✓ සංචාරක ව්‍යාපාරය සහ ආගන්තුක සත්කාර, ආහාර විද්‍යාව, තිරසාර බෝග/සත්ව නිෂ්පාදනය, ධීවර හා ජලජීවී වගාව, කෘෂි ව්‍යවසායකත්වය, දත්ත විද්‍යාව, සහ නිෂ්පාදන ඉංජිනේරු තාක්ෂණය (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී) යන ක්ෂේත්‍රවල නව පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ආරම්භ කිරීම. ✓ පුළුල් කරන ලද විෂය සමගාමී සහ උපදේශන වැඩසටහන් හරහා ශිෂ්‍ය	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය 4: ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය  තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය 8: ගෞරවාන්විත රැකියා සහ ආර්ථික වර්ධනය 

	සහභාගීත්වය ඉහළ නැංවීම.	
ඉලක්කය 2 විදේශීය සිසුන් සඳහා උසස් අධ්‍යාපන අවස්ථා පුළුල් කිරීම මගින් ගෝලීය පුරවැසිභාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.		
අරමුණු	ජයග්‍රහණ (2024)	අදාළ නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක
- ජාත්‍යන්තර සිසුන් සඳහා උභව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය ආකර්ෂණීය ස්ථානයක් බවට පත් කිරීම. - හුවමාරු වැඩසටහන් හරහා සංස්කෘතික විවිධත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	✓ කාර්ය මණ්ඩල/ශිෂ්‍ය හුවමාරු සඳහා අවස්ථාව සලසමින් විදේශීය විශ්වවිද්‍යාල සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුම් කිහිපයකට අත්සන් තැබීම. ✓ විදේශීය සිසුන් බඳවා සඳහා තෝරාගත් අධ්‍යයන වැඩසටහන් පැවැත්වීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී). ✓ ජාත්‍යන්තර හවුල්කරුවන් සමඟ ඒකාබද්ධ අධ්‍යයන වැඩසටහන් ආරම්භ කිරීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී).	නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 4: ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය  නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 17: ඉලක්ක සඳහා හවුල්කාරිත්වයන් 
ඉලක්කය 3 වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීම සහ පර්යේෂණ ප්‍රවර්ධනය සඳහා නව්‍ය සහ නව්‍යාශීලී යාන්ත්‍රණ සංවර්ධනය කිරීම.		
අරමුණු	ජයග්‍රහණ (2024)	අදාළ නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක
- නීතිපතා සමාලෝචන හරහා අන්තර්විෂයයන්හි අන්තර්ගතය වැඩි කිරීම. - කර්මාන්ත හවුල්කාරිත්වයන් ශක්තිමත් කිරීම. - කාර්ය මණ්ඩලයේ පර්යේෂණ සහ ව්‍යවසායකත්ව ධාරිතාව ගොඩනැගීම.	✓ ජලජ විද්‍යා, කෘෂි ව්‍යාපාර සහ කෘෂිකාර්මික ආර්ථික විද්‍යා, භාෂා සහ සන්නිවේදන, අලෙවිකරණ, පරිගණක බුද්ධිය, කාර්මික තොරතුරු තාක්ෂණ යන නව අධ්‍යයනාංශ ස්ථාපිත කිරීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී). ✓ රජයේ ප්‍රමුඛතා සහ කර්මාන්ත අවශ්‍යතා සමඟ සමපාත වන නව පර්යේෂණ වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම. ✓ අණුක ජීව විද්‍යාගාරය, උසස් පරිගණක විද්‍යාගාරය ඇතුළුව පර්යේෂණ සඳහා පහසුකම් පුළුල් කිරීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී).	නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 4: ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය 

	වෙමින් පවතී). ✓ පර්යේෂණ විශිෂ්ටත්වය සන්නිවේදනය කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.	නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 9: කර්මාන්ත, නවෝත්පාදන සහ යටිතල පහසුකම් 

ඉලක්කය 4

ආදර්ශවත් සේවා සපයන්නෙකු සහ සේවා යෝජකයෙකු බවට පත්වීම.

අරමුණු	ජයග්‍රහණ (2024)	අදාළ නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක
1. උසස් තත්ත්වයේ කාර්ය මණ්ඩලයක් බඳවා ගැනීම සහ රඳවා තබා ගැනීම. 2. ඉගැන්වීම්, පර්යේෂණ සහ පරිපාලන ප්‍රමිතීන් ඉහළ නැංවීම.	✓ පුහුණුව සඳහා තාක්ෂණය ඒකාබද්ධ කරමින් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වෘත්තීය සංවර්ධන අවස්ථා පුළුල් කිරීම. ✓ පුළුල් සේවක ඇගයීමේ වැඩසටහනක් ආරම්භ කිරීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී). ✓ වැඩිදියුණු කළ සේවා පරිසරයක් තුළින් දක්ෂ කාර්ය මණ්ඩලය ඉහළ මට්ටමක රඳවා තබා ගැනීම.	නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 8: ගෞරවාන්විත රැකියා සහ ආර්ථික වර්ධනය 

ඉලක්කය 5

ඉගෙනීම, ඉගැන්වීම සහ පර්යේෂණ සඳහා ප්‍රශස්ත පරිසරයක් සහිත, මනා සැලසුමකින් යුත් ප්‍රමුඛ පෙළේ විශ්වවිද්‍යාලයක් ස්ථාපිත කිරීම.

අරමුණු	ජයග්‍රහණ (2024)	අදාළ නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක
1. පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ නවීන ඉගෙනුම් අවකාශයන් නිර්මාණය කිරීම. 2. ප්‍රජා සුභසාධනය ඉහළ නැංවීම. 3. නවකවදය රහිත විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රයක් පවත්වාගෙන යාම. 4. ශක්තිමත් ශාස්ත්‍රීය යටිතල පහසුකම් සැපයීම. 5. තොරතුරු හා සන්නිවේදන	✓ වෛද්‍ය පීඨය සඳහා ව්‍යවච්ඡේද විද්‍යාගාරය සම්පූර්ණ කිරීම. ✓ දේශන ශාලා, විද්‍යාගාර, පුස්තකාලය ඇතුළත් වෛද්‍ය පීඨ සංකීර්ණයේ ඉදිකිරීම් ආරම්භ කිරීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී). ✓ ආදර්ශ කෘෂිකාර්මික ගොවිපළක් සංවර්ධනය කිරීම සහ කෘෂිකර්ම සහ පශු සම්පත් ක්ෂේත්‍ර පර්යේෂණ හා පුහුණු	නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 11: නිරසර නගර සහ ප්‍රජාවන් 

තාක්ෂණ සම්බන්ධතාව වර්ධනය කිරීම.	මධ්‍යස්ථානයක් ආරම්භ කිරීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී). ✓ ආසන 1,500කින් යුත් විශාල ශ්‍රවණාගාරයක් සැලසුම් කිරීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී). ✓ පුස්තකාල පද්ධති, ඩිජිටල් ඉගෙනුම් වේදිකා සහ විශ්වවිද්‍යාල පරිග්‍රහයේ තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම.	නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 9: කර්මාන්ත, නවෝත්පාදන සහ යටිතල පහසුකම්  නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 3: යහපත් සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම 
ඉලක්කය 6 අධ්‍යයන, මූල්‍ය සහ පරිපාලන කාර්යක්ෂමතාව සඳහා ආයතනික ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම.		
1. මූල්‍ය පද්ධති වැඩිදියුණු කිරීම සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව/මහා භාණ්ඩාගාරය සමඟ සම්බන්ධ වීම. 2. නායකත්වය සහ තොරතුරු තාක්ෂණ විසඳුම් සමඟ පරිපාලන කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීම. 3. අන්තර්-විෂයීය සහ ව්‍යවසායකත්ව අවධානය යොමු කරමින් ශාස්ත්‍රීය සේවාවන් වැඩිදියුණු කිරීම. 4. ඵලදායී තත්ත්ව සහතිකයක් පවත්වාගෙන යාම.	✓ වැඩිදියුණු කළ විනිවිදභාවයකින් යුතුව මූල්‍ය අධීක්ෂණ පද්ධති ශක්තිමත් කිරීම. ✓ මූල්‍ය, වත්කම් සහ විභාග සඳහා ERP/MIS පද්ධති හඳුන්වා දීම (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී). ✓ අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ ශිෂ්‍ය සේවා සමාලෝචනය කිරීම සඳහා තත්ත්ව සහතික කිරීමේ කණ්ඩායම් පුළුල් කිරීම.	නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 8: ගෞරවාන්විත රැකියා සහ ආර්ථික වර්ධනය  නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 9: කර්මාන්ත, නවෝත්පාදන සහ යටිතල පහසුකම් 



ஆண்டறிக்கை 2024
ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம்

பசறை வீதி, பதுளை 90000
இலங்கை



UWU-வின் தொலைநோக்குப் பார்வை

“தேசிய வளங்களுக்கு பெறுமதி கூட்டலுக்கான சிறந்த
நிலையமாக இருத்தல்”

UWU இன் பணிக்கூற்று

“நன்கு தேர்ச்சிபெற்ற தொழில்நுட்ப, தொழில்முனைவோர்
உருவாக்கம் மற்றும் தேசிய வளர்ச்சிக்கான சிறந்த பங்களிப்பை
வழங்குவதற்கான அறிவு திறமைகள், மதிப்புக்கள் மற்றும்
மனோபாவங்கள் கொண்ட பட்டதாரிகள், கற்பித்தல், கற்றல்
மற்றும் ஆராய்ச்சி ஆகியவற்றில் அதிக ஆர்வம் கொண்டவர்களை
உருவாக்கல்”

உப வேந்தரின் செய்தி



ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் (UWU) தொடர்ச்சியான முன்னேற்றத்தை எடுத்துக்காட்டும் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கைக்கு செய்தியை வழங்குவதில் நான் மகிழ்ச்சியடைகிறேன். 2005 ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டதிலிருந்து, இலங்கையின் தேசிய வளங்களுக்கு பெறுமதியைக் கூட்டுவதற்கான சிறந்த நிலையமாக மாறுவதில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் (UWU) கவனம் செலுத்தி வருகிறது.

2024 ஆம் ஆண்டில், பல்கலைக்கழகம் கல்வித் தரத்தை மேம்படுத்துதல், ஆராய்ச்சித் திறனை விரிவுபடுத்துதல் மற்றும் நிறுவன கூட்டு ஒத்தழைப்புக்களை வலுப்படுத்துதல் ஆகியவற்றில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடைந்தது. எங்கள் கல்வித் திட்டங்கள் வளர்ந்து வரும் தொழில் மற்றும் சமூகத் தேவைகளுடன் மேலும் இணைக்கப்பட்டன, உயர் மட்ட பட்டதாரி வேலைவாய்ப்புத் திறனை நிலைநிறுத்தின. நடைமுறைத் திறன்கள், தொழில் முயற்சியாளர் திறன்கள் மற்றும் புதுமையான சிந்தனை ஆகியவற்றின் ஒருங்கிணைப்பின் மூலம், பணியாளர்களில் சிறந்து விளங்கவும், சுயதொழில் மற்றும் நிறுவன உருவாக்கம் மூலம் பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு பங்களிக்கவும் கூடிய பட்டதாரிகளை ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் (UWU) தொடர்ந்து உருவாக்குகிறது.

மேம்பட்ட உடகட்டமைப்பு, போட்டி மானியங்கள் மற்றும் அதிகரித்த கல்வி வெளியீடு ஆகியவற்றால் ஆதரிக்கப்படும் ஆராய்ச்சி மற்றும் புதுமைகளில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றங்களையும் இந்த ஆண்டு கண்டது. தொழில்துறை மற்றும் சர்வதேச கூட்டாளர்களுடனான தந்திரோபாய ஒத்துழைப்புகள் கூட்டு ஆராய்ச்சி, தொழில்நுட்ப பரிமாற்றம் மற்றும் கல்வி பரிமாற்றத்திற்கான வாய்ப்புகளை வழங்கின, நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்பாளராக ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் (UWU) நிலையை பலப்படுத்தியது.

இந்த சாதனைகள் எங்கள் கல்வி மற்றும் நிர்வாக ஊழியர்களின் அசைக்க முடியாத அர்ப்பணிப்பு, எங்கள் மாணவர்களின் அர்ப்பணிப்பு, எங்கள் பழைய மாணவர்களின் ஈடுபாடு மற்றும் எங்கள் கூட்டாளர்களின் பெறுமதியான ஆதரவின் விளைவாகும். ஒன்றாக எங்கள் வெற்றிகளை தொடர்ந்து கட்டியெழுப்புவோம், சிறந்து விளங்குதல், புத்தாக்கம் மற்றும் ஒருமைப்பாட்டை வளர்ப்போம், மேலும் இலங்கையில் உயர்கல்வியின் எதிர்காலத்தை வடிவமைக்கும் ஒரு முன்னணி நிறுவனமாக ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் (UWU) நிலைநிறுத்துவோம்.

சிரேஷ்ட பேராசிரியர். கே.பி. விஜேசேகர

உப வேந்தர்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்

அறிமுகம்

இலங்கை பல்கலைக்கழக முறைமையில் 14 ஆவது பல்கலைக்கழகமாக ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் (UWU) 2005 யூன் 01 இல் உருவாக்கப்பட்டது. விஞ்ஞானம் தொழில்நுட்பம் மற்றும் தொழில்முனைவோர் திறன்களைக் கொண்ட பட்டதாரிகளை உருவாக்குவதற்கான அதன் கட்டளையால் வழிநடத்தப்படும் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் இலங்கையின் சமூக-பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு பங்களிப்பதில் தொடர்ந்து முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது.

பதுளையில் உள்ள அழகிய 64 ஏக்கர் மலைப்பகுதியில் பரந்த காட்சிகளுடன் அமைந்துள்ள , ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்நவீன வசதிகளால் ஒத்தழைக்கப்படும் ஒரு ஊக்கமளிக்கும் கல்விச் சூழலை வழங்குகிறது. இந்தப் பல்கலைக்கழகம் 2006 ஆம் ஆண்டு 153 மாணவர்கள், 25 பதவியணி உறுப்பினர்கள் மற்றும் மூன்று பீடங்களின் கீழ் ஐந்து பட்டப் படிப்புத் திட்டங்களுடன் செயல்படத் தொடங்கியது.

2024 ஆம் ஆண்டளவில், UWU ஐந்து பீடங்களில் 16 பட்டப்படிப்புகளைத் தொடரும் 4,738 இளங்கலை மாணவர்களைக் கொண்ட ஒரு துடிப்பான கல்விச் சமூகமாக வளர்ந்துள்ளது, இதற்கு கல்வி, நிர்வாக மற்றும் சேவைப் பிரிவுகளில் பணியாற்றும் 360 நிர்ந்தர பதவியணியினகள் ஒத்துழைப்பு அளிக்கின்றனர். பல்கலைக்கழகம் பட்டப்பின் படிப்புகள், வெளிவாரி பட்டப் படிப்புகள், தேவை சார்ந்த சான்றிதழ் மற்றும் டிப்ளோமா படிப்புகள் மற்றும் திறந்த மற்றும் தொலைக் கல்வி கற்றல் வாய்ப்புகளையும் வழங்குகிறது, இது முக்கிய பல்கலைக்கழகத்திற்கு அப்பால் அதன் வரம்பை விரிவுபடுத்துகிறது.

கடந்த 19 ஆண்டுகளில், UWU உட்கட்டமைப்பு மேம்பாடு, கல்வி கண்டுபிடிப்பு மற்றும் ஆராய்ச்சி சிறப்பில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றங்களை அடைந்துள்ளது. 2024 ஆம் ஆண்டில், பல்கலைக்கழகம் அதன் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை மேலும் வலுப்படுத்தியது, தொழில் பங்குடைகளை வளர்த்தது மற்றும் தேசிய வள தளத்திற்கு பெறுமதிப சேர்க்கும் நோக்கில் புதிய முயற்சிகளை அறிமுகப்படுத்தியது. தரம், பொருத்தம் மற்றும் புத்தாக்கம் ஆகியவற்றில் வலுவான முக்கியத்துவத்துடன், UWU இலங்கையில் இயற்கை வளங்கள் தளம் மற்றும் தொழில்முனைவோர் கல்விக்கு பெறுமதி கூட்டலில் சிறந்து விளங்கும் நிலையமாக அதன் நற்பெயரைப் பேணுகையில் உயர் கல்வி வாய்ப்புகளை விரிவுபடுத்துகிறது.



அட்டவணை உள்ளடக்கம்

பல்கலைக்கழகத்தின் ஆளுகை		
I	பேரவை	01
II	மூதவை	02
III	நிறுவனக் கட்டமைப்பு	06
1	உப வேந்தரின் மீளாய்வு	07
1.1	சுருக்கமான அறிமுகம்	07
1.1.1	மாணவர் எண்ணிக்கை மற்றும் பட்டப்படிப்பு வெளியீடு பற்றிய விவரங்கள்	08
1.1.2	கல்விசார், நிர்வாகம் மற்றும் கல்விசாரா பதவியணியினர் தொடர்பான கண்ணோட்டம்	09
1.1.3	நிதிசார் கண்ணோட்டம்	10
1.2	அடைவுகள்	12
1.2.1	உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	12
1.2.2	கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி அடைவுகள்	13
1.2.3	மாணவர்களின் சாதனைகள்	17
1.2.4	சுற்றாடல் செயற்பாடுகள் / நிகழ்ச்சிகளுக்கான பங்களிப்பு	24
1.2.5	தொலைக் கல்வி	24
1.2.6	தொழில் வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனை நிகழ்ச்சி	26
1.2.7	நூலகம்	27
1.2.8	விளையாட்டு நடவடிக்கைகள்	29
1.3	எதிர்காலத் திட்டங்கள்	
2	மாணவர்கள் மற்றும் வளங்கள்	35
2.1	மாணவர்கள் மற்றும் வளங்களின் பொழிப்பு	35
2.2	மாணவர் அனுமதி	36
2.3	பட்டதாரிகளின் வெளியீடு 2022	38
2.4	விடுதிகள்	39
2.5	புலமைப்பரிசில்கள்	44
3	மனிதவள முகாமைத்துவம்	46
3.1	கல்விசார் பதவியணியினர்	47
3.2	நிருவாகப் பதவியணியினர்	48
3.3	நூலக பதவியணியினர்	49
3.4	கல்விசார் துணை பதவியணியினர்	49
3.5	கல்விசாரா பதவியணியினர்	50
3.6	கல்விசாரா பதவியணியினரின் பகிர்வு	51
3.7	பல்கலைக்கழக உத்தியோகத்தர்களின் நியமனம்	52
3.8	பல்கலைக்கழக பிரிவுத் தலைவர்களின் நியமனம்	52

4	ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	54
4.1	ஆராய்ச்சிகள், புத்தாக்கங்கள் மற்றும் வெளியீடுகள்	54
4.2	நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகள்	55
4.3	பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விருதுகளின் விபரங்கள்	56
5	மூலதன வேலைகள்	57
5.1	பிரதான முதலீட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் முன்னேற்றம் பற்றிய விபரங்கள்	57
5.2	புனரமைப்பு செயற்திட்டங்கள் தொடர்பான விபரங்கள்	58
6	நிதி கூற்றுக்கள் 2024	60
	பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழ்	60
6.1	நிதிசார் பெறுபேறுகளின் பொழிப்பு	61
6.2	நிதி நிலைமைக் கூற்று	63
6.3	நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று	66
6.4	காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று	67
6.5	உரிமை மூலதன மாற்றங்கள் கூற்று	68
6.6	நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொழிப்பு	69
6.7	நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்	70
6.8	சுயநிதியிடல் செயற்பாடுகளின் பகுப்பாய்வு	108
6.9	நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் கருத்திட்டம் என்ற வகையில் மீண்டெழும் செலவினம்	112
6.10	கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கை	114
6.11	கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கைக்கான பதில்கள்	126
7	நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவு	134

பல்கலைக்கழக நிர்வாகம்

1. கவுன்சில்

1985 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் (திருத்தம்) சட்டத்தின் பிரிவு 24 ஆல் திருத்தப்பட்ட 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் எண் பல்கலைக்கழகச் சட்டத்தின் பிரிவு 44 ,ன் அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழக கவுன்சில், 2024 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருந்தது.

பெயலர்	பதவிநிலை	நியமிக்கப்பட்ட திகதி
சிரேஷ்ட பேராசிரியர் கே.பி. விஜேசேகர (நவம்பர் 2023 முதல் இன்றுவரை)	உப வேந்தர்	அலுவலக உறுப்பினர்கள்
பேராசிரியர் எச்.எம்.எஸ்.கே. ஹேரத்	பீடாதிபதி விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்	
பேராசிரியர் ஏ.எஸ். ரத்நாயக்க (ஜூன் 2023 முதல் இன்று வரை)	பீடாதிபதி/பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்	
பேராசிரியர் ஜே.பி.ஆர்.சி. ரணசிங்க (ஜனவரி 2024 முதல் ஆகஸ்ட் 2024 வரை)	பீடாதிபதி / முகாமைத்துவ பீடம்	
திரு. ஏ.எம்.டி.பி. நவரத்ன(நவம்பர் 2024 முதல் இன்றுவரை)	பீடாதிபதி / முகாமைத்துவ பீடம்	
பேராசிரியர் கே.ஜி.சி. சேனாரத்ன(நவம்பர் 2023 முதல் இன்றுவரை)	பீடாதிபதி / தொழில்நுட்ப கற்கைகள் பீடம்	
சிரேஷ்ட பேராசிரியர் எம். விதான பத்திரன (மே 2023 முதல் இன்று வரை)	பீடாதிபதி / மருத்துவ பீடம்	
டாக்டர் ஏ.பி. ஹேனகம (ஜனவரி 2024 முதல் ஜூன் 2024 வரை)	செனட் பிரதிநிதி	செப்டம்பர் 30, 2022
பேராசிரியர் பி. கலியதாச (ஜூலை 2024 முதல் ,ன்று வரை)	செனட் பிரதிநிதி	
டாக்டர் எச்.எம்.சி.எம்.ஹேரத் (ஜனவரி 2024 முதல் மார்ச் 2024 வரை)	செனட் பிரதிநிதி	ஏப்ரல் 30, 2021
டாக்டர் கே.எச்.ஐ.கே.ஹேவாவிதாரன (ஏப்ரல் 2024 முதல் இன்று வரை)	செனட் பிரதிநிதி	
UGC நியமித்த அங்கத்தவர்கள்		
வண. கலாநிதி முருத்தேனிய தம்மரத்ன தேரர்	பதுளை முத்தியங்கனை ரஜமகா விகாரையின் தலைமை விகாராதிபதி	ஜனவரி 15, 2023
கௌரவ பேராசிரியர் கே.ஏ. நந்தசேன	சிரேஷ்ட பேராசிரியர், விவசாய பீடம், பேராதனை பல்கலைக்கழகம்	ஜனவரி 15, 2023
கலாநிதி சந்திரா இம்புல்தேனிய	முன்னாள் உப வேந்தர், இலங்கை ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்	ஜூலை 21, 2023
கலாநிதி உபுல் கருணாரத்ன	பணிப்பாளர், பொது மருத்துவமனை, பொன்னெறுவை	ஜனவரி 15, 2023

திரு. எஸ்.சி.ஆர்.ஏ. உபாலி நிஸ்ஸங்க குணசேகர	வழக்கறிஞர்	ஜனவரி 15, 2023
திரு.நிமல் அபேசிறி	முன்னாள் மாவட்டச் செயலாளர், பதுளை	ஜனவரி 15, 2023
திரு.சதுரங்க ஏகநாயக்க	வழக்கறிஞர் – சட்டத்தரணி	ஜனவரி 15, 2023
திரு தனுஷ்க வெலிகம	வழக்கறிஞர்	செப்டம்பர் 19, 2023
டாக்டர் ஜே.எல்.எச்.ஆர். விஜேகுணசேகர	பணிப்பாளர், போதனா மருத்துவமனை, பதுளை	செப்டம்பர் 19, 2024
திரு. எம்.எப். ஹிபத்துல் கரீம் (ஜனவரி 2024 முதல் ஆகஸ்ட் 2024 வரை)	பதிவாளர்/ கவுன்சில் செயலாளர்	
திரு. ஏ.ஜே.எம்.டி.என்.பி. நவேலா (செப்டம்பர் 2024 முதல் இன்றுவரை)	பதிவாளர்/ கவுன்சில் செயலாளர்	
அழைப்பின் பேரில்		
திரு. கே.ஜி. லியனகே	உதவி நிதியாளர்	

அட்டவணை 1: பல்கலைக்கழக கவுன்சில் உறுப்பினர்கள்

2. பேரவை

1985 இன் 07 ஆம் இலக்க சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்ட 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக சட்டத்தின் 46 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நியமிக்கப்பட்ட 2024 ஆம் ஆண்டுக்கான பல்கலைக்கழக பேரவை பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருந்தது.

இல	பெயர்	பதவி
உப வேந்தர்		
1	சிரேஷ்ட பேராசிரியர் கே.பி. விஜேசேகர (நவம்பர் 2023 முதல் இன்றுவரை)	உப வேந்தர்/தலைவர்
பீடங்களின் பீடாதிபதிகள்		
2	பேராசிரியர் எச்.எம்.எஸ்.கே. ஹேரத்	பீடாதிபதி விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
3	பேராசிரியர் ஏ.எஸ். ரத்நாயக்க	பீடாதிபதி/பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
4	திரு. ஏ.எம்.டி.பி. நவரத்ன(நவம்பர் 2024 முதல் இன்றுவரை)	பீடாதிபதி/ முகாமைத்துவ பீடம்
5	பேராசிரியர். ஜே.பி.ஆர்.சி. ரணசிங்க (ஜனவரி 2024 முதல் ஆகஸ்ட் வரை)	பீடாதிபதி/ முகாமைத்துவ பீடம்
6	பேராசிரியர். கே.ஜி.சி. சேனாரத்ன	பீடாதிபதி/தொழில்நுட்ப கற்கைகள் பீடம்
7	சிரேஷ்ட பேராசிரியர். மு. விதானபத்திரன	பீடாதிபதி/ மருத்துவ பீடம்
பேராசிரியர்கள்		
8	பேராசிரியர் பி.எம். சிறிமான்னே	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறை, பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம்|ஆண்டறிக்கை 2024

9	பேராசிரியர் டி.கே.டி.டி. ஜயசேன	விலங்கு விஞ்ஞானத் துறை, விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
10	பேராசிரியர் இ.பி.எஸ்.கே. எதிரிவீர	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறை, பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
11	பேராசிரியர் பி.ஐ.என். பெர்னாண்டோ	முகாமைத்துவ விஞ்ஞானத் துறை, முகாமைத்துவ பீடம்
12	பேராசிரியர் கே.ஐ. பிளேமதிலகே	ஏற்றுமதி விவசாயத் துறை, விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
13	பேராசிரியர் இ.டி.என்.எஸ். அபேரத்ன	விலங்கு விஞ்ஞானத் துறை, விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
14	பேராசிரியர் எச்.எம்.டபிள்யூ.எம். ஹேரத்	முகாமைத்துவ விஞ்ஞான துறை, முகாமைத்துவ பீடம்
15	பேராசிரியர் பி.பி. ரத்னவீர	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறை, பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
16	பேராசிரியர் டப்.ஏ.ஜே.பி. விஜேசிங்க	ஏற்றுமதி விவசாயத் துறை, விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
17	பேராசிரியர் எச்.எம்.ஜே.சி. பிடவாலா	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறை, பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
18	பேராசிரியர் பி.எச்.டி. குமார	பொது நிர்வாகத் துறை முகாமைத்துவ பீடம்
19	பேராசிரியர் பி.இ. கலியதாச	ஏற்றுமதி விவசாயத் துறை, விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
20	பேராசிரியர் ஏ.எம்.டபிள்யூ.கே. செனவிரத்ன	ஏற்றுமதி விவசாயத் துறை, விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
21	பேராசிரியர் கே.டபிள்யூ.எஸ்.என். குமாரி	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறை, பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
22	பேராசிரியர் டி.டி.உடகேதர	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறை, பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
23	பேராசிரியர் இ.எம்.யு.டபிள்யூ.ஜே.பி. ஏகநாயக்க	கணினி விஞ்ஞானம் மற்றும் தகவலியல் துறை பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
24	பேராசிரியர் எச்.ஆர்.என். பீரிஸ்	முகாமைத்துவ விஞ்ஞானத் துறை, முகாமைத்துவ பீடம்
துறைத் தலைவர்கள்		
25	பேராசிரியர் டி.கே.டி.டி. ஜயசேன	விலங்கு விஞ்ஞான துறை
26	டாக்டர் ஏ.எஸ். எம்.கே.எஸ்.எல்.டி. அமரதுங்க	விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
27	பேராசிரியர் W.A.J.P. விஜேசிங்க	ஏற்றுமதி விவசாயத் துறைத் தலைவர்
28	செல்வி எஸ்.டி.எச்.எஸ். விக்கிரமரத்ன	உணவு விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறைத் தலைவர்
29	அசோக். பேராசிரியர் ஏ.பி.ஹேனகமகே	கணினி விஞ்ஞானம் மற்றும் தகவல் துறைத் தலைவர்
30	டாக்டர் ஏ.எஸ். ஜே.டி. குரே	விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறைத் தலைவர்
31	பேராசிரியர் கே.எம்.எம்.சி.பி. குலதுங்க	பிரயோக பூவி விஞ்ஞானத் துறைத் தலைவர்
32	திரு. ஜி.எச்.அபேவீர	முகாமைத்துவ விஞ்ஞான துறைத் தலைவர்
33	திரு. ஏ.எம்.டி.பி. நவரத்தினம் (ஜனவரி 2024 முதல் அக்டோபர் 2024 வரை)	ஆங்கில மொழி கற்பித்தல் துறைத் தலைவர்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம்|ஆண்டறிக்கை 2024

34	செல்வி சி.பி. தந்தநாராயண (நவம்பர் 2024 முதல் இன்றுவரை)	சுற்றுலா ஆய்வுகள் துறைத் தலைவர்
35	திரு.எம்.ரூபவதன்	செயல்பாட்டுத் தலைவர்
36	கலாநிதி. ஏ.எஸ். கே.எச்.ஐ.கே. ஹேவாவிதாரண	சுற்றுலா ஆய்வுகள் துறைத் தலைவர்
37	கலாநிதி. ஏ.எஸ். ஜி.டபிள்யூ.ஆர். கீர்த்திவஸ்ன	பொது நிர்வாகத் துறைத் தலைவர்
38	கலாநிதி. ஏ.எஸ். எச்.எம்.சி.எம். ஹேரத் (செப்டம்பர் 2023)	பயோசிஸ்டம்ஸ் தொழில்நுட்பத் துறைத் தலைவர்
39	திரு. டபிள்யூ.எம்.சி.ஜே.டி. கிதுல்வத்த	பொறியியல் தொழில்நுட்பத் துறைத் தலைவர்
40	கலாநிதி. ஏ.எஸ். எச்.கே.சி. லக்மல்	பொறியியல் தொழில்நுட்பத் துறைத் தலைவர்
41	கலாநிதி. ஆர்.ஜி.எல். ரத்நாயக்க	உயிரியல் இரசாயத்துறை தலைவர்
நூலகர்		
42	கலாநிதி. டி.பிரதீபன் (ஜனவரி 2024 முதல் ஆகஸ்ட் 2024 வரை)	பதில் நூலகர்
43	கலாநிதி. கே.எம்.ஆர்.கே. குலதுங்க (செப்டம்பர் 2024 முதல் இன்று வரை)	பதில் நூலகர்
பீட பிரதிநிதிகள்		
44	கலாநிதி. ஏ.எஸ். என்.எம்.சி. நயனகாந்த	பிரதிநிதி தொழிநுட்ப கற்கைகள் பீடம்
45	டாக்டர் ஏ.எஸ். எம்.டி.எஸ்.எல். விமலானந்தா (செப்டம்பர் 2024 முதல் இன்றுவரை)	பிரதிநிதி தொழிநுட்ப கற்கைகள் பீடம்
46	கலாநிதி. ஜி.டபிள்யூ.ஆர். விவரக்குறிப்புகள் (ஜனவரி 2024 முதல் ஆகஸ்ட் 2024 வரை)	பிரதிநிதி தொழிநுட்ப கற்கைகள் பீடம்Studies
47	கலாநிதி.ஏ.எஸ். எஸ்.ஆர்.டபிள்யூ.எம்.சி.ஜே. கே. ரணவன	பிரதிநிதி விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
48	திரு. என்.பி.பி.லியனகே (ஜனவரி 2024 முதல் பிப்ரவரி 2024 வரை)	பிரதிநிதி விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
49	கலாநிதி. ஏ.எஸ்.தி.ஜி.ஏ. ஏ.ஆர். பெரேரா (மார்ச் 2024)	பிரதிநிதி விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்
50	கலாநிதி. ஏ.எஸ். ஜி.ஜி.என்.டி. சதகெலும்	பிரதிநிதி பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
51	திரு. எச்.பி.டி.எஸ். ஹேவதிலக (செப்டம்பர் 2024 முதல் இன்றுவரை)	பிரதிநிதி பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
52	கலாநிதி. ஏ.எஸ். இ.எம்.யு.டபிள்யூ.ஜே.பி. ஏக்கநாயக (ஜனவரி 2024 முதல் ஆகஸ்ட் வரை)	பிரதிநிதி பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்
53	திருமதி டி.ஜி.ஏ.எச்.சி. அமரவன்ஷ (ஒக்டோபர் 2024 முதல் இன்று வரை)	பிரதிநிதி முகாமைத்துவ பீடம்
54	செல்வி ஏ.சி.ஐ.டி. கருணாரத்ன (ஜனவரி 2024 முதல் செப் 2024 வரை)	பிரதிநிதி முகாமைத்துவ பீடம்
55	திரு. சி.ஜே.பி. குலதிலக	பிரதிநிதி முகாமைத்துவ பீடம்
56	கலாநிதி.ஏ.எஸ்.ஆர்.பி. பந்துசிறி	பிரதிநிதி மருத்துவ பீடம்

வருகைப் பதிவு		
57	திரு. எம்.எப். ஹிபதுல் கரீம்	பதிவாளர்
58	திரு. ஏ.ஜே.எம்.டி.என்.பி. நவெல்	பதில் பதிவாளர்
59	திருமதி. ஏ.எம்.கே. தேவகிரி	சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் பரீட்சை பிரிவு - செயலாளருக்காக
அழைப்பின் பேரில்		
60	டாக்டர் எம். ஏ. ஆர். எல். சமரவீர	பணிப்பாளர் பட்டப்பின் படிப்பு கற்கைகள்
61	கலாநிதி. எம்.ஜி.பி.பி. மஹிந்தரத்ன	திறந்த மற்றும் தொலைக் கல்வி மைய பணிப்பாளர்

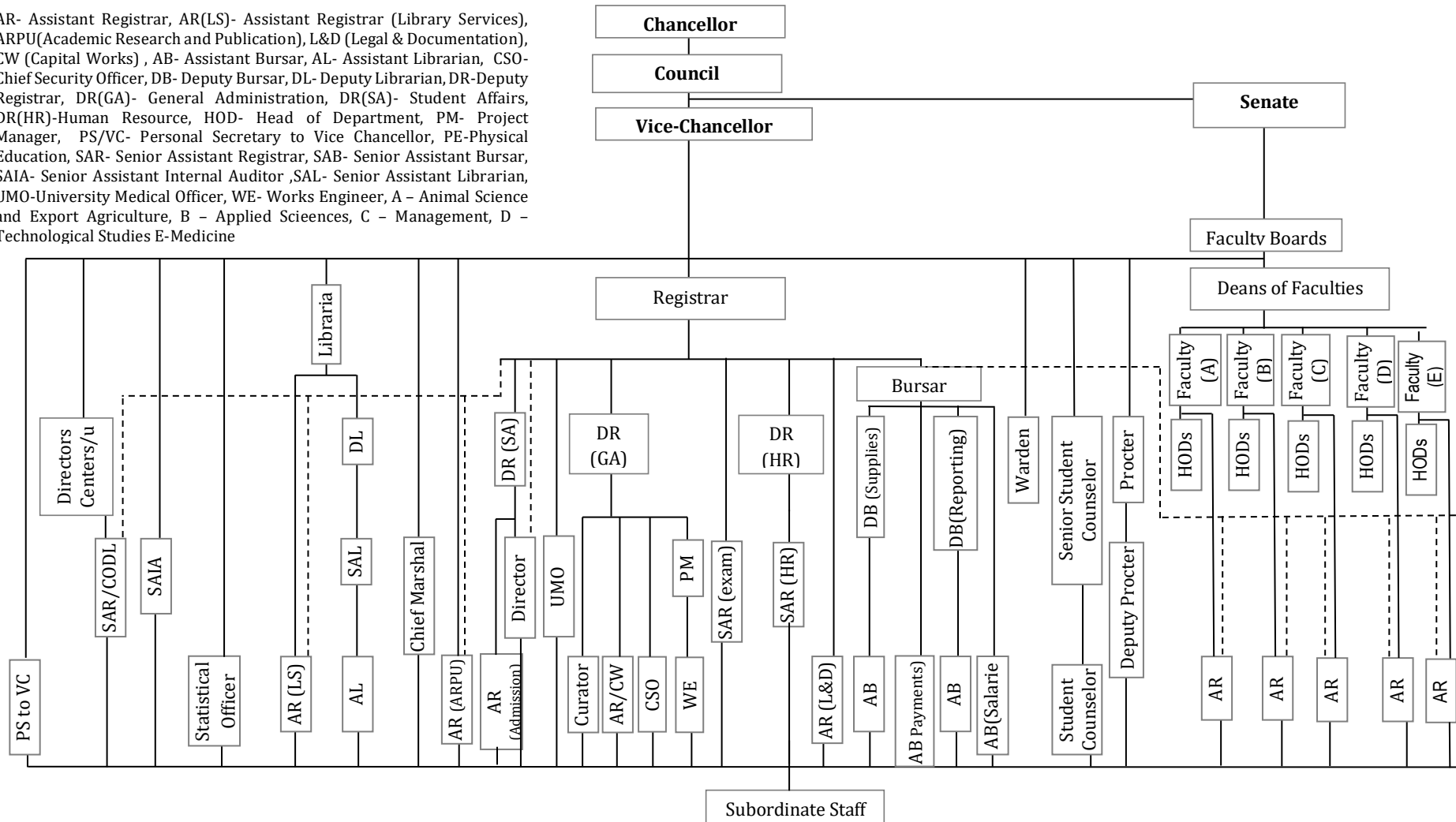
அட்டவணை 2: பஸ்கலைக்கழகத்தின் செனட் உறுப்பினர்கள்

2024 ஆம் ஆண்டில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் செனட் சபை, நிறுவனத்தின் உச்ச கல்வி சபையாக தொடர்ந்து பணியாற்றி, பஸ்கலைக்கழகத்தின் தந்திரோபாய நோக்கங்களுடன் இணக்கமாக கல்விக் கொள்கைகளை வகுத்து செயல்படுத்துவதில் முக்கிய பங்கு வகித்தது.

வழக்கமாக கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்கள் மூலம், பாடத்திட்ட மேம்பாடு, தர உறுதி, கல்வித் தரநிலைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சி முன்னேற்றம் தொடர்பான விடயங்களில் செனட் சபை வழிகாட்டுதலை வழங்கியது. அதன் உறுப்பினர்களின் கூட்டு நிபுணத்துவம், கல்விச் சிறப்பைப் பேணுவதற்கும், அனைத்து பீடங்களிலும் புத்தாக்கம், புலமை மற்றும் தொடர்ச்சியான முன்னேற்றத்திற்கு உகந்த சூழலை வளர்ப்பதற்கும் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கியது.

ORGANOGRAM
UVA WELLASSA UNIVERSITY OF SRI LANKA

AR- Assistant Registrar, AR(LS)- Assistant Registrar (Library Services), ARPU(Academic Research and Publication), L&D (Legal & Documentation), CW (Capital Works) , AB- Assistant Bursar, AL- Assistant Librarian, CSO- Chief Security Officer, DB- Deputy Bursar, DL- Deputy Librarian, DR-Deputy Registrar, DR(GA)- General Administration, DR(SA)- Student Affairs, DR(HR)-Human Resource, HOD- Head of Department, PM- Project Manager, PS/VC- Personal Secretary to Vice Chancellor, PE-Physical Education, SAR- Senior Assistant Registrar, SAB- Senior Assistant Bursar, SAIA- Senior Assistant Internal Auditor ,SAL- Senior Assistant Librarian, UMO-University Medical Officer, WE- Works Engineer, A – Animal Science and Export Agriculture, B – Applied Sciences, C – Management, D – Technological Studies E-Medicine



1 உப வேந்தரின் மீளாய்வு

1.1 சுருக்கமான அறிமுகம்

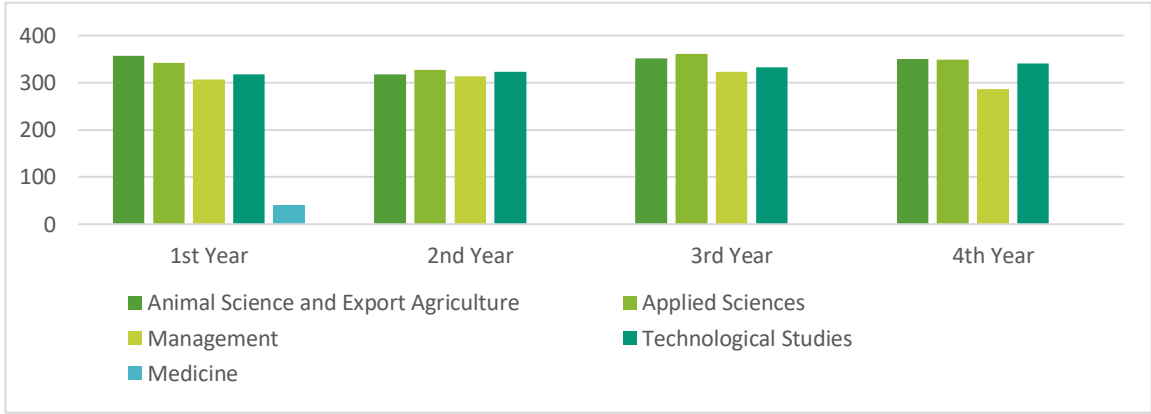
ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் (UWU), உயர்தர, பல்துறை மற்றும் தொழில்முனைவோர் சார்ந்த கல்வியை வழங்கும் அதன் நோக்கத்தை தொடர்ந்து முன்னெடுத்து வருகிறது. இந்தப் பல்கலைக்கழகம் ஐந்து பீடங்களைக் கொண்டுள்ளது மற்றும் தற்போது உள்நாட்டு மற்றும் உலகளாவிய தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்ட 18 புத்தாக்கம் மிக்க இளங்கலை பட்டப்படிப்பு கற்கைகளை வழங்குகிறது. ஒவ்வொரு கற்கை நெறியும் கல்வி கோட்பாட்டை நடைமுறை பொருத்தத்துடன் ஒருங்கிணைக்கிறது. இது தொழில்துறைக்குத் தயாராக உள்ள பட்டதாரிகள் மற்றும் எதிர்காலத் தலைவர்களை உருவாக்குவதற்கான UWU இன் உறுதிப்பாட்டை பிரதிபலிக்கிறது.

பீடங்களும் அவற்றினால் வழங்கப்படும் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிகள் பின்வருமாறு

பீடம்	பட்டங்கள்
விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாயம்	• விலங்கு விஞ்ஞானத்தில் இளமானி விஞ்ஞான பட்டம் • ஏற்றுமதி விவசாயத்தில் விசேட விஞ்ஞான இளமானி • தேயிலை தொழில்நுட்பம் மற்றும் பெறுமதி கூட்டலில் விசேட விஞ்ஞான இளமானி • நீர்வள தொழில் நுட்பத்தில் விசேட விஞ்ஞான இளமானி • பனை மற்றும் லேடெக்ஸ் தொழில்நுட்பம் மற்றும் மதிப்பு கூட்டல் ஆகியவற்றில் விசேட விஞ்ஞான இளமானி • தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்
பிரயோக விஞ்ஞானம்	• விசேட தொழில்நுட்ப இளமானி • தொழில்துறை தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் கௌரவ விஞ்ஞான இளமானி • கணனி விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தில் கௌரவ விஞ்ஞான இளமானி • கனிய வளங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தில் கௌரவ விஞ்ஞான இளமானி
முகாமைத்துவம்	• ஆங்கில மொழி மற்றும் பயன்பாட்டு மொழியியலில் இளங்கலை பட்டம் • தொழில் முயற்சியாண்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் வணிக முகாமைத்துவ இளமானி • விருந்தோம்பல், சுற்றுலா மற்றும் நிகழ்வுகள் முகாமைத்துவத்தில் வியாபார முகாமைத்துவ கௌரவ இளமானி • மனித வள அபிவிருத்தி முகாமைத்துவத்தில் வியாபார முகாமைத்துவ கௌரவ இளமானி
தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	• இயந்திர பொறியியல் தொழில்நுட்பத்தில் பொறியியல் தொழில்நுட்ப இளமானி • உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பத்தில் இளமானி • தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தில் கௌரவ இளமானி
மருத்துவம்	• மருத்துவம் மற்றும் சத்திரசிகிச்சையில் இளமானி

1.1.1 மாணவர் எண்ணிக்கை மற்றும் பட்டதாரிகள் வெளியீடு

2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாயம், பிரயோக விஞ்ஞானம், முகாமைத்துவம், தொழில்நுட்ப ஆய்வுகள் மற்றும் மருத்துவம் ஆகிய 20 பட்டப்படிப்புகளில் சேர்ந்த 5,340 மாணவர்களைக் கொண்ட துடிப்பான இளங்கலை மாணவர் எண்ணிக்கையைப் கொண்டு காணப்படுகின்றது. நான்கு கல்வி ஆண்டுகளிலும் மாணவர் பரம்பல் சீராக இருந்ததுடன், தொழில்நுட்ப ஆய்வுகள் மற்றும் பிரயோக விஞ்ஞான பீடங்களில் அதிக செறிவு காணப்பட்டது. மருத்துவ பீடம், அதன் ஆரம்பதொகுதியைத் தொடங்கி, முதல் ஆண்டில் 39 மாணவர்களுடன் பயணத்தை தொடர்ந்தது. குறிப்பிடத்தக்க வகையில், பல்கலைக்கழகம் ஆண்டு முழுவதும் பாராட்டத்தக்க பட்டதாரி வெளியீட்டைக் கண்டதுடன் கணிசமான எண்ணிக்கையிலான மாணவர்கள் தங்கள் கல்விக் கற்கைகளை வெற்றிகரமாக நிறைவுசெய்தனர். நீடித்த பட்டதாரி வெளியீடு, பல்கலைக்கழகத்தின் கல்விச் சிறப்பிற்கான அர்ப்பணிப்பையும், வளர்ந்து வரும் தொழில் மற்றும் சமூகத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய திறமையான பட்டதாரிகளை உருவாக்குவதில் அதன் முக்கிய பங்களையும் பிரதிபலிக்கிறது.



வரைபு 1: பட்டதாரி மாணவர் எண்ணிக்கை

உயர் கல்வி மற்றும் தொழில்துறை தேவைகளை திறம்பட பூர்த்தி செய்யும் திறனையும் 2014 முதல் 2024 வரையிலான காலகட்டத்தில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் அதன் இளங்கலை பட்டப்படிப்பு கற்கைகளினூடாக மொத்தம் 5,941 பட்டதாரிகளை உருவாக்கியுள்ளது. அதிக எண்ணிக்கையிலான பட்டதாரிகள் முயற்சியாண்மை மற்றும் முகாமைத்துவ பீடத்திலிருந்து (591), அதைத் தொடர்ந்து கணினி விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பம் (576), மற்றும் விருந்தோம்பல், சுற்றுலா மற்றும் நிகழ்வு முகாமைத்துவம் (569) ஆகியவற்றிலிருந்து பட்டம் பெற்றனர். இது தேசிய மற்றும் உலகளாவிய தொழிற் சந்தைகளில் இந்த துறைகளுக்கான வலுவான தேவையை பிரதிபலிக்கிறது. விலங்கு விஞ்ஞானம் ஏற்றுமதி விவசாயம் மற்றும் நீர்வள தொழில்நுட்பம் போன்ற பட்டப்படிப்பு கற்கைகளும் தொடர்ந்து அதிக வெளியீடுகளைப் பதிவு செய்ததோடு ஒவ்வொன்றும் 450 க்கும் மேற்பட்ட பட்டதாரிகளுக்கு பங்களித்தன. பொறியியல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் உயிரியல் அமைப்புகள் தொழில்நுட்பம் போன்ற புதிய கற்கைகள் 2021 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்டதிலிருந்து நம்பிக்கைக்குரிய போக்குகளைக் காட்டியுள்ளன, இவை குறுகிய காலத்திற்குள் கிட்டத்தட்ட 600 பட்டதாரிகளை உருவாக்குகின்றன. வருடாந்த பட்டதாரி ரூபிக்கிறது.

பின்வரும் அட்டவணை ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் ஒவ்வொரு ஆண்டும் பட்டதாரிகளின் பட்டப்படிப்பு வெளியீட்டைக் காட்டுகிறது.

பட்டமளிப்பு வருடம்	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	மொத்தம்
பட்டமளிப்பு விழா	4 th	5 th	6 th	7 th	8 th	9 th	10 th	11 th	12 th	13 th	14 th	
பட்டமளிப்பு திகதி	2014 .7.18	2015 .6.19	2016 .6.2	2017 .8.6	2018 .8.11	2019 .8.31	2021 .12.9	2022 .3.25	2023 .1.27	2024 .3.15	2025 .6.6	
விலங்கு விஞ்ஞானம்	50	35	42	31	62	46	45	33	46	43	55	488
ஏற்றுமதி விவசாயம்	37	31	43	34	44	48	48	42	49	50	61	487
தேயிலை தொழில்நுட்பம் மற்றும் மதிப்பு கூட்டல்	42	37	43	19	39	30	38	22	29	31	49	379
நீர்வாழ் வளங்கள் தொழில்நுட்பம்	47	39	39	26	44	36	50	36	45	42	48	452
பனை தாவரம் மற்றும் இறப்பர் பால் தொழில்நுட்பம் மற்றும் பெறுமதி கூட்டல்	39	38	44	17	33	36	36	24	36	33	39	375
விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பம்	35	41	35	51	52	40	48	29	44	36	52	463
கணனி விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	39	40	42	68	50	50	50	55	64	60	58	576
தொழில்துறை தகவல் தொழில்நுட்பம்	40	43	40	31	52	50	56	55	58	48	58	531
கனிம வளங்கள் மற்றும் தொழில் நுட்பம்	36	34	31	39	45	51	47	34	39	35	41	432
தொழில் முயற்சியாண்மை மற்றும் முகாமைத்துவம்	47	47	49	44	54	57	61	59	61	49	63	591
விருந்தோம்பல், சுற்றுலா மற்றும் நிகழ்ச்சிகள் முகாமைத்துவம்	32	51	42	50	48	57	62	59	59	54	55	569
பொறியியல் தொழில்நுட்பம்	-	-	-	-	-	-	-	56	84	60	71	271
உயிர்முறைமை தொழில்நுட்பம்	-	-	-	-	-	-	-	80	78	79	90	327
மொத்தம்	444	436	450	410	523	501	541	584	692	620	740	5,941

அட்டவணை 3: பட்டதாரி வெளியீடு

2023 தொகுதிக்கான பொது பட்டமளிப்பு விழா 2025 ஜூன் 6 அன்று மாகம் ஞாஹனுபுர சர்வதேச மாநாட்டு மையத்தில் (MRICC) வெற்றிகரமாக நடைபெற்றது. இது கல்வி விழாக்களை முன்னெடுப்பதற்கும் மாணவர் சாதனைகளைக் கொண்டாடுவதற்குமான பஸ்கலைக்கழகத்தின் அர்ப்பணிப்பை பிரதிபலிக்கிறது.

1.1.2 கல்வி, நிர்வாகம் மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர்கள் தொடர்பான கண்ணோட்டம்

பஸ்கலைக்கழகத்தின் மனிதவளத் தளம் 2024 ஆம் ஆண்டில் அதன் வளர்ந்து வரும் கல்வி மற்றும் நிர்வாகப் பொறுப்புகளுக்கு பங்களிக்கும் வகையில் தொடர்ந்து வளர்ச்சியடைந்தது. ஆண்டின் இறுதியில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம் கல்வி, நிர்வாக, கல்வி உதவியாளர்கள், நூலகம் மற்றும் கல்விசாரா பணியாளர்களை உள்ளடக்கிய 364 மொத்த நிர்ந்தர ஊழியர்களைப் கொண்டிருந்தது. கல்விசார் ஊழியர்களில் 23 பேராசிரியர்கள், 2 இணைப் பேராசிரியர்கள், 82 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் 86 விரிவுரையாளர்கள் (தகுதிகாண் ஊழியர்கள் உட்பட) அடங்குவர். இது கல்விசார் நியமனங்கள் மற்றும் உள்ளகப் பதவி

உயர்வுகளில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தைக் காட்டுகிறது. முந்தைய ஆண்டை விட மொத்த ஊழியர்களில் சிறிது குறைவு இருந்தபோதிலும், ஒட்டுமொத்த கல்வி வலிமை வலுவாக காணப்பட்டதுடன் நிறுவன முன்னுரிமைகள் மற்றும் தேசிய தர அளவுகோல்களுடனும் ஒத்துப்போனது.

நிர்வாக மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையும் போதுமான அளவில் பராமரிக்கப்பட்டன. 17 நிர்வாக உத்தியோகத்தார்கள், 5 கல்வி உதவி ஊழியர்கள், 3 நூலக ஊழியர்கள் மற்றும் 146 கல்விசாரா பணியாளர்கள் அதில் உள்ளடங்குவர்.

ஒரு மாறும் உயர்கல்வி சூழலின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யக்கூடிய திறமையான மற்றும் பதிலளிக்கக்கூடிய பணியாளர்களை நிலைநிறுத்துவதற்காக, பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவின் கொள்கைகளுக்கு இணங்க, பல்கலைக்கழகம் மூலோபாய ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பணியாளர் மேம்பாட்டு முயற்சிகளில் தொடர்ந்து ஈடுபட்டு வருகிறது.

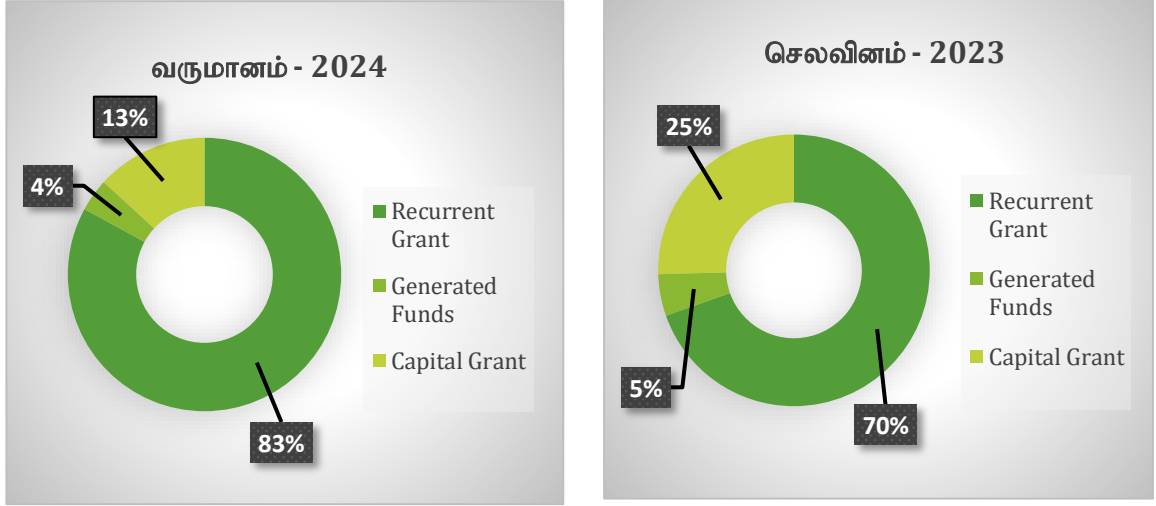
வகை		வருடம்										
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
கல்விசார் ஊழியர்கள்	பேராசிரியர்கள்	-	-	2	6	6	8	8	15	18	22	23
	இணை பேராசிரியர்கள்	-	-	-	-	-	-	-	1	3	2	2
	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள்	21	38	45	53	51	60	73	82	81	85	82
	விரிவுரையாளர்கள்/ தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்கள்	66	63	69	92	78	85	80	89*	87	94***	86
நிர்வாக உத்தியோகத்தார்கள்		16	16	16	21	21	24	22	23	24**	16	17
நூலக ஊழியர்கள்		3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3
கல்வி உதவி ஊழியர்கள்		-	-	-	-	-	-	-	-	9	6	5
கல்விசாரா ஊழியர்கள்		4	40	73	130	133	152	151	163	164	155	146
வழுவையட		110	160	208	309	289	332	337	376	389	383	364

அட்டவணை 1.2. மொத்த நிரந்தர ஊழியர்கள் - 2014-2024

- குறிப்பு:** * UGC சுற்றறிக்கை 935 இன் கீழ் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட 03 தற்காலிக விரிவுரையாளர்கள் இத்துடன் சேர்க்கப்பட்டுள்ளனர்
- ** தலைமை பாதுகாப்பு அதிகாரிக்குப் பதிலாக 02 தற்காலிக அடிப்படை உதவியாளர் நிதியாளர்கள், 01 பகுதி நேர அடிப்படை திட்ட மேலாளர் மற்றும் 01 பாதுகாப்பு ஆய்வாளர் பணி நியமன அடிப்படையில்.
- *** UGC சுற்றறிக்கை 935 இன் கீழ் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட 02 தற்காலிக விரிவுரையாளர்கள் இத்துடன் சேர்க்கப்பட்டுள்ளனர்.

1.1.4 நிதிசார் கண்ணோட்டம்

2022 ஆம் ஆண்டில் நிகழும் மீண்டெழும் மற்றும் மூலதன செலவினங்களின் நிதி முன்னேற்றம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி,மீண்டெழும் செலவினங்களில்,83% தனிப்பட்ட சம்பளத்தை ஈடுசெய்யவும் மற்றும் மீதமுள்ளவை ஏனைய செலவுகளை ஈடு செய்யப்பட்டன. மூலதனச் செலவினங்களில் 13% கட்டிட நிர்மாணங்களுக்காகவும் ஏனைய மூலதனச் செலவுகளுக்காகவும் பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தன



2024 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிச் சிறப்பம்சங்களின் சுருக்கம் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய தரவு மூலங்களிலிருந்து எடுக்கப்பட்ட பல்வேறு வகையான அளவுருக்களுடன் வழங்கப்படுகிறது.கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளில் ஒரு மாணவருக்கான செலவை கீழே உள்ள அட்டவணை சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுகின்றது.

அட்டவணை 1.3. ஒரு மாணவருக்கான கிரயம் 2019-2024 எண்ணிக்கை

ஆண்டு	2019	2020	2021	2022	2023	2024
மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	2701	2908	3581	4198	4738	5321
மீண்டெழும் செலவினம் (ரூபா.000)	1,300,169	1,358,590	1,469,525	1,755,119	1,757,729	1,664,298
மூலதனச் செலவினம் (ரூபா.000)	457,755	280,944	624,992	459,026	220,505	273,581
ஒரு மாணவருக்கான மீண்டெழும் செலவினம் - (ரூபா.000)	481	467	410	418	371	408
ஒரு மாணவருக்கான மூலதனச் செலவு - (ரூபா 000)	169	97	175	109	47	51

1.2 அடைவுகள்

உலகளாவிய தொற்றுநோயின் விளைவுகள் இருந்தபோதிலும், 2024 ஆம் ஆண்டில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி உட்கட்டமைப்பு, கற்றல் மற்றும் கற்பித்தல், ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள், பௌதீக

மற்றும் மனித வளங்கள் மற்றும் சமூக நலன் சார்ந்த சேவைகளில் பல சாதனைகளை அடைய முடிந்தது. UWU-வின் சிறந்த சாதனைகளானது, தேவைக்கு ஏற்ப நடைமுறை மன உறுதியுடன், துன்பங்களை எதிர்கொண்டு வேலையை நிறைவுசெய்கின்ற ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களின் அர்ப்பணிப்பு மற்றும் சமயோசிதத்தன்மைக்கு கிடைத்த ஒரு சான்றாகும்.

1.2.1 உட்கட்டமைப்பு அடைவுகள்

1.2.1.1 அறை முகாமைத்துவ பயிற்சி வசதிகள் நிர்மாணம்

சுற்றுலா ஆய்வுகள் துறையின் நடைமுறை பயிற்சி கூறுகளை வலுப்படுத்தும் நோக்கில், அறை முகாமைத்துவ பயிற்சி வசதியின் நிர்மாணம், 2024 ஒக்டோபர் 18 அன்று ஒரு சம்பிரதாயமான அடிக்கல் நாட்டு விழாவுடன் அதிகாரப்பூர்வமாக ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இந்த வசதி, விருந்தோம்பல் நடவடிக்கைகளில் மாணவர்களுக்கு தொழில்துறை-தரமான, நடைமுறை அனுபவத்தை வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளதுடன் இதன் மூலம் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தில் சுற்றுலா கல்வியின் தரம் மற்றும் பொருத்தப்பாடு மேம்படுத்தப்படும்.

1.2.1.2 உடற்கூறியல் ஆய்வகத்தை இயக்குதல்

2024 மார்ச் 21 அன்று, புதிதாக நிறுவப்பட்ட உடற்கூறியல் ஆய்வகத்தை அதிகாரப்பூர்வமாக ஆரம்பித்ததன் மூலம் மருத்துவ பீடம் ஒரு குறிப்பிடத்தக்க மைல்கல்லை அடைந்தது. மருத்துவ இளங்கலை பட்டதாரிகளுக்கான மனித உடற்கூறியல் துறையில் அத்தியாவசிய கற்பித்தல் மற்றும் கற்றல் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக இந்த வசதி உருவாக்கப்பட்டது. நவீன உட்கட்டமைப்பு மற்றும் வளங்களுடன் கூடிய இந்த ஆய்வகம், பிரிவுகள், நடைமுறை அமர்வுகள் மற்றும் செயல்விளக்கங்களை நடத்துவதற்கு நன்கு கட்டமைக்கப்பட்ட சூழலை வழங்குகிறது. இந்த அர்ப்பணிப்புள்ள இடத்தை நிறுவியமை மருத்துவக் கல்வியின் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கும், மாணவர்களுக்கு நடைமுறை, அனுபவ கற்றல் அணுகுமுறையை வழங்குவதற்குமான பல்கலைக்கழகத்தின் உறுதிப்பாட்டை வெளிப்படுத்துகிறது.

1.2.1.3 உடற்கூறியல் ஆய்வக கட்டிட விரிவாக்கம்

2024 ஆம் ஆண்டில், மருத்துவக் கல்வியின் வளர்ந்து வரும் கல்வி மற்றும் நடைமுறை தேவைகளிற்கு உதவுவதை நோக்கமாகக் கொண்டு, மருத்துவ பீடத்தில் உள்ள உடற்கூறியல் ஆய்வகத்தின் உட்கட்டமைப்பை மேம்படுத்த குறிப்பிடத்தக்க அபிவிருத்திகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

உடற்கூறியல் ஆய்வக கட்டிடத்தின் விரிவாக்கக் கட்டுமானம் 2024 மே 6 அன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் 2025 ஏப்ரல் மாதத்திற்குள் நிறைவுசெய்ய திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இந்த விரிவாக்கம் தற்போதைய ஆய்வக வசதிகளை கணிசமாக விரிவுபடுத்தும் என்பதுடன் மாணவர்கள் மற்றும் கல்விசார் ஊழியர்களுக்கு சிறப்பாக சேவை செய்ய அதிகரித்த திறன் மற்றும் மேம்பட்ட செயற்பாட்டை வழங்கும்.

இவற்றிற்கு இணையாக, உள்ளக சூழலை நவீனமயமாக்குவதற்கான முயற்சிகள் 2024 மார்ச் 26, அன்று புதிய திரைச்சீலைகள் நிறுவலுடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இந்தத் திட்டம், 2024 ஒக்டோபர் 10 ஆம் திகதிக்குள் நிறைவடையும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இது மிகவும் பொருத்தமான கற்றல் சூழலையும் உருவாக்கும் வகையில் இது தனியுரிமையை மேம்படுத்தவும், ஆய்வகத்தின் ஒட்டுமொத்த உட்புற நிலைமைகளை மேம்படுத்தும் வகையிலும் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆய்வக வளாகத்தின் பாதுகாப்பையும் வரையறையையும் மேலும் வலுப்படுத்த, உலோக வேலி கட்டுமானம் 2024 ஏப்ரல் 19 அன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் இது 2024 ஒக்டோபர் 19, க்குள் நிறைவடையும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. பெறுமதிமிக்க கல்வி உட்கட்டமைப்பைப் பாதுகாப்பதிலும், மாணவர்கள் மற்றும் ஊழியர்களுக்கு பாதுகாப்பான சூழலை உறுதி செய்வதிலும் இந்த வேலி திட்டம் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது.

இந்த ஒருங்கிணைந்த முயற்சிகள் அனைத்தும் உடற்கூறியல் ஆய்வகத்திற்கு ஒரு விரிவான மேம்படுத்தலை பிரதிபலிப்பதோடு மேம்பட்ட உட்கட்டமைப்பு மற்றும் மாணவர்களுக்கான வசதிகள் மூலம் உயர்தர மருத்துவக் கல்வியை வழங்குவதற்கான பஸ்கலைக்கழகத்தின் உறுதிப்பாட்டை வலுப்படுத்துகின்றன.

1.2.1.4 மருத்துவ பீடத்தின் கணினி ஆய்வகம்

மருத்துவ பீடத்திற்கான பிரத்தியேக கணினி ஆய்வகத்தை நிறுவும் பணி 2024 செப்டம்பர் 1, அன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டது. கணினி அடிப்படையிலான கற்றல், ஆராய்ச்சி மற்றும் கல்வி வளங்களை டிஜிட்டல் முறையில் அணுகுவதை உறுப்படுத்தும் வகையில் இந்த வசதி வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த ஆய்வகம் 2025 ஏப்ரல் க்குள் நிறைவடையும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இது UWU இல் மருத்துவக் கல்வியின் டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்கு குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை அளிக்கிறது.

1.2.1.5 G-Block சிறுநீண்டிச்சாலை

மாணவர் மற்றும் ஊழியர்களின் உணவு வசதிகளுக்கான அதிகரித்து வரும் தேவையை நிவர்த்தி செய்வதற்காக G-Block அருகே ஒரு புதிய சிறுநீண்டிச்சாலை நிர்மாணம் 2024 ஆகஸ்ட் 30 அன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 2025 ஜூன் 26 அன்று முடிக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ள இந்த திட்டம், நவீன மற்றும் சுகாதாரமான உணவு சேவை வசதியை வழங்குவதன் மூலம் பஸ்கலைக்கழக சமூகத்தின் நலன் மற்றும் வசதியை மேம்படுத்தும்.

1.2.1.6 மருத்துவ பீட வளாகம் - கட்டம் I - 5 மாடிகள்

மருத்துவ பீட வளாகத்தின் ஐந்து மாடி கட்டம் I கட்டுமானத்திற்கான விரிவான திட்டம் 2024 நவம்பரில் பஸ்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடம் (UGC) சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. இந்த முன்மொழியப்பட்ட அபிவருத்தியின் நோக்கம் விரிவுரை அரங்குகள், ஆய்வகங்கள் மற்றும் நிர்வாக இடங்கள் உள்ளிட்ட அனைத்திற்குமான அதிநவீன வசதிகளை வழங்குவது, மருத்துவ பீடத்தின் வளர்ந்து வரும் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்தல் மற்றும் பஸ்கலைக்கழகத்தின் நீண்டகால கல்வி உட்கட்டமைப்பு இலக்குகளுடன் இணைத்தல் என்பன காணப்படுகின்றன.

1.2.2 கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி சாதனைகள்

இந்த ஆண்டு ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் (UWU) ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களின் குறிப்பிடத்தக்க கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி சாதனைகளைக் காணமுடிந்தது. இது தேசிய மற்றும் சர்வதேச அறிவுத் துறைகளில் நிறுவனத்தின் வளர்ந்து வரும் பங்களிப்பை பிரதிபலிக்கிறது.

1.2.2.1 உலகின் சிறந்த 2% ஆராய்ச்சியாளர்களில் இடப்பெற்றமை

விலங்கு விஞ்ஞானத் துறையைச் சேர்ந்த பேராசிரியர் டி.கே.டி.டி. ஜெயசேன மற்றும் பேராசிரியர் ஈ.டி.என்.எஸ். அபேரத்னே எல்சேவியருடன் இணைந்து ஸ்டான்போர்ட் பஸ்கலைக்கழகத்தால்

தரவரிசைப்படுத்தப்பட்ட உலகின் முதல் 2% விஞ்ஞானிகளின் பட்டியலில் இடம்பிடித்துள்ளனர். இந்த மதிப்புமிக்க அங்கீகாரம், ஆராய்ச்சி மற்றும் அறிவுசாரட வெளியீட்டில் அவர்களின் தொடர்ச்சியான சிறப்பை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.

1.2.2.2 ப்ரோஃபுட் ப்ரோபேக் & ஆக்-பிஸ் கண்காட்சி 2024 இல் விருதுகள்

விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடத்தின் உணவு விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறை ஆகியன, Profood Propack & Ag-Biz கண்காட்சி 2024 இல் சிறப்பான புத்தாக்கம் மற்றும் ஆராய்ச்சி பயன்பாட்டை நிரூபித்ததுடன் நிறுவனப் பிரிவில் ஆறு விருதுகளை வென்றது:

- வெற்றியாளர் - மிகவும் புத்தாக்கமான தயாரிப்பு: இனுலின் இணைக்கப்பட்ட சிக்கன் நக்கெட்ஸ்
- வெற்றியாளர் - வணிக ரீதியாக சாத்தியமான செயல்முறை: சிவப்பு கடற்பாசியிலிருந்து கப்பா கராஜீனன் உற்பத்தி
- முதல் இரண்டாம் இடம் - மிகவும் புத்தாக்கமான செயல்முறை: நுண்ணிய கேப்சுலேட்டட் புரோபயாடிக்
- முதல் இரண்டாம் இடம் - வணிக ரீதியாக மிகவும் சாத்தியமான தயாரிப்பு: சிக்கன் சிப்ஸ்
- முதல் இரண்டாம் இடம் - உணவுப் பாதுகாப்பை ஊக்குவிக்கும் சிறந்த கண்டுபிடிப்பு: மைக்ரோவேவ் உதவியுடன் குஜ்சு வறுத்தல்
- இரண்டாவது இரண்டாம் இடம் - சிறந்த விற்பனைக் கூடம்

SLFPA மற்றும் LECS என்பன அரசாங்க ஒத்துழைப்புடன் ஏற்பாடு செய்த இந்தக் கண்காட்சி, கல்வித்துறையை தொழில்துறையுடன் இணைக்கும் ஒரு முக்கிய தளமாகவும், உணவு, பொதியிடல் மற்றும் விவசாய வணிகத் துறைகளில் பிரயோக ஆராய்ச்சியை வளர்க்கவும் உதவுகிறது.

1.2.2.3 உலக விஞ்ஞானிகள் மற்றும் பல்கலைக்கழக தரவரிசை 2024

AD விஞ்ஞானம் குறியீடு 2024 உலக விஞ்ஞானிகள் மற்றும் பல்கலைக்கழக தரவரிசையில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் (UWU) இலங்கை நிறுவனங்களிடையே புவியியல் விஞ்ஞானத் துறையில் 5வது இடத்தைப் பிடித்ததன் மூலம் ஒரு குறிப்பிடத்தக்க மைல்கல்லை எட்டியது. இந்த சாதனை, சுற்றுச்சூழல் மற்றும் புவியியல் விஞ்ஞான ஆராய்ச்சியில் சிறந்து விளங்குவதற்கான பல்கலைக்கழகத்தின் வளர்ந்து வரும் முக்கியத்துவத்தையும் தொடர்ச்சியான அர்ப்பணிப்பையும் பிரதிபலிக்கிறது. இந்த தரவரிசை, UWU உடன் இணைந்த ஆராய்ச்சியாளர்களின் விஞ்ஞானரீதியான செயல்திறன் மற்றும் அறிவார்ந்த தாக்கத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டதுடன் இது இந்தத் துறையில் பல்கலைக்கழகத்தின் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி வெளியீட்டின் வலிமை மற்றும் தெரிவுநிலையை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.

1.2.2.4 MBA சிறந்த செயல்திறன் கொண்ட மாணவி

மொரட்டுவ பல்கலைக்கழகத்தில் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ கற்கையில் MBA சிறந்த செயல்திறன் கொண்ட மாணவருக்கான பதக்கம் திருமதி ஏ.ஜி.என்.கே. பெர்னாண்டோவுக்கு வழங்கப்பட்டது. இந்த மதிப்புமிக்க அங்கீகாரம் பட்டப்பின் படிப்புக் கற்கைகளில் ஒரு சிறந்த தனிப்பட்ட சாதனையை எடுத்துக்காட்டுதுடன் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் பழைய மாணவர்கள் மற்றும் உயர் கல்வியைத் தொடரும் ஊழியர்களின் உயர் கல்வித் திறனை பிரதிபலிக்கிறது.

1.2.2.5. UWU ஆராய்ச்சி விருதுகள்

கல்வி ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீட்டில் சிறந்து விளங்கிய பீட உறுப்பினர்களின் சிறந்த அறிவார்ந்த சாதனைகளை UWU ஆராய்ச்சி விருதுகள் வெளிக்காட்டின. பின்வரும் நபர்கள் தங்கள் பங்களிப்புகளுக்காக கௌரவிக்கப்பட்டனர்:

- 2022 இல் அதிக மேற்கோள்கள்: பேராசிரியர் ஜே.பி.ஆர்.சி. ரணசிங்க
- முழு கட்டுரை – அடிக்குறிப்புகள் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட இதழ்: பேராசிரியர் ஜே.பி.ஆர்.சி. ரணசிங்க, திருமதி சி.பி. தண்டநாராயண, திருமதி பி.ஜி.எஸ்.எஸ். பட்டியகெதர
- முழு கட்டுரை - அடிக்குறிப்புகள் அட்டவணைப்படுத்தப்படாத இதழ்: பேராசிரியர் ஜே.பி.ஆர்.சி. ரணசிங்க, திருமதி ஏ.சி.ஐ.டி. கருணாரத்ன, திருமதி சி.பி. தண்டநாராயண, திருமதி பி.ஜி.எஸ்.எஸ். பட்டியகெதர, திருமதி ஜி.எச்.வி. ஹர்ஷன
- வுநைச விருதுகள்: திரு. ஏ.எம்.டி.பி. நவரத்ன, திருமதி ஏ.சி.ஐ.டி. கருணாரத்ன, திருமதி சி.பி. தண்டநாராயண, திருமதி ஜி.எச்.வி. ஹர்ஷனி, திருமதி பி.ஜி.எஸ்.எஸ். பட்டியகெதர, திருமதி யு.ஜி.ஓ. சம்மனி, திரு. டபிள்யூ.எம்.ஏ.எச். பண்டார

இந்த விருதுகள் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் துடிப்பான ஆராய்ச்சி கலாச்சாரத்தை வளர்ப்பதற்கும் அதன் பீட உறுப்பினர்களின் கல்வித் திறனை அங்கீகரிப்பதற்கும் உள்ள அர்ப்பணிப்பை பிரதிபலிக்கின்றன.

1.2.2.6 சிறந்த ஆய்வுக்கட்டுரை விருது - CESTour சர்வதேச மாநாடு

இந்தியாவின் பிரல்லா முகாமைத்துவ நிறுவனத்தில் பிப்ரவரி 6 முதல் 7 வரை நடைபெற்ற CESTour சர்வதேச மாநாட்டில், “நிலைபேறான சுற்றுலாவில் சிறப்பு ஆர்வம்” என்ற நிகழ்வில் திருமதி ஐ.எஸ். நாரம்பனாவவுக்கு சிறந்த ஆய்வுக்கட்டுரை விருது வழங்கப்பட்டது. இந்த மாநாடு ஐரோப்பிய ஒன்றியத்தால் (EU) நிதியளிக்கப்பட்டதுடன் உலகம் முழுவதிலுமிருந்து ஆராய்ச்சியாளர்கள் மற்றும் பயிற்சியாளர்களை ஒன்றிணைத்தது. இந்த சாதனை, நிலையான சுற்றுலாத் துறையில் பஸ்கலைக்கழகத்தின் வளர்ந்து வரும் ஆராய்ச்சி இருப்பையும், சர்வதேச கல்வி மன்றங்களில் அதன் தீவிர பங்கேற்பையும் எடுத்துக்காட்டுகிறது.

1.2.2.7 சிறந்த ஆய்வுக் கட்டுரை (விருந்தோம்பல் மற்றும் சுற்றுலாப் பாதை) IRCUWU 2024

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் (IRCUWU) 2024 சர்வதேச ஆராய்ச்சி மாநாட்டில், பல ஆராய்ச்சியாளர்கள் தங்கள் சிறந்த ஆராய்ச்சி பங்களிப்புகளுக்காக, விருந்தோம்பல் மற்றும் சுற்றுலாப் பாதையில் சிறந்த ஆய்வுக் கட்டுரைகளுக்காக விருதுகளுடன் கௌரவிக்கப்பட்டனர்:

- விருந்தோம்பல் மற்றும் சுற்றுலாத் துறையின் அமர்வு ஐ இல் சிறந்த ஆய்வுக் கட்டுரை (வாய்வழி முறை): திருமதி ஜி.ஆர்.ஜி.சி.என் வீரதுங்க, திருமதி ஏ.சி.ஐ.டி கருணாரத்ன, திருமதி எம்.எம்.பி.கே முனசிங்க
- விருந்தோம்பல் மற்றும் சுற்றுலாப் துறையின் அமர்வு ஐஐ இல் சிறந்த ஆய்வுக் கட்டுரை (வாய்வழி முறை): திருமதி எஸ்.டி. அப்சரா, திருமதி ஏ.சி.ஐ.டி கருணாரத்ன, திரு. பி.கே.யு. பெரேரா
- விருந்தோம்பல் மற்றும் சுற்றுலா துறையின் சிறந்த ஆய்வுக் கட்டுரை (சுவரொட்டி முறை): திரு. ஆர்.டி.கே.ஜி. அத்தநாயக்க, திருமதி. ஏ.சி.ஐ.டி. கருணாரத்ன, திருமதி. ஐ.எஸ். நாரம்பனாவ

IRCUWU 2024 இல் வழங்கப்பட்ட இந்த விருதுகள் உயர்தர ஆராய்ச்சியையும், விருந்தோம்பல் மற்றும் சுற்றுலாத் துறையில் வலுவான கல்வி ஈடுபாட்டையும் பிரதிபலிக்கின்றன.

1.2.2.8 இலங்கை சமூகவியலாளர்கள் சங்கத்தில் (ASSL) கவுன்சில் உறுப்பினர்

2024 டிசம்பர் 17 அன்று, ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் பிரதிநிதி ஒருவர் 2024/2025 காலத்திற்கான இலங்கை சமூகவியலாளர்கள் சங்கத்தின் (ASSL) கவுன்சில் உறுப்பினராக நியமிக்கப்பட்டார். இந்த நியமனம் பஸ்கலைக்கழகத்தின் வளர்ந்து வரும் செல்வாக்கையும் தேசிய கல்வி மற்றும் தொழில்முறை அமைப்புகளில் இணைந்து செயற்படும் ஈடுபாட்டையும் பிரதிபலிக்கிறது.

1.2.2.9 அமெரிக்காவின் லோவா அரசு பஸ்கலைக்கழகத்திற்கு விஜயம்

பேராசிரியர் ஈ.இ.என்.எஸ். அபேரத்னே 2024 ஜனவரி 10 முதல் நவம்பர் 30, வரை அமெரிக்காவின் லோவா அரசு பஸ்கலைக்கழகத்தில் வருகை தரும் அறிஞராகப் பணியாற்றினார். இந்தக் கல்வி ஈடுபாடு மதிப்புமிக்க சர்வதேச வெளிப்பாட்டையும் கூட்டு ஆராய்ச்சிக்கான வாய்ப்புகளையும் வழங்கியதுடன் இது UWU இன் உலகளாவிய கல்வி இணைப்புகளுக்கு பங்களித்தது.

1.2.2.10 SUCESFUL திட்டம் - ERASMUS+ கற்றல் வருகைகள்

ERASMUS+ திட்டத்தால் நிதியளிக்கப்பட்ட SUCESFUL திட்டத்தின் ஒரு பகுதியாக, ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் கல்விசார் ஊழியர்கள் குழு 2024 ஜூன் இல் நெதர்லாந்து மற்றும் பின்லாந்திற்கு குறுகிய கால கற்றல் வருகைகளில் பங்கேற்றது. இந்த வருகைகள் உயர்கல்வியில் சர்வதேச சிறந்த நடைமுறைகளை வெளிப்படுத்துவதன் மூலம் கல்வி மற்றும் நிர்வாக திறன்களை மேம்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டிருந்தன.

UWU குழுவில் பேராசிரியர் எச்.எம்.எஸ்.கே ஹேரத், பேராசிரியர் ஈ.இ.என்.எஸ். அபேரத்னே, பேராசிரியர் இ.கே.இ.இ. ஜயசேன, பேராசிரியர். பி.ஈ. கலியதாச கலாநிதி எம்.ஜி.பி.பி மஹிந்தரத்ன, செல்வி என்.எஸ் விதானகே மற்றும் கலாநிதி யு.இ.பி. மஞ்சளா ஆகியோர் உள்ளடங்கியிருந்தனர்.

இந்த திட்டம் சர்வதேச ஒத்துழைப்பை வலுப்படுத்துவதற்கும், அறிவு பரிமாற்றத்தை ஊக்குவிப்பதற்கும், உலகளாவிய கல்வித் தரங்களுடன் ஒத்துப்போகும் பஸ்கலைக்கழகத்தின் மூலோபாய இலக்கை ஆதரிப்பதற்கும் பங்களித்தது.

1.2.2.11 “The Belt and Road” புத்தாக்க திறமையாளர் வெளிநாட்டு நிபுணர்கள் திட்டத்தின் பரிமாற்ற கீழான ஆராய்ச்சி நிகழ்வு –எம்.பி.எம். ஆராச்சிகே மற்றும் கலாநிதி டபிள்யூ.எம்.என்.எம். விஜேசுந்தர

கலாநிதி எம்.பி.எம். ஆராச்சிகே மற்றும் கலாநிதி டபிள்யூ.எம்.என்.எம். விஜேசுந்தர ஆகியோர் 2024 ஒக்டோபர் 14 முதல் டிசம்பர் 15 வரை சீனாவின் பெய்ஜிங்கில் உள்ள சீன விவசாய விஞ்ஞான மையத்தில் (IFST, CAAS) உணவு விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தில் “The Belt and Road” புத்தாக்க திறமையாளர் வெளிநாட்டு நிபுணர்கள் பரிமாற்ற திட்டத்தின் ஆதரவுடன் நடத்தப்பட்ட ஆராய்ச்சி நிகழ்வில் பங்கேற்றனர்.

இந்த திட்டம் சீன மக்கள் குடியரசுக்கும் பெல்ட் அண்ட் ரோடு திட்டத்தில் உள்ள நாடுகளுக்கும் இடையே கல்வி பரிமாற்றம், விஞ்ஞான ஆராய்ச்சி ஒத்துழைப்பு மற்றும் திறமை மேம்பாட்டை ஊக்குவிக்கிறது.

முக்கிய செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு:

- 28.11.2024 அன்று நடைபெற்ற வேர் மற்றும் கிழங்கு பயிர்களின் பதப்படுத்தும் தொழில்நுட்பம் மற்றும் உபகரணங்கள் குறித்த சர்வதேச கருத்தரங்கில் இரு ஆராய்ச்சியாளர்களும் வழங்கிய அதிதி உரைகள்.

- ஹைகோ மாகாணத்தில் நடைபெற்ற 2024 ஆம் ஆண்டுக்கான சர்வதேச சான் மேம்பாட்டு மாநாட்டில் டாக்டர் எம்.பி.எம். ஆராச்சிகே அவர்களின் அதிதி சொற்பொழிவு, உருளைக்கிழங்கு, சர்க்கரைவள்ளிக்கிழங்கு மற்றும் மரவள்ளிக்கிழங்கு ஆகியவற்றில் ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டை மையமாகக் கொண்டது.

1.2.2.12 2024 ஒக்டோபர் 27 முதல் நவம்பர் 3, வரை நடைபெற்ற “மண் மற்றும் நிலத்தடி நீர் மற்றும் வள சுழற்சியின் நிலையான பாதுகாப்பு மற்றும் மறுசீரமைப்பு” என்ற தலைப்பிலான சர்வதேச செயலமர்வு

சர்வதேச நிபுணர்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சியாளர்களின் பங்கேற்புடன், 2024 ஒக்டோபர் 27 முதல் நவம்பர் 3 வரை “மண் மற்றும் நிலத்தடி நீர் மற்றும் வள சுழற்சியின் நிலையான பாதுகாப்பு மற்றும் மறுசீரமைப்பு” என்ற தலைப்பில் ஒரு சர்வதேச செயலமர்வு நடைபெற்றது.

இந்த திட்டத்தின் ஒரு பகுதியாக, மண் மற்றும் நிலத்தடி நீர் மாசு முகாமைத்துவம், மீட்பு மற்றும் பாதுகாப்பு குறித்த சிறப்புப் பயிற்சியை பங்கேற்பாளர்கள் பெற்றனர். சுற்றுச்சூழல் நிலைத்தன்மை மற்றும் வள முகாமைத்துவத்திற்கான மேம்பட்ட நுட்பங்கள் மற்றும் கூட்டு உத்திகளை மையமாகக் கொண்டு, தைவான் தேசிய விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்ப கவுன்சில் (NSTC) மற்றும் தைவான் விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப அமைச்சு (MOST) ஆகியவற்றில் பயிற்சி நடாத்தப்பட்டது.

1.2.2.13 கள கண்காணிப்பு விஜயம் - CESTour திட்டம்

2024 ஜூலை 1 அன்று ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தில் CESTour செயற்திட்டத்தின் கள கண்காணிப்பு விஜயம் (Erasmus+ ஆல் நிதியளிக்கப்பட்டது) நடாத்தப்பட்டது. பல்கலைக்கழகத்தில் CESTour திட்டத்தின் முன்னேற்றம் மற்றும் செயல்படுத்தலை மதிப்பிடுவதற்காக ஐரோப்பிய ஆணையத்தின் திட்ட ஆலோசகர் திரு. யூஜெனியோ டெல்பினோ இந்த விஜயத்திற்கு தலைமை தாங்கினார். செயற்திட்ட முடிவுகள், பங்குதாரர் ஈடுபாடு மற்றும் Erasmus+ நோக்கங்களுடன் சீரமைப்பு ஆகியவற்றில் கண்காணிப்பு குழு கவனம் செலுத்தியது.

1.2.3 மாணவர்களின் அடைவுகள்

1.2.3.1 விவசாய பிரீமியர் லீக் 2024 - கிரிக்கெட் போட்டி

2024 மே மாதத்தில் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் நடைபெற்ற விவசாய பிரீமியர் லீக் 2024 இல் விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடத்தின் கிரிக்கெட் அணி முதல் இடத்தைப் பிடித்தது.

விவசாய பிரீமியர் லீக் என்பது இலங்கையில் உள்ள அனைத்து அரச பல்கலைக்கழகங்களிலும் உள்ள விவசாய பீடங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் மாணவர்களுக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட ஒரு தேசிய அளவிலான கிரிக்கெட் போட்டியாகும். இது விவசாயத் துறையில் எதிர்காலத் தலைவர்களிடையே விளையாட்டுத்திறன், நட்புறவு மற்றும் பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான ஒத்துழைப்பை வளர்க்கிறது.

1.2.2.2 பாலேரினா சவாலில் புத்தாக்கம், 2024 நவம்பர் 2

மொரட்டுவ பல்கலைக்கழகத்தின் IEEE மாணவர் கிளை WSO2 உடன் இணைந்து ஏற்பாடு செய்த 2024 நவம்பர் அன்று நடைபெற்ற பாலேரினா சவாலில் முதல் 10 இடங்களைப் பிடித்தது. பாலேரினா நிரலாக்க மொழியைப் பயன்படுத்தி உருவாக்கப்பட்ட புத்தாக்க தீர்வுகளை இந்த சவால் அங்கீகரித்தது.

1.2.3.3 இலங்கை தேசிய அணி சதுரங்க சம்பியன் கிண்ணம் ஊவா மாகாணம்

2024 ஜூலை 13-14 அன்று நடைபெற்ற இலங்கை தேசிய அணி சதுரங்க கிண்ணத்தில் - ஊவா மாகாணத்தில் முதல் இடத்தைப் பிடித்தது. இந்த நிகழ்வில் மாகாணம் முழுவதிலுமிருந்து சிறந்த வீரர்கள் தேசிய அளவிலான அங்கீகாரத்திற்காகப் போட்டியிட்டனர்.

1.2.3.4 “ரவிசாண்ட்24” - சிறந்த வடிவமைப்பாளர் விருது

2024 நவம்பர் 5 அன்று ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் கலைக் கழகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட ஒரு பேஷன் டிசைன் போட்டியான ரவிசாண்ட்“24 இல் சிறந்த வடிவமைப்பாளர் விருது (முதல் இடம்) வழங்கப்பட்டது. போட்டியின் கருப்பொருள் “இயற்கையின் அழகு” என்பதாகும். “வனப்பகுதி பெண் மரம்” என்று தலைப்பிடப்பட்ட வென்ற வடிவமைப்பு, இயற்கையில் நல்லிணக்கம் மற்றும் மீள்தன்மையைக் குறிக்கும் ஒரு மரத்தை ஆக்கப்பூர்வமாக சித்தரித்தது.

1.2.3.5 ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக சமூகம் 2024 இன் செயலாளராக நியமிக்கப்பட்டார்

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் FOSS (இலவச மற்றும் திறந்த மூல மென்பொருள்) சமூகத்தின் செயலாளராக நியமிக்கப்பட்டார். திறந்த மூல மென்பொருள் விழிப்புணர்வை மேம்படுத்துவதற்கும் தொழில்நுட்ப முயற்சிகளில் மாணவர் பங்கேற்பை வளர்ப்பதற்கும் தீவிரமாக பங்களித்தார்.

1.2.3.6 தொழில் பயன்பாடுகள் சங்கத்தின் UWU மாணவர் கிளை பிரிவு 2024 இன் தலைவராக நியமிக்கப்பட்டார்

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான IEEE தொழில் பயன்பாடுகள் சங்கத்தின், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக மாணவர் கிளை பிரிவின் தலைவராக நியமிக்கப்பட்டார். பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தில் கல்வி கற்றல் மற்றும் தொழில்துறை பயன்பாடுகளுக்கு இடையிலான இடைவெளியைக் குறைப்பதற்கான தலைமைத்துவத்தை வழங்குகின்றார்.

1.2.3.7 பீடங்களுக்கிடையேயான விளையாட்டுப் போட்டி - சதுரங்கம் (பெண்கள்)

2024 ஜூலை 13 மற்றும் 14, ஆகிய திகதிகளில் நடைபெற்ற பீடங்களுக்கிடையேயான விளையாட்டுப் போட்டி - சதுரங்கம் (பெண்கள்) போட்டியில் பிரயோக விஞ்ஞான பீடத்தின் சதுரங்க அணி சாம்பியன்களாக உருவெடுத்தது. இந்த நிகழ்வு பங்கேற்பாளர்களின் மூலோபாய திறன்கள் மற்றும் போட்டி மனப்பான்மையை வெளிப்படுத்திய நிலையில் பிரயோக விஞ்ஞான பீடம் நிலையான செயல்திறன் மற்றும் குழுப்பணி மூலம் முதலிடத்தைப் பிடித்தது.

1.2.3.8 பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான சதுரங்க சாம்பியன்ஷிப் 2024 – கற்புல அரங்கேற்றக் கலைகள் பல்கலைக்கழகம்

கற்புல அரங்கேற்றக் கலைகள் பல்கலைக்கழகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான சதுரங்க சாம்பியன்ஷிப் 2024 இல் பெண்கள் அணித் தலைவராக ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தினார். போட்டிப் போட்டி சூழலில் அணியை வழிநடத்தும் போது தலைமைத்துவத்தையும் மூலோபாய திறனையும் வெளிப்படுத்தினார்.

1.2.3.9 EAG Bash 2024

2024 நவம்பர் 30 அன்று நடைபெற்ற EAG Bash 2024 இன் சாம்பியன்களாக பிரயோக விஞ்ஞான பீடம் உருவெடுத்தது. இந்த நிகழ்வு ஆசிரியர்களின் தடகள சிறப்பையும் குழுப்பணியையும் எடுத்துக்காட்டியதனுடாக, சிறந்த செயல்திறன் மூலம் சாம்பியன்ஷிப் பட்டத்தை வென்றது.

1.2.3.10 பீடங்களுக்கு இடையேயான விளையாட்டுப் போட்டி - கரப்பந்து

2024 ஜனவரி அன்று நடைபெற்ற பீடங்களுக்கு இடையேயான விளையாட்டுப் போட்டியில் பிரயோக விஞ்ஞான பீடம் கைப்பந்துப் போட்டியில் சாம்பியன்ஷிப் பட்டத்தைப் பெற்றது. சிறப்பான குழுப்பணி, திறமை மற்றும் உறுதியை வெளிப்படுத்தியதன் மூலம், ஏனைய அணி போட்டியாளர்களை விஞ்சி போட்டியில் முதலிடத்தைப் பிடித்தது.

1.2.3.11 பீடங்களுக்கு இடையேயான விளையாட்டுப் போட்டி - பூப்பந்து

2024 ஜனவரி 6 அன்று நடைபெற்ற பீடங்களுக்கு இடையேயான விளையாட்டுப் போட்டியில் பிரயோக விஞ்ஞான பீடம் பேட்மிண்டனில் சாம்பியனாக முடிசூட்டப்பட்டது. அணி சிறந்த ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் தடகள திறமையை வெளிப்படுத்தியமை இது அவர்களை தகுதியான வெற்றிக்கு இட்டுச் சென்றது.

1.2.3.12 களனி பல்கலைக்கழகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான பூப்பந்து சாம்பியன்ஷிப்

2024 நவம்பர் 29 மற்றும் 30 ஆம் தேதிகளில் களனி பல்கலைக்கழகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான பூப்பந்து சாம்பியன்ஷிப்பில் பெண்கள் அணித் தலைவராக ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தினார். தேசிய பல்கலைக்கழக மட்டத்தில் போட்டியிடும் போது அணிக்கு தலைமைத்துவத்தையும் ஊக்கத்தையும் வழங்கினார்.

1.2.3.13 களனி பல்கலைக்கழகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான பூப்பந்து சாம்பியன்ஷிப்

2024 நவம்பர் 29 மற்றும் 30 ஆம் தேதிகளில் களனி பல்கலைக்கழகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான பூப்பந்து சாம்பியன்ஷிப்பில் பங்கேற்றார். ஆண்கள் துணைத் தலைவராக ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தினார், இந்தப் போட்டி நிகழ்வில் அணியின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் செயல்திறனுக்கு பங்களித்தார்.

1.2.3.14 பீடங்களுக்கு இடையேயான விளையாட்டுப் போட்டி - டக்வாண்டோ 2024

டக்வாண்டோ 2024 இல், 74 கிலோவுக்குக் குறைவான பிரிவில் பிரயோக விஞ்ஞான பீடம் சாம்பியன் ஆனது. இந்த வெற்றி, பங்கேற்பாளரின் வலிமை, ஒழுக்கம் மற்றும் தற்காப்புக் கலைகளுக்கான அர்ப்பணிப்பை பிரதிபலிப்பதுடன் இது பீடங்களின் ஒட்டுமொத்த விளையாட்டு சிறப்பிற்கு பங்களிக்கிறது.

1.2.3.15 சிறந்த செயல்திறன் கொண்ட திட்ட துணைத் தலைவர்கள் செயற்திட்டம் மற்றும் வழங்கல்

2024 டிசம்பர் 7 அன்று, ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்திற்கு துணைத் தலைவர்கள் திட்டம் மற்றும் வழங்கல் பிரிவின் கீழ் சிறந்த செயல்திறன் கொண்ட திட்ட விருது வழங்கப்பட்டது. இந்த அங்கீகாரம், திட்டத் தலைமைத்துவம், பயனுள்ள ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் திட்ட இலக்குகளை

வெற்றிகரமாக அடைவதில் பஸ்கலைக்கழகத்தின் சிறப்பை எடுத்துக்காட்டுகிறது. நிறுவன மேம்பாட்டு முயற்சிகளில் தரமான செயல்படுத்தல் மற்றும் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் விளைவுகளுக்கான UWU இன் தொடர்ச்சியான அர்ப்பணிப்பை இந்த விருது பிரதிபலிக்கிறது.

1.2.3.16 IEEE இலங்கைப் பிரிவின் மாணவர் பிரிவு பிரதிநிதியாக நியமிக்கப்பட்டார்

2024 ஜனவரி 9 அன்று ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தைச் சேர்ந்த ஒரு மாணவி IEEE இலங்கைப் பிரிவின் மாணவர் பிரிவு பிரதிநிதியாக நியமிக்கப்பட்டார் - இந்த மதிப்புமிக்க பதவிக்கு UWU-விலிருந்து தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட முதல் மாணவர் என்ற பெருமையைப் பெற்றார். இந்த சிறப்புமிக்க நியமனம் சிறப்பான தலைமைத்துவம், தொழில்முறை வலையமைப்புகளில் ஆக்கபூர்வமான ஈடுபாடு மற்றும் IEEE மாணவர் சமூகத்தை உள்நாடு மற்றும் தேசிய அளவில் முன்னேற்றுவதற்கான வலுவான அர்ப்பணிப்பை பிரதிபலிக்கிறது.

1.2.3.17 பிரிவு பொறியியல் துறையில் சிறந்த பெண்கள் தன்னார்வலர் விருது (மாணவர் பிரிவு), IEEE இலங்கை

மேலும், 2024 ஜனவரி 9 அன்று IEEE இலங்கை வழங்கிய பொறியியல் துறையில் சிறந்த பெண்கள் தன்னார்வலர் விருது (மாணவர் பிரிவு)க்கான இறுதிப் போட்டியாளராக UWU காணப்பட்டது. இந்த அங்கீகாரம் பொறியியல் மாணவர் சமூகத்திற்குள் விதிவிலக்கான தன்னார்வ பங்களிப்புகள் மற்றும் தலைமைத்துவத்தை எடுத்துக்காட்டுகிறது.

1.2.3.18 IEEE இலங்கை பிரிவு சிறந்த இணைப்பு குழு திட்ட விருது (பிரிவு இணைப்பு குழு வகை) – புத்தாக்க தேசம் இலங்கை

2024 ஜனவரி 9 அன்று “புத்தாக்க தேசம் இலங்கை ” திட்டத்திற்காக பிரிவு இணைப்பு குழு பிரிவில் IEEE இலங்கை பிரிவு சிறந்த இணைப்பு குழு திட்ட விருதை UWU IEEE அணி பெற்றது. இந்த விருது IEEE சமூகத்திற்குள் புத்தாக்க முயற்சிகள் மற்றும் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் பங்களிப்புகளை அங்கீகரிக்கிறது.

1.2.3.19 IEEE இலங்கை பிரிவு சிறந்த இணைப்பு குழு விருது (மாணவர் கிளை இணைப்பு குழு வகை)

STEM துறையில் பெண்களை மேம்படுத்துவதற்கான அவர்களின் அர்ப்பணிப்பை வெளிப்படுத்தும் வகையில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் IEEE பெண்கள் பொறியியல் (WIE) இணைப்பு குழு, மாணவர் கிளை இணைப்பு குழு பிரிவின் கீழ் IEEE இலங்கை பிரிவு சிறந்த இணைப்பு குழு விருதுக்கான இறுதிப் போட்டியாளராகத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டது. 2024 ஜனவரி 9, அன்று வழங்கப்பட்ட இந்த அங்கீகாரம், குழுவின் ஆக்கபூர்வமான முயற்சிகள், தலைமைத்துவம் மற்றும் IEEE சமூகத்திற்குள் தொடர்ச்சியான ஈடுபாட்டை பிரதிபலிக்கிறது.

1.2.3.20 பஸ்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான நீச்சல் சாம்பியன்ஷிப் 2024 – 200 மீ ப்ரீஸ்டைல்

போட்டி விளையாட்டுகளில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் வலிமையை வெளிப்படுத்தும் வகையில், ஸ்ரீ ஜெயவர்தனபுர பஸ்கலைக்கழகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட 2024 நவம்பர் 30 ஆம் தேதி நடைபெற்ற பஸ்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான நீச்சல் சாம்பியன்ஷிப் 2024 இல் 200 மீ ப்ரீஸ்டைல் போட்டியில் ஒரு மாணவர் 3 வது இடத்தைப்

பெற்றார் இந்த சாதனை தேசிய அளவிலான பஸ்கலைக்கழக விளையாட்டுகளில் பஸ்கலைக்கழகத்தின் வளர்ந்து வரும் இருப்பை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.

1.2.3.21 பொதுத் தெரிவுநிலைக் குழு – IEEE தொழில்துறை பயன்பாடுகள் சங்கம்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக மாணவர் கிளை அத்தியாயம் 2024

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக மாணவர் கிளை அத்தியாயத்தில் IEEE தொழில்துறை பயன்பாடுகள் சங்கத்தின் பொதுத் தெரிவுநிலைக் குழுவின் உறுப்பினராக நியமிக்கப்பட்டார். இந்தப் பொறுப்பில், உறுப்பினர் சமூகத்தின் பொது ஈடுபாடு மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மையை வலுப்படுத்துவதற்கும், பஸ்கலைக்கழக சமூகத்திற்குள்ளும் அதற்கு அப்பாலும் அதன் தெரிவுநிலையை மேம்படுத்துவதற்கும் தீவிரமாக பங்களிக்கிறார்.

1.2.3.22 ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் லியோ சங்கம் 2024

2024 ஆம் ஆண்டில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் மாணவர் ஒருவர் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் லியோ கிளப்பின் தகவல் தொழில்நுட்ப (IT) பணிப்பாளராக நியமிக்கப்பட்டார். இந்த நியமனம், டிஜிட்டல் தளங்களின் மேம்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு, மெய்நிகர் தகவல்தொடர்புகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் சங்கத்தின் நிகழ்வுகள் மற்றும் முன்முயற்சிகளை ஆதரிப்பதற்கான தொழில்நுட்ப தீர்வுகளை செயல்படுத்துதல் உள்ளிட்ட சங்கத்தின் அனைத்து IT தொடர்பான செயல்பாடுகளையும் நிர்வகிக்கும் பொறுப்பை மாணவரிடம் ஒப்படைத்தது. டிஜிட்டல் ஈடுபாட்டை ஊக்குவித்தல், சங்கத்தின் இணையவழி இருப்பை மேம்படுத்துதல் மற்றும் சமூக சேவை நடவடிக்கைகளில் தொழில்நுட்பத்தை திறம்பட பயன்படுத்துவதை உறுதி செய்தல் ஆகியவையும் இந்தப் பாத்திரத்தில் அடங்கும். இந்தத் தலைமைப் பதவி, மாணவரின் தொழில்நுட்ப நிபுணத்துவத்தையும் சேவை சார்ந்த இளைஞர் தலைமைத்துவத்திற்கான அர்ப்பணிப்பையும் எடுத்துக்காட்டுகிறது.

1.2.3.23 5x5 கூடைப்பந்து போட்டி, பதுளை கூடைப்பந்து சங்கம்

பஸ்கலைக்கழக அளவிலான விளையாட்டுகளில் சிறந்து விளங்கும் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக கூடைப்பந்து அணி, பதுளை கூடைப்பந்து சங்கத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட 5x5 கூடைப்பந்து போட்டியில் சாம்பியன்களாக உருவெடுத்தது. இந்தப் போட்டி 2024 ஜனவரி 28, அன்று நடைபெற்றதோடு பிராந்திய அணிகளிடமிருந்து வலுவான போட்டியைக் கொண்டிருந்தது. போட்டி முழுவதும் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக அணி உறுதியான குழுப்பணி, உத்தி மற்றும் தடகள திறனை வெளிப்படுத்தி, இறுதியில் சாம்பியன்ஷிப் பட்டத்தை உறுதி செய்தது. இந்த வெற்றி, போட்டி விளையாட்டுகளில் பஸ்கலைக்கழகத்தின் வளர்ந்து வரும் வலிமையையும், மாணவர்களிடையே உடற்கல்வி மற்றும் குழு உணர்வை ஊக்குவிப்பதில் அதன் அர்ப்பணிப்பையும் எடுத்துக்காட்டுகிறது.

1.2.3.24 பாலிங்பாஷ் போட்டி

2025 ஜனவரி 27 அன்று நடைபெற்ற பாலிங்பாஷ் போட்டியில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம் சாம்பியன்ஷிப் பட்டத்தைப் பெற்று, பஸ்கலைக்கழக அளவிலான கூடைப்பந்தாட்டத்தில் வலுவான போட்டியாளராக அதன் நிலையை மீண்டும் உறுதிப்படுத்தியது. இந்தப் போட்டி பிராந்தியத்தைச் சேர்ந்த போட்டி அணிகளை ஒன்றிணைத்ததுடன், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம் அதன் செயல்திறன் அதன் உறுதிப்பாடு, திறமை மற்றும் ஒருங்கிணைந்த குழுப்பணி காரணமாக தனித்து நின்றது. இந்த சாதனை தடகள திறமையை வளர்ப்பதற்கும் விளையாட்டுத்திறன் மற்றும் விளையாட்டில் சிறந்து விளங்கும் கலாச்சாரத்தை வளர்ப்பதற்கும் பஸ்கலைக்கழகத்தின் அர்ப்பணிப்பை பிரதிபலிக்கிறது.

1.2.3.25 பதுளை லீக் கூடைப்பந்து போட்டி

2024 டிசம்பர் 1 அன்று நடைபெற்ற பதுளை லீக் கூடைப்பந்து போட்டியில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக கூடைப்பந்து அணி இரண்டாம் இடத்தைப் பிடித்தது. பல திறமையான அணிகளுக்கு எதிராகப் போட்டியிட்ட ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக அணி, போட்டி முழுவதும் குறிப்பிடத்தக்க நிலைத்தன்மை, மூலோபாய விளையாட்டு மற்றும் மீள்தன்மையை வெளிப்படுத்தியது. இந்தப் பாராட்டத்தக்க செயல்திறன், பிராந்திய விளையாட்டுகளில் பஸ்கலைக்கழகத்தின் வளர்ந்து வரும் இருப்பையும், போட்டித்தன்மை வாய்ந்த மாணவர் விளையாட்டு வீரர்களை வளர்ப்பதற்கான அதன் அர்ப்பணிப்பையும் எடுத்துக்காட்டுகிறது.

1.2.3.26 பஸ்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான கூடைப்பந்து போட்டி

2024 செப்டம்பர் 15 முதல் 17 வரை பேராதனை பஸ்கலைக்கழகத்தால் நடத்தப்பட்ட பஸ்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான கூடைப்பந்து போட்டியில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக கூடைப்பந்து அணி, குழு சாம்பியன்களாக உருவெடுத்து, காலிறுதிக்கு முன்னேறியது. நாடு முழுவதிலுமிருந்து வரும் சிறந்த பஸ்கலைக்கழக அணிகளுக்கு எதிராகப் போட்டியிட்டு, ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம் அதீத திறமை, உறுதிப்பாடு மற்றும் குழு உணர்வை வெளிப்படுத்தியது. இந்த செயல்திறன் தேசிய அளவிலான கூடைப்பந்தாட்டத்தில் பஸ்கலைக்கழகத்தின் வளர்ந்து வரும் அந்தஸ்தை எடுத்துக்காட்டுவதோடு அதன் விளையாட்டு மேம்பாட்டுத் திட்டங்களின் செயல்திறனை பிரதிபலிக்கிறது.

1.2.3.27 பீடங்களுக்கு இடையேயான கூடைப்பந்து போட்டியில் சாம்பியன்கள்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் பிரயோக விஞ்ஞான பீடத்தை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் ஒரு அணி, 2024 ஜனவரி 13 அன்று நடைபெற்ற பீடங்களுக்கு இடையேயான கூடைப்பந்து போட்டியில் சாம்பியன்களாக முடிசூட்டப்பட்டது. சிறந்த ஒருங்கிணைப்பு, விளையாட்டுத் திறன் மற்றும் போட்டி உந்துதலை வெளிப்படுத்தி, அணி மற்ற பீடங்களை விட சிறப்பாக செயல்பட்டு பட்டத்தை வென்றது. இந்த வெற்றி பீடங்களுக்குள் உள்ள விளையாட்டுத் திறமையை பிரதிபலிப்பது மட்டுமல்லாமல், பஸ்கலைக்கழக விளையாட்டுகளில் பீடங்களுக்கு இடையேயான நட்புறவையும் மாணவர்களின் சுறுசுறுப்பான பங்கேற்பையும் ஊக்குவிக்கிறது.

1.2.3.28 சிறந்த ஆய்வு விருது - CESTour சர்வதேச மாநாடு

CESTour திட்டத்தின் ஒத்துழைப்புடன், இந்தியாவின் பிரலா முகாமைத்துவ நிறுவனத்தில் பெப்ரவரி 6 முதல் 7 வரை நடைபெற்ற CESTour சர்வதேச மாநாட்டில், “சுற்றுலாவில் ஆராய்ச்சி முறைகள்” என்ற ஆய்வுக்காக திருமதி ஆர்.பி.பி.எம். பிரேமசிறி சிறந்த ஆய்வுக்கான விருதைப் பெற்றார். அவரது ஆராய்ச்சி அதன் கல்வி கடுமை, அசல் தன்மை மற்றும் சுற்றுலா ஆய்வுகள் துறையில் மதிப்புமிக்க பங்களிப்புக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்டது. இந்த சாதனை, ஆராய்ச்சி மற்றும் சர்வதேச கல்வி ஈடுபாட்டில் UWU-வின் தொடர்ச்சியான சிறப்பை வெளிப்படுத்துகிறது.

1.2.3.29 உலகின் சிறந்த 11 - ஸ்ட்ராங் எர்த் விருது 2024

விருந்தோம்பல் மற்றும் சுற்றுலா நிறுவன (HTE) பட்டப்படிப்பில் இரண்டாம் ஆண்டு இளங்கலை மாணவியான செல்வி டி.எம்.சி.ஐ. திவாகரா, 2024 ஏப்ரல் 29 அன்று ஸ்ட்ராங் எர்த் இளைஞர் உச்சி மாநாட்டின் போது நடைபெற்ற ஸ்ட்ராங் எர்த் விருது 2024 இல் உலகின் சிறந்த 11 பேரில் ஒருவராக அங்கீகரிக்கப்பட்டார். சுவிட்சர்லாந்தின் லெஸ் ரோச்சஸ் சர்வதேச ஹோட்டல் முகாமைத்துவ பாடசாலையுடன் இணைந்து SUNX மால்டா ஏற்பாடு செய்த இந்த விருது, நிலைபேறான சுற்றுலாவில் புத்தாக்கம் மற்றும் அர்ப்பணிப்பை வெளிப்படுத்தும் சிறந்த இளம் தலைவர்களை கௌரவிக்கிறது. இந்த சர்வதேச பாராட்டு, நிலையான வளர்ச்சி மற்றும்

சுற்றுலாவில் உலகளாவிய போட்டித்தன்மை வாய்ந்த மாணவர்களை வளர்ப்பதற்கான UWU-வின் திறனை எடுத்துக்காட்டுகிறது.

1.2.3.30 புத்தாக்க அழைப்புப் போட்டி

உவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம், CESTour திட்டத்துடன் இணைந்து, இந்தியாவின் பிர்லா முகாமைத்துவ நிறுவனத்தில் பிப்ரவரி 6 முதல் 7 வரை நடைபெற்ற CESTour சர்வதேச மாநாட்டின் போது நடைபெற்ற புத்தாக்க அழைப்புப் போட்டியில் வெற்றி இடத்தைப் பிடித்தது. இந்தப் போட்டி 7 பல்கலைக்கழகங்களிலிருந்து 35 வழக்கு ஆய்வு சமர்ப்பிப்புகளை ஈர்த்ததுடன் இது சுற்றுலா மற்றும் தொடர்புடைய துறைகளில் புத்தாக்கம்மிகு தீர்வுகளைக் காட்டுகிறது. UWU இன் வெற்றி, பல்கலைக்கழகத்தின் வலுவான ஆராய்ச்சி திறன்களையும் அதன் மாணவர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்களிடையே உள்ள ஆக்கப்பூர்வமான சிக்கல் தீர்க்கும் திறன்களையும் எடுத்துக்காட்டுகிறது.

1.2.3.31 களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் பாரம்பரிய மருத்துவம் குறித்த 2வது சர்வதேச ஆராய்ச்சி கருத்தரங்கில் பங்கேற்பு

விருந்தோம்பல் மற்றும் சுற்றுலா நிறுவன (HTE) பட்டப்படிப்பு கற்கையைச் சேர்ந்த மூன்று இளங்கலை மாணவர்கள், 2024 மே 3 முதல் 5 வரை களனிப் பல்கலைக்கழகத்தில் நடைபெற்ற பாரம்பரிய மருத்துவம் குறித்த 2வது சர்வதேச ஆராய்ச்சி கருத்தரங்கில் (AyurEx 2024) ஆராய்ச்சி சுருக்கங்களை சமர்ப்பித்ததன் மூலம் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தினர். அவர்களின் பங்கேற்பு, நவீன கல்வி முறையுடன் பாரம்பரிய அறிவை ஒருங்கிணைப்பதற்கான UWU இன் இடைநிலை ஆராய்ச்சி அணுகுமுறை மற்றும் அர்ப்பணிப்பை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.

1.2.3.32 ஆசியா மற்றும் பசிபிக் பகுதியில் மீள்தன்மை வளர்ச்சிக்கான துடிப்பான MSME-களின் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பு குறித்த மாநாடு, பிலிப்பைன்ஸ்(2024 நவம்பர் 22,) ஆசிய மேம்பாட்டு வங்கி

செல்வி என்.எஸ். செவ்வங்கி ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட, ஆசிய மற்றும் பசிபிக் பிராந்தியத்தில் மீள் வளர்ச்சிக்கான துடிப்பான MSME களின் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பு குறித்த மாநாட்டில், முழு நிதியுதவி பெற்ற தொகுப்பாளராக உவா வெல்லஸ்ஸா பல்கலைக்கழகத்தை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தினார். இது 2024 நவம்பர் 22அன்று பிலிப்பைன்ஸில் நடைபெற்றது. இதில் அவர் நுண், சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்குள் (MSMEs) உள்ள முக்கிய பிரச்சினைகள் மற்றும் வாய்ப்புகளை எடுத்துக்காட்டும் ஒரு ஆய்வுக் கட்டுரையை சமர்ப்பித்தார். இது பிராந்திய பொருளாதார மேம்பாட்டு ஆராய்ச்சிக்கு UWU இன் செயலியல் பங்களிப்பை நிரூபிக்கிறது.

1.2.3.33 திரைப்பட இரவு ஆங்கில எழுத்தறிவு சங்கம், மருத்துவ பீடம்

மருத்துவ பீடத்தின் ஆங்கில எழுத்தறிவு சங்கம் 2024 ஜூன் 28 அன்று ஒரு திரைப்பட இரவை வெற்றிகரமாக ஏற்பாடு செய்தது. இது MBBS தொகுதி 2022/2023 மாணவர்களுக்கு அவர்களின் மொழித் திறன்களை மேம்படுத்தவும், நிதானமான சூழலில் கலாச்சார பரிமாற்றத்தை அனுபவிக்கவும் ஒரு ஈர்க்கக்கூடிய தளத்தை வழங்குகிறது.

1.2.3.34 தேநீர் நேரப் பேச்சு, ஆங்கில எழுத்தறிவு சங்கம், மருத்துவ பீடம்

மருத்துவ பீடத்தின் ஆங்கில எழுத்தறிவு சங்கம் 2024 ஜூலை 10, அன்று வெற்றிகரமான தேநீர் நேரப் பேச்சை நடத்தியது. MBBS தொகுதி 2022/2023 மாணவர்களின் ஆங்கில தொடர்புத் திறன்களை மேம்படுத்தவும் கூட்டு கற்றல் சூழலை வளர்க்கவும் முறைசாரா கலந்துரையாடல்களில் ஈடுபட்டது.

1.2.3.35 மருத்துவ பீடங்களுக்கு இடையேயான விவாத போட்டி, மருத்துவ பீடம்

ஆங்கில எழுத்தறிவு சங்கம் 2024 ஜூலை 12, அன்று ஸ்ரீ ஜெயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் மருத்துவ விஞ்ஞான பீடத்தில் நடைபெற்ற மருத்துவ பீடங்களுக்கு இடையேயான விவாத போட்டியில் பங்கேற்று வலுவான விவாதத் திறன்களை வெளிப்படுத்தியதுடன் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தை சிறப்பாக பிரதிநிதித்துவப்படுத்தியது.

1.2.3.36 ஹாலோவீன் முகமூடி இரவு, மருத்துவ பீடம்

ஆங்கில எழுத்தறிவு சங்கம், MBBS தொகுதி 2022/2023 இன் தீவிர ஈடுபாட்டுடன், 2024 நவம்பர் 21 அன்று ஹாலோவீன் முகமூடி இரவை வெற்றிகரமாக ஏற்பாடு செய்து நிறைவு செய்தது. கலாச்சார வெளிப்பாடு மற்றும் மாணவர் ஈடுபாட்டிற்கான வேடிக்கையான மற்றும் ஆக்கப்பூர்வமான சூழலை வளர்த்தது.

1.2.4 சுற்றுச்சூழலுக்கு பங்களிப்பு செயல்பாடுகள்/திட்டங்கள்

1.2.4.1 செயலமர்வுகளை நடத்துதல் 2024

பதுளை நகரசபையுடன் இணைந்து, ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் ஒரு மாதிரி கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் மற்றும் பகுப்பாய்வு ஆய்வக வசதியை நிறுவுவதற்கு பங்களித்தது. இந்த முயற்சிகள் பிராந்தியத்தில் நிலையான கழிவு முகாமைத்துவம் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் கண்காணிப்புக்கு உதவுகின்றன.

1.2.4.2 சொபா மற்றும் 2024-சுற்றுலா கற்கைகள் துறை ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்

பதுளை மாவட்டத்தின் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பைப் பாதுகாப்பது குறித்து பொதுமக்களிடையே விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதற்காக சுற்றுலா கற்கைகள் திணைக்கள HTE பட்டப்படிப்பு திட்டத்தின் முதலாமாண்டு இளங்கலை மாணவர்கள் சொபா ரூ 2024 ஐ ஏற்பாடு செய்தனர். இந்த நிகழ்வு "பசுமை சூழல்" என்ற கருத்தை ஊக்குவித்தல் மற்றும் பகுதியின் இயற்கை தூய்மை மற்றும் கவர்ச்சியை மேம்படுத்துவதன் மூலம் சுற்றுலாப் பயணிகளை ஈர்ப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டது.

1.2.4.3 உடற்கூறியல் ஆய்வகத்திற்கு அருகில் மரம் நடும் திட்டம்

MBBS 2022/2023 தொகுதி உடற்கூறியல் ஆய்வகத்திற்கு அருகில் ஒரு மரம் நடும் திட்டத்தை வெற்றிகரமாக ஏற்பாடு செய்து நிறைவு செய்ததனுடாக வளாக பசுமை முயற்சிகள் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்புக்கு பங்களித்தது.

1.2.5 தொலைக் கல்வி

2024 ஆம் ஆண்டில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தில் திறந்த மற்றும் தொலைக்கல்விக் கற்றல் மையம் (CODL) தொடர்ந்து வளர்ந்து மேம்பட்டதுடன், அனைவருக்கும் கல்வியை அணுகக்கூடியதாக மாற்றுவதில் முக்கிய பங்கு வகித்தது. இந்த மையம் அதன் கடந்த காலப்

பணிகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு, அதன் இணையவழி அமைப்புகளை மேம்படுத்துவதன் மூலமும், கற்றலை எளிதாகவும் பயனுள்ளதாகவும் மாற்ற புதிய கற்பித்தல் முறைகளைப் பயன்படுத்துவதன் மூலமும் கட்டமைக்கப்பட்டது.

ஆண்டு முழுவதும், CODL பல இணையவழி கற்கைநெறிகள், பயிற்சி அமர்வுகள் மற்றும் மெய்நிகர் நிகழ்வுகளை நடாத்தியது. இவை மாணவர்கள் எங்கிருந்தபோதும் நெகிழ்வான மற்றும் ஆர்வம்மிக்க வழியில் கற்றுக்கொள்ள உதவியது. மாணவர்கள் வெற்றிபெறத் தேவையான ஆதரவு மற்றும் வளங்களை மையம் உறுதி செய்தது.

CODL புதிய சவால்களுக்கு விரைவாகத் தகவமைத்துக் கொண்டதுடன் அனைத்து கற்பவர்களினதும் தேவைகளையும் பூர்த்தி செய்ய கடினமாக உழைத்தது. 2024 ஆம் ஆண்டில், அனைத்துப் பகுதிகளிலிருந்தும் மக்களுக்கு தரமான கல்வியை வழங்குவதற்கான பஸ்கலைக்கழகத்தின் இலக்கின் முக்கிய பகுதியாக இது காணப்பட்டது.

1.2.5.1 வெளிவாரிப் பட்டப் படிப்புகள்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் கீழ் கல்வியின் நோக்கத்தை விரிவுபடுத்தும் வகையில் பின்வரும் வெளிவாரிப் பட்டப் படிப்புகளை இந்த மையம் வழங்குகிறது.

1.2.5.1.1 வணிக முகாமைத்துவ இளங்கலை (BBM) (வெளிவாரி) - 1வது சேர்க்கை

வணிக முகாமைத்துவ இளங்கலை (BBM) பொது (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பின் 1வது அணியினர் அனைத்து பரீட்சைகளையும் வெற்றிகரமாக நிறைவுசெய்துள்ளது. மாணவர்கள் இப்போது தங்கள் இறுதி வணிக ஆலோசனை அறிக்கையை (BCR) சமர்ப்பித்துள்ளனர்.

1.2.5.1.2 வணிக முகாமைத்துவ இளங்கலை (BBM) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு திட்டம் - 2வது சேர்க்கை

வணிக முகாமைத்துவ இளங்கலை (BBM) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பின் 2வது சேர்க்கை இரண்டாம் ஆண்டு இறுதிப் பரீட்சைகளை வெற்றிகரமாக நிறைவுசெய்துள்ளது. மூன்றாம் ஆண்டின் முதல் செமஸ்டர் தற்போது நடைபெற்று வருகிறது. விரிவுரைகள் நேரடி மற்றும் இணையவழி வகுப்புகள் இரண்டையும் இணைத்தாக கலப்பின கற்றல் மாதிரியில் நடத்தப்படுகின்றன.

1.2.5.1.3 வணிக முகாமைத்துவ இளங்கலை (BBM) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு திட்டம் - 3வது சேர்க்கை

வணிக முகாமைத்துவ இளங்கலை (BBM) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பின் 3வது சேர்க்கை அரையாண்டு இறுதித் தேர்வு பரீட்சைகளை வெற்றிகரமாக நிறைவுசெய்துள்ளது. முதலாம் ஆண்டின் இரண்டாம் செமஸ்டர் தற்போது நடைபெற்று வருகிறது. விரிவுரைகள் நேரடி மற்றும் இணையவழி வகுப்புகள் இரண்டையும் இணைத்தாக கலப்பின கற்றல் மாதிரியில் நடத்தப்படுகின்றன.

1.2.5.1.4 வணிக முகாமைத்துவ இளங்கலை (BBM) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு - 4வது சேர்க்கை

வணிக முகாமைத்துவ இளங்கலை (BBM) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு திட்டத்தின் 4வது சேர்க்கை மாணவர் பதிவு செயல்முறையை வெற்றிகரமாக நிறைவுற்றுள்ளது. இந்த சேர்க்கைக்கான ஆரம்ப விழா 2025மார்ச் 23 அன்று நடைபெற உள்ளது.

1.2.5.1.5 விஞ்ஞான இளமாணி (BSc) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு திட்டம் - 1வது சேர்க்கை

விஞ்ஞான இளமாணி (BSc) (வெளிவாரி) திட்டத்தின் 1வது சேர்க்கை 2024 ஏப்ரல் 6 அன்று ஆரம்பித்ததுடன் மொத்தம் 60 மாணவர்கள் சேர்க்கப்பட்டுள்ளனர். மாணவர்கள் முதலாம் ஆண்டு இடைத் தேர்வுகளை வெற்றிகரமாக நிறைவுசெய்துள்ளனர். முதலாம் ஆண்டின் இரண்டாம் செமஸ்டர் தற்போது நடந்து வருகிறது. விரிவுரைகள் நேரடி மற்றும் இணையவழி வகுப்புகள் இரண்டையும் இணைத்தாக கலப்பின கற்றல் மாதிரியில் நடத்தப்படுகின்றன.

1.2.5.1.6 விஞ்ஞான இளமாணி (இருஉ) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு திட்டம் - 2வது சேர்க்கை

விஞ்ஞான இளமாணி (BSc) (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு திட்டத்தின் 2வது சேர்க்கை மாணவர் பதிவு செயனமுறையை வெற்றிகரமாக நிறைவுற்றுள்ளது.

சான்றிதழ் படிப்புகள் மற்றும் டிப்ளோமாக்கள்

2024 ஆம் ஆண்டில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம் அதன் சான்றிதழ் மற்றும் டிப்ளோமா கற்கைநெறிகளில் கூடுதல் பன்முகத்தன்மையை இணைத்தது. இதனால் மாணவர்கள் ஆங்கிலம், முகாமைத்துவம் மற்றும் நானோ தொழில்நுட்பம் மற்றும் ரோபாட்டிக்ஸ் போன்ற பல்வேறு துறைகளில் கற்றுக்கொள்ள வாய்ப்பளித்தனர். பின்வரும் கற்கைநெறிகள் வழங்கப்பட்டன:

- பாடசாலைக் கற்கையை முடித்தவர்களுக்கான ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி
- இரத்தின வள முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ்
- விவசாய வணிக முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ்
- முகாமைத்துவத்தில் டிப்ளோமா
- ஆலோசனை மற்றும் உளவியலில் டிப்ளோமா
- சமூக தலைமைத்துவத்தில் டிப்ளோமா
- தொழில்முறை வணிகப் பயிற்சியில் டிப்ளோமா

1.2.5.2 வரவிருக்கும் வெளிப்புற பட்டப்படிப்பு கற்கைகள்

மேலதிகமாக, திறந்த மற்றும் தொலைக்கல்விக் கற்றல் மையம் (CODL) எதிர்காலத்தில் இரண்டு புதிய பட்டப்படிப்பு கற்கைகளை அறிமுகப்படுத்தத் தயாராகி வருகிறது. இந்த கற்கைகள் தற்போது உருவாக்க நிலையில் உள்ளதோடு நெகிழ்வான மற்றும் அணுகக்கூடிய முறைகள் மூலம் உயர்கல்வியை நாடுபவர்களுக்கு அதிக வாய்ப்புகள் விரைவில் கிடைக்கும்.

1.2.6 தொழில் வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஆலோசனை திட்டங்கள்

1.2.6.1 பஸ்கலைக்கழகத்தின் தொழில் வழிகாட்டுதல் பிரிவால் நடத்தப்படும் நிகழ்ச்சிகள்

கல்வி நோக்கங்களுக்கும் தொழில்முறை முயற்சிகளுக்கும் இடையிலான இடைவெளியைக் குறைப்பதில் தொழில் வழிகாட்டுதல் பிரிவு (CGU) முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது. கல்வி வாழ்க்கையிலிருந்து ஒரு தொழிலுக்கு மாறுவது ஒரு குறிப்பிடத்தக்க மைல்கல் என்பதை உணர்ந்து CGU, வேலை உலகின் சவால்கள் மற்றும் வாய்ப்புகளுக்கு மாணவர்களைத் தயார்படுத்துவதற்காக வடிவமைக்கப்பட்ட சேவைகளின் தொகுப்பை வழங்குகிறது. பல்வேறு செயலமர்வுகள், பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் தனியாள் ஆலோசனை அமர்வுகள் மூலம், போட்டி வேலைச் சந்தைக்கு செல்ல தேவையான திறன்கள், அறிவு மற்றும் மனநிலையுடன்

மாணவர்களை இந்தப் பிரிவு தயார்படுத்துகிறது. மேலும், தொழில்துறைத் தலைவர்கள், நிறுவனங்கள் மற்றும் முன்னாள் மாணவர்களுடன் ஒத்துழைப்பை வளர்ப்பதன் மூலம், மாணவர்கள் வளர்ந்து வரும் தொழில் போக்குகள் பற்றி நன்கு அறிந்திருப்பது மட்டுமல்லாமல், பயிற்சிகள், வேலைவாய்ப்புகள் மற்றும் வலையமைப்பு ஆகியவற்றிற்கான ஏராளமான வாய்ப்புகளையும் பெறுவதை CGU உறுதி செய்கிறது. சுருக்கமாக, தொழில் வழிகாட்டுதல் பிரிவு மாணவர்களை தொழில்துறைக்குத் தயாரான நிபுணர்களாகவும், நம்பிக்கையுள்ள எதிர்காலத் தலைவர்களாகவும் மாற்றுவதற்கு அர்ப்பணிக்கப்பட்டுள்ளது. எதிர்கால தலைமுறையினரின் தொழில் வழிகாட்டுதலின் பாதையை மேம்படுத்துவதற்காக அலகால் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட சில செயல்பாடுகள் பின்வருமாறு.

திகதி	பயிற்சிப் செயலமர்வு	இடம்/ அமைப்பாளர்
16/01/2024	மாணவர்களுக்கான தொழில்துறை பயிற்சிக்கான கூட்டம்	பெலவத்தை பால் பண்ணை
19/02/2024	இலங்கை வங்கி முகாமையாளர்களுக்கான பயிற்சிப் செயலமர்வு	CSR திட்டம்
3/12/2024	சுயவிவர படிவம் மற்றும் நேர்காணல்களை எதிர்கொள்ளல் -டயலொக் ஆசியாட்டா	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
27/03/2024	SME செயலமர்வு	மொனராகலை
4/2/2024	மன அழுத்த முகாமைத்துவம்	மடகம மத்திய கல்லூரி
26/04/2024	இணையவழிப் செயலமர்வு	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
5/9/2024	தொழில்முனைவு விடியல் 01 - NEDA	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
5/9/2024	தொழில்முனைவு விடியல் 01 - DFCC வங்கி	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
5/10/2024	தொழில்முனைவு விடியல் 02 - NEDA	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
7/7/2024	செவிலியர்களுக்கான பயிற்சி நெறி	போதனா வைத்தியசாலை பதுளை
16/08/2024	பல்கலைக்கழக வழிகாட்டல் ஆலோசகர்களுக்கான பயிற்சி நெறி	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
9/10/2024	தலைமைத்துவ பயிற்சி நெறி	பசறை மத்திய கல்லூரி
25/09/2024	நினைவக மேம்பாடு	பசறை நூலகம்
26/09/2024	மன அழுத்த முகாமைத்துவம்- - மருத்துவ பீடம்	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
16/10/2024	மன அழுத்த முகாமைத்துவம்	பிங்கிரிய சுமங்கல கல்லூரி
11/11/2024	நினைவக மேம்பாடு	கிளிப்டர்ன் பாலிகா கல்லூரி
18/11/2024	குடும்ப ஆலோசனை மற்றும் மாணவர் ஆலோசனை - மருத்துவ பீடம்	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்
12/10/2024	ஆராய்ச்சி திட்டஉருவாக்கம் - கலாநிதி கயான் அமரகூரிய	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்

1.2.7 நூலகம்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக நூலகம், கல்விச் சிறப்பிற்கான ஒரு மைல்கல்லாகத் தொடர்ந்து இருந்து வருகிறது. தரமான தகவல் வளங்களை விரிவான முறையில் அணுகுவதன் மூலம் கற்பித்தல், கற்றல் மற்றும் ஆராய்ச்சிக்கு உதவுகின்றது. நூலகம், உசாத்துணை ஆவணங்கள், இரவல் வழங்குதல், மின் வளங்கள் மற்றும் மேம்பட்ட தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப வசதிகள் உள்ளிட்ட பரந்த அளவிலான சேவைகளை வழங்குகிறது. இது மாணவர்கள் மற்றும் ஊழியர்களின் வளர்ந்து வரும் தேவைகளை திறம்பட பூர்த்தி செய்கிறது.

1.2.7.1 நூலக மேம்பாடு மற்றும் வசதிகள்

2006 ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டதிலிருந்து, நூலகம் கணிசமாக வளர்ச்சியடைந்துள்ளது. இதன் உச்சக்கட்டமாக 2022 டிசம்பர் 5 அன்று இந் நோக்கத்திற்காக கட்டப்பட்ட, மூன்று மாடி கட்டிடம் திறந்துவைக்கப்பட்டது. இந்த நவீன வசதி, உசாத்துணை மற்றும் இரவல் பிரிவுகள், பருவ இதழ்கள், மின் வளங்கள் மற்றும் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப பிரிவுகள், சிறப்பு

சேகரிப்புகள், வாசிப்பு மற்றும் கலந்துரையாடல் பகுதிகள், முதுகலை ஆராய்ச்சி இடம் மற்றும் ஒரு நூலக மாநாட்டு மண்டபம் போன்ற பிரத்யேக இடங்களுடன் கற்றல் சூழலை மேம்படுத்த வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. நூலகம் தற்போது 6,000 க்கும் மேற்பட்ட பயனர்களுக்கு பங்களித்தல் மற்றும் பல்வேறு துறைகளில் 26,000 க்கும் மேற்பட்ட அச்சிடப்பட்ட பொருட்களின் தொகுப்பைப் பராமரிக்கிறது. வகைப்பாடு டிவி டெசிமல் வகைப்பாடு (DDC) அமைப்பின் 23 வது பதிப்பைப் பயன்படுத்தி நிர்வகிக்கப்படுகிறது. அதே நேரத்தில் KOHA திறந்த மூல நூலக முகாமைத்துவ அமைப்பு திறமையான வள முகாமைத்துவ மற்றும் சேவை வழங்கலை உறுதி செய்கிறது. மேலதிக வசதிகளில் வளாகம் முழுவதும் இலவச Wi-Fi மற்றும் குளிரூட்டப்பட்ட வசதி ஆகியவை அடங்கும்.

1.2.7.2 நூலக சேவைகள் மற்றும் வசதிகள்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக நூலகம் மாணவர்கள் மற்றும் ஊழியர்கள் உட்பட 6000 க்கும் மேற்பட்ட பயனர்களைக் கொண்ட பல்வேறு சமூகத்திற்கு சேவை செய்கிறது. உயர்தர சேவைகளை வழங்குவதில் உறுதியாக உள்ள இந்த நூலகம், கற்பித்தல், ஆராய்ச்சி மற்றும் கற்றலை ஆதரிக்க பொருத்தமான தகவல்களை திறம்பட அணுகுவதை உறுதி செய்கிறது. நூலகம் அதன் பல்வேறு பிரிவுகள் மூலம் பரந்த அளவிலான சேவைகளை வழங்குகிறது, அவற்றுள்:

- நிரந்தர குறிப்பு (PR) பிரிவு
- இரவல் வழங்கும் பிரிவு
- பருவ இதழ்கள் பிரிவு
- மின் வளங்கள் மற்றும் தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்பம் (ICT) பிரிவு
- சிறப்பு சேகரிப்புகள்
- தகவல் மற்றும் கற்றல் பொது (வாசிப்பு பகுதி)
- கூடுதல் வாசிப்பு பகுதிகள்
- கலந்துரையாடல் பகுதிகள்
- முதுகலை மாணவர்களுக்கான ஆராய்ச்சி இடம்
- நூலக மாநாட்டு மண்டபம்

நூலகத்தின் சேகரிப்பில் பல்வேறு பாடப் பிரிவுகளை உள்ளடக்கிய 26,000 க்கும் மேற்பட்ட அச்சிடப்பட்ட பொருட்கள் உள்ளன. இது டிவி டெசிமல் வகைப்பாடு (DDC) அமைப்பின் 23வது பதிப்பைப் பின்பற்றுவதோடு செயல்திறனை மேம்படுத்தவும் பயனர் சேவைகளை மேம்படுத்தவும் KOHA திறந்த மூல நூலக முகாமைத்துவ அமைப்பைப் பயன்படுத்துகிறது. கூடுதலாக, நூலகம் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி தேவைகளுக்கு உதவ சந்தா செலுத்தும் மின் வளங்கள், தரவுத்தளங்கள் மற்றும் இலவச மின் வளங்களின் தேர்வுக்கான அணுகலை வழங்குகிறது. நூலகம் பயனர்களுக்கு இலவச வைபை மற்றும் குளிரூட்டப்பட்ட வசதிகளை வழங்குகிறது.

1.2.7.3 நூலகக் கலங்கள் மற்றும் சமூகம்

நூலகம் அதன் நூலகத் தர உறுதிப்பாட்டுக் கலம் மற்றும் வாசகர் சங்கம் மூலம் தர உறுதிப்பாடு மற்றும் பயனர் ஈடுபாட்டை தீவிரமாக ஊக்குவிக்கிறது. இந்த அமைப்புகள் சேவைத் தரங்களை மேம்படுத்துவதற்கும் துடிப்பான கல்வி சமூகத்தை வளர்ப்பதற்கும் பங்களிக்கின்றன.

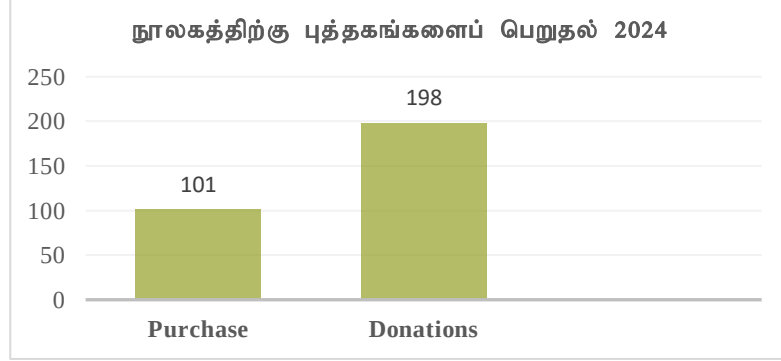
1.2.7.4 வாசகர் சேவைகள் மற்றும் வெளியக தொடர்புபடுத்தல்

முதலாம் வருடஇளங்கலை மாணவர்களுக்கான நோக்குநிலைத் திட்டங்கள் நூலக ஸ்மார்ட் மாநாட்டு மண்டபத்தில், பல்வேறு நூலகப் பிரிவுகளை அறிமுகப்படுத்திய தகவல் உதவியாளர்களுடன் இணைந்து பதில் நூலகர் கலாநிதி கே.எம்.ஆர்.கே. குலதுங்கவால்

நடாத்தப்பட்டன. நூலகம் ஆறு பாடசாலைகளினிட வருகைகளுக்கு அங்கீகாரம் வழங்குவதன் மூலமும் அதன் பரவலை விரிவுபடுத்தியதுடன் அங்கு பதில் நூலகர் மற்றும் ஊழியர்களால் நூலக சேவைகள் பற்றிய அறிமுக அமர்வுகள் வழங்கப்பட்டன. இது வருங்கால பஸ்கலைக்கழக மாணவர்களிடையே கல்வி வள விழிப்புணர்வை ஊக்குவித்தது.

1.2.7.5 நூலகத்திற்கு புத்தகங்களைப் பெறுதல் 2024

நூலகம் 2024 ஆம் ஆண்டில் பாடத்திட்டம் மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளுக்கு உதவுவதற்காக புதிய புத்தகங்கள் மற்றும் வளங்களைப் பெறுவதன் மூலம் அதன் சேகரிப்பை விரிவுபடுத்தியமை பஸ்கலைக்கழக சமூகத்திற்கான கல்விச் சூழலை மேலும் வளப்படுத்தியது.



1.2.8 விளையாட்டு நடவடிக்கைகள்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தில் மாணவர்களின் முழுமையான வளர்ச்சியை மேம்படுத்துவதில் விளையாட்டு மற்றும் உடல் செயல்பாடுகள் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றன. 2024 ஆம் ஆண்டில், பஸ்கலைக்கழகம் தேசிய மற்றும் பஸ்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான பல்வேறு விளையாட்டு நிகழ்வுகள் மற்றும் போட்டிகள் மூலம் தடகள சிறப்பையும் குழுப்பணியையும் தொடர்ந்து ஊக்குவித்து வந்தது. இந்த நடவடிக்கைகள் எங்கள் மாணவர்கள் மற்றும் ஊழியர்களின் திறமைகளை வெளிப்படுத்தியது மட்டுமல்லாமல், பஸ்கலைக்கழக சமூகம் முழுவதும் ஒற்றுமை, ஒழுக்கம் மற்றும் மீள்தன்மை ஆகியவற்றின் உணர்வையும் வளர்த்தன. இந்த ஆண்டு கிடைத்த சாதனைகள் மற்றும் அங்கீகாரங்கள் விளையாட்டு மூலம் நன்கு வளர்ந்த நபர்களை வளர்ப்பதில் UWU இன் அர்ப்பணிப்புக்கு சான்றாகும்.

1.2.8.1 ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக வண்ண விருது வழங்கும் விழா 2024

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம் அதன் மாணவர்களின் சிறந்த தடகள சாதனைகளை கௌரவிக்கும் வகையில் 2024 ஜனவரி 26 அன்று அதன் தொடக்க வண்ண விருது வழங்கும் விழாவை நடாத்தியது. இந்த விழாவில் 156 மாணவர்-விளையாட்டு வீரர்கள் கௌரவிக்கப்பட்டனர். பல்வேறு விளையாட்டுத் துறைகளில் சிறப்பான செயல்திறனை வெளிப்படுத்திய ஆண் மற்றும் பெண் பங்கேற்பாளர்களுக்கு மொத்தம் 206 விளையாட்டு வண்ண விருதுகள் வழங்கப்பட்டன.

இந்த நிகழ்வில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் துணைவேந்தர் பேராசிரியர் கோலித பி. விஜேசேகர பிரதம விருந்தினராகக் கலந்து கொண்டு, பஸ்கலைக்கழகத்தின் விளையாட்டு கலாச்சாரத்தில் ஒரு வரலாற்று மைல்கல்லைக் துவக்கி வைத்தார்.

வரலாற்று சாதனைகளுக்காக குறிப்பிடத்தக்க நபர்களுக்கு மூன்று சிறப்புமிக்க விருதுகளும் வழங்கப்பட்டன:

- 2011 ஆம் ஆண்டு உலக பஸ்கலைக்கழக விளையாட்டுப் போட்டிகளில் சதுரங்கத்தில் இலங்கையைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்திய திரு. ஈ.ஆர்.எம்.வை.ஐ.பி. மடுகல்ல, 2012 ஆம் ஆண்டு சிறந்த விளையாட்டு வீரராகப் பெயரிடப்பட்டார்.

- 2019 ஆம் ஆண்டு தேசிய விளையாட்டு விழாவில் டேக்வாண்டோவில் 2வது இடத்தைப் பிடித்த திருமதி எம்.ஜி.எஸ்.எஸ். தரங்கனி.
- 2022 ஆம் ஆண்டு தேசிய விளையாட்டு விழாவில் பெண்கள் கேரம் போட்டியில் இரண்டாம் இடத்தைப் பிடித்த திருமதி எஸ். சதுர்ஷிகா.

மேலும், பல ஆண்டுகளாக தொடர்ந்து சிறந்து விளங்கியதற்காக 72 வீராங்கனைகளுக்கு சிறப்பு கௌரவங்கள் வழங்கப்பட்டன.

1.2.8.2 2024 ஆம் ஆண்டு பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான சாம்பியன்ஷிப்பில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் சாதனைகள்

2024 ஆம் ஆண்டு பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான சாம்பியன்ஷிப்பில் பல்வேறு விளையாட்டு நடவடிக்கைகளில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக மாணவர்கள் மற்றும் ஊழியர்களின் சிறந்த சாதனைகளைப் பகிர்ந்து கொள்வதில் நாங்கள் மகிழ்ச்சியடைகிறோம். எங்கள் அணிகள் மிகுந்த அர்ப்பணிப்புடன் பங்கேற்று பல நிகழ்வுகளில் குறிப்பிடத்தக்க திறமைகளை வெளிப்படுத்தின, இது எங்கள் பல்கலைக்கழகத்திற்கு பெருமை சேர்த்தது. அவர்களின் நிகழ்ச்சிகளின் விவரங்கள் கீழே:

நிகழ்வு	திகதி	இடம் / நடைபெற்ற பல்கலைக்கழகம்	பங்கேற்பாளர்(கள்)	சாதனை
பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான பளுதூக்குதல் சாம்பியன்ஷிப்	ஒக்டோ26-28, 2024	ருகுனு பல்கலைக்கழகம்	திருமதி. பி.எம்.டி.எஸ். பஸ்நாயக்க (UWU/HTE/22/077) முகாமைத்துவ பீடம்	வெள்ளிப் பதக்கம் (87+ கிலோ பெண்கள் பிரிவு)
பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான நீச்சல் சாம்பியன்ஷிப்	நவ.31 – டிச. 1, 2024	ஸ்ரீ ஜெயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்	திரு. ஏ.எம். விதானகே (UWU/CST/22/020) பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்	வெண்கலப் பதக்கம் (200 மீ /புரீஸ்டைல் ஆண்கள் பிரிவு)
பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான டேக்வாண்டோ சாம்பியன்ஷிப்	ஒக்டோ 11-13, 2024	மொரட்டுவ பல்கலைக்கழகம்	திரு. எம்.எல்.இ. கவிந்த (UWU/BET/21/004) தொழில்நுட்பக் கல்வி பீடம்	வெண்கலப் பதக்கம் (54 கிலோவுக்குக் குறைவான ஆண்கள் ஸ்பேரிங் பிரிவு)
பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான கூடைப்பந்து சாம்பியன்ஷிப்	செப் 14-18, 2024	பேராத்தெனிய பல்கலைக்கழகம்	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக ஆண்கள் கூடைப்பந்து அணி	கால் இறுதிப் போட்டி
பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான டேபிள் டென்னிஸ் சாம்பியன்ஷிப்	திசெ. 14-15, 2024	யாழ்ப்பாண பல்கலைக்கழகம்	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக ஆண்கள் டேபிள் டென்னிஸ் அணி	கால் இறுதிப் போட்டி
பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான பேஸ்பால் சாம்பியன்ஷிப்	ஒக்டோ 12-14, 2024	அவை இலங்கை பல்கலைக்கழகத்திற்கு வழங்கப்படவில்லை	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக பேஸ்பால் அணி	கால் இறுதிப் போட்டி

1.2.8.3 “AMBASSADOR கோப்பை – 2024” அழைப்புக் கிண்ண பல்கலைக்கழக பேட்மிண்டன் சாம்பியன்ஷிப்

கொழும்பு பல்கலைக்கழகம், சீன தூதரகத்துடன் இணைந்து, 2024 ஆகஸ்ட் 14 முதல் 16, வரை நடைபெற்ற “AMBASSADOR கோப்பை – 2024” அழைப்புக் கிண்ண பல்கலைக்கழக பேட்மிண்டன் சாம்பியன்ஷிப்பை ஏற்பாடு செய்தது. இந்த சாம்பியன்ஷிப் போட்டி, அரச பல்கலைக்கழகங்களின் கல்வி, நிர்வாக மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர்களின் பங்கேற்பை ஊக்குவிப்பதற்காகவும், பல்கலைக்கழக சமூகம் முழுவதும் விளையாட்டுத்திறன் மற்றும் ஒற்றுமையை ஊக்குவிப்பதற்காகவும் தனித்துவமாக வடிவமைக்கப்பட்டது.

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் (UWU) பல பிரிவுகளில் ஒரு அற்புதமான செயல்திறனை வெளிப்படுத்தியது:

- திறந்த மகளிர் அணி மூன்றாம் இடத்தைப் பிடித்தது. குழு உறுப்பினர்களான திருமதி W.M.U.N. கீர்த்திரத்னா, கலாநிதி K.P.A. சேவ்வந்தி மற்றும் திருமதி S.W.S.J.S. செனவிரத்ன ஆகியோர் முக்கிய பங்கு வகித்தனர்.
- 40 வயதுக்கு மேற்பட்ட பெண்கள் அணி இரண்டாம் இடத்தைப் பிடித்தது. திருமதி W.M.U.N. கீர்த்திரத்ன மற்றும் திருமதி எஸ்.டபிள்யூ.எஸ்.ஜே.எஸ். செனவிரத்ன ஆகியோர் வெற்றியில் முக்கிய பங்கு வகித்தனர்.
- திரு. எம்.எ.பி. ஹிபதுல் கரீம், திரு. எரங்க பஸ்னகல, மற்றும் திரு. டபிள்யூ.எம்.எச்.சி. விஜேசிங்க ஆகியோர் பிரதிநிதித்துவப்படுத்திய 40 வயதுக்கு மேற்பட்ட ஆண்கள் அணியும் மூன்றாம் இடத்தையும் பெற்றது.

இந்த பாராட்டத்தக்க முடிவுகள் மாணவர் அமைப்பைத் தாண்டி அதன் ஊழியர் சமூகத்தில் விளையாட்டுத் திறனை வளர்ப்பதற்கான பல்கலைக்கழகத்தின் அர்ப்பணிப்பை பிரதிபலிக்கின்றன.

1.3.11.12 அரசு சேவைகள் பூப்பந்து சாம்பியன்ஷிப் 2024

இலங்கை அரசு சேவைகள் விளையாட்டு சங்கம் 2024 ஏப்ரல் 2 முதல் 4 வரை கொழும்பில் உள்ள எம்.சி.ஏ பூப்பந்து மைதானத்தில் அரசு சேவைகள் பூப்பந்து சாம்பியன்ஷிப்பை நடத்தியது. இந்த போட்டி நிகழ்வில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக பெண்கள் பூப்பந்து அணி சிறப்பான செயல்திறனை வெளிப்படுத்தியது. மிகவும் போட்டி மிக்க “ஏ” பிரிவு பெண்கள் திறந்த அணி பிரிவில் இரண்டாம் இடத்தைப் பிடித்தது.

- அணியின் வெற்றிக்கு பின்வரும் வீரர்கள் துணைபுரிந்தனர்:
 - திருமதி டபிள்யூ.எம்.யு.என். கீர்த்திரத்ன
 - திருமதி ஏ.சி.டபிள்யூ.டபிள்யூ.எம்.சி.எல்.கே. கோஸ்வத்த
 - திருமதி கே.பி.ஏ. சேவ்வந்தி
 - திருமதி எம்.டபிள்யூ. லக்னா
 - திருமதி எம்.பி.ஏ.எம். ரத்னகுமார
 - திருமதி எம்.டி.சி. தயானந்த
 - திருமதி டி.எம்.ஆர்.எம்.டி. தென்னகோன்

அவர்களின் சிறப்பான குழுப்பணி மற்றும் திறமை, அரசு சேவை ஊழியர்களிடையே தேசிய விளையாட்டுப் போட்டிகளில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்திற்கு மீண்டும் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுத் தந்துள்ளது.

1.3 ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக (UWU) எதிர்காலத் திட்டம் – 2024

இலங்கையில் "தேசிய வளத் தளத்தில் மதிப்பு கூட்டல்" என்ற கருவின் முன்னோடியாக இருக்கும் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம், 2024 ஆம் ஆண்டை கல்விச் சிறப்பு, நிர்வாக புத்தாக்கம், பிராந்திய பங்களிப்பு மற்றும் உலகளாவிய தெரிவுநிலையை ஒருங்கிணைப்பதற்கான ஒரு மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஆண்டாகக் கருதுகிறது. பின்வரும் மூலோபாய முன்னுரிமைகள் UWU இன் எதிர்கால மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சி நிரலை வரையறுக்கின்றன.

1. பிராந்திய மேம்பாடு மற்றும் சமூக ஈடுபாடு

- ✓ நிலையான சுற்றுச்சூழல் திட்டங்களுக்காக பதுளை நகரசபை போன்ற உள்ளூர் அரசாங்க அமைப்புகளுடன் ஒத்துழைப்பை வலுப்படுத்துதல் (உ.ம் : மாதிரி கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் மற்றும் பகுப்பாய்வு ஆய்வகங்கள்).
- ✓ ஊவா மாகாணத்தில் சுற்றுச்சூழல் விழிப்புணர்வை மேம்படுத்தவும் சுற்றுச்சூழல் சுற்றுலாவை ஊக்குவிக்கவும் "சோபா ரூ" போன்ற பல்கலைக்கழக தலைமையிலான சமூக தொடர்புத் திட்டங்களை விரிவுபடுத்துதல்.
- ✓ பீடங்களை ஊக்குவிப்பதனுடாக திட்ட அடிப்படையிலான கற்றல் மற்றும் பிராந்திய கூட்டாண்மைகள் மூலம் மாணவர் சார்ந்த சமூக முயற்சிகளை செயல்படுத்துதல்

2. கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி சிறப்பு

- ✓ சந்தை தேவைக்கு ஏற்ப புதிய கற்கை நெறிகளை அறிமுகப்படுத்துதல்: உதாரணமாக உயிரியல் தொழில்நுட்பம், சுற்றுச்சூழல் சட்டம், சுற்றுலா பகுப்பாய்வு மற்றும் டிஜிட்டல் விவசாய வணிகம்.
- ✓ கல்வித் தரத்தை மேம்படுத்துதல்:
 - SLQF-சீரமைக்கப்பட்ட அங்கீகாரங்களைத் தேடுதல் மற்றும் உலகளாவிய தரநிலைகளுக்கு ஏற்ப பாடத்திட்டங்களை தரப்படுத்துதல்.
 - நிதியளிக்கப்பட்ட திட்டங்கள், பட்டப்பின் படிப்பு ஆராய்ச்சி வெற்றிடம் மற்றும் நூலக வளங்கள் மூலம் ஆராய்ச்சி திறனை வலுப்படுத்துதல்.
- ✓ இணையவழித் தேர்வு தளங்கள், ஸ்மார்ட் வகுப்பறைகள் மற்றும் டிஜிட்டல் மயமாக்கப்பட்ட கல்விப் பதிவுகளைப் பயன்படுத்துதல் உள்ளிட்ட கல்வி விநியோகத்தில் AI மற்றும் டிஜிட்டல் கருவிகள் ஒருங்கிணைப்பை ஊக்குவித்தல்.

3. பீட மற்றும் பணியாளர் மேம்பாடு

- ✓ மருத்துவம், ICT மற்றும் சுற்றுச்சூழல் விஞ்ஞானம் போன்ற முன்னுரிமைத் துறைகளில் உயர் தகுதி வாய்ந்த கல்வி ஊழியர்களை நியமித்தல்.
- ✓ மேம்பட்ட கற்பித்தல் முறைகள், ஆராய்ச்சி மேற்பார்வை மற்றும் நிர்வாகத் தலைமை குறித்த சான்றளிக்கப்பட்ட CPD (தொடர்ச்சியான தொழில்முறை மேம்பாடு) திட்டங்களை வழங்குதல்.
- ✓ முன்னணி பல்கலைக்கழக நூலகங்களுடன் இணைந்து டிஜிட்டல் சுயவிவர முகாமைத்துவம் மற்றும் கல்வி வெளியீடு குறித்த செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்.

4. சர்வதேச ஒத்துழைப்பு

- ✓ உலகளாவிய அணுகலை விரிவுபடுத்துதல்:
 - மாணவர்/பீட பரிமாற்றம் மற்றும் கூட்டு ஆராய்ச்சிக்கான சர்வதேச பல்கலைக்கழகங்களுடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்கள்.
 - உலகளாவிய கல்வி மன்றங்கள், எராஸ்மஸ்+ திட்டங்கள் மற்றும் ஆசியான்/அவுஸ்திரேலிய கூட்டாண்மைகளில் பங்கேற்பு.
- ✓ வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கு, குறிப்பாக மதிப்பு கூட்டல், விவசாய வணிகம் மற்றும் நிலையான வளர்ச்சி போன்ற துறைகளில் சிறப்புத் திட்டங்களை சந்தைப்படுத்துவதன் மூலம் UWU ஐ ஒரு சர்வதேச கல்வி நிலையமாக ஊக்குவித்தல்

5. உட்கட்டமைப்பு மேம்பாடு

- ✓ முக்கிய உட்கட்டமைப்பு திட்டங்களை நிறைவுசெய்தல்.விவசாய மற்றும் கால்நடை பண்ணைகள்.
 - விளையாட்டு வளாகம் (வடிவமைப்பு, அடித்தளம் அமைத்தல், ஆரம்ப கட்டுமானம்).
- ✓ மருத்துவ பீட அபிவிருத்தியை ஆரம்பித்தல்:
 - பாடத்திட்ட இறுதி செய்தல் மற்றும் UGC அங்கீகாரங்கள்.
 - அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு திட்டமிடல் மற்றும் பணியாளர்கள் தேவை அடையாளம் காணல்.
- ✓ சுற்றுச்சூழலுக்கு உகந்த, பாலின உணர்திறன் மற்றும் அணுகக்கூடிய வடிவமைப்புகளுடன் மாணவர் விடுதி வசதிகளை விரிவுபடுத்துதல்.
- ✓ மாணவர் நல்வாழ்வுக்காக முழுமையான வளங்களுடன் கூடிய வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஆலோசனை பிரிவை நிறுவுதல்.

6.டிஜிட்டல் மாற்றம்

- ✓ பல்கலைக்கழக வள திட்டமிடல் (URP) உடன் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட முழு முகாமைத்துவ தகவல் அமைப்பை (MIS) வெளியிடுதல்.
- ✓ முக்கியமான பல்கலைக்கழக செயல்முறைகளை டிஜிட்டல் மயமாக்குதல்
 - இணையவழி மருத்துவ சான்றிதழ் சமர்ப்பிப்பு மற்றும் சலுகை முயற்சி அமைப்பு (ஏற்கனவே பரீட்சைப் பிரிவால் இயக்கப்பட்டது).
 - மாணவர் கோரிக்கைகள் மற்றும் கருத்துகளுக்கான மின் தொடர்பாடல் ஊடகங்கள்.
- ✓ MIS பயன்பாடு, தரவு பாதுகாப்பு மற்றும் டிஜிட்டல் நெறிமுறைகள் குறித்து ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல்.

7. நூலக நவீனமயமாக்கல்

- ✓ டிஜிட்டல் ஹோல்டிங்ஸை விரிவுபடுத்துதல் மற்றும் AI-இயங்கும் தேடல் மற்றும் மீட்டெடுப்பு கருவிகளை KOHA அமைப்பில் ஒருங்கிணைத்தல்.
- ✓ பாடசாலைகள் மற்றும் முதலாம் ஆண்டு இளங்கலை மாணவர்களுக்கான நூலக நோக்குநிலை மற்றும் வெளிநடவடிக்கை திட்டங்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்.
- ✓ கல்வி மேம்பாட்டு செயலமர்வுகளை நடாத்துதல் மற்றும் தேசிய நூலகங்கள் மற்றும் கல்வி வலையமைப்புகளுடன் ஒத்துழைப்புகளைப் பராமரித்தல்

8. மாணவர் வாழ்க்கை மற்றும் வெளிக்கள செயற்பாடுகளை வலுவுட்டல்

- ✓ மாணவர்கள் தலைமையிலான முயற்சிகளை விரிவுபடுத்தி உதவுதல்.
 - இலக்கிய நிகழ்வுகள் (உதாரணம்., தேநீர் நேரப் பேச்சு, திரைப்பட இரவுகள், ஹாலோவீன் முகமுடி).
 - விவாதம், நாடகம் மற்றும் மொழிப் போட்டிகளில் பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான பங்கேற்பு.
- ✓ பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கிய ஒரு விரிவான மாணவர் நலக் கொள்கையைத் ஆரம்பித்தல்:
 - தொழில் வழிகாட்டுதல் மற்றும் தொழில் கண்காட்சிகள்.
 - மனநல ஆதரவு மற்றும் ஆலோசனை சேவைகள்.
 - நிதி உதவி மற்றும் தலைமைத்துவ பயிற்சி.

9. நிலைத்தன்மை மற்றும் பசுமை முயற்சிகள்

- ✓ அனைத்து பீடங்களிலும் மரம் நட்டம் திட்டங்கள், பல்லுயிர் கல்வி மற்றும் ஆற்றல் சேமிப்பு திட்டங்களை நிறுவனமயமாக்குதல்.
- ✓ ஆராய்ச்சி, கற்பித்தல் மற்றும் மாணவர் செயல்பாடுகளில் சுற்றுச்சூழல் நிலைத்தன்மையை ஒரு முக்கிய கருப்பொருளாக ஒருங்கிணைத்தல்.
- ✓ பாடத்திட்டம் மற்றும் நடைமுறை மூலம் காலநிலை நடவடிக்கை மற்றும் பசுமை வளாகக் கொள்கைகளை ஊக்குவிப்பதில் UWU இன் பங்கை வலுப்படுத்துதல்.

10. ஆளுகை, சமத்துவம் மற்றும் கொள்கை சீர்திருத்தம்

- ✓ செயல்முறைகளை நெறிப்படுத்தவும், வெளிப்படைத்தன்மையை ஊக்குவிக்கவும் பஸ்கலைக்கழக அளவிலான கொள்கை மதிப்பாய்வை நடாத்துதல்.
- ✓ உறுதியான திட்டங்கள் மற்றும் உள்ளடக்கிய நிர்வாகம் மூலம் பெண்களின் தலைமைத்துவம், ஊழியர்களின் பன்முகத்தன்மை மற்றும் மாணவர் சமத்துவத்தை மேம்படுத்துதல்.
- ✓ நிர்வாக உத்தியோகத்தார்கள் சிறந்த நடைமுறைகள் மற்றும் நடைமுறை இற்றைப்படுத்தல்களை பரிமாறிக் கொள்ள ஒரு அறிவுப் பகிர்வு தளத்தைத் தொடங்குதல்.

இந்த எதிர்காலத் திட்டம் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் ஒரு மாறும், புத்தெழுச்சி மற்றும் மாணவர்களை மையமாகக் கொண்ட நிறுவனமாக வளர்ந்து வரும் பங்கை பிரதிபலிக்கிறது. இது சவால்களை வாய்ப்புகளாக மாற்றுவதையும், நீண்டகால நிறுவன மீள்தன்மை மற்றும் உலகளாவிய பொருத்தத்தை உறுதி செய்வதையும் நோக்கமாகக் கொண்ட ஒரு மூலோபாய வரைபடமாகும்.

2 மாணவர்கள் மற்றும் வளங்கள்

2.1 மாணவர்கள் மற்றும் மனித வளங்களின் சுருக்கம்

பீடம்	பட்டப் படிப்புக்கள்	மாணவர்கள்	மொத்த கல்விசார் ஊழியர்கள்	மொத்த கல்விசாரா ஊழியர்கள்
விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாயம்	விலங்கு விஞ்ஞானம்	327	123	28
	ஏற்றுமதி விவசாயம்	330		
	தேயிலை தொழில்நுட்பம் மற்றும் பெறுமதி கூட்டல்	165		
	நீர்வள தொழில்நுட்பம்	299		
	பனை மற்றும் லேடெக்ஸ் தொழில்நுட்பம் மற்றும் பெறுமதி கூட்டல்	139		
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	117		
பிரயோக விஞ்ஞானம்	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	325	99	19
	கணினி விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	401		
	கைத்தொழில் தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	391		
	கணிய வளங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	262		
முகாமைத்துவம்	தொழில் முயற்சியாண்மை மற்றும் முகாமைத்துவம்	387	44	04
	விருந்தோம்பல் சுற்றுலா மற்றும் நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவம்	424		
	மனித வள முகாமைத்துவம்	340		
	ஆங்கில மொழி மற்றும் பிரயோக மொழியியல்	79		
தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	பொறியியல் தொழில்நுட்பம்	472	42	12
	உயிர் முறைமை தொழில்நுட்பம்	468		
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்	375		
மருத்துவம்	மருத்துவம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை	39	09	01
மொத்தம்		5,340	317	64

2.2 மாணவர் அனுமதி

2024 ஆம் ஆண்டில் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் (UWU) பரிணாமம் அதன் பல்வேறு பட்டப்படிப்பு திட்டங்களில் மாணவர் சேர்க்கையில் குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்புடன் மேலும் சிறப்பித்து காட்டப்பட்டது. ஒவ்வொரு கற்கைநெறியும் கணிசமான எண்ணிக்கையிலான மாணவர்களை ஈர்க்கும் போக்கைத் தொடர்ந்ததுடன் பெரும்பாலானவை 100 மாணவர்களைத் தாண்டிய மாணவர் சேர்க்கையை ஈர்த்து பெருமைப்படுத்தின. இந்த அனைத்து முன்னேற்றங்கள் மூலமாகவும், உயர்மட்ட கல்வியை வழங்குவதற்கும் அதன் வளர்ந்து வரும் மாணவர் சமூகத்தின் கல்வி அபிவிருத்திகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் UWU இன் அர்ப்பணிப்பை 2024 எடுத்துக்காட்டுகிறது.

2.2.1 பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளுக்கான உள்நாட்டு மாணவர்கள் உள்ளக மொத்த அனுமதி விபரம் (31.12.2024 இல் உள்ளவாறு)

பீடம்	பட்டப் படிப்புக்கள்	மொழி	1 ஆம் ஆண்டு	2 ஆம் ஆண்டு	3 ஆம் ஆண்டு	4 ஆம் ஆண்டு	மொத்தம்
விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாயம்	விலங்கு விஞ்ஞானம்	மொழி	85	76	85	81	327
	ஏற்றுமதி விவசாயம்		74	85	91	80	330
	தேயிலை தொழில்நுட்பம் மற்றும் பெறுமதி கூட்டல்		-	45	58	62	165
	நீர்வள தொழில்நுட்பம்		81	68	77	73	299
	பனை மற்றும் லேடெக்ஸ் தொழில்நுட்பம் மற்றும் பெறுமதி கூட்டல்		-	44	41	54	139
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்		117	-	-	-	117
பிரயோக விஞ்ஞானம்	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	மொழி	84	77	82	82	325
	கணினி விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்		95	98	99	109	401
	கைத்தொழில் தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்பம்		100	94	104	93	391
	கணிய வளங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்பம்		63	58	76	65	262
முகாமைத்துவம்	தொழில் முயற்சியாண்மை மற்றும் முகாமைத்துவம்	மொழி	91	95	102	99	387
	விருந்தோம்பல் சுற்றுலா மற்றும் நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவம்		101	100	120	103	340
	மனித வள முகாமைத்துவம்		77	78	101	84	340
	ஆங்கில மொழி மற்றும் பிரயோக மொழியியல்		38	41	-	-	79
தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	பொறியியல் தொழில்நுட்பம்	மொழி	112	110	125	125	472
	உயிர் முறைமை தொழில்நுட்பம்		113	116	116	123	468
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்		93	97	92	93	375
மருத்துவம்	மருத்துவம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை	மொழி	39	-	-	-	39
மொத்தம்			1,363	1,282	1,369	1,326	5,340

2.2.2 பட்டப்படிப்புக் கற்கைகளுக்காக புதிதாக சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட மாணவர்கள் 2024 - உள்ளக மாணவர்கள்

பீடம்	பட்டப் படிப்புக்கள்	அனுமதிக்கப் பட்ட கல்வி ஆண்டு	முன்மொழியப்பட்ட அனுமதி	உண்மையாக பதிவு செய்யப்பட்டவை
விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாயம்	விலங்கு விஞ்ஞானம்(ANS)	2022/2023	108	85
	ஏற்றுமதி விவசாயம் (EAG)		105	74
	நீர்வள தொழில்நுட்பம் (AQT)		114	81
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (PMT)		216	117
விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (SCT)		107	84
	கணனி விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (CST)		101	95
	கைத்தொழில் தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (IIT)		100	100
	கணிய வளங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (MRT)		106	63
முகாமைத்துவம்	தொழில் முயற்சியாண்மை மற்றும் முகாமைத்துவம் (ENM)		101	91
	விருந்தோம்பல் சுற்றுலா மற்றும் நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவம் (ர்வுநு)		107	101
	மனித வள அபிவிருத்தி (HRD)		85	77
	ஆங்கில மொழி மற்றும் பிரயோக மொழியியல் (Eng. Lan & App Ling)		50	38
தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	பொறியியல் தொழில்நுட்பம் (BET)		121	112
	உயிர் அமைப்புக்கள் தொழில்நுட்பம் (BBST)		118	113
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் (ICT)		100	93
மருத்துவம்	மருத்துவம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை		50	39
மொத்தம்			1,689	1,363

2.2.3 வெளிவாரி பட்டப்பின் படிநிகழ்ச்சிக்கான மொத்த உள்ளீர்ப்பு மற்றும் புதிய அனுமதிகள் (31.12.2023 இல்)

கற்கை நிகழ்ச்சி	கல்வியாண்டு	புதிய அனுமதிகள் (ஜனவரி – டிசம்பர் 2022)			மாணவர் அனுமதி (மொத்தமாக பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்கள்)		
		ஆண்	பெண்	மொத்தம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
வியாபார முகாமைத்துவமாணி – 1 ^{ம்} தொகுதி	2019/2020	-	-	-	83	88	171

வியாபார முகாமைத்துவமாணி - 2 ^{ம்} தொகுதி	2022/2023	-	-	-	171	234	405
வியாபார முகாமைத்துவமாணி - 3 ^{ம்} தொகுதி	2023/2024	61	102	163	232	336	568
வியாபார முகாமைத்துவமாணி - 4 ^{ம்} தொகுதி		36	88	124	268	424	692
இளங்கலை விஞ்ஞானம் (வெளிப்புற) பட்டப்படிப்பு கற்கை	2024/2025	20	30	60	288	454	752

2.2.4 வெளிவாரி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சிக்கான மொத்த உள்நாட்டு மாணவர் அனுமதி (31.12.2024 இல்)

பீடத்தின் பெயர்	கற்கை நிகழ்ச்சி	புதிய அனுமதிகள் (சனவரி – டிசம்பர் 2024)			மாணவர் அனுமதி (மொத்தமாக பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்கள்)		
		ஆண்	பெண்	மொத்தம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
விவசாயம் மற்றும் வாழ்க்கை விஞ்ஞானம்	தத்துவமாணி (MPhil)	1	2	3	4	12	16
	கலாநிதி (PhD)	0	0	0	1	0	1
கணினியல் மற்றும் தகவல்	தத்துவமாணி (MPhil)	1	1	2	3	3	6
	MIT	71	35	106	155	101	256
இயற்கை மற்றும் பயன்பாட்டு விஞ்ஞானம்	தத்துவமாணி (MPhil)	1	0	1	4	3	7
	கலாநிதி (PhD)	0	0	0	1	1	2
	சுற்றாடல் தொழிநுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் முதுமாணி	0	0	0	26	12	38
முகாமைத்துவம் மற்றும் மனிதநேயம்	தத்துவமாணி (MPhil)	1	0	1	3	2	5
	வியாபார நிர்வாகத்தில் முதுமாணி	0	0	0	41	34	75
பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	தத்துவமாணி (MPhil)	2	2	4	2	6	8
	கலாநிதி (PhD)	0	0	0	1	0	1
மொத்தம்		77	40	117	241	174	415

2.1 பட்டதாரி வெளியீடு – 2024 (06.06.2025 இல் இடம்பெற்ற 2023 ஆண்டிற்குரிய 14 வது பொது பட்டமளிப்பு விழா)

பீடம்	பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி	2024 ஆம் ஆண்டு		
		ஆண்	பெண்	மொத்தம்
	விலங்கு விஞ்ஞானம் (ANS)	16	39	55
	ஏற்றுமதி விவசாயம் (EAG)	17	44	61

விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி வேளாண்மை	தேயிலை தொழில்நுட்பம் மற்றும் மதிப்பு கூட்டல் (TEA)	21	28	49
	நீர்வள தொழில்நுட்பம்(AQT)	13	35	48
	பனை மற்றும் லேடெக்ஸ் தொழில்நுட்பம் மற்றும் மதிப்பு கூட்டல் (PLT)	10	29	39
மொத்தம்		77	175	252
பிரயோக விஞ்ஞானம்	விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (SCT)	28	24	52
	கணனி விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (SCT)	42	16	58
	கைத்தொழில் தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (IIT)	16	42	58
	கணிய வளங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (MRT)	21	20	41
மொத்தம்		107	102	209
முகாமைத்துவம்	தொழில் முயற்சியாண்மை மற்றும் முகாமைத்துவம் (ENM)	18	45	63
	விருந்தோம்பல் சுற்றுலா மற்றும் நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவம் (HTE)	16	39	55
மொத்தம்		34	84	118
தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	பொறியியல் தொழில்நுட்பம் (BET)	62	9	71
	உயிர் அமைப்புக்கள் தொழில்நுட்பம் (BBST)	23	67	90
மொத்தம்		85	76	161
மொத்தம்		303	437	740

2.3 விடுதிகள்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம், பஸ்கலைக்கழகத்திற்குச் சொந்தமான விடுதிகள் மற்றும் வாடகை விடுதிகள் மூலம் கணிசமான எண்ணிக்கையிலான மாணவர்களுக்கு விடுதி வசதிகளை வழங்குகிறது. முதலாம், மூன்றாம் மற்றும் நான்காம் ஆண்டுகளில் மருத்துவம் அல்லாத இளங்கலை மாணவர்களுக்கும், முதல், இரண்டாம் மற்றும் ஐந்தாம் ஆண்டுகளில் மருத்துவ இளங்கலை மாணவர்களுக்கும் விடுதி வசதிகள் விரிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளன. வளாக வளவிற்குள் அமைந்துள்ள பஸ்கலைக்கழகத்திற்குச் சொந்தமான விடுதிகளில் மொத்தம் 504 மாணவர்கள் தங்கியுள்ளனர், அதே நேரத்தில் மேலதிக மாணவர்கள் அருகிலுள்ள வாடகை விடுதிகளில் தங்கியுள்ளனர்.

2.3.1 பஸ்கலைக்கழகத்திற்கு சொந்தமான விடுதிகள்

பெயர்	அமைவிடம்	இயலாளலவு			ஒரு வருடத்திற்கு ஒரு மாணவருக்கான கட்டணம் (ரூபா)
		ஆண்	பெண்	தொகை	
கொரல் பியூட்டி	பஸ்கலைக் கழக வளாகம்	140	-	224	5,000.00
சில்வர் டிப்ஸ்		84	-		
ப்ளூ சப்பயர்		-	140	280	
கட்டலியா		-	140		

2.3.2 வாடகை விடுதிகள்

பஸ்கலைக்கழகத்திற்குச் சொந்தமான விடுதிகளில் தங்க முடியாத மாணவர்களுக்கு வாடகை விடுதிகளில் தங்குமிடம் வழங்கப்படுகிறது.வாடகைக்கு எடுக்கப்பட்ட மாணவர் விடுதிகளின் பட்டியல் மற்றும் அந்த விடுதிகளின் மாணவர் கொள்திறன் ஆகியவை அட்டவணை 2.4.2 இல் காட்டப்பட்டுள்ளன. விடுதிக்குள் தங்கும் மாணவ, மாணவருக்குரிய ஆண்டுக்குரிய விடுதிக் கட்டணம் ரூ. 5000 ஆக காணப்படும் அதேவேளை வெளியில் வாடகைக்கு விடப்படும் விடுதிகளில் படிக்கும் மாணவருக்குரிய ஆண்டுக்குரிய விடுதிக் கட்டணம் ரூ. 3500 ஆகும்.

2.3.3 விடுதி ஒதுக்கீட்டுக் கொள்கை

- மருத்துவம் அல்லாத மாணவர்கள்
 - செமஸ்டர் 1 மற்றும் 2 இல்:
 - நான்காம் ஆண்டு: அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் 100மு
 - ஒதுக்கீடு.
 - முதலாம் ஆண்டு: அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் 100மு ஒதுக்கீடு. விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கை கிடைக்கக்கூடிய இடங்களை விட அதிகமாக இருந்தால், தகுதி (கல்வி மதிப்பெண்கள்) அடிப்படையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்படுகிறது.
 - மூன்றாம் ஆண்டு: ஒதுக்கீடு கிடைக்கும் தன்மை மற்றும் தகுதியை அடிப்படையாகக் கொண்டது.
- மருத்துவ மாணவர்கள்
 - செமஸ்டர் 1 மற்றும் 2 இல்:
 - முதல், இரண்டாம் மற்றும் ஐந்தாம் ஆண்டு மாணவர்களுக்கு 100மு விடுதி ஒதுக்கீடு வழங்கப்படுகிறது.

விடுதி வசதிகளின் வழங்கலில் நியாயத்தையும் வெளிப்படைத்தன்மையையும் பராமரிக்கும் அதே வேளையில், முக்கியமான கல்வி ஆண்டுகளில் மாணவர்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படுவதை இந்த கட்டமைக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டுக் கொள்கை உறுதி செய்கிறது.

