



මූල්‍ය ආධාර සඳහා අයදුම් කිරීමට ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය

..... මයා / මිය / මෙනෙවිය, මාගේ ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු බවත් ඔහු/ඇය හොඳ චරිතයක් දරන බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

අයදුම්කරුගේ දෙමාපියන්/ භාරකරුගේ පිළිබඳ විස්තර

*අයදුම්කරු දෙමාපියන්ගේ රැකවරණය යටතේ නොමැති නම් පමණක් භාරකරු පිළිබඳ විස්තර සපයන්න.

පියා	මව	භාරකරු
වයස		
සෞඛ්‍ය තත්ත්වය (සෞඛ්‍ය සම්පන්න/ බරපතල ලෙස රෝගාතුර/ ආබාදිත)		
රැකියාව: ස්වයං රැකියාවක් (උදා.ගොවිතැන, කම්කරු හෝ වෙනත්) කරන්නේ නම්, රැකියාවේ ස්වභාවය විස්තර කරන්න		
ආදායම (රු./ මසකට)		

වෙනත් මූලාශ්‍රවලින් ලැබෙන ආදායම (දේපල/ ඉඩම්/බෝග [උදා: තේ,
රබර්, පොල්, පළතුරු බෝග ආදිය])

ආදායම (රු./ මසකට) :

සමෘද්ධි, හෝ වෙනත් දීමනාවක් ලබන්නේද?

ආදායම (රු./ මසකට):

අයදුම්කරුගේ පවුලට/ භාරකරුට අයත් වෙනත් දේපල (නිවස පිහිටි ඉඩමේ ප්‍රමාණය, වෙනත් ඕනෑම ඉඩමක
හෝ කුඹුරුවල අයිතිය යනාදිය) පිළිබඳ විස්තර සපයන්න. අයදුම්කරුගේ පවුල කුලී නිවසක ජීවත් වන්නේ නම්,
මෙහි පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.

පවුලේ දළ ආදායම (රු./ මසකට) :

දෙමාපියන්/ භාරකරුගේ රැකවරණය යටතේ සිටින සහෝදර සහෝදරියන් පිළිබඳ විස්තර

පවුලේ දරුවන් සංඛ්‍යාව	පාසල්/ උසස් අධ්‍යාපනය ලබන ලමන් සංඛ්‍යාව	දරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය තත්ත්වය (සෞඛ්‍ය සම්පන්න/ බරපතල ලෙස රෝගාතුර/ ආබාදිත)
	පාසල් අධ්‍යාපනය ලබන - උසස් අධ්‍යාපනය ලබන -	සෞඛ්‍ය සම්පන්න - බරපතල ලෙස රෝගාතුර/ ආබාදිත -

සහතික කිරීමේ නිලධාරියා

මූලකරු සමග නම	දුරකථනය
ග්‍රාම නිලධාරී වසම, අංකය, සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව