

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය

බදුල්ල

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා 2020 වර්ෂය වෙනුවෙන් ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර සඳහා නිවාස

කුලියට / බද්දට සැපයීම

ටෙන්ඩර් අංක UWU/GA/LH/2020/01

1. ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා උපදෙස්

1-1 ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා අවුරුද්දක කාල සීමාවකට ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර සඳහා නිවාස සැපයිය හැකි බදුල්ල හා කොළඹ, නුගේගොඩ අවට පුද්ගලයින් හා ආයතන වෙතින් අයදුම්පත් භාරගනු ලැබේ. එම කාල සීමාව විශ්වවිද්‍යාලයේ අවශ්‍යතාවය මත ඉදිරි වර්ෂය සඳහා දීර්ඝ කිරීමට සලකා බලනු ලැබේ.

1-2 මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීම 2020 පෙබරවාරි මස 14 වන දින ප.ව 3.00 ට හෝ ඊට පෙර සිදු කළ යුතු අතර මිල ගණන් විවෘත කිරීමේ අවස්ථාවට ඉල්ලුම්කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු හට (බලයලත් ලිපියක් සමඟ) සහභාගි විය හැක. මිල කැඳවුම බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙලවරේ අදාළ මිල කැඳවුම් අංකය සඳහන් කළ යුතු අතර මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීම ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී (පාලන), ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය, පස්සර පාර, බදුල්ල වෙත එවිය යුතුය. නැතහොත් මෙම ලිපිනයට ගෙනවිත් ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට බහාලිය හැක. තැපැල් ප්‍රමාදයක් හෝ වෙනයම් හේතුවක් මත සිදු වන ප්‍රමාදයන් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබේ.

1-3 ටෙන්ඩර්පත් පිළිගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ පූර්ණ අයිතිය ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය සතුවේ.

1-4 සේවා අවශ්‍යතාව මත ගිවිසුම්ගත කාල සීමාවෙන් පසුව වුවද ගිවිසුම් ගත කාලය දීර්ඝ කිරීමට සිදුවිය හැක.

2. ටෙන්ඩර් කොන්දේසි

2-1 නේවාසිකාගාර සඳහා ලබා ගන්නා නිවාස වල ජල හා විදුලි බිල්පත් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය මගින් ගෙවනු ලබන අතර නිවාස භාර දෙන අවස්ථාවේදී ඒවා හිඟ බිල්වලින් තොර විය යුතුය. (හිඟ බිල්පත් පැවතියේ නම්, ඒවා පළමු මස කුලියෙන් අඩු කරනු ලැබේ.)

2-2 නිවාස භාර දීමේදී පදිංචියට සුදුසු පරිදි සකස් කර භාර දිය යුතු අතර බදු කාල සීමාව තුළදී සියලුම ව්‍යුහාත්මක අළුත්වැඩියා කටයුතු බදු හිමියා විසින් වහාම සිදු කළ යුතු අතර එවැනි අළුත්වැඩියාවක් හෝ නඩත්තුවක් ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය විසින් කළේ නම් එය මාසික කුලියෙන් අඩු කරනු ලැබේ.

2-3 මාසික බදු මුදල ඊලඟ මාසයේ 15 වෙනි දිනට පෙර ගෙවනු ලැබේ.

2-4 ගිවිසුම් කාලය තුළදී කුමන හෝ පාර්ශවයක් නිවාස ඉවත් කරන්නේ නම් එක් මසක කල් දීමක් සහිතව ඉවත් විය යුතුය. එසේ කල් දීමකින් තොරව ඉවත් කරගතහොත් අවසන් මාසයේ බදු මුදල් විශ්වවිද්‍යාලය රඳවා ගනු ලැබේ.