2.4.1 பல்கலைக்கழக வாடகை விடுதிகள்

இல.	பெயர் மற்றும் முகவரி	ஆண்டுக்கு வாடகை செலவு	2024 டிசம்பர் 31 வதிவோர்			ஒரு மாணவருக்கான கட்டணம் / ஒரு ஆண்டிற்கு
			ஆண்	பெண்	ஆண்	
1	ஹந்தான ஏ	793,800.00	-	28	28	28,350.00
2	நக்கிள்ஸ் டி	2,262,330.00	57	-	57	39,690.00
3	கேலக்ஸி ஏ	4,544,640.00	-	112	112	40,577.14
4	உடவெல பி	1,970,608.50	50	-	50	39,412.17
5	சமணலா ஏ	727,650.00	-	26	26	27,986.54
6	பண்டாரபுர டி	1,272,240.00	125	-	125	10,177.92
7	பண்டாரபுர ஏ	2,052,000.00	-	50	50	41,040.00
8	கேலக்ஸி ஈ	2,052,000.00	-	50	50	41,040.00
9	மகாவலி	1,150,216.20	34	-	34	33,829.89
10	ஹிந்தகொட ஈ	3,024,000.00	-	65	65	46,523.08
11	ஹிந்தகொட ஏ	2,621,343.60	58	-	58	45,195.58
12	ரம்புக்பொத ஏ	1,895,400.00	-	45	45	42,120.00
13	வளவ்வா சி	2,534,328.00	-	55	55	46,078.69
14	ஹிடகொட சீ	1,762,236.00	42	-	42	41,958.00
15	உடவெல ஏ	2,970,000.00	62	-	62	47,903.23
16	ஜெயகம ஜீ	1,518,480.00	37	-	37	41,040.00
17	ரம்புக்பொத ஈ	1,589,220.00	-	38	38	41,821.58
18	வளவ்வா ஏ	2,500,470.00	-	52	52	48,085.96
19	ஜெயகம புதிய டி	775,200.00	23	-	23	33,704.35

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்|ஆண்டறிக்கை 2024

20	நக்கிள்ஸ் பி	1,512,000.00	35	-	35	43,200.00
21	கலுக்கல்பிட்டிய பி	6,013,440.00	-	116	116	51,840.00
22	ஹந்தனா டி	1,111,320.00	-	35	35	31,752.00
23	கெடெல்லா	3,186,540.00	-	60	60	53,109.00
24	கேலக்ஸி பி	1,890,000.00	-	40	40	47,250.00
25	ஹிந்தகொட டி	1,757,700.00	38	-	38	46,255.26
26	ஜெயகம சி	1,944,000.00	40	-	40	48,600.00
27	நில்வலா பி	1,111,320.00	26	-	26	42,743.08
28	ஹிடகொட ஜி	1,050,000.00	-	25	25	42,000.00
29	சமணலா சி	529,200.00	18	-	18	29,400.00
30	நில்வாலா சி ரு டி	992,250.00	-	24	24	41,343.75
31	பண்டாரபுர சி	1,146,600.00	-	26	26	44,100.00
32	நக்கிள்ஸ் சி	1,185,600.00	-	26	26	45,600.00
33	நக்கிள்ஸ் ஏ	1,140,000.00	25	-	25	45,600.00
34	ஹந்தனா சி	925,500.00	22	-	22	42,068.18
35	உடவெல டி	1,094,400.00	24	-	24	45,600.00
36	ஜெயகம டி	1,048,800.00	24	-	24	43,700.00
37	உடவெல சி	1,247,400.00	-	27	27	46,200.00
38	ஜயகம எப்	1,152,000.00	24	-	24	48,000.00
39	ஜெயகம ஏ	1,003,200.00	22	-	22	45,600.00
40	கேலக்ஸி சி	1,512,000.00	-	30	30	50,400.00
41	ஹந்தனா பி	582,120.00	-	17	17	34,242.35

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம்|ஆண்டறிக்கை 2024

42	பண்டாரபுர பி	1,134,000.00	-	25	25	45,360.00
43	கலுக்கல்பிட்டிய	840,000.00	-	20	20	42,000.00
44	கேலக்கலி எப்	840,000.00	20	-	20	42,000.00
45	வளவ்வா டி	926,100.00	-	21	21	44,100.00
46	வாலாவ் பீ	974,400.00	-	20	20	48,720.00
47	வளவ்வா ஈ	979,020.00	-	20	20	48,951.00
48	நில்வலா ஏ	672,000.00	16	-	16	42,000.00
49	ஹிந்தகோட பி	595,350.00	-	15	15	39,690.00
50	ரம்புக்கபாத டி	601,965.00	15	-	15	40,131.00
51	வளவ்வா எஸ்	756,000.00	-	18	18	42,000.00
52	சமணலா ஏ	672,000.00	-	16	16	42,000.00
53	ரபுக்கபாத பி	583,443.00	15	-	15	38,896.20
54	ஹிடகோட எப்	1,140,000.00	50	-	50	22,800.00
55	கலுக்கல்பிட்டி சி	729,600.00	16	-	16	45,600.00

2.5 புலமைப்பரிசில்

2.5.1 மஹபொல மற்றும் கல்விக் கொடுப்பனவு - 2024

பீடம்	அனுமதிக்கப்பட்ட கல்வி ஆண்டு	கல்வி வருடம்	பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை	
			மஹபொல	மஹபொல
விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாயம்	2022/2023	1		
	2021/2022	2	33	60
	2020/2021	3	37	122
	2019/2020	4	46	143
பிரயோக விஞ்ஞானம்	2022/2023	1		
	2021/2022	2	93	23
	2020/2021	3	117	58
	2019/2020	4	104	94
முகாமைத்துவம்	2022/2023	1		
	2021/2022	2	85	58
	2020/2021	3	77	93
	2019/2020	4	51	125
தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	2022/2023	1		
	2021/2022	2	188	05
	2020/2021	3	200	21
	2019/2020	4	148	100
மருத்துவம்	2022/2023	-	-	-
மொத்தம்			629	161

- மஹபொல புலமைப்பரிசில், அரசாங்கத்தின் தலைமையிலான முன்முயற்சியானது, தகுதியுள்ள ஏராளமான மாணவர்களுக்கு நிதி உதவி அளித்து, நிதித் தடையின்றி பட்டப் படிப்பைத் தொடர அவர்களுக்கு உதவவுகின்றது. மஹபொல உதவித்தொகையானது மஹபொல நமிக்கை நிதியத்தின் ரூபா 2,600 (சிறப்பு) அல்லது ரூபா 2,550 (சாதாரண) மற்றும் பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவின் ரூபா 2,450 எனும் அடிப்படையில் ஒருங்கிணைந்த பங்களிப்பால் ஆனது. எனவே, ஒரு மாணவர் உதவித் தொகையாக மொத்தமாக, தவணைக்கு ரூபா 5,050 (சிறப்பிற்கும்) மற்றும் ரூபா 5,000 (சாதாரணத்திற்கும்) பெறுகிறார்கள்.
- அதே நேரத்தில், பொருளாதார நெருக்கடிகளை எதிர்கொள்ளும் மாணவர்களுக்கு உதவித்தொகை விரிவுபடுத்தப்பட்டதுடன் நிதி நெருக்கடிகளால் எந்த ஒரு புத்திசாலித்தனமான மனமும் பின்வாங்காமல் இருப்பதை உறுதி செய்தது. உதவித்தொகை திட்ட உதவித்தொகையின் கீழ் மாணவர்களுக்கு ரூபா 4000 உதவித்தொகையாக வழங்கப்படுகின்றது. மாணவர் உதவித் தொகைக்கான தெரிவுச் செயல்முறை பல்கலைக்கழகத்தால் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் நிதி பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் விடுவிக்கப்படுகின்றது.
- இரண்டு உதவித்தொகை கொடுப்பனவுகளும் ஒரு கல்வியாண்டிற்கு 10 தவணைகளில் செலுத்தப்படுகின்றன. மேலும் இந்த உதவித்தொகைகள் மாணவர்கள் மற்றும் அவர்களது குடும்பங்கள் மீதான சுமையை மட்டும் குறைக்கவில்லை, ஆனால் அவை உள்ளடக்கல் கல்வியை ஊக்குவிப்பதில் எங்கள் பல்கலைக்கழகத்தின் முக்கிய மதிப்பை வலுப்படுத்தியுள்ளன.

2.5.2 ஏனைய புலமைப்பரிசில்கள் - 2024

புலமைப் பரிசிலின் பெயர் 2024	பீடம்	மாணவர் எண்ணிக்கை
வேந்தர் புலமை பரிசில்	விலங்கு விஞ்ஞானமும் ஏற்றுமதி விவசாயம்	2
	பிரயோக விஞ்ஞானம்	2
	முகாமைத்துவம்	2
	தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	2
மொத்தம்		08

2022 இல், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம் நான்கு பீடங்களில் உள்ள எட்டு மாணவர்களுக்கு உபவேந்தர் புலமைப்பரிசில்களை வழங்கியது.

3 மனித வளங்கள்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் மனித வளங்கள் கல்வியாளர்கள், ஆராய்ச்சியாளர்கள் மற்றும் நிர்வாக பதவியணியினரின் பல்வேறு மற்றும் துடிப்பான சமூகத்தை உள்ளடக்கியது. அவர்களின் கூட்டுத் திறன்கள் மற்றும் அர்ப்பணிப்பு ஆகியவை கல்வி மற்றும் சாராத முயற்சிகளில் புதிய உயரங்களை நோக்கி எங்களை இயக்கி, எங்கள் நிறுவனத்தின் முதுகெலும்பாக விளங்குகிறது.

2024 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு சேவைப் பிரிவையும் சேர்ந்த நிரந்தர பதவியணியினரின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறு.

சேவை வகை		சம்பள குறியீடு	அங்கீகரிக்கப்பட்ட	உண்மையான வெற்றிடம்
சிரேஷ்ட மட்டம்	சிரேஷ்ட பேராசிரியர்	U-AC 5	279 (பேராசிரியர் பதவி வெற்றிடம் உட்பட)	02*
	பேராசிரியர் / சிரேஷ்ட பேராசிரியர்	U-AC 5		21
	இணை பேராசிரியர்	U-AC 4		2
	விரிவுரையாளர்	U-AC 3		168**
	நூலக பதவியணி	U-AC 3		3
	சிரேஷ்ட நிறைவேற்றுனர்	U-EX 3	2	2
	நடுத்தர மட்ட நிறைவேற்றுனர்	U-EX 2(a)	16	3
	நடுத்தர மட்ட நிறைவேற்றுனர்	U-EX 2		6
	சிரேஷ்ட மருத்துவ உத்தியோகத்தர்	U-MO 1	2	1
உப மொத்தம்			299	208
மூன்றாம் மட்டம்	சிரேஷ்ட நிறைவேற்றுனர் / முகாமையாளர்	U-EX 1	15*	8
	கல்வி உதவி - தொகுதி 1	U-AS 2	8	4
	கல்வி உதவி - தொகுதி 2	U-AS 1	2	1
உப மொத்தம்			25	13
இரண்டாம் மட்டம் -	பதவிநிலை உதவியாளர் 'விசேட மற்றும் சிரேஷ்ட பதவி உதவியாளர் -	U-MN 4	-	3
	இணை உதவியாளர்கள் - தொகுதி 1	U-MN 3	6	4
	இணை உதவியாளர்கள் - தொகுதி 2	U-MN 2	4	2
	முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் அல்லாத	U-MN 1	78	62
	முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம்	U-MT 1	42	22
உப மொத்தம்			130	93
ஆரம்ப மட்டம் -	ஆரம்ப தரம் - தேர்ச்சியுடைய	PL-3	8	4
	ஆரம்ப தரம் - பகுதி தேர்ச்சியுடைய	PL-2	31	24
	ஆரம்ப தரம் - தேர்ச்சியற்ற	PL-1	32	24
உப மொத்தம்			71	52
மொத்தம்			525	366

குறிப்பு: *01 சிரேஷ்ட பேராசிரியர் - பேராசிரியர் முதித விதானபத்திரன், பீடாதிபதி. மருத்துவ பீடம் (ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர்)

**3 UGC சுற்றறிக்கை 935 இன் கீழ் பணியமர்த்தப்பட்ட 03 தற்காலிக விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் 01 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் (தரம் 1) பணியின் அடிப்படையில் “விரிவுரையாளர்” பிரிவின் கீழ் சேர்க்கப்பட்டுள்ளனர்

3.1 கல்விசார் பதவியணியினர்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் கல்விசார் பதவியணியினில் அனுபவமிக்க கல்வியாளர்கள் மற்றும் ஆற்றல்மிக்க இளம் அறிஞர்களின் கலவையை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றனர், ஒவ்வொருவரும் நமது கல்விச் சூழலுக்கு அவர்களின் தனித்துவமான நிபுணத்துவம் மற்றும் முன்னோக்குகளைக் கொண்டு வருகிறார்கள். அறிவை வழங்குவதற்கான அவர்களின் அர்ப்பணிப்பு, ஆராய்ச்சியில் அவர்களின் தீவிர ஈடுபாட்டுடன் இணைந்து, பல்கலைக்கழகத்திற்குள் கல்விசார் சிறப்பு மற்றும் புதுமை கலாச்சாரத்தை வளர்ப்பதில் கருவியாக உள்ளது. ஆர்வமுள்ள மனதை வடிவமைப்பதில் அவர்களின் தொடர்ச்சியான முயற்சிகள் மற்றும் உலகளாவிய சவால்களுக்கு மாணவர்களைத் தயார்படுத்துவது, உலகத் தரம் வாய்ந்த கல்வியை வழங்குவதற்கான நிறுவனத்தின் உறுதிப்பாட்டை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.

2024 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு பிரிவிலும் பணியாற்றிய கல்விசார் பதவியணியினரின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறு.

பீடம்	மொழி மூலம்	சிரேஷ்ட பேராசிரியர்	பேராசிரியர்	பேராசிரியர்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் (SL)		விரிவுரையாளர்கள்	விரிவுரையாளர் (தகுதிக்கான)	தற்காலிகவிரிவுரையாளர்கள் (TL): செய்முறை (வனு): பயிற்றுப்பாளர்		
					Gr I	Gr II			T	TD	TRA
விலங்கு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாயம்	ஆங்கிலம்	-	6	-	8	28	7	15	8	50	1
பிரயோக விஞ்ஞானம்	ஆங்கிலம்	-	8	1	7	17	8	21	6	31	-
முகாமைத்துவம் / தமிழ் / சிங்களம்	ஆங்கிலம்	-	6	-	4	8	2	14	10	-	-
தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	ஆங்கிலம்	1	1	1	1	6	-	15	2	15	-
மருத்துவம்	ஆங்கிலம்	1	-	-	1	2	-	4	-	1	-
மொத்தம்		2	21	2	82		17	69		124	

3.2 நிர்வாக ஊழியர்கள்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகத்தின் நிர்வாகப் பணியாளர்கள் நிறுவனத்தின் சுமுகமான மற்றும் வினைத்திறனான செயற்பாட்டை உறுதிசெய்யும் அத்தியாவசிய முதுகெலும்பாக சேவையாற்றுகின்றனர். அவர்களின் பாத்திரங்கள், பெரும்பாலும் திரைக்குப் பின்னால், பஸ்கலைக்கழக வளங்களை நிர்வகிப்பது மற்றும் நிகழ்வுகளை ஒருங்கிணைப்பது முதல் சேர்க்கை மற்றும் கல்விப் பதிவுகளைக் கையாள்வது வரை அனைத்தையும் உள்ளடக்கியது. பஸ்கலைக்கழகத்தின் தரத்தை நிலைநிறுத்துவதற்கான அவர்களின் அர்ப்பணிப்பு மற்றும் மாணவர்கள் மற்றும் கல்வி ஊழியர்களுக்கு அவர்களின் அசைக்க முடியாத ஆதரவு ஆகியவை நிறுவனம் தடையின்றி இயங்குவதை உறுதி செய்வதில் முதன்மையானது மற்றும் அதன் கல்வி மற்றும் சாராத நோக்கங்களில் தொடர்ந்து செழித்து வருகிறது.

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான ஒவ்வொரு பிரிவிலும் பணியாற்றிய நிர்வாக ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறு.

வகை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	உள்ளான ஆளணி
உப வேந்தர்	1	1
பதிவாளர்	1	1
நிதியாளர்	1	1
பிரதிப் பதிவாளர்	1	-
சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் / பிரதிப் பதிவாளர்	5	5
சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் / பிரதிப் பதிவாளர்	4	1
மருத்துவ உத்தியோகத்தர் / சிரேஷ்ட மருத்துவ உத்தியோகத்தர்	2	1
சிரேஷ்ட உதவி உள்ளக கணக்காளர் உதவி உள்ளக கணக்காளர்	1	1
பணிப்பாளர்/ உடற் கல்வி	1	1
தலைமை மார்ஷல்	1	-
உதவிப் பதிவாளர்	8	5*
உதவிப் பதிவாளர் (நூலக சேவை)	1	1
உதவிப் பதிவாளர் (சட்ட மற்றும் ஆவணங்கள்)	1	-
உதவி நிதியாளர்	3	2**
புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர்	1	-
வேலைப் பொறியியலாளர்	1	1
திட்ட மேலாளர் (நில வடிவமைப்பு)	1	-
செயற்திட்ட முகாமையாளர்	1	-
தலைமை பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்	1	-
மொத்தம்	35	21

* உதவிப் பதிவாளரின் எண்ணிக்கை 01 (தற்காலிக அடிப்படையில்)

** உதவிப் நிதியாளர் எண்ணிக்கை 02 (தற்காலிக அடிப்படையில்)

3.3 நூலக பதவியணியினர்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தில் உள்ள நூலக பதவியணியினர் எமது கல்விப் பயணத்தின் சிறந்த நாயகர்கள். வளங்கள் அணுகக்கூடியதாகவும், ஒழுங்கமைக்கப்பட்டதாகவும், புதுப்பிக்கப்பட்டதாகவும் இருப்பதை உறுதிசெய்து, அறிவின் பரந்த களஞ்சியத்தை அவர்கள் நிர்வகிக்கின்றனர். தகவல்களைக் கையாள்வது மற்றும் பரப்புவதில் அவர்களின் நிபுணத்துவம் மாணவர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்களுக்கு அவர்களின் ஆராய்ச்சி மற்றும் கல்வி முயற்சிகளில் உதவுகிறார்கள். மேலும், நூலக வளாகத்தினுள் இணக்கமான கற்றல் சூழலை வளர்ப்பதில் அவர்களின் அர்ப்பணிப்பு பல்கலைக்கழகத்தின் கல்வி நோக்கங்களுக்கு உதவுவதிலும் மேம்படுத்துவதிலும் அவர்களின் முக்கிய பங்கை எடுத்துக்காட்டுகிறது.

2024 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு பிரிவிலும் பணியாற்றிய நூலக பதவியணியினரின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறு.

வகை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	உள்ளவாறான ஆளணி
நூலகர்	1	-
பிரதி நூலகர்	-	1
சிரேஷ்ட நூலக உதவியாளர்	-	2
உதவி நூலகர்	3	-
மொத்தம்	4	3

3.4 கல்விசார் உதவி பதவியணியினர்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் கல்விசார் உதவிப் பணியாளர்கள் கல்வி அனுபவத்தை மேம்படுத்துவதில் இன்றியமையாத பங்கு வகிக்கின்றனர். ஆசிரியர்களுக்கும் மாணவர்களுக்கும் இடையே முக்கிய பாலமாக செயல்பட்டு, அவர்கள் விரிவுரைகளை ஒருங்கிணைப்பதிலும், வகுப்பறை வளங்களை நிர்வகிப்பதிலும், அனைத்து கல்விப் பொருட்களும் போதுமான அளவு தயாரிக்கப்பட்டு கிடைப்பதை உறுதி செய்வதில் உதவுகிறார்கள். தளபாட மற்றும் அறிவுறுத்தல் ஒத்துழைப்பில் அவர்களின் நுணுக்கமான முயற்சிகள் கற்பித்தல் மற்றும் கற்றல் செயல்முறைகள் தடையின்றி வெளிப்படுவதை உறுதிசெய்கிறது, மாணவர்கள் தடையற்ற கற்றல் பயணத்தில் ஈடுபடும் போது உள்ளடக்கத்தை வழங்குவதில் பீடத்திற்கு கவனம் செலுத்த இடமளிக்கிறது.

2024 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு பிரிவிலும் பணியாற்றிய கல்விசார் உதவி பதவியணியினரின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறு.

பதவி	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	உள்ளவாறான ஆளணி
நிகழ்ச்சித்திட்டமிடலாளர் மற்றும் முறைமை ஆய்வாளர்	2	1
கணனி தொழில்நுட்ப பயிற்றுவிப்பாளர்	4	2
உடற்கல்வி பயிற்றுவிப்பாளர்	2	1
உதவி இணையத்தள முகாமையாளர்	1	-
தொழில் வழிகாட்டல் ஆலோசகர்	1	1
மொத்தம்	10	5

3.5 கல்விசாரா ஊளியர்கள்

பதவி	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	உள்ளவாறான ஆளணி
கொள்வனவு அலுவலகர்	1	-
மார்ஷல்	1	1
துணை வார்டன்	4	3
கணக்காய்வு உதவியாளர்	3	2
தொழில்நுட்ப அலுவலகர் (கற்புல செவிப்புல)	1	-
தொழில்நுட்ப அலுவலர்	32	19
பொது சுகாதார பிசோதகர்	1	-
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	59	50
தொலைபேசி இயக்குனர் மற்றும் வரவேற்பாளர்	2	-
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (களஞ்சிய வைப்பாளர்)	2	2
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (கணக்கு வைப்பு)	3	2
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (சிறாப்பர்)	3	2
நூலக தகவல் உதவியாளர்	7	6
தாதிய அலுவலகர்	2	-
பாதுகாப்பு பரிசோதகர்	2	2
வேலை அத்தியட்சகர்	1	-
பண்ணை மேற்பார்வையாளர்	2	-
மேற்பார்வையாளர் (சிவில்)	1	1
மேற்பார்வையாளர் (மின்னியல்)	1	1
மேற்பார்வையாளர் (நில வடிவமைப்பு)	1	1
மருந்தகவியலாளர் (கீழ் மட்டம்)	1	1
ஆய்வுகூட மேற்பார்வையாளர்(கீழ் மட்டம்)	26	22
தச்சன்	1	-
ஒட்டுனர்	1	-
குழாய் பொருத்துனர்	1	1
மின்னியலாளர்	2	2
பாதுகாவலர் மற்றும் சமையற்காரர்	3	1
தொழில் உதவி	28	21
விளையட்டரங்கு காப்பாளர்	1	1
ஜிம்னாசிய உதவியாளர் (கீழ் மட்டம்)	1	1
நூலக முகாரி	3	2
முகாரி சுகாதார சேவைகள் - (கீழ் மட்டம்)	1	1
சாரதி	3	-
மொத்தம்	201	145

3.6 கல்விசாரா பதவியணியினரின் பகிர்வு

பீடம் ∴ கிளை	மிகவும் சிரேஷ்ட (10 ஆண்டுகளுக்கு மேல் சேவையாற்றுவர்)	மிகவும் சிரேஷ்ட (1 இற்கும் 10 இடைப்பட்ட)	சிறுநூழியர்கள்
உபவேந்தர் அலுவலகம்	-	2	1
பதிவாளர் அலுவலகம்	1	2	1
நிதியாளர் அலுவலகம்	-	1	1
விலங்கு விஞ்ஞானமும் ஏற்றுமதி விவசாயமும்	2	12	14
பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்	5	5	9
முகாமைத்துவ பீடம்	3	1	-
தொழில்நுட்ப கற்கைகள் பீடம்	-	7	5
மருத்துவ பீடம்	-	1	-
மாணவர் விவகார பிரிவு	2	5	1
மனிதவள பிரிவு	2	7	2
பொது நிர்வாக பிரிவு	1	3	1
பரீட்சைகள் பிரிவு	1	3	2
களஞ்சிய மற்றும் வழங்கல் பிரிவு	2	2	1
கொடுப்பனவு பிரிவு	-	3	1
சம்பளம் மற்றும் கடன் பிரிவு	2	-	-
அறிக்கை பிரிவு	-	2	-
உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு	-	2	1
நூலகம்	2	4	2
மருத்துவ நிலையம்	-	1	1
மூலதன வேலை பிரிவு	-	1	-
பராமரிப்பு பிரிவு	-	3	3
உடற் கல்விப் பிரிவு	-	-	3
கல்வி ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீட்டுப் பிரிவு	-	1	1
சிஓஐஎல்	1	-	1
பணியாளர் மேம்பாட்ட மையம்	-	-	1
முதுகவைப் பட்டப் பிரிவு	-	1	-
மொத்தம்	24	69	52

3.7 பஸ்கலைக்கழகத்தின் உத்தியோகத்தர்களின் நியமனங்கள் (உப வேந்தர், பீடாதிபதிகள், பதிவாளர், நூலகர், நிதியாளர்)

1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பஸ்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின்படி ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழக உத்தியோகத்தர்கள், நிறுவனத்தின் ஒருமைப்பாடு, நோக்கங்கள் மற்றும் சுமுகமான செயற்பாடுகளை நிலைநிறுத்தும் முக்கிய நிர்வாக மற்றும் செயற்பாட்டு கட்டமைப்பை உருவாக்குகின்றனர். சட்டப்பூர்வ ஆணையின்படி நியமிக்கப்பட்ட இந்த உத்தியோகத்தர்கள், பஸ்கலைக்கழகத்தின் கொள்கைகள், நடைமுறைகள் மற்றும் தொலைநோக்கு ஆகியவை தொடர்ந்து கடைபிடிக்கப்பட்டு உணரப்படுவதை உறுதிசெய்யும் பொறுப்பை ஏற்கின்றனர். அவர்களின் பாத்திரங்கள், சட்டத்தில் கோடிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள படி, பஸ்கலைக்கழகத்தின் பல்வேறு நிறுவனங்களுக்கு ஒரு கட்டமைக்கப்பட்ட வழிகாட்டுதலை வழங்குகிறது, அதன் நிர்வாகத்தில் பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மையின் அடித்தளத்தை நிறுவுகிறது.

இல	பெயர்	பதவி	நியமனம் செய்யப்பட்ட காலம்
1	பேராசிரியர். கே.பி. விஜேசேகர	உப வேந்தர்	02.11.2023
2	பேராசிரியர்.. ஏ.எஸ். ரத்நாயக்க	பிரயோக விஞ்ஞான பீடம்	28.05.2023 – 27.05.2026
3	பேராசிரியர். எச்.எம்.எஸ்.கே. ஹேரத்	பீடாதிபதி விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்	29.05.2023 – 28.05.2026
4	பேராசிரியர். ஜே.பி.ஆர்.சி. ரணசிங்க	பீடாதிபதி :.(முகாமைத்துவ கற்கைகள் பீடம்	25.08.2023 – 04.12.2024
5	திரு. ஏ.எம்.டி.பி. நவரத்தின	பீடாதிபதி :.(முகாமைத்துவ கற்கைகள் பீடம்	05.12.2024 – 04.12.2027
6	பேராசிரியர். கே.ஜி.சி. சேனாரத்னா	பீடாதிபதி தொழில்நுட்ப கற்கைகள் பீடம்	02.11.2023 – 01.11.2026
7	சிரேஷ்ட பேராசிரியர் எம்.விதானபத்திரன	பீடாதிபதி மருத்துவ பீடம்	01.11.2023 – 30.04.2025
8	திரு. எம்.எ.பி. ஹிபத்துல் கரீம்	பதிவாளர்	15.11.2017
9	கலா. டி.பிரதீபன்	நூலகர் (பதில்)	02.01.2023
10	செல்வி கே.டி.ஜே. பெரேரா	நிதியாளர்	03.11.2020

3.8 பஸ்கலைக்கழகத் துறைத் தலைவர்களின் நியமனங்கள்

இல	பெயர்	பீடம்	துறை	நியமனம் செய்யப்பட்ட காலம்
01	பேராசிரியர் டி.கே.டி.டி. ஜயசேன	கால்நடை விஞ்ஞானம் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்	கால்நடை விஞ்ஞானம் ஏற்றுமதி விவசாய பீடம்	01.01.2024 – 31.12.2026
02	கலா. எம்.கே.எஸ். எஸ்.டி. அமரதுங்க		கால்நடை விஞ்ஞானம் ஏற்றுமதி விவசாயம்	29.05.2023 – 28.05.2026
03	பேராசிரியர் டபிள்யூ.ஏ.ஜே.பி விஜேசிங்க		உணவு விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பம்	01.02.2023 – 31.01.2026

04	இணை பேராசிரியர். ஏ.பி.ஹெனகமகே	பிரயோக விஞ்ஞானம்	விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பம்	28.05.2023 – 27.05.2026
05	செல்வி எஸ்.டி.எச்.எஸ். விக்கிரமரத்ன		கணினி அறிவியல் மற்றும் தகவலியல்	30.05.2023 – 29.05.2026
06	கலா ஜே.டி. கூரே		பயன்பாட்டு புவி விஞ்ஞானம்	28.05.2023 – 27.05.2026
07	பேராசிரியர் கே.எம்.எம்.சி.பி. குலதுங்க	முகாமைத்துவம்	முகாமை விஞ்ஞானம்	17.01.2025 – 16.01.2028
08	திரு.எம்.ரூபவதனன்		பொது நிர்வாகம்	01.12.2023 – 30.11.2026
09	செல்வி சி.பி. தண்டநாராயண		சுற்றுலா ஆய்வுகள்	05.03.2025 – 04.06.2025 (Acting Head)
10	திரு. ஜி.எச். அபேவீர		ஆங்கில மொழி கற்பித்தல்	12.09.2023 – 11.09.2026
11	டாக்டர் எச்.கே.ஐ.கே. ஹேவாவிதாரண	தொழில்நுட்ப கற்கைகள்	உயிர் அமைப்புகள் தொழில்நுட்பம்	03.11.2023 – 02.11.2026
12	டாக்டர் ஜி.டபிள்யூ.ஆர். கீர்த்திவன்ச		பொறியியல் தொழில்நுட்பம்	11.04.2024 – 10.04.2027
13	திரு.டபிள்யூ.எம்.சி.ஜே.டி கிதில்வத்த		தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்பம்	03.01.2023 – 13.04.2025 (பதில் துறை தலைவர்.)

4 ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி

4.1 ஆராய்ச்சி, புதுமைகள் மற்றும் வெளியீடுகள்

பீடம்	பாடம்	வெளியிடப்பட்ட	வணிகமயமாக்கப்பட்டமை	வழங்கப்பட்டவை
கால்நடை விஞ்ஞானம் ஏற்றுமதி விவசாயம்	ஆராய்ச்சி கட்டுரைகளின் எண்ணி.	80	02	44
	பொருட்கள் கண்டுபிடிப்பு அபிவிருத்தி	08	02	04
	சங்கிகை கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை	60	-	07
	புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை /புத்தக அத்தியாயங்கள்	09	-	-
	பிரித்தெடுப்புகளின் எண்ணிக்கை	70	-	27
	சுவரொட்டிகள்	05	-	01
	உப மொத்தம்	232	04	83
பிரயோக விஞ்ஞானம்	ஆராய்ச்சி கட்டுரைகளின் எண்ணி.	43	-	14
	பொருட்கள் கண்டுபிடிப்பு அபிவிருத்தி	-	-	-
	சங்கிகை கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை	43	-	05
	புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை /புத்தக அத்தியாயங்கள்	06	-	-
	பிரித்தெடுப்புகளின் எண்ணிக்கை	59	-	06
	சுவரொட்டிகள்	01	-	-
	உப மொத்தம்	உப மொத்தம்	-	25
முகாமைத்துவம்	ஆராய்ச்சி கட்டுரைகளின் எண்ணி.	05	-	69
	பொருட்கள் கண்டுபிடிப்பு அபிவிருத்தி	-	-	-
	சங்கிகை கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை	34	-	-
	புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை /புத்தக அத்தியாயங்கள்	04	-	-
	பிரித்தெடுப்புகளின் எண்ணிக்கை	109	-	1
	சுவரொட்டிகள்	02	-	1
	உப மொத்தம்	154	-	71
தொழில்நுட்ப கல்வி	ஆராய்ச்சி கட்டுரைகளின் எண்ணி.			
	பொருட்கள் கண்டுபிடிப்பு அபிவிருத்தி			
	சங்கிகை கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை			
	புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை /புத்தக அத்தியாயங்கள்			
	பிரித்தெடுப்புகளின் எண்ணிக்கை			
	சுவரொட்டிகள்			
	உப மொத்தம்			
மருத்துவம்	ஆராய்ச்சி கட்டுரைகளின் எண்ணி.	09	-	05
	பொருட்கள் கண்டுபிடிப்பு அபிவிருத்தி	-	-	-

சங்கிகை கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை	09	-	04
புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை /புத்தக அத்தியாயங்கள்	02	-	-
பிரித்தெடுப்புகளின் எண்ணிக்கை	10	-	09
சுவரொட்டிகள்	03	-	03
உப மொத்தம்	33	0	21
மொத்தம்			

4.2 நிகழ்ச்சிகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகள்

பீடம்	பாடம்	சமூகமளித் த/வழங்கப் புர்த்தி செய்ப்பட்ட வழங்கப்பட்ட		
கால்நடை விஞ்ஞானம் ஏற்றுமதி விவசாயம்	பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி எண்.	-	-	-
	சான்றிதழ் நிகழ்ச்சிகளின் எண்.	01	01	-
	சமூக சேவைகளின் வெளியீட்டு நிகழ்ச்சிகள் எண்.	01	01	-
	பதவியணி அபிவிரு. கருத்தரங்கும் செயலமர்வும்	02	02	02
உப மொத்தம்		04	04	02
பிரயோக விஞ்ஞானம்	பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி எண்.	-	-	-
	சான்றிதழ் நிகழ்ச்சிகளின் எண்.	-	-	-
	சமூக சேவைகளின் வெளியீட்டு நிகழ்ச்சிகள் எண்.	08	-	01
	பதவியணி அபிவிரு. கருத்தரங்கும் செயலமர்வும்	-	-	-
உப மொத்தம்		08	-	01
முகாமைத்துவம்	பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி எண்.	03	01	-
	சான்றிதழ் நிகழ்ச்சிகளின் எண்.	03	-	-
	சமூக சேவைகள் வெளியீட்டு நிகழ்ச்சிகள் எண்.	09	30	-
	பதவியணி அபிவிருத்தி கருத்தரங்கும் செயலமர்வும்	01	02	-
உப மொத்தம்		16	33	-
தொழில்நுட்ப கல்வி	பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி எண்.			

	சான்றிதழ் நிகழ்ச்சிகளின் எண்.			

4.3 கிடைத்த விருதுகளின் எண்ணிக்கை

பீடம்	விடயம்	விருதுகளின் எண்.ள	கல்வியலாளர் எண்.	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
கால்நடை விஞ்ஞானம் ஏற்றுமதி விவசாயம்	உள்நாட்டு விருதுகள்	01	01	-
	சர்வதேச விருதுகள்	02	02	-
உப மொத்தம்		03	03	-
பிரயோக விஞ்ஞானம்	உள்நாட்டு விருதுகள்	-	-	-
	சர்வதேச விருதுகள்	01	01	-
உப மொத்தம்		01	01	-
முகாமைத்துவம்	உள்நாட்டு விருதுகள்	06	01	-
	சர்வதேச விருதுகள்	-	-	-
உப மொத்தம்		06	01	-
தொழில்நுட்ப கல்வி	உள்நாட்டு விருதுகள்			
	சர்வதேச விருதுகள்			
உப மொத்தம்				
மருத்துவம்	உள்நாட்டு விருதுகள்	-	-	-
	சர்வதேச விருதுகள்	01	01	-
உப மொத்தம்		01	01	-
மொத்தம்				

5 மூலதன வேலைகள் பிரிவு

பல்கலைக்கழகத்தின் கற்பித்தல், கற்றல் மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளுக்கு உகந்த சூழலை உறுதி செய்வதற்காக கட்டிடங்கள் மற்றும் பிற உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்கு மூலதனப் பணிகள் பிரிவு பொறுப்பாகும். அபிவிருத்தி மற்றும் புனரமைப்புத் திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டு செயற்படுத்தப்படுவதையும், ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட காலப்பகுதிக்குள் செயற்படுத்தப்படுவதையும், பணியின் தரத்தைப் பேணுவதன் மூலமும் நிதி ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்படுவதையும் உறுதி செய்கிறது.

5.1 பிரதான மூலதனத் திட்டங்களின் விவரங்கள்

2024 ஆம் ஆண்டில், ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தில் கட்டப்பட்ட முக்கிய மூலதனத் திட்டங்கள் பின்வருமாறு. மேலும் 2024 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு ஒவ்வொரு பெரிய மூலதனத் திட்டத்தின் சுருக்க விவரங்களும் பின்வரும் அட்டவணைகள் 5.1 முதல் 5.2 வரை குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

செயற்திட்டத்தின் பெயர் மருத்துவ பீடத்தின் உடற்கூறியல்ஆய்வுகூடத்திற்கான விரிவாக்கம் (UWU/CW/NCB/24/01)

மதிப்பிடப்பட்ட மொத்த கிரயம்	30.00 மில்.
ஒப்பந்தகாரர்	உதார கன்ஸ்ரக்ஷன்
ஒப்பந்த தொகை	ரூபா. 35,344,024.00
ஒப்பந்த காலம்	5 மாதங்கள்
பௌதீக முன்னேற்றம்	நடைபெற்று வருகின்றது.
நிதி முன்னேற்றம்	13,756,314.79

அட்டவணை 5.1 மருத்துவ பீடத்தின் உடற்கூறியல் ஆய்வுகூடம்

செயற்திட்டத்தின் பெயர் விரிவாக்கம் G தொகுதி -சிறுநுண்டிச்சாலை(UWU/CW/NCB/24/02)

மதிப்பிடப்பட்ட மொத்த கிரயம்	50.00Mn
ஒப்பந்தகாரர்	குமாரசிரி சிவில் கன்ஸ்ரக்டர்ஸ்
ஒப்பந்த தொகை	Rs. 57,840,594.50
ஒப்பந்த காலம்	6 மாதங்கள்
பௌதீக முன்னேற்றம்	நடைபெற்று வருகின்றது
நிதி முன்னேற்றம்	Rs. 7,189,030.04 (Material Bill)

அட்டவணை 5.2. விரிவாக்கம் G தொகுதி -சிறுநுண்டிச்சாலை

5.2 மீள் புனரமைப்புத் திட்டங்களின் விவரங்கள்

முக்கிய மூலதனத் திட்டங்களைத் தவிர, மூலதனப் பணிகள் பிரிவு ஒவ்வொரு ஆண்டும் பராமரிப்புப் பிரிவின் தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புடன் மீள்புனரமைப்புப் பணிகளைச் செயற்படுத்துகிறது. அட்டவணை 5.3. 2024 ஆம் ஆண்டில் செயல்படுத்தப்படும் மீள்புனரமைப்பு திட்டங்களைக் குறிக்கிறது.

இல.	செயற்திட்டங்களின் பெயர்	அளிப்பு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தகாரர் அளிப்பு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தகாரர்	வெட் உடன் அளிக்கப்பட்ட தொகை (ரூபா)
01	மருத்துவ பீடத்திற்கான அலுவலக இடத்தின் தரை முடிவை மேம்படுத்துதல். (UWU/CW/NS/24/01)	சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	280,000.00
02	தொழில்நுட்ப ஆய்வுகள் பீட கட்டிடத்திற்கு அருகில் நில அலங்காரப் பணிகள் (தொகுப்பு I) (UWU/CW/NS/24/02)	R.M.K.B. கன்ஸ்ரக்ஷன்	1,072,370.00
03	தொழில்நுட்ப ஆய்வுகள் பீட கட்டிடத்திற்கு அருகில் நில அலங்காரப் பணிகள் (தொகுப்பு II) (UWU/CW/NS/24/02)	ஹரித லேன்ட் கேபிங்ஸ் கன்ஸ்ரக்ஷன்	461,187.50
04	முகாமைத்துவ பீடத்திற்கு சுவரில் பொருத்தப்பட்ட அலமாரியை வழங்குதல், தயாரித்தல் மற்றும் நிறுவுதல் (UWU/CW/NS/24/03)	R.M.K.B கன்ஸ்ரக்ஷன்	1,720,000.00
05	உடற்கூறியல் ஆய்வுகூடத்திற்கான திரைச்சீலைகள் (UWU/CW/NS/24/04)	சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	281,830.00
06	வாசனைத்திரவிய மற்றும் பனை தொழில்நுட்ப ஆய்வுகூடத்திற்கு ஸ்மார்ட் கற்றல் வசதியை வழங்குதல் (கட்டம் I) (UWU/CW/NS/24/05)	R.M.K.B. கன்ஸ்ரக்ஷன்	4,193,025.00
07	உடற்கூறியல் ஆய்வுகூடத்தின் பின்னால் உலோக வேலி அமைத்தல். (UWU/CW/NS/24/06)	சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	926,650.00
08	திட்டத்திற்கான அறைப் பிரிவு முகாமைப் பயிற்சிக்கான நடைமுறை பயிற்சி வசதிகளை நிறுவுதல். (UWU/CW/NS/24/07)	R.M.K.B. சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	9,824,788.34
09	உணவு ஆய்வுகூடத்தில் பகிர்வு பணிகள் தொழில்நுட்ப ஆய்வுகள் பீடம் (UWU/CW/NS/24/08)	சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	377,250.00
10	E1 கேட்போர் கூடத்தில் காற்றுச் சீராக்கியை பழுதுபார்த்து மாற்றுவதற்கான திட்டங்கள் (UWU/CW/NS/24/09)	Rowel Lanka	6,136,325.00

11	தொழில்நுட்பக் கல்வி பீடத்தின் புதிய கட்டிடம் மற்றும் F – தொகுதியில் விரிவுரை அரங்குகள் மற்றும் ஆய்வுகூடங்களைப் பிரித்தல் மற்றும் பழுதுபார்த்தல். (UWU/CW/NS/24/10)	W.M.J. சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	5,116,950.00
12	G –கேன்டீன் அருகே தடுப்புச் சுவர் கட்டுமானம் UWU/CW/NS/24/11)	W.M.J. சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	8,207,556.60
13	பஸ்கலைக்கழக விடுதிகளில் கழிவறைகளைப் புதுப்பித்தல் (UWU/CW/NS/24/12)	சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	3,011,700.00
14	சி மற்றும் டி தொகுதிக்கு அருகிலுள்ள நுழைவு வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல். (UWU/CW/NS/24/13)	S.M. மனிஷா பியுமல்	964,411.91
15	உயிரியல் ஆய்வுகூட பலகைகளை மீள வைத்தல் (UWU/CW/NS/24/15)	மனஷ கன்ஸ்ரக்ஷன்	486,000.00
16	பயிர் அலகில் அபிவிருத்திப் பணிகள் (UWU/CW/NS/24/16)	W.M.J. கன்ஸ்ரக்ஷன்	2,685,965.00
17	மருத்துவ நிலையத்தில் அபிவிருத்திப் பணிகள் (UWU/CW/NS/24/17)	சிரிஜய கன்ஸ்ரக்ஷன்	838,000.00
18	ஆய்வுகூடத்தில் அபிவிருத்திப் பணிகள் (UWU/CW/NS/24/19)	உதார கன்ஸ்ரக்ஷன்	5,032,750.00
19	ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக் கழகத்திற்கான திறந்தவெளி பல்நோக்கு நிலையம் (MPC) (UWU/CW/NS/24/21)	உதார கன்ஸ்ரக்ஷன்	15,837,727.28
20	பைபர் தொழில்நுட்ப கட்டிடத்தில் கூரை நீடிப்பு (UWU/CW/NS/24/23)	R.M.K.B. கன்ஸ்ரக்ஷன்	553,100.00
21	உடற்கல்வித் துறைக்கான கூடைப்பந்து மற்றும் வலைப்பந்து மைதான நிர்மாணம் (தொகுதி I) (UWU/CW/NS/24/25)	நிம்சர கன்ஸ்ரக்ஷன் அன்ட் என்ஜினியரிங் (தனி) லிமிடட்	5,166,875.00
	உடற்கல்வித் துறைக்கான கூடைப்பந்து மற்றும் வலைப்பந்து மைதான அமைத்தல் (தொகுதி II) (UWU/CW/NS/24/25)	R.M.K.B. கன்ஸ்ரக்ஷன்	1,077,240.00
22	மசாலா மற்றும் பனை தொழில்நுட்ப ஆய்வுகூடத்திற்கு ஸ்மார்ட் கற்றல் வசதியை வழங்குதல்தொகுதிII(UWU/CW/NS/24/26)	R.M.K.B. உதார கன்ஸ்ரக்ஷன்	2,683,700.00

அட்டவணை 5.3. புனரமைப்பு வேலை





**CERTIFICATE OF THE ACCOUNTING OFFICER
ON FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR 2024**

The Financial Statements of the Uva Wellassa University for the financial year ended December 31, 2024 have been prepared in the form and manner specified by the University Grants Commission and in terms of section 106 and 107 of the University Act No.16 of 1978, in terms of the Finance Act No.38 of 1971 and is rendered to the Auditor General together with the notes and schedules referred to in the Statement of Financial Performance and the Statement of Financial Position. Financial rules and procedures prescribed by the University Grants Commission have been complied with, and the systems of controls have been maintained as far as practicable to ensure propriety of transactions and efficiency in expenditure. To the best of my knowledge, the Financial Statements have been prepared satisfactorily and exhibits a true and fair view of the financial position of the University.


Senior Prof. K. B. Wijesekara
Vice Chancellor

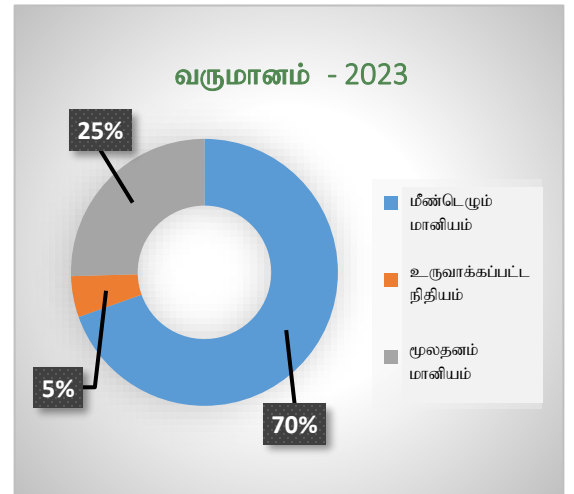
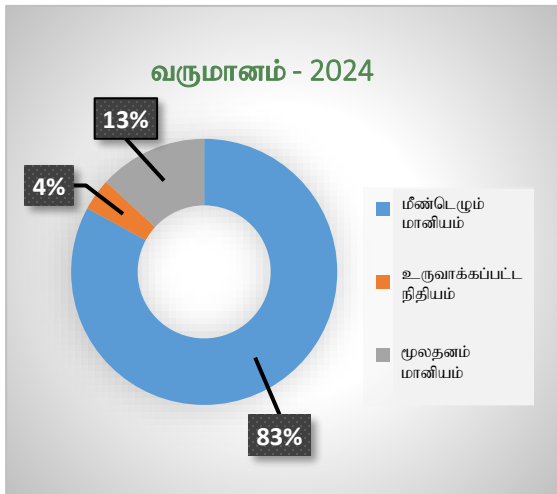
February 28, 2025.

Senior Professor Kolitha B. Wijesekara
Vice Chancellor
Uva Wellassa University
Passara Road, Badulla
Sri Lanka

நிதி பெறுபேறுகளின் பொழிப்பு

2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

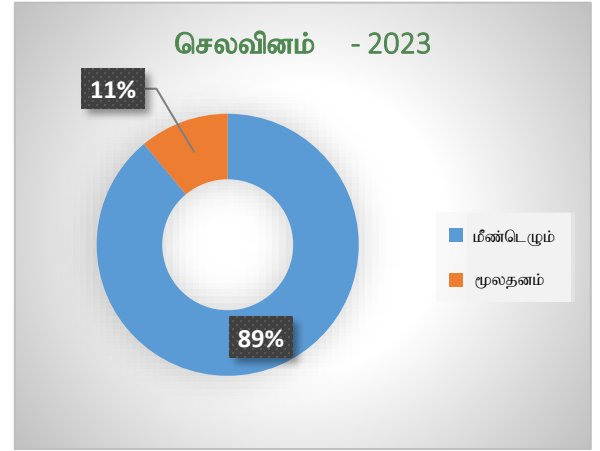
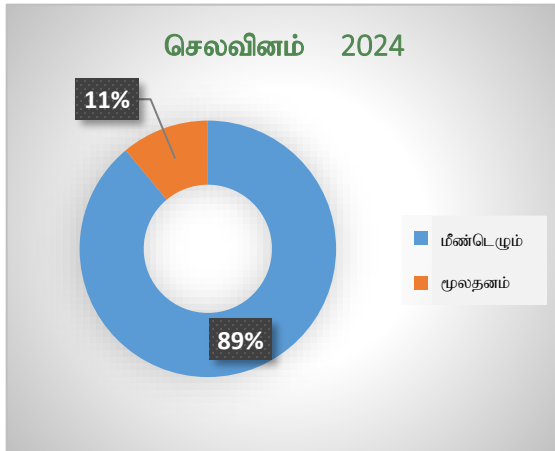
		2024 ரூபா	2023 ரூபா
வருமானம்			
மீண்டெழும்		1,796,908,606	1,557,055,134
அரசு மானியம்		1,667,340,000	1,409,000,000
	தனிப்பட்ட ஊதியம்	1,142,340,000	934,000,000
	ஏனைய மீண்டெழும்	525,000,000	475,000,000
உதவிப்பண மானியம்		49,320,000	44,196,000
உருவாக்கப்பட்ட நிதியம்		80,248,606	103,859,134
	நானாவித வருமானம்	32,659,183	42,412,234
	சுய நிதி நிகழ்ச்சிகளால்		61,446,900
	உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்		
மூலதனம்		334,919,399	532,450,524
அரசு மானியம்		273,210,000	531,710,703
	மூலதன தொகுதி மானியம்	167,210,000	247,000,000
	மருத்துவ பீட மானியம்	80,000,000	100,000,000
	தொழில்நுட்ப பீட மானியம்	26,000,000	40,000,000
	AHEAD திட்ட மானியம்	-	144,710,703
ஏனைய மானியம்		61,709,399	739,821
மொத்த வருமானம்		2,131,828,005	2,089,505,658



நிதி பெறுபேறுகளின் பொழிப்பு

2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

		2024 ரூபா	2023 ரூபா
செலவினம்			
மீண்டெழுப்பவை		2,197,394,475	1,779,085,531
மீண்டெழுப்ப செலவினம்		1,690,485,015	1,460,191,277
	ஆளணி வேதனாதிகள்	1,165,814,127	966,064,974
	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவுகள்	524,670,888	494,126,303
உதவு தொகை செலவினம்		49,320,000	44,196,000
ஏனைய செலவினம்		457,589,460	274,698,254
	சுயநிதி நிகழ்வுத்திட்ட செலவுகள்	26,186,809	21,356,547
	பெறுமானத்தேய்வும் காலக்கழிவும்	431,402,651	253,341,707
மூலதனம்		273,581,317	220,504,969
மூலதன செலவினம்		273,581,317	220,504,969
	கட்டிட நிர்மாணம்	66,082,715	23,018,874
	நிலையான சொத்துக்களை கையேற்றல்	88,769,247	40,763,465
	ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளை பலப்படுத்ததல்	2,365,142	5,106,066
	தர முன்னேற்ற செயற்திட்டம்	-	4,381,400
	மூலதன சொத்துக்களின் புனரமைப்பும் மேம்படுத்தலும்	37,557,957	12,846,189
	AHEAD மற்றும் ஏனைய	18,633,009	134,388,976
	STHRD திட்டம்	4,322,930	-
	Toyama Prefectural பல்கலைக்கழகம் யப்பான்	18,500,000	-
	கல்வி அமைச்சு	37,350,317	-
மொத்த செலவினம்		2,470,975,792	1,999,590,500



நிதி பெறுபேறுகள் பொழிப்பு

ஒரு மாணவர்களுக்கான கிரயம்

ஆண்டு	2020	2021	2022	2023	2024
மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	2908	3581	4198	4738	5321
ஒரு மாணவருக்கான செலவினம் தேய்மானத்துடன்(ரூபா.000)	467	410	418	371	408
ஒரு மாணவருக்கான செலவினம் தேய்மானம் இல்லாமல்(ரூபா.000)	373	319	331	318	327
ஒரு மாணவருக்கான மீண்டெழும் செலவு - (ரூபா 000)	383	311	286	297	313

மீண்டெழும் செலவினம்

Rs. '000

	2020	2021	2022	2023	2024
ஆளணி ஊதியம்	779,526	822,109	967,572	966,065	1,165,814
செயற்பாட்டு செலவினங்கள்	275,914	289,816	372,379	494,126	524,671
மாணவர் நிதியுதவி கொடுப்பனவு	28,687	29,338	50,619	44,196	49,320
மொத்தம்	1,084,126	1,141,262	1,390,570	1,504,387	1,739,805

செயல்பாட்டுச் செலவுகளில் தேய்மானம் சேர்க்கப்படவில்லை - நடப்பு.

மூலதனச் செலவினம்

Rs. '000

	2020	2021	2022	2023	2024
கட்டிட நிர்மாணம்	225,709	285,478	187,808	23,019	66,083
நிலையான சொத்துக்களை கையேற்றல்	44,624	310,734	220,903	82,562	151,308
ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளை பலப்படுத்ததல்	6,255	9,621	5,850	5,106	2,365
தர முன்னேற்ற செயற்திட்டம்	-	4,344	1,121	4,381	-
மூலதன சொத்துக்களின் புனரமைப்பும் மேம்படுத்தலும்	4,356	14,816	43,345	105,437	53,825
மொத்தம்	280,944	624,992	459,026	220,505	273,581

நிதி நிலைமைக் கூற்று
2024 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

	குறிப்பு	2024 ரூபா	2023 ரூபா
சொத்துக்கள்			
<u>நடைமுறைச் சொத்துக்கள்</u>			
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவையும்	03	101,795,441	88,802,053
முதலீடுகள்	04	262,134,217	181,971,236
பெற வேண்டியவை	05	38,607,769	44,315,985
இருப்புக்கள்	06	57,120,495	41,259,095
		459,657,923	356,348,368
<u>நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்</u>			
பெற வேண்டியவை	07	6,977,189	7,099,484
சொத்து, இயந்திரசாதன மற்றும் உபகரணம்	08	3,684,088,688	4,060,042,489
நூலக புத்தகங்களும் அங்கிகளும்	09	11,253,080	13,587,574
மூலதன வேலை நடைமுறை	10	73,381,108	24,021,716
காணியும் காணி மேம்பாடும்	11	475,614,040	412,474,419
தர முன்னேற்ற செயற்திட்டங்கள்	12	5,774,645	8,720,329
		4,257,088,749	4,525,946,010
மொத்தச் சொத்துக்கள்		4,716,746,672	4,882,294,377
பொறுப்புக்கள்			
<u>நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்</u>			
அட்டுறு செலவுகள்	13	77,684,021	120,151,735
நானாவித கடன்கொடுத்தோர் மற்றும் ஏனையோர்	14	107,737,281	93,123,839
		185,421,302	213,275,574
<u>நடைமுறைப் பேர்ப்புக்கள்</u>			
பணிக்கொடை ஏற்பாடுகள்	15	221,397,596	172,026,298
		221,397,596	172,026,298
மொத்த பொறுப்புக்கள்		406,818,898	385,301,872
தேறிய சொத்துக்கள்		4,309,927,774	4,496,992,506

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

As at 31st December 2024

	Note	2024 Rs.	2023 Rs.
EQUITY AND RESERVES			
Equity			
Revaluation Reserves	16	1,517,051,898	1,514,336,103
General Reserve	17	2,640,937,038	2,858,275,702
		4,157,988,936	4,372,611,805
Reserves			
Funds			
Bond Violation Fund	18	105,461,960	87,543,420
Other Funds	19	46,476,877	36,837,282
		151,938,837	124,380,701
TOTAL EQUITY AND RESERVES		4,309,927,774	4,496,992,506

I certify that the financial statements comply with the requirements of the Universities Act No. 16 of 1978 and Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS's).


K. Gamini Liyanage
Bursar (Acting)

Members of the Council are responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements.
The Financial Statements were approved by the Council and signed on their behalf:


Senior Prof. K. B. Wijesekara
Vice Chancellor


Prof. A.S. Rathnayake
Member of the Council


Mr. Dhanushka Weligama
Member of the Council

28th February 2025

Accounting Policies and Notes are an integral part of these Financial Statements

நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று

2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

	Note	2024 ரூபா	2023 ரூபா
வருமானம்			
கொடுக்கல் வாங்கல் அல்லாத வருமானம் மீண்டு வரும்	20	1,716,660,000	1,453,196,000
கொடுக்கல் வாங்கல் வருமானம் மீண்டு வரும்	21	80,248,606	103,859,134
மொத்த மீண்டெழும் வருமானம்		1,796,908,606	1,557,055,134
கொடுக்கல் வாங்கல் அல்லாத வருமானம் மூலதனம்	22	334,919,399	532,450,524
மொத்த மூலதன வருமானம்		334,919,399	532,450,524
மொத்த வருமானம்		2,131,828,005	2,089,505,658
<u>தொழிற்பாட்டு செலவினம் மீண்டெழும்</u>			
ஆளணி வேதனாதிகள்	23	1,165,814,127	966,064,974
பிரயாணச் செலவுகள் படிகள்	24	1,641,671	1,061,570
வழங்கல்கள்	25	53,056,558	51,031,964
பராமரிப்பு	26	20,167,956	26,170,009
ஒப்பந்தசார் செலவினம்	27	399,897,229	366,572,749
ஏனைய மீண்டுவரும் செலவுகள்	28	49,907,474	49,290,011
சுயநிதி நிகழ்வுத்திட்ட செலவுகள்	29	26,186,809	21,356,547
மாணவர் உதவு தொகை	30	49,320,000	44,196,000
		1,765,991,823	1,525,743,824
<u>தொழிற்பாடல்லாத செலவினம்</u>			
பெறுமானத்தேய்வும் காலக்கழிவும்	31	431,402,651	253,341,707
		431,402,651	253,341,707
மொத்த செலவினங்கள்		2,197,394,475	1,779,085,531
காலப்பகுதிக்கான மிகை / பற்றாக்குறை		(65,566,469)	310,420,127
இந்தக் காலத்திற்கான மொத்தம் (பற்றாக்குறை) என்பது அந்தக் காலத்திற்கான நடப்பு மற்றும் மூலதன முீஐகூயை பின்வருமாறு உள்ளடக்கியது.			
காலப்பகுதிக்கான மீண்டெழும் மிகை / பற்றாக்குறை	32	30,916,783	31,311,310
காலப்பகுதிக்கான மூலதன மிகை / பற்றாக்குறை	33	(96,483,252)	279,108,817
		(65,566,469)	310,420,127
கணக்கீட்டு கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்று களின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.			

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று
2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்

பொதுவான நடவடிக்கைகளிலிருந்து தேறிய மிகை / பற்றாக்குறை
AHEAD சொத்துக்கள் ஏனைய சொத்துக்கள் தொடர்பான சீராக்கம்
ஆண்டிற்கான இருப்பிற்கான சீராக்கம்
அட்டுறு செலவினங்களுக்காக சீராக்கம்
நிதியங்களுடன் தொடர்புடையவை
சீராக்கம் ஏனையவை

காசல்லாத அசைவுகள்

பெறுமானத்தேய்வு
ஏற்பாடும் ஏனையவைகளும்
தொழிற்படு மூலதன மாற்றத்திற்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்

தொழிற்பாட்டு மூலதனத்திலான மாற்றங்கள்

(நடைமுறை) பெறவேண்டியவை (அதிகரிப்பு)/குறைவு
(நடைமுறை அல்லாத) பெறவேண்டியவை (அதிகரிப்பு)/குறைவு
இருப்புக்களில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு
அட்டுறு செலவினங்களில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)
நானாவித கடன்கொடுத்தோரில் அதிகரிப்பு / (குறைவு)
தொழிற்படு மூலதன மாற்றத்திற்கு பின்னர் தொழிற்பாட்டு இலாபம்
பணிக்கொடை கொடுப்பனவு
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்

நிலையான சொத்துக்களை கையேற்றல்
முதலீடுகள்

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்

நிதியீட்ட நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்

ஏனைய நிதிகள்

நிதியீட்ட நடவடிக்கைகளிலிருந்து தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்

காசு மற்றும் அதற்குச் சமமானவற்றின் தேறிய அதிகரிப்பு (குறைவு)
காலப்பகுதியின் ஆரம்பத்தில் காசு மற்றும் அதற்குச் சமமானவைகள்
காலப்பகுதியின் இறுதியில் காசு மற்றும் அதற்குச் சமமானவைகள்

குறிப்பு - 31/12/2024 இல் உள்ளவாறு வங்கி மீதி

வங்கி கணக்கு இல.

இல.வங்கி - 3114828
இல.வங்கி - 3114820
இல.வங்கி - 78166821
இல.வங்கி - 78057047
இல.வங்கி - 81216727
இல.வங்கி - 83977531
மக்கள் வங்கி - 10100168384805
அந்நியச் செலாவணி சேமிப்பு க.கு
இல.வங்கி சேமிப்பு க.கு

மொத்தம்

நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புக்களும்
நிதிக்கூற்றுக்களின் முக்கியமான பகுதிகளாகும்.

2024

ரூபா

2023

ரூபா

(65,566,469)	310,420,127
17,138,111	20,538,450
(12,938)	(2,297,399)
1,948,371	1,130,783
581,585	(5,044,893)
(95,200)	1,205,033
431,402,651	253,341,707
62,516,488	40,403,947
447,912,599	619,697,755
5,708,217	(17,452,071)
122,295	(2,054,892)
(15,861,400)	(54,472)
(42,467,713)	(45,561,253)
14,613,442	(187,038,985)
410,027,439	367,536,082
(13,145,190)	(1,564,833)
396,882,249	365,971,249
(331,284,015)	(282,980,680)
(80,162,981)	(62,067,425)
(411,446,996)	(345,048,105)
27,558,135	34,043,150
27,558,135	34,043,150
12,993,388	54,966,293
88,802,053	33,835,759
101,795,441	88,802,053
(0)	(0)
11,100,358	504,498
30,002,205	7,923,600
3,209,502	8,470
5,303,778	10,278,496
42,588,639	58,739,180
4,550,439	3,081,578
4,845,026	5,806,629
-	2,343,139
195,494	116,462
101,795,441	88,802,053

உரிமை மூலதன மாற்றங்கள் கூற்று

2024 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

	பொது ஒதுக்கம்	விசேட ஒதுக்கம்	மீள் மதிப்பீடு ஒதுக்கம்	மொத்தம் ரூபா
31.12.2021 இல் இருந்தவாறான மீதி	2,503,378,482	-	1,404,969,393	3,908,347,875
முன்னைய ஆண்டு சீராக்கங்கள்				
நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்பாக சீராக்கங்கள்	20,538,450	-	-	20,538,450
இருப்புக்கள் தொடர்பாக சீராக்கங்கள்	2,298,668	-	-	2,298,668
அட்டுறு செலவினங்கள் தொடர்பான சீராக்கங்கள்	1,180,939	-	-	1,180,939
நிதியங்கள் தொடர்பான சீராக்கங்கள்	(8,127,209)	-	-	(8,127,209)
நிதியங்கள் தொடர்பான சீராக்கங்கள்	2,173,402	-	-	2,173,402
பெறுமானத்தேய்வு தொடர்பாக சீராக்கங்கள்	(5,948,645)	-	-	(5,948,645)
இழப்பீடு தொடர்பாக சீராக்கங்கள்	32,361,487	-	-	32,361,487
கணனி காலக்கழிவு தொடர்பாக சீராக்கங்கள்	-	-	109,366,709	109,366,709
ஆண்டிற்கான மிகை / பற்றாக்குறை	310,420,127	-	-	310,420,127
31.12.2022 உள்ளவாறான மீதி	2,858,275,702	-	1,514,336,103	4,372,611,805
முன்னைய ஆண்டின் சீராக்கம்				
நிலையான சொத்துடன் தொடர்பான சீராக்கம்	17,096,857	-	-	17,096,857
இருப்புக்கள் தொடர்பான சீராக்கம்	12,938	-	-	12,938
அட்டுறு செலவினங்களுடன் தொடர்பான சீராக்கம்	1,948,371	-	-	1,948,371
கடன் கொடுத்தோர் மற்றும் காலக்கழிவு தொடர்பான சீராக்கம்	41,254	-	-	41,254
நிதியங்கள் தொடர்பான சீராக்கம்	(581,585)	-	-	(581,585)
பெறுமானத் தேய்வுடன் தொடர்பான சீராக்கம்	(170,194,829)	-	-	(170,194,829)
பாதுகாப்பு வைப்புக்கள் தொடர்பான ஏனைய சீராக்கம்	(97,200)	-	-	(97,200)
WHT Payable செலுத்த வேண்டியவை தொடர்பான சீராக்கம்	2,000	-	-	2,000
மீள்மதிப்பீட்ட மிகை கணனி வகை	-	-	2,715,795	2,715,795
ஆண்டின் மிகை / பற்றாக்குறை	(65,566,469)	-	-	(65,566,469)
31.12.2024 இல் உள்ளவாறு மீதி	2,640,937,038	-	1,517,051,898	4,157,988,936

நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புக்களும் நிதிக் கூற்றுக்களின் முக்கியமான பகுதிகளாகும்.

ஆண்டிற்கான செயல்திறன் (கட்டுப்பாட்டு) அறிக்கை

திசெம்பர் 2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

	ஆரம்ப பாதீடு ரூபா	திருத்தம் ரூபா	திருத்திய பாதீடு ரூபா	உள்ளவாறான ரூபா
வருமானம் - மீண்டெழும்				
மீண்டுவரும் மானியம்	1,650,000,000	17,340,000	1,667,340,000	1,667,340,000
சுய நிதியிடல் வருமானம்	36,500,000	-	36,500,000	47,620,427
ஏனைய வருமானம்	10,000,000	-	10,000,000	26,306,764
மொத்த வருமானம் - மீண்டெழும்	1,696,500,000	17,340,000	1,713,840,000	1,741,267,191
தொழிற்பாட்டு செலவினம் - மீண்டெழும்				
ஆளணி வேதனாதிகள்	1,125,000,000	17,340,000	1,142,340,000	1,097,772,167
பிரயாணச் செலவுகள் படிகள்	2,000,000	-	2,000,000	1,362,125
வழங்கல்கள்	61,400,000	-	61,400,000	60,551,726
பராமரிப்பு	25,000,000	-	25,000,000	19,452,186
ஒப்பந்தசார் செலவினம்	391,900,000	-	391,900,000	441,285,674
ஏனைய மீண்டுவரும் செலவுகள்	44,700,000	-	44,700,000	42,653,932
சுயநிதி நிகழ்வுத்திட்ட செலவுகள்	36,500,000	-	36,500,000	25,203,659
மொத்த செலவினம் - மீண்டெழும்	1,686,500,000	17,340,000	1,703,840,000	1,688,281,470
வருமானம் - மூலதனம்				
மூலதன மானியம்	250,000,000	(15,000,000)	235,000,000	167,210,000
திறைசேரி மானியம் மருத்துவ பீடம்	200,000,000	(120,000,000)	80,000,000	80,000,000
UGC தொகுதி மானியம்	-	-	-	26,000,000
AHEAD மானியம் - மேலதிக மாணவர் உள்ளீர்ப்பு	-	-	-	2,673,925
மொத்த வருமானம் - மூலதனம்	450,000,000	(135,000,000)	315,000,000	275,883,925
செலவினம் - மூலதனம்				
மூலதன சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு	44,800,000	(10,000,000)	34,800,000	22,575,317
நிலையான சொத்துக்களை கையேற்றல்	176,650,000	(5,000,000)	171,650,000	105,437,462
கட்டிடங்களின் நிர்மாணம்	15,550,000	-	15,550,000	4,957,401
ஆராய்ச்சியை வலுப்படுத்துதல்	10,000,000	-	10,000,000	2,206,385
மனித மூலதன மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள்	3,000,000	-	3,000,000	-
திறைசேரி மானியங்கள் - மருத்துவ பீடம்	200,000,000	(120,000,000)	80,000,000	113,320,809
வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவுகள் 2016/17 - தொழில்நுட்ப பீடத்தை நிறுவுதல்	-	-	-	15,376,130
மொத்த செலவினம் - மூலதனம்	450,000,000	(135,000,000)	315,000,000	263,873,503

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2024 திசெம்பர் 31-இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகள் மற்றும் வெளியிடுதல்களின் சுரு

1.1 நிறுவன அறிக்கையிடல்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகச் சட்டத்தின் கீழ் இணைக்கப்பட்டுள்ளது, இது இலங்கையின் பதுளை, பசறை வீதியில் அமைந்துள்ளது. பல்கலைக்கழகம் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் கல்வி அமைச்சின் கீழ் இயங்குகிறது.

1.2 அறிக்கையிடுவதற்கான அதிகாரமளித்தல்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களை வெளியிடுவதற்கு 2025.02.28 ஆம் திகதி பேரவையினால் அங்கீகாரம் வழங்க

1.3 அறிக்கையிடும் காலப்பகுதி

பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிக் காலப்பகுதி 2023 சனவரி 01 முதல் 2023 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை பிரதநிதித்துவப்படுத்துகின்றது.

2. முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொழிப்பு

2.1 இணக்கக் கூற்று

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLPSAS's) இணங்க பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்டன. எனினும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்கள் பின்பற்றப்படாத இடங்களில் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டன. இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் நிதி நிலைமைக் கூற்று, நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் என்பன உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 அளவீட்டு அடிப்படை

ஊவா வெள்ளஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் வரலாற்று கிரய அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டு மாறாமல் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன. நியாயமான பெறுமதியில் ஆதனங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் தவிர நிதிக்கூற்றுளுக்கு தாக்கமளிக்கும் பணவீக்க காரணிக்காக எவ்வித வேறுபாடும் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 ஒப்பீட்டு ரீதியான தகவல்கள்

பல்கலைக்கழகத்தால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அனைத்து கணக்கீட்டு கொள்கைகளும் முன்னைய ஆண்டின் கொள்கைகளுடன் தொடர்ந்து பயன்படுத்தப்படுகின்றன, அங்கு தேவையான ஒப்பீட்டு புள்ளிவிவரங்கள் நடப்பு ஆண்டு புள்ளிவிவரங்களை வழங்கும் போது மாற்றங்களுக்கு ஏற்ப சரிசெய்யப்பட்டுள்ளன.

2.4 பொருண்மை மற்றும் அனுமானங்கள்

ஒத்த உருப்படிகளின் ஒவ்வொரு வகுப்பும் பொருள் நிதிக்கூற்றுக்களில் தனித்தனியாக வெளியிடப்படுகின்றன. தனித்துவமான தன்மை அல்லது பொருண்மையல்லாத உருப்படிகள் அவசியமில்லை என்றால் அவை தனித்தனியாக சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

2.5 எதிரீடு

SLPSAS தேவைப்படுத்தப்பட்டால் அல்லது தேவையான அனுமதி அளித்திருந்தால் அல்லது வருமானம் மற்றும் செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் ஈடு செய்யப்படவில்லை.

2.6 தொடர்ந்து செல்லல்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் ஒரு தொடர்ந்தியங்கும் பல்கலைக்கழகமாக மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழக பேரவை எதிர்கால செயற்பாடுகளுக்காக பல்கலைக்கழகத்திற்கு போதுமான வளங்களைக் கொண்டு இருக்கும் என்று நம்புகிறது. எதிர்காலத்தைப் பற்றிய அனைத்து தகவல்களையும் கணக்கில் எடுத்துக் கொண்டு, நடவடிக்கைகள் நிறுத்தப்படுவதையோ அல்லது கலைக்கப்படுவதையோ பல்கலைக்கழகம் எதிர்வு கூறவில்லை, அதன்படி நிதி கூற்றுக்களை தயாரிப்பதில் பல்கலைக்கழகம் தொடர்ந்து செல்லும் அடிப்படையில் கவனம் செலுத்துகின்றது.

2.7 ஐந்தொகைக்கு பிந்திய நிகழ்ச்சிகள்

அறிக்கையிடல் திகதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள் அனைத்தும் முக்கிய நிகழ்வுகளும் பரீட்சிக்கப்பட்டு தேவையான இடங்களில் நிதிக்கூற்றுக்களில் தேவையான போது சீராக்கங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2.8 முன்வைக்கப்பட்ட செயற்பாட்டிலான நாணய அலகு

பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிச் கூற்றுகளில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள உருப்படிகள் பல்கலைக்கழகம் செயல்படும் முதன்மை பொருளாதார சூழலில் உள்ள பணத்தைப் பயன்படுத்தி அளவிடப்படுகிறது (நடைமுறையில் உள்ள பணம்). இந்த நிதி கூற்றுக்கள் “இலங்கை ரூபாவில்” (ரூபா.) தயாரிக்கப்பட்டு முன்வைக்கப்படுவதுடன் இது பல்கலைக்கழகத்தின் செயல் மற்றும் புழக்க நாணய அலகாகும்.

2.9 அந்நியச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் மீதிகள்

கொடுக்கல் வாங்கல்கள் நடந்த நேரத்தில் நிலவும் செலாவணி மாற்று விகிதங்களின் விகிதத்தில் காணப்படும் நாணயத்திற்கு மாற்றப்பட்ட அனைத்து வெளிநாட்டு நாணய பரிவர்த்தனைகளும் அதே திகதியின் விகிதங்களில் செயற்பாட்டு நாணயமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டு, அறிக்கையிடல் திகதியில் வதிவிட வெளிநாட்டு நாணய (சுகுண) கணக்குகளின் நிலுவைகள். முந்தைய நிதிநிலை அறிக்கைகளில் சுகுண கணக்குகளில் மீதிகளை பரிமாற்றல் செய்வதன் மூலம் எழும் பரிமாற்ற இலாபங்கள் மற்றும் நடப்பு ஆண்டு நிதிச் செயலாற்றல் கூற்றில் மிகையாக இனங்காணப்படுகின்றன.

2.10 கிட்டிய தானம்

நிதிக்கூற்றுக்கள் பல்கலைக்கழகத்தின் செயற்பாடு மற்றும் சமர்ப்பிக்கும் நிதி அலகான ரூபாய்களில் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை பொதுக் கணக்கீட்டு நியமங்களில் விசேடமாக குறிப்பிடாதவித்து சகல பெறுமதிகளும் அண்மித்த ரூபாய்க்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

2.11 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் (PPE)

பல்கலைக்கழகத்தின் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் (ரூ) இற்காக காணி, கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள் தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள் இயந்திரங்கள், மோட்டார் வாகனங்கள் ஆய்வுகூட கற்றல் உபகரணங்கள், மேலங்கிகள் மற்றும் நூலகப் புத்தகங்கள் என்பன உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

a) இனங்காணும் அடிப்படை

சொத்துக்களுடன் தொடர்புடைய எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகள் பல்கலைக்கழகத்திற்கு பாயும் மற்றும் அதன் சொத்தின் விலையை நம்பத்தகுந்த முறையில் அளவிட முடியும் என்பதால் ஆதனங்கள் பொறிகள் என்பவற்றின் கீழ் இனங்காணப்படும்.

I. ஆரம்ப ஏற்றுக்கொள்ளல்

ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயத்தில் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதுடன் அடுத்து வரும் ஆண்டுகளில் தேய்வு மற்றும் மதிப்பீட்டு நடவடிக்கை கிரயத்திலிருந்து கழித்துக் காட்டப்படும். ஆதனங்கள், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கிரயமானது கொள்விலை மற்றும் அச்சொத்தை தற்போதைய நிலைக்கு கொண்டுவருவதற்கான செலவுகளையும் உள்ளடக்கியுள்ளன.

II. ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களுக்கான தொடர்ந்து வரும் செலவினம்

தொட்டுணரக்கூ நிலையான சொத்துக்களுக்கு ஏற்படும் செலவினம், அந்த காலகட்டத்தில் நிதி செயலாற்றல் கூற்றுக்கு சாட்டுதல் செய்யப்படும், அது பின்வரும் அளவுகோல்களில் ஒன்றைப் பூர்த்தி செய்யாவிட்டால், அது மூலதனமாக்கப்பட்டு தொடர்புடைய பயனுள்ள ஆயுட்காலத்தில் தேய்மானம் செய்யப்படுகிறது.

- சொத்துக்களின் இயலாவு அதிகரித்தல்
- வெளியீட்டின் தரம் கணிசமான அளவு அதிகரித்தல் அல்லது செயற்பாட்டு கிரயம் குறைவடைதல்.
- திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அளவினை மிகைத்து சொத்துக்களின் ஆயுட்காலம் கருத்திற் கொள்ளக்கூடிய அளவு அதிகரித்தல்
- சொத்துக்கள் பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் சந்தை பெறுமதி அதிகரித்தல்.
- முதலில் மதிப்பிடப்பட்ட செயற்திறன் தரத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகளை மீட்டெடுக்க அல்லது பராமரிப்பதற்கு சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்களை பழுதுபார்ப்பது அல்லது பராமரிப்பதற்கான செலவு ஒரு செலவினமாக இனங்காணப்படுகின்றன

III. இனங்காணலின் பின் அளவீடல்

அ. மீள் மதிப்பீட்டு மாதிரி

நம்பத்தகுந்த அளவீடு செய்யக்கூடிய கருவிகளுக்குக் கீழே உள்ள ஆரம்ப ஏற்றுக் கொள்ளலுக்குப் பிறகு சொத்து மற்றும் உபகரணங்களின் நியாயமான பெறுமதி மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகைக்கு எடுத்துச் செல்லப்படுகிறது, இது மீள்மதிப்பீட்டின் நாளில் ஒரு நியாயமான பெறுமதியாகும், பின்னர் திரட்டிய தேய்மானம் மற்றும் ஒட்டுமொத்த சேத இழப்புகள் கழிக்கப்படுகின்றன.

காணி
கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்
இயந்திரமும் பொறிகளும்
அலுவலக உபகரணங்கள்
ஆய்வுகூட மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்கள்.
மோட்டார் வாகனங்கள்

குறிப்பிட்ட ஒரு சொத்தினை மீள்மதிப்பீடு செய்யும் போது உருவாகும் உரிமை மூலதக மாற்றங்கள் கூற்றில் இனங்காணப்படும்.

ஆதனங்கள் தொழிற்சாலைகள் மற்றும் உபகரணங்களின் பெறுமதி மற்றும் அருவச் சொத்துக்கள் ஒவ்வொரு அறிக்கை நாளிலும் ஏதாவது பாதிப்புக்கள் இடம்பெற்றுள்ளதா என மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றன. அவ்வாறு ஏதாவது இனங்காணப்பட்டால் அறவிடக்கூடிய பெறுமதி மதிப்பீடு செய்யப்படும். சொத்தை எடுத்துச் செல்லக்கூடிய தொகை அதிலிருந்து தொகையை விட அதிகமாக இருந்தால், இழப்பு அடையாளம் காணப்படுகிறது. நிதி செயலாற்றல் கூற்றில் அறிக்கையில் இழப்புகளாக அடையாளம் காணப்படுகின்றன.

IV. நூலகப் புத்தகங்கள் மற்றும் அங்கிகள்

நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் அங்கிகளின் கிரயம் 5 வருட காலத்திற்குள் ஒரு நேர் கோட்டு அடிப்படையில் கழிக்கப்படும்.

V. கற்பனைச் சொத்துக்கள்

சொத்துக்களுக்கு எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் நிறுவனத்திற்குள் வரக்கூடும், மேலும் கணினி மென்பொருள் மற்றும் நிகழ்நிலை சஞ்சிகைகள் சொத்துக்களின் விலையை நம்பத்தகுந்த முறையில் அளவிடும் போது அவற்றை அருவச் சொத்துகளாக அடையாளம் கண்டுள்ளன. கொள்வனவு செய்த அருவச் சொத்துகளின் செலவுகள் குறைந்த ஒட்டுமொத்த கடன்தொகை மற்றும் ஒட்டுமொத்த இழப்புகள் என குறிப்பிடப்படுகின்றன. இந்த செலவுகள் அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்கால காலப்பகுதியில் காலக்கழிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

ஆ. பெறுமானத்தேய்வு

இறையில் காணி தவிர ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரண உருப்படிகளின் கிரயம் எளிய நேர்கோட்டு முறை பயன்படுத்தப்பட்டு பெறுமானத்தேய்வு கணிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது. அது நிதி செயலாற்றல் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது. காணிக்குப் பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்படவில்லை. ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் பயன்பாட்டிற்குக் கிடைத்த திகதியிலிருந்து அல்லது சொத்து கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் பயன்படுத்தத் தயாரான திகதியிலிருந்து தொடங்குகிறது. சொத்து விற்பனைக்கு வைத்திருப்பதாக வகைப்படுத்தப்பட்ட திகதி அல்லது சொத்து மதிப்பிடப்படாத திகதிக்கு முன்னைய ஆண்டில் தேய்மானம் நிறுத்தப்படும். மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

சொத்துக்களின் வகுப்பு

கட்டிடங்கள்
தளபாடங்கள் பொருத்திகள்
ஆதனங்கள், பொறிகள்
அலுவலக உபகரணங்கள்
ஆய்வுகூடம் மற்றும் கற்பித்தல்
உபகரணங்கள்
மோட்டார் வாகனங்கள்

மதிப்பிடப்பட்டுள்ள பயனுள்ள ஆயுட்காலம் ஆண்டுகள்

20 ஆண்டுகள்
10 ஆண்டுகள்
05 ஆண்டுகள்
3-5 ஆண்டுகள்
05 ஆண்டுகள்
05 ஆண்டுகள்

மீள் மதிப்பீட்டின் பின்னரான பெறுமானத்தேய்வு

மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் அதன் எஞ்சிய ஆயுட்காலத்தின் அடிப்படையில் தொடர்ந்து பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்படுகின்றது.

இ. சொத்துக்களின் சேதம்

சொத்துக்களின் மீதமுள்ள பெறுமதி மற்றும் பயனுள்ள ஆயுள் காலம் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டு பொருத்தமான தாக்கம் மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன. ஒவ்வொரு காலப்பகுதியின் இறுதியில் சொத்துக்ககள் கொண்டு வரப்படும் பெறுமதி மற்றும் அதன் மதிப்பிடப்பட்ட தொகையை விட கூடுமாயின் கொண்டு செல்லக்கூடிய தொகை பதிவுழிக்கப்படும் கையகற்றுவதில் நட்டம் கிடைக்கும் வருமானத்தில் கொண்டு செல்லக்கூடிய தொகை ஒப்பீடு செய்யப்பட்டு நிதி செயலாற்றல் கூற்றில் இலாபம் / நட்டம்) மிகை அல்லது பற்றாக்குறைக்கு சீர்செய்யப்படும்.

ஈ. அங்கீகாரம் ரத்து

சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் எடுத்துச் செல்லும் தொகை, அதன் பயன்பாடு அல்லது அகற்றலில் இருந்து எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் அல்லது சேவை திறன் எதிர்பார்க்கப்படாதபோது அல்லது அகற்றப்படும்போது அங்கீகரிக்கப்படாது. அங்கீகாரம் ரத்து செய்யப்பட்டதால் ஏற்படும் இலாபம்/(நட்டம்) பொருள் அங்கீகரிக்கப்படாத போது உபரி அல்லது பற்றாக்குறையில் சேர்க்கப்படும்.

2.12 மூலதன வேலைகள் - நடைமுறை

அறிக்கையிடல் திகதியில் முடிக்கப்படாத பிபிஇ மீதான மூலதனச் செலவு மூலதன வேலை என குறிப்பிடப்படுகிறது - முன்னேற்றம் மற்றும் மூலதன வேலைகளின் கிரயம் - முன்னேற்றம் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் பயன்பாட்டில் இருக்கும்போது மாற்றப்படும்.

2.13 நடைமுறைச் சொத்துக்கள்

நிதிக் கூற்றுக்களில் வகைப்படுத்தப்பட்ட நடைமுறைச் சொத்துக்கள் பல்கலைக்கழகத்தின் இயல்பான தொழிற்பாட்டுச் சுழற்சியின் போது அடையப்படலாம் அல்லது தேறப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன, அவை அறிக்கை செய்யப்பட்ட திகதி அல்லது காசு அல்லது அதற்கு சமமான பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குள் அடையப்படுகின்றன.

2.14 இருப்புக்கள்

இருப்புக்கள் கிரயத்தின் பிரகாரம் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் இருப்புக்கள் முதல் வந்தது முதலில் செல்லல் (FIFO) அடிப்படையில் சரிபார்க்கப்பட்டு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன. பொருள் இருப்புகளில் முக்கியமாக எழுதுகருவி, நிர்மாணப் பொருட்கள், இரசாயனங்கள் மற்றும் கண்ணாடிப் பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய பொருட்களாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இருப்புக்கள் பயன்பாட்டிற்காக அன்றி விற்பனைக்காக அல்ல.

2.15 பதவியணிக்கான முற்பணம் மற்றும் பெற வேண்டியவைகள்

பதவியணிக்கான முற்பணம் மற்றும் பெறவேண்டியவைகள், விழா முற்பணம் மற்றும் பெறவேண்டிய வட்டி என்பனவாகும்.

2.16 காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை கையில் உள்ள பணம், கேள்வி வைப்புக்கள் மற்றும் குறுங்கால முதலீடுகள் இலகுவாக பணமாக்க முடியுமாக இருப்பதுடன் பெறுமதி சிறிய அளவில் வேறுபடக்கூடியதாக இருப்பதுடன் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவற்றில் வங்கியில் உள்ள வைப்புக்களும் உள்ளடங்கும். கையேற்று ஆறு மாதங்கள் அல்லது அதற்கு குறைவான குறுகிய காலத்திற்குள் பணமாக்கக்கூடிய முதலீடுகள் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவற்றில் உள்ளடங்கும். காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று நேரில் முறையில் தயாரிக்கப்படுகின்றது.

2.17 பணியாளர் நன்மைகள்

வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள்

வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் உரிய கொள்கைகள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு இணங்க அந்தந்த சட்டங்களின் படி பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதியம் (UPF) பங்களிப்புகள் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதிப் (ஊ.ந.நி) பங்களிப்புகளுக்கு தகுதியுடையவர்கள் ஆவர். பல்கலைக் கழக சேமலாப நிதியத்திற்கும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் முறையே ஊழியர்களின் ஆரம்ப பதிகள் மற்றும் வாழ்க்கை செலவினக் கொடுப்பனவுகள், கல்விசார் பதிகள் மற்றும் மாதாந்த இழப்பீட்டுப் பதிகளுக்காக 7% மற்றும் 3% பங்களிப்பு செய்யப்படுகின்றது. ஓய்வூதிய நலன்களாக ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு ஊழியர்களின் ஆரம்ப பதிகள் மற்றும் வாழ்க்கை செலவினக் கொடுப்பனவுகள், கல்விசார் பதிகள் மற்றும் மாதாந்த இழப்பீட்டுப் பதிகளுக்காக 8% பங்களிப்பு செய்யப்படுகின்றது. இவை நிதிச் செயலாற்றல் கூற்றில் ஏற்பட்ட செலவினமாக காட்டப்படுகின்றது.

வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்ட நலன்புரி திட்டம்

வரையறுக்கப்பட்ட திட்டம் என்பது ஒரு வேலைவாய்ப்புக்குப் பின்னைய நன்மைத் திட்டமாகும். இந்தக் கடப்பாடுகள் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் 19 இன் படி SLPSAS 19 “ஊழியர் நலன்கள்” வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டத்தின் விடயப்பரப்பிற்குள் வருகின்றன. தொடர்புடைய பங்களிப்புகளுக்கான கடப்பாடுகள் அறிக்கையில் தொடர்புடைய சேவை வழங்கலாக இனங்காணப்பட்டுள்ளன வரையறுக்கப்பட்ட பயன் கடன்களின் தற்போதைய மதிப்பு, நன்மை செலுத்துதல்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வட்டி விகிதங்களைப் பயன்படுத்தி மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பண வரவுகளை தள்ளுபடி செய்வதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்படுகிறது. வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை கடன்களின் தற்போதைய மதிப்பு பல அனுமானங்களைப் பயன்படுத்தி செயல்பாட்டு அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படும் பல காரணிகளைப் பொறுத்தது. வரையறுக்கப்பட்ட ஓய்வூதிய நலன் கடன்களை தீர்மானிக்க பயன்படுத்தப்படும் முக்கிய அனுமானங்கள் குறிப்புகளில் கோடிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ளன. இந்த அனுமானங்களில் ஏதேனும் வேறுபாடொன்று வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்டால் நலன்கள் கடப்பாடுகளுக்கு தாக்கமளிக்கும் .

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் 19 இன் விடய எல்லைக்குள் வரும் ஒரு வேலையில் உள்ளோருக்குப் பின் நன்மை நலன்புரித் திட்டமாகும். ஊழியர் நலன்கள் 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடை கொடுப்பனவுச் சட்டத்தின் கீழ் தகைமை பெறும் ஊழியர்களுக்கு ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதன் ஊழியர் ஒருவருக்கு 5 ஆண்டுகள் சேவையின் பின்னர் இது உரித்தாகின்றது. இதற்காக வெளியிலிருந்து நிதியம் முழுமையாக வழங்கப்பட மாட்டாது.

2.18 பொறுப்புகள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

2.18.1 நடைமுறை பொறுப்புகள்

தற்போதைய நடைமுறை பொறுப்புகள் அவற்றின் புத்தகப் பெறுமதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

2.18.2 ஏற்பாடு

கடந்த கால நிகழ்வின் விளைவாக பல்கலைக்கழகத்திற்கு உருவாகியுள்ள தற்போதைய பொறுப்புகள் (சட்டரீதியான மற்றும் ஆக்கபூர்வமானவை) இருக்கும் போது, பொருளாதார பொறுப்புகள் உட்பட வளங்களை வெளியேற்ற வேண்டியதன் அவசியமும், அந்தப் பொறுப்பைச் சந்தித்து நம்பகமான மதிப்பீடைச் செய்யும் போது ஏற்பாடுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

2.18..3 நிகழ்த்தக்க பொறுப்புகள் மற்றும் நிகழ்த்தக்க சொத்துகள்

நிச்சயமற்ற பொறுப்பொன்று நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கட்டுப்பாட்டிலிருந்து அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எதிர்கால நிகழ்வுகளின் இயலாமை அல்லது இயலாமை காரணமாக நிரல் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பால் நிகழும் அல்லது தொடர்ந்து நிகழும் இயலாமை அல்லது இயலாமை காரணமாக அடையாளம் காணப்படாத தற்போதைய பொறுப்பு என்பது கடந்த கால நிகழ்வுகளிலிருந்து எழக்கூடிய ஒரு பொறுப்பு. பொறுப்புகளை பூர்த்தி செய்ய வளங்களின் வெளிப்பாடு தேவைப்படும்.

நிகழ்த்தக்க பொறுப்பு நிச்சயமாக அளவிட முடியாத பொறுப்பொன்றில் உள்ள அரிதான சந்தர்ப்பத்தின் போது தொடர்ச்சியான பொறுப்பொன்று உருவாகலாம். நிச்சயமற்ற பொறுப்பொன்றாக இனங்காணப்படாமல் இருந்ததுடன் நிதிக் கூற்றுக்களில் அதன் நிலைபேறாக வெளிப்படுத்தப்படவில்லை.

நிகழ்த்தக்க சொத்து என்பது பல்கலைக்கழகத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகளின் நிகழ்வு அல்லது நிகழ்வால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கடந்த கால நிகழ்வுகளிலிருந்து பெறக்கூடிய

ஒரு சொத்து. பல்கலைக்கழகம் நிச்சயமற்ற சொத்துக்களை அடையாளம் காணவில்லை மற்றும் அதன் இருப்பை வெளிப்படுத்துகிறது, இது பொருளாதார நன்மைகளின் வருகையை ஏற்படுத்தக்கூடும்,

2.19 வருமானத்தை இனங்காணல் பரிமாற்றல் அல்லாத கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

2.19.1 மீண்டெழும் மானியங்கள்

மீண்டெழும் மானியங்கள் நிதிச் செயலாற்றல் கூற்றில் காசு அடிப்படையில் இனங் காணப்பட்டுள்ளன.

2.19.2 மூலதன மானியங்கள் தொடர்பான அரசு மானியங்கள்

நிதிக் கூற்றுக்களில் மூலதன செலவினங்களுக்கான அரசு மானியங்கள் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் 11 இன் படி மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. கொடுக்கல் வாங்கல்கள் அல்லாதவற்றிலிருந்தான வருமானம் SLPAS 11 இன் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

வருமானங்களை இனங்காணல்

ஒரு சொத்தாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளில் இருந்து வளங்களின் உள்ளீடு, அதே உள்ளீடு தொடர்பாக ஒரு பொறுப்பு அங்கீகரிக்கப்படும் வரை வருவாயாக அங்கீகரிக்கப்படும். பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் வருமானம், நிறுவனத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேறிய சொத்துக்களின் அதிகரிப்பின் அளவைக் கொண்டு அளவிடப்படும். சொத்துக்களில் பயன்படுத்தப்படாத தொகை, நடப்புக் கடன்களின் கீழ் முன்கூட்டியே கணக்கில் பெறப்பட்ட மூலதனத்தில் அங்கீகரிக்கப்படும்.

2.20 வருமானத்தை இனங்காணல் பரிமாற்றல் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

2.20.1 சுயநிதியிடல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிலிருந்து கிடைத்த வருமானம்

பட்டப்படிப்பு மற்றும் பாடநெறி காலப்பகுதியில் சுயநிதியிடல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளிலிருந்து கிடைக்கும் வருமானம் அட்டுறு அடிப்படையில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

2.20.2 செலவினங்களை இனங்காணல்

பல்கலைக்கழகத்தின் சகல செயற்பாடுகளும் அட்டுறு செலவின அடிப்படையின் கீழ் இனங்காணப்பட்டு அவை நிதிச் செயலாற்றல் கூற்றில் சாட்டுதல் செய்யப்படுகின்றன.

