



“ජාතික සංවර්ධනයේ සාඩ්මිබර දායකයෙකු වන්න”

ප්‍රසම්පාදන නිවේදනය

මෝටර් රථ වාහන කුලියට/බදු පදනම මත ලබා ගැනීම

ශ්‍රී ලංකා ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ සභාපතිවරයා විසින් පහත සඳහන් සේවාවන් සැපයීම සඳහා සුදුසුකම් ලත් ලංසුකරුවන්ගෙන් ලංසු කැඳවනු ලැබේ.

ලංසුවේ නම	ලංසු අංකය	ලංසු ඇපකරය (රු.)	ලංසු ලේඛන ගාස්තුව රු. (නැවත නොගෙවන)	ලංසු හිමිත්ව කරන කාලසීමාව	ලංසු විවෘත කිරීම
මෝටර් රථ කුලියට/බදු පදනම මත ලබා ගැනීම(නිලධාරීන් සඳහා වාහන වෙන් කිරීම) මෝටර් රථ සංඛ්‍යාව - 03	UWU/GA/ NCB/2026/07	30,000.00	2,000.00	2026.06.25 - 2026.07.15	2026.07.16 පෙ.ව. 10.00
මෝටර් කෑබ් රථ කුලියට/බදු පදනම මත ලබා ගැනීම (පොදු වාහන සංචිතය) - 02	UWU/GA/ NCB/2026/07	30,000.00	2,000.00	2026.06.25 - 2026.07.15	2026.07.16 පෙ.ව. 10.15

ලංසුකරුවන් සඳහා උපදෙස් :

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ සරප් වෙත ආපසු නොගෙවන ගාස්තුව ගෙවූ රිසිට්පත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී (සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය) වෙත ලිඛිත අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් සහ ඕනෑම වැඩ කරන දිනයක (රජයේ නිවාඩු දින හැර) පෙ.ව. 9.00 න් ප.ව. 3.00 න් අතර කාලය තුළ ඕනෑම උනන්දුවක් දක්වන ලංසුකරුවෙකුට, සම්පූර්ණ ලංසු ලේඛන කට්ටලයක් මිලදී ගත හැකිය. විකල්පයක් ලෙස, ඉහත කාලසීමාව ඇතුළත ලංකා බැංකුව, බදුල්ල ශාඛාව, ගිණුම් අංක 3114820 වෙත සෘජුවම මුදල් තැන්පත් කිරීමෙන් ද ගෙවීම් කළ හැකිය. ලංසුකරුවන්ට විශ්වවිද්‍යාලයේ වෙබ් අඩවිය වන <http://www.uwu.ac.lk/procurement> වෙතින් ද ලංසු ලේඛන බාගත කරගත හැක. වෙබ් අඩවිය හරහා ලේඛන ලබා ගන්නා අය, සම්පූර්ණ කරන ලද ලංසු ලේඛන සමඟ ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය වෙත ලියන ලද ආපසු නොගෙවන ගාස්තුව සඳහා වූ බැංකු අණකරයක් හෝ ලංකා බැංකුවේ ඕනෑම ශාඛාවක ගිණුම් අංක 3114820 දරන ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ගිණුමට මුදල් තැන්පත් කළ බවට සාක්ෂි වශයෙන් මුදල් තැන්පතු පත්‍රිකාවක්/රිසිට්පතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ලංසුකරුවන්ට වැඩ කරන වේලාවන් තුළ සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශයේදී නොමිලේ ලංසු ලේඛන පරීක්ෂා කිරීමට ද හැකියාව ඇත.

ලංසු ඉදිරිපත් කිරීම:

ලංසු, නිවේදනයේ සඳහන් කර ඇති දිනට පෙරවරු 10.00 ට හෝ ඊට පෙර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය තැනහොත් ගෙනැවිත් ගාර දිය යුතුය.

ලංසු භාරගැනීමේ කාලය අවසන් වූ වහාම ලංසු විවෘත කරනු ලැබේ. ලංසුකරුට හෝ බලයලත් නියෝජිතයෙකුට (බලය පැවරීමේ ලිපියක් සහිතව) ලංසු විවෘත කරන අවස්ථාවට සහභාගී විය හැකිය. ලංසු මුදු, තැබූ කවරයක බහා, එහි ඉහළ වම් කෙළවරේ අදාළ ලංසු අංකය පැහැදිලිව සටහන් කර, **“සභාපති, ප්‍රසම්පාදන කමිටුව, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය, පස්සර පාර, බදුල්ල”** යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. තැනහොත්, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියෙහි බහාලිය හැකිය.

වැඩිදුර තොරතුරු 055-2226470 දුරකථන අංකය ඔස්සේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී (සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය) වෙතින් ලබාගත හැක.

**සභාපති,
ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,
ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය.
2026.06.25**



Take pride in Contributing to the National Development

Procurement Notice

Hire / Lease of Motor Vehicles

The Chairman, Procurement Committee of Uva Wellassa University of Sri Lanka invites bids from eligible bidders to provide the following services:

Bid Name	Bid No.	Bid Security (Rs.)	Bid Document Fee (Rs.) (Non Refundable)	Bid Issuing Period	Bid Opening
Hire/ Lease Motor Cars (Assign vehicle for Officers) No. of Motor Cars - 03	UWU/GA/ NCB/2026/07	30,000.00	2,000.00	2026.06.25 - 2026.07.15	2026.07.16 10.00 a.m.
Hire/ Lease of Motor Cabs (Pool vehicles) - 02	UWU/GA/ NCB/2026/07	30,000.00	2,000.00	2026.06.25 - 2026.07.15	2026.07.16 10.15 a.m.

Instructions to Bidders

A complete set of Bidding Documents may be purchased by any interested bidder upon submission of a written application to the Senior Assistant Registrar (General Administration Division) and upon production of a receipt for the payment of the non-refundable fee to the Shroff, Uva Wellassa University, between 9.00 a.m. and 3.00 p.m. on any working day (except public holidays). Alternatively, payments may be made by direct cash deposit to the Bank of Ceylon, Badulla Branch, Account No. 3114820, within the above period. Bidders may also download the Bidding Documents from the University website <http://www.uwu.ac.lk/procurement>. Those who obtain the documents via the website must submit the completed Bidding Documents along with either a Bank Draft drawn in favour of the Uva Wellassa University for the non-refundable fee, or a cash deposit slip/receipt as proof of payment made at any branch of the **Bank of Ceylon** to Account No. **3114820**, Uva Wellassa University. Bidders may also examine the Bidding Documents free of charge at the General Administration Division during working hours.

Submission of Bids:

Bids must be delivered or sent by Registered Post at or before 10.00 am on the date specified in the notice.

Bids will be opened immediately thereafter. The bidder or an authorized representative (with a letter of authorization) may be present at the time of opening. Bids should be enclosed in a sealed envelope, with the relevant Bid Number clearly marked on the top left-hand corner, and addressed to **Chairman, Procurement Committee**, Uva Wellassa University, Passara Road, Badulla. Alternatively, bids may be deposited in the Tender Box kept at the Registrar's Office, Uva Wellassa University.

Further information may be obtained from the Senior Assistant Registrar (General Administration Division) on Telephone No. **055-2226470**.

Chairman
Procurement Committees
Uva Wellassa University

2026.06.25

2026.06.25

Daily News

Page 27