- 2-5.1 ටෙන්ඩර් ප්‍රදානය කිරීමේදී අයදුම්කරු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන කුලී මුදල හා රජයේ තක්සේරු ඇස්තමේන්තු මුදල යන දෙකම පිළිබඳව සැලකිල්ලට ගනු ලැබේ.
 - 2-5.2 ජල හා විදුලි බිල්පත් වලට අමතරව වෙනත් කිසිදු බිල්පතක් විශ්වවිද්‍යාලය මගින් ගෙවනු නොලැබේ.
- 3. අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීමට උපදෙස්**
- 3-1 ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම ජාතික හැඳුනුම්පතේ / රියදුරු බලපත්‍රයේ / විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ සඳහන් පරිදි විය යුතු අතර ඒ බව සනාථ කිරීමට එහි ඡායා පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය.
 - 3-2 විශ්වවිද්‍යාලයට නිවාස හිමියා සමඟ ලිපි ගනුදෙනු කිරීමට හැකි ලිපිනයක් නිවාස හිමියාගේ ලිපිනය ලෙස සඳහන් කළ යුතුය.
 - 3-3 නිවාස හිමියාගේ බැංකු ගිණුම් පාස් පොතේ පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය.
 - 3-4 වර්ග අඩි 1200 හෝ ඊට වැඩි නිවාස සඳහා ප්‍රමුඛතාවය ලැබේ.
 - 3-5 කුලියට ලබා දෙන නිවාසයේ මාස 06ක් ඇතුළත ලබාගත් තක්සේරු වාර්තාවක් ඇමිණිය යුතුය.
 - 3-6 කුලියට දෙනු ලබන නිවසට ලභාවන ගමන් මාර්ගය දැක්වෙන දළ සිතියමක් ඇමිණිය යුතුය.
(දුරසමඟ)
 - 3-7 කුලියට දීමට අපේක්ෂිත නිවසේ අයිතිය තහවුරු කිරීමට ඔප්පුවේ / බලපත්‍රයේ සහතික කරන ලද පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය.
 - 3-8 කාමර සැලැස්ම දැක්වෙන සටහනක් ඇමිණිය යුතුය.
 - 3-9 සෑම කාමරයකටම ස්වභාවික වාතාශ්‍රය සහ ස්වාභාවික හිරු රශ්මිය ලැබිය යුතුය.
 - 3-10 නිවසක කොටසක් හෝ මහලක් ලබා දෙන්නේ නම් ජලය හා විදුලිය සැපයුම වෙනම තිබිය යුතු අතර වෙනම ඇතුල්වීමේ පහසුකම්ද තිබිය යුතුය.
 - 3-11 ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවාහන මණ්ඩලය මගින් සපයන ජල පහසුකම් සහිත නිවාස සඳහා ප්‍රමුඛතාවය ලැබේ.
 - 3-12 ගෙවත්ත තුළට වාහන ඇතුළත් කිරීමේ පහසුකම් තිබිය යුතුය.
 - 3-13 ගෙවත්ත ආරක්ෂිත වැටකින් /තාප්පයකින් වෙන් වී තිබිය යුතුය.
 - 3-14 කුලියට ලබා දෙනු ලබන නිවසේ පිටතින් වැසිකිළියක් තිබීම සඳහා ප්‍රමුඛතාව හිමිවේ.
 - 3-15 විශ්වවිද්‍යාලයේ අවශ්‍යතාව පරිදි යම් සුළු වෙනස් කිරීමක් කළයුතු වේ නම් ඒ සඳහා අවස්ථාව තිබිය යුතුවේ.
 - 3-16 කුලියට දීමට අපේක්ෂිත නිවසේ අයිතිය ටෙන්ඩර්කරුගේ විය යුතු අතර එසේ නොවන අවස්ථාව වලදී නීත්‍යානුකූලව හිමිකම ලැබෙන ආකාරය ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයට නිවාස කුලියට/ බද්දට දීමේ අයදුම් පත්‍රය
 ටෙන්ඩර් අංක - UWU/GA/LH/2020/01

1. නිවාස හිමියාගේ විස්තර

- 1-1 ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-.....
- 1-2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
- 1-3 ස්ථිර ලිපිනය :-
- 1-3.1 ලිපි ලැබෙන ලිපිනය :-
- (ඉහත ලිපිනයෙන් වෙනස් වේ නම් පමණි)
- 1-4 දුරකථන අංකය - ජංගම :-
- ස්ථාවර :-
- 1-5 බැංකු ගිණුම් විස්තර :- 1.5.1 ගිණුම් අංකය :-
- 1.5.2 බැංකුව හා ශාඛාව:-.....

2. කුලියට බද්දට දීමට අපේක්ෂිත නිවසේ පොදු විස්තර

- 2-1 අයිතිකරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
- 2-2 ලිපිනය :-
- 2-3 අපේක්ෂිත මාසික කුලිය :-
- 2-4 ජල රඳවනයේ ධාරිතාව :-
- 2-5 විශ්වවිද්‍යාලයේ සිට නිවසට දුර (Km) :-
- 2-6 ජලය හා විදුලි මීටර වල ගිණුම් අංක. ජලය :-.....
- විදුලිය :-.....
- 2-7 නිවසේ වර්ග ප්‍රමාණය (වර්ග අඩි) :-
- 2-8 කාමර සංඛ්‍යාව :-
- 2.9 වැසිකිලි හා නාන කාමර ගණන :-

3. වෙනත් තොරතුරු :-

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ටෙන්ඩර් කොන්දේසි හොඳින් කියවා බලා අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීමට උපදෙස් වල දක්වා ඇති 3.1, 3.3, 3.5, 3.6, 3.7 හා 3.8 යන ලේඛනද මේ සමඟ අමුණා මෙම මිල ගණන් ඉදිරිපත් කරන බව දන්වමි.

.....
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

.....
දිනය