2.21 காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

நேரில் முறையைப் பயன்படுத்தி ஞாநீஞாயுளு 2 இற்கு இணங்க காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் மூலம் பணக் கொடுப்பனவு மற்றும் செயற்பாட்டு தொழிற்பாடுகள், நிதிச் செயற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகள் மொத்த பண வெளிப்பாய்ச்சலாக இனங்காணப்பட்டுள்ளது. காசுக்கு சமமானவை, குறுங்கால கூடிய திரவத் தன்மை கொண்ட முதலீடுகளாக இருப்பதுடன் அவை இலகுவாக பணமாக மாற்றக்கூடியதாக இருப்பதுடன் பெறுமதி மாற்றக்கூடிய சிறு ஆபத்தொன்றுக்கு உட்படுத்தப்பட்டது

2.22 வெளிப்படுத்துபவர்கள்

2.22.1 நியமிக்கப்பட்ட நிதிகள்

பல்கலைக்கழகத்தால் ஒரு குறிப்பிட்ட நோக்கத்திற்காக கவுன்சிலின் ஒப்புதலுடன் நியமிக்கப்பட்ட நிதி நியமிக்கப்பட்ட நிதிகளாக அடையாளம் காணப்படுகிறது. பல்கலைக்கழக மேம்பாட்டு நிதி மற்றும் ஆசிரியர் மேம்பாட்டு நிதிகள் நிறுவப்பட்டு, ஒவ்வொரு பீடங்கள் மற்றும் கேண்டரர்களால் நடத்தப்படும் சுயநிதி நடவடிக்கைகளின் வருமானத்தில் ஒரு சதவீதத்தை மாற்றுகின்றன. பயன்படுத்தப்படாத நிதிகள் அந்தந்த நிதிக் கணக்குகளில் வைக்கப்பட்டு, தேவைப்படும் வரை நிதி நிலை அறிக்கையில் நிதி மற்றும் இருப்புக்களின் கீழ் சேர்க்கப்படும். மாணவர்களுக்கு உதவித்தொகை வழங்குவதையும், பட்டமளிப்பு விழாவில் சிறப்பாகச் செயல்படும் மாணவர்களைப் பாராட்டுவதையும் நோக்கமாகக் கொண்டு அறக்கட்டளை நிதிகள் நிறுவப்பட்டுள்ளன. நிதியை முதலீடு செய்வதன் மூலம் பெறப்படும் வட்டி இந்த நோக்கத்திற்காகப் பயன்படுத்தப்படும்.

2.22.2 உயிரியல் சொத்துக்கள்

விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடத்தால் நடைமுறை நடவடிக்கைகளுக்காக பராமரிக்கப்பட்டு நிர்வகிக்கப்படும் உயிருள்ள விலங்குகள் உயிருள்ளவை என்பது ஞாநீஞாயுளு 18 இன் விதிகளின்படி நிதிக் கூற்றுக்களில் குறிப்பு -6.2 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

2.22.3 வெளி தரப்பினருக்காக வாடகைக்கு விடப்பட்ட கட்டிடங்கள்

பல்கலைக்கழகம் அதன் சில கட்டிடங்களை அரசு வங்கிகள், தபால் திணைக்களம் போன்றவற்றுக்கு பெயரளவு வாடகைக்கு வழங்கியுள்ளது. இந்த சொத்துக்கள் வாடகை ஈட்டுவதற்காகவோ அல்லது மூலதன மதிப்பீட்டிற்காகவோ வைத்திருக்கப்படாததால், இந்த சொத்துக்கள் முதலீட்டுச் சொத்தாக வகைப்படுத்தப்படவில்லை. அதன்படி, இந்த சொத்துக்கள் நிதிக் கூற்றுக்களில் PPE ஆகவும் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

31. திசெம்பர் 2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

2.22.4 முதலீடுகள்

பல்கலைக்கழகம் வங்கிக் கணக்குகளின் வரவில் உள்ள தற்காலிக மிகை நிதியை அரசு வங்கிகளில் மட்டுமே கால வைப்புத்தொகைகளில் முதலீடு செய்துள்ளது. அதற்காக திரட்டப்பட்ட வட்டி அந்தந்த லெட்ஜர் கணக்குகளுடன் சரிசெய்யப்பட்டு நிதி செயலாற்றல் அறிக்கைகளில் வருமானம் "தொடர்ச்சியான/பரிமாற்றமாக" காட்டப்பட்டுள்ளது. இதேபோல், உதவித்தொகைக்காக பெறப்பட்ட நிதிகள் அரசு வங்கிகளில் கால வைப்புத்தொகைகளிலும் முதலீடு செய்யப்பட்டுள்ளன. முதலீடுகள் மற்றும் முதலீடுகளின் மீதான வட்டி வருமானம் பற்றிய கூடுதல் விவரங்கள் குறிப்பு 04 இல் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

2.22.5 சுயநிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து வருமானம்

ஆலோசனை, பட்டப்பின் கற்பித்த படிப்புகள், குறுகிய கால பாடநெறிகள், பகுதிநேர படிப்புகள், வெளிப்புற பட்டப் படிப்புகள், பரிசோதனைப் பணிகள் போன்ற சுயநிதி நடவடிக்கைகள் (SFA) மூலம் உருவாக்கப்படும் வருமானம் மற்றும் செலவினங்களைக் கணக்கிடுவதற்கு பல்கலைக்கழகம் தனித்தனி பேரேடு கணக்குகளைப் பராமரிக்கிறது. தனிப்பட்ட பேரேடு கணக்குகளின் கீழ் கணக்கிடப்படும் செலவினங்கள் செலவுகள் - ஞ்சுயு செயல்பாடுகள் என வகைப்படுத்தப்பட்டு நிதி செயலாற்றல் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ளன. இந்த சுயநிதி நடவடிக்கைகளின் கணக்குகளின் வரவுக்குரிய நிலுவைகள் நிதிக் கூற்றுக்களில் இருப்புக்களின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளன.

2.22.6 வெளிநாட்டு நாணய பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் மீதிகள்

கொடுக்கல் வாங்கல்கள் நடைபெறும் போது நிலவும் மாற்று விகிதங்களில் அனைத்து அந்நியச் செலாவணி கொடுக்கல் வாங்கல்களும் களும் செயல்பாட்டு நாணயமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அறிக்கையிடல் தேதியில் உள்ள குடியிருப்பு வெளிநாட்டு நாணய (சுருண) கணக்குகளின் இருப்புக்கள் அதே தேதியில் விகிதங்களில் செயல்பாட்டு நாணயமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. முந்தைய நிதி அறிக்கைகள் மற்றும் நடப்பு ஆண்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் சுருண கணக்குகளில் இருந்த நிலுவைகளை மாற்றுவதில் ஏற்படும் பரிமாற்ற வருமானம். நடம் நிதி செயலாற்றல் கூற்றில் மாற்று கொடுக்கல் வாங்கல்களிலிருந்து வருமானம். இழப்பாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.22.7 அருவ சொத்துக்கள்

தனித்தனியாகப் பெறப்பட்ட அருவ சொத்துக்கள் ஆரம்பத்தில் செலவில் அளவிடப்படுகின்றன. பின்னர் அது இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் 20 (ஸ்ரீஸ்ர) இன் படி செலவு மாதிரியின் கீழ் திரட்டப்பட்ட எந்தவொரு தேய்மானத்தையும் குறைத்து அதன் செலவில் கொண்டு செல்லப்படும். மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலம் கொண்ட அனைத்து அருவ சொத்துக்களும் அதன் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலத்தில் நேர்கோட்டு அடிப்படையில் தேய்மானம் செய்யப்பட்டு நிதி செயலாற்றல் கூற்றில் வசூலிக்கப்படுகின்றன. அதன்படி பெறப்பட்ட கணினி மென்பொருள் அனுமதிப்பத்திரங்கள், கையகப்படுத்துவதற்கும் பயன்பாட்டிற்கும் ஏற்படும் செலவுகளின் அடிப்படையில் மூலதனமாக்கப்படுகின்றன. இந்த செலவுகள் நேர்கோட்டு அடிப்படையில் ஐந்து (5) ஆண்டுகள் அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலத்தில் தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றன. மனித மூலதன அபிவருத்திச் செலவுகள் அருவச் சொத்தாகக் கருதப்பட்டு அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட ஆயுட்காலத்தில் தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றன

2.22.8 உயர்கல்வி விரிவாக்கம் மற்றும் மேம்பாட்டு செயல்பாட்டை துரிதப்படுத்துதல் (AHEAD) திட்டம்

AHEAD திட்டம் 2023 நவம்பர் 01 முதல் 2023 திசெம்பர் 31 வரையிலான காலப்பகுதியில் ரூபா. 17,096,857 பெறுமதியான நிலையான சொத்துக்களை வாங்கியுள்ளது. இந்த சொத்துக்கள் பல்கலைக்கழகத்திற்கு மாற்றப்பட்டு, பல்கலைக்கழகத்தின் நித நிலைமைக் கூற்றுக்களில் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் மற்றும் பொது ஓதுக்கங்களில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

2.22.9 கல்வி அமைச்சினால் செயல்படுத்தப்படும் பல்கலைக்கழகங்களுக்கான ஐ.சி.டி உட்கட்டமைப்பு மற்றும் பாதுகாப்பான வை.பை நெட்வொர்க் இணைப்பு தீர்வு

பல்கலைக்கழகங்களுக்கான வைபை நெட்வொர்க் இணைப்பு தீர்வை விரிவுபடுத்துவதற்கான விசேட திட்டத்தை கல்வி அமைச்சு செயல்படுத்தியுள்ளது. மேற்கண்ட திட்டத்தின் கீழ், ஊவா வெல்லஸ்ஸ் பல்கலைக்கழகத்தின் வைபை வசதியை விரிவுபடுத்துவதற்கான கேள்வியை கல்வி அமைச்சு அர்ரோகேன்ஜ் டெக்னாலஜிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட் நிறுவனத்திற்கு வழங்கியுள்ளது. அதன்படி, மேற்கண்ட சொத்துக்களின் பெறுமதி ரூபா .37,350,317 ஆகும். இதில் 2024 ஆம் ஆண்டில் பல்கலைக்கழக கணக்கு புத்தகங்களின் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் மற்றும் பிற பதிவுகள் அடங்கும்.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

31. திசம்பர் 2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

2.22.10 விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பத்தால் மேலதிக மாணவர் உள்ளீர்த்தல் உபகரணங்களுக்கு நிதியளித்தல் மனித வளங்கள் வளர்ச்சித் திட்டம் (STHRD), கல்வி அமைச்சு

STHRD திட்டம் 2024 ஆம் ஆண்டில் விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடத்திற்கு ரூபா .4,322,930 பெறுமதியான உபகரணங்களை வழங்கியுள்ளது. மேற்கண்ட சொத்துக்கள் 2024 ஆம் ஆண்டில் பேரவையின் ஒப்புதலுடன் பல்கலைக்கழக கணக்குப் புத்தகங்களில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

2.22.11 பல்கலைக்கழக நிலையான சொத்துக்களின் மீள் மதிப்பீடு

பல்கலைக்கழக நிலையான சொத்துக்களின் மீள் மதிப்பீட்டு செயல்முறை நடந்து வருகிறது. 2021 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுகளில் நிறைவடைந்த கட்டிடங்கள் மற்றும் ஆய்வுகூட உபகரணங்களின் மறுமதிப்பீடு. 2023 ஆம் ஆண்டில், பொது திறைசேரியின் சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04.2018 இன் ஏற்பாடுகளின்படி, கணினி தொடர்பான பொருட்களை மீள்மதிப்பீடு செய்வதற்காக பல்கலைக்கழகம் நிபுணர் குழுவை நியமித்தது. இந்தக் குழு கணினி தொடர்பான பொருட்களை (3589 அலகுகள்) மீள் மதிப்பீடு செய்தது. இதில் 2022 ஆம் ஆண்டில் ஆய்வுகூட உபகரணங்களின் மீள் மதிப்பீட்டில் சேர்க்கப்பட்டு நீக்கப்பட்ட 275 கணினிகளும் அடங்கும். மீள் மதிப்பீட்டுக் குழு, ரூபா 28,038,795.00 பெறுமதியான பயன்படுத்த முடிவுற்ற கணினி பொருட்களை (1849 அலகுகள்) அடையாளம் கண்டுள்ளது மற்றும் நிலையான சொத்துக்களின் பதிவேட்டில் இருந்து அத்தகைய பொருட்களை அகற்றுவதற்கு அகற்றும் நடைமுறைகளைப் பயன்படுத்த பரிந்துரைத்துள்ளது.

2023 ஆம் ஆண்டில் அகற்றும் செயல்முறை முடிக்கப்படாததால், 1,045 பொருட்களுக்கான அகற்றும் பொருட்களின் மதிப்பு ரூ.20,550,936 என மீண்டும் குறிப்பிடப்பட வேண்டும் என்று தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் தெரிவித்துள்ளது. அதன்படி, 2024 ஆம் ஆண்டில் பேரவையின் அனுமதியுடன் கணக்குப் புத்தகத்தில் பின்வரும் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன.

- கணினி 336 அலகுகளின் மேம்படுத்தப்பட்ட பாகங்கள் கணினிப் பொருட்களில் சேர்க்கப்பட்டு ரூபா.3,939,219 பெறுமதியை மீள் மதிப்பீடு செய்தன.
- மென்பொருள் (காலாவதியான) 400 அலகுகள், நுகர்வு தொடர்பான பாகங்கள் 68 அலகுகள் மற்றும் துணை சரக்கு பொருட்கள் 27 அலகுகள் ஆகியவற்றிற்கான அகற்றும் பெறுமதி ரூபா.3,639,757 எனப் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
- தொழில்நுட்பம் காலாவதியான தொலைதொடர்பு அலகு, வேலை செய்யாத கணினி பொருட்கள் 946 அலகுகள் மற்றும் அடையாளம் காணப்படாத, சிரமமாக அடையாளம் காணப்பட்ட பொருட்கள் 98 அலகுகள் ஆகியவை கணக்குப் புத்தகங்களில் ரூபா.20,550,936 பெறுமதியுடைய அகற்றும் பொருட்களாக மீண்டும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

1/12/2023 இல் உள்ளவாறு மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட கணினி பொருட்களின் பொழிப்பு

விளக்கம்	உருப்புகள் எண்ணி.	பெறுமதி ரூபா
மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட கணினி பொருட்களின் மொத்த செலவு	1387	209,046,634
31.12.2023 இல் உள்ளவாறான மொத்த திரட்டிய தேய்மானம்	1387	146,976,838
31.12.2023இல் உள்ளவாறு புத்தக பெறுமதி	-	62,069,796
31.12.2023இல் உள்ளவாறு மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகை	1387	164,509,300
2023 ஆம் ஆண்டிற்கான மீள் மதிப்பீடு மிகை		102,439,504

விளக்கம்	உருப்புகள் எண்ணி.	பெறுமதி ரூபா
மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட கணினி பொருட்களின் மொத்த செலவு - நன்கொடைகள்	20	-
மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட கணினி பொருட்களின் மொத்த செலவு (ஆய்வுகூடம் மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்களில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது)	275	23,000,243
31/12/2023 நிலவரப்படி மொத்த திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்	275	23,000,243
31/12/2023 இல் உள்ளவாறு தேறிய புத்தக பெறுமதி	-	-
31/12/2023 உள்ளவாறு மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகை	295	9,003,500
2023 ஆம் ஆண்டிற்கான மறுமதிப்பீடு மிகை		9,003,500

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

31. திசம்பர் 2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

2023 ஆம் ஆண்டு கணினிப் பொருட்களில் சேர்க்கப்பட்ட ஆய்வகம் மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்களின் (19 அலகுகள்) மீள் மதிப்பீட்டை குழு மேற்கொண்டது.

விளக்கம்	உருப்படிகள் எண்ணி.	பெறுமதி ரூபா
ஆய்வுகூடம் மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்களின் மொத்த கிரயம்	19	1,362,190
31/12/2023 மொத்த திரட்டிய பெறுமானத்தேய்வு செலவு		1,362,190
31/12/2023 இல் உள்ளவாறு தேறிய புத்தக பெறுமதி	-	-
31/12/2023 உள்ளவாறு மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகை	19	639,500
2023 ஆம் ஆண்டிற்கான மறுமதிப்பீடு மிகை		639,500

பல்கலைக்கழக கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு வழங்கிய வழிகாட்டுதல்களின் அடிப்படையில், ஏனைய சொத்து வகைகளின் மீள் மதிப்பீட்டு செயல்முறையைத் தொடர பல்கலைக்கழக சொத்து மீள்மதிப்பீட்டுக் குழு முடிவு செய்துள்ளது. இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்களால் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக் குழுவின் நிதித் தலைவருக்கு ஜனவரி 31, 2024 அன்று வெளியிடப்பட்ட கடிதத்தின்படி, சொத்து, பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களுக்கான மறுமதிப்பீட்டுக் கொள்கையைப் பயன்படுத்த குழு முடிவு செய்துள்ளது.

21.2.13 காணி கையேற்றல்

பல்கலைக்கழகத்தால் பயன்படுத்தப்பட்ட காணியின் (லொட் இல.. 1068 மற்றும் 1069) தெளிவான உரிமையைப் பெறுவதற்காக நீதிமன்றத்தில் ரூபா.59,321,250 வைப்புத்தொகையாக செலுத்தப்படும் என்று பதுளை பிரதேச செயலாளர் தெரிவித்துள்ளார். 2024 ஆம் ஆண்டில், பல்கலைக்கழகம் மேற்கண்ட தொகைகளை மேற்கண்ட காணியின் தெளிவான உரிமையை கையேற்ற நிதிக் குழுவின் அங்கீகாரம் மற்றும் பேரவையின் அங்கீகாரத்தடன் பதுளை பிரதேச செயலாளருக்கு பரிந்துரையுடன் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

பலாங்கொடை தோட்டத்திலிருந்து 25 ஏக்கர் நிலம், மருத்துவ பீடத்திற்கான யட்டிலமட எலா நிலம் மற்றும் விலங்கு விஞ்ஞான மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பீடத்திற்கான அகரதென்ன காணி ஆகியவற்றிற்கான காணி கையகப்படுத்தும் செயல்முறை நடந்து வருகிறது.

2.22.13 பல்கலைக்கழகத்திற்கு எதிரான சட்ட நடவடிக்கைகள்

- பலாங்கொடை பிளாண்டேன் நிறுவனத்தின் வெல்லஸ்ஸ் பிரிவின் 12 ஏக்கர் நிலத்தை கையேற்ற நீதிமன்ற CA/Writ 226/2022 ஆம் இலக்க வழக்கு நடந்து வருகிறது.
- பல்கலைக்கழக வளாகத்திலிருந்து தொழிற்சாலைகளை அகற்றுவதற்கு எதிராக, தொழிலதிபர் திரு.ஐகத் சாந்த விஜேபால உச்ச நீதிமன்றத்தில் பல்கலைக்கழகத்திற்கு எதிராக வழக்குத் தொடர்ந்துள்ளார் - வழக்கு இலக்கம். SC/மேன்முறையீடு 60/2016. இந்த நீதிமன்ற வழக்கு நடந்து வருகிறது.
- ஒதுக்கப்பட்ட வாகன விபத்துக்கான இழப்பீட்டு கோரிக்கை (நூலகர்) வழக்கு ,ல..- ஊடு.:92.:2024 மாவட்ட நீதிமன்றம், பதுளை.
- மாற்று நீர் வழங்கல் திட்டத்தின் நிர்மானத்திற்கான தாமத வட்டி செலுத்துதலுக்காக ஊனுயு மூலம் தீர்ப்பு செயல்முறை நடந்து வருகிறது.

2.22.14 தொடர்புடைய கட்சி வெளிப்படுத்தல்கள்

பல்கலைக்கழகத்தின் முக்கிய முகாமைத்துவ ஆளணியினர் பல்கலைக்கழக கவுன்சிலின் உறுப்பினர்கள் மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ ஆளணியினர்கள் ஆவர். பல்கலைக்கழக கவுன்சில் என்பது உபவேந்தர், பீடங்களின் பீடாதிபதிகள், செனட்டால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட இரண்டு உறுப்பினர்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட வெளிப்புற உறுப்பினர்கள் ஆகியோரைக் கொண்ட பல்கலைக்கழகத்தின் நிர்வாக அமைப்பு மற்றும் நிர்வாக அதிகாரமாகும். பல்கலைக்கழகத்திற்கும் முக்கிய முகாமைத்துவ ஆளணியினர்களில் நேரடி அல்லது மறைமுக ஆர்வமுள்ள எந்தவொரு உறுப்பினருக்கும் இடையே எந்த ஒப்பந்தங்களும் செய்யப்படவில்லை, மேலும் விற்பனை, கொள்வனவு, கடன்கள், இடமாற்றங்கள், குத்தகை ஏற்பாடுகள், உத்தரவாதங்கள், தொடர்புடைய தரப்பினரிடமிருந்து பெறக்கூடிய அல்லது செலுத்த வேண்டிய தொகை உள்ளிட்ட ஊழியர் ஊதியம் மற்றும் அந்த காலகட்டத்தில் வழங்கப்பட்ட சேவைகளுக்கான கொடுப்பனவுகளைத் தவிர. எந்த தொடர்புடைய தரப்பு கொடுக்கல் வாங்களும் இல்லை,

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

31. திசெம்பர் 2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

2.22.15 செயற்திட்ட முகாமையளருக்கான கொடுப்பனவுகள் செலுத்துதல்

அமைச்சரவையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிர்மாணத் திட்டங்களின் நிர்மாண திட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்பார்வையிடுவதற்காக பல்கலைக்கழகம் திட்ட முகாமையாளரை நியமித்துள்ளது. ஒவ்வொரு துணைத் திட்டப் பொருட்களின் மொத்த மதிப்பிடப்பட்ட செலவின் ஆலோசனைகள் மற்றும் மேற்பார்வையின் கீழ் நிர்மாணத் திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட மூலதன நிதியிலிருந்து திட்ட முகாமையாளருக்குப் பதிகளைப் பல்கலைக்கழகம் செலுத்தியுள்ளது. அதன்படி, சம்பளம் மற்றும் ஊதியங்கள் தொடர்ச்சியான செலவினங்களின் பதிவுகளுக்குப் பதிலாக, ஒவ்வொரு நிர்மாணத் திட்டத்தின் நிர்மாணம் தொடர்பான செலவில் பதிவு செய்யப்பட்ட கொடுப்பனவுகளின் அளவுகள் செலுத்தப்பட்டன.

2.22.16 ஊவா மாகாண உள்ளூராட்சி ட்சித் திணைக்களத்தால் நன்கொடையாக வழங்கப்பட்ட தளபாடங்கள்

உள்ளாட்சித் திணைக்களம் (ஊவா மாகாணம்) ரூபா .162,145 பெறுமதியான தளபாடங்களை பல்கலைக்கழகத்தின் சமூக தன்னார்வ நிலையத்தின் பயன்பாட்டிற்கு 2023 ஒக்டோபர் 18 ஆந் திகதி நன்கொடையாக வழங்கியுள்ளது. மேற்கண்ட சொத்துக்கள் பல்கலைக்கழக கணக்குப் புத்தகங்களில் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

31.1.2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

03 காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை வங்கி மீதிகள்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
<u>லங்கை வங்கி - பதுளை</u>		
க.கு இல. 3114820	11,100,358	7,923,600
க.கு இல. 3114828	30,002,205	504,498
க.கு இல. 78166821	3,209,502	8,470
க.கு இல. 78057047	5,303,778	10,278,496
க.கு இல. 81216727	42,588,639	58,739,180
க.கு இல. 86977531	4,550,439	3,081,578
அந்நியச் செலாவணி சேமி. க.கு A/C No. 88941499	-	2,343,139
BOC விருதுகள் சேமிப்பு - A/C No. 90053628	195,494	116,462
<u>மக்கள் வங்கி - பதுளை</u>		
க.கு இல. 010100168384805	4,845,026	5,806,629
	101,795,441	88,802,053

04 முதலீடுகள்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
<u>நிலையான வைப்புகள்</u>		
உபவேந்தர் நிதியம்	1,927,232	1,491,419
பாதுகாப்பு வைப்பு (சிராப்பர், களஞ. காப்பாளர்) - இல.வங்கி	100,000	125,000
பிணை(ஒப்பந்தம்) மீறல் நிதியம்	74,366,248	56,789,044
வேந்தர் புலமைப்பரிசில் நிதியம்	1,371,746	1,362,538
பட்டமளிப்பிற்கான நிதியம்	1,429,600	1,429,600
சிங்கராஜா மனித உயிர்க்கோள காப்பகத்தின் 5 வது மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்புக்கான மானியம்	10,000,000	11,745,306
சிங்கராஜா மனித உயிர்க்கோள காப்பகத்தின் 5 வது மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்புக்கான மானியம்	10,000,000	-
பட்டப்பின் படிப்பு அலகு / CODL	99,018,620	72,401,892
பல்கலைக்கழக அபிவிருத்தி நிதியம்	18,691,372	14,671,862
முகாமைத்துவ பீட அபிவிருத்தி நிதியம்	1,026,294	624,875
பட்டப்பின் படிப்பு அலகு / CODL	8,687,071	8,254,800
பிரயோக விஞ்ஞான பீட அபிவிருத்தி நிதியம்	681,035	539,900
ஏற்றுமதி விவசாய பீட அபிவிருத்தி நிதியம்	335,000	35,000
நுண்ணறிவு பரீட்சை நிதியம்	2,500,000	2,500,000
ஏனைய செயற்திட்டி நிதியம்	32,000,000	10,000,000
	262,134,217	181,971,236

05 பெறவேண்டியவை

		2024 ரூபா	2023 ரூபா
பாதுகாப்பு வைப்பு	5.1	830,000	830,000
பெறவேண்டியவை - மீண்டெழுபவை	5.2	34,170,792	39,863,005
பெறவேண்டியவை சுயநிதியிடல் நிகழ்ச்சி		10,000	10,000
பதவியணியினர் கடன் மற்றும் முற்பணங்கள்	5.3	3,596,977	3,612,980
		38,607,769	44,315,985

5.1 பாதுகாப்பு வைப்புக்கள்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
விக்டோரியா ஏஜன்சீஸ்	150,000	150,000
பதுளை பல்நோக்கு கூட்டுறவு சங்கம் (எரிபொருள் வைப்பு)	350,000	350,000
பதுளை பிரதேச சபை	180,000	180,000
பதுளை பல்நோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கம் a	150,000	150,000
	830,000	830,000

5.2 பெறவேண்டியவை - மீண்டெழுபவை

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
மாணவர் உதவிப் பணம்	25,596,000	26,800,000
பிணை முறி மீறல் நிதியம்	2,651,429	1,798,124
நிலையான வைப்பு வட்டி	4,459,246	11,205,603
ஏனைய பெற வேண்டியவை	1,464,117	59,278
	34,170,792	39,863,005

5.3 பதவியணி கடன் மற்றும் முற்பணம்

வகை	கைவிர்ப்புக்கள் 31.12.2024	பகுப்பாய்வு		
		01 ஆண்டுக்கு குறைந்த	1-2 ஆண்டு	1 ஆண்டுக்கு மேல்
இடர் கடன்	9,709,849	3,109,493	1,929,623	4,670,732
பதவியணியினர் கடன்	259,750	259,750	-	-
விழா கடன்	263,000	107,000	54,500	101,500
கணனி கடன்	335,166	114,334	78,333	142,499
வாகனக் கடன்	6,400	6,400	-	-
	10,574,165	3,596,977	2,062,457	4,914,731

06 இருப்புக்கள்

		2024 ரூபா	2023 ரூபா
எழுதுகருவி பொருட்கள்		14,629,161	8,741,891
கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள் பராமரிப்பு		842,140	911,207
இயந்திர மற்றும் மின் பொருட்கள்		392,472	52,535
மருத்துவ பொருட்கள்	6.1	414,741	650,263
இரசாயன மற்றும் கண்ணாடி பொருட்கள்	6.1	40,841,982	30,903,200
		57,120,495	41,259,095

6.1 மருத்துவ பொருட்கள் மற்றும் இரசாயன மற்றும் கண்ணாடி பொருட்கள்

	மருத்துவ பொருட்கள்	இரசாயன மற்றும் கண்ணாடி
ஆரம்ப இருப்பின் பெறுமதி	650,263	30,903,200
சீராக்கப்பட்ட இருப்பின் பெறுமதி	650,263	30,903,200
கொள்வனவுகள்	546,823	36,466,806
இறுதி இருப்பின் பெறுமதி	(414,741)	(40,841,982)
2024 ஆம் ஆண்டில் நுகர்வு	782,345	26,528,024

6.2 ஆய்வு நோக்கங்களுக்காக வாங்கப்பட்ட பின்வரும் வகை மற்றும் விலங்குகள் 2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் பல்கலைக்கழகத்தில் உயிருடன் காணப்படுகின்றன

	எண்ணிக்கை
முயல்	7
கிளிப் பன்றி	13
ஆடுகள் சானென)	6
தீ கொழி	38
கிளிக் கோழி	2
வாத்துக்கள்	2
வாத்துக்கள்	5
குவாலி	42

7 பெறவேண்டியவை - நடைமுறையல்லாத

		2024 ரூபா	2023 ரூபா
வாகனக் கடன்கள்	5.3	220,832	95,732
கணனி கடன்கள்		156,000	116,500
இடர்க் கடன்கள்		6,600,356	4,090,491
AHEAD பெற வேண்டியவை		-	2,796,761
		6,977,189	7,099,484

8 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

8.1 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் கையேற்று

	01.01.2023 இல் மீதி	சேர்த்தல்கள்	மீள்மதிப்பீடு	மாற்றல்கள் /சீராக்கங்கள்	31.12.2024 இல் மீதி
கிரயம்					
கட்டிடங்கள்	3,364,395,742	68,007,621	-	(4,033,068)	3,428,370,296
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்	455,667,304	14,674,538	-	-	470,341,842
பொறியும் இயந்திரங்களும்	28,923,725	-	-	-	28,923,725
அலுவலக உபகரணங்கள்					
அலுவலக உபகரணங்கள்	45,879,724	11,899,010	-	-	57,778,734
விளையாட்டுப் பொருட்கள்	16,067,625	-	-	-	16,067,625
ஏனைய மூலதன சொத்துக்கள்	84,989,794	4,031,680	-	-	89,021,474
கணனிகள்	190,899,215	58,731,709	-	20,550,936	270,181,859
ஆய்வுக் கற்பித்தல் உபகரணங்கள்	719,561,603	59,274,184	-	-	778,835,787
மோட்டார் வாகனங்கள்	18,650,000	-	-	-	18,650,000
மொத்த கிரயம்	4,925,034,734	216,618,742	-	16,517,868	5,158,171,344
பெறுமானத்தேய்வு ஏற்பாடு					
கட்டிடங்கள்	281,931,150	174,983,363	-	167,611,292	624,525,805
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்	276,665,532	29,557,757	-	-	306,223,289
பொறியும் இயந்திரங்களும்	21,353,147	3,574,476	-	-	24,927,622
அலுவலக உபகரணங்கள்					
அலுவலக உபகரணங்கள்	41,493,339	3,052,027	-	12,650	44,558,016
விளையாட்டு பொருட்கள்	13,063,601	902,717	-	-	13,966,318
ஏனைய மூலதன சொத்துக்கள்	54,416,664	12,598,563	-	1,135	67,016,362
கணனிகள்	3,076,732	46,220,341	-	20,396,211	69,693,284

ஆய்வுகூட கற்பித்தல் உபகரணங்கள்	154,342,081	150,171,197	-	8,681	304,521,959
மோட்டார் வாகனங்கள்	18,650,000	-	-	-	18,650,000
மொத்தப் பெறுமானத்தேய்வு	864,992,245	421,060,440	-	188,029,969	1,474,082,655
தேறிய புத்தக பெறுமதி					
கட்டிடங்கள்	3,082,464,592	-	-	-	2,803,844,491
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்	179,001,773	-	-	-	164,118,553
பொறியும் இயந்திரங்களும்	7,570,578	-	-	-	3,996,103
அலுவலக உபகரணங்கள்					
அலுவலக உபகரணங்கள்	4,386,385	-	-	-	13,220,718
விளையாட்டு பொருட்கள்	3,004,024	-	-	-	2,101,307
ஏனைய மூலதன சொத்துக்கள்	30,573,131	-	-	-	22,005,113
கணனிகள்	187,822,484	-	-	-	200,488,576
ஆய்வுகூட கற்பித்தல் உபகரணங்கள்	565,219,522	-	-	-	474,313,828
மோட்டார் வாகனங்கள்	-	-	-	-	-
மொத்தப் தேறிய பெறுமதி	4,060,042,489	-	-	-	3,684,088,688

9 நூலக புத்தகங்களும் அங்கிகளும்

	01.01.2023 இல் மீதி	சேர்த்தல்கள்	மீள்மதிப்பீடு	மாற்றல்கள் / சீராக்கலங்கள்	31.12.2024 இல் மீதி
9.1 முன்கொண்டு வந்தது					
நூலக புத்தகங்கள்	107,839,733	1,711,691	-	(17,319)	109,534,106
மேலங்கிகள்	4,029,420	985,200	-	-	5,014,620
மொத்த முன்கொண்டு வந்தது	111,869,153	2,696,891	-	(17,319)	114,548,726
9.2 பெறுமானத் தேய்வு					
நூலக புத்தகங்கள்	94,931,150	4,660,268	-	(17,319)	99,574,100
மேலங்கிகள்	3,350,429	371,118	-	-	3,721,547
மொத்த பெறுமானத் தேய்வு	98,281,579	5,031,386	-	(17,319)	103,295,646

9.3 தேறிய புத்தக பெறுமதி

தேய்வு	12,908,583	-	-	-	9,960,006
மேலங்கிகள்	678,991	-	-	-	1,293,073
மொத்த நூல்களும் மேலங்கிகள்	13,587,574	-	-	-	11,253,080

மூலதன வேலைகளின் முன்னேற்றம்

10

			சேர்த்தல்கள்	மாற்றல்கள் '/சீராக்கங்கள்	31.12.2024 இல் மீதி
புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள்	39,244,505	1,002,842	53,825,448	(28,640,753)	26,187,537
மருத்துவ பீடத்திற்கான மாற்று உடற்கூறியல்	34,609,007	23,018,874	18,889,145	(41,908,019)	-
மருத்துவ பீடத்திற்கான மாற்று உடற்கூறியல் விரிவாக்கம்	35,344,024	-	26,144,513	-	26,144,513
சிறுநீரண்சாலை விரிவாக்கம் மருத்துவ	57,840,595	-	21,049,057	-	21,049,057
மொத்த மூலதன வேலை முன்னேற்றம்		24,021,716	119,908,164	(70,548,772)	73,381,108

11

காணி மற்றும் காணி மேம்படுத்தலும்

	01.01.2023 இல் மீதி	சேர்த்தல்கள்	மீள்மதிப்பீடு	மாற்றல்கள் '/சீராக்கங்கள்	31.12.2024 இல் மீதி
பல்கலைக்கழக வளாகம்	355,460,695	3,818,371	-	-	359,279,066
முதற்கட்ட செலவுகள் - காணி கையெற்றல்	57,013,724	59,321,250	-	-	116,334,974
மொத்தம்	412,474,419	63,139,621	-	-	475,614,040

12 தர முன்னெற்ற செயற்திட்டம் / கற்பனை சொத்துக்கள்

	01.01.2023 இல் மீதி	சேர்த்தல்கள்	மீள்மதிப்பீடு	மாற்றல்கள் /சீராக்கங்கள்	31.12.2024 இல் மீதி
ஆராய்ச்சி மற்றும் பலப்படுத்தல்	-	2,365,142	-	(2,365,142)	-
மென்பொருள்	8,720,329	-	-	(2,945,684)	5,774,645
தேறிய புத்தக பெறுமதி	8,720,329	2,365,142	-	(5,310,825)	5,774,645

13 அட்டுறு செலவுகள்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
மீண்டெழும் செலவினம்	75,602,495	119,107,582
சுய நிதியிடல் நிகழ்ச்சி	1,965,828	1,044,152
ஆராய்ச்சி மானியம்	115,698	-
	77,684,021	120,151,735

14 நானாவித கடன்கொடுத்தோரும்
ஏனையோரும்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
பிடிபாசு	37,777,293	37,938,252
நானாவித கடன் - மீள்நிகழ்வு	57,343,882	35,051,679
நானாவித கடன் - மூலதனம்	379,332	12,700,321
நானாவித கடன் - சுய நிதி நிகழ்ச்சி	90,138	39,278
வைப்புகளுக்கு செலுத்த வேண்டிய வட்டி	47,920	59,553
திரும்பப்பெறாத வேண்டிய வைப்பு	4,966,157	3,506,310
பாதுகாப்பு வைப்பு - மீண்டெழும்	2,593,045	1,726,865
வைப்பு மற்றும் செலுத்த- மீண்டெழும்	1,954,413	384,790
வைப்பு மற்றும் செலுத்த வேண்டியவை	-	631,380
வைப்பு மற்றும் செலுத்தத்தக்க	218,119	218,119
செலுத்த வேண்டிய முத்திரை வரி	57,950	63,000
செலுத்த வேண்டிய நிறுத்தி வைத்தல் வரி	2,309,032	804,292
	107,737,281	93,123,839

14.1 பிடிக்காசு

	வழங்குநர் / பொருள்	01.01.2023 இல் மீதி	மாற்றங்கள்	வழங்கல்	31.12.2024 இல் மீதி
14.1.1	நிர்மாணம்	25,820,484	-	10,057,810	15,762,675
14.1.2	தளபாடங்கள்	5,394,984	280,109	115,940	5,559,153
14.1.3	கணனி	121,441	925,800	31,200	1,016,041
14.1.4	அலுவலக உபகரணங்கள்	8,329	591,500	-	599,829
14.1.5	ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	2,138,485	653,739	437,063	2,355,162
14.1.6	தொழில்நுட்ப கல்விக்காக	1,764,595	785,608	23,630	2,526,573
14.1.7	மருத்துவ பீடம்	2,247,176	6,168,623	179,980	8,235,818
14.1.8	பிற மூலதன சொத்துக்கள்	4,968	32,000	-	36,968
14.1.9	மேலங்கிகள்	60,030	-	-	60,030
14.1.10	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	377,760	1,274,653	27,368	1,625,045
		37,938,252	10,712,032	10,872,991	37,777,293
14.1.1	நிர்மாணம்				
	நீர் சம்ப அக்ட் நீர் வீடு	41,661	-	-	41,661
	பெயர் பலகை ரூ நுழைவு	111,917	-	-	111,917
	உப வேந்தர் விடுதி	934,867	-	-	934,867
	தொகுதி - டி	1,518,780	-	-	1,518,780
	கழிவு நீர் வடிகால் அமைப்பு	993,190	-	-	993,190
	வீதி மற்றும் நிலத்தோற்றம் கட்டம் 11	753,123	-	-	753,123
	Control Metering Cubical	55,034	-	-	55,034
	கம்பி வேலி அமைத்தல்	19,376	-	-	19,376
	மூத்த பணியாளர்கள் குடியிருப்பு	1,965,226	-	-	1,965,226
	கட்டம் 2 பகுதியில் சாலைகள் மற்றும் இயற்கையை ரசித்தல்	439,227	-	-	439,227
	சிறுநீர்வெளியை சாலை மற்றும் கழிப்பறைகள்	1,215,849	-	-	1,215,849
	பல்கலைக்கழக விருந்தினர் மாளிகை	310,248	-	-	310,248
	விளையாட்டு மைதானத்தின் புல்தரை	224,238	-	-	224,238
	பிளாக் எப் மற்றும் வீதிக்கு இடையில் தடுப்பு சுவர்	94,104	-	-	94,104
	செனட் கட்டிடம்	2,911,903	-	-	2,911,903
	பராமரிப்பு பிரிவு	306,382	-	-	306,382
	பெவிலியன்	309,638	-	-	309,638
	ஆடைக் காரணி கட்டிடம் மற்றும் உப வேந்தர் வதிவிடத்திற்கு நீர் வழங்கல்	16,553	-	-	16,553
	விளையாட்டு மைதானம் (for 200m ஓடுபாதை)	818,245	-	-	818,245

மூத்த பணியாளர் குடியிருப்புப் பகுதியில் நிலம் அழகுபடுத்துதல் மற்றும் சாலைப் பணிகள்	425,849			425,849
விருந்தினர் விடுதிப் பகுதியில் நிலம் அழகுபடுத்துதல் மற்றும் சாலைப் பணிகள்	94,303	-	-	94,303
துணைவேந்தர் பங்களா மற்றும் மூத்த பணியாளர் குடியிருப்புக்கு இடையே தடுப்புச் சுவர்	46,800	-	-	46,800
துணைவேந்தர் பங்களா தொடர்பான நிலம் அழகுபடுத்துதல் மற்றும் சாலைப் பணிகள் மற்றும் பிற	435,586	-	-	435,586
சிறுநுண்ணீர்ச்சாலை மற்றும் கழிப்பறைகளில் நிலம் அழகுபடுத்துதல் மற்றும் சாலைப் பணிகள்	99,959	-	-	99,959
விடுதிப் பகுதியில் சாலை மற்றும் நிலம் அழகுபடுத்துதல்	190,809	-	-	190,809
நிர்வாகத் தொகுதியில் ஒரு மடுவை சரிசெய்தல்	12,285	-	-	12,285
ஸ்ட்ரோம் நீர் வடிகால் அமைப்பு	21,931	-	-	21,931
வீதி மற்றும் நில அழகுபடுத்துதல் 2 இன் சமநிலைப் பணிகள்	287,651	-	-	287,651
பைபர் நெட்வொர்க் (கட்டம் 2 இன் முதன்மை நெட்வொர்க் கேபிளிங்)	1,107,944	-	-	1,107,944
தொழில்நுட்ப ஸ்ட்ரீம் பட்டப்படிப்பு திட்டத்திற்கான உட்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டுத் திட்டம்	5,580,058	-	5,580,058	-
நூலகக் கட்டிடம்	3,447,576	-	3,447,576	-
மாற்று நீர் வழங்கல்	1,030,176	-	1,030,176	-
மொத்தம்	25,820,484	-	10,057,810	15,762,675
14.1.2 தளபாடங்கள்				
சிட்டி பர்னிஷிங் ஹவுஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	105,306	-	-	105,306
லீமா கிரியேஷன்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	2,976,793	190,109	-	3,166,902
சிகிரி சமுர்த்தி ஸ்டீல் பர்னிச்சர் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	36,602	-	-	36,602
Microtech Biological (Pvt) Ltd	135,506	-	-	135,506
Gamini Furniture & Timber Stores	2,024,838	-	-	2,024,838
N & A Holdings (Pvt) Ltd	115,940	-	115,940	-
K.C.S.Ranasinghe	-	90,000	-	90,000
மொத்தம்	5,394,984	280,109	115,940	5,559,153
14.1.3 கணினி				
அசிடுவா டெக்னாலஜிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	7,763	-	-	7,763
Base Hp (Pvt) Ltd	31,200	575,800	31,200	575,800
அரோகன்ஸ் டெக்னாலஜிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	82,478	-	-	82,478
Genius Associates (Pvt) Ltd	-	350,000	-	350,000
மொத்தம்	121,441	925,800	31,200	1,016,041

14.1.4 அலுவலக உபகரணங்கள்

மெட்ரோ கணினி தொழில்நுட்பம்	5,856	-	-	5,856
மெட்ரோபொலிட்டன் அலுவலகம் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	2,473	591,500	-	593,973
மொத்தம்	8,329	591,500	-	599,829

14.1.5 ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்

Scientific Instruments (Pvt) Ltd	263,048	-	-	263,048
Quolikem International (Pvt) Ltd	941,630	-	-	941,630
அனலிட்டிகல் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	18,718	-	-	18,718
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	519,367	233,739	151,749	601,357
எஸ் அன்ட் டி அசோசியேட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	285,313	-	285,313	-
Hemsons International (Pte) Ltd	76,406	-	-	76,406
ஆர்கானிக் டிரேடிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	7,004	-	-	7,004
ஹேலிஸ் லைட் சயின்சஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	27,000	420,000	-	447,000
மொத்தம்	2,138,485	653,739	437,063	2,355,162

14.1.6 தொழில்நுட்ப பிரிவு

சிலோன் பிசினஸ் அப்ளையன்சஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	2,185	-	-	2,185
தொழில்நுட்ப பிரிவு	775,278	-	-	775,278
Scientific Instruments (Pvt) Ltd	69,000	-	-	69,000
உதாரஸ் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	199,814	-	-	199,814
Islandwide Scientific (Pvt) Ltd	224,365	-	-	224,365
New Curtain Shop	6,332	-	-	6,332
லீமா கிரியேஷன்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	487,620	-	-	487,620
R.M.K.B. கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	-	343,291	-	343,291
Sri Jaya கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	-	9,431	-	9,431
WMJ கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	-	279,478	23,630	255,848
Rowel Lanka	-	153,408	-	153,408
மொத்தம்	1,764,595	785,608	23,630	2,526,573

14.1.7 மருத்துவ பீடம்

மெடோக்கான் ஹெல்த் கேர் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	94,500	-	-	94,500
நோவா பயோமெடிகல் சிஸ்டம்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	68,500	-	-	68,500
நீல்கமல் ஈஸ்வரன் பிளாஸ்டிக்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	135,991	-	-	135,991
ஹேலிஸ் லைட் சயின்சஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	103,697	-	-	103,697
மெடெக்ஸ் ஹோஸ்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	27,690	135,800	-	163,490

ரோடாக்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	41,400	-	-	41,400
அனலிட்டிகல் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	115,883	-	-	115,883
டெல்மேஜ் போர்சித் அன்ட் கோ. லிமிடெட்	477,600	-	-	477,600
குமாரசிநி சிவில் ஒப்பந்ததாரர்கள்	1,102,765	1,070,069	-	2,172,835
ஸ்ரீ ஜெயா கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	79,151	126,108	109,980	95,278
WMJ கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	-	70,000	70,000	-
Lewis Engineering	-	98,730	-	98,730
Alpha Industries (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	13,110	-	13,110
Laboratory Equipmment Company (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	9,300	-	9,300
P & T Trading (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	165,102	-	165,102
Commercial Marketing and Distributors (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	246,660	-	246,660
Hemsons International(பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	129,500	-	129,500
Enex Agencies (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	393,116	-	393,116
எஸ் & டி அசோசியேட்ஸ்	-	44,232	-	44,232
ஆபிஸ் ஒன்	-	74,575	-	74,575
ஜே.எம்.விக்ரமாரச்சி & கம்பெனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	239,100	-	239,100
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் & கான்ட்ராக்டிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	47,305	-	47,305
ஏவான் பார்மோ கெம் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	553,834	-	553,834
அனலிட்டிகல் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	776,380	-	776,380
Scientific Instruments ; (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	208,500	-	208,500
உதாரஸ கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	-	1,767,201	-	1,767,201
மொத்தம்	2,247,176	6,168,623	179,980	8,235,818
14.1.8 Other Assets				
விதானகே எண்டர்பிரைசஸ்	4,968	-	-	4,968
Timeco Solutions (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	32,000	-	32,000
மொத்தம்	4,968	32,000	-	36,968
14.1.9 ஆடைகள்				
டர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	60,030	-	-	60,030
மொத்தம்	60,030	-	-	60,030

14.1.10 கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புகள் - புனரமைப்

ஐனதாக்கஷன் (ஜிடிஇ) லிமிடெட்	175,197	-	-	175,197
சாண்ட்ரா பியோனா கட்டுமானம் மற்றும் சப்ளையர்கள்	5,335	-	-	5,335
டீசல் அன்ட் மோட்டார் என்ஜினியர் பிளஸ்சி	128,693	-	-	128,693
உதாராஸ் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	28,359	-	-	28,359
RMKB கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	40,176	940,993	27,368	953,801
WMJ கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	-	183,074	-	183,074
Sri Jaya கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் n	-	150,585	-	150,585
மொத்தம்	377,760	1,274,653	27,368	1,625,045
மொத்த பிடிபாகு	37,938,252	10,712,032	10,872,991	37,777,293

14.2 நானாவித கடன்கொடுத்தோர் நடைமுறை

	2024	2023
	Rs.	Rs.
பல்வேறு கடன் வழங்குநர்கள் - நடைமுறை	1,100	1,100
வெளிநாட்டு நிதியுதவி திட்டம் (ஐந்தாவது மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு சிங்கராஜ 25 ஹெக்டேர் நிலம்)		
ஐனாதிபதி உதவித்தொகை	230,250	230,250
MOHE இலிருந்து நிதி	39,135	39,135
பல்கலைக்கழக வணிக இணைப்பு பிரிவின் தொகுப்புகள்	5,454,449	11,559,381
ஆராய்ச்சி மானியங்கள்	15,985,949	4,449,444
	57,343,882	35,051,679

14.3 நானாவித கடன்கொடுத்தோர் மூலதனம்

	1 ஆண்டுக்கு குறைவு	1 ஆண்டை விட	மொத்தம்
14.3.1 புனரமைப்பு			
R.M.K.B. கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	120,950	-	120,950
	120,950	-	120,950
14.3.2 ஆராய்ச்சி மானியம்			
B.H.P.H.பீரிஸ்	65,000	-	65,000
A.P.R.C.C.J.அமரசிங்ஹ	20,139	-	20,139
Organic Trading (Pvt) Ltd	27,463	-	27,463
	112,602	-	112,602

14.3.3

மருத்துவ பீடம்

ஸ்ரீ ஜெயா கன்ஸர்ரக்ஷன்	145,780	-	145,780
	145,780	-	145,780
மொத்தம்	379,332	-	379,332

15

பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுகள்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளவாறான மீதி	172,026,298	133,187,185
ஊழியர் பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு மாற்றங்கள்	(1,249,695)	(3,597,672)
செலுத்திய / செலுத்தப்பட வேண்டிய நன்மைகள்	(13,145,190)	(1,564,833)
காலத்திற்கான வட்டிக் கிரயம்	22,363,419	23,973,693
நடைமுறை சேவைக் கிரயம் .∴ஆண்டிற்கான ஏற்பாடு	22,715,598	17,027,393
உள்ளவாறான (கிடைப்பனவு) நட்டம்	18,687,166	3,000,533
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	221,397,596	172,026,298

16

மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளவாறான மீதி	1,514,336,103	1,404,969,393
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் சீராக்கப்பட்ட மீதி	(109,366,709)	-
சரிசெய்யப்பட்ட மறுமதிப்பீட்டு இருப்பு	1,404,969,393	1,404,969,393
ஆண்டின் இறுதியில் மறுமதிப்பீட்டு செய்யப்பட்ட கணினியின் மொத்த செலவு	232,046,877	238,538,736
31.12.2023 நிலவரப்படி கணினிகளின் மொத்த திரட்டப்பட்ட பறிமுதல்	(169,977,081)	(173,753,145)
31.12.2023 நிலவரப்படி மொத்த தேறிய புத்தக மதிப்பு31.12.2023	62,069,796	64,785,591
மறுமதிப்பீட்டு செய்யப்பட்ட தொகை	173,512,800	174,152,300
ஆண்டின் இறுதியில் மறுமதிப்பீட்டு செய்யப்பட்ட ஆய்வக உபகரணங்களின் மொத்த செலவு	1,362,190	-
31.12.2023 இல் உள்ளவாறு ஆய்வுகூட உபகரணங்களின் மொத்த திரட்டப்பட்ட பறிமுதல்	(1,362,190)	-
31.12.2023 நிலவரப்படி மொத்த தேறிய புத்தக பெறுமதி	-	-
மறுமதிப்பீட்டு செய்யப்பட்ட தொகை	639,500	-
ஆண்டுக்கான மறுமதிப்பீட்டு மிகை இருப்புக்கள்	112,082,504	109,366,709
31.12.2024 நிலவரப்படி மொத்த மறுமதிப்பீட்டு இருப்பு	1,517,051,898	1,514,336,103

மீமதிப்பீட்டு இருப்பு, கட்டிடம் மற்றும் ஆய்வக உபகரணங்களின் மீள்மதிப்பீட்டின் மூலம் எழும் மீள்மதிப்பீட்டு வருமானத்துடன் உருவாக்கப்படுகிறது

17 பொது ஒதுக்கம்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
ஆண்டின் ஆரம்பத்தின் போதான மீதி முன்னைய ஆண்டு தொடர்பிலான சீராக்கங்கள் -	2,858,275,702	2,503,378,482
நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்பான சீராக்கங்கள்,	17,096,857	20,538,450
இருப்புக்கள் தொடர்பான சீராக்கம்	12,938	2,298,668
அட்டுறு செலவுக்கள் தொடர்பான சீராக்கங்கள்	1,948,371	1,180,939
நிதியம் தொடர்பான சீராக்கங்கள்	-	(8,127,209)
நிதியம் தொடர்பான சீராக்கங்கள்	(581,585)	2,173,402
பெறுமானத்தேய்வு தொடர்பிலான சீராக்கங்கள்	(170,194,829)	(5,948,645)
காலக்கழிவு மற்றும் நானாவித கடன்கொடுத்தோர் வு தொடர்பிலான சீராக்கங்கள்	41,254	-
பாதுகாப்பு வைப்பு தொடர்பிலான சீராக்கங்கள்	(97,200)	-
செலுத்த வேண்டிய WHT தொடர்பிலான சீராக்கங்கள்	2,000	32,361,488
சீராக்கிய மீதி	2,706,503,508	2,547,855,575
மிகை/(பற்றாக்குறை) மாற்றப்பட்டது	(65,566,469)	310,420,127
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	2,640,937,038	2,858,275,702

18 பிணைமுறி மீறல் நிதியம்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
<u>நிதியம் பெறுவனவு</u>		
ஆண்டின் ஆரம்பத்திலான மீதி	80,362,419	67,800,188
ஆர்.பி.டி. குணதிலக	4,132,814	-
ஜே.எம்.பி.வி. ஜெயசுந்தர	1,000,000	
சு.று.ஏ.ஊ ராஜபக்ஷ	-	3,314,561
ஏ.எம். சமரவீர	1,453,306	100,000
கே.எம்.ஆர். சிறிவர்தன	300,000	600,000
என்.சி.ஜெயசிங்க	-	1,747,671
டபிள்யூ.எம்.பி.ஜி.சி. வீரகோன்	300,000	1,300,000
பி.பி.ஏ.ஐ.கே. புலமுல்லா	5,277,500	3,000,000
எம்.ரூபவதன	-	1,500,000
ஆர்.எம்.எஸ்.டி. ரத்நாயக்க	500,000	1,000,000
மொத்தம்	12,963,619	12,562,232

ஆண்டின் இறுதியிலான மீதி	93,326,038	80,362,419
<u>நிதியும் மீதான வட்டி</u>		
ஆண்டின் ஆரம்பத்திலான மீதி	7,181,001	(822,442)
<u>நிதியும் மீதான வட்டி</u>	4,954,921	7,181,001
ஆண்டின் ஆரம்பத்திலான மீதி	-	822,442
பொது ஒதுக்கத்திற்கு மாற்றப்பட்டது	12,135,922	7,181,001

31.12.2024 இல் மொத்த மீதி

105,461,960 87,543,420

பெறத்தக்க நிதி

31.12.2024. அன்று நிதி இருப்பில் ரூபா 2,651,430/- பெறத்தக்க தொகை சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

தொடக்கத்தில் உள்ள இருப்பு

1,798,124 2,685,762

கிடைத்த நிதி

கலாநிதி ஆர்.எம்.எஸ்.டி.
ரத்நாயக்க
செல்வி ஏ.எம். சமரவீர

(1,000,000) (1,165,196)
(100,000) (822,442)

698,124

பெறத்தக்க நிதி

டாக்டர் டபிள்யூ.எம்.பி.ஜி.சி.
வீரகோன்
செல்வி கே.எம்.ஆர்.
சிறிவர்தன
செல்வி ஏ.எம். சமரவீர
கலாநிதி ஆர்.எம்.எஸ்.டி.
ரத்நாயக்க

300,000
200,000
953,306 698,124
500,000

ஆண்டின் இறுதியில் மீதி

2,651,430

ன்வரும் ஊழியர்களுக்குப் பணி நீக்க அறிவிப்புகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன, மேலும் அவர்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்த வேண்டிய கட்டாயத்தில் உள்ளனர்.

ரூபா

டாக்டர் டபிள்யூ.எம்.பி.ஜி.சி. வீரகோன்

2,407,417

செல்வி கே.எம்.ஆர். சிறிவர்தன

12,690,974

டாக்டர் என்.சி.ஜெயசிங்க

1,996,103

டாக்டர் ஆர்.டபிள்யூ.வி.பி.சி. ராஜபக்சே

1,602,241

செல்வி இ.கே.என்.டி. பெர்னாண்டோ

676,917

செல்வி எச்.கே.எஸ்.ஜி. குணதாச

14,611,200

செல்வி ஏ.எம். சமரவீர

7,090,283

திருமதி பி.பி.ஏ.ஐ.கே. புலமுல்லா

1,398,591

செல்வி எஸ்.எம்.ஐ.பி.ஜி. பண்டார

8,294,805

திருமதி ஆர்.எம்.சி.டபிள்யூ.எம்.
ரத்நாயக்க

17,414,057

டாக்டர் ஆர்.எம்.எஸ்.டி. ரத்நாயக்க

11,930,376

எம்.ரூபவதன்

5,691,549

செல்வி ஜே.எம்.பி.வி.கே. ஜயசுந்தர

20,444,022

106,248,535

கீழே காட்டப்பட்டுள்ளவர்களின் - நிலுவைத் தொகைகள் இன்னும் இறுதி செய்யப்படவில்லை.

எச்.ஏ.எஸ்.எல். ஜெயசிங்

செல்வி பி.ஏ.ஏ. இலோஷினி

செல்வி டி.ஜி.எச். தில்ருக்ஷாணி

செல்வி பி.சி. லியனபத்திரன

டாக்டர் எம். ரமாஷினி

செல்வி எஸ்.எ.பி. பசானா

திரு. எச்.ஏ.என்.பி. அமரசிறி

19 ஏனைய நிதியம்

		2024	2023
		ரூபா	ரூபா
துணைவேந்தர் நிதியம்	19.1	2,703,075	2,476,169
நலன்புரி நிதியம்	19.2	177,364	177,364
வேந்தர் புலமைப் பரிட்சை நிதி	19.3	1,595,397	1,530,995
பல்கலைக்கழக அபிவிருத்தி நிதியம்		21,228,802	19,396,863
விலங்கு விஞ்ஞானம் ஏற்றுமதி விவசாய பீட அபிவிருத்தி நிதியம்		510,342	73,331
விஞ்ஞானமும் தொழில்நுட்பமும் பீட அபிவிருத்தி நிதியம்		1,062,424	952,292
முகாமைத்துவ பீட அபிவிருத்தி நிதியம்		4,997,074	4,881,542
CODL அபிவிருத்தி நிதியம்		1,977,480	1,848,788
விருதுகளுக்கான நிதி		1,658,235	1,606,118
ஏனைய நிதிகள்		57,801	57,801
பிற்போடப்பட்ட நிதியம்		10,508,884	3,836,018
		46,476,877	36,837,282

19.1 உப வேந்தர் நிதி

ஆண்டின் ஆரம்பத்திலான மீதி	2,476,169	1,702,657
நிலையான வைப்பு வட்டி பதிவு செய்யப்பட்டவை	226,906	136,022
சுயநிதியிடல் நிதி	-	637,491
நடவடிக்கைகளிலிருந்து மாற்றியமை ஏனைய செயற்திட்டங்களிலிருந்து மாற்றியது	-	-
ஆண்டின் இறுதியிலான மீதி	2,703,075	2,476,169

19.2 நலன்புரி நிதி

ஆண்டின் ஆரம்பத்திலான மீதி	177,364	177,364
ஆண்டின் போது அசைவுகள்	-	-
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	177,364	177,364

19.3 வேந்தர் புலமைப் பரீட்சை நிதியம்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
ஆண்டின் ஆரம்பத்திலான மீதி	1,004,500	1,004,500
நிதியத்தின் மீதான வட்டி		
வட்டி முன்கொண்டு சென்றவை	526,495	371,363
நிலையான வைப்பு வட்டி பதிவு செய்யப்பட்டவை	144,402	235,132
மாணவர்களுக்கான புலமைப்பரிசில் கொடுப்பனவு	(80,000)	(80,000)
நிதியத்தின் மீதான தேறிய வட்டி	590,897	526,495
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	1,595,397	1,530,995

20 பரிவர்த்தனை அல்லாத கொடுக்கல் வாங்கலினான வருமானம்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
திறைசேரியிலிருந்து மீளப்பெறும் மீண்டெழும் மானியம்	1,667,340,000	1,409,000,000
கல்விக் கொடுப்பனவு மற்றும் மஹபொல உதவி மானியங்கள்	49,320,000	44,196,000
	1,716,660,000	1,453,196,000

21 பரிவர்த்தனை கொடுக்கல் வாங்கலினான மீண்டெழும் வருமானம்

		2024	2023
		ரூபா	ரூபா
சுயநிதியிடல் நிகழ்ச்சி வருமானங்கள்	21.1	47,589,423	61,446,900
நானாவித வருமானம்	21.2	32,659,183	42,412,234
		80,248,606	103,859,134

21.1 சுயநிதியிடல் நிகழ்ச்சியிலிருந்தான வருமானங்கள்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
பாடநெறிக் கட்டணம் - சான்றிதழ், டிப்ளோமா படிப்பு பாடநெறிகள்	25,045,000	31,258,050
பாடநெறிக் கட்டணம் - பட்டப்பிள் படிப்பு பாடநெறிகள்	22,544,423	30,188,850
	47,589,423	61,446,900

21.2 நானாவித வருமானம்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
பதிவுக் கட்டணம் - இளமாணி பட்டதாரிகள்	1,398,300	1,381,000
பரீட்சைக் கட்டணம் - இளமாணி பட்டதாரிகள்	1,158,200	967,740
கடன்கள் மற்றும் கடன்களின் வட்டி	310,966	303,556
முதலீட்டிலான வட்டி வருமானம்	1,925,999	2,164,090
உடைந்த பொருட்களின் விற்பனை	-	1,500
தயாரிப்பு விற்பனை	626,350	810,580
வாடகை வருமானம்	8,645,300	10,622,032
விடுதிக் கட்டணம்	278,400	275,200
மருந்துகள் கட்டணம்	5,325	23,233
நூலக அபராதங்கள்	2,234,450	1,397,100
துணை நடவடிக்கைகள்	5,419,162	3,020,620
தர பெறுவனவுகள் - மீள்நிகழ்வு	1,105,398	41,843
இதர பெறுவனவுகள் - மூலதனம்	-	14,222,000
பொது உளச்சார்பு பரீட்சை (செலவு - குறிப்பு 28)	-	55,000
மதியுரை வருமானம்	2,079,737	1,370,576
SFA பல்கலைக்கழக பங்களிப்பு	7,471,596	5,756,165
	32,659,183	42,412,234

22 பரிவர்த்தனை அல்லாத கொடுக்கல் வாங்கலினான வருமானம் மூலதனம்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
மூலதன மானியம்	334,919,399	532,450,524
	334,919,399	532,450,524

22.1 மூலதன மானியம்

ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் கிடைத்த முற்பணை மூலதன மானியம்	-	-
கிடைத்த மூலதன மானியம்		
திறைசேரி மானியம்	167,210,000	247,000,000
ப.மா.ஆ அடுக்கு மானியம் - தொழில்நுட்ப பீடம்	26,000,000	40,000,000
ப.மா.ஆ அடுக்கு மானியம்- மருத்துவ பீடம்	80,000,000	100,000,000
AHEAD மானியம் - மேலதிக மாணவர் உள்ளடெடுப்பிற்கான வசதிகள்	-	144,710,703
காலத்திற்காக கிடைத்த ஏனைய நன்கொடைகள்	61,709,399	739,821
காலத்தின் போதான பயன்படுத்திய மானியம்	334,919,399	532,450,524
வருமானக் கூற்றில் இனங்காணப்பட்ட மூலதன மானியம்	334,919,399	532,450,524
ஆண்டின் இறுதியில் கிடைத்த முற்பணை மூலதன மானியம்	-	-

23 ஆளணி வேதனங்கள்

			2024	2023
			ரூபா	ரூபா
-	-			
ஆளணிக் கிரயம் - கல்விசார்	-	23.1	879,594,470	721,855,720
ஆளணிக் கிரயம் - கல்விசாரா		23.2	223,703,169	203,805,307
பணிக்கொடை செலவினம்	-	23.3	62,516,488	40,403,947
ஆண்டின் இறுதியில் கிடைத்த முற்பண மூலதன மானியம்			1,165,814,127	966,064,974
23.1	ஆளணி வேதனங்கள்- கல்விசார் ஆளணி வேதனங்கள்- கல்விசார்			
	சம்பளமும் வேதனங்களும்		246,497,188	227,052,236
	பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதியம்		52,067,004	42,220,252
	பல்கலைக்கழக ஓய்வூதிய நிதியம்		42,658,072	33,762,052
	ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்		18,945,425	15,196,462
	கல்விசார் படிகள்		334,982,690	254,618,210
	ஏனைய படிகள்		1,330,369	1,495,661
	வாழ்க்கை செலவின படிகள்		55,923,156	25,956,725
	வருகை விரிவுரையாளர் கொடுப்பனவு		2,297,400	1,652,550
	ஆராய்ச்சி மானியங்கள்		63,086,624	60,503,397
	களியாட்ட படிகள்		2,296,217	2,227,082
	ஆதனக் கடன் வட்டி		634,426	725,432
	மேலதிக படிகள்		38,314,505	36,339,405
	எரிபொருள் படிகள்		3,571,383	4,140,912
	மாதாந்த படிகள்		16,990,012	15,965,344
	மொத்தம் கல்விசார்		879,594,470	721,855,720
23.2	ஆளணி வேதனங்கள்- கல்விசாரா பதவியணி (தொடர்ச்சி)			
	சம்பளமும் வேதனங்களும்		94,343,918	89,880,337
	பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதியம்		11,245,058	10,470,541
	பல்கலைக்கழக ஓய்வூதிய நிதியம்		11,021,800	10,325,159
	ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்		4,459,010	4,159,141
	ஊழியர் சேமலாப நிதியம்		32,120	-
	பதில் கடமை படிகள்		1,160,659	1,072,412
	பிற கொடுப்பனவுகள்		607,238	618,069
	வாழ்க்கைச் செலவினக் கொடுப்பனவு		33,325,764	17,049,344
	மேலதிக நேரம்		1,737,193	1,172,744

விடுமுறை கொடுப்பனவுகள்		125,924	60,722
பொழுதுபோக்கு கொடுப்பனவுகள்		260,641	271,220
ணக்கக கொடுப்பனவுகள்		92,472	92,472
சொத்துக் கடன் வட்டியை திருப்பிச் செலுத்துதல்		174,984	195,479
ஆராய்ச்சி கொடுப்பனவுகள்		3,210,665	2,662,981
மேலதிக கொடுப்பனவுகள்		15,609,026	16,511,189
மாதாந்த இழப்பீட்டு கொடுப்பனவு		35,124,119	37,371,082
எரிபொருள் கொடுப்பனவு		1,109,751	900,990
ஈடுசெய்தல் கொடுப்பனவு		-	62,359
மாதாந்த கொடுப்பனவு		10,062,828	10,929,067
மொத்தம் - கல்வி சாரா		223,703,169	203,805,307
23.3	பணிக்கொடை செலவுகள்		
தற்போதைய சேவைகள் செலவு - கல்வி		18,646,932	14,076,796
தற்போதைய சேவைகளின் விலை - கல்வி சாரா		4,068,666	2,950,597
பணிக்கொடை வட்டி செலவு		22,363,419	23,973,693
தேறிய (பணிக்கொடை)		18,687,166	3,000,533
/பெறப்பட்ட தேறிய பணிக்கொடை கொடுப்பனவுகள்		(1,249,695)	(3,597,672)
மொத்த பணிக்கொடை செலவுகள்		62,516,488	40,403,947
24	பிரயாணம் மற்றும் பிரயாணப்படி		
		2024	2023
		ரூபா	ரூபா
உள்நாடு		1,296,277	791,828
வெளிநாடு		345,394	269,742
		1,641,671	1,061,570
25	வழங்கல்		
		2024	2023
		ரூபா	ரூபா
எழுதுகருவிகள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்		14,793,608	16,602,648
எரிபொருள் மற்றும் ஊராய்வு நீக்கி - போக்குவரத்து		6,010,206	4,766,375
சீருடை மற்றும் தையல் கட்டணங்கள்		1,710,066	1,196,854
இயந்திர மற்றும் மின்சாரப் பொருட்கள்		2,846,554	3,544,741
,ரசாயனங்கள் மற்றும் கண்ணாடிப் பொருட்கள்		26,528,024	22,881,037
மருத்துவப் பொருட்கள்		782,345	1,087,018
ஏனைய வழங்கல்		385,755	953,290
		53,056,558	51,031,964

26 பராமரிப்பு

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
வாகனங்கள்	1,826,632	3,414,435
ஆலை, இயந்திர சாதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	6,767,720	10,294,969
கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்	11,130,540	12,201,834
தளபாடங்கள்	38,070	157,550
ஏனைய பராமரிப்பு	404,993	101,220
	20,167,956	26,170,009

27 ஒப்பந்த சேவைகள்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
போக்குவரத்து	34,213,252	34,476,533
தொலைத் தொடர்புகள்	20,415,942	21,539,666
தபால் கட்டணம்	1,048,468	1,072,715
மின்சாரம்	54,884,764	52,860,324
நீர்	23,322,276	14,831,437
பாதுகாப்பு சேவை	74,203,644	69,038,649
சுத்திகரிப்பு சேவை	86,039,853	81,966,202
வாடகை மற்றும் ஒப்பந்த வாடகை	100,740,408	87,269,975
அச்சிடுதல் மற்றும் விளம்பரம் முதலியன	3,317,974	2,891,991
ஏனைய ஒப்பந்த சேவைகள்	1,710,647	625,258
	399,897,229	366,572,749

28 பிற மீண்டெழும் செலவுகள்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
பல்கலைக்கழக ஆசிரியர்களுக்கான பயண மானியங்கள்	670,897	545,738
விசேட சேவைகள் – மன்றம் ரூ குழுக்கள்	1,467,194	2,198,603
விசேட சேவைகள் – தொழில்முறை மற்றும் பிற	2,932,636	3,851,183
செயலமர்வுகள், கருத்தரங்குகள், முதலியன. சேவைகள்	49,930	286,835
	116,000	218,070
கல்வி ஆராய்ச்சி	335,152	471,900
மாணவர்கள் மற்றும் தர மேம்பாட்டிற்கான பாடப் பொருட்கள்	51,325	171,508
தொழில் பயிற்சிகள், நடைமுறை மற்றும் தொழில் வழிகாட்டுதல்	2,743,317	2,507,102

மாணவர் மேம்பாடு மற்றும் முன்முயற்சி திட்டங்கள்	12,906,796	6,416,236
பல்கலைக்கழக விளையாட்டு நடவடிக்கைகள்	6,483,239	3,011,083
மாணவர்கள் ரூ பணியாளர் நலன்	208,651	-
நிறுவனத் திட்டம் மற்றும் வளர்ச்சிக் கண்ணோட்டம்	114,730	83,658
விடுமுறை வாரண்டுகள் சீசன் டிக்கெட்டுகள்	780,175	884,465
பொழுதுபோக்கு செலவுகள்	1,907,788	2,691,857
வங்கி கட்டணங்கள்	1,478	3,410
செலாவணி நட்டங்கள்	1,454,456	1,505,506
விருது மற்றும் இழப்பீடு	-	22,620
பங்களிப்பு மற்றும் உறுப்பினர் கட்டணம்	175,200	397,032
பட்டமளிப்பு செலவுகள்	7,188,704	6,079,990
பரீட்சை செலவுகள்	8,859,039	5,507,828
மற்றவை	145,915	83,504
திறன் பரீட்சை செலவுகள் (வருமானம் - Ref. Note 21)	-	10,700,607
கருத்தரங்கு செலவுகள்	1,314,854	1,651,275
	49,907,474	49,290,011

29 சுய நிதியிடல் நிகழ்ச்சி செலவுகள்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
வளவளர் கட்டணம்	18,750	788,250
காகிததிகள் மற்றும் நுகர்வு	125,639	980,244
வருகை விரிவுரையாளர்	8,493,475	6,592,367
ஒருங்கிணைப்பு கட்டணம்	6,801,732	5,564,699
விளம்பரப்படுத்தல்	73,930	407,965
பல்கலைக்கழக மேந்தலை	7,176,704	3,768,469
ஒருங்கிணைப்பின்பந்த சேவைகள்	-	125,900
ஏனைய செலவுகள்	1,854,044	2,117,418
பரீட்சை செலவுகள்	1,642,535	1,011,234
	26,186,809	21,356,547

30 கல்விக் கொடுப்பனவு

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
மஹப்பொல உதவித் தொகை கொடுப்பனவு	49,320,000	44,196,000
மாணவர் உதவித் தொகை கொடுப்பனவு	-	-
	49,320,000	44,196,000

31 தேய்மானம் -1

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
கட்டிடங்கள்	174,983,363	4,677,793
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்	29,557,757	33,872,221
அலுவலக உபகரணங்கள்	3,052,027	2,815,860
கணனிகள்	46,220,341	33,298,172
ஆய்வுகூட கற்பித்தல் உபகரணங்கள்	150,171,197	140,894,060
புத்தகங்களும் சஞ்சிகைகளும்	4,660,268	7,177,970
விளையாட்டுப் பொருட்கள்	902,717	628,241
ஏனைய மூலதன சொத்துக்கள்	12,598,563	12,448,901
மேலங்கிகள்	371,118	354,600
மோட்டார் வாகனங்கள்	-	-
பொறியும் இயந்திரங்களும்	3,574,476	4,288,313
	426,091,826	240,456,132

தேய்மானம் - 2

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
மாணவர் மையப்படுத்திய நிகழ்ச்சிகள்	-	3,875,400
ஆராய்ச்சி பலப்படுத்தல்	2,365,142	5,106,066
இழப்பீட்டுச் செலவினம்	2,945,684	3,398,110
மெள்பொருள்	-	506,000
	5,310,825	12,885,575
மொத்தம்	431,402,651	253,341,707

32 காலப்பகுதிக்கான தற்போதைய மிகை/(பற்றாக்குறை).

நிதிச் செயலாற்றல் அறிக்கையின் தற்போதைய பற்றாக்குறை, ஆண்டில் செய்யப்பட்ட செலவினத் தொகையை பிரதிபலிக்கிறது. இருப்பினும், தற்போதைய மிகை என்பது பரிமாற்றம் மற்றும் பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகள் இரண்டையும் உள்ளடக்கியிருந்தாலும், அந்த ஆண்டில் பல்கலைக்கழகம் அதன் செலவினங்களை விட போதுமான வருமானத்தை ஈட்டவில்லை.

33 காலப்பகுதிக்கான மூலதன மிகை/(பற்றாக்குறை).

மூலதனப் பற்றாக்குறை என்பது மூலதன மானியத்திற்கும் மூலதனச் செலவிற்கும் உள்ள வேறுபாட்டை பிரதிபலிக்கிறது. மூலதனச் செலவு என்பது வருடத்தில் செய்யப்பட்ட 82 சதவீத தேய்மானம் மற்றும் கடனைத் திருப்பிச் செலுத்தும் அளவைப் பிரதிபலிக்கிறது. மூலதன மானியம் என்பது மூலதன செலவினங்களுக்கு நிதியளிக்க பெறப்பட்ட மானியமாகும். SLPSAS 11 களின்படி மூலதன மானியம் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

34 மீண்டெழும் செலவினம்
நிகழ்ச்சிகளின் அடிப்படை

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
பொது நிர்வாகம்	390,209,771	388,428,004
கல்விச்சேவைகள்	1,068,738,943	856,194,237
கற்பித்தல் வளங்கள்	24,624,117	25,916,143
பராமரிப்பு	91,621,707	81,007,466
நலன்புரி சேவைகள்	32,623,224	30,157,842
பட்டப்பின் படிப்பு கற்கைகள்	918,099	980,277
துணை சேவைகள்	91,435,772	68,234,426
	1,700,171,633	1,450,918,394

திசெம்பர் 31, 2024 முடிவடைந்த ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட மூலதன நடவடிக்கைகளின் 6.8 விவரங்கள்

- 1 நிலையான சொத்துக்கள் கையேற்றல்
 1.1 திறைசேரி மானியங்களிலிருந்து கொள்வனவு
 1.1.1 கட்டிடங்கள்

திட்டத்தின் பெயர்	ஆரம்ப மதி	சேர்த்தல் சிராக்கம்	இறுதி மதி
நூலகக் கட்டிடம்	506,057,168	(3,984,098)	502,073,070
பணியாளர் கற்றல் பிரிவு	185,584,294	26,878	185,611,172
தொழில்நுட்ப ஸ்டீம் கட்டிடம்	341,897,619	400,408	342,298,026
தொகுதி D	12,875,137	-	12,875,137
தொகுதி E	1,848,804	5,596,500	7,445,304
ஸ்மார்ட் கற்றல் சூழல் - குழுஆ	31,172,507	-	31,172,507
பிற திட்டங்கள்	24,031,405	3,336,833	27,368,238
தொகுதி A	61,528,539	-	61,528,539
தொகுதி F	72,990,169	16,267,491	89,257,660
விரிவுரை அரங்க வளாகம் - FAS	57,323,981	-	57,323,981
மாற்று உடற்கூரியல் ஆய்வுகூடம்	-	42,330,542	42,330,542
மொத்த சேர்த்தல்கள்	1,295,309,624	63,974,554	1,359,284,177

- 1.1.2 தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள்

வழங்குனரின் பெயர்	உருப்படிகளின் பெயர்	அலகு	அலகு விலை	விலை
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் அன்ட் கான்ட்ராக்டிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட் ஹஸ்தி ஹோல்மிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	விராந்தை காத்திருப்பு நாற்காலிகள்	6	13,850	83,100
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மெத்தை - ஒற்றை அடுக்கு	300	5,490	1,647,000
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	அலுவலக மேசை	2	28,191	56,383
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கணினி மேசை	2	25,246	50,493
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மொபைல் 03 டிராயர் பெட்டி	2	31,706	63,413
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் அன்ட்	அலுவலக நாற்காலி, கருப்பு பியஸ்ட்ரா நுணு 02	2	17,850	35,700
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் அன்ட்	கையுடன் கூடிய வருகையாளர் நாற்காலி, கருப்பு பியஸ்ட்ரா நுணு 02	2	17,850	35,700
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	3 அடி ஸ்டெயின்லெஸ் ஸ்டீல் ரேக்	1	92,748	92,748
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	புத்தகக் ரேக்	1	353,658	353,658
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	புத்தகக் ரேக்	1	218,949	218,949
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	புத்தகக் ரேக்	1	209,544	209,544
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	புத்தகக் ரேக்	1	183,537	183,537
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	புத்தகக் ரேக்	1	230,124	230,124
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	காட்சிக்கு இதய வடிவ அலங்காரம்	1	237,876	237,876
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	பெயர் பலகைகள்	1	98,530	98,530
லீமா கிரியேன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்	மாடுலர் இருக்கை பெஞ்சுகள்	10	61,832	618,320
விஸ்வம்ஸ்	முன்பக்க கண்ணாடி இரண்டு கதவுகள் கொண்ட ஐந்து ரேக்	4	54,162	216,648
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மாநாட்டு மேசை	1	103,298	103,298
சிங்கர் ஸ்ரீ லங்கா பீளச்சி	இரண்டு கதவுகள் கொண்ட எ.கு அலமாரி	1	57,749	57,749

ஸ்மார்ட் டிரேடிங் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பணிநிலையம்	1	219,000	219,000
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	அலுவலக காட்சி அலமாரி	2	73,500	147,000
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நான்கு டிராயர் அலுவலக அலமாரி	1	58,700	58,700
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நிரப்பு ரேக்	1	14,950	14,950
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	அலுவலக நாற்காலி கீழ் பின்புறம்	2	27,800	55,600
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நிர்வாக மேசை	1	55,448	55,448
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கணினி நாற்காலிகள்	6	18,408	110,448
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கேங் நாற்காலி 4 இருக்கைகள்	2	104,430	208,860
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	எ.கு ஆடை அறை லாக்கர்கள் 20 பெட்டிகள்	5	124,254	621,270
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	இரட்டை முகம் கொண்ட புத்தக ரேக் தேக்கு மரத்தாலான	8	182,900	1,463,200
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	படிக்கும் மேசை தேக்கு மரத்தாலான	20	54,634	1,092,680
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பத்திரிகை ரேக் தேக்கு (காலமுறை ரேக்)	2	128,620	257,240
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	அலுவலக மேசை தேக்கு மரத்தாலான	1	64,782	64,782
எனெக்ஸ் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	காபி மேசை	2	28,615	57,230
தம்மிக் ஏஜன்சிஸ்	5 அடி பிரீகாஸ்ட் கான்கிரீட் பெஞ்ச்	10	14,400	144,000
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	அலுவலக மேசை பைபெஸ்ட்ரா	8	22,900	183,200
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	அருங்காட்சியக மேசை	3	56,250	168,750
ஸ்மார்ட் டிரேடிங் ஏஜென்சிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	அலுவலக நாற்காலி பைபெஸ்ட்ரா (பார்வையாளர் நாற்காலி)	7	17,300	121,100
லூயிஸ் இன்ஜினியரிங்	மர ஆய்வக ஸ்டூல்	60	7,950	477,000
விஸ்வம்ஸ்	இரண்டு கதவுகள் கொண்ட எ.கு அலமாரிகள்	12	37,288	447,456
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நிர்வாக மேசை சிறியது	10	26,708	267,075
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கணினி மேசை (பக்க மேசை)	10	23,918	239,175
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மொபைல் 03 டிராயர் பெட்டி (மொபைல் பெடஸ்டல்)	10	30,038	300,375
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நான்கு டிராயர் மெலமைன் நிரப்பும் கேபினட்	10	45,878	458,775
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கையுடன் கூடிய கீழ் பின்புற நாற்காலி (துணி கருப்பு)	22	31,748	698,445
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பணிநிலையம் நான்கு இருக்கை அலகு	5	277,088	1,385,438
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பணிநிலையம் இரண்டு இருக்கை அலகு	1	172,598	172,598
டிஆர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கண்ணாடி முன்பக்க அரை கதவு அலமாரி	10	59,198	591,975
மொத்த சேர்த்தல்கள்				14,674,538

1.1.3 அலுவலக உபகரணங்கள்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விபரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
சா.பட்டாஜிக் கம்ப்யூட்டர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	வண்ண அச்சுப்பொறி - எப்சன் எல்-6490	1	171,100	171,100
ரோவல் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஏ.சி இயந்திரத்திற்கான ரோட்டரி கம்பர்சர்	1	98,550	98,550
ரோவல் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஏ.சி இயந்திரத்திற்கான ரோட்டரி வகை கம்பர்சர்	1	105,700	105,700

மெட்ரோபாலிட்டன் டெக்னாலஜிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மல்டி.பங்க்ஸ்னல் போட்டோகாப்பியர்	1	637,200	637,200
மெட்ரோபாலிட்டன் டெக்னாலஜிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	டிஜிட்டல் ரூப்ளிகேட்டிங் மெஷின்	6	997,100	5,982,600
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	டிஜிட்டல் போர்டு-டிஸ்ப்ளே டச்	2	625,400	1,250,800
மெட்ரோபாலிட்டன் டெக்னாலஜிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பிரிண்டர் - கருப்பு ரூ வெள்ளை	1	109,740	109,740
ரோவல் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஹெவி டியூட்டி டோட்டோகாப்பி மெஷின், கேனான்	1	466,100	466,100
கெஸ்டெட்னர் ஆஃப் சிலோன் பிளஸி	டிஜிட்டல் ரூப்ளிகேட்டிங் மெஷின்	1	997,100	997,100
சாஃப்ட்லாஜிக் கம்ப்யூட்டர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஏஃசி இயந்திரங்கள்	7	128,411	898,880
ரோவல் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	போட்டோகாப்பி மெஷின்	1	568,100	568,100
மொத்த சேர்த்தல்கள்				11,285,870

1.1.4 கணனிகள்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விவரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	BHP 700VA லைன் இன்டராக்டிவ் ரூ	6	11,210	67,260
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	1TB இன்டர்னல் ஹார்டு டிஸ்க், தோஷிபா	1	17,700	17,700
கே.சி.எஸ். ரணசிங்க	டுனூயீ சர்வரின் பேரிடர் மீட்பு	1	450,000	450,000
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பவர் சப்ளை யூனிட், டெல் ஆப்டிபளக்ஸ்	1	22,420	22,420
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	1TB இன்டர்னல் ஹார்டு டிஸ்க், தோஷிபா	1	19,470	19,470
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பவர் சப்ளை யூனிட்	1	19,470	19,470
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	சர்வர் கம்ப்யூட்டர் டெல் சர்வர்	1	2,533,460	2,533,460
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	1டிஜி இன்டர்னல் ஹார்டு டிஸ்க், தோஷிபா	1	19,470	19,470
கல்வி அமைச்சரின் செயலாளர்	ICT உட்கட்டமைப்பு ரூ பாதுகாப்பான வைஃபை நெட்வொர்க் இணைப்பு தீர்வு	1	918,374	918,374
விஸ்வம்ஸ்	லேப்டாப் மதர் போர்டு	1	45,000	45,000
ஜீனியஸ் அசோசியேட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	சர்வர் கம்ப்யூட்டர் டெல் சர்வர்	1	4,130,000	4,130,000
ஜும் நெட்வொர்க்ஸ்	கணினி பவர் சப்ளை யூனிட்	2	33,500	67,000
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	டெஸ்க்டாப் கம்ப்யூட்டர்	3	310,340	931,020
ஆபிஸ் ஒன்	UPS DCP 1200VA	5	19,470	97,350
சாஃப்ட்லாஜிக் கம்ப்யூட்டர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	UPS 650VA	2	10,030	20,060
கெஸ்டெட்னர் ஆஃப் சிலோன் பிளஸி	டெஸ்க்டாப் கம்ப்யூட்டர்	2	475,998	951,996
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	BHP 1KVA ஆன்லைன் UPS	3	58,882	176,646
ஓனிட்ரா ஹை-டெக் சொல்யூஷன் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	லேப்டாப் கம்ப்யூட்டர் டிஸ்ப்ளே	1	22,500	22,500

ஆ.பிஸ் ஒன்	டெஸ்க்டாப் கம்ப்யூட்டர்	2	408,162	816,324
பேஸ் ஹெச்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	சர்வர் கம்ப்யூட்டர் டெல்	1	4,502,880	4,502,880
சா.ப்ட்லாஜிக் கம்ப்யூட்டர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஸ்மார்ட் போர்டு	2	942,820	1,885,640
மொத்த சேர்த்தல்கள்				17,714,039

1.1.6 ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விபரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
ஹேலிஸ் லைட்.பி சயின்சஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ருஏ-ஸ்பெக்ட்ரோ.போட்டோமீட்டர்	1	4,956,000	4,956,000
ஏவான் பார்மோ கெம் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	.பியூம் ஹூட்	1	2,758,123	2,758,123
பிரைட் கன்சாலிடேட்டர்ஸ் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பகுப்பாய்வு கருவிகள் கையாளும் கட்டணங்கள்	1	786,733	786,733
லேபரேட்டரி எக்யூப்மென்ட் கம்பெனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நியூபாயர் எண்ணும் அறைக்கான கவர் ஸ்லிப்கள்	10	9,300	93,000
பி அன்ட் டி டிரேடிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பயோ பேஸ் மருத்துவ குளிரசாதன பெட்டி	2	591,770	1,183,540
கமர்ஷியல் மார்க்கெட்டிங் ரூ டிஸ்ட்ரிபியூட்டர்ஸ்ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	2-20மில்லி மைக்ரோபிபெட்டுகள்	5	15,650	78,250
எஸ் அண்ட் டி அசோசியேட்ஸ்	20-200மில்லி மைக்ரோபிபெட்டுகள்	5	15,650	78,250
எஸ் அண்ட் டி அசோசியேட்ஸ்	100-1000மில்லி மைக்ரோபிபெட்டுகள்	5	15,650	78,250
எஸ் அண்ட் டி அசோசியேட்ஸ்	0.5-10மில்லி மைக்ரோபிபெட்டுகள்	2	15,650	31,300
ஜே.எம். விக்ரமராச்சி அன்ட் கம்பெனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	சூடான காற்று அடுப்பு	2	284,592	569,184
ஏவான் பார்மோ கெம் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நீர் குளியல்	1	148,870	148,870
ஹேலிஸ் லைட்.பி சயின்சஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பைனாகுலர் நுண்ணோக்கி	5	296,500	1,482,500
ஏவான் பார்மோ கெம் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	போஸ்ட் மார்ட்டம் செட்	1	1,295,000	1,295,000
பிரைட் கன்சாலிடேட்டர்ஸ் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	வெப்பமூட்டும் கூறுகள் 500மில்லி	1	69,384	69,384
லேபரேட்டரி எக்யூப்மென்ட் கம்பெனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	வெப்பமூட்டும் கூறுகள் 1000மில்லி	1	69,384	69,384
பி அன்ட் டி டிரேடிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மையவிலக்கு	1	303,555	303,555
கமர்ஷியல் மார்க்கெட்டிங் ரூ டிஸ்ட்ரிபியூட்டர்ஸ்ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஆடியோ மீட்டர்	1	2,391,000	2,391,000
எஸ் அண்ட் டி அசோசியேட்ஸ்	ட்யூனிங் போர்க் 03 செட்	1	18,678	18,678
அனலிட்டிகல் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஆட்டோகிளேவ் 50லி	2	2,001,398	4,002,796
அனலிட்டிகல் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	வெப்பநிலை ஆய்வுடன் கூடிய ஹாட் பிளேட் ஸ்டிரீர்	3	218,536	655,608
அனலிட்டிகல் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நீர் குளியல்	4	1,125,720	4,502,880
சயின்டி.பிக் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கையடக்க டைனோமீட்டர்	1	2,200,700	2,200,700
அவான் பார்மோ கெம்ஹெஸ்தி ஹோஸ்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பிபி (ஸ்பைக்மோமாமீட்டர்)	10	25,960	259,600
அவான் பார்மோ கெம்ஹெஸ்தி ஹோஸ்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	சடலங்களை சேமிப்பதற்கான டாங்கிகள்	2	1,172,685	2,345,370
அவான் பார்மோ கெம்ஹெஸ்தி ஹோஸ்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கண் கழுவலுடன் கூடிய பாதுகாப்பு ஷவர்	1	556,365	556,365
அவான் பார்மோ கெம்ஹெஸ்தி ஹோஸ்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பைனாகுலர் பிரகாசமான புல நுண்ணோக்கி	3	369,410	1,108,229
அவான் பார்மோ கெம்ஹெஸ்தி ஹோஸ்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பிரேத பரிசோதனை அட்டவணை	3	441,010	1,323,029

அவான் பார்மோ கெம்ஹஸ்தி ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பிரித்தல் தட்டு	5	14,503	72,517
அவான் பார்மோ கெம்ஹஸ்தி ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	டிராஸி	5	208,714	1,043,568
அவான் பார்மோ கெம்ஹஸ்தி ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நியூபாயர் எண்ணும் அறை	3	22,496	67,487
ஹஸ்தி ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	வணிக உறைவிப்பான் (ஹேயர் 734௫- 1௩30து91௨0560104௭7ஏறுணுணறு)	1	232,990	232,990
டெல்மேஜ் போர்சித அன்ட் கோ. லிமிடெட்	த்ராக்ஸ் உடலின் உட்புற	1	106,554	106,554
டெல்மேஜ் போர்சித அன்ட் கோ. லிமிடெட்	அமைப்புகளைக் காட்டும் தண்டு லைப் சைஸ் மாடல் டார்சோ	1	151,748	151,748
டெல்மேஜ் போர்சித அன்ட் கோ. லிமிடெட்	டெல்க்ஸ் தசை கால் மாடல்	1	187,030	187,030
டெல்மேஜ் போர்சித அன்ட் கோ. லிமிடெட்	லை.பி சைஸ் டெல்க்ஸ் தசை கை மாதிரி	1	99,710	99,710
டெல்மேஜ் போர்சித அன்ட் கோ. லிமிடெட்	இரட்டை பாலின சிறுநீர் அமைப்பு உடற்கூறியல் மாதிரி	1	13,157	13,157
டெல்டெக்ஸ் ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஸ்பைரோமீட்டர்	1	1,358,000	1,358,000
ஏவான் பார்மோ கெம் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	முழங்கால் சுத்தி	5	6,497	32,485
ஏவான் பார்மோ கெம் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	3 டன்னிங் .பி.போர்க் செட்	2	18,678	37,356
ஏவான் பார்மோ கெம் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மருத்துவமனை படுக்கை மூன்று மடிப்பு	2	144,780	289,560
பி.கே.என்.எஸ். ரோட்ரிகோ (அலி எக்ஸ்பிரஸ்)	நுண்ணோக்கிக்கான மின்னணு ஐபீஸ்	1	13,382	13,382
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பன்சன் பர்னர்கள்	20	13,476	269,512
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பிளாஸ்டிக் வானிகள், உடல் திரவங்களை சேமித்து வைக்கவும் கத்தரிக்கோல், துருப்பிடிக்காத எ.சு	6	8,118	48,710
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மேயோ கத்தரிக்கோல், வளைந்த 140மிமீ	10	1,623	16,225
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மேயோ கத்தரிக்கோல், வளைந்த 160மிமீ	2	4,980	9,959
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	துருப்பிடிக்காத எ.சு கத்திகள், மூளை வெட்டு 3"	2	4,980	9,959
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	துருப்பிடிக்காத எ.சு கத்திகள், உறுப்பு வெட்டு 10"	1	7,953	7,953
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	துருப்பிடிக்காத எ.சு கத்திகள், உடல் வெட்டு 10"	5	12,779	63,897
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	துருப்பிடிக்காத எ.சு ஊசி வைத்திருப்பவர் 159மிமீ	5	12,779	63,897
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	துருப்பிடிக்காத எ.சு ஊசி வைத்திருப்பவர் 203மிமீ	5	5,688	28,438
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பல் அல்லாத திசு .போர்செப்ஸ், 203மிமீ	5	7,953	39,766
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பல் அல்லாத திசு .போர்செப்ஸ், 178மிமீ	2	3,410	6,820
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பல் அல்லாத திசு .போர்செப்ஸ், 152மிமீ	2	3,068	6,136
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பல் அல்லாத திசு .போர்செப்ஸ், 127மிமீ	2	2,395	4,791
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	துருப்பிடிக்காத .போர்செப்ஸ், 89மிமீ	2	2,218	4,437
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	துருப்பிடிக்காத .போர்செப்ஸ், 102மிமீ	2	6,419	12,838
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	துருப்பிடிக்காத .போர்செப்ஸ், 130மிமீ	2	6,419	12,838
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நுளம்புபோர்செப்ஸ், 125மிமீ	2	6,419	12,838
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	தமனி போர்செப்ஸ், 177மிமீ	2	5,121	10,242
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பல் இடுக்கி, 140 மிமீ நீளம்	2	6,419	12,838
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	சிலிக்கான் முழு முகமடி	10	2,395	23,954
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	சுட்டிகளுடன் கூடிய கண் பார்வை	5	42,834	214,170
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்		10	2,797	27,966

ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மூச்சுக்குழாய் மரத்தின் மாதிரி	1	29,878	29,878
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பெண்களின் இடுப்பு குழியில் உள்ள அமைப்புகளைக் காட்டும் மாதிரி	1	34,857	34,857
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ஆணின் இடுப்பு குழியில் உள்ள அமைப்புகளைக் காட்டும் மாதிரி	1	34,857	34,857
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	உள் கட்டமைப்புகளைக் காட்டும் கண்ணின் மாதிரி	1	7,977	7,977
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மூளை மற்றும் முதுகுத் தண்டு மாதிரி	1	26,892	26,892
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கண் கூடுதல் கண் தசைகள் நரம்புகளைக் காட்டும் மாதிரி	1	26,892	26,892
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	காது மாதிரி	1	9,959	9,959
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பக்கவாட்டு நாசி சுவரைக் காட்டும் மாதிரி	1	20,921	20,921
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மனித எலும்புக்கூடு	1	62,741	62,741
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	தசைகள் நரம்புகள் மற்றும் நாளங்களைக் காட்டும் கை மாதிரி	1	18,927	18,927
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	மூளையின் மாதிரி	1	30,869	30,869
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	இடுப்பு மூட்டு மாதிரி	1	7,977	7,977
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	இதயம் (ஐ) மாதிரி	1	6,478	6,478
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	தலை மற்றும் கழுத்தின் நடுப்பகுதி சாகிட்டல் பார்வை மாதிரி	1	23,907	23,907
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	இதயத்தின் மாதிரி (ஐஐ)	1	6,478	6,478
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	சிறுநீரக கல்லீரலின் மாதிரி	1	15,942	15,942
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கழுத்து மாதிரியுடன் தலை	1	30,869	30,869
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பிரிக்கப்பட்ட நுரையீரல் மாதிரி	1	13,948	13,948
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	பித்தப்பையுடன் கூடிய கல்லீரல்	1	13,948	13,948
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	வயிற்று உடற்கூறியல் மாதிரி	1	20,921	20,921
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	காது மாதிரி	1	7,977	7,977
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	தோல் பிரிவு ஐ	1	17,429	17,429
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	தோல் பிரிவு ஐஐ	1	23,411	23,411
மொத்த சேர்த்தல்கள்			38,453,364	

1.2 கிடைத்த ஏனைய மானியங்கள்

1.2.1 தளபாடமும் பொருத்திகளும்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விபரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
சயின்டி.ிக் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	3னு சைவெநச	1	379,500	379,500
மெட்ரோபாலிட்டன் டெக்னாலஜிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கனென் மல்டி.பங்க்ஸ்னல் .போட்டோகாப்பியர்	1	233,640	233,640
மொத்த சேர்த்தல்கள்				613,140

1.2.2 கணனிகள்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விபரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
கல்வி அமைச்சின் செயலாளர்	ஐசிடி உள்கட்டமைப்பு ரு பாதுகாப்பான வை.பை நெட்வொர்க் இணைப்பு தீர்வு	1	37,350,317	37,350,317
இலங்கை கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி வலையமைப்பு	ஆல்-இன்-ஒன்-வீடியோ கான்பரன்சிங் தீர்வு	1	1,496,152	1,496,152
பேஸ் ஹெஸ்பி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	ரீ சமுடிமூலம் 450 பு10 ருயிவழி	8	271,400	2,171,200
மொத்த சேர்த்தல்கள்				41,017,669

1.2.3 ஏனைய சொத்துக்கள்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விபரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
மார்ஷல் ரிரேடிங் கம்பனி	பிளாஸ்டிகெல் டேங்க்	2	10,488	20,976
ரூல் மார்ட்	0.5 ஹெஸ்பி வாட்டர் பம்ப்	1	26,160	26,160
மாணவர் அமைப்பு	தண்ணீர் விநியோகிப்பான்	1	40,000	40,000
மொத்த சேர்த்தல்கள்				87,136

1.2.4 ஆய்வுகூட உபகரணம்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விபரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
லிஸ்டெக் ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கம்பியில்லா ரீசார்ஜ் செய்யக்கூடிய மின்சார துரப்பணம்	1	79,925	79,925
மார்ல்போ டிரேடிங் கம்பெனி	மல்டிமீட்டர்	1	38,200	38,200
ஹெம்சன்ஸ் இன்டர்நேஷனல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	கையடக்க குளோரின் மீட்டர்	1	284,605	284,605
பேராசிரியர் டோமனோரி கவகாமி-டோயாமா மாகாண பல்கலைக்கழகம்	ரோட்டரி எவாபோடேட்டர்	1	2,000,000	2,000,000
பேராசிரியர் டோமனோரி கவகாமி-டோயாமா மாகாண பல்கலைக்கழகம்	ருஏ-ஏஐளு ஸ்பெக்ட்ரோ .போட்டோ மீட்டர்	1	5,000,000	5,000,000
பேராசிரியர் டோமனோரி கவகாமி-டோயாமா மாகாண பல்கலைக்கழகம்	அணு உறிஞ்சுதல் ஸ்பெக்ட்ரோ போட்டோமீட்டர்	1	4,000,000	4,000,000
பேராசிரியர் டோமனோரி கவகாமி-டோயாமா மாகாண பல்கலைக்கழகம்	அல்ட்ராசோனிக் கிளீனர்	1	1,000,000	1,000,000
பேராசிரியர் டோமனோரி கவகாமி-டோயாமா மாகாண பல்கலைக்கழகம்	ஐஊ-முநுளு ஆப்டிமா 5300	1	6,500,000	6,500,000

பேராசிரியர் டோமனோரி கவகாமி- டோயாமா மாகாண பல்கலைக்கழகம் மைக்ரோடெக் பயோலாஜிக்கல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	தெர்மல் சைக்கிள் (ஊசு)	1	1,631,350	1,631,350
	நுட-நு01 வணிக ப்ரொஜெக்டர்	2	143,370	286,740
மொத்த சேர்த்தல்கள்				20,820,820

2 நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் அங்கிகள்

2.1 திறைசேரி மரியங்களில் இருந்து கொள்வனவு

2.1.1 நூலக புத்தகங்கள்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விபரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
சரசவி புத்தகக் கடை (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நூலக புத்தகங்கள்			624,371
சமுத்ரா கன்சாலிடேட்டட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நூலக புத்தகங்கள்			7,344
சரசவி புத்தகக் கடை (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நூலக புத்தகங்கள்			8,358
நிர்மாணத் தொழில் மேம்பாட்டு அதிகாரசபை	நூலக புத்தகங்கள்			3,422
டி.எஸ். புகஸ் இன்டர்நேஷனல்	நூலக புத்தகங்கள்			44,282
சரசவி புத்தகக் கடை (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நூலக புத்தகங்கள்			742,439
சரசவி புத்தகக் கடை (பிரைவேட்) லிமிடெட்	நூலக புத்தகங்கள்			281,475
மொத்த சேர்த்தல்கள்				1,711,691

2.1.2 மேலங்கிகள்

வழங்குனரின் பெயர்	பொருளின் விபரம்	அலகு	அலகு விலை	மொத்தம்
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	செனட் ஆடை மற்றும் தொப்பிகள்	14	15,900	222,600
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	பிஎச்டி ஆடை மற்றும் தொப்பி ஹூட்	17	21,400	363,800
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	மாஸ்டர் ஆடை மற்றும் தொப்பி	26	4,800	124,800
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	இளங்கலை ஆடை	15	3,900	58,500
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	இளங்கலை தொப்பி	85	900	76,500
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	வேந்தர் ஆடை	1	32,000	32,000
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	டீன் ஆடை மற்றும் தொப்பி	2	19,000	38,000
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	மாஸ்டர் ஆடை மற்றும் தொப்பி	5	4,800	24,000
டேர்போ எண்டர்பிரைசஸ்	இளங்கலை தொப்பி	50	900	45,000
மொத்த சேர்த்தல்கள்				985,200

சுயநிதியிடல் நடவடிக்கை தொடர்பான பகுப்பாய்வு

2024 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

1 பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள்

திறந்த மற்றும் தொலைக்கல்வி கற்றல் நிலையம் (CODL) (2024 ஆம் ஆண்டில் சான்றிதழ் படிப்புகள், டிப்ளோமா மற்றும் பட்டப்படிப்பு திட்டங்களை நடத்தியுள்ளது. சில திட்டங்கள் இந்த ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன, மேலும் சில திட்டங்கள் இன்னும் தொடர்கின்றன. முடிக்கப்பட்ட திட்டங்களின் ,லாபத்தை பகுப்பாய்வு செய்த பிறகு, பல்கலைக்கழகம் பல்கலைக்கழகத்தின் மேந்தலைச் செலவுகளை மீட்டெடுத்துள்ளது மற்றும் ,லாபத்திலிருந்து ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட சதவீதங்கள் நிதியங்களுக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளன. ஆண்டின் போது நடத்தப்பட்ட சான்றிதழ் படிப்புகள், டிப்ளோமாக்கள் மற்றும் பட்டப்படிப்பு திட்டங்களின் பகுப்பாய்வு பின்வருமாறு.

1.1 நடாத்தப்படும் பாடநெறிகள் தொடர்பான பகுப்பாய்வு

சான்றிதழ் பாடநெறிகள்

பாடநெறியின் பெயர்	2024 ஆண்டிற்கான வருமானம்	31.12.2024 இல் உள்ள வாறு திரட்டிய வருமானம்	2024 ஆண்டிற்கான செலவினம்	31.12.2024 இல் உள்ள வாறு திரட்டிய செலவு
வேப் டிசனில் (வடிவமைப்பு) சான்றிதழ் பாடநெறி	-	295,500	167,384	167,384
பாடசாலையை விட்டு வெளியேறியவர்களுக்கான ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி - 9 வது தொகுதி	-	4,202,000	-	923,161
பாடசாலை யை விட்டு வெளியேறியவர்களுக்கான ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி - 10வது தொகுதி	1,608,000	6,125,500	1,350,394	2,154,040
பாடசாலை யை விட்டு வெளியேறியவர்களுக்கான ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி - 10வது தொகுதி	4,779,000	4,779,000	2,216,708	2,216,708
இரத்தினக்கல் வள முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி 2023	439,000	828,000	-	525,225
Certificate Course in Robotics & Arduino Programming பாடநெறி 2023	-	885,000	211,545	346,560
தேயிலை மற்றும் இறப்பர் உற்பத்தி தொழில்நுட்பத்தில் சான்றிதழ் - 2 ஆம் அனுமதி	-	255,000	1,280	1,280
தேயிலை மற்றும் இறப்பர் உற்பத்தி தொழில்நுட்பத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி	-	-	-	-
நனோ தொழில்நுட்பத்தில் உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி	-	-	-	-
தேயிலை மற்றும் இறப்பர் பயிர் முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி	-	-	-	-

மொத்தம்

6,826,000 17,448,500 3,947,312 6,334,357

டிப்ளோமா பாடநெறிகள்

டிப்ளோமாவின் பெயர்

டிப்ளோமாவின் பெயர்	2024 ஆண்டிற்கான வருமானம்	31.12.2024 இல் உள்ள வாறு திரட்டிய வருமானம்	2024 ஆண்டிற்கான செலவினம்	31.12.2024 இல் உள்ள வாறு திரட்டிய செலவு
முகாமைத்துவ டிப்ளோமோ முதல் அனுமதி	-	3,520,500	192,293	1,228,714
முகாமைத்துவ டிப்ளோமோ 2வது அனுமதி	471,100	1,143,100	481,150	886,168
ஆலோசனை உளவியலில் டிப்ளோமோ 1வது அனுமதி	-	1,989,000	36,000	845,118
— ஆங்கிலம்	-	-	-	-
ஆலோசனை உளவியலில் டிப்ளோமோ 1வது அனுமதி	277,500	1,956,500	545,551	592,409
— ஆங்கிலம்	-	-	-	-
ஆலோசனை உளவியலில் டிப்ளோமோ 1வது அனுமதி	1,875,000	1,875,000	579,167	579,167
— சிங்களம்	-	-	-	-
சமூக தலைமைத்துவத்தில் டிப்ளோமோ 1 ஆவது அனுமதி	-	2,372,000	316,990	1,347,207
தொழில்முறை வணிகப் பயிற்சியில் டிப்ளோமா 1 வது சேர்க்கை	1,783,400	1,783,400	546,225	546,225
மொத்தம்	4,407,000	14,639,500	2,697,375	6,025,008

பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள்

பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சியின் பெயர்	2024 ஆண்டிற்கான வருமானம்	31.12.2024 இல் உள்ள வாறு திரட்டிய வருமானம்	2024 ஆண்டிற்கான செலவினம்	31.12.2024 இல் உள்ள வாறு திரட்டிய செலவு
BBM (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி- 1 ஆவது அனுமதி	1,870,500	14,043,230	1,088,366	6,969,871
BBM (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி- 2 ஆவது அனுமதி	3,125,750	22,764,800	1,292,104	4,855,410
BBM (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி- 3 ஆவது அனுமதி	366,250	12,748,250	2,810,989	3,959,243
BBM (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி- 3 ஆவது அனுமதி	529,000	529,000	11,800	11,800
BSc. (வெளிவாரி) பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சி- 1 ஆவது அனுமதி	7,920,500	7,923,700	1,795,949	1,835,169
மொத்தம்	13,812,000	58,008,980	6,999,208	17,631,493

2

பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகள்

இந்தப் பல்கலைக்கழகம், பட்டப்பின்படிப்பு தத்துவம் (M. Phil), கலாநிதி பட்டம் (PhD), வியாபார நிர்வாகத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு (MBA), தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு (MIT) மற்றும் சுற்றுச்சூழல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு விஞ்ஞானம் உள்ளிட்ட பல பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகளை வழங்குகிறது. பட்டப்பின்படிப்பு தத்துவம் (MPhil) மற்றும் கலாநிதி பட்டம் (PhD) ஆகியவை முக்கியமாக ஆராய்ச்சிகளை அடிப்படையாகக் கொண்டவை. வணிக நிர்வாகத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு (MBA) மற்றும் சுற்றுச்சூழல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகர்மையில் பட்டப்பின்படிப்பு விஞ்ஞானம் ஆகியவை கற்பிக்கப்பட்ட பாடநெறி மற்றும் ஆராய்ச்சி கூறுகளையும் உள்ளடக்கியது.

பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகளின் பெயர்	2024 ஆண்டிற்கான வருமானம்	31.12.2024 இல் உள்ள வாறு திரட்டிய வருமானம்	2024 ஆண்டிற்கான செலவினம்	31.12.2024 இல் உள்ள வாறு திரட்டிய செலவு
வியாபார நிர்வாகத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு (MBA), 1 ஆவது அனுமதி	120,125	16,282,125	2,118,653	9,133,402
வியாபார நிர்வாகத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு (MBA), 2 ஆவது அனுமதி	2,240,000	5,048,000	1,174,256	4,350,395
வியாபார நிர்வாகத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு (MBA), 3 ஆவது அனுமதி	2,689,000	8,603,000	2,371,044	3,898,585
வியாபார நிர்வாகத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு (MBA), 4 ஆவது அனுமதி	58,000	58,000	2,095	2,095
சுற்றுச்சூழல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு 1 ஆவது அனுமதி	60,000	2,880,000	358,865	2,326,327
சுற்றுச்சூழல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு ஆவது ஆவது அனுமதி	-	1,596,350	705,045	1,123,409
தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு 1 ஆவது அனுமதி	5,870,000	22,883,000	5,089,885	6,526,439
தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு 2 ஆவது அனுமதி	10,938,098	10,938,098	654,166	654,166
தத்துவம் (M. Phil), நிகழ்ச்சிகள்	149,500	4,306,000	68,905	445,310
பிரயோக விஞ்ஞானத்தில் கலாநிதி பட்டம் (PhD)	-	179,000	-	-
மொத்தம்	22,124,723	72,773,573	12,542,914	28,460,128

3

சுயநிதி நடவடிக்கைகளின் கல்வி ஆண்டுகள் நாட்காட்டி ஆண்டுகளிலிருந்து வேறுபட்டிருப்பதால், நாட்காட்டி ஆண்டுகளின் ஆண்டு வருமானம் மற்றும் செலவினங்களுக்குப் பதிலாக, ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் ஒட்டுமொத்த வருமானம் மற்றும் செலவினம் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

செயற்திட்டம் மற்றும் திட்டம் வாரியான மீண்டெழும் செலவினங்களின் பொழிப்பு
2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

நிகழ்ச்சிகள்	பணியாளர் ஊதியங்கள் - கல்வி மற்றும் கல்விசாரா	பிரயாணச் செலவுகள்	வழங்கல்	பராமரிப்புச் செலவுகள்	ஒப்பந்த சேவைகள்	பிற மீண்டெழும் செலவுகள்	மொத்தம்
பொது நிர்வாகம்	115,369,638	273,854	16,233,886	17,435,990	222,656,202	18,240,201	390,209,771
பொது நிர்வாகம்	86,151,014	273,354	9,854,009	17,435,990	193,405,158	17,945,365	325,064,890
நிதி நிர்வாகம்	14,499,334	500	854,867	-	327,777	288,336	15,970,813
அலுவலக மற்றும் விநியோக சேவைகள்	12,556,676	-	232,148	-	195,274	-	12,984,098
பாதுகாப்பு சேவை	2,162,615	-	-	-	6,000	6,500	2,175,115
போக்குவரத்து சேவைகள்	-	-	5,292,862	-	28,721,993	-	34,014,855
கல்விசார்ந்த	993,603,672	1,305,428	40,936,092	815,998	7,204,733	24,873,019	1,068,738,943
விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப பீடம்	330,949,297	32,520	1,198,527	170,384	2,180,259	5,247,268	339,778,256
முகாமைத்துவ பீடம்	164,163,273	248,620	1,325,388	19,770	1,172,445	6,172,472	173,101,968
ANS & EAG பீடம்	340,890,417	662,396	32,512,564	269,075	2,660,445	9,445,193	386,440,091
தொழில்நுட்ப கற்கைகள் பீடம்	129,421,423	353,572	2,503,369	331,203	1,180,203	3,081,117	136,870,887
மருத்துவ பீடம்	28,179,262	8,320	3,396,245	25,565	11,380	926,970	32,547,741
கற்பித்தல் வளங்கள்	22,396,582	34,064	1,059,860	198,109	475,565	459,937	24,624,117
நூலக சேவைகள்	22,396,582	-	979,870	9,800	408,565	19,540	23,814,357
கல்வி தொழில்நுட்பம்	-	34,064	79,991	188,309	67,000	440,398	809,761
நலன்புரி சேவைகள்	24,954,696	24,500	1,019,113	25,500	282,000	6,317,415	32,623,224
மாணவர்கள் மற்றும் ஊழியர்கள் நலன்	10,932,678	-	-	-	-	-	10,932,678
சுகாதார சேவைகள்	5,145,866	-	557,269	8,000	66,000	88,360	5,865,495
உடற் கல்வி	8,876,152	24,500	461,843	17,500	216,000	6,229,055	15,825,050
பராமரிப்பு	9,489,538	3,825	2,555,283	1,692,359	77,865,755	14,947	91,621,707

நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்	9,489,538	3,825	2,555,283	1,692,359	65,300	14,947	13,821,252
மின்சாரம்	-	-	-	-	42,975,251	-	42,975,251
நீர் வழங்கல்	-	-	-	-	34,825,205	-	34,825,205
பீட்டப்பின் படிப்ப கல்வி	-	-	881,968	-	34,176	1,956	918,099
பட்டப்பின் படிப்பு அலகு	-	-	881,968	-	34,176	1,956	918,099
துணை நடவடிக்கைகள்	-	-	56,973	-	91,378,799	-	91,435,772
விடுதிகள்	-	-	56,973	-	91,378,799	-	91,435,772
மொத்தம்	1,165,814,127	1,641,671	62,743,176	20,167,956	399,897,229	49,907,475	1,700,171,633



உப வேந்தர்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

1 நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதன மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் பொருண்மையான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்குரிய தகவல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புக்களுடன் கூடிய 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சட்டத்தின் 107(5) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சட்டத்தின் 108(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் பல்கலைக்கழகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் பிரசுரிக்க வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகள் மற்றும் அவதானிப்புக்கள் இவ்வறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் பட்டியல்படுத்தப்படும்.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் தாக்கங்கள் தவிர ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப் பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

- (அ) பல்கலைக்கழகத்தால் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்திற்கு எதிராக தொடரப்பட்டுள்ள இடம் பெற்று வருகின்ற மூன்று வழக்குகள் தொடர்பாக இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் 08 இன் 100 பந்தியின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்களில் உள்ளடக்கப்பட்ட தர மேம்பாட்டு செயற்திட்டத்திற்கு (Quality improvement project)இன் கீழ் (Strengthen Research)பதிலாக மீளாய்வாண்டில் கிடைத்திருந்த ரூபா 2,365,142 ஆன மீதி ஆண்டில் முழுமையாக காலக்கழிவு செய்யப்பட்டிருந்த போதும் அதற்குரிய கொள்கை நிதிக்கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டு இருக்கவில்லை
- (இ) Centre of Excellence in sustainable Tourism (CESTour) செயற்திட்டத்தின் மற்றும் ஆராய்ச்சி செயற்திட்டத்தின் கீழ் மீளாய்வாண்டு கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த முறையே ரூபா 3,701,180 பெறுமதியான E books மற்றும் ரூபா 855,500 பெறுமதியான Ultrasonic Probe Sonicator இயந்திரங்கள் கணக்கீடு செய்யப்பட்டு இருக்கவில்லை.
- (ஈ) சிங்கராஜ திட்ட மானிய நிதியங்கள் மற்றும் 10 பல்கலைக்கழக நிதியங்களில் காணப்படுகின்ற பணத்தை முதலீடு செய்தமையால் மீளாய்வாண்டில் உழைத்த ரூபா 13,484,063 ஆன வட்டி வருமானம் ஆண்டின் வருமானமாக இனங்காண்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) முன்னைய ஆண்டிற்குரிய செலுத்தப்பட்ட ரூபா 1,281,480 ஆன கணக்காய்வு கட்டணங்கள் செலவினமாக கணக்கீடு செய்த காரணத்தினால் மீளாய்வாண்டில் அப்பெறுமானத்தால் குறைத்தும் நிதிக் கூற்றுகளில் காண்பிக்கப்பட்டு இருந்தது. மீளாய்வாண்டிற் ரிய கணக்காய்வு கட்டணங்களுக்காக நிதி ஏற்பாடு செய்யப்பட்டு இருக்கவில்லை
- (ஊ) சிற்றுண்டிச்சாலையில் சேவை புரியும் ஊழியர்களுக்காக பல்கலைக்கழக நிதியிலிருந்து கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட பல்கலைக்கழக நிதியத்திற்கு அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 11,154,355 தொகையை அறவிட வேண்டியதாக கணக்கீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை
- (எ) மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மூலதன மற்றும் வருமான செலவினங்களுக்காக செலுத்த வேண்டிய முறையே ரூபா 780,290 மற்றும் ரூபா 932,055 தொகையை கணக்கீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஏ) 2022 அக்டோபர் 12 ஆம் திகதி வேலை பூர்த்தி செய்யப்பட்டு பல்கலைக்கழகத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டிருந்த ரூபா 81,729,192 ஆன மாற்று நீர் வழங்கல் திட்டத்தின் பெறுமதி காணி மற்றும் கட்டிடங்களின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டு இருந்த போதும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் 07 இன்

பிரகாரம் வருடாந்த பெருமான தேர்வு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

- (ஐ) மாற்று நீர் வழங்கல் திட்டத்துக்காக பட்டியல் கொடுப்பனவு தாமதித்த காரணத்தினால் ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு செலுத்த வேண்டிய ரூபா 5,078,042 ஆல் தாமத கட்டணங்கள் கணக்கீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை
- (ஒ) நிதிக் கூற்றுக்களின் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டில் பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி வருமானம் ரூபா 22,544,423 ஆக இருந்த போதும் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தகவலின் பிரகாரம் பட்டப்பின் படிப்பு அலகின் அவ் வருமானம் ரூபா 22,066,723 ஆக இருந்ததால் ரூபா 477,700 ஆன இணக்கமின்மை காணப்பட்டது.
- (ஓ) மீளாய்வாண்டின் ஜனவரி முதல் நவம்பர் வரையான கால பகுதிக்குரிய 05 நடைமுறை கணக்குகளுக்குரிய மொத்தம் ரூபா 4,167,872 ஆன இனங்கணப்படாத 129 வைப்புகளை இனங் கண்டு வருமானத்துக்கு எடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். இக் கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் இந்த அறிக்கையின் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக் கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்

1.3 பல்கலைக்கழகத்தின் 2024 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள்

இந்த கணக்காய்வு அறிக்கை திகதியின் பின்னர் எனக்கு வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கும் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் 2024 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த போதும் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத தகவல்கள் ஏனைய தகவல்கள் என்று கருத்திற் கொள்ளப்படும். இந்த ஏனைய தகவல்களுக்காக முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது அபிப்பிராயத்தில் ஏனைய தகவல்கள் மேலுரை செய்யப்படாமல் இருப்பதுடன் நான் அது தொடர்பாக எவ்வித சான்றிதலொன்றோ அபிப்பிராயமொன்றோ வெளியிடவில்லை.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக எனது கணக்காய்விற்குரிய எனது பொறுப்பு மேற்படி இனங் காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள் பெற்றுக்கொள்ளும் போது வாசிப்பு மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்கள் நிதிக் கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது அல்லது வேறு வகையில் பெற்றுக்கொண்ட எனது அறிவின் பிரகாரம் போதியளவில் பொருந்துவதில்லை கருத்திற் கொள்வதாகும்

பல்கலைக்கழகத்தின் 2024 ஆண்டறிக்கையை வாசிக்கும் போது அதில் பொருண்மையான அளவில் தவறாக குறிப்பிட்டுள்ளதாக நான் தீர்மானித்தால் சீராக்குவதற்காக நிர்வாக

தரப்பினருக்கு அவ்விடயத்தை தெரிவிக்க வேண்டும். மேலும் சீராக்காமல் தவறுதலாக காண்பிக்கப்பட்டிருந்தால் அரசியலமைப்பின் 154(6) உறுப்பினையினன் பிரகாரம் என்னால் உரிய காலப்பகுதியில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக் கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந் நிதிக் கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவகத்தைத் தொடர்ந்தியங்கும் இயலுமையை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாக இருப்பதுடன் முகாமைத்துவமானது நிறுவகத்தினை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் மற்றும் நிறுவகத்தின் தொடர்ந்தியங்குவதற்கு உரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாகும்.

நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களினால் ஏற்கப்படும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலாதிடமான நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கக் கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக் கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடி அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்கக்கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் பொருளதார தீர்மானங்கள் எடுக்கும் போது அது தொடர்பாக கருத்திற் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக துறைசார் வெளிப்படை மற்றும் தொழில்துறை பின்னணியுடன் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. என்னால்

- வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையொன்றை வழங்கும் போது மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களின் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் இனங்காணும் போதும் மதிப்பீட்டின் போது சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகள் திட்டமிட்டுவதன் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. தவறாக குறிப்பிடப்பட்டதன் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கங்களினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றது.
- உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்லாமல் சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான தெளிவொன்று பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.
- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன.
- நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக நிறுவகத்தின் தொடர்ந்து இயங்குவது தொடர்பாக போதியளவில் நிச்சயமற்ற நிலையொன்று இருக்கின்றதா என்பது தொடர்பாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கீட்டிற்காக நிறுவகத்தின் தொடர்ந்தியங்குவது தொடர்பாக அடிப்படையை பயன்படுத்தலின் பொருத்தப்பாடு தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், நிதிக் கூற்றுக்களில் அது தொடர்பாக வெளிப்படுத்துவதற்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டியதுடன் அவ்வெளிப்படுத்தல்கள் பொருண்மையாக இல்லாதிருந்தால் எனது அபிப்பிராயத்தை வெளிப்படுத்த வேண்டும். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் நிறுவகத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.
- நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களுக்கான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை பொருத்தமாகவும் நியாயமாகவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதா எனவும் வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த முன்வைத்தல் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது என்னால் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புகள் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக ஆளுகையுடன் தொடர்புடைய தரப்பினர் தெரியப்படுத்தப்பட்டனர்.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் கீழே குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகள் தொடர்பாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.1.1 எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை பந்தியில் விடயங்களின் கீழான தாக்கம் தவிர்ந்து, 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கணக்காய்விற்காக தேவையான சகல தகவல்களும் தெளிவுபடுத்தல்களும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன் எனது பரிசோதனையின் போது வெளிப்படுத்தப்பட்ட வகையில் உரிய நிதி அறிக்கைகள் நிறுவகத்தினால் பேணப்பட்டிருந்தன.

2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன எனவும்.

2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அனைத்தையும் உள்ளடக்கியுள்ளது எனவும்

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகளின் அடிப்படையில் பெறப்பட்ட சான்றுகளானவை பொருண்மையான விடயங்களிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. ஆனால் வேறு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டு வரப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆளுகை சபை உறுப்பினர் ஒருவர் நிறுவகத்துடன் தொடர்புபட்டு ஏதேனும் உடன்படிக்கை தொடர்பாக நேரடியாகவோ அல்லது நேரடியாக அல்லாமல் ஏதேனும் பொதுவான வியாபார நிலைமை அல்லாமல் தொடர்புபட்டுள்ளதாக

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள அவதானிப்புக்கள் தவிர ஏதேனும் ஏற்புடையற்பாலதான எழுத்தினாலான சட்டம், பொது அல்லது விசேட பணிப்புக்களுடன் இணங்கியொழுதாதுள்ளமையை

சட்டங்கள், விதிகள் /கட்டளைகள்

இணங்காமை

(அ) இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் ானாவித நிர்மாணங்கள், வழங்கல் மற்றும்

குடியரசின் நிதிப் பிரமாணக் கோவையின் நிதிப் பிரமாணம் 571

சேவைகளுக்காக கொடுப்பனவின் போது நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட 02 வருடங்களுக்கும் மேலான ரூபா 23,953,,831 தொகையான 54 வைப்புத் தொகைகள் நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் தீர்வு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களுக்கான தாபன விதிக் கோவை

(i) அத்தியாயம் V இன் 7.6 மற்றும் 7.8 ஆம் பிரிவுகள்

2024 திசெம்பர் 31 வரையிலான காலப்பகுதியில், பிணைமுறி ஒப்பந்தங்கள் மீறப்பட்டதன் காரணமாக, 13 விரிவுரையாளர்களிடமிருந்து அறவிட வேண்டிய ரூபா 106,248,535 தொகையை அறவிடுவதற்கும் அவர்கள் சேவையை விட்டுச் சென்றமைக்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டதாக அதிகாரிகளுக்கு தெரியப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

(ii) அத்தியாயம் V இன் 6.1

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரமின்றி பல்கலைக்கழகத்தின் 126 பதவியணியினருக்காக வீட்டு வாடகையாக ரூபா 8,759,354 உட்பட 2017 சனவரி 01 முதல் மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 வரையில் மொத்தம் ரூபா 89,140,826 தொகை கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

(iii) VII ஆம் அத்தியாயத்தின் 7.3(அ) பிரிவு மற்றும் 2019 நவம்பர் 25 ஆந் திகதிய 09/2019 ஆம் இலக்க தாபன சுற்றறிக்கை கடிதத்தின் 11 ஆம் பிரிவு

பல்கலைக்கழகத்திடமுள்ள உத்தியோகபூர்வ குடியிருப்புகளை வழங்கும் போது உத்தியோகத்தார்களின் அடிப்படை சம்பளத்தில் 10 சதவீதத்திற்கு சமமான தொகையொன்று அறவிடுவதற்கு பதிலாக பல்கலைக்கழகத்தினால் பிறப்பிக்கப்பட்ட உப உறுப்புரையொன்றின் படி வீட்டு வாடகை அறவிடப்பட்டதால் பதவியணியினருக்காக வீட்டு வாடகையாக உப வேந்தர் உட்பட 69 உத்தியோகத்தார்களிடம் இருந்து

மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 4,587,777
தொகை குறைத்து வீட்டு வாடகை
அறவிடப்பட்டிருந்தது.

- (இ) 2015 நவம்பர் 17 ஆந் திகதிய 15/2015 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கை கால்நடை விஞ்ஞானம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவசாய பிரயோக விஞ்ஞான முகாமைத்துவ மற்றும் தொழில்நுட்ப கற்கை பீடங்களில் 2023/2024 கல்வி ஆண்டில் முதலாவது தவணை இறுதிப் பரீட்சை பெறுபேறுகளை வழங்கும் போது நிர்ணயிக்கப்பட்ட கால எல்லையை மிகைத்து 05 மாதங்கள் முதல் 07 மாதங்கள் காலங்கள் தாமதிக்கப்பட்டிருந்தது இரண்டாவது தவணையின் முதலாவது இரண்டாவது மற்றும் மூன்றாவது ஆண்டுகளுக்கான பரீட்சை நடத்தி 2025 மார்ச் 31 ஆந் திகதி வரையில் தாமத காலம் 6 மாதங்களை மிகைத்திருந்த போதும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.
- (ஈ) 2024 ஜனவரி 10 ஆம் திகதி 1/2024 ஆம் இலக்க தேசிய பாதிட்டு சுற்றறிக்கையின் 4.3 ஆம் பந்தி திறைசேரி அங்கீகாரம் இன்றி மாதாந்த வாடகை அடிப்படையில் பெற்றுக் கொண்ட 18 வாகனங்களுக்காக பல்கலைக் கழகத்தால் மீளாய்வாண்டின் ஜனவரி முதல் ஆகஸ்ட் 30 ஆம் திகதி வரை மொத்தம் ரூபா 19,910,057 ஆன வாடகை செலுத்தப்பட்டு இருந்தது
- (உ) 2017 ஏப்ரல் 19 ஆம் திகதி 03/2017 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை கல்வி மற்றும் கல்வி சார்ந்த பதவியணியினர் வருகை மற்றும் வெளியேறல் கைவிரல் அடையாள இயந்திரத்தின் பதிவு மூலம் உறுதிப்படுத்தாமல் மீளாய்வாண்டில் சம்பளம் மற்றும் படிக்களாக ரூபா 1,165,814,127 தொகை கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (ஊ) 2019 ஜூலை 25 ஆந் திகதி மற்றும் 2020 ஆகஸ்ட் 15 ஆம் திகதிய SC&PMU/Grant/20 இலக்க பொது திறைசேரியின் வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அறிவித்தல் மற்றும்

வெளிநாட்டு திணைக்களத்தின் நாயகத்தின் கடிதம் மற்றும் 2020 ஒக்டோபர் 2 ஆந் திகதிய ERD/AE/GEN/16 ஆம் இலக்க நிதி அமைச்சின் கடிதம்	வளங்கள் பணிப்பாளர்	இணக்கப்பாடு மானியங்கள் மீது 06 செயற்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் 03 திட்டங்களுக்காக மீளாய்வாண்டு ரூபா 53,323,221 ஆன வெளிநாட்டு மானியங்கள் மற்றும் ஏனைய வெளிநாட்டு திட்டங்கள் 02 மூலம் ரூபா 22,822,930 பெறுமதியான பொருட்கள் நேரடியாக பல்கலைக்கழகத்திற்கு கிடைத்திருந்தன.

(எ) 2023 ஜனவரி 18 ஆம் திகதிய HRD/126/214/19/2023 ஆம் இலக்க திறைசேரி செயலாளரால் கல்வி அமைச்சின் செயலாளரை தொடர்புபடுத்தப்பட்ட சுற்றறிக்கை கடிதத்தின் 5 ஆம் பந்தி	பிணைமுறி உடன்படிக்கை மீதறய 10 விரிவுரையாளர்களிடமிருந்து 2023 மற்றும் 2024 ஆம் ஆண்டுகளில் அறிவிடப்பட்ட ரூபா 25,525,852 தொகையை தீர்வு செய்து அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

(ஏ) 2009 செப்தம்பர் 01 ஆந் திகதிய DMA/2009(2) ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்தின் சுற்றறிக்கை	மீளாய்வாண்டு திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு முகப்பு பெறுமதி ரூபா 3,684,088,688 பெறுமதியான நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்பாக நாளதுவரையாக்கப்பட்ட நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு ஒன்று பேணப்பட்டு இருக்கவில்லை

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவின்
தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவகம் அதன் அதிகாரங்கள், பணிகள் மற்றும்
கடமைகளுக்கு இணங்காத வகையில் செயலாற்றியுள்ளதாக

2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவின்
தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் வளங்கள், சிக்கனமாகவும் செயற்திறனாகவும்
காலவரையறைகளினுள்ளும் ஏற்படையற்பாலனவான சட்டங்களுக்கு இணங்க பெறுகை
செய்து பயன்படுத்திவிலையெனவும்

03 ஏனைய விடயங்கள்

(அ) 2022/2023 மற்றும் 2023/2024 கல்வி ஆண்டுகளுக்காக 16 பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளுக்காக
3328 மாணவர்களை பதிவு செய்வதற்காக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின்
அங்கீகாரம் கிடைத்திருந்த போதும் 2245 மாணவர்கள் மாத்திரம் பதிவு செய்யப்பட்டிருந்த
காரணத்தினால் ஒட்டுமொத்த இயலுமையை பயன்படுத்துவதற்கு தவறி இருந்தது. அதன்
பிரகாரம் எதிர்பார்க்கப்பட்ட மாணவர் எண்ணிக்கையின் சதவீதமாக பதிவு செய்யப்படாத
மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 21 சதவீதமாக இருந்ததுடன் பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்காக எந்த
ஒரு வெளிநாட்டு மாணவரும் அனுமதிப்பதற்கு தவறி இருந்தது.

- (ஆ) பல்கலைக்கழகத்திற்கு சொந்தமான விடுதி வசதிகள் போதியளவில் இல்லாமல் இருந்ததன் காரணமாக 2287 மாணவர்களின் 1783 பேருக்கு வாடகை அடிப்படையில் 64 விடுதிகளை பெற்றுக்கொண்டு வருடாந்த வாடகையாக ரூபா 87,354,376 தொகை மீளாய்வாண்டில் செலவிடப்பட்டிருந்தது. புதிய மாணவர் விடுதி நிர்மாணத்திற்கு கவனம் செலுத்தாமை காரணமாக 2008 ஜனவரி முதல் மீளாய்வாண்டில் திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரை செலவிடப்பட்டு இருந்த விடுதி வாடகை செலவினங்களின் மொத்தம் ரூபா 376,153,028 ஆக இருந்ததுடன், அது ஒவ்வொரு விடுதியின் பாதுகாப்பு சேவை சுகநலன் சேவை உட்பட நீர் மின்சாரத்துக்காக வேறு உபயோகங்களுக்கான சேவைகளுக்கும் வழங்க இடமிருந்தது நீர் மின்சாரம் மற்றும் ஏனைய பயன்பாட்டு சேவைகளும் வழங்குவதற்கு நேர்ந்தது.
- (இ) பயிற்சி தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் II தரம் தொகுதியில் தனது பதவி ஒன்றுக்கு 2016 ஏப்ரல் 01 ஆந் திகதி பல்கலைக்கழகத்திற்கு நியமனம் கிடைத்த விண்ணப்பதாரரி ஒருவரால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த கல்விச் சான்றிதழ்களை உரிய காலப்பகுதியில் உறுதிப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்காததன் காரணமாக அச்சான்றிதழ் போலியான சான்றுகளாக இனங் காண்பதற்காக 2021 ஒக்டோபர் வகை காலம் கடத்தப்பட்டிருந்தது தகைமைகள் உரிய காலத்தில் உறுதிப்படுத்தப்படாமல் உரிய உத்தியோகத்தருக்காக தொடர்ச்சியாக அதாவது நியமிக்கப்பட்ட திகதி முதல் 2020 ஒக்டோபர் வரையான காலப்பகுதிக்காக ரூபா 3,275,787 ஆன சம்பளம் மற்றும் படிகள் கொடுப்பனவு செய்வதற்கு உரிய பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்களை இனம் கண்டு பல்கலைக்கழக நிதியத்திற்கு நடத்ததை ஏற்படுத்திய அத்தரப்பினரிடமிருந்து அறவிடுவதற்கும் அவர்களுக்கு தேவையான ஒழுக்கற்று நடவடிக்கைகள் எடுப்பதற்கும் மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரையில் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) 2016 மார்ச் 30 ஆந் திகதிய UGC/IDD/GEN/01 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் தலைவரின் கடிதத்தின் பிரகாரம் 2017 டிசம்பர் 6 ஆந் திகதி முதல் காஷி கையேற்பு நடவடிக்கைகளை மேற்பார்வை செய்வதற்காக ஓய்வு பெற்ற மாகாண காணி ஆணையாளர் ஒருவர் ஆட்சேர்பு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் இப்போது 2018 ஜூலை 18 ஆம் திகதிய 03/2018 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கைக்கு முரணாக மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரை மொத்த 4,128,333 படிகளாக கொடுப்பனவும் செய்யப்பட்டிருந்தது. காணி கையேடுக்கும் நடவடிக்கைகள் பிரதேச செயலாளருக்கு கையளிக்கப்பட்டிருக்கையில் மேலதிக உத்தியோகத்தர் ஒருவர் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டு பல்கலைக்கழக நிதியத்திற்கு நட்புமொன்று ஏற்படுத்தப்பட்டிருந்தது.
- (உ) உயர்கல்வி விரிவாக்கம் மற்றும் அபிவிருத்தியை வேகப்படுத்தும் செயற்திட்டத்தின் (AHEAD) கீழ் பதவியணியினரை அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்கில் கலாநிதி பட்டப்படிப்பை பின்பற்றுவதற்காக ரூபா 35,729,187 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த 04 விரிவுரையாளர்கள் சேவையை விட்டுச் சென்ற காரணத்தால் அவர்களுக்காக செலவிடப்பட்ட பணம் விளைவற்ற செலவினமாக மாறி இருந்தது
- (ஊ) மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு பல்கலைக்கழகத்தின் நிரந்தர கல்வி மற்றும் கல்விசாரா பதவியணியினர்கள் முறையே 86 மற்றும் 77 உம் பிரயோக விஞ்ஞான பீடம் மற்றும் மருத்துவ பீடங்களுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட தற்காலிக கல்வி சார்ந்த

பதவியணி பதவிகள் முறையை 05 மற்றும் 03 வெற்றிடங்களாக காணப்பட்டதுடன் ஏனைய பீடங்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியில் 13 மிகையும் காணப்பட்டன.

(எ) மீண்டும் பத்திரிகை அறிவித்தல் வெளியிட்டு விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட வேண்டும் என பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவனால் அறிவிக்கப்பட்டிருக்கையில் முகாமைத்துவ கல்வி பீடத்தின் English Language and linguistich விடயத்துக்காக மூன்றாவது தொகுதியின் கீழ் நேர்முக பரீட்சைக்காக அழைக்கப்பட்டிருண்டு விண்ணப்பதாரர்கள் விரிவுரையாளர் (தற்காலிக) பதவிக்காக 2024 ஜனவரி 16 ஆம் திகதி ஆட்சேர்க்கப்பட்டு மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 1,924,338 ஆன சம்பளம் மற்றும் படிகள் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் English Language and Education விடயத்துக்காக கல்விசார் பதவியணி ஆட்சேர்ப்பின் பின் போது தகைமையுடைய முதலாவது தொகுதிக்குரிய விண்ணப்பதாரர்கள் இருக்கையில் இரண்டாவது தொகுதியில் கீழான விண்ணப்பதாரரி ஒருவர் 2024 மார்ச் 15 ஆம் திகதி முதல் விரிவுரையாளராக (தற்காலிக) பதவிக்காக ஆட்சேர்க்கப்பட்டு மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 791,560 தொகையான சம்பளம் மற்றும் படிகள் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு தாபன சுற்றறிக்கை கடிதம் இலக்கம் 08/2005 மற்றும் 17/2017 ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் அதற்கான விசேட நியாயப்படுத்தக்கூடிய காரணங்கள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கு சமர்ப்பித்து அதற்கான அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஏ) அடிப்படை கல்வித் தகைமை பூர்த்தி செய்யப்படாத இருந்த விண்ணப்பதாரரி ஒருவர் 2008 செப்டம்பர் 05 ஆம் திகதி சிரேஷ் உதவி பதிவாளராக ஆட்சேர்க்கப்பட்டு இருந்ததுடன் நியமனத்துக்குரிய கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் சேவை அனுபவத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த சான்றிதழ்களின் சரியான தன்மை மற்றும் நியமன கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகள் பூர்த்தி செய்ததாக உறுதிப்படுத்தாமல் 2012 ஜூலை 13 ஆந் திகதி முதல் அவரின் சேவை நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருந்தது. அவர் 2019 ஒக்டோபர் 7 ஆந் திகதி முதல் பிரதி பதிவாளர் பதவிக்கு உயர்த்தப்பட்டு அத்திகதி முதல் அப்பதவியில் நிரந்தரமாக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் இந்த உத்தியோகத்திற்காக 2018 ஒக்டோபர் 15 ஆம் திகதி மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 வரையான காலப் பகுதிக்காக சம்பளம் மற்றும் படிகளாக ரூபா 25,658,781 தொகையை கொடுப்பினவு செய்வதற்கும் இலக்கம் 01/2016 வியாபார மற்றும் முதலீட்டு கொள்கை சுற்றறிக்கையின் கீழ் சலுகை நிபந்தனை அடிப்படையில் நூற்றுக்கு 50 சதவீத வரி விடுதலையுடன் கூடிய 30,000 அமெரிக்க டொலர் பெறுமதியான மோட்டார் வாகனத்தை இறக்குமதி செய்யவோ அல்லது கொள்வனவு செய்வதற்காக வாகன அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றுக் கொள்வதற்கும் வெளிநாட்டு பயிற்சி மற்றும் கூட்டங்களுக்காக கலந்து கொள்ளும் சந்தர்ப்பங்கள் உட்பட வசதிகள் வழங்குவதற்கும் பல்கலைக்கழகத்தால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஐ) 2009 மார்ச் 02 ஆந் திகதி உதவி நூலகர் பதவிக்காக ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்த உத்தியோகத்தர் தகுதகாண் காலத்தில் தேவையான தகைமைகளை பூர்த்தி செய்யாது இருந்த காரணத்தினால் 2017 மார்ச் 02 ஆந் திகதி சேவையிலிருந்து அகற்றப்பட்டு அத்திகதி முதல் 2018 ஜூலை வரை ஒப்பந்த அடிப்படையில் உதவி நூலகர் பதவி

உருவாக்கப்பட்டு மாதாந்தம் ரூபா 51,130 ஆன படிகள் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டு இருந்தது. சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் பதவிக்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திறந்த ஆட்சேர்ப்பின் கீழ் 2019 ஏப்ரல் 23 ஆந் திகதிய 921 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கை பிரகாரம் தகைமைகள் கொண்டிராத அந்த உத்தியோகத்தர் 2018 ஆகஸ்ட் 01 ஆந் திகதி முதல் உதவி நூலக பதவிக்காக நியமிக்கப்பட்டு 2021 ஆகஸ்ட் 1 ஆந் திகதி முதல் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் பதவிக்காக நியமித்து 2022 மார்ச் 02 ஆம் திகதி முதல் பதில் நூலகர் பதவிக்காக நியமிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் 2018 ஆகஸ்ட் முதல் மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை ரூபா 21,423,102 ஆன சம்பளம் மற்றும் படிகளாக கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் உத்தியோகபூர்வ விடுதி மாதாந்தி வாடகை அடிப்படையின் கீழ் பெற்றுக்கொண்ட உத்தியோகபூர்வ வாகனம் ஒன்றும் எரிபொருள் படிகளும் வழங்கப்பட்டிருந்தன. மீண்டும் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட சந்தர்ப்பம் வரை பிணைமுறி உடன்படிக்கை மீறிய காரணத்தினால் பல்கலைக்கழகத்திற்கு செலுத்த வேண்டியிருந்த ரூபா 5,491,082 தொகையில் ரூபா 1,372,770 தொகை மாத்திரம் அறவிடப்பட்டிருக்கையில் மீதி ரூபா 4,118,312 இற்காக 2014 மார்ச் 24 ஆந் திகதிய 3/2014 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மீண்டும் வினைமுறி உடன்படிக்கை ஒன்றை ஏற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

- (ஒ) நூலகர் பதவியில் பதில் கடமை புரிய உத்தியோகத்தரின் உத்தியோகபூர்வ வாகனமாக மாதாந்த வாடகை அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மோட்டார் வாகனம் ஒன்று வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் 2023 ஒக்டோபர் 7 ஆம் திகதி அந்த உத்தியோகத்தினால் தனிப்பட்ட நடவடிக்கைகளுக்காக அனுமதி இல்லாமல் யாழ்ப்பாணம் வரை செல்லும் போது விபத்துக்கு உட்பட்ட காரணத்தினால் ரூபா 2,267,845 ஆன நட்டம் ஒன்று மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு இருந்தது. அந்த நட்டத்தை மீள்நிரப்புவதை காப்புறுதி நிறுவனம் நிராகரித்த காரணத்தினால் வாகன உரிமையாளர் அந்த நட்டத்தை அறவிடுவதற்காக பல்கலைக்கழகத்திற்கு எதிராக வழக்கு தொடர்ந்திருந்தார். பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களுக்கான தாபன விதி கோவையின் XXIV அத்தியாயத்தின் 6.4, 6.5 ஆம் பிரிவுகளின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் இலங்கை சனநாயக சோசலிச குடியரசின் நிதிப்பிரமாணத்தின் நிதிப் பிரமாணம் 104(1) ஏற்பாடுகளை கருத்திற் கொள்ளாமல் 2024 ஜூலை 15 ஆம் திகதி முதல் உரிய உத்தியோகத்தருக்கு சபடிகல் விடுமுறையை அங்கீகரிப்பதற்கு பல்கலைக்கழகம் நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது. விபத்திற்குரிய பொறுப்பான தரப்பினரை இனங் காண்பதற்கான பரிசோதனை 2024 செப்டம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அத்தோடு உத்தியோகத்தரின் போக்குவரத்து நடவடிக்கைகளுக்காக மாதாந்த அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வாகனம் மற்றும் ஏனைய வாடகை வாகனங்களை ஈடுபடுத்தியதற்காக விபத்து இடம்பெற்ற திகதி முதல் 2024 ஜூலை 15 ஆம் திகதி வரை ரூபா 2,341,066 செலவிடப்பட்டிருந்தது.

ஒப்பம் : ஜீ.டப்.இ. தர்மபால

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதில்)

ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் 2024 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்று ஏனைய சட்டத் தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை தொடர்பான 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கைக்கான பதில்கள்

1.2

(அ) கணக்காய்வு விசாரணையுடன் இணங்குகின்றேன்.

பல்கலைக்கழகத்தின் மூலம் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்திற்கு எதிராக தொடரப்பட்டுள்ள தற்போது விசாரிக்கப்பட்டு வரும் வழக்கு நடவடிக்கைகள் 03 தொடர்பாக 2024 ஆம் ஆண்டின் நிதிக் கூற்றுக்களில் குறிப்புக்களில் வெளிப்படுத்துவது தவிர்க்கப்பட்டுள்ளது. அது தொடர்பான தகவல்களை வெளியிடுவது தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(ஆ) கணக்காய்வு விசாரணையுடன் இணங்குகின்றேன்.

நிதிக்கூற்றுக்களில் அசையாச் சொத்துக்கள் அடங்கிய ஆண்டிற்குரிய ஆராய்ச்சிச் செலவினம் முற்றாக காலக்கழிவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், காலக்கழிவு கொள்கையை நிதிக்கூற்றில் வெளிப்படுத்துவதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

(இ) கணக்காய்வு விசாரணையுடன் இணங்கவில்லை.

CESTour செயற்திட்டத்தினை தொடர்ந்து செயற்படுத்துவதற்காக 2024 ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மின்- புத்தகங்களின் பெறுமதி கற்பனைச் சொத்து என மூலதனமாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உரிய செயற்திட்டத்தை நிறைவேற்றும் சான்றிதழ் வெளியிடப்பட்ட பின் அச்செயற்திட்டத்திற்கு உரிய சொத்துக்கள் பல்கலைக்கழகத்திற்கு கையேற்கப்பட்டு ஆண்டின் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்படும்.

(ஈ) கணக்காய்வு விசாரணையுடன் இணங்கவில்லை.

சிங்கராஜா செயற்திட்ட மானியங்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்தால் பராமரிக்கப்படும் விசேட நிதியங்கள் தொடர்பாக திறக்கப்பட்ட நிலையான வைப்புத்தொகைகளில் பெறப்படும் வட்டி, தொடர்புடைய செயற்திட்டக் கணக்கு மற்றும் விசேட நிதியக் கணக்குகளுக்கு வரவு வைக்கப்படும். வட்டி வருமானம் பல்கலைக்கழகத்தின் இதர வருமானத்தின் கீழ் கணக்கிடப்படுவதில்லை. சிங்கராஜா செயற்திட்டத்துடன் தொடர்புடைய குறிப்பிட்ட செலவுகள் (ஆராய்ச்சி உதவியாளர் சம்பளம்) நிதிக் குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்டத்தின்படி அந்தத் திட்டம் தொடர்பாக பெறப்பட்ட வட்டி வருமானத்திலிருந்து ஏற்கப்படுகின்றன.

(உ) கணக்காய்வு விசாரணையுடன் இணங்குகின்றேன்.

உணவகத்தின் வெளிப்புறத்தை சுத்தம் செய்வதற்கு பல்கலைக்கழகம் பொறுப்பேற்பதால், பல்கலைக்கழகம் அவர்களின் சார்பாக பணம் செலுத்த வேண்டும். எனவே, அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட கட்டணம் சரியானது. மேலும், பல்கலைக்கழக நிதிக்காக வசூலிக்கப்பட வேண்டிய விசாரணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ரூபா. 11,154,355 இல், ரூபா. 3,279,892 உணவகத்தின் வெளிப்புறத்தை சுத்தம் செய்ய பணியமர்த்தப்பட்ட ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் கொடுப்பனவாகும், மேலும் அந்த தொகை ரூபா. 11,154,355 இலிருந்து குறைக்கப்பட வேண்டும்,

உணவகத்தில் சமையலுக்கு வழங்கப்பட்ட ஊழியர்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் 2024 பெப்ரவரி 20 ஆம் திகதி முதல் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டன, மேலும் அதுவரை செலுத்தப்பட்ட

கொடுப்பனவுகளை வசூலிக்க சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு அறிவிக்கப்பட்டது, ஆனால் அவர்கள் அதை திருப்பிச் செலுத்த மறுத்துவிட்டனர். எனவே, இது தொடர்பான மேலதிக நடவடிக்கைக்காக பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிக் குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

உணவக உரிமையாளரிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு ஒப்பந்தப்படி சாத்தியமில்லாததால், இந்தத் தொகை பெறத்தக்க வருமானமாக பதிவு செய்யப்படவில்லை.

(ஊ). கணக்காய்வு விசாரணையுடன் உடன்படவில்லை.

UWU/FD/R/2024/53 ஆம் இலக்க 19.12.2024 ஆம் திகதிய கடிதத்தின் மூலம் 31.12.2024 அன்று செலுத்த வேண்டிய அனைத்து நிலுவைகள் குறித்தும் பல்கலைக்கழகத்தின் அனைத்துத் துறைகளுக்கும் தகவல் கோரப்பட்டிருந்தாலும், இந்த மூலதனப் பணிகளுக்கு செலுத்த வேண்டிய இறுதி பட்டியல் பெறுமதி 10.01.2025 ஆம் திகதி வரை துல்லியமாகத் தீர்மானிக்கப்படாததால், 2024 ஆம் ஆண்டுக்குரிய நானாவிதக் கடன் கொடுத்தோரின் கீழ் பொருத்தமான ஏற்பாடு எதுவும் செய்யப்படவில்லை.

(எ). கணக்காய்வு விசாரணையுடன் உடன்படவில்லை.

மாற்று நீர் வழங்கல் செயற்திட்டத்திற்காக ஏற்பட்ட செலவினம் காணி மற்றும் நில மேம்பாட்டிற்கான செலவினமாகக் காணப்பட்டமையினால், காணி மற்றும் நில மேம்பாட்டின் கீழ் மூலதனமாக்கப்பட்டது.

(ஏ) கணக்காய்வு விசாரணையுடன் உடன்படவில்லை.

மாற்று நீர் வழங்கல் திட்டத்திற்கான பட்டியல்களைச் செலுத்துவது தொடர்பாக பல்கலைக்கழகத்திற்கும் ஒப்பந்ததாரருக்கும் இடையிலான தாமத கட்டணங்கள் செலுத்துவது தொடர்பான சிக்கலைத் தீர்க்க நியமிக்கப்பட்ட தகராறு தீர்ப்பாளரின் பரிந்துரைகளின் பேரில், சட்டமா அதிபரின் ஆலோசனையைப் பெற்ற பிறகு, இது தொடர்பாக மேலும் சட்ட நடவடிக்கைகளைத் தொடங்க பல்கலைக்கழக நிர்வாகக் குழு 28.02.2025 அன்று முடிவு செய்தது. அதன்படி, தாமதமான கட்டணங்களை செலுத்துவது தொடர்பாக நிர்வாகக் குழு இறுதி முடிவை எடுக்காததால், கூறப்பட்ட தாமதமான கட்டணங்களை நிதிக்கூற்றுக்களில் ஒதுக்குவதற்கு எந்த ஏற்பாடும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

(ஐ) பட்டப்பின் படிப்புப் பிரிவினால் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தகவல்களின்படி, நிதிக்கூற்றுக்களிலகல்விசார் பிரதிகள், வருமானமாக அறிவிக்கப்பட்ட காலாவதியான காசோலைகள் மற்றும் நிலையான வைப்புத்தொகைகளில் பெறப்பட்ட வட்டி வருமானம் ஆகியவை நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பட்டப்பின் படிப்பு வருமானத்தில் சேர்க்கப்பட்டதன் காரணமாகும். அதில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள நிலையான வைப்புத்தொகைகளின் வட்டி வருமானம் ரூபா.394,965.76 சரியாகக் கணக்கிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

(ஓ). இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 05 நடைமுறைக் கணக்குகளில் அடையாளம் காணப்பட்ட, ஆனால் குறிப்பாக அடையாளம் காணப்படாத ஒரு குறிப்பிட்ட அளவு வைப்புத்தொகை, 2024 டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி பெறத்தக்க வருமானமாகக் கணக்கிடப்பட்டது. அவ்வாறு அடையாளம் காண முடியாத வைப்புத்தொகைகள் 2025 ஆம் ஆண்டில் பிற வருமானமாகக் கணக்கிடப்பட்டதுடன், அதில் எதிர்காலத்தில் அடையாளம் காண முடியாத வைப்புத்தொகைகளைக் கணக்கிட நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

2.2.2

(அ) பல்வேறு கட்டுமானம், பொருள்கள் மற்றும் சேவைகளின் கொள்முதலில் இடைக்கால பணமாக தக்கவைக்கப்பட்டுள்ள ரூ. 23,953,831 இடைக்கால பணத்திற்கான நினைவூட்டல் கடிதங்கள் 2024 ஆம் ஆண்டில் தொடர்புடைய விநியோகத்தர்களுக்கு மீண்டும் அனுப்பப்பட்டுள்ளன, மேலும் இதற்கு பதிலளிக்கும் விநியோகத்தர்களை விடுவிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும், மீதமுள்ள தொகை அரசு வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்படும்.

(i) பிணைப்பத்திரதாளர்களுக்கு கடிதங்களை அனுப்பும் போது பிணையாளர்கள் மற்றும் வெளிநாட்டு தூதரகங்களுக்கு அறிவிப்புகள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

(ii) ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம் ஆரம்பத்திலிருந்தே பல்கலைக்கழக மாணவர்கள் மற்றும் ஊழியர்களுக்கு தங்குமிட வசதிகளை வழங்குவதற்கும், பல்கலைக்கழகத்தின் விரைவான வளர்ச்சிக்கு அவர்களின் பங்களிப்பைப் பெறுவதற்கும் 2004/நு.ஊ.ஃநு.45 ஆம் இலக்க அமைச்சரவைப் பத்திரத்தின் படி செயற்பட்டு வருகிறது. ஆரம்பத்தில், பெறுகை செயல்முறையின் படி விடுதிகள் வழங்கப்பட்டன, மேலும் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்ததன் மூலம் நடைமுறையில் அவ்வாறு செய்வது கடினமாகிவிட்டதால், பல்கலைக்கழக வீட்டுவசதி குழுவின் பரிந்துரைகளின் பேரில் நிர்வாக சபை எடுத்த முடிவின்படி, 2017 ஆம் ஆண்டு முதல், விடுதிகளை வழங்குவதற்குப் பதிலாக, ஊழியர்களால் செலுத்தப்பட்ட வீட்டு வாடகையின் ஒரு பகுதி சில வரம்புகளுக்கு உட்பட்டு அவர்களுக்கு திருப்பிச் செலுத்தப்பட்டது. இது பல்கலைக்கழக சட்டத்தின்படி பல்கலைக்கழக நிர்வாக சபைக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களின் படி நிர்வாக சபையின் ஒப்புதலுக்கு உட்பட்டு மீளளிக்கப்படும் ஒரு செலவாகும், இது சம்பளத்துடன் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவுகளின் வகையின் கீழ் வராது, மேலும் இந்தக் கட்டணமும் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள ஒரு செலவாகும்.

2022 டிசம்பர் 22 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 66 ஆவது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவில், இந்தப் பணம் ஒரு கொடுப்பனவு அல்ல, மாறாக மீளளித்தல் என்று அடையாளம் காணப்பட்டது. இது 2024 மார்ச் 28 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 67 ஆவது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவில் குழுவில் அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

(iii) துணைவேந்தர் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்தின் பிற உத்தியோகத்தாரிகளுக்கு துணைவேந்தர் இல்லம், 06 சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் இல்லங்கள் மற்றும் பணியாளர் உத்தியோகத்தரி இல்லங்கள் என விடுதிகள் வழங்கப்படுகின்றன. துணைவேந்தர் இல்லம் அவரது தனிப்பட்ட பயன்பாட்டிற்கு மட்டுமல்லாமல், அனைத்து தூதர்கள், பிற பல்கலைக்கழகங்களின் துணைவேந்தர்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்திற்கு வருகை தரும் வெளிநாட்டுத் உப வேந்தர்களின் தங்குமிடத்திற்கும் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. தற்போது, சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் இல்லங்களில் வசிக்கும் உத்தியோகத்தாரிகளுக்கு வீட்டுவசதிக் குழு பரிந்துரைத்து, நிர்வாக சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வீட்டு வாடகை வசூலிக்கப்படுகிறது. இது மாதத்திற்கு ரூபா. 2,000.00 ஆகும்.

வீட்டுவசதி குழுவின் பரிந்துரை மற்றும் நிர்வாக சபையின் ஒப்புதலின் அடிப்படையில், ஞவரனழை யியசவஅநவெ அடுக்குமாடி குடியிருப்பு வளாகத்தில் வசிக்கும் உத்தியோகத்தாரிகள் மற்றும் அனைத்து ஊழியர்களிடமிருந்தும் மாதத்திற்கு ரூபா. 1,000.00 வசூலிக்கப்படுகிறது.

இந்த அடிப்படையில் பல்கலைக்கழக சுற்றறிக்கைகளின்படி இல்லாவிட்டாலும், வீட்டுவசதி வழங்குவதற்கான கட்டணங்கள், பல்கலைக்கழகத்தைப் பராமரிக்க வேண்டியதன் அவசியத்தின் அடிப்படையில், வீட்டுவசதி குழு மற்றும் நிர்வாகக் குழுவின் ஒப்புதலுடன் வசூலிக்கப்படுகின்றன. பல்கலைக்கழகத்தின் உயிர்வாழ்வு மற்றும் மேம்பாட்டிற்காக ஊழியர்களைத் தக்கவைத்துக் கொள்ள வேண்டியதன் அவசியத்தின் அடிப்படையில் இது செய்யப்படுகிறது.

(ஆ) பல்கலைக்கழகத்தில் மாணவர் எண்ணிக்கை அதிகரிப்புடன் ஒப்பிடும்போது போதுமான கல்விசார் பதவியணியினர் இன்மை, ராஜினாமா செய்த உத்தியோகத்தாரிகளுக்குப் பதிலாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யவோ அல்லது தற்போது உள்ள உத்தியோகத்தாரிகளின் அதிகப்படியான வேலைப்பழு போன்ற காரணங்களால் பல்கலைக்கழகம் வெளிவாரி விரிவுரையாளர்களை நியமிக்க வேண்டியிருந்தது. அவர்கள் தங்கள் பிற கல்விப் பணிகளை முடித்த பிறகு இந்தப் பல்கலைக்கழகத்தின் வினாத் தாள்களை பரீட்சிக்கின்றனர். இதனால் குறிப்பிட்ட நேரத்திற்குள் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்கு முடியாதுள்ளது.மேலும், ஒரு விரிவுரையாளர் அதிக எண்ணிக்கையிலான வினாத்தாள்களை பரீட்சிக்க வேண்டியிருந்ததாலும், குறைந்த

எண்ணிக்கையிலான பாடங்களின் பெறுபேறுகள் தாமதமானதாலும், ஒட்டுமொத்த பெறுபேறுகளைக் குறிப்பிட்ட நேரத்திற்குள் வெளியிட முடியாத நிலை ஏற்பட்டுள்ளது.

(இ). கணக்காய்வு விசாரணையுடன் உடன்படவில்லை.

பல்கலைக்கழக நோக்கங்களுக்காக வாகனங்களை வாங்குவதற்கு திறைசேரியிடமிருந்து அனுமதி பெற கோரிக்கைகள் விடுக்கப்பட்டன, மேலும் அந்த நோக்கத்திற்காக வாடகை அடிப்படையில் வாகனங்களைப் பயன்படுத்த திறைசேரி அனுமதி வழங்கியுள்ளது. (இணைப்பு 02)

(ஈ). கல்விசாரா ஊழியர்கள் வருகை மற்றும் புறப்படும்போது கைரேகை இயந்திரத்தைப் பயன்படுத்துவார்கள் பல்கலைக்கழக அமைப்பில் கல்விசார் உத்தியோகத்தர்களுக்கு கையொப்பப் புத்தகம் அல்லது கைரேகை இயந்திரம் பயன்படுத்தப்படுவது இல்லை, மேலும் கல்வியாண்டின் தொடக்கத்தில் விரிவுரைகளுக்கு வழங்கப்படும் கால அட்டவணைகளின்படி கல்விசார் உத்தியோகத்தர்கள் விரிவுரைகளை நடத்துவார்கள். விரிவுரை பதிவுகள் கல்விப் பிரிவில் பதிவு செய்யப்படுகின்றன, மேலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் இறுதியில், சம்பளம் மற்றும் ஊதியம் வழங்கப்படுவதற்கு முன்பு, சம்பளப் பிரிவு தொடர்புடைய கல்வித் துறைத் தலைவர்களிடமிருந்து தொடர்புடைய துறையின் கல்வி ஊழியர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர் என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறது. அந்த உறுதிப்படுத்தலின் அடிப்படையில், கல்விசார் உத்தியோகத்தர்களுக்கு சம்பளம் மற்றும் ஊதியம் வழங்கப்படுகிறது.

(உ). மேற்கூறிய விஷயத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள வெளிநாட்டு மானியங்களில் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள், 2023 மார்ச் 27, திகதியிட்ட நுசுனு.:௭௭௨௨.:௭௭௨௨.:22 என்ற வெளிநாட்டு வளத் துறை சுற்றறிக்கையின் 3(வை), 3(வை) மற்றும் 3^{HADAN Graph} இன் படி கையாளப்பட்டுள்ளன, மேலும் 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்திற்கு பெறப்பட்ட வெளிநாட்டு மானியங்கள் குறித்த தகவல்களைச் சமர்ப்பித்தல் என்ற தலைப்பில் 2023 ஏப்ரல் 19, 2023 திகதியிடப்பட்ட கடித இலக்கம் ருறுரு.:குனு.:சு.:2023.:14 இன் மூலம் கருவூலத்திற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. 2024 ஆம் ஆண்டில் பெறப்பட்ட வெளிநாட்டு மானியங்கள் குறித்து கருவூலத்தின் வெளிநாட்டு வளத் துறையின் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்குத் தெரிவிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

(ஊ). கணக்காய்வு விசாரணையுடன் உடன்படவில்லை.

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் சபைச் சுற்றறிக்கை 737 பத்திர ஒப்பந்தங்களை மீறிய விரிவுரையாளர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட பணத்தை எவ்வாறு கையாள்வது என்பதை தெளிவாகக் குறிப்பிடுவதுடன், அந்த சுற்றறிக்கையின் விதிகளின் படி பத்திர ஒப்பந்தங்களை மீறுவதன் மூலம் பெறப்பட்ட பணத்தை பல்கலைக்கழகம் ஏற்கனவே கையாண்டு வருகிறது. மேலும், அந்த சுற்றறிக்கையின் கீழ் எடுக்க வேண்டிய நடவடிக்கைகளை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு இன்னும் நிறுத்தி வைக்கவில்லை என்பதனால், தொடர்புடைய ஒப்பந்தங்களை மீறுவது தொடர்பாக பணத்தை திறைசேரிக்கு அனுப்ப முடியாது என்றும், ஆனால் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு இது தொடர்பாக ஒரு புதிய சுற்றறிக்கையை வெளியிட்டால், அதற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்றும் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

(எ). கணக்காய்வு விசாரணையுடன் உடன்படவில்லை.

2016 ஆம் ஆண்டில், பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிப் பிரிவு பொது காசேடு, சம்பளப்பட்டியல், இருப்பு மற்றும் நிலையான சொத்துக்கள் போன்றவற்றின் கொள்வனவு, விற்பனை அறிக்கையிடலுக்காக 04 கணினி அமைப்புகளை நிறுவியது. ஆரம்ப கட்டத்தில் அனைத்து கணினி அமைப்புகளையும் நிறுவுவது நடைமுறைக்கு மாறானதாக இல்லாததால், தொடர்புடைய அமைப்புகள் முன்னுரிமை அடிப்படையில் நிறுவப்பட்டன. அதன்படி, ஒவ்வொரு வகையிலும் சொத்துக்களின் மறுமதிப்பீட்டை முடித்து நிலையான சொத்து மென்பொருளைப் புதுப்பிக்க முடிவு செய்யப்பட்டது. கணினி மறுமதிப்பீட்டிற்குப் பிறகு, ஆய்வக உபகரணங்கள் மற்றும் கணினி பாகங்கள் தொடர்பான நிலையான சொத்து அறிக்கையிடல் அமைப்பு அதற்கேற்ப புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. கணினி மற்றும் ஆய்வக உபகரணங்கள் தொடர்பான நிலையான சொத்துக்கள் 2024.12.31 நிலவரப்படி புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளன, மேலும் அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் விளையாட்டு உபகரணங்கள் தொடர்பான தரவுகளை கணினியில் உள்ளிடக்கூடிய வகையில் சரிசெய்தல் செய்யப்பட்டுள்ளது. சிற்றூழியர்களின் பற்றாக்குறை காரணமாக, முழு அமைப்பையும் செயல்படுத்துவதில் தாமதம் ஏற்பட்டுள்ளது. நிலையான

சொத்து அறிக்கையிடல் கணினி அமைப்பைப் புதுப்பிக்கும் பணிகள் நடந்து வருகின்றன. இருப்பினும், பொது நிர்வாகப் பிரிவின் தேவைக்கேற்ப அச்சிடப்பட்ட நிலையான சொத்துப் பதிவேடு பராமரிக்கப்படுகிறது.

2.3

(அ). பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு 2022/2023 மற்றும் 2023/2024 கல்வியாண்டுகளின் பட்டப்படிப்புகளுக்கான மாணவர் பட்டியலை பல்கலைக்கழகத்திற்கு அனுப்பியுள்ளது, மேலும் அந்த பட்டியல்களின்படி மாணவர்களைச் சேர்க்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும், சில மாணவர்கள் பல்கலைக்கழகத்தில் பதிவு செய்யவில்லை, மேலும் பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர்களில் சிலர் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தலின் பேரில் வேறு பல்கலைக்கழகங்களுக்கும் மாற்றப்பட்டனர். பல்வேறு காரணங்களால், பல்கலைக்கழகத்தில் எதிர்பார்க்கப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை குறைந்துள்ளது.

(ஆ). புதிய மாணவர் விடுதிகளை நிர்மாணிப்பது தொடர்பாக பல சந்தர்ப்பங்களில் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடம் எழுத்துப்பூர்வ கோரிக்கைகள் விடுக்கப்பட்டுள்ளன. இருப்பினும், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவும் திறைச்சேரியும் தொடர்புடைய திட்டங்களுக்கு அனுமதி அளிக்காததாலும், அவற்றுக்கான நிதியை ஒதுக்காததாலும், பல்கலைக்கழகத்தால் தொடர்புடைய திட்டங்களைத் தொடர முடியவில்லை. பல்கலைக்கழகத்தில் சேர்க்கப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கையில் ஏற்பட்ட அதிகரிப்பு காரணமாக, வெளிப்புற விடுதிகளைப் பெறுவதன் மூலம் தொடர்புடைய மாணவர்களுக்கு விடுதி வசதிகளை வழங்க பல்கலைக்கழகம் கட்டாயப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

(இ) எஸ்.எம். டி. ஆர். சமரதுங்க தனது பரீட்சை முடிவுகளில் உள்ள முரண்பாடு குறித்து விசாரிக்க 2021.07.07 அன்று பதுளை மாகாணத்திற்குப் பொறுப்பான டி.ஐ.ஐ.யிடம் புகார் அளித்தார், மேலும் அது தொடர்பான விசாரணை தற்போது நடைபெற்று வருகிறது. இந்த சம்பவம் தொடர்பாக, பதுளை காவல் நிலையத்தின் சிறப்பு குற்றப் புலனாய்வுப் பிரிவின் பொறுப்பதிகாரி, பதுளை மாஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றத்தில் பதுளை மாஜிஸ்திரேட் வழக்கு எண். 44222 இன் கீழ் உண்மைகளைப் பதிவு செய்து, வழக்குத் தொடரப்பட்டுள்ளது. இது குறித்து BD/SCIB/OIC/448/2023 என்ற கடிதம் மற்றும் 2023.04.06 திகதியிட்ட கடிதம் மூலம் எங்களுக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மாஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றத்தின் தீர்ப்பின்படி மேலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதை இதன் மூலம் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். மாஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றத்தின் தீர்ப்பின்படி மேலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும், மேலும் வழக்கு மே 28, 2025 அன்று மீண்டும் மாஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றத்தில் விசாரணைக்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

(ஈ). பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் UGC/IDD/GEN/01 இலக்கக் கடித்தின் மூலம் வழங்கப்பட்ட பரிந்துரைகளின்படி, நிலங்கள் மற்றும் கட்டிடங்களின் சட்டப்பூர்வ உரிமையைப் பெறுவதற்கான செயல்முறையை விரைவுபடுத்துவதற்காக, ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் நிர்மாணப்பணிக்காகக் கையகப்படுத்தப்பட்ட நிலங்களின் உரிமையைப் பெறுவதை விரைவுபடுத்துவதற்கும், அத்தகைய கையகப்படுத்துதலை முறையான முறையில் மேற்கொள்வதற்கும், பல்கலைக்கழக நிர்வாகக் குழுவின் ஒப்புதலுடன், நிபுணத்துவம் வாய்ந்த ஓய்வுபெற்ற நில ஆணையாளர் ஒருவர் 2017 டிசம்பர் 11 அன்று நியமிக்கப்பட்டார். பல்கலைக்கழகத்தின் நிலங்களை கையகப்படுத்துவது இறுதி கட்டத்தில் இருப்பதால், அவர் 2024 நவம்பர் 04 முதல் 2025 மே 03 வரை இரண்டாம் நிலை அடிப்படையில் மேலும் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளார்.

(உ) 04 விரிவுரையாளர்களுக்கு செலவிடப்பட்ட ரூ. 35,729,187 உதவித்தொகை அவர்களின் பத்திர மதிப்பில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளதால், அந்தத் தொகையை அவர்களிடமிருந்து வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

(ஊ) நிரந்தர உத்தியோகத்தார்கள் வெளியேறியதாலும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிரந்தர பதவி வெற்றிடத்தை நிரப்ப முடியாததாலும், தொடர்புடைய வெற்றிடங்களுக்குத் தற்காலிக அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டு, கல்வி நடவடிக்கைகள் முறையாக பராமரிக்கப்பட்டு வருகின்றன, எனவே இது கல்விசார் பதவியணியினரின் மிகை அல்ல.

புதிய ஆட்சேர்ப்பு நடவடிக்கைகள் தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளதால், தொடர்புடைய அனுமதி கிடைத்த பிறகு ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படும்.

(எ). பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் 08.11.2024 அன்று பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் தலைவர் மூலம் கல்வி அமைச்சின் செயலாளருக்கு அனுப்பப்பட்ட 2024.07.18 திகதியிடப்பட்ட UGC/HR/4/4/26/Mgt ஆம் இலக்க கடிதத்திற்கான பதில் கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. இதுவரை, அந்தக் கடிதத்திற்கு எந்த பதில் கடிதமும் கிடைக்கவில்லை. எனவே, பல்கலைக்கழகத்தின் தேவைகளின் அடிப்படையில், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினின் அனுமதி கிடைக்கும் வரை நிர்வாக சபையின் ஒப்புதலுக்கு உட்பட்டு ஒரு விரிவுரையாளர் (தற்காலிக) பணியமர்த்தப்பட்டு, அந்தப் பதவிக்கு தொடர்புடைய பதவிக்கு செலுத்த வேண்டிய சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை வழங்க ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

நிர்வாக சபையின் அங்கீகாரம் புறக்கணிக்கப்படாததுடன், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு 2024.02.19 ஆம் திகதி கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது, மேலும் பல்கலைக்கழக மானிய ஆணையத்திடமிருந்து 2024.04.08 அன்று ஒரு பதில் கடிதம் பெறப்பட்டுள்ளது. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அனுப்பப்பட்ட 2024.04.08 திகதியிட UGC/HR/4/4/26/Mgt ஆம் இலக்கக் கடிதத்திற்கு 2024.11.08 அன்று பதில் கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. இதுவரை, அந்தக் கடிதத்திற்கு எந்த பதில் கடிதமும் வரவில்லை.

(ஏ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு தொடர்புடைய பதவிகளுக்கான நியமன அதிகாரியாகும். பல்கலைக்கழகத்தால் துணைப் பதிவாளர் பதவிக்கு அவர் நியமிக்கப்பட்ட நேரத்தில் அவர் சமர்ப்பித்த கல்வித் தகுதிகளின் துல்லியம் தொடர்புடைய நிறுவனங்களால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டு, 2008 அக்டோபர் 15 முதல் அந்தப் பதவியின் கடமைகளை திருப்திகரமாகச் செய்து வருகிறார். மேலும், 2019 அக்டோபர் 07 முதல் துணைப் பதிவாளர் பதவிக்கு பதவி உயர்வு பெற்றுள்ளார். எனவே, அந்தப் பதவிகள் தொடர்பான சம்பளம், கொடுப்பனவுகள் மற்றும் சலுகைப் பலன்கள் அவருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன.

(ஐ) பல்கலைக்கழகத்தின் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் தரம் II ஆகப் பணியாற்றும் ஒரு பெண் விரிவுரையாளர் இந்தப் பதவிக்குத் தேவையான தகுதிகளைக் கொண்டிருக்கவில்லை என்ற அரசு கணக்காய்வு விசாரணையையும், 2022 மே 27 இல் நடைபெற்ற 60 ஆவது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டத்தில் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் பதவிக்கான அவரது தகுதிகள் ஆட்சேர்ப்புச் செயற்பாட்டில் உள்ள தகுதிகளுடன் முரண்படுவதாகக் கூறப்பட்டதையும் கருத்தில் கொண்டு, கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு, ஆணைக்குழுவினின் 921 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், தேவையான நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக இவ்விடயத்தை நிர்வாக சபைக்கு முன்வைப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதன்படி, 2022 அக்டோபர் 28 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 178 ஆவது நிர்வாகக் குழுக் கூட்டத்தில், மேற்கூறிய விடயம் தொடர்பாக ஆராய்ந்து நிர்வாகக் குழுவினருக்கு அறிக்கை சமர்ப்பிப்பதற்காக இரண்டு உறுப்பினர்களைக் கொண்ட உப குழு நியமிக்கப்பட்டது. நிர்வாகக் குழுவின் C/180/05/25 ஆம் இலக்க அறிக்கையின் படி துணைக்குழு சமர்ப்பித்த அவதானிப்புகள் மற்றும் பரிந்துரைகள் பின்வருமாறு.

● கலாநிதி திருமதி குலதுங்க அவர்கள் 2009 மார்ச் 2 ஆம் திகதி பல்கலைக்கழகத்தில் உதவி நூலகராக நியமிக்கப்பட்டார். அந்த நேரத்தில் பல்கலைக்கழக நூலகத்தின்

பரபரப்பான வேலை அட்டவணை காரணமாக, அவரால் சுமார் 4 ஆண்டுகள் மற்றும் 5 மாதங்கள் கல்வி விடுப்பு எடுக்க முடியவில்லை, எனவே 8 வருட தகுதிகாண் காலத்திற்குள் தனது கலாநிதிப் பட்டத்தை முடிக்க முடியவில்லை.

- அதன்படி, 2017 பெப்ரவரி 23 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 119 ஆவது நிர்வாக சபைக் கூட்டத்தில், கலாநிதி குலதுங்க 8 வருட தகுதிகாண் காலத்திற்குள் தனது கலாநிதிப் பட்டத்தை முடிக்காததால், 2017 மார்ச் 2 முதல் அவரது சேவையை நிறுத்த முடிவு செய்யப்பட்டது.

- மேலும், அவரது சூழ்நிலையைக் கருத்தில் கொண்டு, நிர்வாக சபை அவரை ஒப்பந்த அடிப்படையில் உதவி நூலகராக 02 மார்ச் 2017 முதல் 01 மார்ச் 2018 வரை ஒரு வருட காலத்திற்கு நியமிக்க முடிவு செய்துள்ளது. பின்னர், 02 மார்ச் 2018 முதல் 31 ஆகஸ்ட் 2018 வரை அமலுக்கு வரும் வகையில் அவரது நியமனக் காலம் மேலும் ஆறு மாதங்களுக்கு நீட்டிக்கப்பட்டுள்ளது,

- 2018 ஜனவரி 21 ஆம் திகதி தேசிய செய்தித்தாளில் வெளியிடப்பட்ட விளம்பரத்தின்படி, வெற்றிடமாக இருந்த “சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் தரம் II” பதவிக்கு கலாநிதி குலதுங்க விண்ணப்பித்தார். ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை மற்றும் நூலகரின் பரிந்துரையின்படி அவர் தகுதியானவர் எனக் கண்டறியப்பட்டு, 2018 ஜூலை 20 இல் நடைபெற்ற நேர்காணலுக்கு அழைக்கப்பட்டார்.

2010ஏப்ரல் 23 திகதியிட்ட பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக் குழுவின் 921 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் படி, சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் பதவிக்கு கலாநிதி குலதுங்கவை நியமிப்பதற்குத் தேர்வுக் குழு நிர்வாக சபைக்குப் பரிந்துரைத்துள்ளது. 2018 ஜூலை 20 அன்று நடைபெற்ற அதன் 134 ஆவது கூட்டத்தில், 2018 ஆகஸ்ட் 01 ஆம் திகதி முதல் அமலுக்கு வரும் வகையில், நிர்வாக சபை அவரை மீண்டும் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் பதவிக்கு நியமித்தது.

- 2018 ஆம் ஆண்டு ஒரு திறந்த செய்தித்தாள் விளம்பரம் மூலம் மீண்டும் பணியமர்த்தப்பட்ட பிறகு, பல்கலைக்கழகத்தில் மீண்டும் சேரும் வாய்ப்பு அவருக்குக் கிடைத்தது. பல்கலைக்கழகத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய பத்திரத்தின் முழு மதிப்பையும் அவர் செலுத்தினார்.

- அவர் ஒரு வருட இளமானி (பொது) பட்டம் (B.Lib), ஒரு வருட முதுமானிப் பட்டம் (M.Lib), மற்றும் தத்துவத்தில் முதுமானிப் பட்டம் (Ph.D) ஆகியவற்றையும் பெற்றுள்ளார்.

இந்த உண்மைகளைக் கருத்தில் கொண்டும், அவர் பூர்த்தி செய்துள்ள முதுமானிப் பட்டத் தகுதியைக் கருத்தில் கொண்டும், 2018 ஆம் ஆண்டில் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் பதவிக்கு அவர் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டதை பின்வருமாறு திருத்துவதற்கு நிர்வாக சபை நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

அதன்படி, சம்பந்தப்பட்ட துறையில் அவரது கல்வித் தகுதிகள் மற்றும் ஆறு வருட அனுபவத்தின் தேவை ஆகியவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு, 2022 டிசம்பர் 23 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 180 ஆவது நிர்வாக சபையில் அவரை 2018 ஆகஸ்ட் 01 முதல் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு உதவி நூலகர் (இடைக்கால தரம்) பதவியில் சேர்க்கவும், 2021 ஆகஸ்ட் 01 முதல் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் (தரம் II) பதவிக்கு பதவி உயர்வு அளிக்கவும் முடிவு செய்துள்ளது.

பல்கலைக்கழகத்தின் தேவை காரணமாக அவர் பதில் நூலகர் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டதால், அவருக்கு பொருத்தமான கொடுப்பனவுகள், உத்தியோகப்பூர்வ குடியிருப்பு, உத்தியோகப்பூர்வ வாகனம் மற்றும் தொடர்புடைய எரிபொருள் கொடுப்பனவுகள் வழங்க ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(ஓ). இது தொடர்பான வழக்கு எண். CL/92/2024 பதுளை மாவட்ட நீதிமன்றத்தில் நிலுவையில் உள்ளது. இந்த மோட்டார் வாகனம் பல்கலைக்கழகத்திற்குச் சொந்தமானது அல்ல, வாடகைக்கு எடுக்கப்பட்ட வாகனம் என்பதால், தாபன விதிக்கோவை/நிதி பிரமாண விதிகள் பின்பற்றப்படவில்லை. தேவைப்பட்டால் பயன்படுத்த விபத்து அதிகாரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட எழுத்துப்பூர்வ அறிக்கை தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளது.

இது இணைக்கப்பட்ட வாகனம் அல்ல என்பதால், அவரது போக்குவரத்துத் தேவைகள் சபையில் இருந்து கிடைக்கும் வாகனங்களைப் பயன்படுத்தி பூர்த்தி செய்யப்பட்டன, ஆனால் அந்தக் காலகட்டத்தில் எரிபொருள் கொடுப்பனவு வழங்கப்படவில்லை.

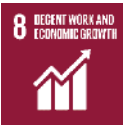
சிரேஷ்ட பேராசிரியர் கே.பி. விஜேசேகர
உப வேந்தர்

7 நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அடைந்து கொள்ளல்

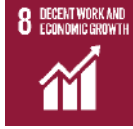
2024 ஆம் ஆண்டு ஒரு தொலைநோக்குப் பார்வை கொண்ட நிறுவனமாக, ஊவா வெல்லஸ்ஸ பஸ்கலைக்கழகம் (UWU), ஐக்கிய நாடுகளின் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளுடன் (SDGs) அதன் தந்திரோபாய நோக்கங்களை இணைத்து, நன்கு வளர்ந்த, வேலைவாய்ப்பு பெறக்கூடிய மற்றும் தொழில்முனைவோர் உலகலாவிய குடிமக்களை உருவாக்கும் அதன் நோக்கத்தை தொடர்ந்தும் முன்னேற்றி தேசிய அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்பதில் உறுதியாக உள்ளது. அதன் வலுவான அடித்தளத்தை கட்டியெழுப்பி, பஸ்கலைக்கழகத்தினால் புதிய கல்வித் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல், ஆராய்ச்சி திறனை விரிவுபடுத்தியது, தொழில் கூட்டாண்மைகளை வலுப்படுத்தியது. புத்தாக்கங்களை ஊக்குவித்தல், ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர் மேம்பாட்டிற்கு ஒத்துழைப்பு மற்றும் உலகளாவிய கூட்டிணைப்புக்களை வளர்ப்பதில் கவனம் செலுத்துகின்றன. நிறுவன இலக்குகளை நோக்கிய முன்னேற்றத்தை கோடிட்டுக் காட்டுகிறது, மேலும் இந்த சாதனைகள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட SDG களை எவ்வாறு நேரடியாக ஆதரிக்கின்றன என்பதை எடுத்துக்காட்டுகிறது, மேலும் நிலையான மற்றும் அறிவு சார்ந்த சமூகத்தை உருவாக்குவதில் பஸ்கலைக்கழகத்தின் பங்கைக் காட்டுகிறது.

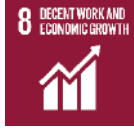
நோக்கம் 1

தொழில்துறை மற்றும் சமூகத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் தொலைநோக்கு செயற்பணி மற்றும் திறனுடன் கூடிய நன்கு வளர்ந்த பட்டதாரிகளை உருவாக்குதல்.

இலக்குகள்	அடைவுகள் (2024)	தொடர்புடைய SDGs
1. பாடத்திட்டங்களைப் புதுப்பித்து, பரந்த பொதுக் கல்வியை வழங்குவதன் மூலம் பாட அறிவு, அத்தியவசிய திறன்கள் அணுகுமுறைகள் மற்றும் பெறுமதிகளை மேம்படுத்துதல். 2. கருத்தரங்குகள், செயலமர்வுகள், வரவு வைக்கப்பட்ட பாடநெறிகள், காப்புறுதித் திட்டங்கள் மற்றும் தொழில்துறை வேலைவாய்ப்புகள் மூலம் தொழில்முனைவோர் மற்றும் தொழில்நுட்பத் திறன்களை மேம்படுத்துதல். 3. பட்டப் படிப்பு சலுகைகளை விரிவுபடுத்துதல்.	✓ அனைத்து பாடநெறித் திட்டங்களுக்கும் OBE உடன் கற்பித்தலை இணைத்து, புதுமையான கற்பித்தல் குறித்த கல்விப் பயிற்சியை நடாத்தப்பட்டமை. ✓ புதிய பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல். BSc Hons தரவு அறிவியல் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவியல் இளமாணிப் பட்டம், சுற்றுலா மற்றும் நிலையான வளர்ச்சியில் இளங்கலை பட்டம், மேலாண்மையில் BBM பட்டம், விவாய நிறுவன மேம்பாட்டில் இளமாணிப்பட்டம் உள்ளிட்ட புதிய பட்டப்படிப்புக்களை அறிமுகப்படுத்தியது. ✓ சுற்றுலா மற்றும் விருந்தோம்பல், உணவு விஞ்ஞானம், நிலையான பயிர் / விலங்கு உற்பத்தி, மீன்வளம் மற்றும் மீன் வளர்ப்பு, வேளாண் தொழில் முனைவு, தரவு அறிவியல் மற்றும் உற்பத்தி ஆகிவற்றில் புதிய துகலை பட்டப்படிப்புக்களைத் தொடங்கியமை. ✓ தொழில்முனைவோர் திறன்களை வளர்ப்பதற்காக பல்வேறு செயல்பாடுகளை (கருத்தரங்குகள், செயலமர்வுகள், தொழில்துறை வருகைகள் போன்றவை) ஏற்பாடு செய்தல். விரிவாக்கப்பட்டஇணை பாடத்திட்டம் மற்றும் வழிகாட்டுதல் திட்டங்கள் மூலம் மாணவர் ஈடுபாட்டை மேம்படுத்துதல்	SDG 4: தரமான கல்வி  SDG 8: ஒழுக்கமான வேலை மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சி 

நோக்கம் 2:		
வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கு உயர்கல்வி வாய்ப்புகளை விரிவுபடுத்துவதன் மூலம் உலகளாவிய குடியரிமையை ஊக்குவித்தல்.		
இலக்குகள்	அடைவுகள் (2024)	தொடர்புடைய SDGs
- உயர்தர கற்றல் வசதிகளை உருவாக்குவதன் மூலம் சர்வதேச மாணவர்களுக்கு UWU-வை ஒரு கவர்ச்சிகரமான இடமாக மாற்றுவதல் - மாணவர் மற்றும் பணியாளர் பரிமாற்ற நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மூலம் கலாச்சார பன்முகத்தன்மை மூலம் நிலையான வளர்ச்சியை வளர்த்தல்.	✓ ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்கள் பரிமாற்றங்களை செயல்படுத்த வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்களுடன் பல புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திட்டது. ✓ வெளிநாட்டு சேர்க்கைக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பளப்புத் திட்டங்களைத் திறந்தது. (தொடர்ந்து) ✓ சர்வதேச கூட்டாளர்களுடன் கூட்டு ஆய்வுத் திட்டங்களைத் தொடங்குதல்.	SDG 4: தரமான கல்வி  SDG 17: இலக்குகளுக்கா ன பங்குடமைகள் 
இலக்கு 3:		
திட்ட விநியோகம் மற்றும் ஆராய்ச்சி மேம்பாட்டிற்கான புதுமையான மற்றும் நெகிழ்வான வழிமுறைகளை உருவாக்குதல்.		
இலக்குகள்	அடைவுகள் (2024)	தொடர்புடைய SDGs
- வழக்கமான மீளாய்வுகள் மற்றும் புதுப்பிக்கப்பட்ட பாடநெறிகள் மூலம் பாடநெறி திட்டங்களின் துறைகளுக்கு இடையேயான தன்மையை அதிகரித்தல். - பங்குடமைகள், ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழக வர்த்தக இணைப்புகள் (UBL) மூலம் தொழில் துறையுடன் வெளிப்புற ஒத்துழைப்புகளை வலுப்படுத்துதல். - இலக்கு மேம்பாட்டு முயற்சிகள் மூலம் ஊழியர்களின் கற்பித்தல், ஆராய்ச்சி மற்றும் தொழில் முனைவோர் திறன்களை மேம்படுத்துதல்.	✓ புதிய துறைகள் நிறுவப்பட்டன. நீர்வாழ் அறியவியல், வேளாண் வணிகம் மற்றும் வேளாண் பொருளாதாரம், மொழிகள் மற்றும் தொடர்பு, சந்தைப்படுத்தல், கணக்கீட்டு நுண்ணறிவு, தொழில்்துறை தகவலியல் (தொடர்ந்து) ✓ அரசாங்க முன்னுரிமைகள் மற்றும் தொழில்்துறை நலன்களுக்கு ஏற்ப ஆராய்ச்சி முயற்சிகளை நிறுவுதல் வலுவான தொழில்்துறை உருவாக்குதல் மற்றும் பராமரித்தல். ✓ மூலக்கூறு உயிரியல் ஆய்வகம், மேம்பட்ட கணினி ஆய்வகம் (தொடர்ந்து) உள்ளிட்ட ஆராய்ச்சிக்கான வசதிகளை விரிவுபடுத்தியது. ✓ பதவியணிணியினர் மேம்பாட்டு நிலையம் மூலம் பணியாளர் திறன்களை வளர்த்து, தேசிய அபிவிருத்தியை ஆதரிக்கும் ஆராய்ச்சியை ஊக்குவித்தல்.	SDG 4: தரமான கல்வி  SDG 9: தொழில், புத்தாக்கம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு 

நோக்கம் 4:		
ஒரு சிறந்த சேவை வழங்குநராகவும் தொழில் கொள்வோராகவும் மாறுதல்.		
இலக்குகள்	அடைவுகள் (2024)	தொடர்புடைய SDGs
1. பல்கலைக்கழகத்தின் தொலைநோக்குப் செயற்பணியுடன் இணைந்த உயர் தகுதியுடைய பணியாளர்களை நியமித்து தரித்து வைத்துக் கொள்ளுதல். 2. கற்பித்தல், ஆராய்ச்சி மற்றும் நிர்வாகத் தரங்களை சிறந்த நிலைக்கு மேம்படுத்துதல்.	✓ பயிற்சியில் தொழிநுட்பத்தை ஒருங்கிணைத்து, ஊழியர்களுக்கான தொழில் முறை மேம்பாட்டு வாய்ப்புக்களை விரிவுபடுத்துதல். ✓ விரிவான பணியாளர் அங்கீகாரத்திடம் தொடங்கப்பட்டது. ✓ மேம்பட்ட பணிச்சூழல் மூலம் திறமையான பணியாளர்களை அதிக அளவில் தக்க வைத்துக் கொள்வது.	SDG 8: ஒழுக்கமான வேலை மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சி 
நோக்கம் 5:		
கற்றல், கற்பித்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சிக்கு உகந்த சூழலை வழங்கும் ஒரு முன்னணி, நன்கு திட்டமிடப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தை நிறுவுதல்.		
இலக்குகள்	அடைவுகள் (2024)	தொடர்புடைய SDGs
1. நவீன விரிவுரை அரங்குகள், முழுமையாக பொருத்தப்பட்ட ஆய்வுகூடங்கள் மற்றும் ஊழியர்களுக்கான தரமான வேலையிடங்கள் மூலம் உகந்த உடல் மற்றும் சமூக சூழலை உருவாக்குதல். 2. வெளியக சேவைகளை திறம்பட நிர்வகிப்பதன் மூலம் பல்கலைக்கழக சமூகத்தின் நல்வாழ்வை மேம்படுத்துதல். 3. செயலில் மாணவர் வழிகாட்டுதல் மற்றும் நடத்தை கண்காணிப்புடன் பகிர்வதை இல்லாத வளாகத்தை பராமரித்தல். 4. கல்வி நடவடிக்கைகளை உதவுவதற்கு தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குதல். 5. விரிவுரை அரங்குகள், ஆய்வுகூடங்கள் மற்றும் விடுதிகளை இணைக்க நவீன ICT உட்கட்டமைப்பை உருவாக்குதல்.	✓ மேம்பட்ட தகவல் தொடர்பு மற்றும் கற்பித்தல் கருவிகளுடன் கூடிய நவீன மருத்துவ பீடத்திற்கான உடற்கூறியல் ஆய்வகத்தை முடித்தல். ✓ விரிவுரை அரங்குகள், ஆய்வகங்கள், நூலகம் உள்ளிட்ட மருத்துவ பீட வளாகத்தின் கட்டுமானப் பணிகள் தொடங்கப்பட்டன. (தொடர்ந்து நடைபெற்று வருகின்றன) ✓ மாதிரி விவசாயப்பண்ணையை உருவாக்கி, வேளாண்மை மற்றும் கால்நடைகள் ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சி மையத்தைத் தொடங்கினார். (தொடர்ந்து நடைபெற்று வருகின்றன) ✓ திட்டமிடப்பட்ட 1500 இருக்கைகள் கொண்ட பெரிய கேட்போர் அரங்கம். (தொடர்ந்து நடைபெற்று வருகின்றன) ✓ கற்றல் மற்றும் ஆராய்ச்சியை ஊக்குவிக்க வளாகம் முழுவதும் மேம்படுத்தப்பட்ட நூலக அமைப்புகள் மற்றும் டிஜிட்டல் கற்றல் தளங்கள் மற்றும் தகவல் தொழிநுட்ப உட்கட்டமைப்பு மேம்படுத்தப்பட்டது.	SDG 11: நிலையான நகரங்கள் மற்றும் சமூகங்கள்  SDG 9: தொழில், புதுமை மற்றும் உட்கட்டமைப்பு  SDG 3: நல்ல ஆரோக்கியம் மற்றும் நல்வாழ்வு 

நோக்கம் 6 கல்வி, நிதி மற்றும் நிர்வாக செயல்திறன் மற்றும் உற்பத்தித் திறனை அடைவதற்கான நிறுவன இயலாவினை மேம்படுத்துதல்		
இலக்குகள்	அடைவுகள் (2024)	தொடர்புடைய SDGs
1. வெளிவாரித் தேவைகளுடன் (UGC, திறைசேரி) இணைக்கப்பட்ட வலுவான நிதி கண்காணிப்பு அமைப்புகளை உருவாக்குவதன் மூலம் நிதி செயலாற்றலை உறுதி செய்தல். 2. தலைமைத்துவ முயற்சிகள், புதுமையான உத்திகள் மற்றும் நிதி, சொத்துக்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கான ஐடி அடிப்படையிலான அமைப்புகள் மூலம் நிர்வாகத் திறனை மேம்படுத்துதல்.. 3. துறைகளுக்கு இடையேயான மற்றும் தொழில்முனைவோர் அணுகுமுறையை வலியுறுத்தும் திட்டங்கள் மூலம் கல்வி சேவை செயல்திறனை மேம்படுத்துதல்.. 4. அர்ப்பணிப்புள்ள குழுக்கள் மற்றும் வழக்கமான நிர்வாக-நிலை மீளாதிப்பாய்வுகளுடன் பயனுள்ள தர உத்தரவாதத்தைப் பராமரித்தல்.	✓ மேம்பட்ட வெளிப்புற தர நியமங்களுடன் இணைக்கப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த நிதி கண்காணிப்பு அமைப்புகளை வலுப்படுத்துதல். ✓ நிதி சொத்துக்கள் மற்றும் தேர்வுகளுக்கான ERP/ MIS அமைப்புகளை அறிமுகப்படுத்தியது. ✓ கல்வி நிர்வாகம் மற்றும் மாணவர் சேவைகளை மதிப்பாய்வு செய்ய தர உறுதி குழுக்களை விரிவுபடுத்துதல்.	SDG 8: கண்ணியமான வேலை மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி  SDG 9: தொழில், புத்தாக்கம் 



Annual Report 2024

Uva Wellassa University

Passara Road, Badulla 90000
Sri Lanka



The Vision of the UWU

“To be the Centre of Excellence for Value Addition to the National Resource Base”

The Mission of the UWU

“To produce well-rounded, employable, technocratic and entrepreneurial global citizens, equipped with attitudes, skills and knowledge to make an outstanding contribution to sustainable development with a strong emphasis on value - addition to the national resources”

Vice Chancellor's Message



It is with great pride and a strong sense of responsibility that I present the Annual Report of Uva Wellassa University (UWU) for the year 2024. Since its inception in 2005, UWU has steadfastly upheld its vision of serving as Sri Lanka's Centre of Excellence for Value Addition to the national resource base, integrating education, research, and innovation to address national priorities and global challenges.

In 2024, the university achieved notable progress in enhancing academic quality, expanding research capacity, and strengthening institutional partnerships. Our academic programs were further aligned with evolving industry and societal needs, sustaining a high level of graduate employability. Through the integration of practical skills, entrepreneurial competencies, and innovative thinking, UWU continues to produce graduates capable of excelling in the workforce and contributing to economic growth through self-employment and enterprise creation.

The year also witnessed significant advances in research and innovation, supported by improved infrastructure, competitive grants, and increased scholarly output. Strategic collaborations with industry and international partners provided opportunities for joint research, technology transfer, and academic exchange, reinforcing UWU's position as a contributor to sustainable development.

These achievements are the result of the unwavering dedication of our academic and administrative staff, the commitment of our students, the engagement of our alumni, and the valued support of our partners. Together, we will continue to build on our successes, fostering excellence, innovation, and integrity, and positioning UWU as a leading institution shaping the future of higher education in Sri Lanka.

Senior Professor K.B. Wijesekera
Vice Chancellor
Uva Wellassa University

Introduction

Uva Wellassa University (UWU), established on 1 June 2005 as the 14th National University in the Sri Lankan State University system, is the first Entrepreneurial University in the country. Guided by its mandate to produce graduates with scientific, technological, and entrepreneurial competencies, UWU continues to play a pivotal role in contributing to Sri Lanka's socio-economic development.

Located on a scenic 64-acre mountainous site in Badulla with panoramic views, UWU provides an inspiring academic environment supported by modern facilities. The university commenced operations in 2006 with 153 students, 25 staff members, and five study programmes under three faculties.

By 2024, UWU has grown into a vibrant academic community of 4,738 undergraduate students pursuing 16 degree programmes across five faculties, supported by 360 permanent staff members serving in academic, administrative, and service divisions. The university also offers postgraduate degrees, external degree programmes, demand-driven certificate and diploma courses, and open and distance learning opportunities, expanding its reach beyond the main Univer.

Over the past 19 years, UWU has made significant strides in infrastructure development, academic innovation, and research excellence. In 2024, the university further strengthened its research and development activities, fostered industry partnerships, and introduced new initiatives aimed at adding value to the national resource base. With a strong emphasis on quality, relevance, and innovation, UWU continues to expand higher education opportunities while maintaining its reputation as a centre of excellence in value addition to natural resources base and entrepreneurial education in Sri Lanka



Table of Contents

UNIVERSITY GOVERNANCE	01
I The Council	01
II The Senate	02
III Organizational Structure	06
1. VICE CHANCELLOR'S REVIEW	07
1.1 Brief Introduction	07
1.1.1 Details of Student Population and Graduate Output	08
1.1.2 Overview of Academic, Administrative and Non-Academic Staff	09
1.1.3 Financial Highlights	10
1.2 Achievements	12
1.2.1 Infrastructure	12
1.2.2 Academic and Research Achievements	13
1.2.3 Students' Achievements	17
1.2.4 Contribution to the environment Activities/ Programmes	24
1.2.5 Distance Learning	24
1.2.6 Career Guidance and Counselling Programmes	26
1.2.7 Library	27
1.2.8 Sports Activities	29
1.3 Future plans	
2. STUDENTS & RESOURCES	35
2.1 Summary of Students and Human Resources	35
2.2 Enrolment of Students	36
2.3 Graduate Output 2022	38
2.4 Hostels	39
2.5 Scholarships	44
3. HUMAN RESOURCES	46
3.1 Academic Staff	47
3.2 Administrative Staff	48
3.3 Library Staff	49
3.4 Academic Support Staff	49
3.5 Non-Academic Staff	54

3.6	Distribution of Non-Academic Staff	51
3.7	Appointments of the Officers of the University	52
3.8	Appointments of the Heads of the Departments of the University	52
4.	RESEARCH & DEVELOPMENT	54
4.1	Research, Innovations & Publications	54
4.2	Programmes, Seminars & Workshops	55
4.3	Details of Awards Received	56
5.	CAPITAL WORKS	57
5.1	Details of the Major capital projects and progress	57
5.2	Details of the Rehabilitation projects	58
6.	FINANCIAL STATEMENTS 2023	60
	Certificate of the Accounting Officer	60
6.1	Summary of Financial Results	61
6.2	Statement of Financial Position	63
6.3	Statement of Financial Performance	66
6.4	Statement of Cash Flows	67
6.5	Statement of Changes in Equity	68
6.6	Performance (Control) Report for the Year 2022	69
6.7	Notes to the Financial Statements	70
6.8	Analysis of Self-Financing Activities	112
6.9	Summary of Programme & Project Wise Recurrent Expenditure	114
6.10	Report of the Auditor General	116
6.11	The Answers to the Auditor General Report	128
7	ACHIEVEMENTS OF SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS	139

University Governance

I The Council

The Council of the university, constituted in terms of Section 44 of the Universities Act No. 16 of 1978 as amended by Section 24 of the Universities (Amendment) Act No. 07 of 1985, consisted of the following members during the year 2024.

Name	Designation	Appointed Date
Senior Prof. K.B. Wijesekara (Nov 2023 to date)	Vice-Chancellor	Ex-Officio Members
Prof. H.M.S.K. Herath	Dean/Faculty of Animal Science and Export Agriculture	
Prof. A.S. Ratnayake (June 2023 to date)	Dean/Faculty of Applied Sciences	
Prof. J.P.R.C. Ranasinghe (Jan 2024 to Aug 2024)	Dean/Faculty of Management	
Mr. A.M.D.B. Nawarathna (Nov 2024 to date)	Dean/Faculty of Management	
Prof. K.G.C. Senarathna (Nov 2023 to date)	Dean/Faculty of Technological Studies	
Senior Prof. M. Vidanapathirana (May 2023 to date)	Dean/Faculty of Medicine	
Dr. A.P. Henagama (Jan 2024 to June 2024)	Senate Representative	September 30, 2022
Prof. P.E. Kaliyadasa (July 2024 to date)	Senate Representative	
Dr. HMCM Herath (Jan 2024 to March 2024)	Senate Representative	April 30, 2021
Dr. K.H.I.K. Hewavitharana (April 2024 to date)	Senate Representative	
UGC Appointed Members		
Ven. Dr. Muruddeniya Dhammarathna Thero	Chief Incumbent of the Badulu Muthiyangana Raja Maha Vihara	January 15, 2023
Emeritus Prof. K.A. Nandasena	Senior Professor, Faculty of Agriculture, University of Peradeniya	January 15, 2023
Dr. Chandra Embuldeniya	Former Vice Chancellor, Uva Wellassa University of Sri Lanka	July 21, 2023
Dr. Upul Karunarathna	Director, General Hospital, Polonnaruwa	January 15, 2023

Mr. S.C.R.A. Upali Nissanka Gunasekera	Attorney-at-Law	January 15, 2023
Mr. Nimal Abeysiri	Former District Secretary, Badulla	January 15, 2023
Mr. Chathuranga Ekanayake	Attorney – at –Law	January 15, 2023
Mr. Dhanushka Weligama	Attorney-at-law	September 19, 2023
Dr. J.L.H.R. Wijegunasekara	Director, Teaching Hospital, Badulla	September 19, 2024
Mr. M.F. Hibathul Careem (Jan 2024 to Aug 2024)	Registrar/Secretary to the Council	
Mr. A.J.M.D.N.B. Nawela (Sep 2024 to date)	Acting Registrar/ Secretary to the Council	
On Invitation		
Mr. K.G. Liyanage	Acting Bursar	

Table 1: Council Memebers of the University

II The Senate

The Senate, constituted in terms of section 46 of the Universities Act. No. 16 of 1978 as amended by the Act. No. 7 of 1985 consisted of the following members during the year 2024.

No	Name	Position
Vice Chancellor		
1	Senior Prof. K.B. Wijesekara (Nov 2023 to date)	Vice Chancellor – Chairman
Deans of Faculties		
2	Prof. H.M.S.K. Herath	Dean Faculty of Animal Science and Export Agriculture
3	Prof. A.S. Ratnayake	Dean Faculty of Applied Sciences
4	Mr. A.M.D.B. Nawarathna (Nov 2024 to date)	Dean Faculty of Management
5	Prof. J.P.R.C. Ranasinghe (Jan 2024 to Aug)	Dean Faculty of Management
6	Prof. K.G.C. Senarathna	Dean Faculty of Technological Studies
7	Senior Prof. M. Vidanapathirana	Dean Faculty of Medicine

Professors		
8	Prof. P.M. Sirimanne	Department of Science and Technology Faculty of Applied Sciences
9	Prof. D.K.D.D. Jayasena	Department of Animal Science Faculty of Animal Science and Export Agriculture
10	Prof. E.P.S.K. Ediriweera	Department of Science & Technology Faculty of Applied Sciences & Director/Centre for Quality Assurance
11	Prof. P.I.N. Fernando	Department of Management Sciences Faculty of Management
12	Prof. K.G. Premathilake	Department of Export Agriculture Faculty of Animal Science & Export Agriculture
13	Prof. E.D.N.S. Abeyrathne	Department of Animal Science Faculty of Animal Science & Export Agriculture
14	Prof. H.M.W.M. Herath	Department of Management Sciences Faculty of Management
15	Prof. P.B. Ratnaweera	Department of Science and Technology Faculty of Applied Sciences
16	Prof. W.A.J.P. Wijesinghe	Department of Export Agriculture Faculty of Animal Science & Export Agriculture
17	Prof. H.M.J.C. Pitawala	Department of Science & Technology Faculty of Applied Sciences
18	Prof. P.H.T. Kumara	Department of Public Administration Faculty of Management
19	Prof. P.E. Kaliyadasa	Department of Export Agriculture Faculty of Animal Science and Export Agriculture
20	Prof. A.M.W.K. Senevirathna	Department of Export Agriculture Faculty of Animal Science & Export Agriculture
21	Prof. K.W.S.N. Kumari	Department of Science & Technology Faculty of Applied Sciences
22	Prof. D.T. Udagedara	Department of Science & Technology Faculty of Applied Sciences
23	Prof. E.M.U.W.J.B. Ekanayake	Department of Computer Science and Informatics Faculty of Applied Sciences
24	Prof. H.R.N. Peiris	Department of Management Sciences Faculty of Management
Head of Departments		
25	Prof. D.K.D.D. Jayasena	Department of Animal Science Faculty of Animal Science and Export Agriculture
26	Dr. M.K.S.L.D. Amarathunga	Head Department of Export Agriculture
27	Prof. W.A.J.P. Wijesinghe	Head Department of Food Science and Technology

28	Ms. S.D.H.S. Wickramarathne	Head Department of Computer Science & Informatics
29	Asso. Prof. A.P. Henagamage	Head Department of Science and Technology
30	Dr. J.T. Cooray	Head Department of Applied Earth Sciences
31	Prof. K.M.M.C.B. Kulathunga	Head Department of Management Sciences
32	Mr. G.H.Abeyweera	Head Department of English Language Teaching
33	Mr. A.M.D.B. Nawarathna (Jan 2024 to Oct 2024)	Head Department of Tourism Studies
34	Ms. C.P. Danthanarayana (Nov 2024 to date)	Acting Head Department of Tourism Studies
35	Mr. M. Rubavathanan	Head Department of Public Administration
36	Dr. K.H.I.K. Hewavitharana	Head Department of Biosystems Technology
37	Dr. G.W.R. Keerthiwasna	Head Department of Engineering Technology
38	Dr. H.M.C.M. Herath (Sep 2023 to date)	Head Department of Engineering Technology
39	Mr. W.M.C.J.T. Kithulwatta	Acting Head Department of Information and Communication Technology
40	Dr. H.K.C. Lakmal	Head Department of Anatomy
41	Dr. R.G.L. Rathnayake	Head Department of Biochemistry
Librarian		
42	Dr.T. Pratheepan (Jan 2024 to Aug 2024)	Acting Librarian
43	Dr. K.M.R.K. Kulathunga (Sep 2024 to date)	Acting Librarian
Faculty Representatives		
44	Dr. N.M.C. Nayanakantha	Representative Faculty of Technological Studies
45	Dr. M.D.S.L. Wimalananda (Sep 2024 to date)	Representative Faculty of Technological Studies
46	Dr.G.W.R. Keerthiwansa (Jan 2024 to Aug 2024)	Representative Faculty of Technological Studies
47	Dr. S.R.W.M.C.J.K. Ranawana	Representative Faculty of Animal Science & Export Agriculture

48	Mr. N.P.P. Liyanage (Jan 2024 to Feb 2024)	Representative Faculty of Animal Science & Export Agriculture
49	Dr. G.A.A.R. Perera (March 2024 to date)	Representative Faculty of Animal Science & Export Agriculture
50	Dr. G.G.N.T. Sadakalum	Representative Faculty of Applied Sciences
51	Mr. H.P.T.S. Hewathilaka (Sep 2024 to date)	Representative Faculty of Applied Sciences
52	Dr. E.M.U.W.J.B. Ekanayake (Jan 2024 to Aug)	Representative Faculty of Applied Sciences
53	Ms. T.G.A.H.C. Amarawansha (Oct 2024 to date)	Representative Faculty of Management
54	Ms. A.C.I.D. Karunarathna (Jan 2024 to Sep 2024)	Representative Faculty of Management
55	Mr. C.J.P. Kulathilake	Representative Faculty of Management
56	Dr. R.P. Bandusiri	Representative Faculty of Medicine
In Attendance		
57	Mr. M.F. Hibathul Careem	Registrar
58	Mr. A.J.M.D.N.B. Nawela	Acting Registrar
59	Ms. A.M.K. Dewagiri	Senior Assistant Registrar Examinations Division- For Secretary
On Invitation		
60	Dr. M. A. R. L. Samaraweera	Director Postgraduate Studies
61	Dr. M.G.P.P. Mahindaratne	Director Center for Open and Distance Learning

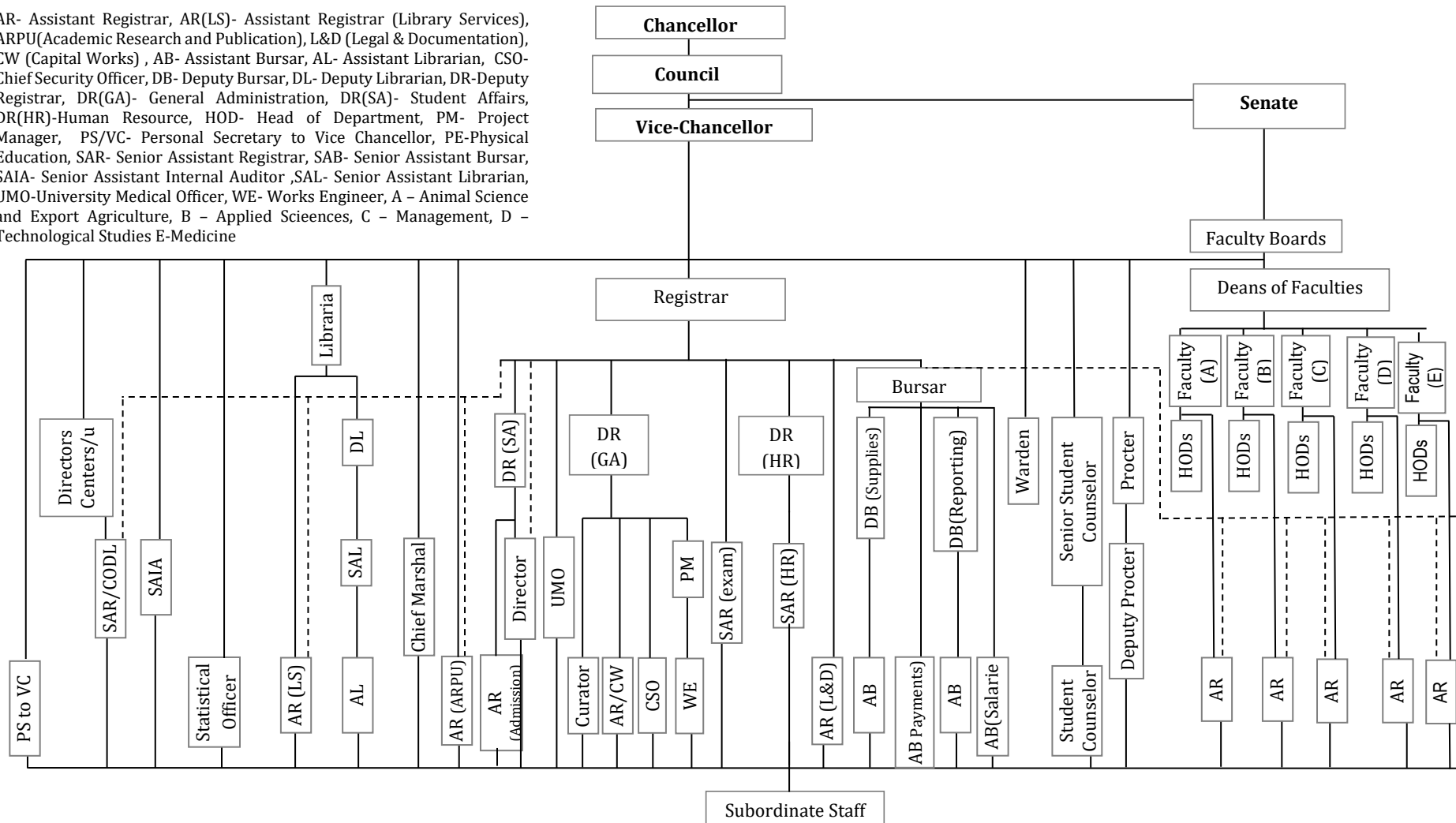
Table 2: Senate Memembers of the University

In 2024, the Senate of Uva Wellassa University continued to serve as the apex academic authority of the institution, playing a vital role in formulating and implementing academic policies in alignment with the University's strategic objectives.

Through regular meetings and deliberations, the Senate provided guidance on matters pertaining to curriculum development, quality assurance, academic standards, and research advancement. The collective expertise of its members contributed significantly to maintaining academic excellence and fostering an environment conducive to innovation, scholarship, and continuous improvement across all faculties.

ORGANOGRAM
UVA WELLASSA UNIVERSITY OF SRI LANKA

AR- Assistant Registrar, AR(LS)- Assistant Registrar (Library Services), ARPU(Academic Research and Publication), L&D (Legal & Documentation). CW (Capital Works) , AB- Assistant Bursar, AL- Assistant Librarian, CSO-Chief Security Officer, DB- Deputy Bursar, DL- Deputy Librarian, DR-Deputy Registrar, DR(GA)- General Administration, DR(SA)- Student Affairs, DR(HR)-Human Resource, HOD- Head of Department, PM- Project Manager, PS/VC- Personal Secretary to Vice Chancellor, PE-Physical Education, SAR- Senior Assistant Registrar, SAB- Senior Assistant Bursar, SAIA- Senior Assistant Internal Auditor ,SAL- Senior Assistant Librarian, UMO-University Medical Officer, WE- Works Engineer, A – Animal Science and Export Agriculture, B – Applied Sciences, C – Management, D – Technological Studies E-Medicine



1 Vice Chancellor's Review

1.1 Brief Introduction

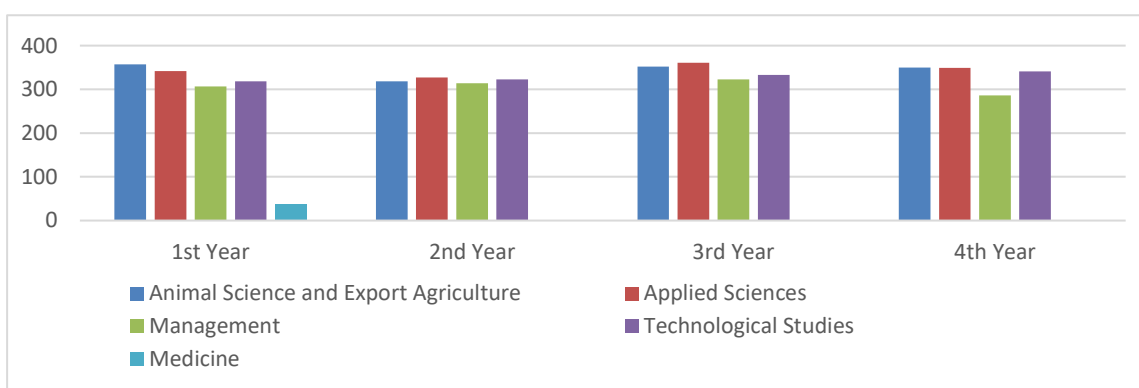
Uva Wellassa University (UWU) continues to advance its mission of providing high-quality, multidisciplinary, and entrepreneurial-oriented education. The University comprises five faculties and currently offers 18 innovative undergraduate degree programmes designed to meet both local and global demands. Each programme integrates academic rigor with practical relevance, reflecting UWU's commitment to producing industry-ready graduates and future leaders.

The faculties and their respective undergraduate degrees are as follows:

Faculty	Degrees
Animal Science and Export Agriculture	• Bachelor of Science Honours in Animal Science • Bachelor of Science Honours in Export Agriculture • Bachelor of Science Honours in Tea Technology and Value Addition • Bachelor of Science Honours in Aquatic Resources Technology • Bachelor of Science Honours in Palm & Latex Technology and Value Addition • Plantation Management and Technology
Applied Sciences	• Bachelor of Technology Honours in Science and Technology • Bachelor of Industrial Information Technology Honours • Bachelor of Science Honours in Computer Science and Technology • Bachelor of Science Honours in Mineral Resources and Technology
Management	• Bachelor of Business Management Honours in Entrepreneurship and Management • Bachelor of Business Management Honours in Hospitality, Tourism and Events Management • Bachelor of Business Management Honours in Human Resource Development • Bachelor of Arts Honours in English Language & Applied Linguistics
Technological Studies	• Bachelor of Engineering Technology Honours in Mechanical Engineering Technology • Bachelor of Biosystems Technology Honours • Bachelor of Information and Communication Technology Honours
Medicine	• Bachelor of Medicine and Surgery

1.1.1 Details of Student Population and Graduate Output

By the end of 2024, Uva Wellassa University maintained a vibrant undergraduate student population of 5,340 students enrolled across 20 degree programs under the Faculties of Animal Science and Export Agriculture, Applied Sciences, Management, Technological Studies, and Medicine. The student distribution remained steady across all four academic years, with the highest concentration observed in the Faculties of Technological Studies and Applied Sciences. The Faculty of Medicine, having commenced its inaugural batch, continued with 39 students in the first year. Notably, the university witnessed a commendable graduate output during the year, with a significant number of students completing their academic programs successfully. The sustained graduate output reflects the university's commitment to academic excellence and its pivotal role in producing competent graduates to meet emerging industry and societal needs.



Graph 1: Undergraduate Student Population

Over the period from 2014 to 2024, Uva Wellassa University produced a total of 5,941 graduates across its undergraduate degree programmes. The highest number of graduates emerged from the Entrepreneurship and Management programme (591), followed closely by Computer Science and Technology (576), and Hospitality, Tourism and Events Management (569), reflecting the strong demand for these disciplines in the national and global job markets. Degree programmes such as Animal Science, Export Agriculture, and Aquatic Resources Technology also recorded consistently high outputs, each contributing over 450 graduates. Newer programmes like Engineering Technology and Biosystems Technology have shown promising trends since their inception in 2021, together producing nearly 600 graduates within a short span. The steady rise in annual graduate numbers demonstrates the university's sustained academic growth and its capacity to meet higher education and industry needs effectively.

The following table shows the graduate output of each year of the Uva wellassa University.

Convocation Year	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Total
Convocation No	4 th	5 th	6 th	7 th	8 th	9 th	10 th	11 th	12 th	13 th	14 th	
Date of the Convocation	2014. 07.18	2015 .06.19	2016. 06.02	2017. 08.06	2018. 08.11	2019. 08.31	2021. 12.09	2022. 03.25	2023. 01.27	2024. 03.15	2025. 06.06	
Animal Science	50	35	42	31	62	46	45	33	46	43	55	488
Export Agriculture	37	31	43	34	44	48	48	42	49	50	61	487
Tea Technology and Value Addition	42	37	43	19	39	30	38	22	29	31	49	379
Aquatic Resources Technology	47	39	39	26	44	36	50	36	45	42	48	452
Palm & Latex Technology and Value Addition	39	38	44	17	33	36	36	24	36	33	39	375
Science and Technology	35	41	35	51	52	40	48	29	44	36	52	463
Computer Science and Technology	39	40	42	68	50	50	50	55	64	60	58	576
Industrial Information Technology	40	43	40	31	52	50	56	55	58	48	58	531
Mineral Resources & Technology	36	34	31	39	45	51	47	34	39	35	41	432
Entrepreneurship and Management	47	47	49	44	54	57	61	59	61	49	63	591
Hospitality, Tourism and Events Management	32	51	42	50	48	57	62	59	59	54	55	569
Engineering Technology	-	-	-	-	-	-	-	56	84	60	71	271
Biosystems Technology	-	-	-	-	-	-	-	80	78	79	90	327
Total	444	436	450	410	523	501	541	584	692	620	740	5,941

Table 3: Graduate Output

The General Convocation for the 2023 batch was successfully held on June 6, 2025 at the Magam Ruhunupura International Convention Centre (MRICC), reflecting the university's commitment to upholding academic ceremonies and celebrating student achievements.

1.1.2 Overview of Academic, Administrative and Non-Academic Staff

The University's human resource base continued to evolve in 2024 to support its growing academic and administrative responsibilities. As of the end of the year, Uva Wellassa University recorded a total permanent staff cadre of 364, comprising academic, administrative, academic support, library, and non-academic personnel. The academic staff included 23 Professors, 2 Associate Professors, 82 Senior Lecturers, and 86 Lecturers (including probationary staff), demonstrating a notable progression in academic appointments and internal promotions. While there was a slight reduction in total staff

compared to the previous year, the overall academic strength remained robust, aligned with institutional priorities and national quality benchmarks.

The administrative and non-academic staff components were maintained at adequate levels, with 17 administrative officers, 5 academic support staff, 3 library staff, and 146 non-academic personnel.

The University continues to engage in strategic recruitment and staff development initiatives, in keeping with UGC policies, to sustain a competent and responsive workforce that can meet the demands of a dynamic higher education environment.

Category		Year										
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Academic Staff	Professors	-	-	2	6	6	8	8	15	18	22	23
	Associate Professors	-	-	-	-	-	-	-	1	3	2	2
	Senior Lecturers	21	38	45	53	51	60	73	82	81	85	82
	Lecturer/ Lecturer (Prob.)	66	63	69	92	78	85	80	89*	87	94***	86
Administrative Staff		16	16	16	21	21	24	22	23	24**	16	17
Library Staff		3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3
Academic Support Staff		-	-	-	-	-	-	-	-	9	6	5
Non-Academic Staff		4	40	73	130	133	152	151	163	164	155	146
Total		110	160	208	309	289	332	337	376	389	383	364

Table1.2. Total Permanent Staff - 2014-2024

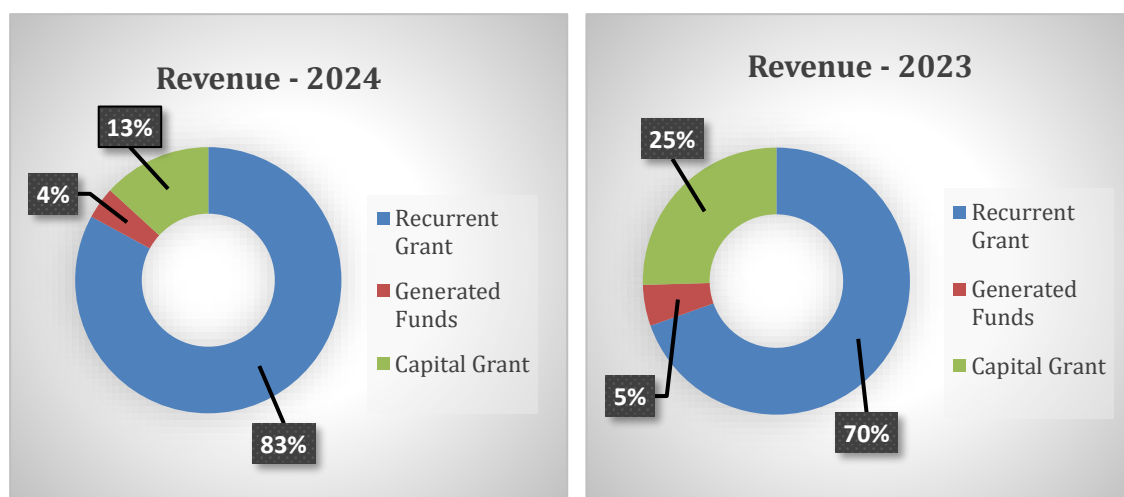
Note: * No. 03 Temporary Lecturers recruited under UGC Circular 935 are included herewith

** No. 02 Temporary Basis Assistant Bursars, 01 Part time Basis Project Manager and 01 Security Inspector on Assignment Basis instead of Chief Security Officer.

*** No. 02 Temporary Lecturers recruited under UGC Circular 935 are included herewith

1.1.3 Financial Highlights

The financial progress of recurrent and capital expenditure incurred during the year 2024 is indicated below. Accordingly, out of recurrent expenditure, 83% of total expenditure was made to meet personal emoluments and the balance was incurred to meet other expenses. Out of the Capital Expenses, 13% was utilized for building Constructions and other capital expenditure.



Summary of Financial Highlights for the year 2024 is presented with a various type of parameters which is taken from the Financial Statement and other date sources. Followingtable summarize the cost per student during the last five years.

Table 1.3. Cost Per Student - 2019-2024 Population

Year	2019	2020	2021	2022	2023	2024
No of Students	2701	2908	3581	4198	4738	5321
Recurrent Expenditure (Rs. 000)	1,300,169	1,358,590	1,469,525	1,755,119	1,757,729	1,664,298
Capital Expenditure (Rs. 000)	457,755	280,944	624,992	459,026	220,505	273,581
Cost per Student - Recurrent (Rs. 000)	481	467	410	418	371	408
Cost per Student - Capital (Rs .000)	169	97	175	109	47	51

1.2 Achievements

In spite of the effects of the global pandemic, in the year 2024, UWU was able to attain several achievements in infrastructure, learning and teaching, research and development activities, physical and human resources and community outreach services as described below. The outstanding accomplishment of UWU is a testament to the dedication and resourcefulness of the staff and students who responded to necessity with a practical willpower to confront adversity and get the job done.

1.2.1 Infrastructural Achievements

1.2.1.1 Construction of the Rooms Division Management Training Facility

The construction of the Rooms Division Management Training Facility, intended to strengthen the practical training component of the Department of Tourism Studies, officially commenced on 18th October 2024 with a ceremonial foundation stone-laying event. This facility aims to provide students with industry-standard, hands-on experience in hospitality operations, thereby enhancing the quality and relevance of tourism education at Uva Wellassa University

1.2.1.2 Commissioning of the Anatomy Laboratory

On 21st March 2024, the Faculty of Medicine marked a significant milestone with the official commissioning of the newly established Anatomy Laboratory. This facility was developed to meet the essential teaching and learning requirements in human anatomy for medical undergraduates. Equipped with modern infrastructure and resources, the laboratory provides a well-structured environment for conducting dissections, practical sessions, and demonstrations. The establishment of this dedicated space reinforces the university's commitment to enhancing the quality of medical education and supporting a hands-on, experiential learning approach for students.

1.2.1.3 Anatomy Laboratory Extension Building

In 2024, significant enhancements were undertaken to upgrade the infrastructure of the Anatomy Laboratory at the Faculty of Medicine, aiming to support the growing academic and practical demands of medical education.

Construction of the Anatomy Laboratory Extension Building commenced on 6th May 2024 and is scheduled for completion by April 2025. This extension will significantly expand the current laboratory facilities, providing increased capacity and improved functionality to better serve students and academic staff.

In parallel, efforts to modernize the internal environment began with the installation of new curtains on 26th March 2024. This project, expected to be completed by 10th October 2024,

is designed to enhance privacy and improve the overall interior conditions of the laboratory to create a more conducive learning environment.

To further strengthen the security and delineation of the laboratory premises, construction of a metal fence was initiated on 19th April 2024 and is expected to be completed by 19th October 2024. This fencing project plays a crucial role in safeguarding valuable academic infrastructure and ensuring a secure setting for students and staff.

Together, these coordinated efforts represent a comprehensive upgrade to the Anatomy Laboratory, reinforcing the university's commitment to delivering high-quality medical education through improved infrastructure and student support.

1.2.1.4 Medical Faculty's Computer Laboratory

The establishment of a dedicated Computer Laboratory for the Faculty of Medicine began on 1st September 2024. This facility is designed to support computer-based learning, research, and digital access to academic resources. The laboratory is projected to be completed by April 2025, contributing significantly to digital transformation in medical education at UWU.

1.2.1.5 G-Block Canteen

The construction of a new canteen near the G-Block commenced on 30th August 2024 to address the increasing demand for student and staff dining facilities. With a planned completion date of 26th June 2025, the project will enhance the welfare and convenience of the university community by providing a modern and hygienic food service area.

1.2.1.6 Medical Faculty Complex – Phase I – 5 Storied

A comprehensive proposal for the Phase I construction of a five-storied Medical Faculty Complex was submitted to the University Grants Commission (UGC) in November 2024. This proposed development aims to provide state-of-the-art facilities including lecture halls, laboratories, and administrative spaces, catering to the growing needs of the Faculty of Medicine and aligning with the university's long-term academic infrastructure goals.

1.2.2 Academic and Research Achievements

The year witnessed significant academic and research accomplishments by staff and students of Uva Wellassa University (UWU), reflecting the institution's growing contribution to national and international knowledge domains.

1.2.2.1 Recognition Among the Top 2% Scientists in the World

Prof. D.K.D.D. Jayasena and Prof. E.D.N.S. Abeyrathne from the Department of Animal Science were internationally recognized among the Top 2% of Scientists in the World, as ranked by Stanford University in collaboration with Elsevier. This prestigious recognition underscores their continued excellence in research and scholarly output

1.2.2.2 Awards at Profood Propack & Ag-Biz Exhibition 2024

The Department of Food Science & Technology, Faculty of Animal Science & Export Agriculture, demonstrated exceptional innovation and research application at the Profood Propack & Ag-Biz Exhibition 2024, winning six awards in the institutional category:

- Winner – Most Innovative Product: Inulin Incorporated Chicken Nuggets
- Winner – Commercially Viable Process: Production of Kappa Carrageenan from Red Seaweed
- First Runner-up – Most Innovative Process: Microencapsulated Probiotic
- First Runner-up – Most Commercially Viable Product: Chicken Chips
- First Runner-up – Best Innovation that Promotes Food Safety: Microwave-Assisted FIR Frying
- Second Runner-up – Best Stall

This exhibition, organized by SLFPA and LECS with government collaboration, serves as a vital platform linking academia with industry and fostering applied research in food, packaging, and agribusiness sectors.

1.2.2.3 World Scientist and University Ranking 2024

In the AD Scientific Index 2024 World Scientist and University Ranking, Uva Wellassa University (UWU) attained a significant milestone by securing Rank #5 in the Field of Earth Sciences among Sri Lankan institutions. This achievement reflects the university's growing prominence and continued commitment to excellence in environmental and earth sciences research. The ranking is based on the scientific performance and scholarly impact of researchers affiliated with UWU, underscoring the strength and visibility of the university's academic and research output in this field.

1.2.2.4 MBA Best Performing Student

Ms. A.G.N.K. Fernando was awarded the medal for Best Performing Student in the MBA in Management of Technology program at the University of Moratuwa. This prestigious recognition highlights an outstanding individual achievement in postgraduate studies and reflects the high academic caliber of Uva Wellassa University's alumni and staff pursuing advanced education.

1.2.2.5 UWU Research Awards

The UWU Research Awards celebrated the outstanding scholarly achievements of faculty members who demonstrated excellence in academic research and publication. The following individuals were recognized for their contributions:

- Highest Citations in 2022: Prof. J.P.R.C. Ranasinghe
- Full Article – Refereed Indexed Journal: Prof. J.P.R.C. Ranasinghe, Ms. C.P. Danthanarayana, Ms. P.G.S.S. Pattiyaedara
- Full Article – Refereed Non-Indexed Journal: Prof. J.P.R.C. Ranasinghe, Ms. A.C.I.D. Karunarathne, Ms. C.P. Danthanarayana, Ms. P.G.S.S. Pattiyaedara, Ms. G.H.V. Harshani
- Tier Awards: Mr. A.M.D.B. Nawarathna, Ms. A.C.I.D. Karunarathne, Ms. C.P. Danthanarayana, Ms. G.H.V. Harshani, Ms. P.G.S.S. Pattiyaedara, Ms. U.G.O. Sammani, Mr. W.M.A.H. Bandara

These awards reflect Uva Wellassa University’s commitment to fostering a vibrant research culture and recognizing the academic excellence of its faculty members.

1.2.2.6 Best Paper Award – CESTour International Conference

Ms. I.S. Narampanawa was awarded the Best Paper Award in the “Special Interest in Sustainable Tourism” track at the CESTour International Conference, held from 6th to 7th February 2024 at the Birla Institute of Management, India. The conference was funded by the European Union (EU) and brought together researchers and practitioners from around the world. This achievement highlights the university’s growing research presence in the field of sustainable tourism and its active participation in international academic forums.

1.2.2.7 Best Paper (Hospitality & Tourism Track) IRCUWU 2024

At the International Research Conference of Uva Wellassa University (IRCUWU) 2024, several researchers were recognized with Best Paper Awards in the Hospitality & Tourism Track for their outstanding research contributions:

- The best paper (oral mode) in session I of Hospitality & Tourism Track: Ms. G.R.G.C.N Weerathunge, Ms. A.C.I.D Karunarathne, Ms. M.M.P.K Munasingha
- The best paper (oral mode) in session II of Hospitality & Tourism Track: Ms. S.D. Apsara, Ms. A.C.I.D Karunarathne, Mr. P.K.U. Perera
- The best paper (poster mode) of Hospitality & Tourism Track: Mr. R.D.K.G Aththanayake, Ms. A.C.I.D Karunarathne, Ms. I.S Narampanawa

These awards reflect the high quality of research presented at IRCUWU 2024 and the strong academic engagement within the field of hospitality and tourism.

1.2.2.8 Council Member in Association of Sri Lankan Sociologists (ASSL)

On 17th December 2024, a representative from Uva Wellassa University was appointed as a Council Member of the Association of Sri Lankan Sociologists (ASSL) for the 2024/2025 term. This appointment reflects the university's growing influence and active engagement in national academic and professional bodies.

1.2.2.9 Visit to Iowa State University, USA

Prof. E.D.N.S. Abeyrathne served as a Visiting Scholar at Iowa State University, USA, from 10th January to 30th November 2024. This academic engagement provided valuable international exposure and opportunities for collaborative research, contributing to UWU's global academic linkages.

1.2.2.10 SUCESSFUL Project – ERASMUS+ Learning Visits

As part of the SUCESSFUL Project funded by the ERASMUS+ Programme, a team of academic staff from Uva Wellassa University participated in short-term learning visits to the Netherlands and Finland in June 2024. These visits aimed to enhance academic and administrative capacities through exposure to international best practices in higher education.

The UWU delegation included, Prof. H.M.S.K. Herath, Prof. E.D.N.S. Abeyrathne, Prof. D.K.D.D. Jayasena, Prof. P.E. Kaliyadasa Dr. M.G.P.P. Mahindarathna, Ms. N.S. Withanage and Dr. U.D.P. Manjula

The programme contributed to strengthening international collaboration, promoting knowledge exchange, and supporting the university's strategic goal of aligning with global academic standards.

1.2.2.11 Research Program under “The Belt and Road” Innovative Talents Exchange Foreign Experts Project– Dr. M.P.M. Arachchige and Dr. W.M.N.M. Wijesundera

Dr. M.P.M. Arachchige and Dr. W.M.N.M. Wijesundera participated in a research program supported by “The Belt and Road” Innovative Talents Exchange Foreign Experts Project at the Institute of Food Science and Technology, Chinese Academy of Agricultural Sciences (IFST, CAAS), Beijing, China, from October 14 to December 15, 2024.

The program promotes academic exchange, scientific research cooperation, and talent development between the People's Republic of China and countries along the Belt and Road initiative.

Key activities included:

- Invited speeches delivered by both researchers at the International Symposium on Processing Technology and Equipment of Root and Tuber Crops, held on 28.11.2024.

- A guest lecture by Dr. M.P.M. Arachchige at the International Sanshu Development Conference 2024 in Haikou Province, focusing on research and development in potato, sweet potato, and cassava.

1.2.2.12 International workshop on “Sustainable Protection and Restoration of Soil and Groundwater and Resource Circulation” held on October 27- November 3 year 2024

An international workshop on “Sustainable Protection and Restoration of Soil and Groundwater and Resource Circulation” was held from October 27 to November 3, 2024, with participation from international experts and researchers.

As part of the program, participants received specialized training on soil and groundwater contamination management, recovery, and conservation. The training was conducted at the Taiwan National Science and Technology Council (NSTC) and the Taiwan Ministry of Science and Technology (MOST), focusing on advanced techniques and collaborative strategies for environmental sustainability and resource management.

1.2.2.13 Field Monitoring Visit – CESTour Project

A Field Monitoring Visit of the CESTour Project (funded by Erasmus+) was conducted on July 1, 2024, at Uva Wellassa University. The visit was led by Mr. Eugenio Delfino, Project Advisor from the European Commission, to assess the progress and implementation of the CESTour Project at the university. The monitoring focused on project outcomes, stakeholder engagement, and alignment with Erasmus+ objectives.

1.2.3 Students’ Achievements

1.2.3.1 Agriculture Premier League 2024 - Cricket Tournament

The cricket team of the Faculty of Animal Science and Export Agriculture emerged as the 1st Runners-Up in the Agriculture Premier League 2024, held in May 2024 at the University of Peradeniya.

The Agriculture Premier League is a national-level cricket tournament organized for students representing all Faculties of Agriculture across state universities in Sri Lanka, fostering sportsmanship, camaraderie, and inter-university collaboration among future leaders in the agricultural sector.

1.2.3.2 Innovate with Ballerina Challenge, 2nd November 2024

Achieved Top 10 placement at the Innovate with Ballerina Challenge, organized by the IEEE Student Branch of the University of Moratuwa in collaboration with WSO2, held on November 2, 2024. The challenge recognized innovative solutions built using the Ballerina programming language.

1.2.3.3 Sri Lanka National Team Chess Championship Uva Province

Secured 1st Runner-Up position at the Sri Lanka National Team Chess Championship – Uva Province, held on July 13–14, 2024. The event featured top players from across the province competing for national-level recognition.

1.2.3.4 Ravissant'24 – Best Designer Award

The Best Designer Award (1st Place) was presented at Ravissant'24, a fashion design competition organized by the Art Club of Uva Wellassa University, on November 5, 2024. The competition theme was “Beauty of Nature,” and the winning design, titled “Woodland Woman Tree,” creatively depicted a tree, symbolizing harmony and resilience in nature.

1.2.3.5 Appointed as Secretary of FOSS Community UWU 2024

Appointed as the Secretary of the FOSS (Free and Open Source Software) Community of Uva Wellassa University for the year 2024, actively contributing to the promotion of open-source software awareness and fostering student participation in technology initiatives.

1.2.3.6 Appointed as Chairperson of IEEE Industry Applications Society UWU Student Branch Chapter 2024

Appointed as Chairperson of the IEEE Industry Applications Society, Uva Wellassa University Student Branch Chapter for 2024, demonstrating leadership in bridging the gap between academic learning and industry applications in engineering and technology.

1.2.3.7 Inter Faculty Sport Meet – Chess (Women)

The chess team of the Faculty of Applied Sciences emerged as Champions at the Inter Faculty Sports Meet – Chess (Women), held on the 13th and 14th of July 2024. The event showcased the strategic skills and competitive spirit of participants, with the Faculty of Applied Sciences securing the top position through consistent performance and teamwork.

1.2.3.8 Inter University Chess Championship 2024 – University of Visual and Performing Arts

Represented Uva Wellassa University as the Women's Team Captain at the Inter University Chess Championship 2024, organized by the University of Visual and Performing Arts. Demonstrated leadership and strategic direction while leading the team through a competitive tournament environment.

1.2.3.9 EAG Bash 2024

The Faculty of Applied Sciences emerged as Champions of the EAG Bash 2024, held on 30th November 2024. The event highlighted the athletic excellence and teamwork of the faculty, securing the championship title through outstanding performance.

1.2.3.10 Inter Faculty Sports Meet – Volleyball

The Faculty of Applied Sciences secured the Championship title in Volleyball at the Inter Faculty Sports Meet held on 7th January 2024. Demonstrating exceptional teamwork, skill, and determination, the team outperformed competitors to claim the top position in the tournament.

1.2.3.11 Inter Faculty Sports Meet – Badminton

The Faculty of Applied Sciences was crowned Champion in Badminton at the Inter Faculty Sports Meet held on 6th January 2024. The team showcased excellent coordination and athletic prowess, leading them to a well-deserved victory.

1.2.3.12 Inter University Badminton Championship, Organized by University of Kelaniya

Represented Uva Wellassa University as the Women's Team Captain at the Inter University Badminton Championship held on 29th and 30th November 2024, organized by the University of Kelaniya. Provided leadership and motivation to the team while competing at the national university level.

1.2.3.13 Inter University Badminton Championship, Organized by University of Kelaniya

Participated in the Inter University Badminton Championship held on 29th and 30th November 2024, organized by the University of Kelaniya. Represented Uva Wellassa University as the Men's Vice Captain, contributing to the team's coordination and performance at this competitive event.

1.2.3.14 Inter Faculty Sports Meet – Taekwondo 2024

The Faculty of Applied Sciences emerged as Champion in the Under 74 Kg category at the Inter Faculty Sports Meet – Taekwondo 2024. The victory reflects the participant's strength, discipline, and dedication to martial arts, contributing to the faculty's overall sports excellence.

1.2.3.15 Best Performing Project Vice Chairs Program and Delivery

On 7th December 2024, Uva Wellassa University was awarded the Best Performing Project Award under the Vice Chairs Program and Delivery category. This recognition highlights the university's excellence in project leadership, effective coordination, and the successful achievement of project goals. The award reflects UWU's continued commitment to quality execution and impactful outcomes in institutional development initiatives.

1.2.3.16 Appointed as Section Student Representative of IEEE Sri Lanka Section

On 9th January 2024, a student from Uva Wellassa University was appointed as the Section Student Representative of the IEEE Sri Lanka Section—becoming the first-ever student from UWU to be selected for this prestigious role. This milestone appointment reflects exceptional leadership, active engagement in professional networks, and a strong commitment to advancing the IEEE student community both locally and nationally.

1.2.3.17 Section Outstanding Women in Engineering Volunteer Award (Student Category), IEEE Sri Lanka

Also UWU was the finalist for the Section Outstanding Women in Engineering Volunteer Award (Student Category) presented by IEEE Sri Lanka on 9th January 2024. This recognition highlights exceptional volunteer contributions and leadership within the engineering student community.

1.2.3.18 IEEE Sri Lanka Section Best Affinity Group Project Award (Sectional Affinity Group Category) – Innovation Nation Sri Lanka

UWU IEEE team received the IEEE Sri Lanka Section Best Affinity Group Project Award in the Sectional Affinity Group Category for the project “Innovation Nation Sri Lanka” on 9th January 2024. This award recognizes innovative efforts and impactful contributions within the IEEE community.

1.2.3.19 IEEE Sri Lanka Section Outstanding Affinity Group Award (Student Branch Affinity Group Category)

Demonstrating their dedication to empowering women in STEM, the IEEE Women in Engineering (WIE) Affinity Group of Uva Wellassa University was selected as a finalist for the IEEE Sri Lanka Section Outstanding Affinity Group Award under the Student Branch Affinity Group Category. This recognition, awarded on 9th January 2024, reflects the group’s impactful initiatives, leadership, and continued engagement within the IEEE community.

1.2.3.20 Inter University Swimming Championships 2024 – 200m Freestyle

Showcasing UWU’s strength in competitive sports, a student secured 3rd Place in the 200m Freestyle event at the Inter University Swimming Championships 2024, held on 30th November 2024 and organized by the University of Sri Jayewardenepura. This achievement underscores the university’s growing presence in national-level university sports.

1.2.3.21 Public Visibility Standing Committee – IEEE Industry Applications Society UWU Student Branch Chapter 2024

Appointed as a member of the Public Visibility Standing Committee of the IEEE Industry Applications Society at the Uva Wellassa University Student Branch Chapter for 2024. In this role, the member actively contributes to strengthening the society's public engagement and outreach efforts, enhancing its visibility within and beyond the university community.

1.2.3.22 Leo Club of Uva Wellassa University 2024

In 2024, a student from Uva Wellassa University was appointed as the Director of Information Technology (IT) of the Leo Club of Uva Wellassa University. This appointment entrusted the student with the responsibility of managing all IT-related functions of the club, including the development and maintenance of digital platforms, coordination of virtual communications, and implementation of technological solutions to support the club's events and initiatives. The role also involved promoting digital engagement, enhancing the club's online presence, and ensuring the effective use of technology in community service activities. This leadership position highlights the student's technical expertise and commitment to service-oriented youth leadership.

1.2.3.23 5x5 Basketball Tournament, Badulla Basketball Association

Demonstrating excellence in university-level sports, the Uva Wellassa University basketball team emerged as champions of the 5x5 Basketball Tournament organized by the Badulla Basketball Association. The tournament was held on 28th January 2024 and featured strong competition from regional teams. UWU's team showcased exceptional teamwork, strategy, and athletic ability throughout the tournament, ultimately securing the championship title. This victory highlights the university's growing strength in competitive sports and its commitment to promoting physical education and team spirit among students.

1.2.3.24 Ballingbash Tournament

Uva Wellassa University secured the championship title at the Ballingbash Tournament held on 27th January 2024, reaffirming its position as a strong contender in university-level basketball. The tournament brought together competitive teams from the region, and UWU's performance stood out for its determination, skill, and cohesive teamwork. This achievement reflects the university's dedication to nurturing athletic talent and fostering a culture of sportsmanship and excellence.

1.2.3.25 Badulla League Basketball Tournament

The Uva Wellassa University basketball team earned the Runner-up position at the Badulla League Basketball Tournament, held on 1st December 2024 and organized by the Badulla Basketball Association. Competing against several skilled teams, the UWU team displayed

remarkable consistency, strategic play, and resilience throughout the tournament. This commendable performance highlights the university's growing presence in regional sports and its commitment to developing competitive student athletes.

1.2.3.26 Inter University Basketball Tournament

The Uva Wellassa University basketball team emerged as Group Champions and advanced to the quarter-finals at the Inter University Basketball Tournament held from 15th to 17th September 2024, hosted by the University of Peradeniya. Competing against top university teams from across the country, UWU demonstrated exceptional skill, determination, and team spirit. This performance highlights the university's growing stature in national-level basketball and reflects the effectiveness of its sports development programs.

1.2.3.27 Champions in Inter Faculty Basketball Tournament

A team representing the Faculty of Applied Sciences at Uva Wellassa University was crowned champions of the Inter Faculty Basketball Tournament held on 13th January 2024. Demonstrating superior coordination, athleticism, and competitive drive, the team outperformed peers from other faculties to secure the title. This victory not only reflects the sporting talent within the faculty but also contributes to promoting inter-faculty camaraderie and active student participation in university sports.

1.2.3.28 Best Paper Award – CESTour International Conference

Ms. R.P.B.M. Premasiri received the Best Paper Award in the “Research Methods in Tourism” track at the CESTour International Conference, held from 6th to 7th February 2024 at the Birla Institute of Management, India, in collaboration with the CESTour Project. Her research was recognized for its academic rigor, originality, and valuable contribution to the field of tourism studies. This achievement showcases UWU's continued excellence in research and international academic engagement.

1.2.3.29 Top 11 in the World – Strong Earth Award 2024

Ms. D.M.C.I. Diwakara, a second-year undergraduate student in the Hospitality and Tourism Enterprise (HTE) degree program, was recognized among the Top 11 in the World at the Strong Earth Award 2024, held on 29th April 2024 during the Strong Earth Youth Summit. The award, organized by SUNx Malta in collaboration with Les Roches International School of Hotel Management, Switzerland, honors outstanding young leaders demonstrating innovation and commitment to sustainable tourism. This international accolade highlights UWU's capacity to nurture globally competitive students in sustainable development and tourism.

1.2.3.30 Innovative Case Challenge Competition

Uva Wellassa University secured the winning position in the Innovative Case Challenge Competition held during the CESTour International Conference from 6th to 7th February 2024 at the Birla Institute of Management, India, in collaboration with the CESTour Project. The competition attracted 35 case study submissions from 7 universities, showcasing innovative solutions in tourism and related fields. UWU's success highlights the university's strong research capabilities and creative problem-solving skills among its students and faculty.

1.2.3.31 Participating 2nd International Research Symposium on Traditional Medicine, University of Kelaniya

Three undergraduate students from the Hospitality and Tourism Enterprise (HTE) degree program represented Uva Wellassa University by presenting research abstracts at the 2nd International Research Symposium on Traditional Medicine (AyurEx 2024), held from 3rd to 5th May 2024 at the University of Kelaniya. Their participation underscores UWU's interdisciplinary research approach and commitment to integrating traditional knowledge with modern academic inquiry.

1.2.3.32 Conference on the Ecosystem of Vibrant MSMEs for Resilient Growth in Asia and the Pacific, Philippines (22nd November 2024) Asian Development Bank

Ms. N.S. Sewwandi represented Uva Wellassa University as a fully funded presenter at the Conference on the Ecosystem of Vibrant MSMEs for Resilient Growth in Asia and the Pacific, held on 22nd November 2024 in the Philippines and organized by the Asian Development Bank. She presented a research paper highlighting key issues and opportunities within micro, small, and medium enterprises (MSMEs), demonstrating UWU's active contribution to regional economic development research.

1.2.3.33 Movie Night English Literacy Association, Faculty of Medicine

The English Literacy Association of the Faculty of Medicine successfully organized a Movie Night on 28th June 2024, providing an engaging platform for students of the MBBS Batch 2022/2023 to enhance their language skills and enjoy cultural exchange in a relaxed setting.

1.2.3.34 Tea Time Talk English Literacy Association, Faculty of Medicine

The English Literacy Association of the Faculty of Medicine hosted a successful Tea Time Talk on 10th July 2024, engaging the MBBS Batch 2022/2023 in informal discussions to improve their English communication skills and foster a collaborative learning environment.

1.2.3.35 Inter Medical Faculty Debating Championship, Faculty of Medicine

The English Literacy Association participated in the Inter Medical Faculty Debating Championship held on 12th July 2024 at the Faculty of Medical Sciences, University of Sri Jayawardenepura, showcasing strong debating skills and representing Uva Wellassa University with distinction.

1.2.3.36 Halloween Masquerade Night, Faculty of Medicine

The English Literacy Association, with the active involvement of the MBBS Batch 2022/2023, successfully organized and completed the Halloween Masquerade Night on 21st November 2024, fostering a fun and creative environment for cultural expression and student engagement.

1.2.4 Contribution to the environment Activities/Programmes

1.2.4.1 Conducting Workshops 2024

In collaboration with the Badulla Municipal Council, Uva Wellassa University contributed to the establishment of a model leachate treatment plant and an analytical laboratory facility. These initiatives support sustainable waste management and environmental monitoring in the region.

1.2.4.2 Soba Ruu 2024-Department of Tourism Studies, Uva Wellassa University

The Department of Tourism Studies' first-year undergraduates of the HTE degree programme organized Soba Ruu 2024 to raise public awareness about preserving the ecosystem of the Badulla district. The event promoted a "Greenery Environment" concept and aimed to attract tourists by enhancing the natural cleanliness and appeal of the area.

1.2.4.3 Tree Plantation Program near the Anatomy Laboratory

The MBBS Batch 2022/2023 successfully organized and completed a Tree Plantation Program near the Anatomy Laboratory, contributing to campus greening efforts and environmental conservation.

1.2.5 Distance Learning

In 2024, the Centre for Open and Distance Learning (CODL) at Uva Wellassa University continued to grow and improve, playing an important role in making education more accessible to everyone. The Centre built on its past work by improving its online systems and using new teaching methods to make learning easier and more effective.

Throughout the year, CODL offered many online courses, training sessions, and virtual events. These helped students learn in a flexible and interactive way from anywhere. The Centre also made sure students had the support and resources they needed to succeed.

CODL quickly adapted to new challenges and worked hard to meet the needs of all learners. In 2024, it remained a key part of the university's goal to provide quality education to people from all areas.

1.2.5.1 External Degree Programms

The center is offering the following External Degree programmes widening the scope of education under the shelter of Uva Wellassa University.

1.2.5.1.1 Bachelor of Business Management (BBM) (External) – 1st Intake

The 1st intake of the Bachelor of Business Management (BBM) General (External) degree programme has successfully concluded all examinations. Students have now submitted their final Business Consultancy Report (BCR).

1.2.5.1.2 Bachelor of Business Management (BBM) (External) Degree Programme– 2nd Intake

The 2nd intake of the Bachelor of Business Management (BBM) (External) degree programme has successfully completed the second-year end examinations. The first semester of the third year is currently underway, with lectures being conducted in a hybrid learning model, combining both in physical and online classes.

1.2.5.1.3 Bachelor of Business Management (BBM) (External)) Degree Programme – 3rd Intake

The 3rd intake of the Bachelor of Business Management (BBM) (External) degree programme has successfully completed the mid-year end examinations. The second semester of the first year is currently underway, with lectures being delivered in a hybrid learning model, combining both in- physical and online classes.

1.2.5.1.4 Bachelor of Business Management (BBM) (External)) Degree Programme – 4th Intake

The 4th intake of the Bachelor of Business Management (BBM) (External) degree program has successfully completed the student registration process. The inauguration ceremony for this intake is scheduled to take place on 23rd March 2025.

1.2.5.1.5 Bachelor of Scinec (BSc) (External)) Degree Programme – 1st Intake

The 1st intake of the Bachelor of Science (BSc) (External) programme commenced on 6th April 2024, with a total of 60 students enrolled. The students have successfully completed the first-year mid examinations. The second semester of the first year is currently underway,

with lectures being conducted in a hybrid learning model, combining both in physical and online classes.

1.2.5.1.6 Bachelor of Scinec (BSc) (External)) Degree Programme – 2nd Intake

The 2nd intake of the Bachelor of Business Management (BBM) (External) degree programme has successfully completed the student registration process.

Certificate Courses and Diplomas

In 2024, Uva Wellassa University added more variety to its Certificate and Diploma courses, giving students the chance to learn in different areas such as English, management, and modern fields like nanotechnology and robotics. The following courses were offered:

- Certificate Course in English for School Leavers
- Certificate in Gem Resource Management
- Certificate in Agri-business Management
- Diploma in Management
- Diploma in Counseling & Psychology
- Diploma in Community Leadership
- Diploma in Professional Business Coaching

1.2.5.2 Upcoming External Degree programmes

In addition, the Centre for Open and Distance Learning (CODL) is preparing to introduce two new degree programs in the near future. These programs are currently under development and will soon be available to provide more opportunities for learners seeking higher education through flexible and accessible methods.

1.2.6 Career Guidance and Counselling Programmes

1.2.6.1 Programmes conducted by the Career guidance unit of the University

The Career Guidance Unit (CGU) plays a pivotal role in bridging the gap between academic pursuits and professional endeavors. Recognizing that the transition from academic life to a career is a significant milestone, the CGU offers a suite of services tailored to prepare students for the challenges and opportunities of the working world. Through an array of workshops, training programs, and one-on-one counseling sessions, the unit equips students with the necessary skills, knowledge, and mindset to navigate the competitive job market. Furthermore, by fostering collaborations with industry leaders, corporations, and alumni, the CGU ensures that students are not only well-informed about emerging industry trends but also have ample opportunities for internships, placements, and networking. In essence,

the Career Guidance Unit is dedicated to molding students into industry-ready professionals and confident future leaders. Following are some activities organised by the unit to enhance the path of career guidance of the future generation.

Date	Workshop	Venue/ Organizer
16/01/2024	Meeting For Student's Industrial Training	Palawaththa Dairy
19/02/2024	Work Shop for Bank Of Ceylon Manager's	CSR Project
3/12/2024	CV Writing & Interviews Facing -Dialog Axiata	Uva Wellassa University
27/03/2024	SME Workshop	Monaragala
4/2/2024	Stress Manegment	Madagama Central College
26/04/2024	Online Workshop	Uva Wellassa University
5/9/2024	ව්‍යවසායකත්ව උදාන 01 - NEDA	Uva Wellassa University
5/9/2024	ව්‍යවසායකත්ව උදාන 01 - DFCC Bank	Uva Wellassa University
5/10/2024	ව්‍යවසායකත්ව උදාන 02 - NEDA	Uva Wellassa University
7/7/2024	Work Shop for Nurses	Teaching Hospital Badulla
16/08/2024	Work Shop for University Counsellors	Uva Wellassa University
9/10/2024	Leadership Program	Passara Central Collage
25/09/2024	Memory Development	Passara Library
26/09/2024	Stress Manegment -Medicine Faculty	Uva Wellassa University
16/10/2024	Stress Manegment	Bingiriya Sumangala Collage
11/11/2024	Memory Development	Cliftern Balika College
18/11/2024	Family Counseling & Student Counseling - Medicine Faculty	Uva Wellassa University
12/10/2024	Research Idea Formulation - Dr Gayan Amarasooriya	Uva Wellassa University

1.2.7 Library

The Uva Wellassa University Library continues to be a cornerstone for academic excellence, supporting teaching, learning, and research through comprehensive access to quality information resources. The library offers a broad range of services, including reference materials, lending, e-resources, and advanced ICT facilities, effectively meeting the evolving needs of students and staff.

1.2.7.1 Library Development and Facilities

Since its establishment in 2006, the library has grown substantially, culminating in the opening of a purpose-built, three-story building on 5 December 2022. This modern facility is designed to enhance the learning environment with dedicated spaces such as permanent reference and lending sections, periodicals, e-resources and ICT sections, special collections, reading and discussion areas, postgraduate research space, and a library auditorium. The library currently supports over 6,000 users and maintains a collection exceeding 26,000 printed materials across diverse disciplines. Classification is managed using the 23rd edition of the Dewey Decimal Classification (DDC) system, while the KOHA open-source Library

Management System ensures efficient resource management and service delivery. Additional amenities include free Wi-Fi and air-conditioned comfort throughout the premises.

1.2.7.2 Library Services and Facilities

The Uva Wellassa University Library serves a diverse community of over 6000 users, including students and staff. Committed to providing high-quality services, the library ensures efficient access to relevant information to support teaching, research, and learning. The library offers a wide range of services through its various sections, including:

- Permanent Reference (PR) Section
- Lending Section
- Periodicals Section
- E-Resources & Information Communication Technology (ICT) Section
- Special Collections
- Information and Learning Commons (reading area)
- Additional Reading Areas
- Discussion Areas
- Research Space for Postgraduate Students
- Library Auditorium

The library's collection consists of over 26,000 printed materials covering diverse subject areas. It follows the 23rd edition of the Dewey Decimal Classification (DDC) system and utilizes the KOHA open-source Library Management System to enhance efficiency and improve user services. Additionally, the library provides access to subscribed e-resources, databases, and a selection of free e-resources to support academic and research needs.

The library provides free Wi-Fi and air-conditioned facilities for users.

1.2.7.3 Library Cells and Society

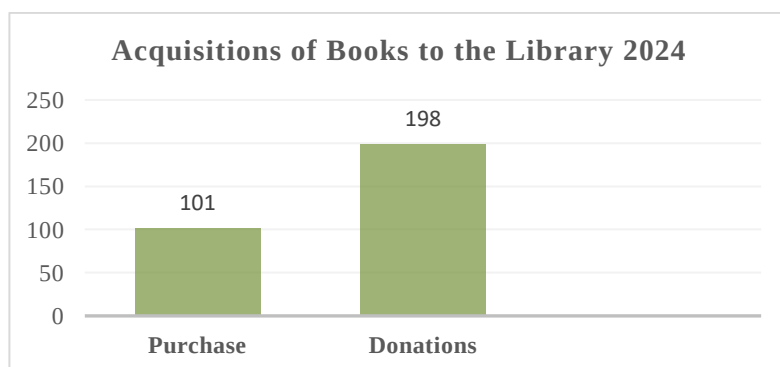
The library actively promotes quality assurance and user engagement through its Library Quality Assurance Cell and Readers' Society. These bodies contribute to enhancing service standards and fostering a vibrant academic community.

1.2.7.4 Reader Services and Outreach

Orientation programs for first-year undergraduates were conducted at the Library Smart Auditorium by the Acting Librarian, Dr. K.M.R.K. Kulatunga, alongside Information Assistants who introduced various library sections. The library also extended its outreach by hosting visits from six schools, where introductory sessions about library services were delivered by the Acting Librarian and staff, promoting academic resource awareness among prospective university students.

1.2.7.5 Acquisitions of Books to the Library 2024

The library continued to expand its collection in 2024 by acquiring new books and resources to support the curriculum and research activities, further enriching the academic environment for the university community.



1.2.8 Sports Activities

Sports and physical activities play a vital role in promoting the holistic development of students at Uva Wellassa University. In 2024, the university continued to encourage athletic excellence and teamwork through a wide range of sporting events and competitions at both national and inter-university levels. These activities not only highlighted the talents of our students and staff but also fostered a spirit of unity, discipline, and resilience across the university community. The achievements and recognitions earned this year are a testament to UWU's commitment to nurturing well-rounded individuals through sports.

1.2.8.1 Uva Weellassa University Colors Awarding Ceremony 2024

Uva Wellassa University held its inaugural Colors Awarding Ceremony on January 26, 2024, to honor the outstanding athletic achievements of its students. The ceremony recognized 156 student-athletes, awarding a total of 206 sports colors to both male and female participants who demonstrated exceptional performance across various sports disciplines.

The event was graced by Professor Kolitha B. Wijesekara, Vice Chancellor of Uva Wellassa University, as the Chief Guest, marking a historic milestone in the University's sports culture.

Three distinguished awards were also conferred to notable individuals for their historic achievements:

- Mr. E.R.M.Y.D.B. Madugalla, who represented Sri Lanka in Chess at the World University Games in 2011 and was named Outstanding Sportsman in 2012.
- Ms. M.G.S.S. Tharangani, 2nd place winner in Taekwondo at the National Sports Festival 2019.
- Ms. S. Sathurshiga, runner-up in Women's Carrom at the National Sports Festival 2022.

In addition, 72 players were honored with special recognitions for consistently demonstrating excellence over the years.

1.2.8.2 Achievements of Uva Wellassa University in Inter-University Championships 2024

We are pleased to share the outstanding achievements of Uva Wellassa University (UWU) students and staff in various sporting activities at the 2024 Inter-University Championships. Our teams participated with great dedication and showcased remarkable talent across multiple events, bringing pride to our university. Below are the details of their performances:

Event	Date	Venue / Host University	Participant(s)	Achievement
Inter University Weightlifting Championship	Oct 26–28, 2024	University of Ruhuna	Ms. B.M.D.S. Basnayake (UWU/HTE/22/077) Faculty of Management	Silver Medal (87+ kg Women's Category)
Inter University Swimming Championship	Nov 31 – Dec 1, 2024	University of Sri Jayewardenepura	Mr. A.M. Vidanage (UWU/CST/22/020) Faculty of Applied Sciences	Bronze Medal (200m Freestyle Men's Category)
Inter University Taekwondo Championship	Oct 11–13, 2024	University of Moratuwa	Mr. M.L.E. Kavinda (UWU/BET/21/004) Faculty of Technological Studies	Bronze Medal (Below 54 Kg Men's Sparring Category)
Inter University Basketball Championship	Sep 14–18, 2024	University of Peradeniya	UWU Men's Basketball Team	Quarterfinalist
Inter University Table Tennis Championship	Dec 14–15, 2024	University of Jaffna	UWU Men's Table Tennis Team	Quarterfinalist
Inter University Baseball Championship	Oct 12–14, 2024	Sabaragamuwa University of Sri Lanka	UWU Baseball Team	Quarterfinalist

1.2.8.3 “AMBASSADOR Cup – 2024” Invitational Universities Badminton Championship

The University of Colombo, in collaboration with the Chinese Embassy, organized the prestigious “AMBASSADOR Cup – 2024” Invitational Universities Badminton Championship held from August 14th to 16th, 2024. This championship was uniquely designed to encourage participation among academic, administrative, and non-academic staff from state universities, promoting sportsmanship and unity across the university community.

Uva Wellassa University (UWU) showcased an impressive performance across multiple categories:

- Open Women's Team secured Third Place with team members Ms. W.M.U.N. Keerthirathna, Dr. K.P.A. Sewwandi, and Ms. S.W.S.J.S. Senavirathna playing pivotal roles.
- The Over 40 Women's Team achieved the Runners-Up position, with notable performances by Ms. W.M.U.N. Keerthirathna and Ms. S.W.S.J.S. Senavirathna.

- The Over 40 Men's Team also earned Third Place, represented by Mr. M.F. Hibathul Careem, Mr. Eranga Basnagala, and Mr. W.M.H.C. Wijesinghe.

These commendable results reflect the university's dedication to fostering sporting excellence beyond the student body and into its staff community.

1.3.11.12 Government Services Badminton Championship 2024

The Sri Lanka Government Services Sports Society conducted the Government Services Badminton Championship from April 2nd to 4th, 2024, at the MCA Badminton Court in Colombo. UWU's Women's Badminton Team delivered an outstanding performance in this competitive event, securing the Runner-Up position in the highly contested 'A' Division Women's Open Team category.

The team's success was supported by the following players:

- Ms. W.M.U.N. Keerthirathna
- Ms. A.C.W.W.M.C.L.K. Coswatte
- Ms. K.P.A. Sewwandi
- Ms. M.W. Lakna
- Ms. M.P.A.M. Rathnakumara
- Ms. M.D.C. Dayananda
- Ms. T.M.R.M.T. Tennakoon

Their exceptional teamwork and skill have once again brought recognition to Uva Wellassa University in national sports competitions among government service staff.

1.3 Uva Wellassa University (UWU) Future Plan – 2024

Uva Wellassa University, as the pioneer in "Value Addition to the National Resource Base" in Sri Lanka, envisions 2024 as a transformative year to consolidate academic excellence, administrative innovation, regional contribution, and global visibility. The following strategic priorities define UWU's forward-looking development agenda.

1. Regional Development and Community Engagement

- ✓ Strengthen collaboration with local government bodies, such as the Badulla Municipal Council, to support sustainable environmental projects (e.g., model leachate treatment plant and analytical labs).
 - ✓ Expand university-led social outreach programs such as "Soba Ruu" to enhance environmental awareness and promote eco-tourism in Uva Province.
 - ✓ Encourage faculties to implement student-driven community initiatives through project-based learning and regional partnerships.
-

2. Academic and Research Excellence

- ✓ Introduce new academic programs in line with market demand: e.g., Biotechnology, Environmental Law, Tourism Analytics, and Digital Agribusiness.
 - ✓ Enhance academic quality by:
 - Seeking SLQF-aligned accreditations and benchmarking curricula against global standards.
 - Strengthening research capacity via funded projects, postgraduate research space, and library resources.
 - ✓ Promote AI and digital tools integration in education delivery, including the use of online examination platforms, smart classrooms, and digitized academic records.
-

3. Faculty and Staff Development

- ✓ Recruit highly qualified academic staff in priority disciplines such as Medicine, ICT, and Environmental Science.
 - ✓ Offer certified CPD (Continuous Professional Development) programs on advanced teaching methods, research supervision, and administrative leadership.
 - ✓ Conduct workshops on digital profile management and academic publishing, in collaboration with leading university libraries.
-

4. International Collaboration

- ✓ Expand global reach through:
 - MOUs with international universities for student/faculty exchange and joint research.
 - Participation in global academic forums, Erasmus+ programs, and ASEAN/Australian partnerships.
- ✓ Promote UWU as an international academic hub through the marketing of niche programs to foreign students, particularly in areas like value addition, agri-business,

and sustainable development.

5. Infrastructure Development

- ✓ Complete key infrastructure projects:
 - Agriculture and Animal Husbandry Farms.
 - Sports Complex (design, foundation laying, initial construction).
 - ✓ Initiate the Medical Faculty development with:
 - Curriculum finalization and UGC approvals.
 - Basic infrastructure planning and staff requirement identification.
 - ✓ Expand student hostel facilities with eco-friendly, gender-sensitive, and accessible designs.
 - ✓ Establish a fully equipped Mentoring and Counseling Unit for student wellness.
-

6. Digital Transformation

- ✓ Roll out the full Management Information System (MIS) integrated with University Resource Planning (URP).
 - ✓ Digitize critical university processes:
 - Online medical certificate submission and grace attempt system (already piloted by the Examinations Division).
 - E-communication channels for student requests and feedback.
 - ✓ Train staff and students on MIS use, data protection, and digital ethics.
-

7. Library Modernization

- ✓ Expand digital holdings and integrate AI-powered search and retrieval tools into the KOHA system.
 - ✓ Increase the number of library orientation and outreach programs for schools and first-year undergraduates.
 - ✓ Host academic development workshops and maintain collaborations with national libraries and academic networks.
-

8. Student Life and Extracurricular Enrichment

- ✓ Expand and support student-led initiatives:
 - Literary events (e.g., Tea Time Talk, Movie Nights, Halloween Masquerade).
 - Inter-university participation in debating, drama, and language contests.
- ✓ Launch a comprehensive student welfare policy, covering:
 - Career guidance and job fairs.
 - Mental health support and counseling services.
 - Financial support and leadership training.

9. Sustainability and Green Initiatives

- ✓ Institutionalize tree-planting programs, biodiversity education, and energy-saving projects across all faculties.
 - ✓ Integrate Environmental Sustainability as a core theme in research, teaching, and student activities.
 - ✓ Strengthen UWU's role in promoting climate action and green campus policies through both curriculum and practice.
-

10. Governance, Equity, and Policy Reform

- ✓ Conduct a university-wide policy review to streamline processes, promote transparency, and improve institutional efficiency.
- ✓ Enhance women's leadership, staff diversity, and student equity through affirmative programs and inclusive governance.
- ✓ Initiate a knowledge-sharing platform for administrative officers to exchange best practices and procedural updates.

This future plan reflects Uva Wellassa University's evolving role as a dynamic, innovative, and student-focused institution. It is a strategic blueprint aimed at transforming challenges into opportunities, and ensuring long-term institutional resilience and global relevance.



1 Students and Resources

2.1 Summary of Students and Human Resources

Faculty	Degree Programmes	Students	Academic Staff	Non-Academic Staff
Animal Science and Export Agriculture	Animal Science	327	123	28
	Export Agriculture	330		
	Tea Technology and Value Addition	165		
	Aquatic Resources Technology	299		
	Palm & Latex Technology and Value Addition	139		
	Plantation Management and Technology	117		
Applied Sciences	Science and Technology	325	99	19
	Computer Science & Technology	401		
	Industrial Information Technology	391		
	Mineral Resources and Technology	262		
Management	Entrepreneurship and Management	387	44	04
	Hospitality, Tourism and Events Management	424		
	Human Resource Development	340		
	English Language & Applied Linguistic	79		
Technological Studies	Engineering Technology	472	42	12
	Biosystems Technology	468		
	Information and Communication Technology	375		
Medicine	Medicine and Surgery	39	09	01
Total		5,340	317	64

2.2 Enrolment of Students

The evolution of Uva Wellassa University (UWU) was further underscored in 2024 with a marked increase in student enrolment across its array of degree programs. Each program continued its trend of attracting a considerable number of students, with most boasting an intake surpassing 100 enrollees. Through all these advancements, 2024 exemplified UWU's dedication to delivering top-tier education and fulfilling the academic aspirations of its growing student community.

2.2.1 Total Enrolment of Local Students to Internal Undergraduate Degree Programmes (as at 31.12.2024)

Faculty	Degree Programmes	Medium	1 st Year	2 nd Year	3 rd Year	4 th Year	Total
Animal Science and Export Agriculture	Animal Science	English	85	76	85	81	327
	Export Agriculture		74	85	91	80	330
	Tea Technology and Value Addition		-	45	58	62	165
	Aquatic Resources Technology		81	68	77	73	299
	Palm & Latex Technology and Value Addition		-	44	41	54	139
	Plantation Management and Technology		117	-	-	-	117
Applied Sciences	Science and Technology		84	77	82	82	325
	Computer Science and Technology		95	98	99	109	401
	Industrial Information Technology		100	94	104	93	391
	Mineral Resources and Technology		63	58	76	65	262
Management	Entrepreneurship and Management		91	95	102	99	387
	Hospitality, Tourism and Events Management		101	100	120	103	340
	Human Resource Development		77	78	101	84	340
	English Language & Applied Linguistic		38	41	-	-	79
Technological Studies	Engineering Technology		112	110	125	125	472
	Biosystems Technology		113	116	116	123	468
	Information and Communication Technology		93	97	92	93	375
Medicine	Medicine and Surgery		39	-	-	-	39
Total			1,363	1,282	1,369	1,326	5,340

2.2.3 New Entrants to Internal Undergraduate Degree Programmes in 2024 - Local Students

Faculty	Degree Programmes	Year of Intake	Proposed Intake	Actual No. Registered
Animal Science and Export Agriculture	Animal Science (ANS)	2022/2023	108	85
	Export Agriculture (EAG)		105	74
	Aquatic Resources Technology (AQT)		114	81
	Plantation Management and Technology (PMT)		216	117
Applied Sciences	Science and Technology (SCT)		107	84
	Computer Science and Technology (CST)		101	95
	Industrial Information Technology (IIT)		100	100
	Mineral Resources and Technology (MRT)		106	63
Management	Entrepreneurship and Management (ENM)		101	91
	Hospitality, Tourism and Events Management(HTE)		107	101
	Human Resource Development (HRD)		85	77
	English Language & Applied Linguistic(Eng. Lan & App Ling)		50	38
Technological Studies	Engineering Technology (BET)		121	112
	Biosystems Technology (BBST)		118	113
	Information and Communication Technology (ICT)		100	93
Medicine	Medicine and Surgery (MBBS)		50	39
Total			1,689	1,363

2.2.4 Total Enrolment and New Entrants to External Undergraduate Degree Programmes (as at 31.12.2023)

Programme of study	Year of study	New Entrants (January – December 2024)			Student Enrolment (total no. of registered students)		
		Male	Female	Total	Male	Female	Total
Bachelor of Business Management - 1st Intake	2019/2020	-	-	-	83	88	171

Bachelor of Business Management - 2nd Intake	2022/2023	-	-	-	171	234	405
Bachelor of Business Management - 3rd Intake	2023/2024	61	102	163	232	336	568
Bachelor of Business Management - 4th Intake		36	88	124	268	424	692
Bachelor of Science (External) Degree Programme	2024/2025	20	30	60	288	454	752

2.2.5 Total Enrolment of Local Students to Postgraduate Degree Programmes (as at 31.12.2024)

Name of the Board of Study	Programme of Study	New Entrants (January – December 2024)			Student Enrolment		
					(total no. of registered students)		
		Male	Female	Total	Male	Female	Total
Agriculture and Life Science	MPhil	1	2	3	4	12	16
	PhD	0	0	0	1	0	1
Computing and Informatics	Mphil	1	1	2	3	3	6
	MIT	71	35	106	155	101	256
Natural and Applied Sciences	Mphil	1	0	1	4	3	7
	PhD	0	0	0	1	1	2
	MSc in Environmental Technology & Management	0	0	0	26	12	38
Management and Humanities	Mphil	1	0	1	3	2	5
	Masters in Business Administration	0	0	0	41	34	75
Engineering and Technology	Mphil	2	2	4	2	6	8
	PhD	0	0	0	1	0	1
Total		77	40	117	241	174	415

2.3 Graduate Output – 2024 (at the 14th General Convocation / General Convocation 2023 held on 06.06.2025)

Faculty	Degree Programmes	Year 2024		
		Male	Female	Total
Animal Science and Export Agriculture	Animal Science (ANS)	16	39	55
	Export Agriculture (EAG)	17	44	61
	Tea Technology and Value Addition (TEA)	21	28	49
	Aquatic Resources Technology (AQT)	13	35	48

	Palm & Latex Technology and Value Addition (PLT)	10	29	39
Sub Total		77	175	252
Applied Sciences	Science and Technology (SCT)	28	24	52
	Computer Science and Technology (CST)	42	16	58
	Industrial Information Technology (IIT)	16	42	58
	Mineral Resources and Technology (MRT)	21	20	41
Sub Total		107	102	209
Management	Entrepreneurship and Management Studies (ENM)	18	45	63
	Hospitality, Tourism and Events Management (HTE)	16	39	55
Sub Total		34	84	118
Technological Studies	Engineering Technology (BET)	62	9	71
	Biosystems Technology (BBST)	23	67	90
Sub Total		85	76	161
Total		303	437	740

2.3 Hostels

The Uva Wellassa University provides hostel accommodation for a significant number of students through both university-owned hostels and rented hostels. Hostel facilities are extended to non-medical undergraduates in their first, third, and fourth years, and to medical undergraduates in their first, second, and fifth years. A total of 504 students are accommodated in university-owned hostels located within the campus premises, while additional students are housed in rented hostels located nearby.

2.3.1 University Owned Hostels

Name	Loation	Capacity			Fee Per Student per Year (Rs.)
		Male	Female	Total	
Corel Beauty	University Premises	140	-	224	5,000.00
Silver Tips		84	-		
Blue Sapphire		-	140	280	
Cattleya		-	140		

2.3.2 Rented Hostels

Students who cannot be accommodated in university-owned hostels are provided accommodation in rented hostels. A detailed list of rented hostels and their capacities is presented in Section 2.4.2. The annual hostel fee for students in rented hostels is Rs. 3,500/- , while students in university-owned hostels pay Rs. 5,000/- per academic year.

2.3.3 Hostel Allocation Policy

- Non-Medical Students
 - Semester 1 and 2:
 - Fourth Year: 100% allocation for all applicants.
 - First Year: 100% allocation for all applicants. If the number of applicants exceeds available places, allocation is done based on merit (academic marks).
 - Third Year: Allocation is based on availability and merit.
- Medical Students
 - Semester 1 and 2:
 - First, Second, and Fifth Year students are granted 100% hostel allocation.

This structured allocation policy ensures that priority is given to students in critical academic years while maintaining fairness and transparency in the distribution of hostel facilities.

2.4.1 University Rented Hostels

No	Name & Address	Rental Cost Per Year	No Occupied as at 31st December 2024			Fee Per Students/ Per Year
			Male	Female	Total	
01	Hanthana A	793,800.00	-	28	28	28,350.00
02	Knuckles D	2,262,330.00	57	-	57	39,690.00
03	Galaxy A	4,544,640.00	-	112	112	40,577.14
04	Udawela B	1,970,608.50	50	-	50	39,412.17
05	Samanala A	727,650.00	-	26	26	27,986.54
06	Bandarapura D	1,272,240.00	125	-	125	10,177.92
07	Bandarapura A	2,052,000.00	-	50	50	41,040.00
08	Galaxy E	2,052,000.00	-	50	50	41,040.00
9	Mahaweli	1,150,216.20	34	-	34	33,829.89
10	Hindagoda E	3,024,000.00	-	65	65	46,523.08
11	Hindagoda A	2,621,343.60	58	-	58	45,195.58
12	Rambukpotha A	1,895,400.00	-	45	45	42,120.00
13	Walawwa C	2,534,328.00	-	55	55	46,078.69
14	Hidagoda C	1,762,236.00	42	-	42	41,958.00
15	Udawela A	2,970,000.00	62	-	62	47,903.23
16	Jayagama G	1,518,480.00	37	-	37	41,040.00
17	Rabmbukpotha E	1,589,220.00	-	38	38	41,821.58

18	Walawwa A	2,500,470.00	-	52	52	48,085.96
19	Jayagama New D	775,200.00	23	-	23	33,704.35
20	Knuckles B	1,512,000.00	35	-	35	43,200.00
21	Kalugalpitiya B	6,013,440.00	-	116	116	51,840.00
22	Hanthana D	1,111,320.00	-	35	35	31,752.00
23	Kedella	3,186,540.00	-	60	60	53,109.00
24	Galaxy B	1,890,000.00	-	40	40	47,250.00
25	Hindagoda D	1,757,700.00	38	-	38	46,255.26
26	Jayagama C	1,944,000.00	40	-	40	48,600.00
27	Nilwala B	1,111,320.00	26	-	26	42,743.08
28	Hidagoda G	1,050,000.00	-	25	25	42,000.00
29	Samanala C	529,200.00	18	-	18	29,400.00
30	Nilwala C & D	992,250.00	-	24	24	41,343.75
31	Bandarapura C	1,146,600.00	-	26	26	44,100.00
32	Knuckles C	1,185,600.00	-	26	26	45,600.00
33	Knuckles A	1,140,000.00	25	-	25	45,600.00
34	Hanthana C	925,500.00	22	-	22	42,068.18
35	Udawela D	1,094,400.00	24	-	24	45,600.00
36	Jayagama D	1,048,800.00	24	-	24	43,700.00
37	Udawela C	1,247,400.00	-	27	27	46,200.00
38	Jayagama F	1,152,000.00	24	-	24	48,000.00

39	Jayagama A	1,003,200.00	22	-	22	45,600.00
40	Galaxy C	1,512,000.00	-	30	30	50,400.00
41	Hanthana B	582,120.00	-	17	17	34,242.35
42	Bandarapura B	1,134,000.00	-	25	25	45,360.00
43	Kalugalpitiya	840,000.00	-	20	20	42,000.00
44	Galaxy F	840,000.00	20	-	20	42,000.00
45	Walawwa D	926,100.00	-	21	21	44,100.00
46	Walaww B	974,400.00	-	20	20	48,720.00
47	Walawwa E	979,020.00	-	20	20	48,951.00
48	Nilwala A	672,000.00	16	-	16	42,000.00
49	Hindagoda B	595,350.00	-	15	15	39,690.00
50	Rambukpotha D	601,965.00	15	-	15	40,131.00
51	Walawwa S	756,000.00	-	18	18	42,000.00
52	Samanala A	672,000.00	-	16	16	42,000.00
53	Rabukpotha B	583,443.00	15	-	15	38,896.20
54	Hidagoda F	1,140,000.00	50	-	50	22,800.00
55	Kalugalpitiya C	729,600.00	16	-	16	45,600.00

2.5 Scholarships

2.5.1 Mahapola & Bursaries – 2024

Faculty	Year of Intake	Year of Study	No. of Recipients	
			Mahapola	Bursary
Animal Science and Export Agriculture	2022/2023	1		
	2021/2022	2	33	60
	2020/2021	3	37	122
	2019/2020	4	46	143
Applied Science	2022/2023	1		
	2021/2022	2	93	23
	2020/2021	3	117	58
	2019/2020	4	104	94
Management	2022/2023	1		
	2021/2022	2	85	58
	2020/2021	3	77	93
	2019/2020	4	51	125
Technological Studies	2022/2023	1		
	2021/2022	2	188	05
	2020/2021	3	200	21
	2019/2020	4	148	100
Medicine	2022/2023	-	-	-
Total			629	161

- The Mahapola Scholarship, a government-led initiative, financially assisted numerous deserving students, aiding them in pursuing their undergraduate studies without fiscal hindrance. Mahapola Scholarship is made up of a combined contributions of Mahapola Trust Fund Rs. 2,600/- (merit) or Rs. 2,550/- (ordinary) plus University Grants Commission Rs. 2,450/-. Hence, in total, a student receives a sum of Rs. 5,050/- per installment for merit and Rs. 5,000/- for ordinary scholarship.
- At the same time, the bursary scholarships were extended to students facing economic hardships, ensuring that no brilliant mind is left behind due to financial constraints and under Bursary scholarship Students are paid Rs. 4,000/-. Selection process for the Bursary Scholarship is carried out by university and the fund is released by the UGC.
- Both the scholarship Payments are made in 10 installments per academic year, and these scholarships have not only eased the burden on students and their families, but they've also reinforced our university's core value of promoting inclusive education.

2.5.2 Other Scholarships – 2024

Name of the Scholarship – 2024	Faculty	No. of Recipients
Chancellor' s Scholarship	Animal Science and Export Agriculture	2
	Applied Science	2
	Management	2
	Technological Studies	2
Total		08

In 2024, Uva Wellassa University awarded the Chancellor's Scholarship to Eight students across four faculties.

3 Human Resources

The human resources of Uva Wellassa University encapsulate a diverse and vibrant community of educators, researchers, and administrative staff. Their collective skills and dedication serve as the backbone of our institution, driving us towards new heights in both academic and extracurricular endeavors.

The number of permanent staff members belong to each service category in the year 2024 is as follows.

Service Category		Salary Code	Approved cadre	Actual Cadre
Senior Level	Senior Professors	U-AC 5	279	02*
	Professors/Senior Professors	U-AC 5	(Including Professor Chair Cardres)	21
	Associate Professors	U-AC 4		2
	Lecturer	U-AC 3		168**
	Library Staff	U-AC 3		3
	Senior Executives	U-EX 3	2	2
	Middle Level Executives	U-EX 2(a)	16	3
	Middle Level Executives	U-EX 2		6
	Senior Medical Officer/ Medical Officer	U-MO 1	2	1
Sub Total			299	208
Tertiary Level	Junior Executive/Managers	U-EX 1	15*	8
	Academic Support – Segment 1	U-AS 2	8	4
	Academic Support – Segment 2	U-AS 1	2	1
Sub Total			25	13
Secondary Level	Staff Assistant/Supra & Senior Staff Assistant	U-MN 4	-	3
	Associate Officers – Segment 1	U-MN 3	6	4
	Associate Officers – Segment 2	U-MN 2	4	2
	Management Assistant - Non Technical	U-MN 1	78	62
	Management Assistant – Technical	U-MT 1	42	22
Sub Total			130	93
Primary Level	Primary Grade – Skilled	PL-3	8	4
	Primary Grade – Semi skilled	PL-2	31	24
	Primary Grade – Unskilled	PL-1	32	24
Sub Total			71	52
Total			525	366

Note: *01 Senior Professor - Prof. Muditha Vidanapathirana, Dean/ Faculty of Medicine (Released from the University of Sri Jayawardhenepura)

***03 Temporary Lecturers recruited under UGC Circular 935 and 01 Senior Lecturer (Grade I) on Assignment Basis are included under "Lecturer" category.*

3.1 Academic Staff

The academic staff at Uva Wellassa University represents a blend of seasoned educators and dynamic young scholars, each bringing their unique expertise and perspectives to our educational environment. Their dedication to imparting knowledge, coupled with their active involvement in research, has been instrumental in fostering a culture of academic excellence and innovation within the university. Their continuous efforts in shaping inquisitive minds and preparing students for global challenges underscore the institution's commitment to delivering world-class education.

The number of academic staff members served in each category in the year 2024 is as follows.

Faculty	Medium	Senior Professors	Professors	Associate Professors	Senior Lecturers (SL)		Lecturers	Lecturers (Prob.)	Temp. Lecturers (TL)/ Demonstrators (TD)/Instructor (TRA)		
					Gr I	Gr II			TL	TD	TRA
Animal Science and Export Agriculture	English	-	6	-	8	28	7	15	8	50	1
Applied Sciences	English	-	8	1	7	17	8	21	6	31	-
Management	English / Sinhala / Tamil	-	6	-	4	8	2	14	10	-	-
Technological Studies	English	1	1	1	1	6	-	15	2	15	-
Medicine	English	1	-	-	1	2	-	4	-	1	-
Total		2	21	2	82		17	69	124		

3.2 Administrative Staff

The administrative staff at Uva Wellassa University serves as the essential backbone, ensuring the smooth and efficient functioning of the institution. Their roles, often behind the scenes, encompass everything from managing university resources and coordinating events to handling admissions and academic records. Their dedication to upholding the university's standards and their unwavering support to both students and academic staff are paramount in ensuring that the institution runs seamlessly and continues to thrive in its academic and extracurricular pursuits.

The number of administrative staff members served in each category for the year 2024 is as follows.

Designation	Approved Cadre	Actual Cadre
Vice-Chancellor	1	1
Registrar	1	1
Bursar	1	1
Deputy Registrar	1	-
Senior Assistant Registrar / Deputy Registrar	5	5
Senior Assistant Bursar / Deputy Bursar	4	1
Medical Officer/ Senior Medical Officer	2	1
Senior Assistant Internal Auditor/ Assistant Internal Auditor	1	1
Director/Physical Education	1	1
Chief Marshall	1	-
Assistant Registrar	8	5*
Assistant Registrar (Library Service)	1	1
Assistant Registrar (Legal & Documentation)	1	-
Assistant Bursar	3	2**
Statistical Officer	1	-
Works Engineer	1	1
Curator (Landscape)	1	-
Project Manager	1	-
Chief Security Officer	1	-
Total	35	21

* No. of 01 Assistant Registrar (Temporary Basis)

**No. of 02 Assistant Bursar (Temporary Basis)

3.3 Library Staff

The library staff at Uva Wellassa University are the unsung heroes of our academic journey. They manage a vast repository of knowledge, ensuring that resources are accessible, organized, and updated. Their expertise in curating and disseminating information aids both students and faculty in their research and academic endeavors. Moreover, their commitment to fostering a conducive learning environment within the library premises highlights their pivotal role in supporting and enhancing the university's academic objectives.

The number of Library staff members served in each category for the year 2024 is as follows.

Category	Approved Cadre	Actual
Librarian	1	-
Deputy Librarian	-	1
Senior Assistant Librarian	-	2
Assistant Librarian	3	-
Total	4	3

3.4 Academic Support Staff

The Academic Support Staff at Uva Wellassa University plays an indispensable role in enhancing the educational experience. Acting as the vital bridge between faculty and students, they assist in coordinating lectures, managing classroom resources, and ensuring that all academic materials are adequately prepared and available. Their meticulous efforts in logistical and instructional support ensure that teaching and learning processes unfold seamlessly, allowing faculty to focus on delivering content while students engage in an uninterrupted learning journey.

The number of Academic Support staff members served in each category for the year 2024 is as follows.

Designation	Approved Cadre	Actual Cadre
Programmer Cum System Analyst	2	1
Instructor in Computer Technology	4	2
Instructor in Physical Education	2	1
Assistant Network Manager	1	-
Career Guidance Counsellor	1	1
Total	10	5

3.5 Non-Academic Staff

Designation	Approved Cadre	Actual Cadre
Purchasing Officer	1	-
Marshal	1	1
Sub Warden	4	3
Audit Assistant	3	2
Technical Officer (Audio Visual)	1	-
Technical Officer	32	19
Public Health Inspector	1	-
Management Assistant	59	50
Telephone Operator Cum Receptionist	2	-
Management Assistant (Stores Keeping)	2	2
Management Assistant (Book Keeping)	3	2
Management Assistant (Shroff)	3	2
Library Information Assistant	7	6
Nursing Officer	2	-
Security Inspector	2	2
Work Superintendent	1	-
Farm Supervisor	2	-
Supervisor (Civil)	1	1
Supervisor (Electrical)	1	1
Supervisor (Landscape)	1	1
Pharmacist (Lower Grade)	1	1
Lab Attendant (Lower Grade)	26	22
Carpenter	1	-
Fitter	1	-
Plumber	1	1
Electrician	2	2
Caretaker cum Cook	3	1
Works Aide	28	21
Groundman	1	1
Gymnasium Attendant (Lower Grade)	1	1
Library Attendant	3	2
Attendant - Health Services (Lower Grade)	1	1
Driver	3	-
Total	201	145

3.6 Distribution of Non-Academic Staff

Faculty/Branch	Most Senior (Served over 10 years)	Senior Staff (Service period 1-10 years)	Minor Employees
Vice Chancellor's Office	-	2	1
Registrar's Office	1	2	1
Bursar's Office	-	1	1
Faculty of Animal Science & Export Agriculture	2	12	14
Faculty of Applied Sciences	5	5	9
Faculty of Management	3	1	-
Faculty of Technological Studies	-	7	5
Faculty of Medicine	-	1	-
Student Affairs Division	2	5	1
Human Resources Division	2	7	2
General Administration Division	1	3	1
Examination Division	1	3	2
Stores and Supplies Division	2	2	1
Payments Division	-	3	1
Salaries and Loans Division	2	-	-
Reporting Division	-	2	-
Internal Audit Division	-	2	1
Library	2	4	2
Medical Centre	-	1	1
Capital Works Division	-	1	-
Maintenance Division	-	3	3
Physical Education Unit	-	-	3
Academic Research & Publication	-	1	1
CODL	1	-	1
Staff Development Centre	-	-	1
Postgraduate Unit	-	1	-
Total	24	69	52

3.7 Appointments of the Officers of the University (Vice Chancellor, Deans, Registrar, Librarian, Bursar)

The officers of Uva Wellassa University, as stipulated by the Universities Act No. 16 of 1978, form the core administrative and functional framework that upholds the integrity, objectives, and smooth operations of the institution. These officers, appointed as per the legal mandates, shoulder the responsibility of ensuring that the university's policies, procedures, and vision are consistently adhered to and realized. Their roles, as outlined in the act, provide a structured guidance to the university's diverse undertakings, establishing a foundation of accountability and transparency in its governance.

No.	Name	Designation	Period of the Appointment
1	Prof. K.B. Wijesekara	Vice Chancellor	02.11.2023 to date
2	Prof. A.S. Rathnayake	Dean Faculty of Applied Sciences	28.05.2023 – 27.05.2026
3	Prof. H.M.S.K. Herath	Dean Faculty of Animal Science & Export Agriculture	29.05.2023 – 28.05.2026
4	Prof. J.P.R.C. Ranasinghe	Dean Faculty of Management	25.08.2023 – 04.12.2024
	Mr. A.M.D.B. Nawarathna	Dean Faculty of Management	05.12.2024 – 04.12.2027
5	Prof. K.G.C. Senarathna	Dean Faculty of Technological Studies	02.11.2023 – 01.11.2026
6	Senior Prof. M. Vidanapathirana	Dean Faculty of Medicine	01.11.2023 – 30.04.2025
6	Mr. M.F. Hibathul Careem	Registrar	15.11.2017 to date
7	Dr. T. Pratheepan	Librarian (Acting)	02.01.2023 to date
8	Ms. K.T.J. Perera	Bursar	03.11.2020 to date

3.8 Appointments of the Heads of the Departments of the University

No.	Name	Faculty	Department	Period of the Service
01	Prof. D.K.D.D. Jayasena	Animal Science & Export Agriculture	Animal Sciences	01.01.2024 – 31.12.2026
02	Dr. M.K.S.L.D. Amarathunga		Export Agriculture	29.05.2023 – 28.05.2026
03	Prof. W.A.J.P. Wijesinghe		Food Science and Technology	01.02.2023 – 31.01.2026

04	Associate Prof. A.P. Henegamage	Applied Sciences	Science & Technology	28.05.2023 – 27.05.2026
05	Ms. S.D.H.S. Wickramarathna		Computer Science & Informatics	30.05.2023 – 29.05.2026
06	Dr. J.T. Cooray		Applied Earth Sciences	28.05.2023 – 27.05.2026
07	Prof. K.M.M.C.B. Kulathunga	Management	Management Sciences	17.01.2025 – 16.01.2028
08	Mr. M. Rubavathanan		Public Administration	01.12.2023 – 30.11.2026
09	Ms. C.P. Danthanarayana		Tourism Studies	05.03.2025 – 04.06.2025 (Acting Head)
10	Mr. G.H. Abeyweera		English Language Teaching	12.09.2023 – 11.09.2026
11	Dr. H.K.I.K. Hewavitharana	Technological Studies	Biosystems Technology	03.11.2023 – 02.11.2026
12	Dr. G.W.R. Keerthiwansa		Engineering Technology	11.04.2024 – 10.04.2027
13	Mr. W.M.C.J.T. Kithulwatta		Information and Communication Technology	03.01.2023 – 13.04.2025 (Acting Head)

4 Research and Development

4.1 Research, Innovations & Publications

Faculty	Subject	Published	Commercialized	Presented
Animal Science and Export Agriculture	No. of Research Studies	80	02	44
	No. of Innovations/ Product Developments	08	02	04
	No. of Journal Articles	60	-	07
	No. of Books/Book Chapters	09	-	-
	No. of Abstracts	70	-	27
	Posters	05	-	01
Sub Total		232	04	83
Applied Sciences	No. of Research Studies	43	-	14
	No. of Innovations/ Product Developments	-	-	-
	No. of Journal Articles	43	-	05
	No. of Books/Book Chapters	06	-	-
	No. of Abstracts	59	-	06
	Posters	01	-	-
Sub Total		152	-	25
Management	No. of Research Studies	05	-	69
	No. of Innovations/ Product Developments	-	-	-
	No. of Journal Articles	34	-	-
	No. of Books/Book Chapters	04	-	-
	No. of Abstracts	109	-	1
	Posters	02	-	1
Sub Total		154	-	71
Technological Studies	No. of Research Studies			
	No. of Innovations/ Product Developments			
	No. of Journal Articles			
	No. of Books/Book Chapters			
	No. of Abstracts			
	Posters			
Sub Total				
Medicine	No. of Research Studies	09	-	05

	No. of Innovations/ Product Developments	-	-	-
	No. of Journal Articles	09	-	04
	No. of Books/Book Chapters	02	-	-
	No. of Abstracts	10	-	09
	Posters	03	-	03
Sub Total		33	0	21
Total				

4.2 Programmes, Seminars & Workshops

Faculty	Subject	Attended/ Offered	Completed	Presented
Animal Science and Export Agriculture	No. of Degree Programmes	-	-	-
	No. of Certificate Programmes	01	01	-
	No. of Community Service Delivery Programmes	01	01	-
	Staff Development Seminars & Workshops	02	02	02
Sub Total		04	04	02
Applied Sciences	No. of Degree Programmes	-	-	-
	No. of Certificate Programmes	-	-	-
	No. of Community Service Delivery Programmes	08	-	01
	Staff Development Seminars & Workshops	-	-	-
Sub Total		08	-	01
Management	No. of Degree Programmes	03	01	-
	No. of Certificate Programmes	03	-	-
	No. of Community Service Delivery Programmes	09	30	-
	Staff Development Seminars & Workshops	01	02	-
Sub Total		16	33	-
Technological Studies	No. of Degree Programmes			

	No. of Certificate Programmes			
	No. of Community Service Delivery Programmes			
	Staff Development Seminars & Workshops			
Sub Total				
Medicine	No. of Degree Programmes	01	02	-
	No. of Certificate Programmes	-	02	-
	No. of Community Service Delivery Programmes	01	01	-
	Staff Development Seminars & Workshops	06	03	-
Sub Total		08	08	-
Total		193	69	35

4.3 Details of Awards Received

Faculty	Subject	No. of Awards	No. of Academics	No. of Students
Animal Science and Export Agriculture	Local Awards	01	01	-
	International Awards	02	02	-
Sub Total		03	03	-
Applied Sciences	Local Awards	-	-	-
	International Awards	01	01	-
Sub Total		01	01	-
Management	Local Awards	06	01	-
	International Awards	-	-	-
Sub Total		06	01	-
Technological Studies	Local Awards			
	International Awards			
Sub Total				
Medicine	Local Awards	-	-	-
	International Awards	01	01	-
Sub Total		01	01	-
Total				

5 Capital Works Division

The Capital Works Division is responsible for providing buildings and other infrastructure facilities to assure an environment conducive for teaching, learning and research activities of the university by ensuring the development and rehabilitation projects are planned and implemented within the agreed time frames and fund allocations while maintaining the quality of work.

5.1 Details of the Major Capital Projects

In the year 2024, following are the major capital projects constructed in Uva Wellassa University and the summary details of each major capital project as at December 31, 2024 were indicated in the following Tables 5.1 to 5.2.

Name of the Project	Extension to the Anatomy Lab of Faculty of Medicine (UWU/CW/NCB/24/01)
Total Cost Estimate	30.00 Mn
Contractor	Udaras Construction
Contract Amount	Rs. 35,344,024.00
Contract Period	5 months
Physical Progress	On-going
Financial Progress	13,756,314.79

Table 5.1. Anatomy Lab of Faculty of Medicine

Name of the Project	Extension to G Block – Canteen (UWU/CW/NCB/24/02)
Total Cost Estimate	50.00Mn
Contractor	Kumarasiri Civil Contractors
Contract Amount	Rs. 57,840,594.50
Contract Period	6 months
Physical Progress	On-going
Financial Progress	Rs. 7,189,030.04 (Material Bill)

Table 5.2. Extension to G Block – Canteen

5.2 Details of the Rehabilitation Projects

Apart from the major capital projects, Capital Works division also implement the rehabilitation works with the technical support of the Maintenance Division in each year. Table 5.3. indicates the rehabilitation projects which are implemented in the year 2024.

No	Name of the Project	Award Of the Contractor	Awarded amount with VAT (Rs.)
01	Improvement of Floor Finish to the office space for the Faculty of Medicine (UWU/CW/NS/24/01)	Sri Jaya Construction	280,000.00
02	Landscaping Work, Near the Faculty of the Technological Studies Building (Package I) (UWU/CW/NS/24/02)	R.M.K.B.Construction	1,072,370.00
03	Landscaping Work, Near the Faculty of the Technological Studies Building (Package II) (UWU/CW/NS/24/02)	Haritha Landscaping & Construction	461,187.50
04	Supply, Fabrication & Installation of Wall Mounted Cupboard to the Faculty of Management (UWU/CW/NS/24/03)	R.M.K.B.Construction	1,720,000.00
05	Curtains for Anatomy Laboratory (UWU/CW/NS/24/04)	Sri Jaya Construction	281,830.00
06	Providing Smart Learning Facility to Spice & Palm Technology Laboratory (Phase I) (UWU/CW/NS/24/05)	R.M.K.B.Construction	4,193,025.00
07	Installation of Metal Fence behind the Anatomy Laboratory. (UWU/CW/NS/24/06)	Sri Jaya Construction	926,650.00
08	Establishment of Practical Training Facilities for Room Division Management Training for the Program (UWU/CW/NS/24/07)	R.M.K.B.Construction	9,824,788.34
09	Prtition Works in Food Laboratory Faculty of Technological Studies (UWU/CW/NS/24/08)	Sri Jaya Construction	377,250.00
10	Proposals for Repairing & Replacing the	Rowel Lanka	6,136,325.00

	Air Conditioner in E1 Auditorium (UWU/CW/NS/24/09)		
11	Partitioning & Repairing Lecture Halls and Laboratories in the New Building and F – Block of the Faculty of Technological Studies (UWU/CW/NS/24/10)	W.M.J. Construction	5,116,950.00
12	Construction Retaining Wall near G – Canteen (UWU/CW/NS/24/11)	W.M.J. Construction	8,207,556.60
13	Renovation of Wash Rooms in University Hostels (UWU/CW/NS/24/12)	Sri Jaya Construction	3,011,700.00
14	Improvement to the Access Path near the C and D Block (UWU/CW/NS/24/13)	S.M. Manusha Piyumal	964,411.91
15	Replacement of Boards in Biology Lab (UWU/CW/NS/24/15)	Manusha Construction	486,000.00
16	Improvement Work in Crop Unit (UWU/CW/NS/24/16)	W.M.J. Construction	2,685,965.00
17	Improvement Works in Medical Centre (UWU/CW/NS/24/17)	Sri Jaya Construction	838,000.00
18	Improvement Works in the THE Laboratory (UWU/CW/NS/24/19)	Udaras Construction	5,032,750.00
19	Open – Air Multi-Purpose Centre (MPC) for Uva Wellassa University (UWU/CW/NS/24/21)	Udaras Construction	15,837,727.28
20	Extension of Roof in Fiber Technology Building (UWU/CW/NS/24/23)	R.M.K.B.Construction	553,100.00
21	Construction of Basketball & Netball Court for Physical Education Department (Package I) (UWU/CW/NS/24/25)	Nimsara Construction & Engineering (Pvt) Ltd	5,166,875.00
	Construction of Basketball & Netball Court for Physical Education Department (Package II) (UWU/CW/NS/24/25)	R.M.K.B.Construction	1,077,240.00
22	Providing Smart Learning Facility to Spice & Palm Technology Laboratory (Phase II) (UWU/CW/NS/24/26)	R.M.K.B.Construction	2,683,700.00

Table 5.3. Rehabilitation Work





**CERTIFICATE OF THE ACCOUNTING OFFICER
ON FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR 2024**

The Financial Statements of the Uva Wellassa University for the financial year ended December 31, 2024 have been prepared in the form and manner specified by the University Grants Commission and in terms of section 106 and 107 of the University Act No.16 of 1978, in terms of the Finance Act No.38 of 1971 and is rendered to the Auditor General together with the notes and schedules referred to in the Statement of Financial Performance and the Statement of Financial Position. Financial rules and procedures prescribed by the University Grants Commission have been complied with, and the systems of controls have been maintained as far as practicable to ensure propriety of transactions and efficiency in expenditure. To the best of my knowledge, the Financial Statements have been prepared satisfactorily and exhibits a true and fair view of the financial position of the University.


Senior Prof. K. B. Wijesekara
Vice Chancellor

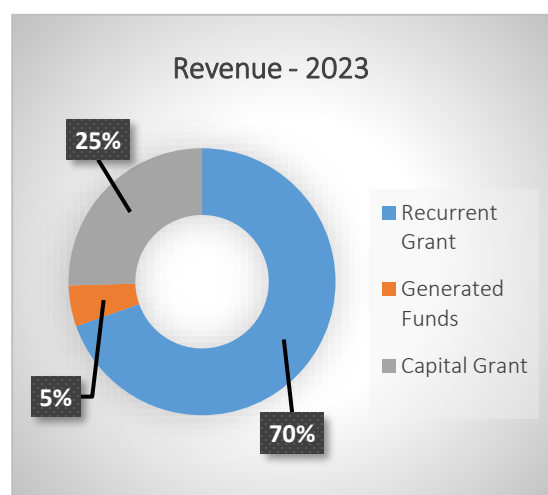
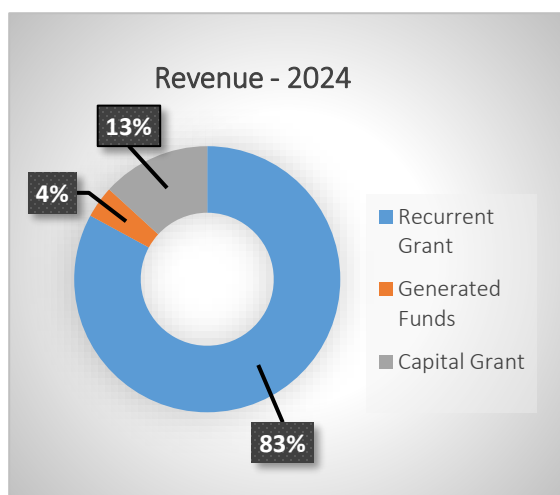
February 28, 2025.

Senior Professor Kolitha B. Wijesekara
Vice Chancellor
Uva Wellassa University
Passara Road, Badulla
Sri Lanka

SUMMARY OF FINANCIAL RESULTS

As at 31st December 2024

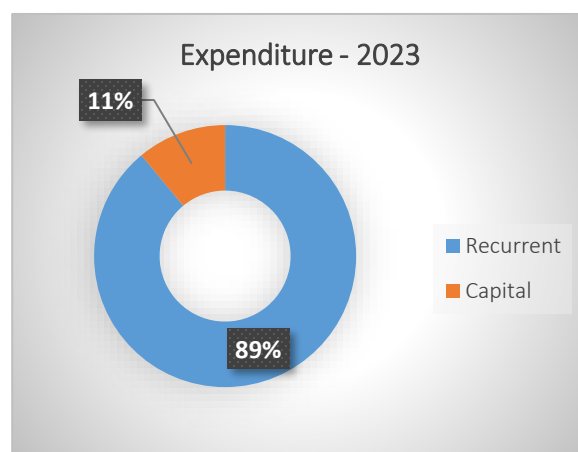
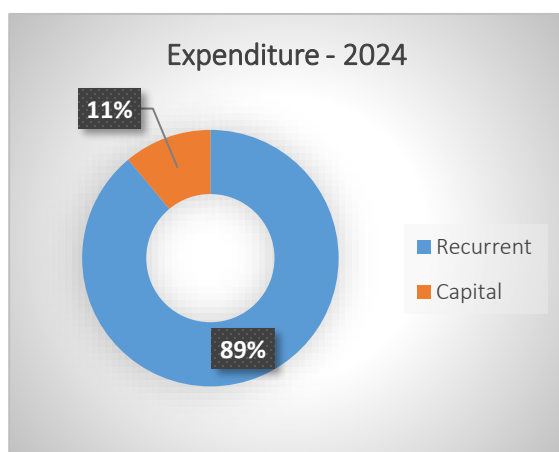
		2024 Rs.	2023 Rs.
REVENUE			
Recurrent		1,796,908,606	1,557,055,134
Government Grant		1,667,340,000	1,409,000,000
	Personal Emoluments	1,142,340,000	934,000,000
	Other Recurrent	525,000,000	475,000,000
Bursary Grant	Bursary	49,320,000	44,196,000
Generated Funds		80,248,606	103,859,134
	Miscellaneous Income	32,659,183	42,412,234
	Income from Self-Financed Programmes	47,589,423	61,446,900
Capital		334,919,399	532,450,524
Government Grant		273,210,000	531,710,703
	Capital Block Grant	167,210,000	247,000,000
	Medical Faculty Grant	80,000,000	100,000,000
	Technology Faculty Grant	26,000,000	40,000,000
	AHEAD Project Grant	-	144,710,703
Other Grants	Donations	61,709,399	739,821
TOTAL REVENUE		2,131,828,005	2,089,505,658



SUMMARY OF FINANCIAL RESULTS

As at 31st December 2024

		2024 Rs.	2023 Rs.
EXPENDITURE			
Recurrent		2,197,394,475	1,779,085,531
Recurrent Expenditure		1,690,485,015	1,460,191,277
	Personal Emoluments	1,165,814,127	966,064,974
	Other Recurrent	524,670,888	494,126,303
Bursary Expenditure	Bursary	49,320,000	44,196,000
Other Expenditure		457,589,460	274,698,254
	Expenses of Self-Financed Programmes	26,186,809	21,356,547
	Depreciation & Amortization	431,402,651	253,341,707
Capital		273,581,317	220,504,969
Capital Expenditure		273,581,317	220,504,969
	Construction of Building	66,082,715	23,018,874
	Acquisition of Fixed Assets	88,769,247	40,763,465
	Strengthening Research Activities	2,365,142	5,106,066
	Quality Improvement Projects	-	4,381,400
	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	37,557,957	12,846,189
	AHEAD & Other	18,633,009	134,388,976
	STHRD Project	4,322,930	-
	Toyama Prefectural University, Japan	18,500,000	-
	Ministry of Education	37,350,317	-
TOTAL EXPENDITURE		2,470,975,792	1,999,590,500



SUMMARY OF FINANCIAL RESULTS

Cost per Student

Year	2020	2021	2022	2023	2024
Number of Students	2908	3581	4198	4738	5321
Cost per student with Depreciation (Rs.000)	467	410	418	371	408
Cost per student without Depreciation (Rs.000)	373	319	331	318	327
Recurrent Grant per Student (Rs.000)	383	311	286	297	313

Recurrent Expenditure

Rs. '000

	2020	2021	2022	2023	2024
Personnel Emoluments	779,526	822,109	967,572	966,065	1,165,814
Operating Expenses - Current	275,914	289,816	372,379	494,126	524,671
Student Financial Assistance	28,687	29,338	50,619	44,196	49,320
Total	1,084,126	1,141,262	1,390,570	1,504,387	1,739,805

Deprecation is not included in Operating Expenses - Current.

Capital Expenditure

Rs. '000

	2020	2021	2022	2023	2024
Building Construction Projects	225,709	285,478	187,808	23,019	66,083
Acquisition of Fixed Assets	44,624	310,734	220,903	82,562	151,308
Strengthening Research Activities	6,255	9,621	5,850	5,106	2,365
Quality Improvement Projects	-	4,344	1,121	4,381	-
Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	4,356	14,816	43,345	105,437	53,825
Total	280,944	624,992	459,026	220,505	273,581

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

As at 31st December 2024

	Note	2024 Rs.	2023 Rs.
ASSETS			
<u>Current Assets</u>			
Cash and Cash Equivalents	03	101,795,441	88,802,053
Investments	04	262,134,217	181,971,236
Receivables	05	38,607,769	44,315,985
Inventories	06	57,120,495	41,259,095
		459,657,923	356,348,368
<u>Non Current Assets</u>			
Receivables	07	6,977,189	7,099,484
Property, Plant and Equipment	08	3,684,088,688	4,060,042,489
Library Books and Cloaks	09	11,253,080	13,587,574
Capital Work In Progress	10	73,381,108	24,021,716
Land and Land Improvements	11	475,614,040	412,474,419
Quality Improvement Projects	12	5,774,645	8,720,329
		4,257,088,749	4,525,946,010
Total Assets		4,716,746,672	4,882,294,377
LIABILITIES			
<u>Current Liabilities</u>			
Accrued Expenses	13	77,684,021	120,151,735
Sundry Creditors and Others	14	107,737,281	93,123,839
		185,421,302	213,275,574
<u>Non Current Liabilities</u>			
Provisions for Gratuity	15	221,397,596	172,026,298
		221,397,596	172,026,298
Total Liabilities		406,818,898	385,301,872
NET ASSETS		4,309,927,774	4,496,992,506

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

As at 31st December 2024

	Note	2024 Rs.	2023 Rs.
EQUITY AND RESERVES			
Equity			
Revaluation Reserves	16	1,517,051,898	1,514,336,103
General Reserve	17	2,640,937,038	2,858,275,702
		4,157,988,936	4,372,611,805
Reserves			
Funds			
Bond Violation Fund	18	105,461,960	87,543,420
Other Funds	19	46,476,877	36,837,282
		151,938,837	124,380,701
TOTAL EQUITY AND RESERVES		4,309,927,774	4,496,992,506

I certify that the financial statements comply with the requirements of the Universities Act No. 16 of 1978 and Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS's).


K. Gamini Liyanage
Bursar (Acting)

Members of the Council are responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements.
The Financial Statements were approved by the Council and signed on their behalf:


Senior Prof. K. B. Wijesekara
Vice Chancellor


Prof. A.S. Rathnayake
Member of the Council


Mr. Dhanushka Weligama
Member of the Council

28th February 2025

Accounting Policies and Notes are an integral part of these Financial Statements

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE
For the year ended 31st December 2024

	Note	2024 Rs.	2023 Rs.
REVENUE			
Revenue From Non Exchange Transactions- Recurrent	20	1,716,660,000	1,453,196,000
Revenue From Exchange Transactions- Recurrent	21	80,248,606	103,859,134
Total Revenue Recurrent		1,796,908,606	1,557,055,134
Revenue From Non Exchange Transactions- Capital	22	334,919,399	532,450,524
Total Revenue Capital		334,919,399	532,450,524
Total Revenue		2,131,828,005	2,089,505,658
<u>Operating Expenses- Current</u>			
Personnel Emoluments	23	1,165,814,127	966,064,974
Travelling and Subsistence	24	1,641,671	1,061,570
Supplies	25	53,056,558	51,031,964
Maintenance	26	20,167,956	26,170,009
Contractual Expenditure	27	399,897,229	366,572,749
Other Recurrent Expenses	28	49,907,474	49,290,011
Expenses of Self-Financed Programmes	29	26,186,809	21,356,547
Bursary Payments	30	49,320,000	44,196,000
		1,765,991,823	1,525,743,824
<u>Non Operating Expenses</u>			
Depreciation & Amortization	31	431,402,651	253,341,707
		431,402,651	253,341,707
Total Expenses		2,197,394,475	1,779,085,531
Total Surplus / (Deficit) for the period		(65,566,469)	310,420,127

Total surplus / (Deficit) for the period comprise current and capital surplus for the period as follows

Current surplus/ (Deficit) for the period	32	30,916,783	31,311,310
Capital surplus/ (Deficit) for the period	33	(96,483,252)	279,108,817
		(65,566,469)	310,420,127

Accounting Policies and Notes are an integral part of these Financial Statements

STATEMENT OF CASH FLOWS

For the year ended 31st December 2024

	2024 Rs.	2023 Rs.
<u>Cash Flows from Operating Activities</u>		
Deficit / Surplus from ordinary activities	(65,566,469)	310,420,127
Adjustments related to AHEAD Assets & Other Fixed Assets	17,138,111	20,538,450
Adjustments related to Inventory	(12,938)	(2,297,399)
Adjustments related to Accrued Expenses	1,948,371	1,130,783
Adjustments related to Funds	581,585	(5,044,893)
Adjustments - Others	(95,200)	1,205,033
<u>Non - Cash Movements</u>		
Depreciation	431,402,651	253,341,707
Provisions and Others	62,516,488	40,403,947
Operating Profit before changes in Working Capital	447,912,599	619,697,755
Changes in working Capital		
(Increase)/Decrease in Receivables (Current)	5,708,217	(17,452,071)
(Increase)/Decrease in Receivables (Non Current)	122,295	(2,054,892)
(Increase)/Decrease in Inventories	(15,861,400)	(54,472)
Increase/(Decrease) in Accrued Expenses	(42,467,713)	(45,561,253)
Increase/(Decrease) in Sundry Creditors	14,613,442	(187,038,985)
Operating Profit after Changes in Working Capital	410,027,439	367,536,082
Gratuity paid	(13,145,190)	(1,564,833)
Net cash flows from operating activities	396,882,249	365,971,249
<u>Cash Flows from Investing Activities</u>		
Acquisition of Fixed Assets	(331,284,015)	(282,980,680)
Investments	(80,162,981)	(62,067,425)
Net cash flows from investing activities	(411,446,996)	(345,048,105)
<u>Cash Flows from Financing Activities</u>		
Other Funds	27,558,135	34,043,150
Net cash flows from financing activities	27,558,135	34,043,150
Net Increase/(Decrease) in Cash and Cash Equivalents	12,993,388	54,966,293
Cash and Cash Equivalents at beginning of period	88,802,053	33,835,759
Cash and Cash Equivalents at end of period	101,795,441	88,802,053

Note - Bank Balances as at 31/12/2024

Bank	Account No	(0)	
BOC	- 3114828	11,100,358	504,498
BOC	- 3114820	30,002,205	7,923,600
BOC	- 78166821	3,209,502	8,470
BOC	- 78057047	5,303,778	10,278,496
BOC	- 81216727	42,588,639	58,739,180
BOC	- 86977531	4,550,439	3,081,578
People's Bank	- 010100168384805	4,845,026	5,806,629
Foreign Currency Savings A/c		-	2,343,139
BOC Awards Savings Account		195,494	116,462
Total		101,795,441	88,802,053

Accounting Policies and Notes are an integral part of these Financial Statements

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

For the year ended 31st December 2024

	General Reserve	Special Reserve	Revaluation Reserves	Total Rs.
Balance as at 31.12.2022	2,503,378,482	-	1,404,969,393	3,908,347,875
<u>Prior year Adjustments</u>				
Adjustments related to Fixed Assets	20,538,450	-	-	20,538,450
Adjustments related to Inventory	2,298,668	-	-	2,298,668
Adjustments related to Accrued Expenses	1,180,939	-	-	1,180,939
Adjustments related to Funds	(8,127,209)	-	-	(8,127,209)
Adjustments related to Funds	2,173,402	-	-	2,173,402
Adjustments related to Depreciation	(5,948,645)	-	-	(5,948,645)
Other Adjustments related to Compensation	32,361,487	-	-	32,361,487
Revaluation surplus of Computer Items	-	-	109,366,709	109,366,709
Surplus/ Deficit for the year	310,420,127	-	-	310,420,127
Balance as at 31.12.2023	2,858,275,702	-	1,514,336,103	4,372,611,805
<u>Prior year Adjustments</u>				
Adjustments related to Fixed Assets	17,096,857	-	-	17,096,857
Adjustments related to Inventory	12,938	-	-	12,938
Adjustments related to Accrued Expenses	1,948,371	-	-	1,948,371
Adjustments related to Amortization & Sundry Creditors	41,254	-	-	41,254
Adjustments related to Funds	(581,585)	-	-	(581,585)
Adjustments related to Depreciation	(170,194,829)	-	-	(170,194,829)
Other Adjustments related to Security Deposits	(97,200)	-	-	(97,200)
Other Adjustments related to WHT Payable	2,000	-	-	2,000
Revaluation surplus of Computer Items	-	-	2,715,795	2,715,795
Surplus/ Deficit for the year	(65,566,469)	-	-	(65,566,469)
Balance as at 31.12.2024	2,640,937,038	-	1,517,051,898	4,157,988,936

Accounting Policies and Notes are an integral part of these Financial Statements

PERFORMANCE (CONTROL) REPORT FOR THE YEAR

For the year ended 31st December 2024

	Original Budget Rs.	Revisions Rs.	Revised Budget Rs.	Actual Rs.
Income - Recurrent				
Recurrent Grant	1,650,000,000	17,340,000	1,667,340,000	1,667,340,000
Self-Financed Programme Income	36,500,000	-	36,500,000	47,620,427
Other Income	10,000,000	-	10,000,000	26,306,764
Total Income -Recurrent	1,696,500,000	17,340,000	1,713,840,000	1,741,267,191
Expenses - Recurrent				
Personnel Emoluments	1,125,000,000	17,340,000	1,142,340,000	1,097,772,167
Travelling Expenses	2,000,000	-	2,000,000	1,362,125
Supplies	61,400,000	-	61,400,000	60,551,726
Maintenance	25,000,000	-	25,000,000	19,452,186
Contractual Expenditure	391,900,000		391,900,000	441,285,674
Other Recurrent Expenses	44,700,000	-	44,700,000	42,653,932
Self-Financed Programme Expenses	36,500,000	-	36,500,000	25,203,659
Total Expenses - Recurrent	1,686,500,000	17,340,000	1,703,840,000	1,688,281,470
Income - Capital				
Capital Grants	250,000,000	(15,000,000)	235,000,000	167,210,000
Treasury Grants - Faculty of Medicine	200,000,000	(120,000,000)	80,000,000	80,000,000
UGC Block Grants	-	-	-	26,000,000
AHEAD Grants- Additional Student Intake	-	-	-	2,673,925
Total Income - Capital	450,000,000	(135,000,000)	315,000,000	275,883,925
Expenses - Capital				
Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	44,800,000	(10,000,000)	34,800,000	22,575,317
Acquisition of Fixed Assets	176,650,000	(5,000,000)	171,650,000	105,437,462
Construction of Buildings	15,550,000	-	15,550,000	4,957,401
Strengthening Research	10,000,000	-	10,000,000	2,206,385
Human Capital Development Projects	3,000,000	-	3,000,000	-
Treasury Grants - Faculty of Medicine	200,000,000	(120,000,000)	80,000,000	113,320,809
Budget Proposals 2016/17 - Establishment of Technology Faculty	-	-	-	15,376,130
Total Expenses - Capital	450,000,000	(135,000,000)	315,000,000	263,873,503

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended 31st December 2024

SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND DISCLOSERS

1. General Information

1.1 Reporting Entity

Uva Wellassa University has been incorporated under the Universities Act No.16 of 1978, and located at Passara Road, Badulla, Sri Lanka. University is functioned under the University Grants Commission and Ministry of Education, Higher Education and Vocational Education.

1.2 Date of Authorization for Issue

The Financial Statements of the Uva Wellassa University were authorized for issue by the Council dated on 28.02.2025.

1.3 Reporting Period

The Financial Period of the University represent from 01st January 2024 to 31st December 2024.

2. Summary of Significant Accounting Policies

2.1 Statement of Compliance

The Financial Statements of the University have been prepared and presented in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS's). However, Sri Lanka Accounting Standards also have been used in the areas where no Public Sector Accounting Standards are available. These Financial Statements comprise the Statement of Financial Position, Statement of Financial Performance, Statement of Cash Flows, Statement of Changes in Equity and Notes to the Financial Statements.

2.2 Basis of Measurement

The Financial Statements of the Uva Wellassa University have been prepared on the historical cost basis and apply consistently. No adjustments have been made for inflation factors affecting to the Financial Statements except for the Property, Plant and Equipment measured at fair value.

2.3 Comparative Information

All accounting policies adopted by the University are applied consistently with those of the previous year, where necessary comparative figures have been adjusted to conform to the changes, in presentation of current year figures.

2.4 Materiality and Aggregation

Each material class of similar items have presented separately in the Financial Statements. Items of dissimilar nature or function have presented separately unless they are immaterial.

2.5 Offsetting

Assets and Liabilities, Revenue and Expenses have not been offset unless required or permitted by SLPSAS.

2.6 Going Concern

The Uva Wellassa University has assessed the ability to continue as a going concern. The Council of Uva Wellassa University has a reasonable expectation that the University has adequate resources to continue in operational existence for the foreseeable future. University does not foresee a need for liquidation or cessation of operations, taking into account all available information about future. Accordingly, the University continues to adopt the going concern basis in preparing the financial statements.

2.7 Events After the Reporting Period

All material events after the reporting date have been considered and where appropriate adjustments or disclosures wherever necessary have been made in the Financial Statements.

2.8 Functional & Presentation Currency

Items included in the Financial Statements of the University are measured using the currency of the primary economic environment in which the University operates (the functional currency). These Financial Statements are prepared and presented in 'Sri Lankan Rupees' (Rs.), which is the University's functional and presentation currency.

2.9 Transaction of Foreign Currencies and Balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions or valuation where item are re measured. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in the Statement of Financial Performance.

2.10 Rounding

The amounts in Financial Statements have been rounded-off to the nearest rupee, except otherwise indicated as permitted by the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

2.11 Property, Plant & Equipment (PPE)

The University's Property, Plant & Equipment (PPE) includes Land, Buildings & Structures, Furniture & Fittings, Plant & Machinery, Office Equipment, Laboratory and Teaching Equipment, Motor Vehicles, Library Books and Cloaks.

a. Basis of Recognition

Property, Plant and Equipment are recognized if it is probable that future economic benefits associate with the item will flow to the entity and the cost of the item can be reliably measured.

i) Initial Recognition

All items of Property, Plant & Equipment are stated initially at cost and subsequently measured at cost less accumulated depreciation and any impairment losses. The cost of Property, Plant & Equipment comprises its purchase price and any directly attributable cost of bringing the asset to working condition for its intended use.

ii) Subsequent Expenditure on Existing Property, Plant & Equipment

Expenditure incurred on tangible fixed assets is charged to the Statement of Financial Performance in the period which is incurred, unless it meets one of the following criteria, in which case, it is capitalized and depreciated over the relevant useful life time.

- Increase in the capacity of the asset
- Substantial improvement in the quality of output or reduction in operating cost,
- Significant extension of the life of the asset beyond that confirmed by repair and maintenance.
- Market value of PPE has subsequently increased.
- Expenditure incurred on repairs or maintenance of Property, Plant and Equipment in order to restore or maintain the future economic benefits expected from originally assessed standard of performance, is recognized as an expense when incurred.

iii) Measurement after Initial Recognition.

a) Revaluation Model

After initial recognition, below classes of Property, Plant and Equipment, whose fair value can be measured reliably has been carried out at revalued amounts, which is fair value at the date of revaluation less any subsequent accumulated depreciation and subsequent impairment losses.

Land
Buildings and Structures
Furniture and Fittings
Plant & Machinery
Office Equipment
Lab and Teaching Equipment
Motor Vehicles

The gain arising from revaluation of particular assets shall be identified in Revaluation Reserves in the Statement of Changes in Equity.

Carrying Value of Property, Plant and Equipment and Intangible Assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, then the assets recoverable amount is estimated. An impairment loss is recognized if the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the Statement of Financial Performances.

iv. Library Books & Cloaks

Cost of Library books and Cloaks are depreciated on the straight-line basis over a period of 5 years.

v. Intangible Assets

Computer software and online journals have been recognized as intangible assets when it is probable that future economic benefits that are attributable to the assets will flow the enterprise and the cost of the asset can be measured reliably. Intangible assets acquired are stated at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses. These costs are amortized over their estimated useful lives.

b. Depreciation

Depreciation of Property, Plant and Equipment other than Land, Buildings, Furniture & Fittings, Plant & Machinery, Office Equipment, Laboratory and Teaching Equipment and Motor Vehicles, is recognized in the statement of Financial Performance on the straight-line basis on each component of an item of property, plant and equipment. Depreciation of an asset begins when it is available for use and ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale and date that the asset is derecognized. The estimated useful life periods are as follows.

<u>Assets Category</u>	<u>Estimated Useful Life</u>
Buildings	20 years
Furniture & Fittings	10 years
Plant and Machinery	05 years
Office Equipment	3-5 years
Laboratory and Teaching Equipment	05 Years
Motor Vehicles	05 Years

Depreciation after Revaluation

Revalued Assets shall continue to be depreciated following the revaluation over the remaining useful life of each category of assets.

c. Impairment of Assets

The assets are tested for impairment at the end of the reporting period. The assets residual values and useful lives are reviewed, and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period, an asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount gains and losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and gain/ (loss) is recognized in the Statement of Financial Performance.

d. Derecognition

The carrying amount of Property, Plant and Equipment is derecognized at the disposal or when no future economic benefits or service potential is expected from its use or disposal. The gain/ (loss) arising from derecognition shall be included in surplus or deficit when the item is derecognized.

2.12 Capital Work- in - Progress

Capital expenses incurred on PPE which are not completed as at the reporting date are shown as Capital Work - in -Progress and cost incurred on Capital Work - in - Progress is transferred to Property, Plant and Equipment when it is available for use.

2.13 Current Assets

Current Assets classified in Statement of Financial Position are those which are expected to be realized in, or consumption, in the University's normal operating cycle, expected to be realized within twelve months after the reporting date or cash or a cash equivalent.

2.14 Inventories

Inventories are stated at cost and determined on First in First out (FIFO) basis. Inventories mainly comprise of stationaries, chemical & glassware and other consumables. Inventories are for consumption and not for resale.

2.15 Advances to Staff and Receivables

Advances to staff and receivable comprises, festival advance and interest receivables.

2.16 Cash & Cash Equivalents

Cash and cash equivalents are defined as cash in hand, demand deposits and short term highly liquid investments readily convertible to known amounts of cash and subject to insignificant risk of change in value. For the purpose of Cash Flow Statement, cash & cash equivalent includes cash in hand and deposits in banks. Investments with short term maturity of six months or less from the date of acquisition are also treated as cash equivalents. The cash flow statement is prepared based on the indirect method.

2.17 Employee Benefits

Defined Contribution Plans

Employees of the University are entitled for Universities Provident Fund (UPF) and Employees Trust Fund (ETF) in line with respective statutes and regulations. The University contributes 7% and 3% on basic emoluments plus cost-of-living allowance, academic allowances and monthly compensation allowances of the employees to the Universities Provident Fund and to the Employee's Trust Fund respectively. Further

University contributes 8% on basic emoluments plus cost-of-living allowance, academic allowances and monthly compensation allowances of the employees to the Universities Pension Fund as a retirement benefit. These are recognized as expenses in the Statement of Financial Performance as incurred.

Defined Benefit Plans

A defined benefit plan is a post-employment benefit plan other than a defined contribution plan. The defined benefit is calculated using projected unit credit method as recommended by SLPSAS 19 "Employee benefits". The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating to the terms of the related liability. The present value of the defined benefit obligations depends on a number of factors that are, determined on an actuarial basis using number of assumptions. Key assumptions used in determining the defined retirement benefit obligations are given in notes. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of defined benefit obligations.

Provision has been made for retirement gratuities from the beginning of service for all employees, in conformity with SLPSAS 19 on employee benefits. Provisions are made to all employees those who become eligible under the Gratuity Act No.12 of 1983, the liability to an employee arises only on completion of 5 years of continued service. This provision is not fully externally funded.

2.18 Liabilities and Provisions

2.18.1 Current Liabilities

Current Liabilities are stated at their book value.

2.18.2 Provisions

Provisions are recognized when the University has present obligations (legal and constructive) as a result of a past event, where it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

2.18.3 Contingent Liabilities and Contingent Assets

A contingent liability is a possible obligation that arises from past events whose existence will be continued by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events beyond the control of the programme or a present obligation that is not recognized because it is not probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation.

A contingent liability also arises in extremely rare cases where there is a liability that cannot be measured reliably. The uncertainty does not recognize a contingent liability but disclose its existence in the Financial Statements.

A contingent asset is a possible asset that arises from past events whose existence will be confirmed by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events beyond the control of the University.

The University does not recognize contingent asset but discloses its existence where inflow of economic benefits is probable but not virtually certain.

2.19 Revenue Recognition from Non-Exchange Transactions

2.19.1 Recurrent Grant

Recurrent grants are recognized in the Statement of Financial Performance on cash basis.

2.19.2 Government Grants Related to Capital Expenditure

Government Grants for the Capital expenditure have been recorded in Financial Statements in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standard (SLPSAS) 11 Revenue from non-Exchange Transactions.

Revenue Recognition

An inflow of resources from non- exchange transactions recognized as an asset shall be recognized as revenue except to the extent that a liability is also recognized in respect of the same inflow. Revenue from the non-exchange transactions shall be measured at the amount of increase in net assets recognized by the entity.

2.20 Revenue Recognition- Exchange Transactions

2.20.1 Income from Self-Financed Programmes

Income from Self-Financed Programmes and other activities are recognized on accrual basis over the period of Courses and Degrees.

2.20.2 Expenditure Recognition

Expenses incurred in carrying out all activities of the University are recognized on an accrual basis and charged to the Statement of Financial Performance.

2.21 Statement of Cash Flows

The Statement of Cash Flows has been prepared by using the Indirect Method in accordance with the SLPSAS 2 whereby gross cash receipts and gross cash payments of operating activities, finance activities and investing activities have been recognized. Cash and cash equivalents comprise short term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash and are subject to an insignificant risk of changes in value.

2.22 Disclosures

2.22.1 Designated Funds

The fund designated by the University for a specific purpose with the approval of the Council are identified as a Designated Funds. The University Development Fund and Faculty Development Funds were established according to the provisions of University Act and guidelines issued by the UGC and transferring a percentage of income of the Self Financing Activities conducted by each Faculties and Centres. Unutilized funds are held in their respective fund accounts and included under funds and reserves in the Statement of Financial Position until such time as they are required. The Endowment Funds have been established aiming to providing scholarships to the students and appreciate the best performing students at the Convocation. The interest received by investing the fund will be used for this purpose.

2.22.2 Biological Assets

Live Stock consists living animals held for the practical activities and managed by the Faculty of Animal Sciences and Export Agriculture have been shown in the note - 6.2 in the financial statement according to the provisions of the SLPSAS 18.

2.22.3 Buildings rented out for Outside Parties

The University has rented out some of its buildings to State Banks, Postal Department, etc. at a nominal rental. These properties are not classified as investment property since these properties are not held either to earn rentals or for capital appreciation. Accordingly, these properties are also classified as PPE in the Statement of Financial Position

2.22.4 Investments

The University has invested temporary surplus funds lying to the credit of bank accounts on term deposits only at the State Banks. The interest accrued for same has been adjusted to the respective ledger accounts and shown as income "recurrent/exchange" in the Statement of Financial Performance. Similarly, the funds received for scholarships have also been invested in term deposits at the State Banks. Further details on investments and interest income on investments are disclosed in note 04.

2.22.5 Income from Self-Financing Activities

The University maintains separate ledger accounts for accounting of income and expenditure generated through Self Financing Activities (SFAs) ranging from Consultancy, Postgraduate taught courses, Short Courses, Part-time courses, External Degree Programs, Testing Assignments, etc. The expenditure accounted under individual ledger accounts are classified in to Expenses - SFA Activities and shown in the Statement of Financial Performance. The balances lying to the credit of these Self Financing Activities accounts are shown under Reserves in the Statements of Financial Position.

2.22.6 Foreign Currency Transactions and Balances

All foreign currency transactions are recognized as functional currency at exchange rates prevailing when the transactions occur. The balances of Residential Foreign Currency (RFC) accounts as at reporting date recognized into functional currency at the rates of the same date. Exchange gain/loss arising on translating the balances remained in the RFC accounts in previous financial statements and the current year financial statements are recognized as revenue/loss from Exchange Transactions of the Statement of Financial Performance. In the month of October 2024, the University Council decided to close out the foreign currency A/C No 88941499 which was maintained at Bank of Ceylon, Badulla Branch.

2.22.7 Intangible Assets

Intangible assets acquired separately are initially measured at cost. Subsequently it will be carried at its cost less any accumulated amortization under cost model in accordance with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 20 (SLPSAS). All intangible assets with finite useful lives are amortized on straight line basis over its estimated useful life and charged to the statement of financial performance. Accordingly acquired computer software licenses are capitalized on the basis of the costs incurred to acquire and bring to use. These costs are amortized over their estimated useful life of five (5) years on straight line basis. Human capital development expenses are considered intangible asset and amortized over their estimated life.

2.22.8 Accelerating Higher Education Expansion and Development Operation (AHEAD) Project

The AHEAD Project has purchased the Rs. 17,096,857 value of fixed assets during the period from 01st November 2023 to 31st December 2023. These assets have transferred to the university and included in the Property, Plant and Equipment, and General Reserves in the Statement of Financial Position of the University.

2.22.9 ICT Infrastructure of and Secured Wi-Fi Network Connectivity Solution for Universities implemented by the Ministry of Education

The Ministry of Education has implemented the special project for expansion of Wi-Fi network connectivity solution for the universities. Under the above project, the Ministry of Education has awarded the tender to the Arrogange Technologies (Pvt) Ltd for expansion of Wi-Fi facility of Uva Wellassa University. Accordingly above assets value of Rs.37,350,317 included Property, Plant and Equipment and other records of the university books of accounts in year 2024.

2.22.10 Financing Additional Student Intake Equipment by Science and Technology Human Resources Development Project (STHRD), Ministry of Education

The STHRD Project has provided the equipment to the Faculty of Animal Science and Export Agriculture value of Rs.4,322,930. during the year 2024. Above assets have recorded the university books of accounts in the year 2024 with approval of the Council.

2.22.11 Revaluation of University Fixed Assets

The University fixed assets revaluation process is in progress. Revaluation of buildings and laboratory equipment completed during the year 2021 and 2022. During the year 2023, University appointed expert committee for revaluation of computer related items as per the provisions of Assets Management Circular No.04/2018 of General Treasury. The Committee carried out revaluation of computer related items (3589 units) including the 275 computers which were included in laboratory equipment and eliminated in revaluation of laboratory equipment in the year 2022. The revaluation committee has identified disposable computer items (1849 units) value of Rs.28,038,795. and recommended to apply the disposal procedures to removing such items from fixed assets registry.

National Audit Office has reported that disposal items value should be restated as Rs.20,550,936 for the items 1,045 due to non-completion of disposal process in the year 2023. Accordingly following amendments were made in the book of accounts in year 2024 with approval of the Council.

- I. The upgraded parts of computer 336 units were included in computer items and revalued the value of Rs. 3,939,219.
- II. The disposal value recorded as Rs.3,639,757 for software (expired) 400 units, consumable related parts 68 units and sub inventory items 27 units.
- III. The technology outdated teleconferencing unit, computer items which were not working 946 units and unidentified/ difficulty identified items 98 units were restated as disposal items value of Rs. 20,550,936 in the books of accounts.

Summary of Revalued Computer Items as at 31/12/2023

Description	No of Items	Value Rs.
Total Cost of Revalued Computer Items	1387	209,046,634
Total Accumulated Depreciation as at 31/12/2023	1387	146,976,838
Net Book Value as at 31/12/2023	-	62,069,796
Revalued Amount as at 31/12/2023	1387	164,509,300
Revaluation Surplus for the year 2023		102,439,504

Description	No of Items	Value Rs.
Total Cost of Revalued Computer Items- Donations	20	-
Total Cost of Revalued Computer Items (Included in Laboratory & Teaching Equipment)	275	23,000,243
Total Accumulated Depreciation as at 31/12/2023	275	23,000,243
Net Book Value as at 31/12/2023	-	-
Revalued Amount as at 31/12/2023	295	9,003,500
Revaluation Surplus for the year 2023		9,003,500

The Committee carried out revaluation of Laboratory and Teaching Equipment (19 units) which were included in Computer Items, 2023.

Description	No of Items	Value Rs.
Total Cost of Revalued Laboratory and Teaching Equipment	19	1,362,190
Total Accumulated Depreciation as at 31/12/2023		1,362,190
Net Book Value as at 31/12/2023	-	-
Revalued Amount as at 31/12/2023	19	639,500
Revaluation Surplus for the year 2023		639,500

The University Assets Revaluation Committee has decided to continue the revaluation process of other asset categories based on the directions given by University Audit and Management Committee. The Committee decided to apply of Revaluation Policy for Property, Plant and Equipment according to letter issued by the Chartered Accountants of Sri Lanka dated 31st January 2024 to the Head of Finance, University Grants Commission.

2.22.12 Land Acquisition

The Divisional Secretary, Badulla has informed that Rs.59,321,250 to be deposited at the Court for the proceeding of clear ownership of existing used land by the University (Lot no. 1068 & 1069). In the year 2024, the University has paid above amounts to the Divisional Secretary, Badulla with recommendation of Finance Committee and approval of the Council to take over the clear ownership of above land.

The land acquisition process is going on for the land of 25 acres from Balangoda Plantation, Yatilamada Ela land for Faculty of Medicine and Agarathenna Land for Faculty of Animal Science and Export Agriculture.

2.22.13 Legal Proceedings against to the University

- I. There is a Court Case No.CA/Writ 226/2022 is going on for land acquisition of 12 acres of Wewessa Division, Balangoda Plantation Ltd.
- II. Removing of Industries from the University Premises, one industrialist Mr.Jagath Shantha Wijepala has filed a case in Supreme Court against to the university – Case No. SC/Appeal 60/2016. This Court Case is going on.
- III. Claim of Compensation for accident of assign vehicle (Librarian) Case No.- CL/92/2024 District Court, Badulla.
- IV. The adjudication process through CIDA is going on for Delay Payment Interest for Construction of Alternative Water Supply Project.

2.22.14 Related Party Disclosures

The key management personal of the University are the members of the University Council & the members of the senior management personal. The University Council is the executive body and governing authority of the University which consists of the Vice-Chancellor, Deans of the faculties, two members elected by the Senate and the external members appointed by the University Grants Commission. There is no any contracts entered between the university and any member of the key management personal who is having direct or indirect interest and there is no any Related-party transactions, including sales, purchases, loans, transfers, leasing arrangements,

guarantees, amount receivable from or payable to related parties other than the employee remuneration and allowances for services provided during the period.

2.22.15 Presentation of Budget Information in Financial Statements

Budgets to the university is approved cash basis annually. Although University financial statement covers all the financial activities of the university, budgets are approved only for the government grant. The Statement of comparison of budget and actual amounts compares the final budget to actual amounts calculated on the same basis as the corresponding budgetary amounts.

2.22.16 Donated Furniture by Department of Local Government (Uva Province)

The Department of Local Government (Uva Province) has donated the furniture value of Rs.162,145 to the use of Community Voluntary Centre of the University on 18th October 2023. Above assets need to be recorded in the University books of accounts.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended 31st December 2024

03 Cash and Cash Equivalents

Bank balances

	2024	2023
	Rs.	Rs.
<u>Bank of Ceylon - Badulla</u>		
A\C No. 3114820	11,100,358	7,923,600
A\C No 3114828	30,002,205	504,498
A\C No 78166821	3,209,502	8,470
A\C No 78057047	5,303,778	10,278,496
A\C No 81216727	42,588,639	58,739,180
A\C No. 86977531	4,550,439	3,081,578
Foreign Currency Savings A/c -A/C No. 88941499	-	2,343,139
BOC Awards Savings Account - A/C No. 90053628	195,494	116,462
<u>Peoples Bank - Badulla</u>		
A\C No.010100168384805	4,845,026	5,806,629
	101,795,441	88,802,053

04 Investments

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Fixed Deposits		
VC Fund	1,927,232	1,491,419
Security Deposits (Shroff and Store Keeper)-BOC	100,000	125,000
Bond Violation Fund	74,366,248	56,789,044
Chancellor's Scholarship Fund	1,371,746	1,362,538
Funds for Convocation Awards	1,429,600	1,429,600
Grant for 5 th Census of Sinharaja Man Biosphere Reserve	10,000,000	11,745,306
Grant for 6 th Census of Sinharaja Man Biosphere Reserve	10,000,000	-
Post Graduate Unit / CODL	99,018,620	72,401,892
University Development Fund	18,691,372	14,671,862
Management Faculty Development Fund	1,026,294	624,875
CODL Development Fund	8,687,071	8,254,800
Applied Science Faculty Development Fund	681,035	539,900
Animal Science & Export Agriculture Faculty Development Fund	335,000	35,000
Aptitude Test Funds	2,500,000	2,500,000
Other projects Funds	32,000,000	10,000,000
	262,134,217	181,971,236

05 Receivables

		2024	2023
		Rs.	Rs.
Security Deposits	5.1	830,000	830,000
Receivables -Recurrent	5.2	34,170,792	39,863,005
Receivables -Self Financed Programmes		10,000	10,000
Staff Loans and Advances	5.3	3,596,977	3,612,980
		38,607,769	44,315,985

5.1 Security Deposits

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Victoria Agencies	150,000	150,000
Badulla Multi-Purpose Co-Operative Society - (Fuel Deposit)	350,000	350,000
Badulla Pradeshiya Sabhava	180,000	180,000
Badulla Vivida Seva Samupakara Samithiya	150,000	150,000
	830,000	830,000

5.2 Receivables - Recurrent

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Bursary	25,596,000	26,800,000
Bond Violation Fund	2,651,429	1,798,124
Fixed Deposit Interest	4,459,246	11,205,603
Other Receivables	1,464,117	59,278
	34,170,792	39,863,005

5.3 Staff Loans and Advances

Types	Balance as at 31.12.2024	Age Analysis		
		Less than 1 Year	1-2 years	More than 2 years
Distress Loans	9,709,849	3,109,493	1,929,623	4,670,732
Festival Advances	259,750	259,750	-	-
Computer Loans	263,000	107,000	54,500	101,500
Vehicle Loans	335,166	114,334	78,333	142,499
Special Advances	6,400	6,400	-	-
	10,574,165	3,596,977	2,062,457	4,914,731

06 Inventories

		2024	2023
		Rs.	Rs.
Stationary		14,629,161	8,741,891
Building & Structures Maintenance		842,140	911,207
Mechanical, Electrical & other Goods		392,472	52,535
Medical Supplies	6.1	414,741	650,263
Chemical & Glassware	6.1	40,841,982	30,903,200
		57,120,495	41,259,095

6.1 Medical Supplies and Chemical & Glassware

	<u>Medical Stock</u>	<u>Chemical & Glassware</u>
Value of Opening Stock	650,263	30,903,200
Adjusted Openning Stock	650,263	30,903,200
Purchases	546,823	36,466,806
Value of Closing Stock	(414,741)	(40,841,982)
Consumption for the year 2024	782,345	26,528,024

6.2 Following types and number of animals, purchased for practical purposes are lived in the University at the end of year 2024

	<u>Quantity</u>
Rabbit	7
Guinea pig	13
Goat	6
Chicken - Layers	38
Turkey	2
Guinea Fowl	2
Duck	5
Quail	42

7 Receivables - Non Current

		2024	2023
		Rs.	Rs.
Vehicle Loans	5.3	220,832	95,732
Computer Loans		156,000	116,500
Distress Loans		6,600,356	4,090,491
Receivable from AHEAD		-	2,796,761
		6,977,189	7,099,484

8 Property, Plant and Equipment

8.1 Acquisition of Fixed Assets

	Balance as at 01.01.2024	Additions	Revaluation	Transfers/ Adjustments	Balance as at 31.12.2024
8.1.1 Cost					
Buildings	3,364,395,742	68,007,621	-	(4,033,068)	3,428,370,296
Furniture & Fittings	455,667,304	14,674,538	-	-	470,341,842
Plant & Machinery	28,923,725	-	-	-	28,923,725
Office Equipment					
Office Equipment	45,879,724	11,899,010	-	-	57,778,734
Sport Goods	16,067,625	-	-	-	16,067,625
Other Capital Assets	84,989,794	4,031,680	-	-	89,021,474
Computers	190,899,215	58,731,709	-	20,550,936	270,181,859
Laboratory & Teaching Equipment	719,561,603	59,274,184	-	-	778,835,787
Motor Vehicles	18,650,000	-	-	-	18,650,000
Total Cost	4,925,034,734	216,618,742	-	16,517,868	5,158,171,344

8.1.2 Accumulated Depreciation

Buildings	281,931,150	174,983,363	-	167,611,292	624,525,805
Furniture & Fittings	276,665,532	29,557,757	-	-	306,223,289
Plant & Machinery	21,353,147	3,574,476	-	-	24,927,622
Office Equipment					
Office Equipment	41,493,339	3,052,027	-	12,650	44,558,016
Sport Goods	13,063,601	902,717	-	-	13,966,318

Other Capital Assets	54,416,664	12,598,563	-	1,135	67,016,362
Computers	3,076,732	46,220,341	-	20,396,211	69,693,284
Laboratory & Teaching Equipment	154,342,081	150,171,197	-	8,681	304,521,959
Motor Vehicles	18,650,000	-	-	-	18,650,000
Total Depreciation	864,992,245	421,060,440	-	188,029,969	1,474,082,655

8.1.3 Net Book Value

Buildings	3,082,464,592	-	-	-	2,803,844,491
Furniture & Fittings	179,001,773	-	-	-	164,118,553
Plant & Machinery	7,570,578	-	-	-	3,996,103
Office Equipment					
Office Equipment	4,386,385	-	-	-	13,220,718
Sport Goods	3,004,024	-	-	-	2,101,307
Other Capital Assets	30,573,131	-	-	-	22,005,113
Computers	187,822,484	-	-	-	200,488,576
Laboratory & Teaching Equipment	565,219,522	-	-	-	474,313,828
Motor Vehicles	-	-	-	-	-
Total Net Book Value	4,060,042,489	-	-	-	3,684,088,688

9 Library Books and Cloaks

	Balance as at 01.01.2024	Additions	Disposals	Adjustments	Balance as at 31.12.2024
9.1 Carrying Amounts					
Library Books	107,839,733	1,711,691	-	(17,319)	109,534,106
Cloaks	4,029,420	985,200	-	-	5,014,620
Total Carrying Amount	111,869,153	2,696,891	-	(17,319)	114,548,726
9.2 Depreciation					
Library books	94,931,150	4,660,268	-	(17,319)	99,574,100
Cloaks	3,350,429	371,118	-	-	3,721,547
Total Depreciation	98,281,579	5,031,386	-	(17,319)	103,295,646

9.3 Net Book Value

Library books	12,908,583	-	-	-	9,960,006
Cloaks	678,991	-	-	-	1,293,073
Total Library Books and Cloaks	13,587,574	-	-	-	11,253,080

10 Capital Work In Progress

	Contract Sum (without taxes)	Balance as at 01.01.2024	Additions	Transfers	Balance as at 31.12.2024
Rehabilitation & Improvement Projects	39,244,505	1,002,842	53,825,448	(28,640,753)	26,187,537
Alternative Anatomy Laboratory for Faculty of Medicine	34,609,007	23,018,874	18,889,145	(41,908,019)	-
Extention to the Alternative Anatomy Laboratory for Faculty of Medicine	35,344,024	-	26,144,513	-	26,144,513
Construction of Extention to the G Canteen	57,840,595	-	21,049,057	-	21,049,057
Total Capital Work In Progress		24,021,716	119,908,164	(70,548,772)	73,381,108

11 Land and Land Improvements

	Balance as at 01.01.2024	Additions	Disposals	Transfers	Balance as at 31.12.2024
University Premises	355,460,695	3,818,371	-	-	359,279,066
Preliminary Expenses - Land Acquisition	57,013,724	59,321,250	-	-	116,334,974
Total	412,474,419	63,139,621	-	-	475,614,040

12 Quality Improvement Projects / Intangible Assets

	Balance as at 01.01.2024	Additions	Transfers/ Adjustments	Amortisation	Balance as at 31.12.2024
Strengthen Research	-	2,365,142	-	(2,365,142)	-
Software	8,720,329	-	-	(2,945,684)	5,774,645
Total Net Book Value	8,720,329	2,365,142	-	(5,310,825)	5,774,645

13 Accrued Expenses

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Recurrent Payments	75,602,495	119,107,582
Self-Financed Programmes	1,965,828	1,044,152
Research Grants	115,698	-
	77,684,021	120,151,735

14 Sundry Creditors and Others

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Retentions 14.1	37,777,293	37,938,252
Sundry Creditors - Recurrent 14.2	57,343,882	35,051,679
Sundry Creditors - Capital 14.3	379,332	12,700,321
Sundry Creditors - Self Financed Programme	90,138	39,278
Interest Payable on Security Deposits	47,920	59,553
Refundable Deposits	4,966,157	3,506,310
Security Deposits - Recurrent	2,593,045	1,726,865
Deposit and payable - Recurrent	1,954,413	384,790
Deposit and payable - Capital	-	631,380
Deposit and payable - Self Financed Programme	218,119	218,119
Stamp Duty Payable	57,950	63,000
Withholding Tax Payable	2,309,032	804,292
	107,737,281	93,123,839

14.1 Retentions

	Supplier/ Item	<u>Balance as at 01.01.2024</u>	<u>Additions / Adjustments</u>	<u>Released</u>	<u>Balance as at 31.12.2024</u>
14.1.1	Construction	25,820,484	-	10,057,810	15,762,675
14.1.2	Furniture	5,394,984	280,109	115,940	5,559,153
14.1.3	Computer	121,441	925,800	31,200	1,016,041
14.1.4	Office Equipment	8,329	591,500	-	599,829
14.1.5	Lab Equipment	2,138,485	653,739	437,063	2,355,162
14.1.6	Technology Stream	1,764,595	785,608	23,630	2,526,573
14.1.7	Faculty of Medicine	2,247,176	6,168,623	179,980	8,235,818
14.1.8	Other Capital Assets	4,968	32,000	-	36,968
14.1.9	Cloaks	60,030	-	-	60,030
14.1.10	Building & Structures - Rehabilitation	377,760	1,274,653	27,368	1,625,045
		37,938,252	10,712,032	10,872,991	37,777,293

14.1.1 Construction

Water sump & water House	41,661	-	-	41,661
Name Board & Entrance	111,917	-	-	111,917
Vice Chancellor Bungalow	934,867	-	-	934,867
Block – D	1,518,780	-	-	1,518,780
Waste water Drainage system	993,190	-	-	993,190
Road & Landscaping Phase II	753,123	-	-	753,123
Control Metering Cubical	55,034	-	-	55,034
Erecting Barbed Wire fence	19,376	-	-	19,376
Senior Staff Quarters	1,965,226	-	-	1,965,226
Roads and Landscaping at phase 2 Area	439,227	-	-	439,227
Cafeteria & toilets	1,215,849	-	-	1,215,849
University Guest House	310,248	-	-	310,248
Turfing of Play ground	224,238	-	-	224,238
Retaining Wall Between Block F & the Road	94,104	-	-	94,104
Senate Building	2,911,903	-	-	2,911,903
Maintenance Section	306,382	-	-	306,382
Pavilion	309,638	-	-	309,638
Water Supply to Garment factor Building & Vice Chancellor Quarters	16,553	-	-	16,553
Play ground (for 200m track)	818,245	-	-	818,245

Landscaping and road works in senior staff quarters area	425,849	-	-	425,849
Landscaping and road works in guest house area	94,303	-	-	94,303
Retainning wall between Vice Chancellor bungalow & senior staff quarter	46,800	-	-	46,800
Landscaping and road works & other related to Vice Chancellor Bungalow	435,586	-	-	435,586
Landscaping & road works in cafeteria & toilets	99,959	-	-	99,959
Road & Landscaping in Hostel Area	190,809	-	-	190,809
Fixing a sink at administration Block	12,285	-	-	12,285
Strom Water Drainage system	21,931	-	-	21,931
Balance Work of Road and Landsaping 2	287,651	-	-	287,651
Fiber Network (Master Network Cabling of Phase 2)	1,107,944	-	-	1,107,944
Infrastructure Development Project for Technology Stream Degree Programme	5,580,058	-	5,580,058	-
Library Building	3,447,576	-	3,447,576	-
Alternative Water Supply	1,030,176	-	1,030,176	-
Total	25,820,484	-	10,057,810	15,762,675

14.1.2 Furniture

City Furnishing House (Pvt) Ltd	105,306	-	-	105,306
Leema Creations (Pvt) Ltd	2,976,793	190,109	-	3,166,902
Sigiri Samurdhi Steel Furniture (Pvt) Ltd	36,602	-	-	36,602
Microtech Biological (Pvt) Ltd	135,506	-	-	135,506
Gamini Furniture & Timber Stores	2,024,838	-	-	2,024,838
N & A Holdings (Pvt) Ltd	115,940	-	115,940	-
K.C.S.Ranasinghe	-	90,000	-	90,000
Total	5,394,984	280,109	115,940	5,559,153

14.1.3 Computer

Assidua Technologies (Pvt) Ltd	7,763	-	-	7,763
Base Hp (Pvt) Ltd	31,200	575,800	31,200	575,800
Arrogance Technologies (Pvt) Ltd	82,478	-	-	82,478
Genius Associates (Pvt) Ltd	-	350,000	-	350,000
Total	121,441	925,800	31,200	1,016,041

14.1.4 Office Equipments

Metro Computer Technology	5,856	-	-	5,856
Metropolitan Office (Pvt) Ltd	2,473	591,500	-	593,973
Total	8,329	591,500	-	599,829

14.1.5 Lab Equipments

Scientific Instruments (Pvt) Ltd	263,048	-	-	263,048
Quolikem International (Pvt) Ltd	941,630	-	-	941,630
Analytical Instruments (Pvt) Ltd	18,718	-	-	18,718
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	519,367	233,739	151,749	601,357
S & D Associates (Pvt) Ltd	285,313	-	285,313	-
Hemsons International (Pte) Ltd	76,406	-	-	76,406
Organic Trading (Pvt) Ltd	7,004	-	-	7,004
Hayleys Lifesciences (Pvt) Ltd	27,000	420,000	-	447,000
Total	2,138,485	653,739	437,063	2,355,162

14.1.6 Technology Stream

Ceylon Business Appliances (Pvt) Ltd	2,185	-	-	2,185
Gamini Furniture & Timber Stores	775,278	-	-	775,278
Scientific Instruments (Pvt) Ltd	69,000	-	-	69,000
Udharas Construction	199,814	-	-	199,814
Islandwide Scientific (Pvt) Ltd	224,365	-	-	224,365
New Curtain Shop	6,332	-	-	6,332
Leema Creations (Pvt) Ltd	487,620	-	-	487,620
R.M.K.B.Construction	-	343,291	-	343,291
Sri Jaya Construction	-	9,431	-	9,431
WMJ Construction	-	279,478	23,630	255,848
Rowel Lanka	-	153,408	-	153,408
Total	1,764,595	785,608	23,630	2,526,573

14.1.7 Faculty of Medicine

Medoccon Health Care (Pvt) Ltd	94,500	-	-	94,500
Nova Biomedical Systems (Pvt) Ltd	68,500	-	-	68,500
Nilkamal Eswaran Plastics (Pvt) Ltd	135,991	-	-	135,991
Hayleys Lifesciences (Pvt) Ltd	103,697	-	-	103,697
Medex Holdings (Pvt) Ltd	27,690	135,800	-	163,490

Rotax (Pvt) Ltd	41,400	-	-	41,400
Analytical Instruments (Pvt) Ltd	115,883	-	-	115,883
Delmege Forsyth & Co. Ltd	477,600	-	-	477,600
Kumarasiri Civil Contractors	1,102,765	1,070,069	-	2,172,835
Sri Jaya Construction	79,151	126,108	109,980	95,278
WMJ Construction	-	70,000	70,000	-
Lewis Engineering	-	98,730	-	98,730
Alpha Industries (Pvt) Ltd	-	13,110	-	13,110
Laboratory Equipmment Company (Pvt) Ltd	-	9,300	-	9,300
P & T Trading (Pvt) Ltd	-	165,102	-	165,102
Commercial Marketing and Distributors (Pvt) Ltd	-	246,660	-	246,660
Hemsons International (Pvt) Ltd	-	129,500	-	129,500
Enex Agencies (Pvt) Ltd	-	393,116	-	393,116
S & D Associates	-	44,232	-	44,232
Office One	-	74,575	-	74,575
J.M.Wickramarachchi & company (Pvt) Ltd	-	239,100	-	239,100
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	-	47,305	-	47,305
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	-	553,834	-	553,834
Analytical Instruments (Pvt) Ltd	-	776,380	-	776,380
Scientific Instruments (Pvt) Ltd	-	208,500	-	208,500
Udharas Construction	-	1,767,201	-	1,767,201
Total	2,247,176	6,168,623	179,980	8,235,818

14.1.8 Other Assets

Vithanage Enterprises	4,968	-	-	4,968
Timeco Solutions (Pvt) Ltd	-	32,000	-	32,000
Total	4,968	32,000	-	36,968

14.1.9 Cloaks

Torbo Enterprises	60,030	-	-	60,030
Total	60,030	-	-	60,030

14.1.10 Building & Structures - Rehabilitation

Janathakshan (GTE) Ltd	175,197	-	-	175,197
Sandra Fiona Construction & Suppliers	5,335	-	-	5,335
Diesel & Motor Engineering PLC	128,693	-	-	128,693
Udharas Construction	28,359	-	-	28,359
RMKB Construction	40,176	940,993	27,368	953,801
WMJ Construction	-	183,074	-	183,074
Sri Jaya Construction	-	150,585	-	150,585
Total	377,760	1,274,653	27,368	1,625,045

Total Retentions	37,938,252	10,712,032	10,872,991	37,777,293

14.2 Sundry Creditors - Recurrent

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Sundry Creditors - Recurrent	1,100	1,100
Foreign Funded Project (Fifth Census Sinharaja 25ha Plot)	35,633,000	18,772,370
Presidential Scholarship	230,250	230,250
Funds from MOHE	39,135	39,135
Collections of University Business Linkage Unit	5,454,449	11,559,381
Research Grants	15,985,949	4,449,444
	57,343,882	35,051,679

14.3 Sundry Creditors - Capital

	Less than 1 year	More than 1 year	Total
14.3.1 Rehabilitation			
R.M.K.B.Construction	120,950	-	120,950
	120,950	-	120,950
14.3.2 Research Grant			
B.H.P.H.Pieris	65,000	-	65,000
A.P.R.C.C.J.Amarasinghe	20,139	-	20,139
Organic Trading (Pvt) Ltd	27,463	-	27,463
	112,602	-	112,602

14.3.3 Faculty of Medicine

Sri Jaya Construction	145,780	-	145,780
	145,780	-	145,780
Total	379,332	-	379,332

15 Provision for Gratuity

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Balance as at the beginning of the year	172,026,298	133,187,185
Net Gratuity payments made/ received for those transferred	(1,249,695)	(3,597,672)
Benefits paid/Payable	(13,145,190)	(1,564,833)
Interest Cost for the Period	22,363,419	23,973,693
Current Service Cost /Provision for the Year	22,715,598	17,027,393
Actuarial(Gain)/Loss	18,687,166	3,000,533
Balance as at end of the year	221,397,596	172,026,298

16 Revaluation Reserves

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Balance as at beginning of the year	1,514,336,103	1,404,969,393
Adjustment for Openning Balance	(109,366,709)	-
Adjusted Balance of Revaluation Reserve	1,404,969,393	1,404,969,393
Total Cost of Revalued Computer as at end of the year	232,046,877	238,538,736
Total Accumulated Depreciation of Computers as at 31.12.2023	(169,977,081)	(173,753,145)
Total Net Book Value as at 31.12.2023	62,069,796	64,785,591
Revalued Amount	173,512,800	174,152,300
Total Cost of Revalued Laboratory Equipments as at end of the year	1,362,190	-
Total Accumulated Depreciation of Laboratory Equipments as at 31.12.2023	(1,362,190)	-
Total Net Book Value as at 31.12.2023	-	-
Revalued Amount	639,500	-
Revaluation Surplus / Reserves for the year	112,082,504	109,366,709
Total Revaluation Reserve as at 31.12.2024	1,517,051,898	1,514,336,103

Revaluation reserve is comprised with revaluation gain arised from revaluation of Building, Lab Equipment and Computer Items.

17 General Reserves

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Balance as at the beginning of the year	2,858,275,702	2,503,378,482
<u>Adjustments relevant to prior periods</u>		
Adjustments related to Fixed Assets	17,096,857	20,538,450
Adjustments related to Inventory	12,938	2,298,668
Adjustments related to Accrued Expenses	1,948,371	1,180,939
Adjustments related to Funds	-	(8,127,209)
Adjustments related to Funds	(581,585)	2,173,402
Adjustments related to Depreciation	(170,194,829)	(5,948,645)
Adjustments related to Amortization & Sundry Creditors	41,254	-
Other Adjustments related to Security Deposits	(97,200)	-
Other Adjustments related to WHT Payable	2,000	32,361,488
Adjusted Balance	2,706,503,508	2,547,855,575
Surplus/(Deficit) Transferred	(65,566,469)	310,420,127
Balance as at end of the year	2,640,937,038	2,858,275,702

18 Bond Violation Fund

	2024	2023
	Rs.	Rs.
<u>Fund Received</u>		
Balance as at the beginning of the year	80,362,419	67,800,188
R.P.D. Gunathilaka	4,132,814	-
J.M.P.V. Jayasundara	1,000,000	
R.W.V.P.C Rajapaksha	-	3,314,561
A.M. Samaraweera	1,453,306	100,000
K.M.R. Siriwardhana	300,000	600,000
N.C. Jayasinghe	-	1,747,671
W.M.P.G.C. Weerakoon	300,000	1,300,000
P.B.A.I.K. Bulumulla	5,277,500	3,000,000
M. Rubavathanan	-	1,500,000
R.M.S.D. Rathnayaka	500,000	1,000,000

Total	12,963,619	12,562,232
Balance as at end of the year	93,326,038	80,362,419
<u>Interest on Fund</u>		
Balance as at the beginning of the year	7,181,001	(822,442)
Fixed deposit interest recorded	4,954,921	7,181,001
Transferred to general reserves	-	822,442
Balance as at end of the year	12,135,922	7,181,001
Grand Total as at 31.12.2024	105,461,960	87,543,420

Fund Receivable

A receivable amount of Rs. 2,651,430/- is included in the Fund balance as at 31.12.2024.

Balance as at the beginning of the year		1,798,124
Fund Received	Dr. R.M.S.D. Rathnayake	(1,000,000)
	Ms. A.M. Samaraweera	(100,000)
		698,124
Fund Recievables	Dr. W.M.P.G. Weerakoon	300,000
	Ms. K.M.R. Siriwardana	200,000
	Ms. A.M. Samaraweera	953,306
	Dr. R.M.S.D. Rathnayake	500,000
Balance as at end of the year		2,651,430

Notices on vacation of post have been issued to following staff members and they are liable to pay the outstanding balances mentioned below.

	Rs.
Dr. W.M.P.G.C. Weerakoon	2,407,417
Ms. K.M.R. Siriwardhana	12,690,974
Dr. N.C. Jayasinghe	1,996,103
Dr. R.W.V.P.C. Rajapaksha	1,602,241
Ms. E.K.N.D. Fernando	676,917
Ms. H.K.S.G. Gunadasa	14,611,200
Ms. A.M. Samaraweera	7,090,283
Ms. P.B.A.I.K. Bulumulla	1,398,591
Ms. S.M.I.P.G. Bandara	8,294,805
Ms. R.M.C.W.M. Rathnayake	17,414,057
Dr. R.M.S.D. Rathnayake	11,930,376

M. Rubavathanan	5,691,549
Ms. J.M.P.V.K. Jayasundara	20,444,022
	106,248,535

The following staff members outstanding amounts are not finalized yet.

Ms. H.A.S.L. Jayasinghe
Ms. P.A.A. Iloshini
Ms. D.G.H. Dilrukshani
Ms. B.C. Liyanapathirana
Dr. M. Ramashini
Ms. S.F. Fasana
Mr. H.A.N.B. Amarasiri

19 Other Funds

		2024	2023
		Rs.	Rs.
Vice Chancellor's Fund	19.1	2,703,075	2,476,169
Welfare Fund	19.2	177,364	177,364
Chancellor's Scholarship Fund	19.3	1,595,397	1,530,995
University Development Fund		21,228,802	19,396,863
ANS & EAG Faculty Development Fund		510,342	73,331
AS Faculty Development Fund		1,062,424	952,292
MGT Faculty Development Fund		4,997,074	4,881,542
CODL Development Fund		1,977,480	1,848,788
Fund for Awards		1,658,235	1,606,118
Other Funds		57,801	57,801
Differed Income		10,508,884	3,836,018
		46,476,877	36,837,282

19.1 Vice Chancellor's Fund

Balance as at the beginning of the year	2,476,169	1,702,657
Fixed deposit Interest recorded	226,906	136,022
Transfer from Self Financing Activities	-	637,491
Transfer from other projects	-	-
Balance as at end of the year	2,703,075	2,476,169

19.2 Welfare Fund

Balance as at the beginning of the year	177,364	177,364

Movement during the year		-	-
Balance as at end of the year		177,364	177,364
19.3 Chancellor's Scholarship Fund			
		2024	2023
		Rs.	Rs.
Balance as at the beginning of the year		1,004,500	1,004,500
<u>Interest on Fund</u>			
Interest brought forward		526,495	371,363
Fixed deposit Interest recorded		144,402	235,132
Scholarship Payments to Students		(80,000)	(80,000)
Net Interest on Fund		590,897	526,495
Balance as at end of the year		1,595,397	1,530,995
20 Revenue from Non Exchange Transactions- Recurrent			
		2024	2023
		Rs.	Rs.
Recurrent Grants received from Treasury		1,667,340,000	1,409,000,000
Grants for Bursary & Mahapola Scholarships		49,320,000	44,196,000
		1,716,660,000	1,453,196,000
21 Revenue from Exchange Transactions- Recurrent			
		2024	2023
		Rs.	Rs.
Income from Self Financed Programmes	21.1	47,589,423	61,446,900
Miscellaneous Income	21.2	32,659,183	42,412,234
		80,248,606	103,859,134
21.1 Income from Self Financed Programmes			
		2024	2023
		Rs.	Rs.
Course Fees - Certificate, Diploma, Degree Courses		25,045,000	31,258,050
Course Fees - Post Graduate Courses		22,544,423	30,188,850
		47,589,423	61,446,900

21.2 Miscellaneous Income

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Registration Fees - Undergraduates	1,398,300	1,381,000
Examination Fees - Undergraduates	1,158,200	967,740
Interest from Loans & Advances	310,966	303,556
Interest from Investments	1,925,999	2,164,090
Sale of Produce	-	1,500
Rent Income	626,350	810,580
Hostel Fees	8,645,300	10,622,032
Medical Fees	278,400	275,200
Library Fines	5,325	23,233
Ancillary Activities	2,234,450	1,397,100
Miscellaneous Receipts – Recurrent	5,419,162	3,020,620
Miscellaneous Receipts – Capital	1,105,398	41,843
Aptitude Test (Expenditure - Ref. Note 28)	-	14,222,000
Consultancy Income	-	55,000
Symposium Income	2,079,737	1,370,576
SFA University Contribution	7,471,596	5,756,165
	32,659,183	42,412,234

22 Revenue from Non Exchange Transactions- Capital

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Capital Grants	334,919,399	532,450,524
	334,919,399	532,450,524

22.1 Capital Grants

Capital Received in Advance at the beginning of the year	-	-
<u>Capital Grants Received</u>		
Treasury Grants	167,210,000	247,000,000
UGC Block Grants - Technology Faculty	26,000,000	40,000,000
UGC Block Grants - Medical Faculty	80,000,000	100,000,000
AHEAD Grants - To facilitate the Additional Student Intake	-	144,710,703
Other Donations received for the period	61,709,399	739,821
Total Grants to be utilized for the period	334,919,399	532,450,524

Capital grant recognized in statement of Income	334,919,399	532,450,524
Capital Received in Advance at the end of the year	-	-

23 Personnel Emoluments

		2024	2023
		Rs.	Rs.
-	-		
Personnel Emoluments- Academic Staff	23.1	879,594,470	721,855,720
Personnel Emoluments- Non Academic Staff	23.2	223,703,169	203,805,307
Gratuity Expense	23.3	62,516,488	40,403,947
Total (Academic and Non Academic Staff)		1,165,814,127	966,064,974
-	-		
23.1 Personnel Emoluments - Academic Staff			
Salaries and Wages		246,497,188	227,052,236
University Provident Fund		52,067,004	42,220,252
University Pension Fund		42,658,072	33,762,052
Employees Trust Fund		18,945,425	15,196,462
Academic Allowances		334,982,690	254,618,210
Other Allowances		1,330,369	1,495,661
Cost of Living Allowance		55,923,156	25,956,725
Visiting Lecture Fees		2,297,400	1,652,550
Research Allowances		63,086,624	60,503,397
Entertainment Allowances		2,296,217	2,227,082
Property Loan Interest		634,426	725,432
Additional Allowances		38,314,505	36,339,405
Fuel Allowance		3,571,383	4,140,912
Monthly Allowance		16,990,012	15,965,344
Total - Academic		879,594,470	721,855,720
23.2 Personnel Emoluments - Non Academic Staff			
Salaries and Wages		94,343,918	89,880,337
University Provident Fund		11,245,058	10,470,541
University Pension Fund		11,021,800	10,325,159
Employees Trust Fund		4,459,010	4,159,141
Employees Provident Fund		32,120	-

Acting Pay	1,160,659	1,072,412
Other Allowances	607,238	618,069
Cost of Living Allowance	33,325,764	17,049,344
Over Time	1,737,193	1,172,744
Holiday Payments	125,924	60,722
Entertainment Allowances	260,641	271,220
Equalization Allowances	92,472	92,472
Reimbursements of Property Loan Interest	174,984	195,479
Research Allowances	3,210,665	2,662,981
Additional Allowances	15,609,026	16,511,189
Monthly Compensatory Allowance	35,124,119	37,371,082
Fuel Allowance	1,109,751	900,990
Adjustment Allowance	-	62,359
Monthly Allowance	10,062,828	10,929,067
Total -Non Academic	223,703,169	203,805,307

23.3 Gratuity Expenses

Current Services Cost - Academic	18,646,932	14,076,796
Current Services Cost - Non Academic	4,068,666	2,950,597
Gratuity Interest Cost	22,363,419	23,973,693
Net Actuarial Gain Loss (Gratuity)	18,687,166	3,000,533
Net Gratuity payments made/ received for those transferred	(1,249,695)	(3,597,672)
Total Gratuity Expenses	62,516,488	40,403,947

24 Travelling and Subsistence

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Domestic	1,296,277	791,828
Foreign	345,394	269,742
	1,641,671	1,061,570

25 Supplies

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Stationary and Office requisites	14,793,608	16,602,648
Fuel and Lubricant - Transport	6,010,206	4,766,375
Uniform and Tailoring charges	1,710,066	1,196,854

	Mechanical and Electrical goods	2,846,554	3,544,741
	Chemicals & Glassware	26,528,024	22,881,037
	Medical Supplies	782,345	1,087,018
	Other Supplies	385,755	953,290
		53,056,558	51,031,964
26	Maintenance		
		2024	2023
		Rs.	Rs.
	Vehicles	1,826,632	3,414,435
	Plant, Machinery and Equipment	6,767,720	10,294,969
	Building & Structures	11,130,540	12,201,834
	Furniture	38,070	157,550
	Other Maintenance	404,993	101,220
		20,167,956	26,170,009
27	Contractual Services		
		2024	2023
		Rs.	Rs.
	Transport	34,213,252	34,476,533
	Telecommunication	20,415,942	21,539,666
	Postal Charges	1,048,468	1,072,715
	Electricity	54,884,764	52,860,324
	Water	23,322,276	14,831,437
	Security Service	74,203,644	69,038,649
	Cleaning Service	86,039,853	81,966,202
	Rent & Hire Charges	100,740,408	87,269,975
	Printing & Advertising etc.	3,317,974	2,891,991
	Other Contractual Services	1,710,647	625,258
		399,897,229	366,572,749
28	Other Recurrent Expenses		
		2024	2023
		Rs.	Rs.
	Travel Grants to University Teachers	670,897	545,738
	Special Services – Council & Committees	1,467,194	2,198,603
	Special Services – Professional & Others	2,932,636	3,851,183
	Workshops , Seminars, etc.	49,930	286,835

Academic Research	116,000	218,070
Staff Development	335,152	471,900
Course Materials for Students & Quality Improvement	51,325	171,508
Industry internships, Practical and Career Guidance	2,743,317	2,507,102
Student Development and Initiative Programmes	12,906,796	6,416,236
University Sport Activities	6,483,239	3,011,083
Students & Employee Welfare	208,651	-
Corporate Plan & Growth Outlook	114,730	83,658
Holiday warrants season tickets	780,175	884,465
Entertainment Expenses	1,907,788	2,691,857
Bank Charges	1,478	3,410
Exchange Loss	1,454,456	1,505,506
Award and Indemnity	-	22,620
Contribution & Membership Fees	175,200	397,032
Convocation Expenses	7,188,704	6,079,990
Examination Expenses	8,859,039	5,507,828
Others	145,915	83,504
Aptitude Test Expenses (Income - Ref. Note 21)	-	10,700,607
Symposium Expenses	1,314,854	1,651,275
	49,907,474	49,290,011

29 Self Financed Programme Expenses

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Resource Personnel fees	18,750	788,250
Stationary & Consumable	125,639	980,244
Visiting Lecture Fees	8,493,475	6,592,367
Coordination Fees	6,801,732	5,564,699
Advertising	73,930	407,965
University Overhead	7,176,704	3,768,469
Contractual Services	-	125,900
Other Expenses	1,854,044	2,117,418
Examination Expenses	1,642,535	1,011,234
	26,186,809	21,356,547

30 Bursary

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Bursary Scholarships Payments	49,320,000	44,196,000
Mahapola Scholarships Payments	-	-
	49,320,000	44,196,000

31 Depreciation -1

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Buildings	174,983,363	4,677,793
Furniture & Fittings	29,557,757	33,872,221
Office Equipment	3,052,027	2,815,860
Computers	46,220,341	33,298,172
Laboratory & Teaching Equipment	150,171,197	140,894,060
Books & Periodicals	4,660,268	7,177,970
Sports Goods	902,717	628,241
Other Capital Assets	12,598,563	12,448,901
Cloaks	371,118	354,600
Motor Vehicle	-	-
Plant & Machinery	3,574,476	4,288,313
	426,091,826	240,456,132

Depreciation -2

	2024	2023
	Rs.	Rs.
Expenses for University Sports Activities	-	3,875,400
Strengthening Research	2,365,142	5,106,066
Software	2,945,684	3,398,110
Competency Building of Staff	-	506,000
	5,310,825	12,885,575
Total	431,402,651	253,341,707

32 Current surplus/ (Deficit) for the period

Current Surplus in Statement of Financial Performance reflects the over revenue amount made during the year. Eventhough, Current surplus comprised with both Non exchange & exchange transactions during the year.

33 Capital surplus/ (Deficit) for the period

Capital surplus reflects the difference between Capital grant and capital expenditure. Capital expenditure reflects the amount of depreciation and amortization made during the year. Capital grant is the grant received to finance capital expenditure. Capital grant is recorded as per the SLPSASs 11.

34 Recurrent Expenditure Programme based

	2024	2023
	Rs.	Rs.
General Administration	390,209,771	388,428,004
Academic Services	1,068,738,943	856,194,237
Teaching Resources	24,624,117	25,916,143
Maintenance	91,621,707	81,007,466
Welfare Services	32,623,224	30,157,842
Postgraduate Studies	918,099	980,277
Ancillary Activities	91,435,772	68,234,426
	1,700,171,633	1,450,918,394

DETAILS OF CAPITAL ACTIVITIES COMPLETED DURING THE YEAR 2024
For the year ended 31st December 2024

1 Acquisition of Fixed Assets

1.1 Purchased from Treasury Grants

1.1.1 Buildings

Name of the Project	Opening Balance	Additions / Adjustments	Closing Balance
Library Building	506,057,168	(3,984,098)	502,073,070
Staff Learning Unit	185,584,294	26,878	185,611,172
Technology Stream Building	341,897,619	400,408	342,298,026
Block D	12,875,137	-	12,875,137
Block E	1,848,804	5,596,500	7,445,304
Smart Learning Environment - FOM	31,172,507	-	31,172,507
Other Projects	24,031,405	3,336,833	27,368,238
Block A	61,528,539	-	61,528,539
Block F	72,990,169	16,267,491	89,257,660
Lecture Theatre Complex - FAS	57,323,981	-	57,323,981
Alternative Anatomy Laboratory	-	42,330,542	42,330,542
Total Additions	1,295,309,624	63,974,554	1,359,284,177

1.1.2 Furniture & Fittings

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Lobby waiting Chairs	6	13,850	83,100
Hasthi Holdings (Pvt) Ltd	Mattress - Single Layer	300	5,490	1,647,000
Damro DR Industries (Pvt) Ltd	Office Table	2	28,191	56,383
Damro DR Industries (Pvt) Ltd	Computer Table	2	25,246	50,493
Damro DR Industries (Pvt) Ltd	Mobile 03 Drawer Box	2	31,706	63,413
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Office Chair, Black Piyestra ECV 02	2	17,850	35,700
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Visitor Chair with Arm, Black Piyestra ECV 02	2	17,850	35,700
Leema Creations (Pvt) Ltd	3 Ft. Stainless Steel Rack	1	92,748	92,748
Leema Creations (Pvt) Ltd	Book Display Rack	1	353,658	353,658
Leema Creations (Pvt) Ltd	Book Rack	1	218,949	218,949
Leema Creations (Pvt) Ltd	Book Rack	1	209,544	209,544
Leema Creations (Pvt) Ltd	Book Rack	1	183,537	183,537
Leema Creations (Pvt) Ltd	Book Rack	1	230,124	230,124
Leema Creations (Pvt) Ltd	Heart Shape ornament for display	1	237,876	237,876
Leema Creations (Pvt) Ltd	Name Boards	1	98,530	98,530
Leema Creations (Pvt) Ltd	Modular Seating Benches	10	61,832	618,320
Visvams	Glass fronted Two Door Five Rack	4	54,162	216,648
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Conference Table	1	103,298	103,298
Singer Sri Lanka (PLC)	Two Door Steel Cupboard	1	57,749	57,749

Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Workstation	1	219,000	219,000
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Office Display Cupboard	2	73,500	147,000
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Four Drawer Office Cupboard	1	58,700	58,700
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Filling Rack	1	14,950	14,950
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Office Chair Low Back	2	27,800	55,600
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Executive Table	1	55,448	55,448
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Computer Chairs	6	18,408	110,448
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Gang Chair 4 Seater	2	104,430	208,860
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Steel Cloakroom Lockers 20 Compartments	5	124,254	621,270
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Double Faced Book Rack Teak Wooden	8	182,900	1,463,200
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Reading Table Teak Wooden	20	54,634	1,092,680
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Magazine Rack Teak (Periodical Rack)	2	128,620	257,240
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Office Table Teak Wooden	1	64,782	64,782
Enex Agencies (Pvt) Ltd	Coffee Table	2	28,615	57,230
Dammika Enterprises	5ft Precast Concrete Bench	10	14,400	144,000
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Office Table Piyestra	8	22,900	183,200
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Museum Table	3	56,250	168,750
Smart Trading & Contracting (Pvt) Ltd	Office Chair Piyestra (Visitor Chair)	7	17,300	121,100
Lewis Engineering	Wooden Lab Stool	60	7,950	477,000
Visvams	Two Door Steel Cupboards	12	37,288	447,456
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Executive Table Small	10	26,708	267,075
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Computer Table (Side Table)	10	23,918	239,175
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Mobile 03 Drawer Box (Mobile Pedastal)	10	30,038	300,375
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Four Drawer Melamine Filling Cabinet	10	45,878	458,775
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Low Back Chair with Arm (Fabric Black)	22	31,748	698,445
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Workstation Four Seater Unit	5	277,088	1,385,438
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Workstation Two Seater Unit	1	172,598	172,598
D.R. Industries (Pvt) Ltd	Glass fronted Half Door Cupboard	10	59,198	591,975
Total Additions				14,674,538

1.1.3 Office Equipment

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Softlogic Computers (Pvt) Ltd	Colour Printer - Epson L-6490	1	171,100	171,100
Rowel Lanka (Pvt) Ltd	Rotary Compressor for A/C Machine	1	98,550	98,550
Rowel Lanka (Pvt) Ltd	Rotary type Compressor for A/C Machine	1	105,700	105,700

Metropolitan Technologies (Pvt) Ltd	Multifunctional Photocopier	1	637,200	637,200
Metropolitan Technologies (Pvt) Ltd	Digital Duplicating Machine	6	997,100	5,982,600
Base HP (Pvt) Ltd	Digital Board-Display Touch	2	625,400	1,250,800
Base HP (Pvt) Ltd	Printer - Black & White	1	109,740	109,740
Metropolitan Technologies (Pvt) Ltd	Heavy Duty Photocopy Machine, Canon	1	466,100	466,100
Metropolitan Technologies (Pvt) Ltd	Digital Duplicating Machine	1	997,100	997,100
Rovel Lanka (Pvt) Ltd	A/C Machines	7	128,411	898,880
Gestetner of Ceylon PLC	Photocopy Machine	1	568,100	568,100
Total Additions				11,285,870

1.1.4 Computers

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Base HP (Pvt) Ltd	BHP 700VA Line Interactive UPS	6	11,210	67,260
Base HP (Pvt) Ltd	1TB Internal Hard Disk, Toshiba	1	17,700	17,700
K.C.S. Ranasinghe	Disaster Recovery of LDAP Server	1	450,000	450,000
Base HP (Pvt) Ltd	Power Supply Unit, Dell Optiplex	1	22,420	22,420
Base HP (Pvt) Ltd	1TB Internal Hard Disk, Toshiba	1	19,470	19,470
Base HP (Pvt) Ltd	Power Supply Unit	1	19,470	19,470
Base HP (Pvt) Ltd	Server Computer Dell Server	1	2,533,460	2,533,460
Base HP (Pvt) Ltd	1TB Internal Hard Disk, Toshiba	1	19,470	19,470
Secretary Ministry of Education	ICT Infrastructure & Secured Wifi Network Connectivity Solution	1	918,374	918,374
Visvams	Laptop Mother Board	1	45,000	45,000
Genius Associates (Pvt) Ltd	Server Computer Dell Server	1	4,130,000	4,130,000
Zoom Networks	Computer Power Supply Unit	2	33,500	67,000
Base HP (Pvt) Ltd	Desktop Computer	3	310,340	931,020
Office One	UPS DCP 1200VA	5	19,470	97,350
Softlogic Computers (Pvt) Ltd	UPS 650VA	2	10,030	20,060
Gestetner of Ceylon PLC	Desktop Computer	2	475,998	951,996
Base HP (Pvt) Ltd	BHP 1KVA online UPS	3	58,882	176,646
Onimtra High-Tech Solution (Pvt) Ltd	Laptop Computer Display	1	22,500	22,500
Office One	Desktop Computer	2	408,162	816,324
Base HP (Pvt) Ltd	Server Computer Dell	1	4,502,880	4,502,880
Softlogic Computers (Pvt) Ltd	Smart Board	2	942,820	1,885,640
Total Additions				17,714,039

1.1.5 Other Assets

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Ceylon Electricity Board	10kw (AC) Rooftop Solar Installation	1	17,021	17,021
PickAdz.lk	CCTV Camera System with accessories	1	571,515	571,515
Tharanga Electricals	10L Mega Water Boiler	25	23,000	575,000
Timeco Solutions (Pvt) Ltd	Finger Scan Machine	1	139,000	139,000
Base HP (Pvt) Ltd	Speaker Assembly	1	10,620	10,620
Richard Pieris Distributors Limited	Cooking Pan 28cm	1	9,630	9,630
Richard Pieris Distributors Limited	Cooking Pan 24cm	1	7,775	7,775
Richard Pieris Distributors Limited	Casserole 20cm with Lid	1	6,480	6,480
Richard Pieris Distributors Limited	Frying Pan 20cm	1	5,190	5,190
Richard Pieris Distributors Limited	Wooden Tray (Large)	2	2,955	5,910
Interocean Containers (Pvt) Ltd	Container 20' 20GP	2	877,625	1,755,250
Visvams	Gas Cooker	1	13,865	13,865
Victoria Agencies Company (Pvt) Ltd	Gas Cylinder with Gas	1	15,822	15,822
Victoria Agencies Company (Pvt) Ltd	Gas Cylinder with Gas	1	15,822	15,822
R.S. Global Traders	Submermercibal Water Motor	1	54,100	54,100
R.S. Global Traders	Biofilter Canister with UV Sterilizer	1	43,300	43,300
Timeco Solutions (Pvt) Ltd	Cash Counting Machine	1	377,600	377,600
Sri Lanka Telecom PLC	Panasonic Basic Landline Phone	1	6,645	6,645
Singer (Sri Lanka) PLC	Instant Heater Shower	1	52,250	52,250
Dammika Enterprises	1ft Precast Concrete Steps	30	433	13,000
Singer (Sri Lanka) PLC	Television	1	219,499	219,499
Visvams	Stop Watch	3	9,750	29,250
Total Additions				3,944,544

1.1.6 Lab Equipment

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Hayleys Lifesciences (Pvt) Ltd	UV-Spectrophotometer	1	4,956,000	4,956,000
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Fume hood	1	2,758,123	2,758,123
Freight Consolidators Lanka (Pvt) Ltd	Analytical Instruments Handling Charges	1	786,733	786,733
Laboratory Equipment Company (Pvt) Ltd	Cover Slips for Neubauer Counting Chamber	10	9,300	93,000
P & T Trading (Pvt) Ltd	Bio Base Medical Refrigerator	2	591,770	1,183,540
Commercial Marketing & Distributors (Pvt) Ltd	2-20ML Micropipettes	5	15,650	78,250
Commercial Marketing & Distributors (Pvt) Ltd	20-200ML Micropipettes	5	15,650	78,250
Commercial Marketing & Distributors (Pvt) Ltd	100-1000ML Micropipettes	5	15,650	78,250
Commercial Marketing & Distributors (Pvt) Ltd	0.5-10ML Micropipettes	2	15,650	31,300

Commercial Marketing & Distributors (Pvt) Ltd	Hot Air Oven	2	284,592	569,184
Commercial Marketing & Distributors (Pvt) Ltd	Water Bath	1	148,870	148,870
Commercial Marketing & Distributors (Pvt) Ltd	Binocular Microscope	5	296,500	1,482,500
Hemsons International (Pvt) Ltd	Post Mortem Set	1	1,295,000	1,295,000
S and D Associates	Heating Elements 500ml	1	69,384	69,384
S and D Associates	Heating Elements 1000ml	1	69,384	69,384
S and D Associates	Centrifuge	1	303,555	303,555
J.M Wickramarachchi & Company (Pvt) Ltd	Audio Meter	1	2,391,000	2,391,000
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Tuning Fork 03 Set	1	18,678	18,678
Analytical Instruments (Pvt) Ltd	Autoclave 50L	2	2,001,398	4,002,796
Analytical Instruments (Pvt) Ltd	Hot Plate Stirrer with Temperature Probe	3	218,536	655,608
Analytical Instruments (Pvt) Ltd	Water Bath	4	1,125,720	4,502,880
Scientific Instruments (Pvt) Ltd	Handheld Dynamometer	1	2,200,700	2,200,700
Scientific Instruments (Pvt) Ltd	BP (Sphygmomaometer)	10	25,960	259,600
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Tanks for Storing Cadavers	2	1,172,685	2,345,370
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Safety Shower with eye Wash	1	556,365	556,365
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Binocular bright field microscope	3	369,410	1,108,229
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Autopsy Table	3	441,010	1,323,029
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Dissection Tray	5	14,503	72,517
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Trolley	5	208,714	1,043,568
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Neubauer Counting Chamber	3	22,496	67,487
Hasthi Holdings (Pvt) Ltd	Commercial Freezer (Haier 734L-B30J9B0560104Q7VWZCW)	1	232,990	232,990
Delmege Forsyth & Co. Ltd	Trunk Showing Interior Body Structures of Throx	1	106,554	106,554
Delmege Forsyth & Co. Ltd	Life Size model Tarso	1	151,748	151,748
Delmege Forsyth & Co. Ltd	Deluxe Muscle Leg model	1	187,030	187,030
Delmege Forsyth & Co. Ltd	Life Size deluxe Muscle Arm model	1	99,710	99,710
Delmege Forsyth & Co. Ltd	Dual Sex Urinary System anatomical model	1	13,157	13,157
Medex Holding (Pvt) Ltd	Spirometer	1	1,358,000	1,358,000
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Knee Hammer	5	6,497	32,485
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Tunning Fork Set of 3	2	18,678	37,356
Avon Pharmo Chem (Pvt) Ltd	Hospital Bed Three Fold	2	144,780	289,560
B.K.N.S. Rodrigo (Ali Express)	Electronic Eyepiece for Microscope	1	13,382	13,382
Hemsons International (Pvt) Ltd	Bunsen Burners	20	13,476	269,512
Hemsons International (Pvt) Ltd	Plastic Buckets, Store Body Fluids	6	8,118	48,710
Hemsons International (Pvt) Ltd	Scissors, Stainless Steel	10	1,623	16,225
Hemsons International (Pvt) Ltd	Mayo Scissors, curved 140mm	2	4,980	9,959
Hemsons International (Pvt) Ltd	Mayo Scissors, curved 160mm	2	4,980	9,959

Hemsons International (Pvt) Ltd	Stainless Steel Knives, Brain Cutting 3"	1	7,953	7,953
Hemsons International (Pvt) Ltd	Stainless Steel Knives, Organ Cutting 10"	5	12,779	63,897
Hemsons International (Pvt) Ltd	Stainless Steel Knives, Body Cutting 10"	5	12,779	63,897
Hemsons International (Pvt) Ltd	Stainless Steel Needle Holder 159mm	5	5,688	28,438
Hemsons International (Pvt) Ltd	Stainless Steel Needle Holder 203mm	5	7,953	39,766
Hemsons International (Pvt) Ltd	Non-tooth tissue forceps, 203mm	2	3,410	6,820
Hemsons International (Pvt) Ltd	Non-tooth tissue forceps, 178mm	2	3,068	6,136
Hemsons International (Pvt) Ltd	Non-tooth tissue forceps, 152mm	2	2,395	4,791
Hemsons International (Pvt) Ltd	Non-tooth tissue forceps, 127mm	2	2,218	4,437
Hemsons International (Pvt) Ltd	Towel forceps, 89mm	2	6,419	12,838
Hemsons International (Pvt) Ltd	Towel forceps, 102mm	2	6,419	12,838
Hemsons International (Pvt) Ltd	Towel forceps, 130mm	2	6,419	12,838
Hemsons International (Pvt) Ltd	Mosquito forceps, 125mm	2	5,121	10,242
Hemsons International (Pvt) Ltd	Artery forceps, 177mm	2	6,419	12,838
Hemsons International (Pvt) Ltd	Tooth forceps, 140mm long	10	2,395	23,954
Hemsons International (Pvt) Ltd	Silicon Full Face Mask	5	42,834	214,170
Hemsons International (Pvt) Ltd	Eyepiece with pointers	10	2,797	27,966
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Bronchial Tree	1	29,878	29,878
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Showing Structures in Pelvic Cavity of Female	1	34,857	34,857
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Showing Structures in Pelvic Cavity of Male	1	34,857	34,857
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Eye Showing Interior Structures	1	7,977	7,977
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Showing Brain & Spinal Cord	1	26,892	26,892
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Eye extra ocular muscles Nerves	1	26,892	26,892
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Ear	1	9,959	9,959
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Showing Lateral Nasal Wall	1	20,921	20,921
Hemsons International (Pvt) Ltd	Human Skeleton	1	62,741	62,741
Hemsons International (Pvt) Ltd	Hand Model showing muscles nerves and vessels	1	18,927	18,927
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Brain	1	30,869	30,869
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of hip joint	1	7,977	7,977
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Heart (I)	1	6,478	6,478
Hemsons International (Pvt) Ltd	Head & Neck mid sagittal view model	1	23,907	23,907
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Heart (II)	1	6,478	6,478
Hemsons International (Pvt) Ltd	Model of Kidney liver	1	15,942	15,942
Hemsons International (Pvt) Ltd	Head with Neck Model	1	30,869	30,869
Hemsons International (Pvt) Ltd	Segmented Lung Model	1	13,948	13,948
Hemsons International (Pvt) Ltd	Liver with Gall Bladder	1	13,948	13,948
Hemsons International (Pvt) Ltd	Stomach Anatomical Model	1	20,921	20,921
Hemsons International (Pvt) Ltd	Ear Model	1	7,977	7,977
Hemsons International (Pvt) Ltd	Section of Skin I	1	17,429	17,429

Hemsons International (Pvt) Ltd	Section of Skin II	1	23,411	23,411
Total Additions				38,453,364

1.2 Received from Other Grants

1.2.1 Office Equipment

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Scientific Instruments (Pvt) Ltd	3D Printer	1	379,500	379,500
Metropolitan Technologies (Pvt) Ltd	Canon Multifunctional Photocopier	1	233,640	233,640
Total Additions				613,140

1.2.2 Computers

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Secretary Ministry of Education	ICT Infrastructure & Secured Wifi Network Connectivity Solution	1	37,350,317	37,350,317
Lanka Education and Research Network	All-in-one-video conferencing solution	1	1,496,152	1,496,152
Base HP (Pvt) Ltd	HP Probook 450 G10 Laptop	8	271,400	2,171,200
Total Additions				41,017,669

1.2.3 Other Assets

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Marshal Trading Company	Plastishell Tank	2	10,488	20,976
Toolmart	0.5 HP Water Pump	1	26,160	26,160
Student's Association	Water Dispenser	1	40,000	40,000
Total Additions				87,136

1.2.4 Lab Equipment

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Listec Holdings (Pvt) Ltd	Cordless Rechargeble Electric Drill	1	79,925	79,925
Marlbo Trading Company	Multimeter	1	38,200	38,200
Hemsons International (Pvt) Ltd	Portable Chlorine Meter	1	284,605	284,605
Prof.Tomanori Kawakami-Toyama Prefecture University	Rotary Evapotator	1	2,000,000	2,000,000
Prof.Tomanori Kawakami-Toyama Prefecture University	UV-VIS Spectro Photo Meter	1	5,000,000	5,000,000
Prof.Tomanori Kawakami-Toyama Prefecture University	Atomic Absorption SpectroPhotoMeter	1	4,000,000	4,000,000
Prof.Tomanori Kawakami-Toyama Prefecture University	Ultrasonic Cleaner	1	1,000,000	1,000,000
Prof.Tomanori Kawakami-Toyama Prefecture University	ICP-OES Optima 5300	1	6,500,000	6,500,000

Microtech Biological (Pvt) Ltd	Thermal Cyclor (PCR)	1	1,631,350	1,631,350
Softlogic Computers (Pvt) Ltd	EB-E01 Business projector	2	143,370	286,740
Total Additions				20,820,820

2 Library Books and Cloaks

2.1 Purchased from Treasury Grants

2.1.1 Library Books

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Sarasavi Bookshop (Pvt) Ltd	Library Books			624,371
Samudra Consolidated (Pvt) Ltd	Library Books			7,344
Sarasavi Bookshop (Pvt) Ltd	Library Books			8,358
Construction Industry Development Authority	Library Books			3,422
D. S. Books International	Library Books			44,282
Sarasavi Bookshop (Pvt) Ltd	Library Books			742,439
Sarasavi Bookshop (Pvt) Ltd	Library Books			281,475
Total Additions				1,711,691

2.1.2 Cloak

Name of the Supplier	Description of the Item	Qty	Unit Price	Total
Torbo Enterprises	Senate Cloak and Caps	14	15,900	222,600
Torbo Enterprises	PhD Cloak & Cap Hood	17	21,400	363,800
Torbo Enterprises	Master Cloak & Cap	26	4,800	124,800
Torbo Enterprises	Bachelor Cloak	15	3,900	58,500
Torbo Enterprises	Bachelor Cap	85	900	76,500
Torbo Enterprises	Chancellor Cloak	1	32,000	32,000
Torbo Enterprises	Dean's Cloak and Hat	2	19,000	38,000
Torbo Enterprises	Masters Cloak and Hat	5	4,800	24,000
Torbo Enterprises	Bachelor Hat	50	900	45,000
Total Additions				985,200

ANALYSIS OF SELF FINANCING ACTIVITIES

For the year ended 31st December 2024

1 Undergraduate Courses

The Centre for Open & Distance Learning (CODL) has conducted certificate courses, diploma and degree programmes during the year 2024. Some programmes have been completed during the year and some programmes are still being continued. After analyzing profits of completed programmes university has recovered university's overheads and agreed percentages from the profits have been transferred to funds. Following is the analysis of certificate courses, diplomas, and degree programmes conducted during the year.

1.1 Income Expenditure analysis of Ongoing courses

Certificate Courses

Name of the Course	Income for the Year 2024	Cumulative Income as at 31.12.2024	Expenses for the Year 2024	Cumulative Expenses as at 31.12.2024
Certificate course in Web Designing 2023	-	295,500	167,384	167,384
Certificate Course in English for School Leavers - 9 th Batch	-	4,202,000	-	923,161
Certificate Course in English for School Leavers - 10 th Batch	1,608,000	6,125,500	1,350,394	2,154,040
Certificate Course in English for School Leavers - 11 th Batch	4,779,000	4,779,000	2,216,708	2,216,708
Certificate Course in Gem Resource Management 2023	439,000	828,000	-	525,225
Certificate Course in Robotics & Arduino Programming 2023	-	885,000	211,545	346,560
Agri Business Management - 2 nd Intake	-	255,000	1,280	1,280
Certificate Course in Tea & Rubber Manufacturing Technology	-	26,200	-	-
Advance Certificate Course in Nano Technology	-	13,600	-	-
Certificate Course in Crop Management of Tea & Rubber	-	38,700	-	-
Total	6,826,000	17,448,500	3,947,312	6,334,357

Diploma Courses

Name of the Diploma	Income for the Year 2024	Cumulative Income as at 31.12.2024	Expenses for the Year 2024	Cumulative Expenses as at 31.12.2024
Diploma in Management 1 st Intake	-	3,520,500	192,293	1,228,714
Diploma in Management 2 nd Intake	471,100	1,143,100	481,150	886,168
Diploma in Counselling Psychology 1 st Intake - English	-	1,989,000	36,000	845,118
Diploma in Counselling Psychology 2 nd Intake - English	277,500	1,956,500	545,551	592,409
Diploma in Counselling Psychology 1 st Intake - Sinhala	1,875,000	1,875,000	579,167	579,167
Diploma in Community Leadership 1 st Intake	-	2,372,000	316,990	1,347,207
Diploma in Professional Business Coaching 1 st Intake	1,783,400	1,783,400	546,225	546,225
Total	4,407,000	14,639,500	2,697,375	6,025,008

Degree Programmes

Name of the Degree Program	Income for the Year 2024	Cumulative Income as at 31.12.2024	Expenses for the Year 2024	Cumulative Expenses as at 31.12.2024
BBM (External) Degree Programme - 1 st Intake	1,870,500	14,043,230	1,088,366	6,969,871
BBM (External) Degree Programme - 2 nd Intake	3,125,750	22,764,800	1,292,104	4,855,410
BBM (External) Degree Programme - 3 rd Intake	366,250	12,748,250	2,810,989	3,959,243
BBM (External) Degree Programme - 4 th Intake	529,000	529,000	11,800	11,800
BSc. (External) Degree Programme - 1 st Intake	7,920,500	7,923,700	1,795,949	1,835,169
Total	13,812,000	58,008,980	6,999,208	17,631,493

2 Post Graduate Courses

The University facilitates several post graduate courses including Master of philosophy (M. Phil), Doctor of Philosophy (PhD), Master of Business administration (MBA), Master of Information Technology (MIT) and Master of Science in Environmental Technology and Management. Master of Philosophy (MPhil) and Doctor of Philosophy (PhD) are mainly based on researches. Master of Business Administration (MBA) and Master of Science in Environmental Technology and Management include taught course and research component as well.

Name of the Post Graduate Course	Income for the Year 2024	Cumulative Income as at 31.12.2024	Expenses for the Year 2024	Cumulative Expenses as at 31.12.2024
Master of Business Administration 1 st Intake	120,125	16,282,125	2,118,653	9,133,402
Master of Business Administration 2 nd Intake	2,240,000	5,048,000	1,174,256	4,350,395
Master of Business Administration 3 rd Intake	2,689,000	8,603,000	2,371,044	3,898,585
Master of Business Administration 4 th Intake	58,000	58,000	2,095	2,095
Master of Science in Environmental Technology & Management 1 st Intake	60,000	2,880,000	358,865	2,326,327
Master of Science in Environmental Technology & Management 2 nd Intake	-	1,596,350	705,045	1,123,409
Master of Information Technology 1 st Intake	5,870,000	22,883,000	5,089,885	6,526,439
Master of Information Technology 2 nd Intake	10,938,098	10,938,098	654,166	654,166
MPhil Degree Programmes	149,500	4,306,000	68,905	445,310
PHD Programme Applied Science	-	179,000	-	-
Total	22,124,723	72,773,573	12,542,914	28,460,128

- 3** Since the academic years of self financing activities are different from calender years, cumulative income and expenditure have been taken for each course, instead of annual income and expenditure as per the calender years.

SUMMARY OF PROGRAMME & PROJECT WISE RECURRENT EXPENDITURE

For the year ended 31st December 2024

Programme	Personnel Emoluments - Academic & Non-Academic	Travelling Expenses	Supplies	Maintenance Expenses	Contractual Services	Other Recurrent Expenditure	Total
General Administration	115,369,638	273,854	16,233,886	17,435,990	222,656,202	18,240,201	390,209,771
General Administration	86,151,014	273,354	9,854,009	17,435,990	193,405,158	17,945,365	325,064,890
Financial Administration	14,499,334	500	854,867	-	327,777	288,336	15,970,813
Stores & supply services	12,556,676	-	232,148	-	195,274	-	12,984,098
Security Service	2,162,615	-	-	-	6,000	6,500	2,175,115
Transport services	-	-	5,292,862	-	28,721,993	-	34,014,855
Academic	993,603,672	1,305,428	40,936,092	815,998	7,204,733	24,873,019	1,068,738,943
Faculty of Applied Sciences	330,949,297	32,520	1,198,527	170,384	2,180,259	5,247,268	339,778,256
Faculty of Management	164,163,273	248,620	1,325,388	19,770	1,172,445	6,172,472	173,101,968
Faculty of ANS & EAG	340,890,417	662,396	32,512,564	269,075	2,660,445	9,445,193	386,440,091
Faculty of Technological Studies	129,421,423	353,572	2,503,369	331,203	1,180,203	3,081,117	136,870,887
Faculty of Medicine	28,179,262	8,320	3,396,245	25,565	11,380	926,970	32,547,741
Teaching resources	22,396,582	34,064	1,059,860	198,109	475,565	459,937	24,624,117
Library Services	22,396,582	-	979,870	9,800	408,565	19,540	23,814,357
Educational Technology	-	34,064	79,991	188,309	67,000	440,398	809,761
Welfare services	24,954,696	24,500	1,019,113	25,500	282,000	6,317,415	32,623,224
Students & staff welfare	10,932,678	-	-	-	-	-	10,932,678
Health Services	5,145,866	-	557,269	8,000	66,000	88,360	5,865,495
Physical Education	8,876,152	24,500	461,843	17,500	216,000	6,229,055	15,825,050

Maintenance	9,489,538	3,825	2,555,283	1,692,359	77,865,755	14,947	91,621,707
Land & buildings	9,489,538	3,825	2,555,283	1,692,359	65,300	14,947	13,821,252
Electricity Supply	-	-	-	-	42,975,251	-	42,975,251
Water Supply	-	-	-	-	34,825,205	-	34,825,205
Postgraduate Studies	-	-	881,968	-	34,176	1,956	918,099
Postgraduate Unit	-	-	881,968	-	34,176	1,956	918,099
Ancillary activities	-	-	56,973	-	91,378,799	-	91,435,772
Hostels	-	-	56,973	-	91,378,799	-	91,435,772
Total	1,165,814,127	1,641,671	62,743,176	20,167,956	399,897,229	49,907,475	1,700,171,633

6.11 Report of the Auditor General

	ජාතික විගණන කාර්යාලය தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் NATIONAL AUDIT OFFICE	
මගේ අංකය எனது இல. My No.	உமது இல. Your No.	දිනය திகதி Date
} UPCG/BD/D/WU/2024/FS	}	} 2025 මැයි 30 දින.
උපකුලපති, ඌව විශ්වවිද්‍යාලය ඌව විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව සහතික කරන ලද ගිණුම සහ යථෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත. Act.R. Act.B. F.n.a.pl. / 3 13/06/2025		
ධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති විගණකාධිපති වෙනුවට CCP -		
පිටපත් :- 01. ලේකම් - අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය 02. ලේකම් - මුදල්, ආර්ථික සංවර්ධන, ප්‍රතිපත්ති සම්පාදන, සැලසුම් සහ සංචාරක අමාත්‍යාංශය 03. සභාපති - විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව		
		
අංක 306/72, පොල්දරා පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව +94 11 2 88 70 28 - 34 அ.க. 306/72, பொல்துறை வீதி, பத்தரமுල්லை, இலங்கை. +94 11 2 88 72 23 No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka. ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk		



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

} UPCG/BD/D/UWU/2024/FS

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

}

දිනය
திகதி
Date

} 2025 මැයි 30 දින.

උපකුලපති

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය.

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියමිත අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 107(5) උප වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාර විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත්කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, විශ්ව විද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ආයතන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) විශ්වවිද්‍යාලය විසින් හා විශ්වවිද්‍යාලයට එරෙහිව පවරා ඇති විභාග වෙළුම් පවතින නඩු 03ක් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 08 හි 100 ඡේදය අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ආ) ජංගම තොරතුරු වත්කම් වල ඇතුළත් ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය (Quality Improvement Projects) යටතේ Strengthen Research වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ලැබී තිබූ රු.2,365,142 ක් වූ ශේෂය වර්ෂය තුළදීම සම්පූර්ණයෙන්ම ක්‍රමක්ෂය කර තිබුණ ද ඊට අදාළ ප්‍රතිපත්තිය මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ඇ) Centre of Excellence in Sustainable Tourism (CESTour) ව්‍යාපෘතිය හා පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී මිල දී ගෙන තිබූ පිළිවෙලින් වටිනාකම රු.3,701,180 ක් වූ E-Books හා වටිනාකම රු.855,500 ක් වූ Ultrasonic Probe Sonicator යන්ත්‍රය ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) සිංහරාජ ව්‍යාපෘති ප්‍රදාන අරමුදල් හා විශ්වවිද්‍යාලයේ අරමුදල් 10 ක පවතින මුදල් ආයෝජනය කිරීමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ඉපයූ රු.13,484,063 ක පොලී ආදායම වර්ෂයේ ආදායමක් ලෙස හඳුනාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළව ගෙවන ලද රු.1,281,480 ක විගණන ගාස්තු සමාලෝචිත වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගත කිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරික්තය එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබුණි. එසේම සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ විගණන ගාස්තු වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදනයන් සිදුකර නොතිබුණි.
- (ඊ) ආපනශාලාවේ සේවය කරන සේවකයින් වෙනුවෙන් විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලින් ගෙවීම් කරන ලද විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට අයවිය යුතු රු.11,154,355 ක මුදල අයවිය යුතු ලෙස ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (උ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රාග්ධන හා අයහාර වියදම් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු පිළිවෙලින් රු.780,290 ක් හා රු.932,085 ක් ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඌ) 2022 ඔක්තෝබර් 12 දින වැඩ නිම කර විශ්වවිද්‍යාලයට භාර දී තිබුණු රු.81,729,192 ක් වූ විකල්ප ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතියේ වටිනාකම ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම් යටතේ ගිණුම් ගත කර තිබුණද එය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 07 අනුව වාර්ෂිකව ක්ෂය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (එ) විකල්ප ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් බිල්පත් ගෙවීමට ප්‍රමාදවීම හේතුවෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුට ගෙවිය යුතු රු.5,078,042 ක ප්‍රමාද ගාස්තු ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඒ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ආදායම රු.22,544,423 ක් වුවද, විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු අනුව පශ්චාත් උපාධි ඒකකයේ එම ආදායම රු. 22,066,723 ක් වූයෙන් රු. 477,700 ක නොසැසඳීමක් පැවතුණි.

(ඔ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජනවාරි සිට නොවැම්බර් දක්වා කාලයට අදාළව ජංගම ගිණුම් 05 කට අදාළව එකතුව රු. 4,167,872 ක් වූ හඳුනා නොගත් කැන්පතු 129 ක් හඳුනාගෙන ආදායමට හැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතීන් යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර, මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට, කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

විශ්වවිද්‍යාලයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම් සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තවදුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි

ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, විශ්වවිද්‍යාලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය විශ්වවිද්‍යාලය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම් මත ගිණුම් තැබීම හා විශ්වවිද්‍යාලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයාගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නාවූ බලපෑම ප්‍රබලවන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්වන

මහභූමියෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහභූමියෙන් වැනි හේතු නිසාවෙන් බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොමැතිව, අවස්ථාවේදී උචිත විගණන පරිසාරී සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම් යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම් අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා විශ්වවිද්‍යාලය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම් තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට විශ්වවිද්‍යාලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර විශ්ව විද්‍යාලයට අදාළ යම් ලිඛිත නීතියකට හෝ විශ්ව විද්‍යාලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 571	විවිධ ඉදිකිරීම්, සැපයුම් හා සේවා සඳහා ගෙවීමේ දී රඳවා ගන්නා ලද ජකතුව රු.23,953,831 ක් වූ කල් ඉකුත් වූ අතර අවුරුද්ද 54 ක් මුදල් රෙගුලාසි අනුව නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ආ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහය	
(i) V පරිච්ඡේදයේ 7.6 හා 7.8 වගන්ති	2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට බැඳුම්කර ගිවිසුම් කඩකිරීම් හේතුවෙන් ආවාර්යවරුන් 13 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.106,248,535 ක් අයකරගැනීමටත්, ඔවුන් සේවය අතහැර ගියා සේ සළකා කටයුතු කළ යුතු බවට බලධාරීන් දැනුවත් කිරීමටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ii) VII පරිච්ඡේදයේ 6.1 වගන්තිය	විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතියකින් තොරව විශ්වවිද්‍යාල කාර්යමණ්ඩලයේ 126 දෙනෙකු වෙනුවෙන් ගෙවල් කුලී ලෙස සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.8,759,354 ක් ඇතුළුව 2017 ජනවාරි 01 සිට

	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා එකතුව රු.89,140,826 ක් ගෙවා තිබුණි.
(iii) VII පරිච්ඡේදයේ 7.3(ආ) වගන්තිය හා 2019 නොවැම්බර් 25 දිනැති අංක 09/2019 දරන ආයතන චක්‍රලේඛ ලිපියෙහි I.i වගන්තිය	විශ්වවිද්‍යාලය සතු නිල නිවාස ලබා දීමේ දී නිලධාරියාගේ මාසික මූලික වැටුපෙන් සියයට 10 කට සමාන මුදලක් අය කිරීම වෙනුවට විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පනවාගත් අතුරු ව්‍යවස්ථා මත නිල නිවාස කුලී අයකිරීම හේතුවෙන් උපකුලපතිවරයා ඇතුළු නිලධාරීන් 69 දෙනෙකුගෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු. 4,587,777 ක් අඩුවෙන් නිල නිවාස කුලී අයකරගෙන තිබුණි.
(ඇ) 2015 නොවැම්බර් 17 දිනැති අංක 15/2015 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය	සත්ත්ව විද්‍යා හා අපනයන කෘෂිකර්ම, ව්‍යවහාරික විද්‍යා, කළමනාකරණ සහ තාක්ෂණික අධ්‍යයන පීඨයන් හි 2023/2024 අධ්‍යයන වර්ෂයේ පළමු සමාසිකයේ අවසන් විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමේ දී නියමිත කාලය ඉක්මවා මාස 05 සිට 07 දක්වා කාලයක් ප්‍රමාද වී තිබුණි. දෙවැනි සමාසිකයේ පළමු, දෙවන හා තෙවන වසර විභාග පවත්වා 2025 මාර්තු 31 දින වන විට ප්‍රමාද කාලය මාස 06 ක් ඉක්මවා තිබුණ ද ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඈ) 2024 ජනවාරි 10 දිනැති අංක 01/2024 දරන ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛයේ 4.3 ඡේදය	භාණ්ඩාගාර අනුමැතියකින් තොරව මාසික කුලී පදනම මත ලබාගත් වාහන 18 ක් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජනවාරි සිට අගෝස්තු 31 දින දක්වා එකතුව රු.19,910,057 ක කුලී ගෙවා තිබුණි.
(ඉ) 2017 අප්‍රේල් 19 දිනැති අංක 03/2017 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය	අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයේ පැමිණීම හා පිටවීම ඇතිවී සලකුණු යන්ත්‍ර සටහන් මගින් තහවුරු කර නොගෙන සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී වැටුප් හා දීමනා ලෙස රු.1,165,814,127 ක් ගෙවා තිබුණි.

- (ඊ) 2019 ජූලි 25 දිනැති අංක SC&PMU/Grant/19 හා 2020 අගෝස්තු 14 දිනැති අංක SC&PMU/Grant/20 දරන විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ ලිපි සහ 2020 ඔක්තෝබර් 02 දිනැති අංක ERD/AE/GEN/16 දරන මුදල් අමාත්‍යාංශ ලිපිය මහා භාණ්ඩාගාරයේ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අනුදැනුම හා එකඟතාවයකින් තොරව විදේශ ප්‍රදාන මත ව්‍යාපෘති 06 ක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු අතර ඉන් ව්‍යාපෘති 03 ක් සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී රු. 53,323,221 ක විදේශ ප්‍රදාන හා වෙනත් විදේශ ව්‍යාපෘති 02 ක් මගින් රු. 22,822,930 ක් වටිනා භාණ්ඩ සෘජුවම විශ්වවිද්‍යාලයට ලැබී තිබුණි.
- (උ) 2023 ජනවාරි 18 දිනැති අංක BD/ HRD/ 126/214/19/2023 දරන භාණ්ඩාගාර ලේකම් විසින් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් අමතන ලද චක්‍රලේඛ ලිපියේ 5 වන ඡේදය බැඳුම්කර ගිවිසුම් උල්ලංඝනය කිරීම මත ආචාර්යවරුන් 10 දෙනෙකුගෙන් 2023 හා 2024 වර්ෂවල දී අයකරගෙන තිබුණු රු.25,525,852 ක් භාණ්ඩාගාරය වෙත යැවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඌ) 2009 සැප්තැම්බර් 01 දිනැති අංක DMA/2009(2) දරන කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ චක්‍රලේඛය සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ධාරණ අගය රු.3,684,088,688 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධයෙන් යාවත්කාලීන කරන ලද ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

2.3 අනෙකුත් කරුණු

- (අ) 2022/2023 හා 2023/2024 අධ්‍යයන වර්ෂ සඳහා උපාධි පාඨමාලා 16 ක් වෙනුවෙන් සිසුන් 3328 ක් ලියාපදිංචි කර ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබා දී තිබුණ ද, සිසුන් 2645 දෙනෙකු පමණක් ලියාපදිංචි වී තිබීම හේතුවෙන් සම්ස්ථ ධාරිතාවය උපයෝජනය කර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි. ඒ අනුව, එය අපේක්ෂිත ශීෂ්‍ය සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස ලියාපදිංචි නොවූ ශීෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සියයට 21 ක් වූ අතර උපාධි පාඨමාලා සඳහා කිසිදු විදේශ සිසුවෙකු බඳවා ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

- (ආ) විශ්වවිද්‍යාලය සතු නේවාසිකාගාර පහසුකම් ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් සිසුන් 2287 න් සිසුන් 1783 දෙනෙකු සඳහා කුලී පදනම් මත නේවාසිකාගාර 64 ක් ලබාගෙන වාර්ෂික කුලීය ලෙස රු. 87,354,376 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී වැයකර තිබුණි. නව ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර ඉදිකිරීමට අවධානය යොමු නොවීම හේතුවෙන්, 2008 ජනවාරි සිට සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දක්වා වැය කර තිබුණු නේවාසිකාගාර කුලී වියදම් එකතුව රු. 376,153,028 ක් වූ අතර එම සෑම නේවාසිකාගාරයක් සඳහාම ආරක්ෂක සේවා, සනීපාරක්ෂක සේවා මෙන්ම ජලය, විදුලිය යන වෙනත් උපයෝගීතා සේවාවන් ද ලබා දීමට සිදු වී තිබුණි.
- (ඇ) පුහුණු තාක්ෂණික නිලධාරී II ශ්‍රේණිය “ආ” කාණ්ඩයේ තනතුරකට 2016 අප්‍රේල් 01 දින විශ්වවිද්‍යාලයට පත්වීම ලද අයදුම්කාරියක් විසින් ඉදිරිපත් කර තිබුණු අධ්‍යාපන සහතික නියමිත කාලය තුළ සනාථ කර ගැනීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් එම සහතික ව්‍යාජ සහතික බව හඳුනාගැනීම සඳහා 2021 ඔක්තෝබර් දක්වා කාලයක් ගත වී තිබුණි. සුදුසුකම් නියමිත කාලය තුළ සනාථ කර ගැනීමකින් තොරව අදාළ නිලධාරියා සඳහා අඛණ්ඩව එනම් නිලධාරියා පත් වූ දින සිට 2020 ඔක්තෝබර් දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය සඳහා රු.3,275,787 ක වැටුප් හා දීමනා ගෙවීමට අදාළව වගකිව යුතු නිලධාරීන් හඳුනාගෙන විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට වූ අලාභය එම පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගැනීමටත් ඔවුන් වෙනුවෙන් අවශ්‍ය වීනය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමටත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2016 මාර්තු 30 දිනැති අංක UGC/IDD/GEN/01 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සභාපතිවරයාගේ ලිපිය අනුව 2017 දෙසැම්බර් 06 දින සිට ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය සඳහා විග්‍රාමක පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස්වරයකු බඳවා ගෙන තිබූ අතර ගෙවීම් කිරීමේ දී 2018 ජූලි 18 දිනැති අංක 3/2018 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයට පටහැනිව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා එකතුව රු. 4,128,333 ක් දීමනා වශයෙන් ගෙවා තිබුණි. ඉඩම් අත්පත්කර ගැනීමේ කටයුතු ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත පැවරී තිබිය දී අනිවේක නිලධාරියෙකු බඳවාගෙන විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට පාඩුවක් සිදුකර තිබුණි.
- (ඉ) උසස් අධ්‍යාපන ව්‍යාප්තිය සහ සංවර්ධනය වෙතුවත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය (AHEAD) යටතේ කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් ආචාර්ය උපාධිය හැදෑරීම සඳහා රු. 35,729,187 ක් වැය කර තිබූ කමිකාවාර්යවරුන් 04 දෙනෙකු සේවය අතහැර යාම හේතුවෙන් ඔවුන් වෙනුවෙන් වැය කළ මුදල නිශ්කාර්ය වියදමක් බවට පත් වී තිබුණි.
- (ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්ථිර අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු පිළිවෙලින් 86 ක් හා 77 ක් ද, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය හා වෛද්‍ය පීඨය සඳහා අනුමත තාවකාලික අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු පිළිවෙලින් 05 ක් හා 03 ක් ද පුරප්පාඩුව පැවති අතර අනෙකුත් පීඨයන්හි අනුමත තාවකාලික අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල තනතුරු 13 ක අතිරික්තයක් පැවතුණි.

(උ) නැවත පුවත්පත් දැන්වීම් පළකර අයදුම්පත් කැඳවිය යුතු බවට විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව දැනුම් දී තිබිය දී, කළමනාකරණ අධ්‍යයන පියයේ English Language & Linguistics විෂයය සඳහා තෙවන කාණ්ඩය යටතේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කළ අයදුම්කරුවන් දෙදෙනෙකු කට්ටාචාර්ය (තාවකාලික) තනතුර සඳහා 2024 ජනවාරි 16 දින බඳවාගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු. 1,924,338 ක් වැටුප් හා දීමනා ගෙවා තිබුණු අතර English Language & Education විෂයය සඳහා අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය බඳවා ගැනීමේ දී සුදුසුකම් සහිත පළමු කාණ්ඩයට අයත් අයදුම්කරුවන් සිටිය දී දෙවන කාණ්ඩය යටතේ වූ අයදුම්කරුවෙකු 2024 මාර්තු 15 දින සිට කට්ටාචාර්ය (තාවකාලික) තනතුර සඳහා බඳවාගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු. 791,560 ක් වැටුප් හා දීමනා ගෙවා තිබුණි. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා ආයතන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 08/2005 හා 17/2017 හි විධිවිධාන පරිදි ඒ සඳහා වූ විශේෂ සාධාරණීකරණ හේතූන් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කර ඊට අදාළ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.

(ඌ) මූලික සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර නොතිබුණු අයදුම්කරුවෙකු 2008 සැප්තැම්බර් 05 දින ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී තනතුරට බඳවාගෙන තිබුණු අතර පත්වීමට අදාළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා සේවා පළපුරුද්ද සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබුණු සහතිකවල නිරවද්‍යතාවය හා පත්වීම් ලිපියෙහි සඳහන් කොන්දේසි සපුරා ඇති බවට සනාථ කර ගැනීමකින් තොරව 2012 ජූලි 13 දින සිට ඔහුගේ සේවය ස්ථිර කර තිබුණි. ඔහු 2019 ඔක්තෝබර් 07 දින සිට නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී තනතුරට උසස්කර, එදින සිට එම තනතුරේ ස්ථිර කිරීමටත් කටයුතු කර තිබුණි. තවද මෙම නිලධාරියා සඳහා 2008 ඔක්තෝබර් 15 දින සිට සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දක්වා කාලපරිච්ඡේදය වෙනුවෙන් වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් රු. 25,658,781 ක් ගෙවීමටත්, අංක 01/2016 වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛය යටතේ සහනදායී කොන්දේසි මත සියයට 50 ක බදු නිදහස් ඇමරිකානු ඩොලර් 30,000 ක් වටිනා මෝටර් වාහනයක් ආනයනය හෝ මිල දී ගැනීම වෙනුවෙන් වාහන බලපත්‍රයක් ලබා දීමටත්, විදේශ පුහුණු හා රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වීමේ අවස්ථා ඇතුළු පහසුකම් සලසා දීමටත් විශ්වවිද්‍යාලය විසින් කටයුතු කර තිබුණි.

(එ) 2009 මාර්තු 02 දින සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා බඳවාගෙන තිබුණු නිලධාරියක පරිවාස කාලය තුළ අවශ්‍ය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ නොකිරීම හේතුවෙන් 2017 මාර්තු 02 දින සේවයෙන් ඉවත් කර, එදින සිට 2018 ජූලි දක්වා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුරේ පිහිටුවා මාසිකව රු. 51,130 ක දීමනාවක් ගෙවීම් කර තිබුණි. ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා 2018 වර්ෂයේ දී සිදු කළ විවෘත බඳවා ගැනීම් යටතේ 2010 අප්‍රේල් 23 දිනැති අංක 921 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය පරිදි සුදුසුකම් සපුරා නොතිබුණු මෙම නිලධාරියා 2018 අගෝස්තු 01 දින සිට සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා පත් කර, 2021 අගෝස්තු 01 දින සිට ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා පත් කිරීමටත් 2022 මාර්තු 02 දින සිට වැඩබලන පුස්තකාලාධිපති තනතුර සඳහා පත්කිරීමටත් කටයුතු කර තිබුණි. තවද, 2018 අගෝස්තු සිට

සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දක්වා රු. 21,423,102 ක් වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් ගෙවා තිබුණු අතර නිල නිවාස, මාසික කුලී පදනම යටතේ ලබාගත් නිල වාහනයක් සහ ඉන්ධන දීමනා ලබා දී තිබුණි. තැවත බඳවා ගන්නා අවස්ථාව වන විට බැඳුම්කර ගිවිසුම කඩකිරීම හේතුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලයට ගෙවිය යුතුව තිබුණු රු. 5,491,082 ක මුදලින් රු. 1,372,770 ක් පමණක් අයකර ඉතිරිය වූ රු. 4,118,312 ක් සඳහා 2014 මාර්තු 24 දිනැති අංක 03/2014 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය අනුව තැවත බැඳුම්කර ගිවිසුමක් ඇති කර ගැනීමටත් කටයුතු කර තිබුණි.

- (ඒ) පුස්තකාලාධිපති තනතුරේ වැඩ බලන නිලධාරියාගේ නිල රථය ලෙස මාසික කුලී පදනම මත ලබා ගත් මෝටර් රථයක් ලබා දී තිබුණු අතර 2023 ඔක්තෝබර් 07 දින නිලධාරියා විසින් පෞද්ගලික කටයුත්තක් සඳහා අනවසරයෙන් යාපනය දක්වා යාමේ දී සිදු වූ අනතුර හේතුවෙන් රු. 2,267,845 ක අලාභයක් තක්සේරු කර තිබුණි. එම අලාභය ප්‍රතිපූරණය කිරීම රක්ෂණ ආයතනය ප්‍රතික්ෂේප කර තිබීම හේතුවෙන් වාහන හිමිකරු එම අලාභය අයකර ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයට එරෙහිව නඩු පවරා තිබුණි. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV පරිච්ඡේදයේ 6.4, 6.5 වගන්තියේ විධිවිධානයන් හා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 104(1) විධිවිධානයන් නොසලකා හැර 2024 ජූලි 15 දින සිට අදාළ නිලධාරියා වෙත සජන වාර්ෂික නිවාඩු අනුමත කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලය කටයුතු කර තිබුණි. අනතුරට අදාළ වගකිව යුත්තන් නිශ්චය කිරීම සඳහා වූ පරීක්ෂණ 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ආරම්භ කර නොතිබුණි. එමෙන්ම, නිලධාරියාගේ ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා මාසික කුලී පදනමින් ලබාගත් වාහනයක් හා වෙනත් කුලී රථ යෙදවීම වෙනුවෙන් අනතුර සිදු වූ දින සිට 2024 ජූලි 15 දින දක්වා රු. 2,341,066 ක් වැය කර තිබුණි.


 ඩී.පී.ඩී. ධර්මසාය
 විගණකාධිපති (වැ.බ.)

Responses to the Auditor General’s Report on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of Uva Wellassa University for the Year Ended 31 December 2024, in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018

1.2

(a) Agreed with the audit observation.

The disclosure of information on three court cases presently under judicial consideration, instituted by or against the University, have been omitted from the notes to the financial statements for the year 2024. Necessary action will be taken to make the relevant disclosures as required.

(b) Agreed with the audit observation

The research expenditure relating to the year, included under non-current assets in the financial statements, has been fully amortized. Action will be taken in the future to disclose the amortization policy in the financial statements.

(c) Disagreed with the audit observation.

As the CESTour Project is still in operation, the value of E-Books purchased in 2024 has not been capitalized as intangible assets. Upon issuance of the project completion certificate, the assets relevant to the project will be taken over by the University and included in the annual financial statements.

(d) Disagreed with the audit observation.

The interest earned on fixed deposits established for the Sinharaja Project and other special funds maintained by the University is credited to the respective project account and specific fund accounts. Such interest income is not accounted for under the sundry income of the University. The interest income received relating to the Sinharaja Project is utilized for specific expenditure of the project (Salaries for Research Assistants) in accordance with the budget approved by the Finance Committee.

(e) Agreed with the audit observation

(f) Since the cleaning activities outside the canteen premises are required to be carried out by the University, payments made on behalf of them are correct. Out of the balance of Rs. 11,154,355 stated in the audit observation as recoverable to the University Fund, a sum of Rs. 3,279,892 represents payments made to workers engaged in cleaning outside the canteen, and therefore, this amount should be deducted from the balance of Rs. 11,154,355.

Payments made to workers engaged in cooking and food preparation in canteens were suspended from 20 February 2024, and the relevant parties were informed to refund the payments made up to that date. However, they refused to make such refunds. Therefore,

the matter will be submitted to the Finance Committee of the University for further action.

As it is not possible to recover this amount from the canteen owner under the terms of the agreement, it has not been accounted for as receivable income.

(g) Disagreed with the audit observation

Although information was requested from all departments of the University by letter No. UWU/FD/R/2024/53 dated 19.12.2024 regarding all balances payable as at 31.12.2024, provisions under sundry creditors were not made for the year 2024, since the final bill value payable for these capital works had not been definitively determined even by 10.01.2025.

(h) Disagreed with the audit observation

The expenditure incurred for the Alternative Water Supply Project has been capitalized under Land and Land Improvements, as it represents a cost related to land development.

(i) Disagreed with the audit observation

With regard to the payment of bills under the Alternative Water Supply Project, the University Council at its meeting held on 28.02.2025 decided, based on the recommendations of the appointed arbitrator for resolving the issue of delay charge payments between the University and the contractor, to obtain the advice of the Attorney General and initiate further legal action in this regard. Accordingly, as a final decision on the payment of delay charges has not yet been made by the Council, provisions for such payment have not been made in the financial statements.

(j) Based on the information submitted to the audit by the Postgraduate Unit, the difference between the postgraduate course income for 2024 and that shown in the financial statements for the same year has arisen due to the inclusion in the financial statements of receipts for academic transcripts, reporting of expired cheques again as income, and interest income earned on fixed deposits. Action will be taken to correctly account for the fixed deposit interest income amounting to Rs. 394,965.76 included therein.

(k) Regarding the five current accounts mentioned herein, a portion of the unidentified deposits was recognized and accounted for as income receivable as at 31 December 2024. The deposits that could not be so identified were accounted for as other income for the year 2025, and any remaining unidentified deposits will be properly accounted for in due course.

2.2.2

(a) Reminders have been sent during 2024 to the relevant suppliers concerning retention money amounting to Rs. 23,953,831 withheld in respect of various construction, supply, and service contracts. The suppliers who respond will be released

the relevant amounts, and the remaining balances will be credited to government revenue.

(i) When letters were sent to the bondholders, the guarantors and foreign embassies were also informed accordingly.

(ii) In accordance with Cabinet Paper No. 2004/ED/HE/45, Uva Wellassa University has, since its inception, taken measures to provide accommodation facilities for students and staff in order to obtain their contribution toward the rapid development of the University. At the initial stage, hostels were provided under the procurement process; however, with the increase in staff numbers, it became practically difficult to continue this arrangement. Accordingly, based on the recommendations of the University Housing Committee and the decision of the Council, from the year 2017, a portion of the rent paid by employees has been reimbursed to them under specified limits instead of providing hostels. This reimbursement, made with the approval of the Council under the powers vested in it by the Universities Act, is not considered an allowance paid with the salary but an expenditure included in the annual budget of the University.

At the 66th Audit and Management Committee meeting held on 22 December 2022, it was identified that this payment is a reimbursement and not an allowance, and the same was confirmed at the 67th Audit and Management Committee meeting held on 28 March 2024.

(iii) Accommodation facilities are provided for University Officers including the Vice-Chancellor's resident, six Senior Official Residences, and official quarters for staff members. The Vice-Chancellor's residence is allocated not only for his personal use but also to provide accommodation for ambassadors, vice-chancellors of other universities, and state leaders visiting the University. The officers residing in senior official residences are currently charged a monthly rent of Rs. 2,000, as recommended by the Housing Committee and approved by the Council.

A monthly rental of Rs. 1,000 is charged from officers residing in the Studio Apartment Complex and from all staff members, based on the recommendation of the Housing Committee and the approval of the Council.

Although these arrangements are not made under the University Circular, such rent charges are imposed with the approval of the Housing Committee and the Council, considering the operational requirements of the University. These measures have been implemented to retain staff members, which is essential for the continuity and development of the University.

(b) Due to reasons such as the insufficient number of academic staff compared to the increasing number of students, the inability to recruit replacements for those who resigned, and the excessive workload on the existing staff, it became necessary to obtain the services of visiting lecturers. Since these lecturers evaluate examination answer scripts after completing their other academic duties, it has not been possible to release examination results within the prescribed time period.

Furthermore, assigning a large number of answer scripts to individual lecturers and the delay in releasing results for certain subjects have collectively contributed to the overall delay in issuing final examination results within the stipulated time frame.

(c) Disagreed with the audit observation

Requests have been made to the General Treasury to obtain approval for the purchase of vehicles for university operations, and the Treasury has granted approval to use vehicles on a lease basis. (Annex 02)

(d) Finger print machines are used for recording the attendance of non-academic staff members at arrival and departure.

Within the university system, attendance of academic staff members is not recorded either through signature registers or fingerprint machines. The academic staff conduct their lectures according to the timetables provided at the beginning of the academic year, and those lecture records are maintained within each academic department. At the end of every month, prior to the payment of salaries and allowances, the Salaries Division obtains confirmation from the respective Heads of Departments regarding the active service of the academic staff members in their departments. Based on such confirmation, salaries and allowances are paid to the academic staff.

(e) With regard to the foreign-funded projects mentioned above, actions have been taken in accordance with sections 3(ii), 3(iii), and 3(c) of the Circular No. ERD/SC/PSC/22 dated 27 March 2023, issued by the Department of External Resources. Furthermore, by letter dated 19 April 2023 under Ref. No. UWU/FD/R/2023/14) under the title “*Submitting Information on Foreign Grants Received to Uva Wellassa University for the Year 2022*,” the Treasury was duly informed. Necessary arrangements will be made to inform the Director General of the Department of External Resources of the Treasury regarding the foreign grants received during the year 2024.

(f) Disagreed with the audit observation

Circular No. 737 of the University Grants Commission clearly specifies the procedure to be followed concerning the recovery of monies from academic staff who have breached their bond agreements. The University has already taken action in accordance with the provisions of this circular with respect to funds recovered from such bond breaches. Since the University Grants Commission has not yet suspended the actions required under this circular, the University is unable to remit the said recovered funds to the General Treasury. However, if a new circular is issued by the University Grants Commission in this regard, action will be taken accordingly.

(g) Disagreed with the audit observation

In 2016, the Finance Division of the University installed four computerized systems for recording transactions related to the General Ledger, Payroll, Stock, and Fixed Assets. Since it was not practically possible to install all systems simultaneously at the initial stage, priority-based installation was carried out. Accordingly, after completing the revaluation of assets under each category, a decision was made to update the Fixed Assets

software. Following the revaluation of computers, the fixed asset recording system related to laboratory equipment and computer accessories has been properly updated. As of 31 December 2024, fixed assets pertaining to computers and laboratory equipment have been updated, while data related to office equipment and sports equipment have been prepared in a format suitable for system entry. However, due to a shortage of supporting staff, the full operation of the system has been delayed. Work is in progress to update the computerized fixed asset reporting system, while the printed fixed asset register is maintained as usual by the General Administration Division.

2.3

(a) For the academic years 2022/2023 and 2023/2024, the University Grants Commission forwarded the lists of students registered for degree programmes to the University, and admissions were made accordingly. However, some students did not register at the University, while a few who had registered were subsequently transferred to other universities based on the instructions of the University Grants Commission. Consequently, due to such various reasons, the expected student intake of the University has decreased.

(b) Several written requests were submitted to the University Grants Commission to obtain approval for the construction of new student hostels. However, since the University Grants Commission and the General Treasury have not approved the respective projects or allocated funds for them, the University has not been able to proceed with such projects. Due to the increase in student admissions, the University has been compelled to provide hostel facilities by obtaining external hostels for the relevant students.

(c) A complaint was lodged on 07.07.2021 with the Deputy Inspector General of Police, Uva Province, regarding an alleged irregularity in the examination results of Mr. S. M. T. R. Samarathunga, and investigations in this regard are still ongoing.

In connection with this incident, the Officer-in-Charge of the Special Crimes Investigation Unit at the Badulla Police Station has reported the matter to the Honourable Magistrate's Court of Badulla under case number Badulla ©/C No. 44222, and legal proceedings have commenced. This has been informed to the University by letter No. BD/SCIB/OIC/448/2023 dated 06.04.2023. Future action will be taken in accordance with the judgment delivered by the Honourable Magistrate's Court. The case is scheduled to be heard again on 28 May 2025 before the Honourable Magistrate's Court of Badulla.

(d) According to the recommendations made in the letter No. UGC/IDD/GEN/01 issued by the University Grants Commission to expedite and formalize the process of legally transferring ownership of lands and buildings, a retired Land Commissioner possessing the required expertise was appointed by the University Council on 11 December 2017 to expedite the transfer of ownership of the lands acquired for the construction of Uva

Wellassa University. As the process of land acquisition is currently in its final stage, his service has been extended on an assignment basis for the period from 04 November 2024 to 03 May 2025.

(e) The scholarship value of Rs. 35,729,187 granted to four lecturers has been included in their respective bond values, and steps will be taken to recover the said amount from them.

(f) Due to the resignation of permanent staff members and the inability to fill approved permanent vacancies, the relevant vacancies have been temporarily filled to ensure the smooth conduct of academic activities. Therefore, this does not constitute an excess of academic staff.

Since new recruitments have been temporarily suspended, necessary recruitments will be made upon receiving the required approvals.

(g) A reply letter has been sent on 2024.11.08 to the letter No. UGC/HR/4/4/26/Mgt dated 2024.07.18, which was sent by the University Grants Commission to the Secretary of the Ministry of Education through the Chairman of the University Grants Commission. However, a response to that letter has not yet been received. Therefore, based on the urgent requirement of the University, the individual has been appointed as a Lecturer (temporarily), with the approval of the Council, until the approval of the University Grants Commission is obtained, and payments have been made in accordance with the salary and allowances entitled to the respective post.

It is noted that the approval of the Council was not disregarded. A letter requesting approval from the University Grants Commission was sent on 2024.02.19, and a reply was received from the University Grants Commission on 2024.04.08. A response to the Commission's letter No. UGC/HR/4/4/26/Mgt dated 2024.04.08 was sent on 2024.11.08. However, no reply has been received to that letter so far.

(h) The appointing authority for such positions is the University Grants Commission. When the University confirmed his appointment to the post of Deputy Registrar, the accuracy of his educational qualifications submitted at the time of appointment was duly verified with the relevant institutions.

He was appointed to the post of Senior Assistant Registrar by the University Grants Commission and, since 15 October 2008, has satisfactorily performed the duties assigned to that post. After his promotion to the post of Deputy Registrar effective from 7 October 2019, he has continued to carry out the responsibilities of that position satisfactorily. Accordingly, salaries, allowances, and other benefits applicable to those posts have been duly paid to him.

(i) An audit query was raised by the Government Audit regarding a Senior Assistant Librarian Grade II of the University, alleging that the officer concerned did not possess the required qualifications for the post. At the 60th meeting of the Audit and Management Committee held on 27 May 2022, it was proposed that her qualifications did not conform to those specified in the recruitment procedure for the post of Senior Assistant Librarian. Accordingly, it was recommended that the matter be referred to the Council to take necessary action in terms of Commission Circular No. 921.

Accordingly, at the 178th meeting of the Council held on 28 October 2022, it was decided to appoint a subcommittee consisting of two members to study the above matter and report to the Council. As per the Council Paper No. C/180/05/25, the observations and recommendations of the subcommittee are as follows:

- Dr. Kulatunga was recruited to the post of Assistant Librarian on 2 March 2009. Due to the heavy workload prevailing in the University Library at that time, she was unable to obtain study leave for about four years and five months. Consequently, she was unable to complete her PhD within the probationary period of eight years.
- Accordingly, at the 119th meeting of the Council held on 23 February 2017, it was decided to terminate her service with effect from 2 March 2017, as she failed to complete the PhD within the prescribed eight-year probationary period.
- Furthermore, the Council, taking into consideration her circumstances, decided to reappoint her to the post of Assistant Librarian on a contract basis for a period of one year from 2 March 2017 to 1 March 2018. Subsequently, the contract period was extended by another six months from 2 March 2018 to 31 August 2018.
- Dr. Kulatunga applied for the vacant post of Senior Assistant Librarian Grade II in response to the advertisement published in the national newspaper on 21 January 2018. Based on the recruitment procedure and the recommendation of the Librarian, she was found to be eligible and was invited to appear for the interview held on 20 July 2018.

The Selection Committee recommended to the Council her appointment to the post of Senior Assistant Librarian in accordance with the provisions of University Grants Commission Circular No. 921 dated 23 April 2010. At the 134th meeting of the Council held on 20 July 2018, it was decided to reappoint her to the post of Senior Assistant Librarian with effect from 01 August 2018.

- Her reappointment in 2018 through the open newspaper advertisement provided her the opportunity to rejoin the University. She had also paid in full the bond value that was due to the University.
- She possesses a Bachelor of Library Science (B.Lib) degree of one year, a Master of Library Science (M.Lib) degree of one year, and a Doctor of Philosophy (Ph.D.) in Philosophy.

Considering these facts compassionately and taking into account that she had completed a Ph.D., the Council decided in 2018 to revise her appointment to the post of Senior Assistant Librarian as follows:

Accordingly, since a period of six years' experience was required and in order to consider her academic qualifications in the relevant field, the 180th meeting of the Council held on

23 December 2022 decided to include her in the Assistant Librarian (transitional grade) for a period of three years from 01 August 2018, and to promote her to the post of Senior Assistant Librarian Grade II with effect from 01 August 2021.

Based on the needs of the University, she has been appointed as the Acting Librarian, and accordingly, necessary arrangements have been made to grant her the relevant privileges, including the official allowance, official quarters, official vehicle, and fuel allowance.

(j) Court case No. CL/92/2024 relating to this matter is currently being heard before the District Court of Badulla. Since the vehicle concerned was obtained on a rental basis and is not owned by the University, the procedures laid down in the Establishments Code and Financial Regulations have not been followed. A written statement has been obtained from the officer concerned regarding the accident and filed for reference, to be used if necessary.

As it was not an assigned vehicle, transportation needs were met by allocating available vehicles from the pool, but the fuel allowance was not paid during that period.

Senior Professor K.B. Kolitha Wijesekera
Vice-Chancellor

7 Achievements of Sustainable Development Goals

In 2024, Uva Wellassa University (UWU) continued to advance its mission of producing well-rounded, employable, and entrepreneurial global citizens while aligning its strategic initiatives with the United Nations Sustainable Development Goals (SDGs). Building on its strong foundation, the university introduced new academic programmes, expanded research capacity, strengthened industry partnerships, upgraded infrastructure, and fostered global collaborations. These achievements, alongside several ongoing projects, reflect UWU's commitment to academic excellence, innovation, sustainability, and community engagement, reinforcing its role as a key contributor to national and global development.

GOAL 1

Produce well-rounded graduates with the vision and capability to meet industry and societal demands

Objectives	Achievements (2024)	Relevant SDGs
1. Improve subject knowledge, skills, attitudes, and values via curricula and broad general education. 2. Enhance entrepreneurial and technocratic skills via training, workshops, projects, and placements. 3. Expand degree offerings.	✓ Conducted academic training on innovative pedagogy, aligning teaching with OBE. ✓ Introduced new degree programmes including BSc Hons in Data Science & AI, BSc Hons in Tourism and Sustainable Development, BBM Hons in Marketing Management, BSc Hons in Agricultural Enterprise Development and Management (<i>Ongoing</i>). ✓ Launched new postgraduate degrees in Tourism & Hospitality, Food Sciences, Sustainable Crop/Animal Production, Fisheries & Aquaculture, Agricultural Entrepreneurship, Data Science, and Manufacturing Engineering Technology (<i>Ongoing</i>). ✓ Enhanced student engagement through expanded co-curricular and mentorship programmes.	SDG 4: Quality Education  SDG 8: Decent Work and Economic Growth 

GOAL 2

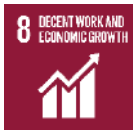
Promote global citizenship by expanding higher learning opportunities for foreign students

Objectives	Achievements (2024)	Relevant SDGs
1. Make UWU attractive to international students. 2. Promote cultural diversity through exchange programmes.	✓ Signed multiple MoUs with foreign universities to enable staff/student exchanges. ✓ Opened selected study programmes to foreign enrolment (Ongoing). ✓ Initiated joint study programmes with international partners (Ongoing).	SDG 4: Quality Education  SDG 17: Partnerships for the Goals 

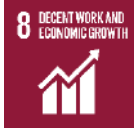
GOAL 3

Develop innovative and flexible mechanisms for programme delivery and research promotion

Objectives	Achievements (2024)	Relevant SDGs
1. Increase interdisciplinary content via regular reviews. 2. Strengthen industry partnerships. 3. Build staff research and entrepreneurial capacity.	✓ Established new departments: Aquatic Sciences, Agri-Business & Agricultural Economics, Languages & Communication, Marketing, Computational Intelligence, Industrial Informatics (Ongoing). ✓ Developed new research initiatives aligned with government priorities and industry needs. ✓ Expanded facilities for research including Molecular Biology Laboratory, Advanced Computer Laboratory (Ongoing). ✓ Hosted outreach events to communicate research excellence.	SDG 4: Quality Education  SDG 9: Industry, Innovation and Infrastructure 

GOAL 4: Become an exemplary service provider and employer		
Objectives	Achievements (2024)	Relevant SDGs
1. Recruit and retain high-quality staff. 2. Enhance teaching, research, and administrative standards.	✓ Expanded professional development opportunities for staff, integrating technology in training. ✓ Initiated comprehensive employee recognition programme (Ongoing). ✓ Maintained high retention of skilled staff through improved work environment.	SDG 8: Decent Work and Economic Growth 
GOAL 5: Establish a leading, well-planned university with an optimal environment for learning, teaching, and research		
Objectives	Achievements (2024)	Relevant SDGs
1. Upgrade facilities and create modern learning spaces. 2. Enhance community well-being. 3. Maintain a ragging-free campus. 4. Provide strong academic infrastructure. 5. Develop ICT connectivity.	✓ Completed Anatomy Laboratory for Faculty of Medicine. ✓ Began construction of Faculty of Medicine complex including lecture theatres, labs, library (Ongoing). ✓ Developed model agriculture farm and initiated Agriculture & Livestock Field Research and Training Centre (Ongoing). ✓ Planned large 1,500-seat auditorium (Ongoing). ✓ Upgraded library systems, digital learning platforms, and campus IT infrastructure.	SDG 11: Sustainable Cities and Communities  SDG 9: Industry, Innovation and Infrastructure  SDG 3: Good Health and Well-being 

GOAL 6**Enhance institutional capacity for academic, financial, and administrative efficiency**

1. Improve financial systems and link with UGC/Treasury. 2. Enhance admin efficiency with leadership and IT solutions. 3. Improve academic services with interdisciplinary and entrepreneurial focus. 4. Maintain effective quality assurance.	✓ Strengthened financial monitoring systems with enhanced transparency. ✓ Introduced ERP/MIS systems for finance, assets, and examinations (Ongoing). ✓ Expanded quality assurance teams to review academic, admin, and student services.	SDG 8: Decent Work and Economic Growth  SDG 9: Industry, Innovation and Infrastructure 